



**UNYE**  
BELEDİYESİ

# FAALİYET RAPORU

# 2021



**ÜNİYE**  
**BELEDİYESİ**

**2021 YILI**  
**FAALİYET RAPORU**

**Mali Hizmetler Müdürlüğü**



MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



RECEP TAYYİP ERDOĞAN  
CUMHURBAŞKANI



*DR. MEHMET HİLMİ GÜLER*  
*ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI*



*HÜSEYİN TAVLI*  
*BELEDİYE BAŞKANI*

**İÇİNDEKİLER**

<b>ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU</b> .....	8
<b>I- GENEL BİLGİLER</b> .....	9
A- MİSYON VE VİZYON .....	9
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR .....	9
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER .....	19
1-FİZİKSEL YAPI .....	19
2-TEŞKİLAT ŞEMASI .....	24
3-BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLAR.....	27
4- İNSAN KAYNAKLARI .....	34
5-SUNULAN HİZMETLER .....	39
6-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ .....	41
<b>II- AMAÇ ve HEDEFLER</b> .....	42
A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ .....	42
B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	50
<b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b> .....	51
A-MALİ BİLGİLER .....	51
1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI .....	51
2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR .....	61
3- MALİ DENETİM SONUÇLARI .....	75
B-PERFORMANS BİLGİLERİ .....	76
1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ .....	76
2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU .....	290
3- PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ .....	316
<b>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b> .....	317
A- ÜSTÜNLÜKLER.....	317
B- ZAYIFLIKLAR .....	318

<i>C- DEĞERLENDİRME</i> .....	318
<b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER</b> .....	318
<i>EK-2 MALİ HİZMETLER YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI</i> .....	320
<i>EK-3 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI</i> .....	321





## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Göreve geldiğimiz 2019 yılından bu yana her günümüzü “**Karadeniz’in kalbi ÜNYE**” sözümüzün altını dolduracak bir yerel yönetim anlayışı ile çalışarak geçirdik. Geride bıraktığımız süreç içerisinde Ünye’imizin sorunlarına kalıcı çözümler sunduk. Belediyemizin kurumsal bütünlüğünü, mali disiplinini sağlayarak kentimize hizmette önümüze çıkan engelleri ortadan kaldırdık. Süregelen pandemi etkilerine rağmen yatırım ve hizmetlerimizi aksatmadık. Ünye’imizin her mahallesine, her sokağında, her caddesinde etki odaklı adımlar atmaya gayret gösterdik. Kamu kaynaklarımızı etkin, verimli ve ekonomik kullanarak, şeffaflığı, hesap verebilirliği ön plana çıkardık.

Beş yıllık hizmet planımızın şekillendiği stratejik plan sonrasında, ortaya koyduğumuz hedefleri hızlıca sonuca dönüştürmek için harekete geçtik, sosyal, şeffaf ve adil belediyecilik anlayışımızın gereği olarak çalışmalarımızı halkımızın, muhtarlarımızın, esnaflarımızın, meslek örgütlerimizin kısacası ilçemizin tüm paydaşlarının görüşlerini alarak gerçekleştirdik. Hemşerilerimizin ihtiyaç ve beklentilerine yönelik hizmet ve projelerimizi hiç aksatmadan hayata geçirdik.

Pandemi ile mücadeleden kültürel etkinliklere, sosyal yardımlardan sportif tesislere, kentsel altyapının yenilenmesinden, çevre ve doğa temizliğine kadar yaşamın her alanına yaymaya çalıştığımız hizmetlerimizi aracısız ve ulaşılabilir kılmak için sizlerden aldığımız güçle önemli bir mesafe kat ettik.

Bütün bu çalışmalarımızda emeğiyle, özverisiyle bizleri destekleyen, kurduğumuz Ünye hayaline ortak olan çalışma arkadaşlarımıza, meclisimizin değerli üyelerine ve bir araya geldiğimiz tüm paydaşlarımıza teşekkür eder, **2021 Yılı Faaliyet Raporumuzu** sizlere sunmaktan kıvanç duyuyorum.

Hüseyin TAVLI  
Ünye Belediye Başkanı

## **I- GENEL BİLGİLER**

### **A- MİSYON VE VİZYON**

#### **MİSYONUMUZ**

*Çevre duyarlı, sürdürülebilir kalkınma anlayışıyla, kaynakları etkin biçimde ve doğru kullanarak Ünye halkının sosyal, ekonomik ve kültürel ihtiyaçlarının çağdaş bir belediyeçilik anlayışıyla karşılamaktır.*

#### **VİZYONUMUZ**

*Çok iyi yetişmiş kalifiye personel ile kurumsallaşmasını tamamlayarak, verimliliği esas alarak, gelişimde ve değişimde öncü, katılımcı, şeffaf ve örnek model bir belediye olmaktır.*

#### **İLKELERİMİZ**

*Ünye Belediyesi olarak, halkına hizmet üretirken aşağıdaki belirtilen ilkeler bağlı kalınacaktır.*

- *İlçemizde yaşayan tüm halkımızın yaşam kalitesini yükseltmek,*
- *Karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık ve açıklık,*
- *Temel insan hak ve özgürlükleri çerçevesinde sosyal belediyeçilik,*
- *Belediye olarak vatandaş odaklı hizmet üretmek,*
- *Belediyemiz faaliyetlerinde karar alma ve uygulamada hukuka uygunluk,*
- *Belediyemiz karar ve uygulamaların adalete dayanarak, hizmette adil ve eşit olunması,*
- *Yerel demokrasiyi güçlendirerek vatandaş, belediye iş birliği ile katılımcılığı sağlamak*

### **B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

#### **5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu**

*Bu kanunun amacı, büyükşehir belediyesi yönetiminin hukuki statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamaktır. Bu kanunun kapsamı, büyükşehir belediyesiyle, büyükşehir belediyesi sınırları içindeki belediyeleri kapsar.*

#### **Madde 7. İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:**

*a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.*

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmaktır. Ayrıca mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

### **5393 Sayılı Belediye Kanunu**

Bu kanunun amacı; belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir. Bu kanun kapsamı; Bu kanun belediyeleri kapsar.

#### **Madde 14- Belediyenin görev ve sorumlulukları**

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konuk evleri açmak zorundadır.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere Belediye Meclis kararı ile ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

**Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:**

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmektir. İzinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî iş yerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamaktır. Hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek. Ayrıca durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı,

*Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.*

*(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.*

*\*(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.*

### **Belediye karar organlarının görevleri**

#### **Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:**

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.*
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.*
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.*
- d) Borçlanmaya karar vermek.*
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.*
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.*
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.*
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.*
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.*

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

**Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:**

a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

*i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.*

**Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:**

*a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.*

*b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.*

*c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.*

*d) Meclise ve encümen başkanlık etmek.*

*e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.*

*f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.*

*g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.*

*h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.*

*i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.*

*j) Belediye personelini atamak.*

*k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.*

*l) Şartsız bağışları kabul etmek.*

*m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.*

*n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak.*

*o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.*

*p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.*

**Görev ve Yetki Kapsamında İlişkili Mevzuat**

*193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu*

*213 sayılı Vergi Usul Kanunu*

*488 sayılı Damga Vergisi Kanunu*

*506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu*

*657 sayılı Devlet Memurları Kanunu*

*696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname*

*775 sayılı Gecekondu kanunu*



818 sayılı Borçlar Kanunu

1164 sayılı Arsa üretimi ve Değerlendirme Kanunu

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu

1415 sayılı İş Kanunu

1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu

2004 sayılı İcra İflas Kanunu

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu

2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu

2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası

2822 sayılı Toplu Sözleşme, Grev ve Lokavt Kanunu

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu

2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu

2960 sayılı Boğaziçi Kanunu

2981 sayılı Tapu Tahsis Kanunu

3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu

3071 sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu

3194 sayılı İmar Kanunu

3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu

3473 sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun

3621 sayılı Kıyı Kanunu

3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu

3723 sayılı Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun

3797 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun

4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendika Kanunu

4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

4721 sayılı Türk Medeni Kanunu

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

4749 sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun

4759 sayılı İller Bankası Kanunu

4760 sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanunu

4857 sayılı İş Kanunu

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

### **Genel Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat**

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu

5176 sayılı Kamu, Görevlilerinin Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başyuru

### **Usul ve Esasları Gereken Hakkında Yönetmelik**

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu

5237 sayılı Türk Ceza Kanunu

5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Kanunu

5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu

5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu

5393 sayılı Belediye Kanunu

5398 sayılı Özeleştirme Uygulamalarının Düzenlenmesine ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunda ve Bazı kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5434 sayılı TC Emekli Sandığı Kanunu

5449 sayılı Kalkınma Ajansı Kanunu

5458 sayılı Sosyal Güvenlik Prim Alacaklarının Yeniden Yapılandırılması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu

5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

5548 sayılı Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu

5682 sayılı Pasaport Kanunu

5706 sayılı İstanbul 2010 Avrupa Kültür Başkenti Hakkında Kanun

5737 sayılı Vakıflar Kanunu

5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu

*5828 sayılı 2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu*

*6085 sayılı Sayıştay Kanunu*

*6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu*

*6107 sayılı İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun*

*6112 sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanun*

*6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun*

*6245 sayılı Harcırah Kanunu*

*6260 sayılı 2012 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu*

*6292 sayılı Orman Köylülerinin Kalkınmasını Desteklenmesi ve Hazine Adına Orman Sınırları Dışına Çıkarılan Yerlerin Değerlendirilmesi ile Hazineye Ait Tarım Arazilerinin Satış Hakkındaki Kanun*

*6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu*

*6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu*

*6360 sayılı 13 İlde Büyükşehir Belediyesi ve 26 İlde Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun*

*6570 sayılı Gayrimenkul Kiraları Hakkında Kanun*

**C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER****1- FİZİKSEL YAPI**

<b>ÜNYE BELEDİYESİ GAYRİMENKUL LİSTESİ</b>				
<b>MAHALLE</b>	<b>ARSA VE ARAZİ</b>	<b>BİNA</b>	<b>DİĞER</b>	<b>TOPLAM</b>
AĞUDERE	1	1	0	2
ATAKÖY	2	0	10	12
ATATÜRK	14	0	1	15
AYDINTEPE	1	0	6	7
BAŞKÖY	2	0	0	2
BAYRAMCA	14	3	6	23
BEYLERCE	1	0	0	1
BURUNUCU	4	1	7	12
CEVİZDERE	7	2	14	23
ÇAKMAK	1	0	2	3
ÇAMURLU	14	10	12	36
ÇATAK	3	1	0	4
ÇATALPINAR	4	0	6	10
ÇINARCIK	5	0	3	8
ÇINARLIK	9	2	0	11
ÇİĞDEM	5	0	0	5
DENİZBÜKÜ	3	0	2	5
DİZDAR	1	0	0	1
DÖŞEMEDİBİ	0	0	1	1
DÜZKÖY	2	0	2	4
DÜZSAYLAN	1	0	0	1
ELMALIK	1	0	0	1
ERENYURT	12	1	4	17
ESENKALE	2	0	1	3
ESKİKIZILCAKESE	2	0	2	4
FATİH	5	11	1	17
FEVZİÇAKMAK	5	2	0	7
GÖBÜ	2	0	2	4
GÖLCEĞİZ	3	1	3	7
GÖLEVİ	7	1	5	13
GÜNPINARI	2	0	0	2
GÜRECÜLÜ	14	1	2	17
GÜZELYALI	2	0	0	2
HAMİDİYE	9	2	7	18
HANYANI	14	1	0	15

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

İNKUR	7	13	1	21
KADILAR	1	1	3	5
KALE	2	0	0	2
KALEDERE	26	52	5	83
KALEDİBİ	2	0	0	2
KEŞ	1	0	0	1
KİLLİK	1	0	0	1
KOCUKLU	0	0	1	1
KUŞÇULU	3	0	0	3
KUŞDOĞAN	5	0	0	5
LİSELER	21	12	2	35
NURETTİN	3	1	0	4
NURİYE	23	0	1	24
ORTAYILMAZLAR	17	2	3	22
PELİTLİYATAK	1	7	0	8
PELİTLİYATAK\ÇALCA	0	0	1	1
PELİTLİYATAK\FINDIKLI	1	0	0	1
PELİTLİYATAK\GÜZELBAHÇE	1	0	0	1
PELİTLİYATAK\KÖRFEZ	0	1	0	1
PELİTLİYATAK\YANIKYATAK	1	0	0	1
PINARBAŞI	1	0	0	1
SAHİLKÖY	2	0	0	2
SARAÇLI	14	0	2	16
SARAYCIK	2	0	0	2
SARIHALİL	5	1	3	9
SAYLAN	7	0	2	9
SOFUTEPEŞİ	2	0	0	2
ŞENYURT	5	0	0	5
TAFLANCIK	6	0	0	6
TAŞCA	1	0	0	1
TEKKİRAZ	47	16	4	67
TEKKİRAZ\DEREKÖY	4	0	1	5
TEKKİRAZ\ORTAKÖY	0	3	0	3
TEKKİRAZ\YENİKÖY	0	1	2	3
TEPEKÖY	2	0	0	2
UĞURLU	3	1	0	4
ÜÇPINAR	1	0	0	1
YAVI	2	1	1	4
YAYCI	1	0	1	2
YAYLALI	2	0	0	2
YAZKONAĞI	3	0	0	3
YENİKENT\FATİH	0	1	0	1
YENİKENT\GAZİLER	0	1	0	1

2021 YILI FAALİYET RAPORU

YENİKENT\KARAKIŞLA	0	1	0	1
YENİKENT-ÇAMURLU	3	0	0	3
YENİKIZILCAKESE	2	0	0	2
YEŞİLADA	1	0	0	1
YEŞİLKENT	4	0	0	4
YİĞİTLER	1	1	1	3
YUNUS EMRE	4	0	7	11
YÜCELER	8	0	5	13
<b>TOPLAM</b>	<b>423</b>	<b>156</b>	<b>145</b>	<b>724</b>

**ARAÇ VE İŞMAKİNESİ DURUMU**

**ARAÇ LİSTESİ**

S. N.	Modeli	Plaka No	Cinsi	Marka/Tipi	Kullandığı Birim
1	2016	52 LC 001	Otomobil	Audi A6 Limousine 4g	Özel Kalem Müdürlüğü
2	2012	52 DV 001	Minibüs	Volkswagen	Özel Kalem Müdürlüğü
3	2011	52 LA 273	Çift Kabin Kamyonet	Ford Transit 350m	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
4	1999	52 EV 250	Çift Kabin Kamyonet	Ford Transit 190p	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
5	2006	52 DV 006	Çift Kabin Kamyonet (Hurda)	Ford-Ranger Xlt 4x4 Thunder	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
6	2012	52 K 3743	Ahşak Kasalı Kamyon	Mitsubishi-Fuso Canter 859efe85	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
7	2012	52 K 5321	Teleskopik Bom	Isuzu-Npr8 75 Es Truck	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
8	2007	52 LC 072	Camlı Panelvan	Ford Connect 1.8	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
9	2009	52 K 3519	Damperli Kamyon	Mitsubishi Fe 859	Fen İşleri Müdürlüğü
10	2007	52 K 6064	Damper Kasa Kamyon	Ford Cargo 25.24	Fen İşleri Müdürlüğü
11	2007	52 K 6065	Damper Kasa Kamyon	Ford Cargo 25.24	Fen İşleri Müdürlüğü

2021 YILI FAALİYET RAPORU

12	1991	52 DU 869	Traktör	Steyr-8073	Fen İşleri Müdürlüğü
13	2013	52 LL 859	Çift Kabin Kamyonet (4x4)	Isuzu D-Max 4x4	Fen İşleri Müdürlüğü
14	2013	52 LL 860	Çift Kabin Kamyonet (4x4)	Isuzu D-Max 4x4	Fen İşleri Müdürlüğü
15	1987	52 EU 687	Kanal Temizleme Aracı	Man 19.240	Fen İşleri Müdürlüğü
16	2009	52 K 3563	Lowbed	Bmc-Profosyonel 827	Fen İşleri Müdürlüğü
17	2012	52 LH 290	Çift Kabin Kamyonet	Ford Transit 350m	Fen İşleri Müdürlüğü
18	2013	52 K 2541	Damperli Kamyon	Otogar-Atlas	Fen İşleri Müdürlüğü
19	1978	52 K 5571	Çekici	Mack Dm 611	Fen İşleri Müdürlüğü
20	2009	52 K 5573	Açık Kasa Yarı Römork (Lowbet)	Çavuşoğlu	Fen İşleri Müdürlüğü
21	2020	52 ABN 651	Mikser	Mercedes-Benz 4142 Arocs	Fen İşleri Müdürlüğü
22	2007	52 LB 526	Çift Kabin Kamyonet	Ford Transit 350m	Plan Proje Müdürlüğü
23	2007	52 LB 527	Çift Kabin Kamyonet	Ford Transit 350m	Temizlik İşler İmüdürlüğü
24	2011	52 K 5495	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Hyundai-Truck Hd75 4x2	Temizlik İşler İmüdürlüğü
25	2012	52 K 5396	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Ford Cargo 18.26	Temizlik İşler İmüdürlüğü
26	2012	52 K 6046	Su Tankeri	Ford Cargo 18.26	Temizlik İşler İmüdürlüğü
27	2012	52 K 3747	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Mitsubishi-Fuso Canter Fe895e	Temizlik İşler İmüdürlüğü
28	2015	52 LG 473	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Ford Cargo 18.26	Temizlik İşler İmüdürlüğü
29	2013	52 K 3945	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Mercedes Benz 15/18 Atego	Temizlik İşler İmüdürlüğü

2021 YILI FAALİYET RAPORU

30	2013	52 K 3946	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Mercedes Benz 15/18 Atego	Temizlik İşler İmüdürlüğü
31	2013	52 K 3947	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Mercedes Benz 15/18 Atego	Temizlik İşler İmüdürlüğü
32	2013	52 K 3948	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Mercedes Benz 15/18 Atego	Temizlik İşler İmüdürlüğü
33	2019	52 AAS 611	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Mercedes Arocs	Temizlik İşler İmüdürlüğü
34	1998	52 AAR 572	Kapalı Kasa	Kia Bongo K27 S/Dlx	Temizlik İşler İmüdürlüğü
35	2021	52 ACD 956	Üç Tekerli Motorlusbisiklet	Kuba G118000 Max (Elektrikli)	Temizlik İşler İmüdürlüğü
36	2020	52 ACD 919	Üç Tekerli Motorlusbisiklet	Kuba Kargo180	Temizlik İşler İmüdürlüğü
37	2021	52 ACE 582	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Mercedes Benz Actros 18321/4x2/4300 Euro 6	Temizlik İşler İmüdürlüğü
38	2011	52 LA 123	Çift Kabin Kamyonet (4x4)	Isuzu D-Max.	Zabıta Müdürlüğü
39	2007	52 LC 073	Camlı Panelvan	Ford Connect 1.8	Zabıta Müdürlüğü

İŞ MAKİNESİ

S. N.	Modeli	Plaka No	Cinsi	Markası	Kullandığı Birim
1	1981	52-1981-001	Paletli Kepçe	Caterpillar - 3304 (955)	Fen İşleri Müdürlüğü
2	1985	52-1985-003	Greyder	Caterpillar - 120g	Fen İşleri Müdürlüğü
3	2003	52-2003-008	Last. Tek. Kazıcı Yükleyici	Hidromek - 102s	Fen İşleri Müdürlüğü
4	2007	52-2006-010	Lastik Tekerlekli Yükleyici	Caterpillar - 930g	Fen İşleri Müdürlüğü
5	2007	52-2006-011	Ekskavatör	Caterpillar - M316	Fen İşleri Müdürlüğü
6	2007	52-2006-012	Toprak Yol Silindiri	Caterpillar - Cs533e	Fen İşleri Müdürlüğü
7	2007	52-2006-013	Last. Tek. Mini Yükleyici	Case - 410	Fen İşleri Müdürlüğü

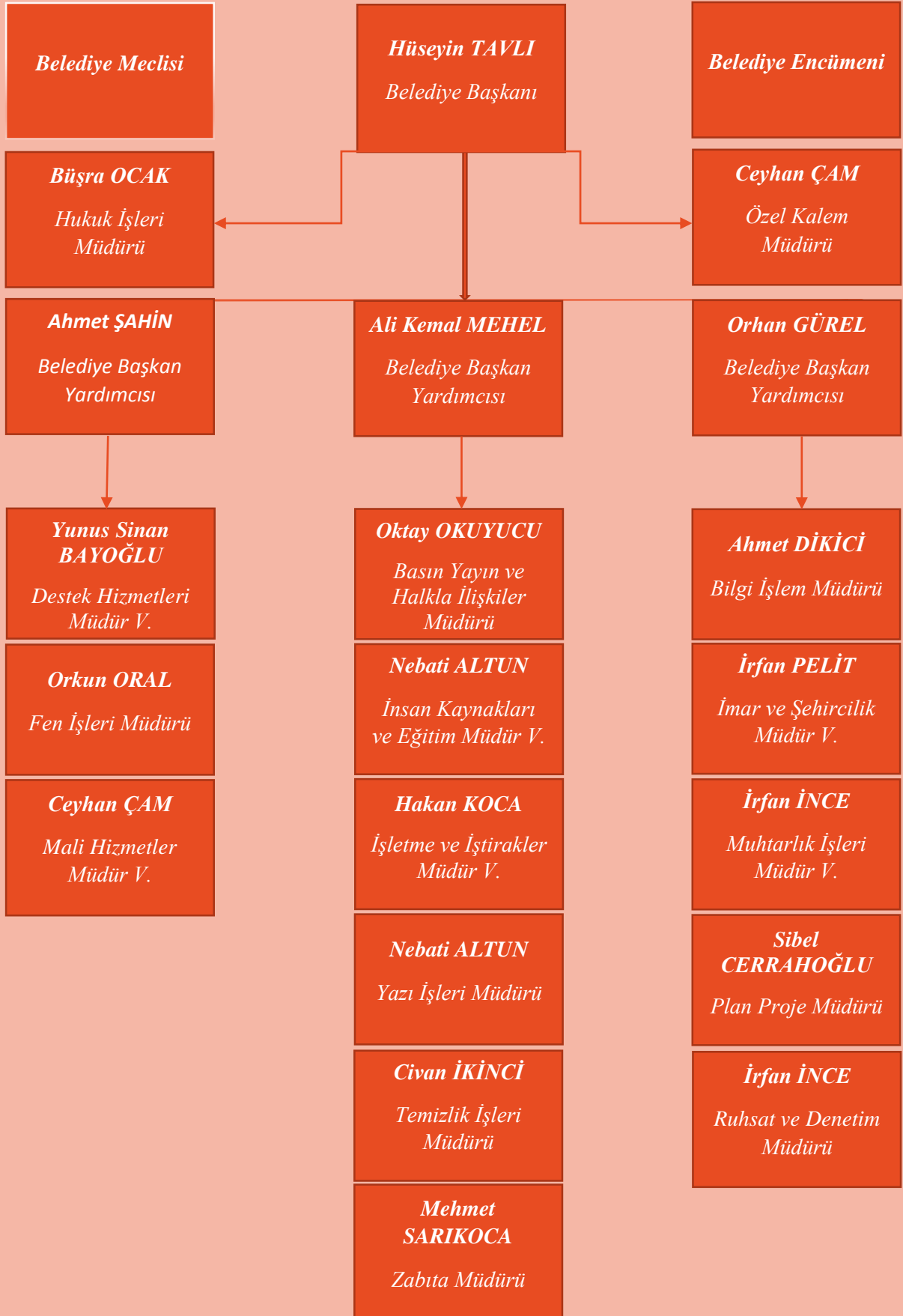


## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

8	2011	52-2011-014	Greyder	Caterpillar- 120m	Fen İşleri Müdürlüğü
9	2013	52-2013-015	Last. Tek. Kazıcı Yükleyici	Hidromek - 102s	Fen İşleri Müdürlüğü
10	2006	52-2006-016	Toprak Yol Silindiri	Amman -Vv110d	Fen İşleri Müdürlüğü
11	2007	52-2007-020	Last. Tek. Kazıcı Yükleyici	Hidromek-Hmk 102s	Fen İşleri Müdürlüğü
12	2010	52-2010-021	Last. Tek. Kazıcı Yükleyici	Hidromek-Hmk 102s	Fen İşleri Müdürlüğü
13	1985	52-1985-024	Greyder	Caterpillar - 120g	Fen İşleri Müdürlüğü
14	1997	52-1997-026	Greyder	Caterpillar - 120h	Fen İşleri Müdürlüğü
15	2019	52-2019-034	Greyder	Hidromek 600 Mg	Fen İşleri Müdürlüğü



## 2- TEŞKİLAT ŞEMASI



**BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ**

<i>Ethem Rasim UYSAL</i>	<i>Orhan GÜREL</i>	<i>Deniz BENLİ</i>	<i>Adem ATİK</i>
<i>Nevzat EGE</i>	<i>Ahmet ŞAHİN</i>	<i>Yeliz ÜRER ARAZ</i>	<i>Mehmet ARSLAN</i>
<i>Ahmet DİKİCİ</i>	<i>Arif Safa SARI</i>	<i>Zeynep YAZICI</i>	<i>Yılmaz TURAN</i>
<i>Rıfat KÖYLÜ</i>	<i>Mustafa DARIOĞLU</i>	<i>Ercan YILDIRIM</i>	<i>Bedri KESİMOĞLU</i>
<i>Recep GÜDEK</i>	<i>Mustafa FİDAN</i>	<i>Suna YERLİKAYA</i>	<i>Yılmaz GÜRKAN</i>
<i>Samet TECER</i>	<i>Hasan ÇARKACI</i>	<i>Hüseyin KEMALOĞLU</i>	<i>Sema KURT</i>
<i>Kerim ATEŞ</i>	<i>Mustafa ALTUN</i>	<i>Kadir GÜMÜŞ</i>	<i>Şevki OCAK</i>
<i>Arslan GÜDEK</i>	<i>Kemal MARAL</i>	<i>Murat ÇIRAKLI</i>	

## 3- BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLAR

## ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

CİNSİ	SAYISI
Bilgisayar	5
Yazıcı	1
Telefon	9 /
Fotoğraf Baskı Cihazı	1
TV	2
Buzdolabı	1
<i>Toplam</i>	<i>19</i>

## BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

CİNSİ	SAYISI
Bilgisayar	16
Yazıcı	5
Tarayıcı	6
Telefon	12
Dron	2
Kamera	2
<i>Toplam</i>	<i>43</i>

## DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

CİNSİ	SAYISI
Bilgisayar	12
Yazıcı	6
Tarayıcı	6
Telefon	10
<i>Toplam</i>	<i>34</i>

## BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

CİNSİ	SAYISI
Masaüstü Bilgisayar	14
Dizüstü Bilgisayar	3
Yazıcı	4
Tarayıcı	3
Projeksiyon Cihazı	2
Televizyon	1
Fotokopi Makinesi	1
Sunucular	4
Klima	9
Kesintisiz Güç Kaynağı	3
Güvenlik Duvarı Cihazı	1
Ağ Anahtarları (Switch)	20
Telefon	10
Tablet	2
Kayıt Cihazı	6
Kamera	150
Santral	2
Nas Cihazı	2
Noktadan Noktaya Alıcı Verici	6
Wifi Anten	6
<i>Toplam</i>	<i>249</i>

## İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ

CİNSİ	SAYISI
Bilgisayar	3
Yazıcı	2
Tarayıcı	2
Telefon	2
Kağıt Öğütücü	1
<i>Toplam</i>	<i>10</i>

## HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

CİNSİ	SAYISI
Bilgisayar	5
Yazıcı	3
Tarayıcı	1
Telefon	3
Klima	2
<i>Toplam</i>	<i>14</i>

## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

CİNSİ	SAYISI
Bilgisayar	5
Yazıcı	5
Tarayıcı	4
Telefon	3
Fotokopi Makinesi	2
<i>Toplam</i>	<i>19</i>

## MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

CİNSİ	SAYISI
Bilgisayar	22
Yazıcı	12
Tarayıcı	4
Telefon	15
Fotokopi Makinesi	1
<i>Toplam</i>	<i>54</i>

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

<i>CİNSİ</i>	<i>SAYISI</i>
<i>Tam Donanımlı Kişisel Bilgisayar</i>	<i>4</i>
<i>Monitör</i>	<i>1</i>
<i>Tablet Bilgisayar</i>	<i>3</i>
<i>Lazer Yazıcı</i>	<i>2</i>
<i>Renkli Yazıcı</i>	<i>2</i>
<i>Tarayıcı</i>	<i>1</i>
<i>Faks Cihazı</i>	<i>1</i>
<i>Televizyon</i>	<i>1</i>
<i>Telsiz</i>	<i>12</i>
<i>Sabit Telefon Makinası</i>	<i>3</i>
<i>Yaka Kamerası</i>	<i>4</i>
<i>Klima</i>	<i>3</i>
<i>Toplam</i>	<i>37</i>

## TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

<i>CİNSİ</i>	<i>SAYISI</i>
<i>Bilgisayar</i>	<i>3</i>
<i>Yazıcı</i>	<i>3</i>
<i>Tarayıcı</i>	<i>1</i>
<i>Telefon</i>	<i>3</i>
<i>Televizyon</i>	<i>1</i>
<i>Klima</i>	<i>1</i>
<i>Toplam</i>	<i>12</i>

## İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

CİNSİ	SAYISI
Bilgisayar	19
Yazıcı	15
Tarayıcı	1
Telefon	21
<i>Toplam</i>	<i>56</i>

## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

CİNSİ	SAYISI
Bilgisayar	9
Yazıcı	8
Telefon	8
<i>Toplam</i>	<i>12</i>

## PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

CİNSİ	SAYISI
Bilgisayar	19
Yazıcı	15
Tarayıcı	1
Telefon	21
<i>Toplam</i>	<i>56</i>

## İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

CİNSİ	SAYISI
Bilgisayar	13
Yazıcı	13
Tarayıcı	2
Telefon	12
Televizyon	11
Klima	9



2021 YILI FAALİYET RAPORU

<i>El Terminal</i>	<i>15</i>
<i>Projeksiyon</i>	<i>1</i>
<i>Yazarkasa Pos Ekran</i>	<i>9</i>
<i>Güç Kaynağı</i>	<i>10</i>
<i>Tablet Bilgisayar</i>	<i>10</i>
<i>Yazarkasa</i>	<i>12</i>
<i>Fiş Yazıcı</i>	<i>15</i>
<i>Fotokopi Makinası-Masa</i>	<i>2</i>
<i>Salon Tipi Klima</i>	<i>5</i>
<i>Doğalgaz Üfleme Soba</i>	<i>10</i>
<i>Doğalgaz Radyan Soba</i>	<i>20</i>
<i>Doğalgaz Kombi Brülörü</i>	<i>2</i>
<i>Toplam</i>	<i>168</i>

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

<i>CİNSİ</i>	<i>SAYISI</i>
<i>Bilgisayar</i>	<i>5</i>
<i>Yazıcı</i>	<i>1</i>
<i>Tarayıcı</i>	<i>3</i>
<i>Telefon</i>	<i>4</i>
<i>Toplam</i>	<i>13</i>

<b>NETWORK BAĞLANTILARI</b>		
<b>S.NO</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>MİKTARI</b>
1.	YÜKSEK FREKANS WİFİ ANTEN	6
2.	SWITCH(YÖNETİLEBİLİR)	16
3	GÜVENLİK DUVARI CİHAZI	1
4.	FİBER OPTİK KABLO HATTI	2 KM
<b>KULLANICI PROGRAMLARI</b>		
<b>S.NO</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>MARKA-FİRMA</b>
1.	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	enVision – CBKSoft Yazılım A.Ş.
2.	e-Belediye Sistemi	İçişleri Bakanlığı
3.	Yönetim Bilgi Sistemi	EŞKOM – EŞKOM Bilgisayar A.Ş.
4.	Toplu Mesaj Programı	3GBilişim – Türkcell
5.	Cad Programları	Netcad
6.	Arşiv Yönetim Sistemi	PaperPlus – Medoc Bilişim Teknolojileri Tic.A.Ş.
7.	Kent Bilgi Sistemi	Belnet – Netcad Yazılım A.Ş.

<b>İŞLETİM SİSTEMİ VE YAZILIMLAR</b>		
<b>ÜRÜN SINFI</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>LİSANS ADEDİ</b>
<b>İŞLETİM SİSTEMİ</b>	WIN CALL	5
	WIN 7 PRO 64 BİT	80
	WIN 10	10
	WINDOWS SERVER 2012	5
	MAC OX	3
<b>ANTİVİRÜS</b>	ESED NOD 32	160
<b>VERİTABANI YÖNETİM SİSTEMİ</b>	MSSQL SERVER 2012 MYSQL SERVER POSTGRESQL	3
<b>CAD PROGRAMLARI</b>	NETCAD 8.5	17

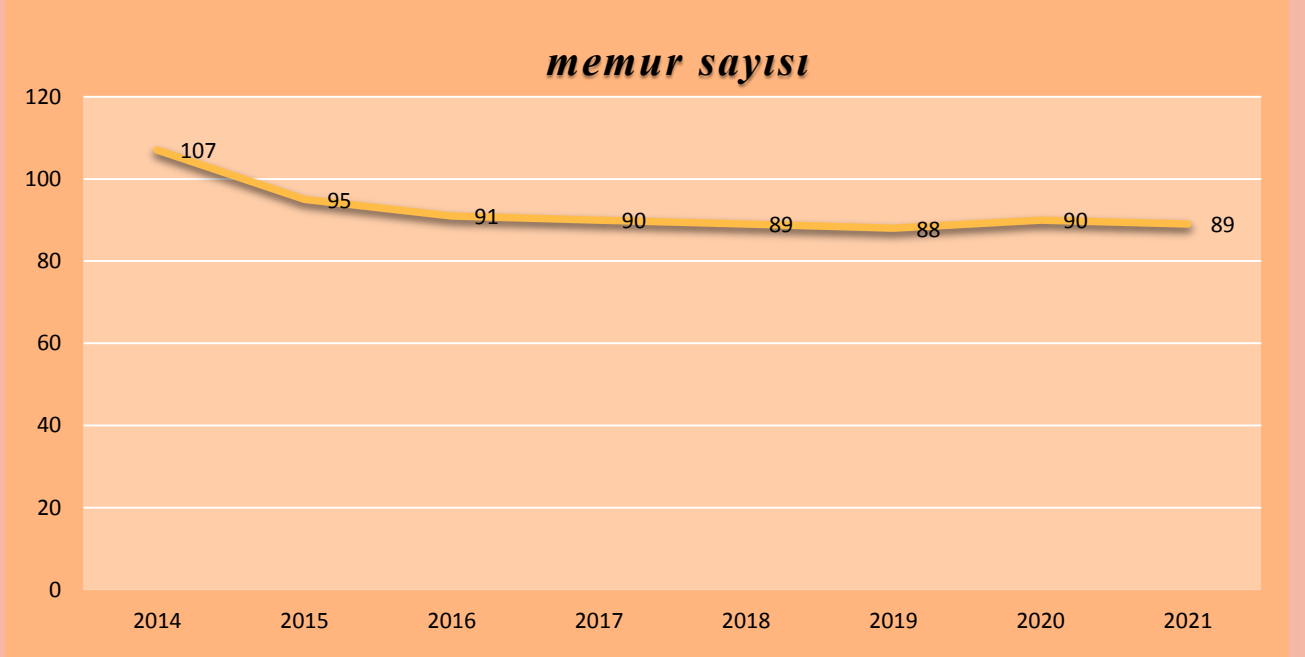
## 4- İNSAN KAYNAKLARI

## Personelin müdürlüklere göre dağılımı

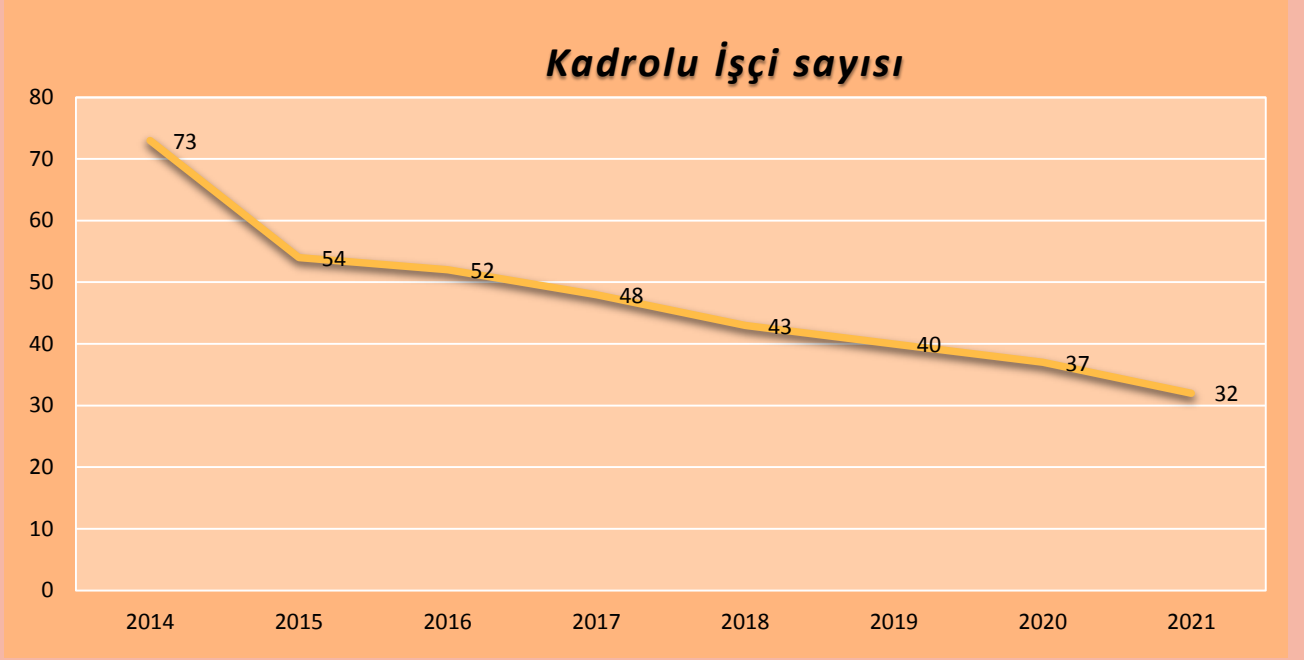
SIRA NO	MÜDÜRLÜK	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	ÜNBEL	TOPLAM
1	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4		1	15	20
2	Bilgi İşlem Müdürlüğü	4	1		6	11
3	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	6		13	18	37
4	Fen İşleri Müdürlüğü	7		9	63	79
5	Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	1		1	3
6	Mali Hizmetler Müdürlüğü	14		1	9	24
7	Plan Ve Proje Müdürlüğü	4	1	1	17	23
8	Temizlik İşleri Müdürlüğü	3		2	110	115
9	Yazı İşleri Müdürlüğü	5				5
10	Zabıta Müdürlüğü	24				24
11	Özel Kalem Müdürlüğü	2		1	4	7
12	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	6	4	1	5	16
13	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	2				2
14	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü	4	1	2	57	64
15	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	3		1		4
	<b>TOPLAM</b>	<b>89</b>	<b>8</b>	<b>32</b>	<b>305</b>	<b>434</b>

**Yıllar Bazında Karşılaştırmalı Personel Durumu**

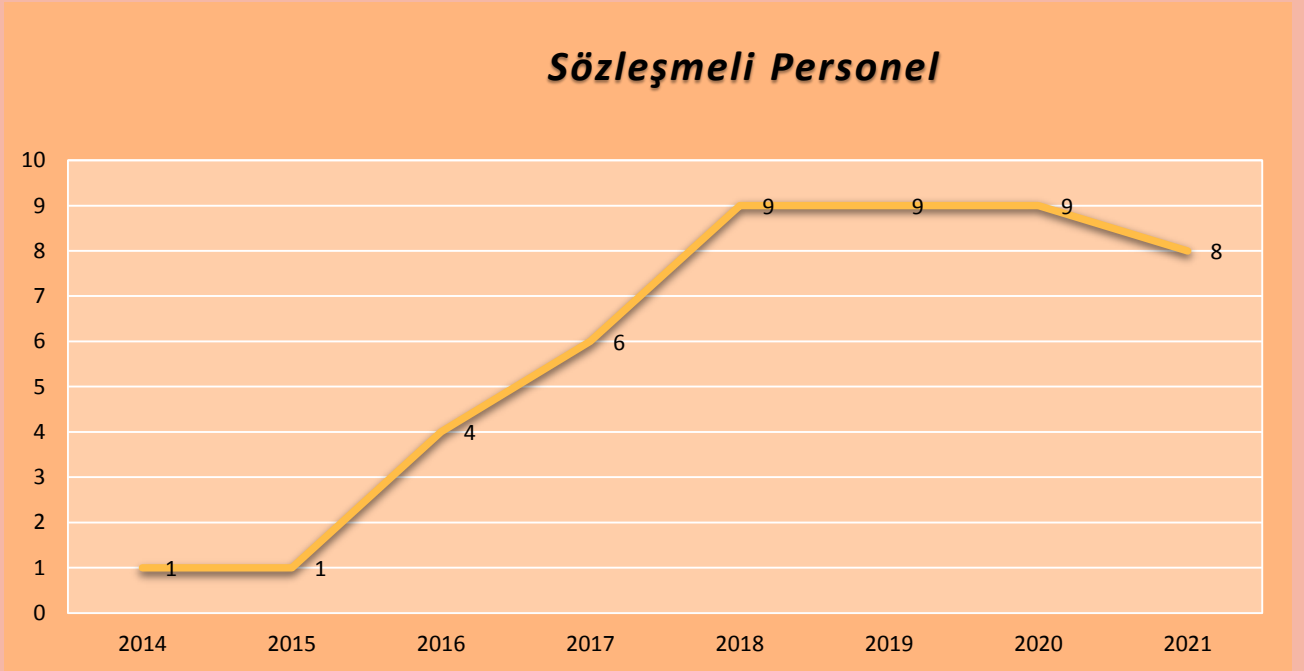
<b>YILLAR</b>	<b>MEMUR</b>	<b>İŞÇİ</b>	<b>SÖZLEŞMELİ</b>	<b>ŞİRKET</b>	<b>TOPLAM</b>
<b>2014</b>	107	73	1	228	409
<b>2015</b>	95	54	1	170	320
<b>2016</b>	91	52	4	357	504
<b>2017</b>	90	48	6	307	451
<b>2018</b>	89	45	9	257	400
<b>2019</b>	88	40	9	225	362
<b>2020</b>	90	37	9	262	398
<b>2021</b>	89	32	8	305	434



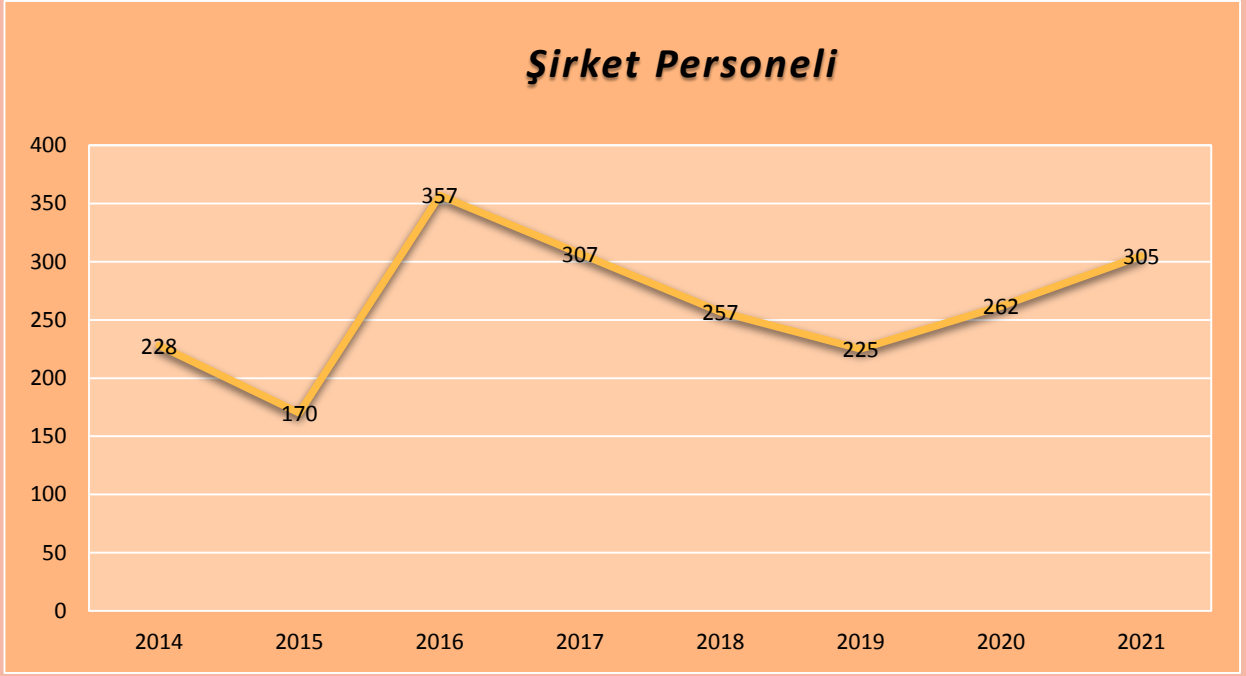
Grafik 1-1: Yıllara göre memur sayıları



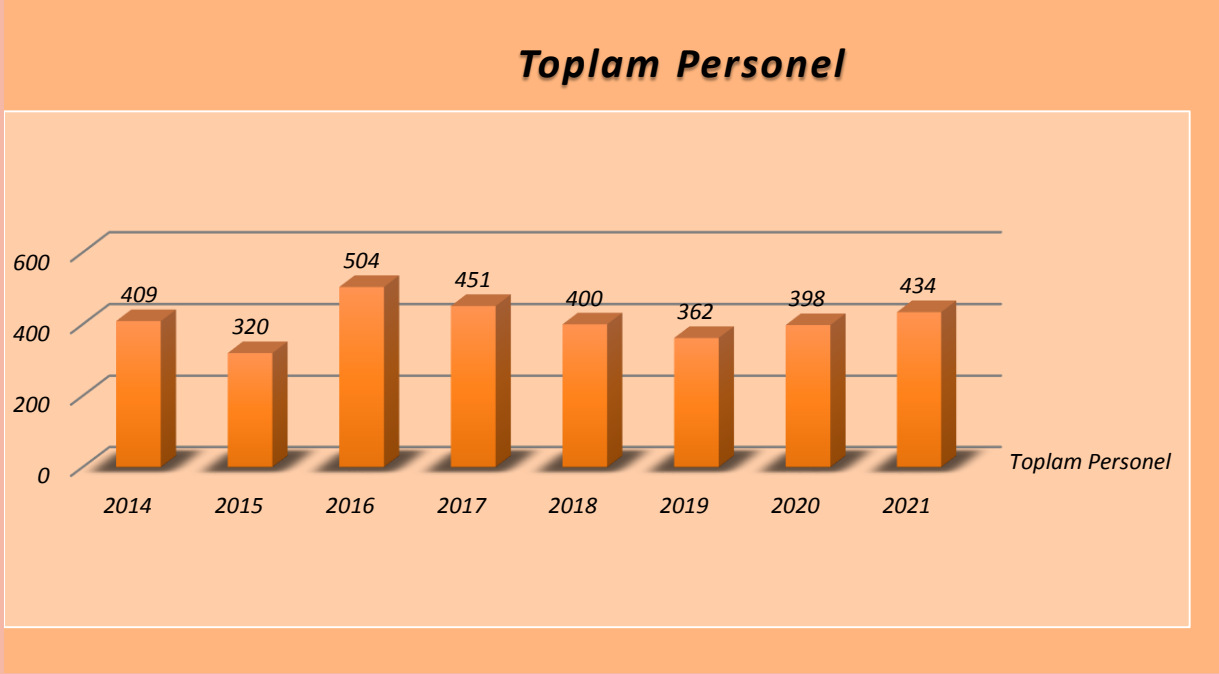
Grafik 1-2: Yıllara göre kadrolu işçi sayıları



Grafik 1-3: Yıllara göre sözleşmeli personel sayıları



Grafik 1-4: Yıllara göre şirket personeli sayıları



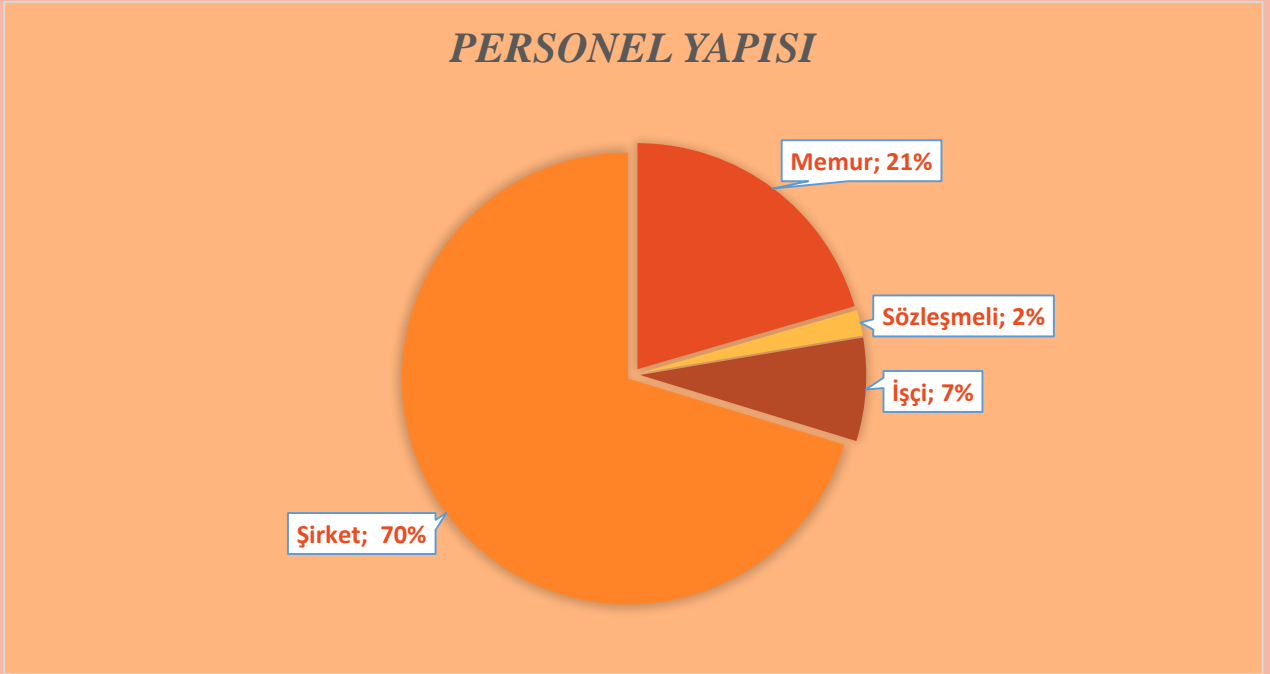
Grafik 1-5: Yıllara göre toplam personel sayıları

<b>Memur Kadrolarının Sınıflara Göre Dağılımı</b>			
<b>SINIFI</b>	<b>DOLU</b>	<b>BOŞ</b>	<b>TOPLAM</b>
<b>G.İ.H.</b>	59	20	79
<b>T.H.</b>	27	11	38
<b>A.H</b>	0	3	3
<b>Y.H.</b>	3	0	3
<b>S.H</b>	0	1	1
<b>TOPLAM</b>	89	35	124

<b>İşçi Kadrolarının Unvanlarına Göre Dağılımı</b>			
<b>KADRO UNVANI</b>	<b>DOLU</b>	<b>BOŞ</b>	<b>TOPLAM</b>
<b>İşçi</b>	19	24	43
<b>Şoför</b>	6	9	15
<b>Operatör</b>	4	4	8
<b>Temizlik İşçisi</b>	2	3	5
<b>Usta</b>	1	1	2
<b>TOPLAM</b>	32	41	73

<b>Memur Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı</b>	
<b>EĞİTİM DURUMU</b>	<b>SAYISI</b>
<b>İlkokul</b>	1
<b>Lise</b>	20
<b>Ön lisans</b>	25
<b>Lisans</b>	36
<b>Yüksek Lisans</b>	7

<i>Personel Tasnif Bilgileri</i>		
<i>STATÜSÜ</i>	<i>BAYAN PERSONEL SAYISI</i>	<i>ERKEK PERSONEL SAYISI</i>
<i>Memur</i>	20	69
<i>Daimi İşçi (Kadrolu)</i>	2	30
<i>Sözleşmeli</i>	3	5
<i>ŞİRKET</i>	30	275
<i>TOPLAM</i>	55	379



Grafik 1-6: 2021 yılı personel yapısı

## 5- SUNULAN HİZMETLER

### A. Yönetmel Süreç Yönetimi

#### Kurumsal Gelişimin Yönetimi

- Strateji Geliştirme ve Planlama
- Kalite Yönetimi

#### Yönetişim Yönetimi

- Teftiş Yönetimi



- *Hukuk İşleri Yönetimi*

### **İtibar Yönetimi & Vatandaş İlişkileri Yönetimi**

- *Toplumla İlişkilerin Yönetimi*
- *Dış İlişkiler Yönetimi*
- *İletişim Yönetimi*
- *Kurumsal Kimlik Faaliyetleri*

### **B. Operasyonel Süreç Yönetimi**

#### **Yapısal Kent Yönetimi**

- *Kentsel Donatı Çalışmaları*
- *Emlak-Taşınmaz Yönetimi*
- *Harita ve Planlama Çalışmaları*
- *İmar Faaliyetleri*
- *Yeşil Alan Yönetimi*

#### **Sosyal Hizmetler Yönetimi**

- *Yaşlılara Yönelik Hizmetler*
- *Engellilere Yönelik Hizmetler*
- *Çocuk ve Gençlere Yönelik Hizmetler*
- *Kadınlara Yönelik Sosyal Destek Hizmetleri*
- *Meslek Edindirmeye Yönelik Eğitim Hizmetleri*
- *Sosyal Yardımlar*
- *Sosyal Yaşama Yönelik Hizmetler*
- *Sosyal Destek Amaçlı Diğer Hizmetler*

#### **Sağlık Hizmetleri Yönetimi**

- *Gıda Güvenliği Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi*
- *Cenaze Hizmetleri*
- *Vektörlerle Mücadele/İlaçlama Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi*

#### **Çevre Yönetimi**

- *Çevre Koruma*
- *Atık Yönetimi*
- *Enerji Yönetimi*
- *Temizlik Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi*

#### **Kültür ve Spor Hizmetleri Yönetimi**

- *Kültürel Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi*
- *Kültürel Mekânların Yönetilmesi*
- *Kentsel ve Kültürel Tanıtımın Gerçekleştirilmesi*
- *Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunmasının Projelendirilmesi*
- *Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunması*
- *Kültürel Mekân Projelerinin Gerçekleştirilmesi*

- Spor Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi

### **Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi**

- Ruhsatlandırma
- Toplum Düzenine İlişkin Denetimler
- Kent Estetiği Denetimleri
- Tüketici/Üretici Haklarının Korunması
- Yatırımların Uygulanması

### **Tanıtım ve Pazarlama**

- Halkla İlişkiler, Tanıtım ve Pazarlama Yönetimi

### **C. Destek Süreç Yönetimi**

#### **İnsan Kaynakları Yönetimi**

- İnsan Kaynakları Yönetimi

#### **Mali İşler Yönetimi**

- Mali Kaynakların Yönetimi

#### **Fiziksel Varlıkların Yönetimi & Tedarik Yönetimi**

- Destek Hizmetleri Yönetimi

#### **Bilgi Yönetimi**

- e- Belediye Uygulamaları
- Bilişim Alt-Yapı Yatırımları

## **6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ**

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

Kanunun 56'ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,

• Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamak olarak belirlenmiştir.

Kanunun 57'nci maddesinde ise kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;

- Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,
- Malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
- Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
- Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,

Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması, bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür. Belediyemizde Yönetim sistemi; üst yönetim ve kurum içi yönetim olmak üzere iki kısma ayrılmaktadır. Üst yönetim yapısı, Belediye Başkanı, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nden oluşur. Bu birimlere ait görev, yetki ve sorumluluklar 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda belirtilmiştir. Kurum içi yönetim yapısı ise, belediye başkanı tarafından yetki devri yapılan 3 başkan yardımcısı, başkan yardımcılarına bağlı olarak görev yapan 17 birim müdürü ve birim müdürü'ne bağlı çalışanlardan oluşmaktadır. Belediyemizde İç Kontrol Sistemi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55.maddesi ve 31.12.2005 tarih ve 26040 3. Mükerrer Sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar" gereğince uygulanmaktadır. İç Kontrol Sistemi kapsamında kurum genelinde ön mali kontrol, süreç çalışmaları, kurum içi yazılı dokümantasyon, hizmet içi eğitimler, yönerge, organizasyon şeması ve görev tanımı güncellemeleri, dijital arşiv çalışmaları gibi birçok çalışma ile devam etmektedir.

## **II- AMAÇ ve HEDEFLER**

### **A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ**

#### **STRATEJİK ALANLAR**

<b>STRATEJİK ALANLAR</b>
<b>KURUMSAL İLERLEME</b>
<b>KENTSEL İLERLEME</b>
<b>TOPLUMSAL İLERLEME</b>

## **STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL İLERLEME ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ**

### **1.1 İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi**

1.1.1	Hizmet İçi Eğitim
1.1.2	Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı
1.1.3	Çalışanların Motivasyonlarının Artırılması
1.1.4	Oryantasyon Eğitimi Verilmesi
1.1.5	Mesleki Panel, Seminer, Fuar ve Benzeri Etkinliklere Katılım
1.1.6	İş Sağlığı ve Güvenliği

### **1.2 Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi**

1.2.1.	Organizasyon Yapısının Revizyonu
1.2.2	İSO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin Revizyonu ve Geliştirilmesi
1.2.3	Süreç Yönetimi ve İyileştirme Çalışmaları

### **1.3 Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi**

1.3.1	Periyodik Toplantılar
-------	-----------------------

### **1.4 Kurum Arşivinin Geliştirilmesi**

1.4.1	<i>Dijital ve Kurum Arşiv Çalışmalarının Sürdürülmesi</i>
1.4.2	<i>Kurum Arşivinin Güvenliğinin Sağlanması</i>
<b>1.5 Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi</b>	
1.5.1	<i>Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi</i>
1.5.2	<i>Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması</i>
1.5.3	<i>Belediye Hizmetlerinin Görsel Olarak Tanıtılması</i>
1.5.4	<i>Tanıtım Çalışmaları</i>
1.5.5	<i>Tanıtım Amaçlı Toplantılar Düzenlenmesi</i>
1.5.6	<i>Şikâyet-Talep Takip Sisteminin Geliştirilmesi</i>
<b>1.6 Çalışma Mekânlarının ve Hizmet Araçlarının İyileştirilmesi</b>	
1.6.1	<i>Bina Destek Hizmetlerinin (Güvenlik, Temizlik, Bakım Onarım) Etkinleştirilerek Sürdürülmesi</i>
1.6.2	<i>Demirbaş ve Sarf Malzeme Alımlarının Yapılması</i>
1.6.3	<i>Araç Parkının Yenilenmesi ve Araçların Bakım Onarımı</i>
1.6.4	<i>Birimlerin Araç İhtiyacının Karşlanması</i>

<b>1.7 Denetim Çalışmalarının Geliştirilmesi</b>	
1.7.1	<i>İç Kontrol Sisteminin Kurulması</i>
1.7.2	<i>Stratejik Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi</i>
<b>1.8 Mali Yapının Güçlendirilmesi</b>	
1.8.1	<i>Tahakkuk Artışının Sağlanması</i>
1.8.2	<i>Tahsilat Oranlarının Artırılması</i>
1.8.3	<i>Taşınmazların Kontrolü ve Değerlendirilmesi Çalışmalarının Sürdürülmesi</i>
1.8.4	<i>Ulusal ve Uluslararası Fonlardan Yararlanma</i>
1.8.5	<i>Belediyenin Taraf Olduğu Davaların belediyenin lehine sonuçlanma oranında artış sağlanması</i>
<b>1.9 Bilişim Altyapısı ve Kullanımının Geliştirilmesi</b>	
1.9.1	<i>Bilişim Yazılım ve Donanımının Geliştirilmesi ve Güçlendirilmesi</i>
1.9.2	<i>Bilgisayar ve Programları Kullanım Becerisinin Geliştirilmesi</i>
1.9.3	<i>Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin Kurulması</i>
1.9.4	<i>E - Belediyecilik Hizmetlerinin Uygulaması ve Geliştirilmesi</i>
<b>1.10. Dış İlişkilerin Geliştirilmesi</b>	
1.10.1	<i>Uluslararası Kurum ve Kuruluşlarla İlişkilerin Artırılması</i>
1.10.2	<i>Kamu Kurumları, Üniversite ve STK İle İşbirliğinin Artırılması</i>

**STRATEJİK AMAÇ 2. KENTSEL İLERLEME ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ****2.1 Üst Yapı ve Ulaşım Sisteminin Geliştirilmesi**

2.1.1	<i>Yol Ağının Genişletilmesi</i>
2.1.2	<i>Prestij Cadde, Meydan ve Otopark Çalışmaları</i>
2.1.3	<i>5 Adet Vizyon Projenin Hayata Geçirilmesi</i>

**2.2. Kentsel Altyapının Geliştirilmesi**

2.2.1	<i>Yağmur Suyu Şebekesinin Geliştirilmesi</i>
-------	---

**2.3. Planlı ve İmarlı Yapılaşmanın Artırılmasına Yönelik Çalışmalar**

2.3.1	<i>İmar Planı Revizyonlarının Yapılması</i>
2.3.2	<i>İmar Uygulaması Yapılması</i>
2.3.3	<i>Kamulaştırma İşlemleri Yapılması</i>
2.3.4	<i>Yola Terk Yoldan İhdas, Tevhit, Kot Kesit ve Harita İşlerinin Sürdürülmesi</i>
2.3.5	<i>Ruhsatlı Yapıların Yapılaşma Sürecinin Denetimi</i>
2.3.6	<i>Kaçak Yapılaşmanın Engellenmesi</i>
2.3.7	<i>Yapılaşmanın Güvenli Şartlarda Sürdürülmesi</i>
2.3.8	<i>Riskli Yapı Tespit Çalışmalarının Yapılması</i>
2.3.9	<i>Kentsel Tasarım (Kent Estetiğine) Yönelik Çalışmalar Yapılması</i>
2.3.10	<i>Yapı Ruhsat Sürecinin Etkinleştirilmesi</i>

**2.4. Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi**

2.4.1	<i>Rekreasyon Alanlarının Artırılması</i>
-------	---

2.4.2	<i>Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Onarımı</i>
2.4.3	<i>Ağaçlandırma ve Kent Estetiğini Artırma Çalışmaları</i>
2.4.4	<i>Millet Parkının Yapılması</i>
2.4.5	<i>Engelsiz Tatil Köyünün İnşa Edilmesi</i>
2.4.6	<i>Asarkaya Kent Ormanı Yenileme Çalışması</i>
2.4.7	<i>At Çiftliği Yenileme Çalışması</i>
<b>2.5. Tarihi, Doğal ve Kültürel Mirasın Korunması</b>	
2.5.1	<i>Bilinçlendirme Çalışmaları</i>
2.5.2	<i>Röleve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje Çalışmaları</i>
<b>STRATEJİK AMAÇ 3. TOPLUMSAL İLERLEME GELİŞTİRİLMESİ</b>	
<b>3.1. Toplumsal Dayanışmanın Geliştirilmesi</b>	
3.1.1	<i>Sosyal Güçsüzlere Yardım Yapılması</i>
3.1.2	<i>Ünye Belediyesi Sosyal Sorumluluk projelerinin Etkinleştirilerek Devam Ettirilmesi</i>
3.1.3	<i>Bilinçlendirme-Eğitim Çalışmaları</i>
<b>3.2. Toplum Sağlığının Korunması</b>	
3.2.1	<i>Gıda Satış Yerlerinin Denetimi</i>
3.2.2	<i>Bilinçlendirme Eğitimlerinin Verilmesi</i>
3.2.3	<i>Sokak Çocukları ve Madde Bağımlısı Gençlere Yönelik Çalışmalar</i>
<b>3.3. Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi</b>	
3.3.1	<i>Sosyal ve Kültürel Tesislerin Yapımı</i>



3.3.2	<i>Sosyal ve Kültürel Tesislerin İşletilmesi</i>
3.3.3	<i>Kültürel Etkinlikler</i>
3.3.4	<i>Kültürel Yayınlar ve Kurslar</i>
<b>3.4. İlçe Ekonomisi ve Ticaretin Geliştirilmesi</b>	
3.4.1	<i>Kayıtlı Çalışma Faaliyetlerinin Sürdürülmesi</i>
3.4.2	<i>İşyerinde Kullanılan Ölçü ve Tartı Aletlerinin Sayısını Artırılması</i>
3.4.3	<i>İşyerlerinin Ruhsatlandırılması</i>
3.4.4	<i>İlçenin Tanıtımı</i>
3.4.5	<i>İlçe İçi Ulaşımın Desteklenmesi</i>
3.4.6	<i>Kırsal Alandaki Ekonomik Hayatın Desteklenmesi</i>
3.4.7	<i>Serbest Meslek Ticaret Merkezi Yapılması</i>
3.4.8	<i>Hanımeli Pazarı Yapılması</i>
3.4.9	<i>Kapalı Pazar Yapılması</i>
<b>3.5. Toplumsal Güvenliğin Sağlanması</b>	
3.5.1	<i>Doğal Afetlere Karşı Hazırlık</i>
3.5.2	<i>Park Aydınlatılması</i>
<b>3.6. Dezavantajlı Kesimlerin Yapabilirlik Kapasitesinin Artırılması</b>	
3.6.1	<i>Engellilere Beceri ve Meslek Kazandırma Kursları Verilmesi</i>
<b>3.7. Çevrenin Korunması</b>	
3.7.1	<i>Çevre Bilincinin Geliştirilmesi</i>

3.7.2	<i>Atık Toplama ve Geri Dönüşüm Çalışmaları</i>
3.7.3	<i>Geri Dönüşüm Park Yapılması</i>
3.7.4	<i>Çocuk Trafik Eğitim Pisti Yapılması</i>
<b>3.8. Sportif Hayatın Geliştirilmesi</b>	
3.8.1	<i>Spor Tesislerinin Yapılması</i>
3.8.2	<i>Sportif Etkinliklerin Düzenlenmesi</i>
3.8.3	<i>Spor Kulüplerine Destek Verilmesi</i>
<b>3.9. Kent Temizliğinin Sağlanması</b>	
3.9.1	<i>Evsel Atık Toplama Çalışmaları</i>
3.9.2	<i>Süpürme-Yıkama Çalışmaları</i>
<b>3.10. İlçe Eğitimine Katkı Sağlanması</b>	
3.10.1	<i>Okul Bakım Onarımı</i>
3.10.2	<i>Öğrencilere Yönelik Eğitim ve Yardım Çalışmaları</i>
3.10.3	<i>Eğitime Destek Hizmetleri</i>
3.10.4	<i>İbadethanelerin Bakım ve Onarımı</i>

## **B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER**

Ünye Belediyesi hizmetlerini sosyal belediyecilik ve insan odaklılık anlayışıyla vatandaşa en doğru ve güvenilir hizmeti vermek ve her alanda öncü olmak adına çalışmalarını sunmaktadır.

### **Sosyal Belediyecilik**

Ünye Belediyesi, geleneksel belediyecilik anlayışının dışına çıkarak, Ünye sakinlerinin sosyal ihtiyaçlarına yönelik hizmetlerini geliştirmeyi ve yaygınlaştırmayı amaçlamaktadır. Bu amaçla Türkiye'nin yükseleni olmanın bilincine ve sosyal belediyecilik politikasına uygun insan odaklı, sürdürülebilir ve kalite odaklı bir hizmet sunumu için projelerini her geçen gün arttırmaktadır.

### **Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamın Güçlendirilmesi**

Ünye'yi önemli bir kültür ve sanat merkezi haline getirmek ve bu konumu sürdürebilmek kapsamında; sergiler, sinema gösterimleri, konferans-söyleşi- konserler, paneller, sempozyumlar, dinleti vb. alanlarda kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenmekte olup etkinlikleri çeşitlendirilerek ve arttırarak her geçen gün daha fazla kişiye ulaşılmaya çalışılmaktadır. Kentimizin sahip olduğu değerlerin ulusal alanda tanıtılması amacıyla diğer paydaşlarımızla gerçekleştirilen ortak projeler ve etkinliklerin sayılarının artırılması hedeflenmektedir.

### **Kalite Yönetimi**

Toplam Kalite Yönetimi anlayışıyla sunulan hizmetlerde kalitenin artırılması, beklentilerin tam anlamıyla karşılanması, performans hedefinin en üst düzeye çıkarılması ve bu durumu sürdürebilmek adına, misyon ve vizyon odaklı olarak kurumun iyileştirme yapılacak alanlarını belirlemek Ünye'yi Karadeniz in Yükseleni yapma hedefine ulaşmak üzere insan odaklı, kaliteli hizmet sunan, sürdürülebilir bir kalite yönetimi anlayışını benimsiyoruz.

### **Çevre Yönetimi ve Enerji Verimliliği**

Ünye Belediyesi çevre yönetimi yasal mevzuatı yerine getirmekte olup, paydaşlarımız arasında çevre bilincinin arttırılmasına yönelik bilgi ve tecrübelerin paylaşımı ile sürdürülebilir bir çevre yönetim sistemine ulaşmayı, doğal kaynaklar ve enerjinin verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamayı, atık yönetimi ile atık oluşumunu kaynağında azaltmayı ve geri dönüşümünü sağlamayı amaç edinmiştir.

### **İş Sağlığı ve Güvenliği**

İş güvenliği ve sağlığı çok yönlü ve kapsamlı çalışmalar gerektirmekte, uzmanlık ve tecrübe büyük önem kazanmaktadır. İş kazaları ve meslek hastalıklarının önlenerek sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturulması, böylece kaliteli ve verimli bir hizmet sunumun gerçekleştirilebilmesi için büyük önem arz etmektedir. Bu bağlamda Ünye Belediyesi olarak tüm çalışanlarımızın, tedarikçilerimizin sağlıklarını korumayı ve güvenliğini sağlamayı; İş sağlığı ve güvenliğinde eğitim ve bilinçlendirmeye önem vererek riskleri en aza indirmeyi ve iş kazalarına karşı gerekli tedbirlerin alınması hususunda büyük çaba harcamaktayız.

### **İnsan Kaynakları Yönetimi**

Ünye Belediyesi çalışanlarına değer veren bireysel ve kurumsal amaçların karşılıklı yarar sağladığı bir kültür yaratmak bilinciyle çalışanlarımızın iş tatminini yüksek düzeyde tutarak, bilgi birikimlerini ve yeteneklerini geliştirmeyi amaçlamıştır. Çalışanların yön birliğinin ve katılımının sağlandığı, çalışanları gözetten, onlarla iletişim kuran, yetenek ve bilgi birikimlerini belediyemize yarar sağlayacak yönde kullanılmasına olanak sağlamayı, çalışanlarımızın yetkinliklerine uygun görevlerde çalışmasını sağlayarak kuruma olan aidiyet duygularını pekiştirecek ve çalışmayı özendirici kurum kültürü oluşturma yolunda emin adımlarla ilerliyoruz.

### **Engelli ve Dezavantajlı Grup Farkındalığı**

Ünye Belediyesi, engelli ve dezavantajlı vatandaşların yaşam kalitesine, bireysel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak hizmetleri yaygınlaştırmak ve fırsat eşitliği sağlamak adına faaliyet ve projeler üretmektedir. İlçemizde yaşayan Engelli ve Dezavantajlı vatandaşlara rehberlik, danışmanlık, sağlık, psiko-sosyal destek, istihdama destek olma, ulaşım gibi konularda gerekli desteğin verilmesi, toplumda farkındalık yaratılması ve bilinçlenmeyi artıracak projeler üretilmesi ile ilgili çalışmalar artarak devam edecektir.

## **III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

### **A- MALİ BİLGİLER**

#### **1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI**

### **2021 GELİR**

#### **Yıllara Göre Gelir Gerçekleşme**

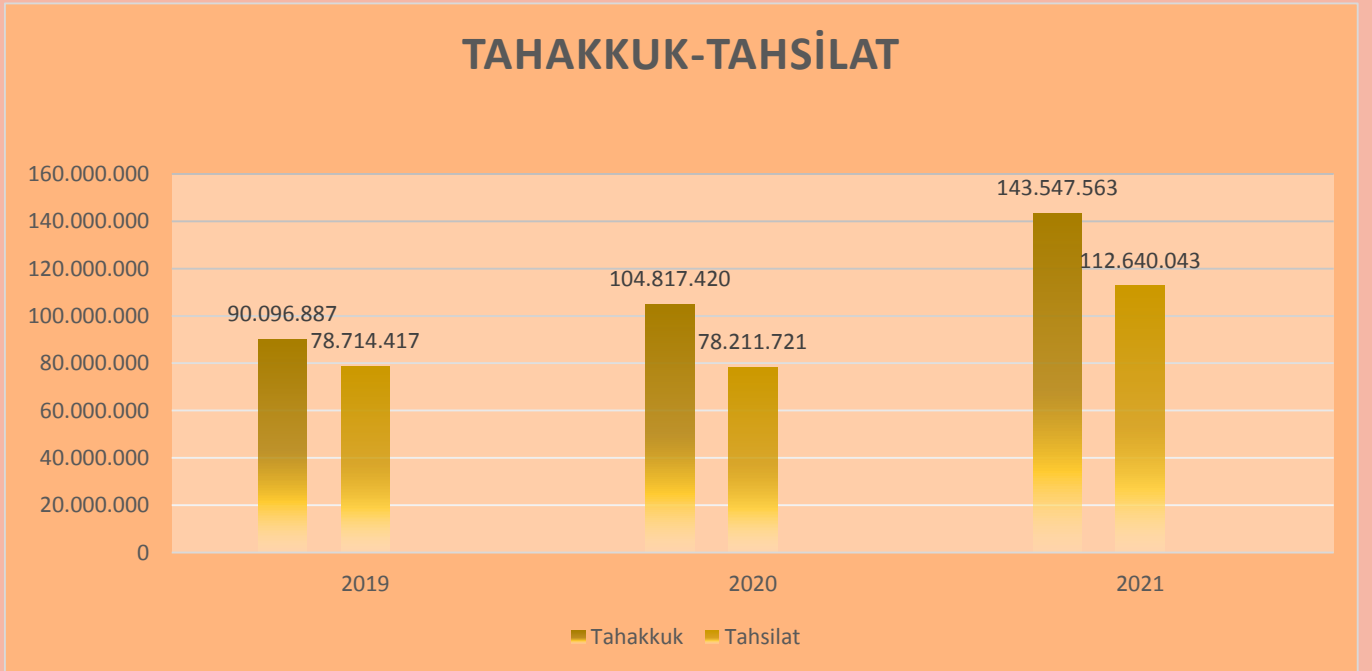
	<b>GELİRİN TÜRÜ</b>	<b>2019 Yılı</b>	<b>2020 Yılı</b>	<b>2021 Yılı</b>
01	Vergi Gelirleri	14.180.771,87	13.777.315,86	16.923.808,42
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	14.394.882,58	12.158.782,31	19.355.996,62
04	Altınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	11.305.909,24	4.492.075,84	10.192.844,47
05	Diğer Gelirler	38.706.151,32	46.283.583,06	63.428.272,69
06	Sermaye Gelirleri	126.702,00	1.499.963,75	2.739.120,36
	<b>TOPLAM</b>	<b>78.714.417,01</b>	<b>78.211.720,82</b>	<b>112.640.042,56</b>

## 2020-2021 Karşılaştırmalı Tahakkuk Tahsilat Tablosu (Ekonomik Sınıflandırma)

BÜTÇE GELİRLERİ	2020		2021		2020-2021 Değişim Oranı	
	TAHAKKUK	TAHSİLAT	TAHAKKUK	TAHSİLAT	TAHSİLAT DEĞİŞİM MİKTARI	%
Vergi Gelirleri	21.782.551,82	13.777.315,86	25.802.555,75	16.923.808,42	3.146.492,56	22,84
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	28.148.671,44	12.158.782,31	34.115.112,02	19.355.996,62	7.197.214,31	59,19
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	4.492.075,84	4.492.075,84	10.192.844,47	10.192.844,47	5.700.768,63	126,91
Diğer Gelirler	48.894.156,95	46.283.583,06	70.697.930,29	63.428.272,69	17.144.689,63	37,04
Sermaye Gelirleri	1.499.963,75	1.499.963,75	2.739.120,36	2.739.120,36	1.239.156,61	82,61
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>104.817.419,80</b>	<b>78.211.720,82</b>	<b>143.547.562,89</b>	<b>112.640.042,56</b>	<b>34.428.321,74</b>	<b>44,02</b>

## 2021 Ayrıntılı Gelir

AÇIKLAMA	2021 BÜTÇE YILI TAHMİNİ	TAHAKKUK 2021 YILI+ ÖNC EKİ YILLAR	2021 YILI TAHSİLATI	TAHSİLAT AN RET VE İADELER	2021 YILI NET TAHSİLATI	GELECEK YILA DEVREDEDEN TAHAKKUK	TAHSİL ORANI (%)
VERGİ GELİRLERİ	20.380.000,00	25.802.555,75	16.923.808,42	43.358,25	16.880.450,17	8.878.747,33	65,59
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	18.602.000,00	34.115.112,02	19.355.996,62	512.092,97	18.843.903,65	14.759.115,40	56,74
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	11.760.000,00	10.192.844,47	10.192.844,47	133,50	10.192.710,97		100
DİĞER GELİRLER	50.536.000,00	70.697.930,29	63.428.272,69	217.055,97	63.211.216,72	7.269.657,60	89,72
SERMAYE GELİRLERİ	5.722.000,00	2.739.120,36	2.739.120,36		2.739.120,36		100
<b>2021 GENELTOPLAM</b>	<b>106.500.000,00</b>	<b>143.547.562,89</b>	<b>112.640.042,56</b>	<b>772.640,69</b>	<b>111.867.401,87</b>	<b>30.907.420,33</b>	<b>78</b>
2020 GENEL TOPLAM	105.000.000,00	104.817.419,80	78.211.720,82	869.634,95	77.342.085,87	26.605.698,98	74
2019 GENEL TOPLAM	113.000.000,00	90.096.887,47	78.714.417,01	405.531,72	78.308.885,29	11.382.470,46	87



Grafik 3-1: Tahakkuk tahsilat oranları

## **BÜTÇE GELİRLERİ AÇIKLAMALARI**

### **VERGİ GELİRLERİ**

Vergi gelirleri tahsilatı 2020 yılında 13.777.315,86 TL iken 2021 yılında % 22,84 artarak 16.923.808,42 TL olarak gerçekleşmiştir.

### **TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ**

Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri tahsilatı 2020 yılında 12.158.782,31 TL iken 2021 yılında % 59,19 artarak 19.355.996,62 TL olarak gerçekleşmiştir.

### **ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR**

Alınan bağış ve yardımlar tahsilatı 2020 yılında 4.492.075,84 TL olurken 2021 yılında % 126,91 artarak 10.192.844,47 TL olarak gerçekleşmiştir.

### **DİĞER GELİRLER**

Diğer gelirler tahsilatı 2020 yılında 46.283.583,06 TL iken 2021 yılında %37,04 artışla 63.428.272,69 TL olarak gerçekleşmiştir.

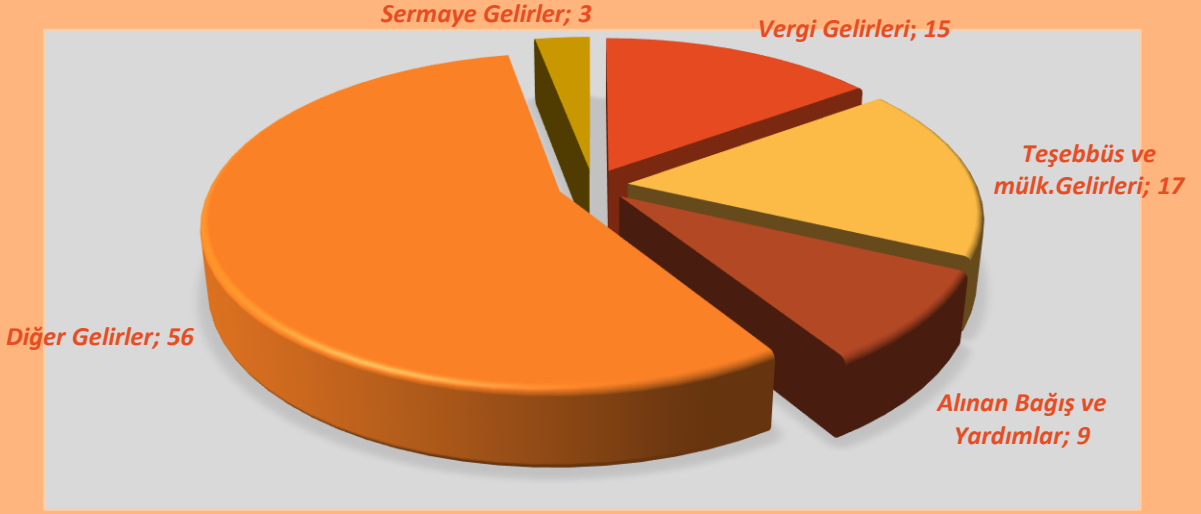
### **SERMAYE GELİRLERİ**

Sermaye gelirleri toplamı 2020 yılında 1.499.963,75 TL iken 2021 yılında %82,61 oranında artarak 2.739.120,36 TL olarak gerçekleşmiştir.

2020 yılında toplam gelirimiz 78.211.720,82 TL olarak gerçekleşmişken bu rakam 2021 yılında % 44,02 oranında artarak 12.640.042,56 TL olmuştur

## 2021 GELİR DAĞILIMI

%



Grafik 3-2: Gelirlerin ekonomik sınıflandırmaya göre gerçekleşme oranları

## 2021 GİDER

### Yıllara Göre Gider Gerçekleşme

YIL	BÜTÇE	HARCANAN	HARCAMA ORANI (%)
2017	80.068.000,00	66.344.564,80	82,86
2018	97.678.000,00	75.478.302,56	77,27
2019	113.000.000,00	65.797.305,23	58,23
2020	105.000.000,00	72.007.382,56	68,58
2021	116.000.000,00	102.437.381,66	88,31

## Harcamalarının Ekonomik Sınıflara Göre Dağılımı

HARCAMA SINIFI	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI	2021 TOPLAM HARCAMAYA ORANI %	2020-2021 DEĞİŞİM ORANI
PERSONEL GİDERLERİ	12.593.949,75	14.227.190,67	15.254.677,72	14,89	7,22
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET	1.813.402,36	2.077.527,65	2.199.379,05	2,15	5,87
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	44.677.439,97	46.782.517,85	68.151.965,58	66,53	45,68
FAİZ GİDERLERİ	3.802.112,24	2.585.561,50	1.776.528,86	1,73	-31,29
CARİ TRANSFERLER	1.115.029,76	1.178.982,89	1.853.990,42	1,81	57,25
SERMAYE GİDERLERİ	1.368.360,16	3.785.876,99	5.369.114,91	5,24	41,82
SERMAYE TRANSFERLERİ	427.010,99	1.369.725,01	7.831.725,12	7,65	471,77
<b>TOPLAM</b>	<b>65.797.305,23</b>	<b>72.007.382,56</b>	<b>102.437.381,66</b>		<b>42,26</b>

## Harcamalarının Fonksiyonel Sınıflara Göre Dağılımı

HARCAMA SINIFI	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI	2021 TOPLAM HARCAMAYA ORANI %
GENEL KAMU HİZMETLERİ	34.390.881,97	46.111.877,80	63.384.421,79	61,87
KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.742.975,64	3.294.336,53	2.977.614,98	2,91
EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	5.419.352,47	6.128.027,29	9.699.569,29	9,47
ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	11.112.863,26	2.636.422,99	2.560.000,36	2,50
İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	12.057.599,63	13.836.717,95	21.570.842,81	21,06
DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ			2.244.932,43	2,19
SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	73.632,26			
<b>TOPLAM</b>	<b>65.797.305,23</b>	<b>72.007.382,56</b>	<b>102.437.381,66</b>	



## Harcamalarının Kurumsal Sınıflara Göre Dağılımı

KURUM ADI	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI	2021 TOPLAM HARCAMAYA ORANI %
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.574.479,50	1.707.288,96	2.328.311,35	2,27
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.515.150,34	989.742,38	2.244.932,43	2,19
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9.339.636,80	15.323.089,04	19.524.027,76	19,06
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	903.901,29	5.121.808,82	2.719.356,98	2,65
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	13.611.540,27	15.716.274,24	24.237.900,54	23,66
STRATEJİ MDR.	34.565,66	-		
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	327.341,94	401.956,15	312.132,09	0,30
YAZI İŞLERİ VE KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ	428.126,57	615.018,94	732.621,10	0,72
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	6.919.761,73	6.517.452,27	13.182.926,31	12,87
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	2.415.633,70	2.892.380,38	2.977.614,98	2,91
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11.112.863,26	2.636.422,99	2.560.000,36	2,50
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	73.632,26	-		
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	4.430.431,95	2.575.091,31	2.017.805,39	1,97
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6.169.032,69	10.022.061,85	15.345.257,05	14,98
KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	655.059,50	-		
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	837.641,15	1.239.564,79	4.207.780,37	4,11
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	37.976,92	-	288.180,00	0,28
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	5.419.352,47	6.128.027,29	9.699.569,29	9,56
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15.838,14	121.203,15	58.965,66	0,06
KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9.904,75	-		
TOPLAM	65.797.305,23	72.007.382,56	102.437.381,66	

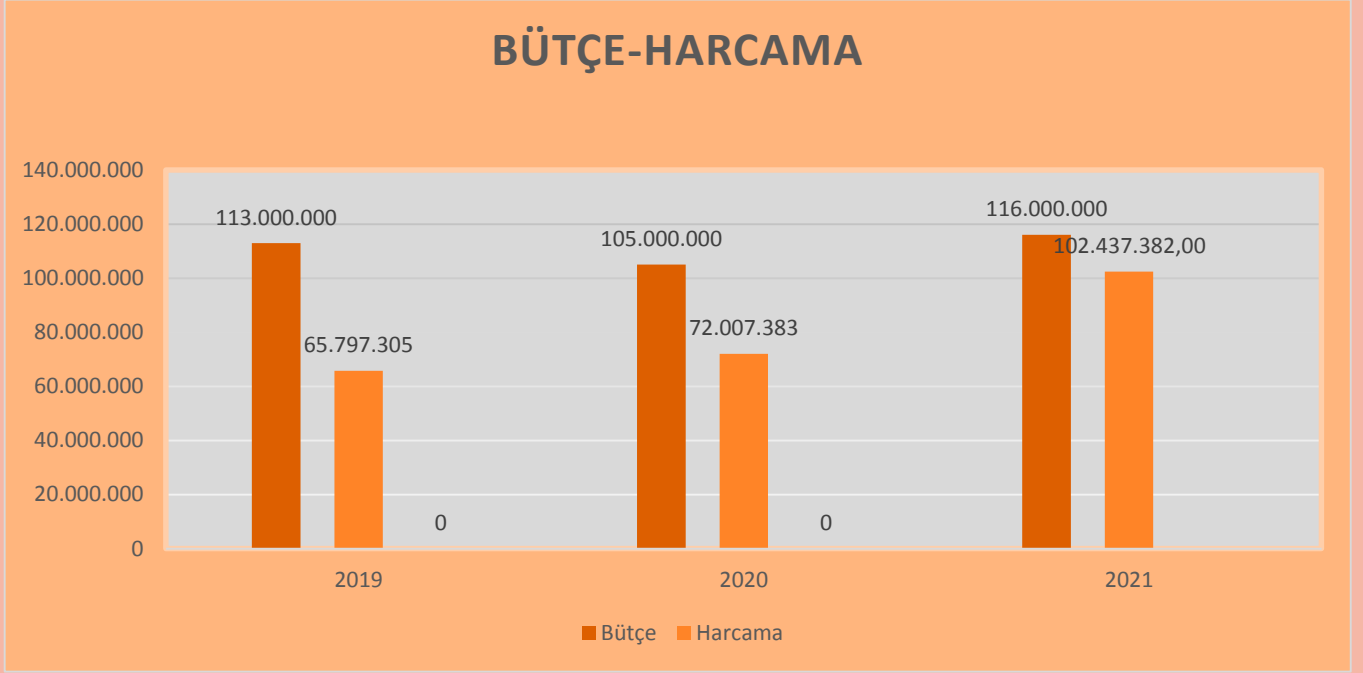
2021 YILI FAALİYET RAPORU

Müdürlük Bütçe Gerçekleşme Oranları

MÜDÜRLÜK	2021 BÜTÇE	2021 YILI GERÇEKLEŞEN	2021 GERÇEKLEŞME ORANI	SAPMA ORANI
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	3.797.611,16	2.328.311,35	61,31	38,69
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER	3.096.119,58	2.244.932,43	72,51	27,49
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	18.315.933,61	19.524.027,76	106,60	6,60
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	6.244.023,15	2.719.356,98	43,55	56,45
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM	21.418.380,84	24.237.900,54	113,56	13,56
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	803.424,97	312.132,09	38,85	61,15
YAZI İŞLERİ VE KARARLAR	1.081.827,14	732.621,10	67,72	32,28
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	17.857.100,19	13.182.926,31	73,82	26,18
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	3.341.464,74	2.977.614,98	89,11	10,89
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.674.771,73	2.560.000,36	95,71	4,29
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	3.484.961,09	2.017.805,39	57,90	42,10
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20.964.619,37	15.345.257,05	73,20	26,80
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	4.937.746,62	4.207.780,37	85,22	14,78
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	600.000,00	288.180,00	48,03	51,97
İŞLETME VE İSTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	7.104.500,00	9.699.569,29	136,53	36,53
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	277.515,81	58.965,66	21,25	88,75
TOPLAM	116.000.000,00	102.437.381,66	88,31	11,69

2020-2021 Ödenek-Harcama Tablosu (Ekonomik)

AÇIKLAMA	2020		2021		2020-2021 DEĞİŞİM	
	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	ARTIŞ-AZALIŞ	ORAN %
PERSONEL GİDERLERİ	16.452.000,00	14.227.190,67	17.399.357,57	15.254.677,72	1.027.487,05	7,22
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.833.000,00	2.077.527,65	2.708.169,97	2.199.379,05	121.851,40	5,87
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	57.492.000,00	46.782.517,85	62.936.900,00	68.151.965,58	21.369.447,73	45,68
FAİZ GİDERLERİ	4.500.000,00	2.585.561,50	3.000.000,00	1.776.528,86	-809.032,64	-31,29
CARİ TRANSFERLER	1.725.000,00	1.178.982,89	2.197.347,34	1.853.990,42	675.007,53	57,25
SERMAYE GİDERLERİ	11.348.000,00	3.785.876,99	16.326.500,00	5.369.114,91	1.583.237,92	41,82
SERMAYE TRANSFERLERİ	1.510.000,00	1.369.725,01	1.431.725,12	7.831.725,12	6.462.000,11	471,77
YEDEK ÖDENEKLER	9.140.000,00		10.000.000,00			
GENEL TOPLAM	105.000.000,00	72.007.382,56	116.000.000,00	102.437.381,66	30.429.999,10	42,26



Grafik 3-3: Bütçe ve harcama rakamları

## BÜTÇE GİDERLERİ AÇIKLAMALARI

### PERSONEL GİDERLERİ

2020 yılında personel giderleri toplamı 14.227.190,67 TL iken 2021 yılında % 7,22 artışla 15.254.677,72 TL olarak gerçekleşmiştir.

### SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ

Bu gider kaleminin 2020 yılı toplamı 2.077.527,65 TL iken 2021 yılında % 5,87 artarak 2.199.379,05 TL olarak gerçekleşmiştir.

### MAL VE HİZMET ALIMLARI

Bu gider kaleminin 2020 yılı toplamı 46.782.517,85 TL iken 2021 yılında % 45,68 artarak 68.151.965,58 TL olarak gerçekleşmiştir.

### FAİZ GİDERLERİ

Bu gider kaleminin 2020 yılı toplamı 2.585.561,50 TL iken 2021 yılında % 31,29 azaltılarak 1.776.528,86 TL ye düşürülmüştür.

### CARİ TRANSFERLER

Bu gider kaleminin 2020 yılı toplamı 1.178.982,89 TL iken 2021 yılında % 57,25 artarak 1.853.990,42 TL olarak gerçekleşmiştir.

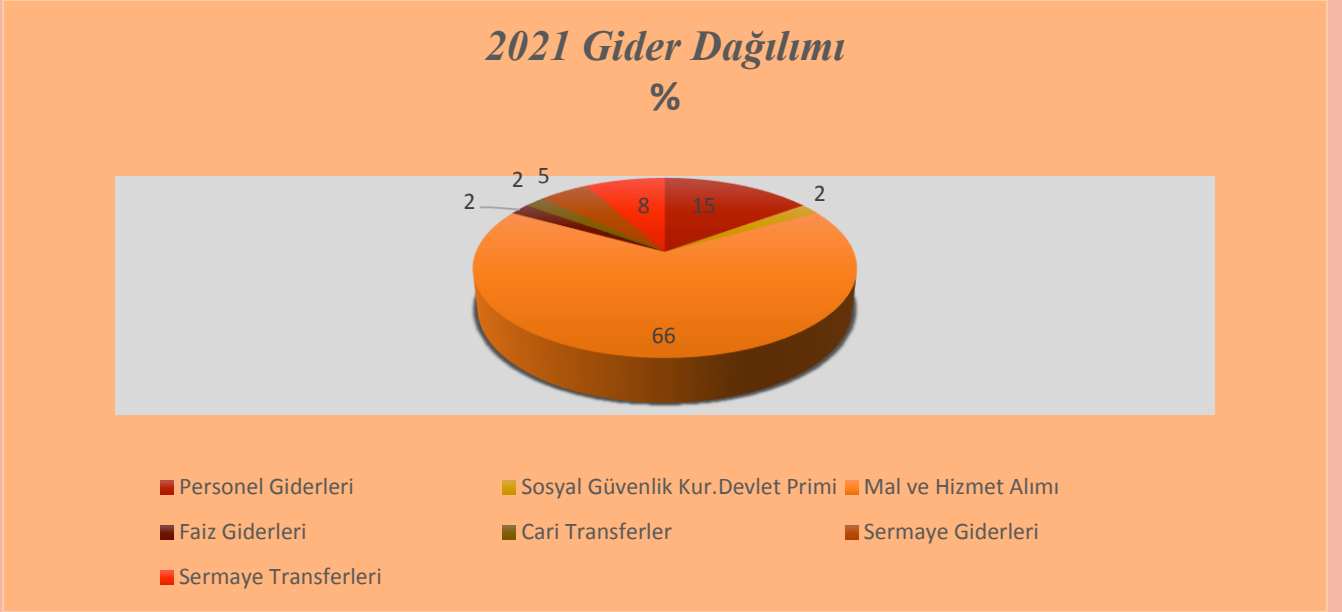
### SERMAYE GİDERLERİ

Bu gider kaleminin 2020 yılı toplamı 3.785.876,99 TL iken 2021 yılında % 41,82 artarak 5.369.114,91 TL olarak gerçekleşmiştir.

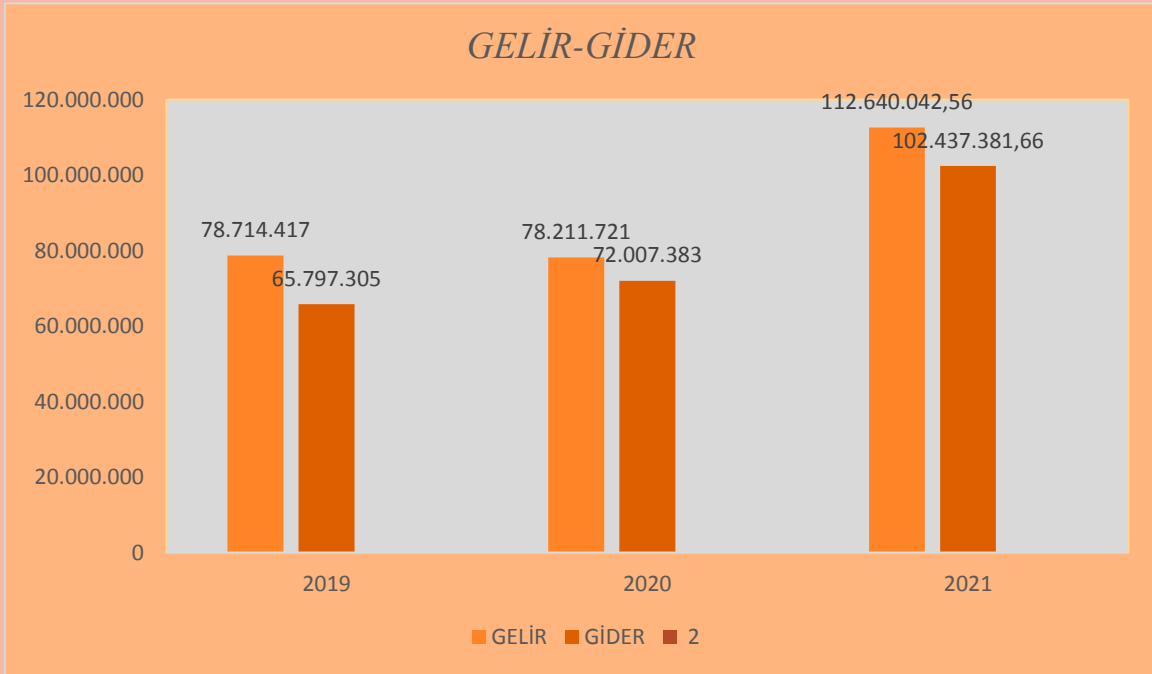
### SERMAYE TRANSFERLERİ

Bu giderler kaleminin 2020 yılı toplamı 1.369.725,01 TL iken 2021 yılında % 471,77 artarak 7.831.725,12 TL olarak gerçekleşmiştir.

2020 yılı bütçe giderlerimizin toplamı 72.007.382,56 TL iken 2021 yılında bu rakam %42,26 oranında artarak 102.437.381,66 TL olarak gerçekleşmiştir.



Grafik 3-4: Giderlerin ekonomik sınıflandırmaya göre oranlar



Grafik 3-5: Gelir gider gerçekleşme oranları

2021 YILI FAALİYET RAPORU

İÇ BORÇ DEĞİŞİM TABLOSU								
Hesap Kodu	Yardımcı Hes.				İÇ BORCUN NİTELİĞİ	2019 Yılı	2020 Yılı	2021 Yılı
	Kod. 1	Kod. 2	Kod. 3	Kod. 4		TL	TL	TL
	300						<b>BANKA KREDİLERİ HESABI</b>	<b>8.159.244,03</b>
	01				İller Bankasından Alınan Krediler	4.625.608,15	4.108.107,50	3.089.164,91
	02				Diğer Bankalardan Alınan Krediler	3.533.635,88	3.098.597,31	3.116.980,53
400					<b>BANKA KREDİLERİ HESABI</b>	<b>15.850.171,40</b>	<b>12.531.772,41</b>	<b>15.233.400,14</b>
	01				İller Bankasından Alınan Krediler	12.262.899,50	12.214.791,96	9.633.400,22
	02				Diğer Bankalardan Alınan Krediler	3.587.271,90	316.980,45	5.599.999,92
<b>İÇ BORÇ TOPLAMI</b>						<b>24.009.415,43</b>	<b>19.738.477,22</b>	<b>21.439.545,58</b>

2021 YILI ÖDENEK RAPORU										
Kod	Hesap Adı	Önceki Yılda Devir	Bütçe İle Verilen	Ek Ödenek	Aktarma İle Eklenen	Aktarma İle Düşülen	Toplam	Harcanan	İptal Edilen Ödenek	Kalan
01.01	Memurlar	0,00	9.652.497,89	0,00	1.195.086,15	667.132,15	10.180.451,89	9.005.858,16	1.174.593,73	0,00
01.02	Sözleşmeli Personel	0,00	740.291,29	0,00	233.800,00	75.800,00	898.291,29	810.092,24	88.199,05	0,00
01.03	İşçiler	0,00	5.871.425,39	0,00	397.182,69	911.311,16	5.357.296,92	4.625.430,95	731.865,97	0,00
01.04	Geçici Personel	0,00	237.200,00	0,00	0,00	124.000,00	113.200,00	9.207,36	103.992,64	0,00
01.05	Diğer Personel	0,00	897.943,00	0,00	0,00	0,00	897.943,00	804.089,01	93.853,99	0,00
02.01	Memurlar	0,00	1.413.993,03	0,00	180.805,31	85.259,31	1.509.539,03	1.261.646,85	247.892,18	0,00
02.02	Sözleşmeli Personel	0,00	221.589,59	0,00	41.300,00	36.300,00	226.589,59	118.587,12	108.002,47	0,00
02.03	İşçiler	0,00	1.072.587,35	0,00	126.685,52	133.685,52	1.065.587,35	819.145,08	246.442,27	0,00
03.01	Üretime Yönelik Mal	0,00	504.000,00	0,00	435.958,00	585.958,00	354.000,00	218.364,48	135.635,52	0,00
03.02	Tüketime Yönelik Mal	0,00	15.587.500,00	0,00	5.217.903,06	3.344.774,59	17.460.628,47	15.100.012,21	2.360.616,26	0,00
03.03	Yolluklar	0,00	250.400,00	0,00	6.452,55	51.452,55	205.400,00	27.082,28	178.317,72	0,00
03.04	Görev Giderleri	0,00	1.126.900,00	0,00	25.000,00	219.500,00	932.400,00	217.185,54	715.214,46	0,00
03.05	Hizmet Alımları	0,00	32.051.500,00	0,00	9.251.481,19	3.020.309,44	38.282.671,75	36.237.655,59	2.045.016,16	0,00
03.06	Temsil ve Tanıtma	0,00	1.507.000,00	0,00	12.390,00	750.000,00	769.390,00	706.214,98	63.175,02	0,00
03.07	Menkul Mal, Gayrimenkul Alınan	0,00	3.552.200,00	0,00	4.193.581,92	291.871,04	7.453.910,88	6.524.470,59	929.440,29	0,00
03.08	Gayrimenkul Mal	0,00	8.356.300,00	0,00	4.394.127,84	3.053.127,84	9.697.300,00	9.120.979,91	576.320,09	0,00
03.09	Tedavi ve Cenaze	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00	0,00	1.100,00	0,00
04.02	Diğer İç Borç Faiz	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	986.000,00	2.014.000,00	1.776.528,86	237.471,14	0,00
05.01	Görev Zararları	0,00	309.177,47	0,00	53.000,00	53.000,00	309.177,47	0,00	309.177,47	0,00
05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kurumlar Menkul	0,00	455.069,87	0,00	108.000,00	0,00	563.069,87	562.552,34	517,53	0,00
05.04	Hane Halkına Yapılan	0,00	430.900,00	0,00	0,00	51.171,75	379.728,25	55.850,90	323.877,35	0,00
05.08	Gelirlerden Ayrılan	0,00	1.002.200,00	0,00	236.000,00	0,00	1.238.200,00	1.235.587,18	2.612,82	0,00
06.01	Mamul Mal Alımları	0,00	1.666.300,00	0,00	83.544,40	532.390,00	1.217.454,40	706.055,07	511.399,33	0,00
06.02	Menkul Sermaye	0,00	400.000,00	0,00	23.455,60	273.000,00	150.455,60	0,00	150.455,60	0,00
06.03	Gayri Maddi Hak	0,00	128.500,00	0,00	10.000,00	20.000,00	118.500,00	14.012,50	104.487,50	0,00
06.04	Gayrimenkul Alımları	0,00	3.001.100,00	0,00	0,00	2.070.000,00	931.100,00	449.496,02	481.603,98	0,00
06.05	Gayrimenkul Sermaye	0,00	10.926.000,00	0,00	4.000.000,00	9.483.000,00	5.443.000,00	4.199.551,32	1.243.448,68	0,00
06.06	Menkul Malların	0,00	90.600,00	0,00	16.000,00	60.000,00	46.600,00	0,00	30.600,00	0,00
06.07	Gayrimenkul Büyük	0,00	92.000,00	0,00	6.000,00	80.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00
06.09	Diğer Sermaye	0,00	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.01	Yurt İçi Sermaye	0,00	1.431.725,12	0,00	6.501.725,12	0,00	7.933.450,24	7.831.725,12	101.725,12	0,00
09.06	Yedek Ödenek	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	9.768.436,00	231.564,00	0,00	231.564,00	0,00
<b>TOPLAM</b>		<b>0,00</b>	<b>116.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.749.479,35</b>	<b>36.749.479,35</b>	<b>116.000.000,00</b>	<b>102.437.381,66</b>	<b>13.562.618,34</b>	<b>0,00</b>

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

## 2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

## 2021 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2019 Yılı	2020 Yılı	2021 Cari Yılı	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2019 Yılı	2020 Yılı	2021 Cari Yılı
	Kod.1	Kod.2	Kod.3	Kod.4		TL	TL	TL		Kod.1	Kod.2	Kod.3	Kod.4		TL	TL	TL
830					BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	65.797.305,23	72.007.382,56	102.437.381,66	800					BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	78.714.417,01	78.211.720,82	112.640.042,56
830	01				Personel Giderleri	12.593.949,75	14.227.190,67	15.254.677,72	800	01				Vergi Gelirleri	14.180.771,87	13.777.315,86	16.923.808,42
830	01	01			Memurlar	6.996.967,25	8.369.912,25	9.005.858,16	800	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	8.017.070,64	8.266.178,36	9.895.150,17
830	01	01	01		Temel Maaşlar	2.687.398,62	3.138.766,76	3.440.521,31	800	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	8.017.070,64	8.266.178,36	9.895.150,17
830	01	01	01	01	Temel Maaşlar	393.566,17	509.707,21	527.823,77	800	01	02	09	51	Bina Vergisi	6.445.087,99	6.682.285,62	8.114.939,58
830	01	01	01	02	Taban Aylığı	2.293.832,45	2.629.059,55	2.912.697,54	800	01	02	09	52	Arsa Vergisi	1.479.188,45	1.487.710,80	1.642.023,30
830	01	01	02		Zamlar ve Tazminatlar	2.252.860,62	2.781.560,55	3.035.001,58	800	01	02	09	53	Arazi Vergisi	92.794,20	96.181,94	138.187,29
830	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	2.252.860,62	2.781.560,55	3.035.001,58	800	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	3.934.271,30	3.640.553,87	4.442.339,00
830	01	01	03		Ödenekler	0,00	0,00	1.574,97	800	01	03	02		Özel Tüketim Vergisi	3.356.921,48	3.184.859,44	3.819.517,54
830	01	01	03	01	Ödenekler	0,00	0,00	1.574,97	800	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	39.456,76	38.131,53	53.372,85
830	01	01	04		Sosyal Haklar	1.925.517,86	2.296.019,48	2.372.823,60	800	01	03	02	52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	3.317.464,72	3.146.727,91	933.010,91
830	01	01	04	01	Sosyal Haklar	1.925.517,86	2.296.019,48	2.372.823,60	800	01	03	02	53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	0,00	0,00	2.833.133,78
830	01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	131.190,15	150.068,97	155.936,70	800	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	577.349,82	455.694,43	622.821,46
830	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	131.190,15	150.068,97	155.936,70	800	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	105.956,39	75.144,45	120.921,61
830	01	01	06		Ödül ve İkramiyeler	0,00	3.496,49	0,00	800	01	03	09	54	Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	43.593,94	16.991,20	30.578,23
830	01	01	06	01	Ödül ve İkramiyeler	0,00	3.496,49	0,00	800	01	03	09	57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	427.799,49	363.558,78	0,00
830	01	02			Sözleşmeli Personel	440.803,65	594.816,77	810.092,24	800	01	03	09	58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	0,00	471.321,62
830	01	02	01		Ücretler	325.717,89	400.651,33	461.213,72	800	01	06			Harçlar	2.229.011,77	1.870.491,69	2.585.709,22
830	01	02	01	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	325.717,89	400.651,33	461.213,72	800	01	06	09		Diğer Harçlar	2.229.011,77	1.870.491,69	2.585.709,22
830	01	02	02		Zamlar ve Tazminatlar	111.453,54	124.076,28	138.574,96	800	01	06	09	53	İşgal Harcı	457.807,71	438.420,55	583.679,40
830	01	02	02	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	111.453,54	124.076,28	138.574,96	800	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	43.221,00	50.261,00	36.997,00
830	01	02	04		Sosyal Haklar	3.632,22	70.089,16	210.303,56	800	01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	0,00	640,50	0,00
830	01	02	04	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	3.632,22	70.089,16	210.303,56	800	01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0,00	40.648,00	47.100,00
830	01	03			İşçiler	4.530.880,90	4.508.133,67	4.625.430,95	800	01	06	09	58	Tellalık Harcı	8.955,07	0,00	0,00
830	01	03	01		Ücretler	2.252.136,80	2.361.602,14	2.320.900,18	800	01	06	09	60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	45.057,17	47.619,15	62.566,61
830	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	2.228.127,16	2.347.918,83	2.320.900,18	800	01	06	09	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	397.178,24	314.110,42	0,00
830	01	03	01	02	Geçici İşçilerin Ücretleri	24.009,64	13.683,31	0,00	800	01	06	09	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	514.536,62
830	01	03	02		İhbar ve Kıdem Tazminatlar	662.942,69	589.128,00	802.388,65	800	01	06	09	64	Kayıt ve Suret Harcı	0,00	0,00	5.280,00
830	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	634.665,92	526.348,00	802.388,65	800	01	06	09	66	İfraz ve Tevhit Harcı	0,00	0,00	3.184,00

2021 YILI FAALİYET RAPORU

830	01	03	02	02	Geçici İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	28.276,77	62.780,00	0,00	800	01	06	09	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	0,00	0,00	311.487,23
830	01	03	03		Sosyal Haklar	859.708,26	872.201,58	906.198,57	800	01	06	09	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	0,00	0,00	49.860,22
830	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	859.708,26	872.201,58	906.198,57	800	01	06	09	99	Diğer Harçlar	1.276.792,58	978.792,07	971.018,14
830	01	03	04		Fazla Mesailer	118.020,63	224.485,38	254.183,96	800	01	09			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	418,16	91,94	610,03
830	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	86.137,63	161.227,91	254.183,96	800	01	09	01		Kaldırılan Vergi Artıkları	9,54	91,94	53,95
830	01	03	04	02	Geçici İşçilerin Fazla Mesailer	31.883,00	63.257,47	0,00	800	01	09	01	01	Kaldırılan Vergi Artıkları	9,54	91,94	53,95
830	01	03	05		Ödül ve İkramiyeler	325.955,97	340.464,96	341.759,59	800	01	09	09		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	408,62	0,00	556,08
830	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	325.955,97	340.464,96	341.759,59	800	01	09	09	99	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	408,62	0,00	556,08
830	01	03	09		Diğer Ödemeler	312.116,55	120.251,61	0,00	800	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	14.394.882,58	12.158.782,31	19.355.996,62
830	01	03	09	01	Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri	217,00	51.625,01	0,00	800	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	9.558.521,64	8.819.051,75	12.776.072,26
830	01	03	09	02	Geçici İşçilerin Diğer Ödemeleri	311.899,55	68.626,60	0,00	800	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	196.331,67	122.179,31	173.421,39
830	01	04			Geçici Personel	30.347,64	6.027,75	9.207,36	800	03	01	01	01	Şartname, Başlı Evrak, Form Satış Gelirleri	143.734,73	118.861,31	169.090,89
830	01	04	01		Ücretler	30.347,64	6.027,75	9.207,36	800	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	0,00	300,00	4.250,00
830	01	04	01	02	Aday Çıracık, Çıracık ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	30.347,64	6.027,75	9.207,36	800	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	52.596,94	3.018,00	80,50
830	01	05			Diğer Personel	594.950,31	748.300,23	804.089,01	800	03	01	02		Hizmet Gelirleri	9.362.189,97	8.696.872,44	12.602.650,87
830	01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	594.950,31	748.300,23	804.089,01	800	03	01	02	02	Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	15,00	653,00	25,00
830	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	466.491,46	281.388,55	260.102,65	800	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	5.525,00	35.284,61	28.931,11
830	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	128.458,85	466.911,68	543.986,36	800	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	1.360,00	0,00	0,00
830	02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.813.402,36	2.077.527,65	2.199.379,05	800	03	01	02	39	İhale İlan Yayın Geliri	23.043,68	12.589,38	0,00
830	02	01			Memurlar	982.166,07	1.127.348,60	1.261.646,85	800	03	01	02	40	Otopark İşletmesi Gelirleri	512.903,40	802.849,44	968.210,16
830	02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	982.166,07	1.127.348,60	1.261.646,85	800	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	4.314.918,67	4.362.699,38	6.146.469,28
830	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	869.952,94	981.329,18	1.105.358,19	800	03	01	02	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	5.200,00	200,00	600,00
830	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	112.213,13	146.019,42	156.288,66	800	03	01	02	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	221,95	0,00	59,00
830	02	02			Sözleşmeli Personel	66.405,10	106.307,73	118.587,12	800	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	31.957,00	400,00	0,00
830	02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	66.405,10	106.307,73	118.587,12	800	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	4.467.045,27	3.482.196,63	5.458.356,32
830	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	41.976,33	66.970,28	74.733,87	800	03	04			Kurumlar Hasılatı	37,50	0,00	0,00
830	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	24.428,77	39.337,45	43.853,25	800	03	04	09		Diğer Kurumlar Hasılatı	37,50	0,00	0,00
830	02	03			İşçiler	764.831,19	843.871,32	819.145,08	800	03	04	09	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	37,50	0,00	0,00
830	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	68.954,22	124.826,56	77.241,09	800	03	05			Kurumlar Karları	12,50	0,00	0,00
830	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	68.954,22	124.826,56	77.241,09	800	03	05	09		Diğer kurumlar karları	12,50	0,00	0,00
830	02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	695.876,97	719.044,76	741.903,99	800	03	05	09	99	Diğer kurumlar karları	12,50	0,00	0,00
830	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	452.920,93	459.155,58	476.497,39	800	03	06			Kira Gelirleri	4.546.585,83	3.278.324,00	6.197.636,92
830	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	242.956,04	259.889,18	265.406,60	800	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	4.546.585,83	3.278.324,00	6.197.636,92
830	03				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	44.677.439,97	46.782.517,85	68.151.965,58	800	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	39,00	9.729,97	15.553,17

2021 YILI FAALİYET RAPORU

830	03	01		Üretim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	157.473,59	67.566,00	218.364,48	800	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	244.505,74	146.771,94	2.067.336,32	
830	03	01	02	Gıda Ürünleri İçecekler ve Tütün Alımları	108.337,99	0,00	0,00	800	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	4.302.041,09	3.121.822,09	4.114.747,43	
830	03	01	02	01	Gıda Ürünleri İçecekler ve Tütün Alımları	108.337,99	0,00	0,00	800	03	09		Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	289.725,11	61.406,56	382.287,44	
830	03	01	03	Tekstil ve Tekstil Ürünler Deri ve Deri Ürünleri Alımları	0,00	0,00	57.053,00	800	03	09	09		Diğer Gelirler	289.725,11	61.406,56	382.287,44	
830	03	01	03	01	Tekstil ve Tekstil Ürünler Deri ve Deri Ürünleri Alımları	0,00	0,00	57.053,00	800	03	09	09	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	289.725,11	61.406,56	382.287,44
830	03	01	04	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	18.810,00	67.566,00	19.269,40	800	04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	11.305.909,24	4.492.075,84	10.192.844,47	
830	03	01	04	01	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	18.810,00	67.566,00	19.269,40	800	04	02		Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	2.000.000,00	
830	03	01	09	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	30.325,60	0,00	142.042,08	800	04	02	02		Sermaye	0,00	0,00	2.000.000,00	
830	03	01	09	01	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	30.325,60	0,00	142.042,08	800	04	02	02	51	Alt yapı hizmetleri için genel bütçeden alınan	0,00	0,00	2.000.000,00
830	03	02		Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	7.399.782,25	10.838.537,55	15.100.012,21	800	04	03			Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	7.324.142,15	1.551.436,52	6.574.219,93	
830	03	02	01	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	400.828,31	307.759,83	707.072,16	800	04	03	01		Cari	7.324.142,15	1.551.436,52	6.574.142,43	
830	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	171.815,73	183.296,47	245.805,62	800	04	03	01	03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	7.324.142,15	1.551.436,52	6.574.142,43
830	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	70.738,19	33.240,10	200.437,92	800	04	03	02		Sermaye	0,00	0,00	77,50
830	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	14.965,89	12.759,50	14.000,00	800	04	03	02	03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	77,50
830	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	22.564,92	12.500,40	23.195,20	800	04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	780.664,11	1.831.325,28	1.439.013,00
830	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	19.596,10	17.165,63	207.374,82	800	04	04	01		Cari	311.594,41	1.831.325,28	1.439.013,00
830	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	101.147,48	48.797,73	16.258,60	800	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	106.220,00	0,00	0,00
830	03	02	02	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	496.629,30	679.609,10	420.148,36	800	04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	104.895,87	1.545.188,28	818.975,00	
830	03	02	02	01	Su Alımları	147.771,01	152.377,04	85.178,05	800	04	04	01	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	100.478,54	286.137,00	620.038,00
830	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	348.858,29	527.232,06	334.970,31	800	04	04	02		Sermaye	469.069,70	0,00	0,00
830	03	02	03	Enerji Alımları	3.456.674,24	5.276.030,25	7.146.145,33	800	04	04	02	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	469.069,70	0,00	0,00	
830	03	02	03	01	Yakacak Alımları	208.962,88	59.693,55	102.912,65	800	04	05			Proje Yardımları	3.201.102,98	1.109.314,04	179.611,54
830	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	1.573.873,98	3.368.384,07	4.980.347,71	800	04	05	01		Cari	3.201.102,98	1.109.314,04	179.611,54
830	03	02	03	03	Elektrik Alımları	1.673.837,38	1.847.952,63	2.062.884,97	800	04	05	01	01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	3.001.088,98	559.314,04	80.000,00
830	03	02	04	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	2.281.617,73	2.045.303,16	4.270.101,43	800	04	05	01	02	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00	0,00	99.611,54	
830	03	02	04	01	Yiyecek Alımları	1.946.635,71	1.769.865,34	3.724.616,66	800	04	05	01	03	Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlardan Alınan Proje Yardımları	14,00	0,00	0,00
830	03	02	04	02	İçecek Alımları	328.392,02	258.517,82	482.487,75	800	04	05	01	05	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	200.000,00	550.000,00	0,00
830	03	02	04	03	Yem Alımları	0,00	0,00	62.997,02	800	05				Diğer Gelirler	38.706.151,32	46.283.583,06	63.428.272,69
830	03	02	04	90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	6.590,00	16.920,00	0,00	800	05	01			Faiz Gelirleri	309.722,19	456.401,35	474.422,15
830	03	02	05	Giyim ve Kuşam Alımları	57.914,96	291.161,02	197.459,65	800	05	01	09		Diğer Faizler	309.722,19	456.401,35	474.422,15	
830	03	02	05	01	Giyecek Alımları	57.914,96	291.161,02	193.579,46	800	05	01	09	03	Mevduat Faizleri	298.225,51	454.589,80	474.390,15
830	03	02	05	02	Spor Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	3.880,19	800	05	01	09	99	Diğer Faizler	11.496,68	1.811,55	32,00
830	03	02	06	Özel Malzeme Alımları	23.637,99	15.415,21	177.987,91	800	05	02				Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	35.491.395,34	42.458.763,08	58.872.349,19
830	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	0,00	3.800,90	0,00	800	05	02	02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	35.250.217,55	42.197.139,29	58.440.158,96



2021 YILI FAALİYET RAPORU

830	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	0,00	783,00	17.427,91	800	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	34.336.581,21	40.969.361,59	56.924.962,61
830	03	02	06	03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	0,00	4.252,97	18.382,00	800	05	02	02	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	913.636,34	1.227.777,70	1.515.196,35
830	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	23.637,99	6.578,34	142.178,00	800	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	0,00	2.500,00	0,00
830	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	682.479,72	2.223.258,98	2.181.097,37	800	05	02	04	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	0,00	2.500,00	0,00
830	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	15.948,62	37.745,03	184.468,40	800	05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	86.708,06	80.459,60	210.769,96
830	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	666.531,10	2.185.513,95	1.996.628,97	800	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	86.708,06	80.459,60	210.769,96
830	03	03			Yolluklar	36.542,57	11.080,07	27.082,28	800	05	02	09		Diğer Paylar	154.469,73	178.664,19	221.420,27
830	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	21.898,10	8.985,89	27.082,28	800	05	02	09	99	Diğer Paylar	154.469,73	178.664,19	221.420,27
830	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	21.898,10	8.985,89	27.082,28	800	05	03			Para Cezaları	1.389.954,88	1.959.232,03	2.525.582,16
830	03	03	02		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	1.817,16	2.094,18	0,00	800	05	03	02		İdari Para Cezaları	413.051,72	1.149.636,99	1.643.143,29
830	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	1.817,16	2.094,18	0,00	800	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	413.051,72	1.149.636,99	1.643.143,29
830	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	12.306,76	0,00	0,00	800	05	03	04		Vergi Cezaları	882.706,93	758.512,19	811.199,56
830	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	12.306,76	0,00	0,00	800	05	03	04	08	6552 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	25,02	30,94	0,00
830	03	03	06		Uluslararası Profesör Uzman, Memur ve Öğrenci Mübadele Giderleri	520,55	0,00	0,00	800	05	03	04	09	6552 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	3,97	11,50	0,00
830	03	03	06	01	Profesör Uzman ve Memur Mübadele Giderleri	520,55	0,00	0,00	800	05	03	04	10	6552 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	2,05	10,56	0,00
830	03	04			Görev Giderleri	348.909,72	351.228,15	217.185,54	800	05	03	04	11	6736 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	4.034,93	1.374,20	0,00
830	03	04	02		Yasal Giderler	341.413,66	335.679,91	216.144,04	800	05	03	04	12	6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	3.543,47	347,67	0,00
830	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	134.154,14	173.327,69	116.944,10	800	05	03	04	13	6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	4.387,01	562,62	0,00
830	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	207.259,52	162.352,22	99.199,94	800	05	03	04	14	7020 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	1.370,92	988,40	0,00
830	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	7.496,06	11.651,30	35,75	800	05	03	04	15	7020 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	1.153,47	328,38	0,00
830	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	205,92	3.286,50	0,00	800	05	03	04	16	7020 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	909,39	259,34	0,00
830	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	7.290,14	8.364,80	35,75	800	05	03	04	17	7143 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	7.786,81	3.262,81	0,00
830	03	04	09		Diğer Görev Giderleri	0,00	3.896,94	1.005,75	800	05	03	04	18	7143 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	16.214,99	3.662,16	0,00
830	03	04	09	90	Diğer Görev Giderleri	0,00	3.896,94	1.005,75	800	05	03	04	19	7143 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	15.849,22	3.454,93	0,00
830	03	05			Hizmet Alımları	27.417.968,68	30.004.245,02	36.237.655,59	800	05	03	04	22	7256 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	4.671,71
830	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	17.250.613,49	10.946.724,35	19.614.782,26	800	05	03	04	23	7256 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	0,00	37.923,97	91.162,97
830	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	51.626,18	207.444,21	262.365,20	800	05	03	04	24	7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	256,37	68.001,88
830	03	05	01	02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	0,00	0,00	96.925,23	800	05	03	04	25	7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	1.138,25
830	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	205.193,46	208.098,82	121.743,63	800	05	03	04	26	7326 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	0,00	0,00	21.643,63
830	03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri	15.895.418,01	9.937.001,82	17.752.516,65	800	05	03	04	27	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	15.638,12
830	03	05	01	05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	7.080,00	47.200,00	6.372,00	800	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	827.425,68	706.038,34	608.943,00
830	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	0,00	8.448,80	154.371,02	800	05	03	09		Diğer Para Cezaları	94.196,23	51.082,85	71.239,31
830	03	05	01	07	Danışma Yönetim ve İşletim Giderleri	18.008,63	42.343,12	73.770,23	800	05	03	09	02	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	85.893,69	51.081,03	71.239,05
830	03	05	01	08	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	0,00	76.598,55	396.133,42	800	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	8.302,54	1,82	0,26

2021 YILI FAALİYET RAPORU

830	03	05	01	09	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	0,00	0,00	9.122,88	800	05	09				Diğer Çeşitli Gelirler	1.515.078,91	1.409.186,60	1.555.919,19
830	03	05	01	10	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	0,00	1.856,40	3.630,24	800	05	09	01			Diğer Çeşitli Gelirler	1.515.078,91	1.409.186,60	1.555.919,19
830	03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yanılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	4.740,14	117.361,37	497.203,03	800	05	09	01	01		İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	13.492,00	1.056,00	820.039,00
830	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	1.068.547,07	300.371,26	240.628,73	800	05	09	01	03		İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	810.000,00	0,00	0,00
830	03	05	02		Haberleşme Giderleri	285.557,42	320.020,30	269.080,88	800	05	09	01	06		Kişilerden Alacaklar	29.285,44	35.418,32	33.437,71
830	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	85.114,60	92.195,80	31.308,00	800	05	09	01	99		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	662.301,47	1.372.712,28	702.442,48
830	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	158.556,18	219.039,50	131.242,02	800	06					Sermaye Gelirleri	126.702,00	1.499.963,75	2.739.120,36
830	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	41.886,64	0,00	106.530,86	800	06	01				Taşınmaz Satış Gelirleri	126.702,00	1.499.963,75	2.739.120,36
830	03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	0,00	8.785,00	0,00	800	06	01	03			Diğer Bina Satış Gelirleri	0,00	46.000,00	0,00
830	03	05	03		Taşıma Giderleri	750,00	7.244,00	304.048,40	800	06	01	03	01		Diğer Bina Satış Gelirleri	0,00	46.000,00	0,00
830	03	05	03	02	Yolcu Taşıma Giderleri	750,00	6.844,00	28.556,00	800	06	01	05			Arsa Satışı	126.702,00	1.453.963,75	2.739.120,36
830	03	05	03	03	Yük Taşıma Giderleri	0,00	400,00	270.078,55	800	06	01	05	01		Arsa Satışı	126.702,00	1.453.963,75	2.739.120,36
830	03	05	03	04	Geçiş Ücretleri	0,00	0,00	316,25	<b>BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)</b>							78.714.417,01	78.211.720,82	112.640.042,56
830	03	05	03	90	Diğer Taşıma Giderleri	0,00	0,00	5.097,60	<b>BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADENİN TÜRÜ</b>									
830	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	166.567,57	385.236,82	311.112,12	810						<b>BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI</b>	405.531,72	869.634,95	772.640,69
830	03	05	04	01	İlan Giderleri	90.117,90	164.124,01	181.155,23	810	01					Vergi Gelirleri	192.649,61	72.438,56	43.358,25
830	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	76.449,67	101.022,77	111.408,89	810	01	02				Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	15.981,13	46.313,20	30.534,93
830	03	05	04	90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	0,00	120.090,04	18.548,00	810	01	02	09			Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	15.981,13	46.313,20	30.534,93
830	03	05	05		Kiralar	5.982.284,29	4.583.629,07	6.312.436,42	810	01	02	09	51		Bina Vergisi	14.067,13	32.200,00	14.100,93
830	03	05	05	01	Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	0,00	2.160,00	3.540,00	810	01	02	09	52		Arsa Vergisi	1.914,00	14.113,20	16.089,00
830	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	2.081.351,58	217.214,62	216.676,12	810	01	02	09	53		Arazi Vergisi	0,00	0,00	345,00
830	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	3.848.164,67	4.202.100,31	5.974.209,37	810	01	03				Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	155.137,88	0,00	1.412,14
830	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	52.040,64	74.446,86	66.308,00	810	01	03	02			Özel Tüketim Vergisi	154.877,38	0,00	379,89
830	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	727,40	87.707,28	51.702,93	810	01	03	02	52		Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	154.877,38	0,00	0,00
830	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	3.732.195,91	13.761.390,48	9.426.195,51	810	01	03	02	53		İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	0,00	0,00	379,89
830	03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	7.749,00	3.196,84	8.638,52	810	01	03	09			Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	260,50	0,00	1.032,25
830	03	05	09	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	0,00	93.801,03	131.658,06	810	01	03	09	53		İlan ve Reklam Vergisi	0,00	0,00	831,50
830	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	3.724.446,91	13.664.392,61	9.285.898,93	810	01	03	09	57		Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	260,50	0,00	0,00
830	03	06			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	321.349,66	340.699,48	706.214,98	810	01	03	09	58		İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	0,00	200,75
830	03	06	01		Temsil Giderleri	296.071,05	323.941,84	444.338,30	810	01	06				Harçlar	21.530,60	26.125,36	11.411,18
830	03	06	01	01	Temsil, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	296.071,05	323.941,84	444.338,30	810	01	06	09			Diğer Harçlar	21.530,60	26.125,36	11.411,18
830	03	06	02		Tanıtma Giderleri	25.278,61	16.757,64	261.876,68	810	01	06	09	53		İşgal Harcı	0,00	0,00	665,00
830	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	25.278,61	16.757,64	261.876,68	810	01	06	09	62		Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	236,25	0,00
830	03	07			Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	2.349.333,20	3.892.405,04	6.524.470,59	810	01	06	09	63		İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	958,50

2021 YILI FAALİYET RAPORU

830	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	1.159.082,00	1.989.464,70	3.387.844,83	810	01	06	09	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	0,00	0,00	489,60
830	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	53.949,48	37.837,88	120.659,99	810	01	06	09	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	0,00	0,00	30,80
830	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	18.324,30	90.147,99	736.511,84	810	01	06	09	99	Diğer Harçlar	21.530,60	25.889,11	9.267,28
830	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	342.435,05	655.509,09	113.351,69	810	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	141.487,36	624.313,27	512.092,97
830	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	744.373,17	1.205.969,74	2.417.321,31	810	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.349,00	36.550,38	6.279,57
830	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	11.918,00	89.525,10	404.290,32	810	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	1.349,00	420,00	365,00
830	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	11.918,00	89.525,10	404.290,32	810	03	01	01	01	Şartname, Başlı Evrak, Form Satış Gelirleri	1.349,00	420,00	160,00
830	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	1.178.333,20	1.813.415,24	2.732.335,44	810	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	0,00	0,00	205,00
830	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	97.736,46	166.244,65	0,00	810	03	01	02		Hizmet Gelirleri	0,00	36.130,38	5.914,57
830	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	30.756,61	25.211,06	137.072,00	810	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0,00	35.284,61	0,00
830	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	288.316,82	469.504,35	675.067,78	810	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	0,00	845,77	5.914,57
830	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	231.894,89	484.689,55	1.777.929,92	810	03	06			Kira Gelirleri	140.138,36	587.762,89	290.059,97
830	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	529.628,42	667.765,63	142.265,74	810	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	140.138,36	587.762,89	290.059,97
830	03	08			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	6.646.080,30	1.276.756,54	9.120.979,91	810	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	214,55	872,90	0,00
830	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	371.231,77	11.318,50	465.469,54	810	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	139.923,81	586.889,99	290.059,97
830	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	4.106,97	2.610,50	41.564,33	810	03	09			Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	215.753,43
830	03	08	01	02	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	8.000,00	135.902,00	810	03	09	09		Diğer Gelirler	0,00	0,00	215.753,43
830	03	08	01	04	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	82.600,00	810	03	09	09	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	215.753,43
830	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	367.124,80	708,00	205.403,21	810	04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	0,00	133,50
830	03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	305.843,33	467.120,15	739.213,33	810	04	03			Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	133,50
830	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	305.843,33	467.120,15	739.213,33	810	04	03	01		Cari	0,00	0,00	133,50
830	03	08	06		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	3.056.138,08	745.217,89	6.944.066,27	810	04	03	01	03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	133,50
830	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	3.056.138,08	745.217,89	6.944.066,27	810	05				Diğer Gelirler	71.394,75	172.883,12	217.055,97
830	03	08	09		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	2.912.867,12	53.100,00	972.230,77	810	05	03			Para Cezaları	61.832,75	172.883,12	217.055,97
830	03	08	09	01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	2.912.867,12	53.100,00	972.230,77	810	05	03	02		İdari Para Cezaları	61.756,75	172.647,12	210.194,17
830	04				Faiz Giderleri	3.802.112,24	2.585.561,50	1.776.528,86	810	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	61.756,75	172.647,12	210.194,17
830	04	02			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.802.112,24	2.585.561,50	1.776.528,86	810	05	03	04		Vergi Cezaları	76,00	236,00	6.855,06
830	04	02	09		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.802.112,24	2.585.561,50	1.776.528,86	810	05	03	04	23	7256 sayılı Kanun Kapsamında Yi/ÜFE Tutarı	0,00	0,00	199,66
830	04	02	09	01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.802.112,24	2.585.561,50	1.776.528,86	810	05	03	04	24	7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	224,00
830	05				Cari Transferler	1.115.029,76	1.178.982,89	1.853.990,42	810	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	76,00	236,00	6.431,40
830	05	03			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	173.620,77	236.747,34	562.552,34	810	05	03	09		Diğer Para Cezaları	0,00	0,00	6,74
830	05	03	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	173.620,77	236.747,34	562.552,34	810	05	03	09	02	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	0,00	0,00	6,74
830	05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	17.452,25	12.222,34	150.552,34	810	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	9.562,00	0,00	0,00
830	05	03	01	03	Kamu İşveren Sendikalarına	25.568,52	0,00	0,00	810	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	9.562,00	0,00	0,00

2021 YILI FAALİYET RAPORU

830	05	03	01	90	Diğerlerine	130.600,00	224.525,00	412.000,00	810	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	9.562,00	0,00	0,00			
830	05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler	171.237,26	55.793,87	55.850,90	<b>BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)</b>							405.531,72	869.634,95	772.640,69		
830	05	04	04		Yiyecek Amaçlı Transferler	104.037,26	33.789,67	45.500,90												
830	05	04	04	01	Yiyecek Amaçlı Transferler	104.037,26	33.789,67	45.500,90												
830	05	04	07		Sosyal Amaçlı Transferler	0,00	12.004,20	0,00												
830	05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	0,00	12.004,20	0,00												
830	05	04	08		Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler	150,00	0,00	0,00												
830	05	04	08	01	Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler	150,00	0,00	0,00												
830	05	04	09		Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	67.050,00	10.000,00	10.350,00												
830	05	04	09	01	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	67.050,00	10.000,00	10.350,00												
830	05	08			Gelirlerden Ayrılan Paylar	770.171,73	886.441,68	1.235.587,18												
830	05	08	05		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	84.835,99	65.615,92	97.087,94												
830	05	08	05	02	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	84.835,99	65.615,92	97.087,94												
830	05	08	09		Diğerlerine Verilen Paylar	685.335,74	820.825,76	1.138.499,24												
830	05	08	09	51	İller Bankasına Verilen Paylar	685.335,74	820.825,76	1.138.499,24												
830	06				Sermaye Giderleri	1.368.360,16	3.785.876,99	5.369.114,91												
830	06	01			Mamul Mal Alımları	1.217.155,90	227.744,45	706.055,07												
830	06	01	01		Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	826,00	660,00	0,00												
830	06	01	01	90	Diğer Mefruşat Alımları	826,00	660,00	0,00												
830	06	01	02		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	113.308,79	220.542,86	15.009,60												
830	06	01	02	01	Büro Makinaları Alımları	12.744,00	972,00	0,00												
830	06	01	02	02	Bilgisayar Alımları	30.538,67	95.346,36	15.009,60												
830	06	01	02	90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	70.026,12	124.224,50	0,00												
830	06	01	03		Avadanlık Alımları	4.275,11	6.541,59	0,00												
830	06	01	03	90	Diğer Avadanlık Alımları	4.275,11	6.541,59	0,00												
830	06	01	04		Taşıtlı Alımları	1.098.569,00	0,00	691.045,47												
830	06	01	04	01	Kara Taşıtlı Alımları	1.098.569,00	0,00	691.045,47												
830	06	01	07		Kültür Varlığı Yapımları, Alımları ve Korunması Giderleri	177,00	0,00	0,00												
830	06	01	07	90	Diğer Kültür Varlığı Yapım, Alım ve Korunması Giderleri	177,00	0,00	0,00												
830	06	02			Menkul Sermaye Üretim Giderleri	16.785,25	23.464,44	0,00												
830	06	02	08		Metal Ürün Alımları	16.776,40	20.809,44	0,00												
830	06	02	08	01	Metal Ürün Alımları	16.776,40	20.809,44	0,00												
830	06	02	09		Diğer Alımlar	8,85	2.655,00	0,00												

2021 YILI FAALİYET RAPORU

830	06	02	09	01	Diğer Alımlar	8,85	2.655,00	0,00				
830	06	03			Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	0,00	14.012,50				
830	06	03	01		Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	0,00	14.012,50				
830	06	03	01	01	Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	0,00	14.012,50				
830	06	04			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	134.419,01	3.408.462,86	449.496,02				
830	06	04	02		Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	134.419,01	395.886,86	449.496,02				
830	06	04	02	05	Yol Yapımı İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	134.419,01	0,00	12.915,10				
830	06	04	02	90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	395.886,86	436.580,92				
830	06	04	03		Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	3.012.576,00	0,00				
830	06	04	03	90	Diğer Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	3.012.576,00	0,00				
830	06	05			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	126.205,24	4.199.551,32				
830	06	05	07		Müteahhitlik Giderleri	0,00	126.205,24	4.199.551,32				
830	06	05	07	01	Hizmet Binası	0,00	0,00	528.105,60				
830	06	05	07	04	Sosyal Tesisler	0,00	0,00	2.160.842,70				
830	06	05	07	07	Yol Yapım Giderleri	0,00	0,00	306.614,19				
830	06	05	07	90	Diğerleri	0,00	126.205,24	1.203.988,83				
830	07				Sermaye Transferleri	427.010,99	1.369.725,01	7.831.725,12				
830	07	01			Yurtiçi Sermaye Transferleri	427.010,99	1.369.725,01	7.831.725,12				
830	07	01	05		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	0,00	1.000.000,00	7.500.000,00				
830	07	01	05	05	Bağlı İdarelere	0,00	1.000.000,00	7.500.000,00				
830	07	01	09		Diğer Sermaye Transferleri	427.010,99	369.725,01	331.725,12				
830	07	01	09	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	74.180,52	59.653,64	0,00				
830	07	01	09	12	Kalkınma Ajanslarına	352.830,47	310.071,37	331.725,12				
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI (A)</b>						<b>65.797.305,23</b>	<b>72.007.382,56</b>	<b>102.437.381,66</b>	<b>NET BÜTÇE GELİRLERİ (D=B-C)</b>	<b>78.308.885,29</b>	<b>77.342.085,87</b>	<b>111.867.401,87</b>
									<b>BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (A-D)</b>	<b>12.511.580,06</b>	<b>5.334.703,31</b>	<b>9.430.020,21</b>

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

## 31.12.2021 TARİHLİ MİZAN

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	11.078.711,01	11.078.711,01	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	179.526.745,82	164.549.535,83	14.977.209,99	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI ( - )	164.518.019,01	164.518.019,01	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	88.553.478,89	88.553.478,89	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	9.638.803,95	8.980.307,55	658.496,40	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	53.139.898,58	43.869.134,71	9.270.763,87	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	13.033.465,18	5.671.215,08	7.362.250,10	0,00
122	GELİRLERDEN TEÇİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	3.856.073,77	2.526.653,63	1.329.420,14	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	7.350,26	2.000,00	5.350,26	0,00
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	1.300.319,44	740.120,60	560.198,84	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	62.468,61	9.186,27	53.282,34	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	9.620.103,84	5.226.891,37	4.393.212,47	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	318.704,30	318.704,30	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	929.223,85	929.223,85	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	436.028,89	202.027,93	234.000,96	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	400.961,71	400.961,71	0,00	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	323.842,32	323.842,32	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	11.841.985,49	916.660,97	10.925.324,52	0,00
222	GELİRLERDEN TEÇİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	3.197.076,37	1.177.314,67	2.019.761,70	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	60.754,40	0,00	60.754,40	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	9.924.367,74	0,00	9.924.367,74	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN	11.160.069,77	0,00	11.160.069,77	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	147.528.526,18	3.803.862,26	143.724.663,92	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	14.082.259,30	7.041.129,65	7.041.129,65	0,00
252	BİNALAR HESABI	60.259.486,92	23.926.968,00	36.332.518,92	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	1.086.111,68	63.707,60	1.022.404,08	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	8.795.382,87	651.744,40	8.143.638,47	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	4.184.476,25	876.179,87	3.308.296,38	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	2.614.635,76	10.400.564,92	0,00	7.785.929,16
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	6.352.296,84	97.883,86	6.254.412,98	0,00
260	HAKLAR HESABI	333.374,03	0,00	333.374,03	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	0,00	333.374,03	0,00	333.374,03
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN	99.448,54	31.199,87	68.248,67	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	100,00	100,00	0,00	0,00
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	7.803.105,74	14.009.251,18	0,00	6.206.145,44
303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	1.185.262,87	1.185.262,87	0,00	0,00
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	67.824.962,88	72.018.197,58	0,00	4.193.234,70

2021 YILI FAALİYET RAPORU

330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.543.515,22	3.665.065,61	0,00	1.121.550,39
333	EMANETLER HESABI	16.920.756,80	18.415.748,06	0,00	1.494.991,26
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	3.236.106,79	3.236.106,79	0,00	0,00
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	3.494.665,57	3.607.975,59	0,00	113.310,02
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN	5.865.432,39	9.540.571,74	0,00	3.675.139,35
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	97.087,94	1.098.212,18	0,00	1.001.124,24
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ	3.035.044,62	9.155.516,41	0,00	6.120.471,79
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	536.752,99	722.755,18	0,00	186.002,19
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	2.039.274,29	3.080.682,96	0,00	1.041.408,67
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	230.530,98	230.530,98	0,00	0,00
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00	301,62	0,00	301,62
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	11.706.136,14	26.939.536,28	0,00	15.233.400,14
403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	2.998.025,59	2.998.025,59	0,00	0,00
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ	54.212.654,89	67.242.407,74	0,00	13.029.752,85
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	536.752,99	628.752,99	0,00	92.000,00
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	5.847.048,57	0,00	5.847.048,57
500	NET DEĞER HESABI	107.137.088,15	264.767.345,09	105.000.468,66	262.630.725,60
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0,00	40.605.535,63	0,00	40.605.535,63
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (	28.179.002,17	0,00	28.179.002,17	0,00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	13.892.018,62	13.892.018,62	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	5.147.781,70	127.132.441,85	0,00	121.984.660,15
630	GİDERLER HESABI	80.385.192,78	31.708,41	80.353.484,37	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	205,00	112.640.247,56	0,00	112.640.042,56
805	GELİR YANSITMA HESABI	112.640.042,56	772.640,69	111.867.401,87	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	772.640,69	0,00	772.640,69	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	102.489.381,66	52.000,00	102.437.381,66	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	0,00	102.437.381,66	0,00	102.437.381,66
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	153.302.017,15	139.739.398,81	13.562.618,34	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	36.749.479,35	152.749.479,35	36.749.479,35	152.749.479,35
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	102.954.913,50	517.531,84	102.437.381,66	0,00
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	13.545.499,32	2.081.063,20	11.464.436,12	0,00
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	2.983.069,80	14.447.505,92	0,00	11.464.436,12
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	33.751.903,23	14.661.966,80	19.089.936,43	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	14.696.516,44	33.786.452,87	0,00	19.089.936,43
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ	60.439.396,61	47.587.184,38	12.852.212,23	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	47.587.184,38	60.439.396,61	0,00	12.852.212,23
	<b>TOPLAM :</b>	1.919.183.953,37	1.919.183.953,37	903.929.594,15	903.929.594,15

2021 YILI FAALİYET RAPORU

31.12.2021 TARİHLİ BİLANÇO

1	DÖNEN VARLIKLAR	38.844.185,37	22.442.602,30	27.411.499,09	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	25.153.679,67	24.025.343,60	32.924.953,00
10	HAZIR DEĞERLER	15.635.706,39	9.262.855,64	8.824.605,94	30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	6.206.145,44	7.651.847,08	8.395.810,34
101	ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00	0,00	5.500,00	300	BANKA KREDİLERİ HESABI	6.206.145,44	7.206.704,81	8.159.244,03
102	BANKA HESABI	14.977.209,99	8.636.704,74	8.465.921,87	303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	445.142,27	236.566,31
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR	658.496,40	626.150,90	353.184,07	32	FAALİYET BORÇLARI	4.193.234,70	4.399.282,63	3.101.716,17
12	FAALİYET ALACAKLARI	17.967.784,37	12.400.231,63	10.703.820,20	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	4.193.234,70	4.399.282,63	2.937.480,10
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	9.270.763,87	3.620.992,62	3.097.715,52	329	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	164.236,07
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	7.362.250,10	6.417.648,18	7.573.259,30	33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	2.616.541,65	4.063.359,36	4.693.674,34
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ	1.329.420,14	2.354.895,57	28.150,12	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.121.550,39	2.122.463,13	2.636.684,27
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	5.350,26	6.695,26	4.695,26	333	EMANETLER HESABI	1.494.991,26	1.940.896,23	2.056.990,07
13	KURUM ALACAKLARI	560.198,84	0,00	0,00	36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	10.910.045,40	7.724.626,72	16.547.683,56
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN	560.198,84	0,00	0,00	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	0,00	0,00	2.002,61
14	DİĞER ALACAKLAR	53.282,34	51.302,90	60.887,69	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	113.310,02	0,00	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	53.282,34	51.302,90	60.887,69	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ	3.675.139,35	5.065.932,20	4.414.143,45
15	STOKLAR	4.393.212,47	526.184,20	672,60	363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	1.001.124,24	0,00	173.414,61
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	4.393.212,47	526.184,20	672,60	368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA	6.120.471,79	2.658.694,52	11.958.122,89
16	ÖN ÖDEMELER	234.000,96	202.027,93	170.089,83	37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	186.002,19	186.002,19	186.002,19
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	234.000,96	202.027,93	170.089,83	372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	186.002,19	186.002,19	186.002,19
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00	0,00	7.651.422,83	38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER	1.041.408,67	0,00	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	7.651.422,83	381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	1.041.408,67	0,00	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	232.199.662,04	243.885.225,08	236.436.935,41	39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	301,62	225,62	66,40
22	FAALİYET ALACAKLARI	13.005.840,62	14.212.162,61	683.345,52	397	SAYIM FAZLALARI HESABI	301,62	225,62	66,40
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	10.925.324,52	12.061.278,33	609.796,12	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	34.202.201,56	73.877.873,62	29.429.302,34
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ	2.019.761,70	2.150.884,28	73.549,40	40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	15.233.400,14	15.529.798,00	19.094.592,97
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	60.754,40	0,00	0,00	400	BANKA KREDİLERİ HESABI	15.233.400,14	12.531.772,41	15.850.171,40
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	21.084.437,51	10.388.438,27	8.567.612,51	403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	2.998.025,59	3.244.421,57
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	9.924.367,74	8.785.868,50	7.965.042,74	43	DİĞER BORÇLAR	13.029.752,85	52.409.027,05	6.400.587,36
241	MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA	11.160.069,77	1.602.569,77	602.569,77	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	0,00	60,00
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	198.041.135,24	219.191.456,66	218.296.670,40	438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA	13.029.752,85	52.409.027,05	6.400.527,36
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	143.724.663,92	146.884.288,26	144.929.789,15	47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	92.000,00	92.000,00	92.000,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	7.041.129,65	6.766.502,90	11.442.486,50	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	92.000,00	92.000,00	92.000,00
252	BİNALAR HESABI	36.332.518,92	59.855.734,52	59.775.529,28	48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER	5.847.048,57	5.847.048,57	3.842.122,01
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	1.022.404,08	583.351,54	362.709,20	481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	5.847.048,57	5.847.048,57	3.842.122,01
254	TAŞITLAR HESABI	8.143.638,47	7.451.093,00	6.149.702,05	5	ÖZ KAYNAKLAR	211.687.966,18	168.424.610,16	201.494.179,16
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	3.308.296,38	2.838.960,78	2.593.714,00	50	NET DEĞER	157.630.256,94	161.615.816,83	202.542.581,18
257	BİRİKİMİ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	(7.785.929,16)	(7.512.184,04)	(6.957.259,78)	500	NET DEĞER HESABI	157.630.256,94	161.615.816,83	202.542.581,18
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	6.254.412,98	2.323.709,70	0,00	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET	40.605.535,63	26.713.517,01	6.034.823,27
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET	40.605.535,63	26.713.517,01	6.034.823,27
260	HAKLAR HESABI	333.374,03	209.090,53	209.090,53	58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET	(28.179.002,17)	(33.796.742,30)	(33.796.742,30)
268	BİRİKİMİ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	(333.374,03)	(209.090,53)	(209.090,53)	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET	(28.179.002,17)	(33.796.742,30)	(33.796.742,30)



2021 YILI FAALİYET RAPORU

29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	68.248,67	93.167,54	8.889.306,98	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	41.631.175,78	13.892.018,62	26.713.517,01
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ	68.248,67	93.267,54	8.988.938,66	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	41.631.175,78	13.892.018,62	26.713.517,01
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	(100,00)	(99.631,68)					
<b>AKTİF TOPLAMI</b>		271.043.847,41	266.327.827,38	263.848.434,50	<b>PASİF TOPLAMI</b>		271.043.847,41	266.327.827,38	263.848.434,50
9	NAZIM HESAPLAR	44.116.990,89	41.981.672,40	52.161.827,97	9	NAZIM HESAPLAR	44.116.990,89	41.981.672,40	52.161.827,97
90	ÖDENEK HESAPLARI	13.562.618,34	32.992.617,44	47.202.694,77	90	ÖDENEK HESAPLARI	13.562.618,34	32.992.617,44	47.202.694,77
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	13.562.618,34	32.992.617,44	47.202.694,77	901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	116.000.000,00	105.000.000,00	113.000.000,00
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT	11.464.436,12	7.178.811,20	4.959.133,20	905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	(102.437.381,66)	(72.007.382,56)	(65.797.305,23)
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	11.464.436,12	7.178.811,20	4.959.133,20	91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT	11.464.436,12	7.178.811,20	4.959.133,20
92	TAAHHÜT HESAPLARI	19.089.936,43	1.810.243,76	0,00	911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ	11.464.436,12	7.178.811,20	4.959.133,20
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	19.089.936,43	1.810.243,76	0,00	92	TAAHHÜT HESAPLARI	19.089.936,43	1.810.243,76	0,00
					921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	19.089.936,43	1.810.243,76	0,00
<b>NAZIM AKTİF TOPLAMI</b>		44.116.990,89	41.981.672,40	52.161.827,97	<b>NAZIM PASİF TOPLAMI</b>		44.116.990,89	41.981.672,40	52.161.827,97
<b>GENEL TOPLAM</b>		315.160.838,30	308.309.499,78	316.010.262,47	<b>GENEL TOPLAM</b>		315.160.838,30	308.309.499,78	316.010.262,47

2021 YILI FAALİYET RAPORU

2021 NAKİT AKIŞ TABLOSU

NAKİT AKIMLARI	2019 Yılı	2020 Yılı	2021 Cari Yılı
	TL	TL	TL
<b>FAALİYETLERDEN SAĞLANAN NAKİT AKIMLARI</b>			
<b>A-) Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Girişleri</b>	<b>85.276.863,54</b>	<b>86.619.035,15</b>	<b>126.657.846,98</b>
Vergi Gelirleri (800.01.02)+(800.01.03)+(800.01.09)	11.951.760,10	11.906.824,17	14.338.099,20
Harçlar (800.01.06)	2.465.003,77	1.870.491,69	2.585.709,22
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri (800.03)	14.394.882,58	12.158.782,31	19.356.201,62
Alınan Bağış ve Yardımlar (800.04)	11.310.725,20	4.492.075,84	10.192.844,47
Faiz Gelirleri (800.05.01)	309.722,19	456.401,35	474.422,15
Paylar (800.05.02)	35.493.508,11	42.458.763,08	58.872.349,19
Para Cezaları (800.05.03)	1.389.954,88	1.959.232,03	2.525.582,16
Diğer Çeşitli Gelirler (800.05.09)	1.515.078,91	1.409.186,60	1.555.919,19
Menkul Kıymet ve Varlık Satış Gelirleri (800.06.03)	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat (800-08)	0,00	0,00	0,00
Diğer Nakit Girişleri (330 + 333 + 362.02.01 + 362.01.99 + 363.01)	6.104.911,15	9.753.722,73	16.555.013,92
Avans Artıklarından Nakit Girişleri	309.370,67	125.034,07	198.390,00
Kişilerden Alacaklardan Nakit Girişleri (140)	31.945,98	28.521,28	3.315,86
<b>B-) Faaliyetlerden Kaynaklanan Nakit Çıktıları</b>	<b>82.324.232,05</b>	<b>84.303.327,24</b>	<b>125.065.972,96</b>
Personel Giderleri (830.01)	12.593.949,75	14.227.190,67	15.254.677,72
Sağlık ve Sosyal Güvenlik Giderleri (830.02)	1.813.402,36	2.077.527,65	2.199.379,05
Mal ve Hizmet Alım Giderleri (830.03)	44.696.582,00	47.214.139,43	68.203.965,58
Faiz Giderleri (830.04)	3.802.112,24	2.585.963,52	1.776.528,86
Cari Transfer Giderleri (830.05)+(830.07)+(830.08)	1.542.040,75	2.548.707,90	9.685.715,54
Diğer Nakit Çıktıları (320 Geçmiş Yıllar + 330 + 333 + 362.02.01 + 362.01.99 + 363.01)	17.876.144,95	15.649.798,07	27.945.706,21
<b>C-) Faaliyetlerden Sağlanan Net Nakit Girişi (A-B)</b>	<b>2.952.631,49</b>	<b>2.315.707,91</b>	<b>1.591.874,02</b>
<b>YATIRIMLARDAN SAĞLANAN NAKİT AKIMLARI</b>			
<b>D-) Mali Olmayan Duran Varlık Alımları</b>	<b>2.433.703,14</b>	<b>6.223.641,69</b>	<b>13.260.967,96</b>
Arazi ve Arsalar (250)	215.083,42	3.408.462,86	449.496,02
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri (251)	0,00	0,00	7.315.756,40
Binalar (252)	0,00	126.205,24	403.752,40
Tesis, Makine ve Cihazlar (253)	131.533,29	156.591,83	234.418,03
Taşıtlar (254)	1.439.169,00	0,00	691.045,47
Demirbaşlar (255)	106.743,27	208.672,06	13.629,00
Yapılmakta Olan Yatırımlar (258)	0,00	2.323.709,70	4.028.587,14
Haklar (260)	18.089,70	0,00	124.283,50
Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar (294)	523.084,46	0,00	0,00
<b>E-) Mali Olmayan Duran Varlık Satışları</b>	<b>640.711,58</b>	<b>223.560,25</b>	<b>482.655,13</b>
Taşınmaz Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri (800.06.01)	413.644,00	223.560,25	451.455,26
Taşınır Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri (800.06.02)	0,00	0,00	0,00
Diğer Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Girişleri (800.06.09)	0,00	0,00	0,00

2021 YILI FAALİYET RAPORU

<i>Elden Çıkartılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar (294)</i>	227.067,58	0,00	31.199,87
<b>F-) Yatırımlardan Sağlanan Net Nakit Çıkışı (E-D)</b>	<b>-1.792.991,56</b>	<b>-6.000.081,44</b>	<b>-12.778.312,83</b>
<b>G-) Nakit Açık / Fazlası (C+F)</b>	<b>1.159.639,93</b>	<b>-3.684.373,53</b>	<b>-11.186.438,81</b>
<b>FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN SAĞLANAN NAKİT AKIMLARI</b>			
<b>H-) Nakit Dışında Net Mali Varlık Edinimleri</b>	<b>1.673.625,99</b>	<b>5.810.722,97</b>	<b>3.098.597,31</b>
<i>Alınan Borçların Geri Ödenmesinden Kaynaklanan Nakit Çıkışları (300-303-310)</i>	1.673.625,99	5.810.722,97	3.098.597,31
<b>L-) Net Yabancı Kaynak Artışları</b>	<b>27.109.962,87</b>	<b>17.405.565,74</b>	<b>10.715.155,00</b>
<i>Borçlanmaktan Kaynaklanan Nakit Girişleri (300-303-310-400-403-410)</i>	26.390.019,09	8.939.643,87	2.078.450,26
<i>Diğer Finansman faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Girişleri (Öceki Yılda Devreden Banka Mevcudu)</i>	719.943,78	8.465.921,87	8.636.704,74
<b>K) Finansman Faaliyetlerinden Sağlanan Net Nakit Girişleri (I-H)</b>	<b>25.436.336,88</b>	<b>11.594.842,77</b>	<b>7.616.557,69</b>
<b>L-) Nakit Stokundaki Net Değişim (G+K)</b>	<b>26.595.976,81</b>	<b>7.910.469,24</b>	<b>-3.569.881,12</b>
<b>Hazır Değerlerin Nakit Değişimi</b>	<b>8.824.605,94</b>	<b>9.262.855,64</b>	<b>15.635.706,39</b>
<i>Dönem Sonu Banka Durumu</i>	8.465.921,87	8.636.704,74	14.977.209,99
<i>Dönem Sonu Kasa Durumu</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Alınan Çekler</i>	5.500,00	0,00	0,00
<i>Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Diğer Hazır Değerler</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Banka Kredi Kartlarından Alacaklar</i>	353.184,07	626.150,90	658.496,40
<b>Bütçe Emanetinin (N yılı) Bir Sonraki Yıla Devri</b>	<b>2.731.903,49</b>	<b>4.110.831,14</b>	<b>4.177.816,31</b>

## **MALİ DENETİM SONUÇLARI**

*Belediyemizin denetimi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu hükümlerine göre iç ve dış denetim olarak yapılır.*

### **İç Denetim :**

*Belediyemizin iç denetimi iş ve işlemler sırasında üst yönetim, harcama yetkilileri ve görevli memurlar tarafından yapılır. 2005 yılından itibaren 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesine göre her yıl Ocak ayında belediye meclisince seçilmiş meclis üyelerinden oluşan denetim komisyonu tarafından iç denetim yapılmaktadır. Denetim komisyonu 2021 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerin denetimini yapmış ve denetim raporunu hazırlamıştır.*

### **Ön Mali Kontrol :**

*İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, finansman programı, belediye bütçe kararname ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontroldür.*

*Belediye harcamaları ile ilgili ödeme emirleri Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde öngörülen bütün unsurları ile birlikte tamamlandıktan sonra ön mali kontrol işlemi için mali hizmetler müdürlüğüne gönderilir. Harcama belgeleri ilgili mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden en geç 5 işgünü içinde değerlendirilerek kontrol edilir. Uygun görülmeyen işlemlerin aynı süre içinde gerekçeli bir yazıyla ilgili birime iade edilmesi sağlanarak ön mali kontrol faaliyeti sürdürülmektedir.*

### **Dış Denetim :**

*Belediyemiz, Sayıştay ve İçişleri Bakanlığı'nın dış denetimine tabidir. Sayıştay mali denetim yaparak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; İdarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler. İçişleri Bakanlığınca daha çok mali işlemler dışında kalan idari işlemleri denetler.*

*Belediyemizde 2020 yılında İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişi Ahmet ALTUNBAŞ tarafından 2018-2019-2020 yıllarını kapsayan genel iş ve yürütümü dış denetimi yapılmıştır.*

**B- PERFORMANS BİLGİLERİ****1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ****ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ****SUNULAN HİZMETLER**

Özel Kalem Müdürlüğü; başkanın günlük, haftalık ve aylık çalışma programını hazırlayarak başkanın bütün kurum, kuruluş, kişiler ile olan ilişkilerini düzenler. Randevu taleplerini değerlendirir, program yapar ve telefon görüşmelerini sağlar. Başkanı ziyaret için gelen temsilci ve misafirleri ağırlamak, Belediye birimleri arasındaki koordinasyonu sağlamak, başkanın her türlü yazılı, sözlü emirlerini, talimatlarını ve genelgelerini ilgili birimlere ulaştırmak, sonuçlarını takip etmek özel kalem müdürlüğünün diğer görevleridir.

**ÖZEL KALEM 2021 YILI FAALİYETLERİ**

- ✓ Başkanın haftalık ve günlük çalışma programının düzenlenmesi yapıldı,
- ✓ Randevuların ayarlanması ve görüşme trafiğinin düzenlenmesi yapıldı,
- ✓ Başkanlık adına yapılan toplantıların düzenlenmesi yapıldı,
- ✓ Başkanın katılacağı yurt içi ve yurt dışı programları ve organizasyonları ayarlandı,
- ✓ Başkan adına gelen yazıların ve davetlerin makama sunulması ve zamanında gerekli şekilde cevaplanması yapıldı,
- ✓ Başkanlığı ziyaret eden yerli ve yabancı misafirlerin karşılanması, ağırlanması ve uğurlanması yapıldı,
- ✓ Belediye birimlerinin yaptığı etkinlikleri ve programları başkanlık makamına takdim edildi ve katılımı sağlandı,
- ✓ Başkanlık makamından çıkması gereken yazışmaların hazırlanması ve yayınlanması yapıldı,
- ✓ Müdürlüğümüze vatandaşlar tarafından iletilen müracaatların ve şikâyetlerin ilgili birimlere yönlendirilip, takibi yapıldı.
- ✓ Bölgedeki Belediyeler arasında gerekli yazışmaların takibi yapıldı,
- ✓ Başkanın katıldığı mahalle toplantısı, birim, müdürlük toplantısı, halk günü vb. toplantılara katılarak gerekli notların alınması ve yapılacak işlerin takip edilmesi sağlandı,
- ✓ Başkan adına kutlama ve törenlere tebrik, çiçek vb. gönderildi,
- ✓ İlçe genelinde yapılan resmi törenlerin gerekli hazırlıkları yapılarak, başkanlığın temsili gerçekleştirildi,
- ✓ Meclis ve Encümen toplantılarının gündeminin takip edilmesi sağlandı,
- ✓ Ulusal düzeydeki önemli gün ve haftaların gündeme alınarak programlardan Başkanlık makamının haberdar edilmesi sağlandı,
- ✓ Belediye hizmetlerinin sağlıklı yürütülmesi için Koordinasyon toplantıları tertip edildi,
- ✓ Belediye birimleri arasında ortaklaşa yürütülen faaliyetlerde Başkan adına koordinasyon sağlandı,

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

- ✓ İlçemizdeki resmi ve sivil toplum kuruluşlarıyla gerekli irtibatı sağlayarak Sosyal belediyecilik anlayışını yaygınlaştırılması için gerekli çalışmalar yapıldı,
- ✓ Başkanımız ilçemizde yaşayan vatandaşımızın acılı günü olan cenazelerin çoğuna bizzat katılmış, katılmadığı cenazelerin ise yakınları ile telefon görüşmesi yaparak veya evlerinde ziyaret ederek taziyelerini iletmesi sağlanmıştır.
- ✓ Başkanımız yoğun programı sebebiyle katılmadığı tören ve toplantılara Başkanlık makamı adına gerekli telgraf, mesaj, çelenk ya da çiçek gönderilmiş, katılamayacağı bildirilmiştir.
- ✓ Kamu kurum, kuruluş ve çeşitli alanlarda yapılan yönetim değişiklikleri ve atamalarda Başkanımızın adına kutlama mesajı gönderilmiştir.
- ✓ İlçemizde düzenlenen Kültür Sanat programlarına müsait olduğu sürece Başkanın katılımı sağlanmıştır.
- ✓ Bayramlarda sesli mesaj yolu ile vatandaşların bayramları tebrik edilmiştir.
- ✓ Başkanımızdan randevu talep edenlerin Başkan ile görüşmesi sağlanmış ve misafirler en iyi şekilde ağırlanmıştır.
- ✓ Başkanın makamında bulunmadığı zamanlarda belediyemizi ziyarete gelen vatandaşlarımızla Özel Kalem Müdürümüzün bizzat görüşmesi sağlanmıştır. Vatandaşlarımızın problem ve temennileri ilgili birimlere aktarılmıştır.

## ÜNYE OSB'NİN ALTYAPI YAPIM SÖZLEŞMESİ İMZALANDI



Ünye'nin 40 yıllık özlemi olan Organize Sanayi Bölgesi'nin altyapı ihalesinin ardından yüklenici firmayla inşaat sözleşmesi de imzalandı. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, sözleşmenin imzalanması sırasında yaptığı açıklamada, "OSB'nin bizlerin de içerisinde olduğumuz bir dönemde hayata geçmesi bizleri Ünyeliler adına ziyadesiyle gururlandırmaktadır. Başta siyasi büyüklerimiz olmak üzere tüm emeği geçenlere teşekkür ediyorum." dedi.

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

Geçtiğimiz 18 Şubat'ta Sanayi ve Teknoloji Bakanlığında gerçekleştirilen ihale sonrası Ünye Organize Sanayi Bölgesinin altyapı ihalesini alan firma ile inşaat sözleşmesi de imzalandı.

Ünye'nin 40 yıllık hayali olan ve tamamlandığında yaklaşık 5 bin kişilik istihdam sağlaması öngörülen Organize Sanayi Bölgesinde gelişmeler adım adım ilerliyor.

Geçtiğimiz 18 Şubat tarihinde Ünye Kaymakamı Ümit Hüseyin Güney, Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, AK Parti İlçe Başkanı Kenan Selim Argan ve Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı İrfan Akar'ın katılımlarıyla OSB'nin altyapı ihalesi Ankara'da gerçekleştirilmişti.

İhaleyi ise yine Ünyeli bir işadınının sahibi olduğu Delta İnşaat A.Ş %53,52 gibi yüksek bir kırım oranı ile almıştı.

Yapılan ihalenin ardından altyapı yüklenici firması Delta İnşaat A.Ş ile sözleşme imzalandı.

Başkan Tavlı, "OSB Hayalimizi Adım Adım Gerçekleştiriyoruz"

Ünye Belediyesi Başkanlık makamında gerçekleştirilen imza protokolü sonrası bir açıklama yapan Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Ünye'mizin 40 yıllık hayaline adım adım yaklaşmanın mutluluğunu yaşıyoruz. Bugün altyapı ihalesini alan firma ile yapım sözleşmesini imzalamış olduk. Çalışmalar bundan çok kısa bir süre sonra başlamış olacak. Alt yapının hazırlanmasının ardından çok yakın bir zamanda OSB alanında fabrikaların yükseldiğini görmüş olacağız. OSB'nin bizlerinde içerisinde olduğumuz bir dönemde hayata geçmesi bizleri Ünyeliler adına ziyadesiyle gururlandırmaktadır. Başta siyasi büyüklerimiz olmak üzere tüm emeği geçenlere teşekkür ediyorum." dedi.

### BAŞKAN TAVLI, BAŞARILI SPORCUYU ÖDÜLENDİRDİ



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, 8-11 Nisan tarihleri arasında Antalya Kemer'de yapılan Kicboks Uluslararası Türkiye Açık Avrupa Kupasında 3. olan Ünye Reis Arslanlar Spor Kulübü sporcusu Ayfer Arslan'ı ödüllendirdi.

Antalya Kemer'de yapılan Kicboks Uluslararası Türkiye Açık Avrupa Kupasında 3. olan Ünye Reis Arslanlar Spor Kulübü Kulübü sporcusu Ayfer Arslan, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'yı ziyaret etti. Başarılı sporcuya ziyareti sırasında Antrenörü Cavit Arslan ile İlçe Spor Müdürü Aydın Kuyumcu'da eşlik etti.

Ziyaretten duyduğu memnuniyeti dile getiren Belediye Başkanı Tavlı, "Başarısıyla bizleri gururlandıran kardeşimizi şehrimiz adına gönülden tebrik ediyorum, başarılarının devam etmesini diliyorum." dedi.

## ÜNYE BELEDİYESİ, YENİ ÇÖP KAMYONU ALDI



Ünye Belediyesi, araç parkını güçlendirmeye devam ediyor. Belediye, araç parkına yeni çöp kamyonu kazandırarak vatandaşların hizmetine sundu. Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, konuya ilişkin yaptığı açıklamada, “Kentimize en iyi hizmeti vermek için çalışıyoruz.” dedi.

Ünye Belediyesi, bünyesine yeni bir çöp kamyonu kazandırarak araç parkını güçlendirdi.

-“Amacımız daha fazla hizmet”-

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, ilçeye daha fazla ve daha verimli hizmet etmek için gayret ettiklerini ifade ederek şunları söyledi:

“Ünye’imize daha hızlı, daha kaliteli ve daha fazla hizmet verebilmek adına belediyemizin makine ve araç parkını genişletme çalışmalarımız devam ediyor. Daha teknolojik araçlar ve daha etkin bir mücadele ile temiz bir Ünye için çabamız sürüyor. Tabi ki Ünye temiz olmayı hak ediyor ama diğer yandan kamu kaynaklarımızı da israf etmememiz gerekiyor. Bunun için ince eleyip sık dokuyarak kamu kaynaklarını en etkin şekilde kullanmaya çalışıyoruz. Yeni sistem çöp kamyonumuz ilçemize ve hemşerilerimize hayırlı olsun.”



## ÜNİYE BELEDİYESİ'NDEN, 3 BİN KİŞİYE İFTAR YEMEĞİ



Ünye Belediyesi, yardıma muhtaç 3 bin kişiye ramazan ayı boyunca her gün, 3 çeşitten oluşan iftar yemeği ulaştıracak. Belediye ayrıca, 3 bin muhtaç vatandaşa da gıda yardımında bulunacak.

Ünye Belediyesi, ihtiyaç sahibi ailelerin kapılarını tek tek ziyaret ederek iftar sofralarına her gün sıcak yemek dağıtımını gerçekleştirecek.

Atatürk Parkı Sosyal Tesisleri'nde son derece hijyenik bir ortamda hazırlanan yemekler, belediye tarafından oluşturulan ekiplerce vatandaşlara ulaştırılacak.

Ünye Belediyesi ayrıca, ramazan ayı dolayısıyla 3 bin ihtiyaç sahibi vatandaşa gıda kolisi yardımında bulunacak.

Belediye Başkan Yardımcısı Ahmet Şahin, sosyal belediyeciliğin gereğini yerine getirdiklerini ve hiçbir vatandaşın ramazan ayında mağdur edilmeyeceğini söyledi.

*-İftar çadırı yerine doğrudan yemek dağıtımını gerçekleştiriliyor-*

Coronavirüs salgını nedeniyle geçen yıl olduğu gibi bu ramazan ayında da iftar çadırlarının kurulamadığını belirten Başkan Yardımcısı Şahin, iftar çadırı yerine evlere doğrudan yemek dağıtımını gerçekleştirdiklerini ifade ederek şunları söyledi:

“Belediye olarak bu mübarek ayın feyzi ile ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza, ramazan ayı boyunca iftar yemeği vereceğiz. Yemeğimiz hazırlanmaya başladı ve ramazan ayının ilk iftarı olan bu akşamdan itibaren önceden belirlediğimiz muhtaç vatandaşlarımız, ekiplerimiz tarafından tek tek ziyaret edilerek yemekler evlerine ulaştırılacak ve iftar sofralarında yerini alacak. Atatürk Parkı Sosyal Tesisleri'mizde son derece hijyenik bir ortamda hazırlanan 3 çeşit yemeği her gün kapı kapı dolaşarak dağıtacağız. Yaptığımız çalışmayla hergün 3 bin vatandaşımıza yemek ulaştıracacağız. Talep arttıkça sayıyı artıracacağız. Yine ayrıca ihtiyaç sahibi 3 bin vatandaşımıza gıda kolisi yardımı yapacağız. Mübarek ramazan ayında ihtiyaç sahibi hiçbir hemşehrimizi mağdur etmeyeceğiz. Yemek dağıtımını Ünye Kaymakamlığımız ve hayırsever işadamlarımızla birlikte yürütmekteyiz. Kendilerine teşekkür ediyorum.”

## ÜNYE, YAZA HAZIRLANIYOR

Ünye Belediyesi, yaz mevsimi öncesi ilçede genel bakım, onarım ve temizlik çalışmalarını yoğun bir şekilde sürdürüyor.

Ünye Belediyesi, ilçe genelindeki tüm parklar, kaldırımlar ve yeşil alanlarda tırpan, temizlik, bakım ve onarım çalışması yaparak Ünye'yi yaz hazırlıyor.

Belediye tarafından şehrin dört bir yanında, yaklaşan ramazan ayı ve yaz öncesi başlatılan temizlik, bakım onarım ve tırpan seferberliği devam ediyor. Çalışmalar bazı mahallelerde tamamlanırken, bazı mahallelerde ise sürüyor. Belediyenin Park ve Bahçe İşleri, Temizlik İşleri ve Fen İşleri Müdürlüğü tarafından ortak yapılan çalışma önümüzdeki günlerden itibaren ekip sayıları arttırılarak yoğun şekilde devam edecek.

### -Camiler Ramazana Hazır-

Öte yandan Belediye Temizlik İşleri Müdürlüğü ekipleri, ramazan ayı öncesi tüm camilerde ilaçlama, dezenfeksiyon ve temizlik çalışmalarını tamamlayarak camileri ramazan ayına hazır hale getirdi.

Çevre temizliğinde etkin olunması ve çevre duyarlılığının artırılmasının da hedeflendiği çalışmalar için vatandaşlar, Ünye Belediyesi'ne ve çalışma yapan ekiplere teşekkür ederim.



## ÜNYE YAZA HAZIRLANIYOR



**“ENGELLİ OLMAK BİR KUSUR DEĞİLDİR”**



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “10-16 Mayıs Engelliler Haftası” dolayısıyla bir mesaj yayınladı.

Başkan Tavlı, yayınladığı mesajda, engellilerin toplum içerisinde yaşamlarını daha da kolaylaştırmak için her kesimin elinden geleni yapması gerektiğini vurguladı.

-“Bilmeliyiz ki; hepimiz bir engelli adayız”-

Engelli vatandaşların her daim hizmetinde olduklarını belirten Başkan Tavlı, şunları söyledi:

“Engelli olmak bir kusur değildir. Eğer bir engel arıyorsak, bilinmeli ki en büyük engel körelmiş kalplere sahip olan vücutlardır. Bilmeliyiz ki hepimiz bir engelli adayız. Gelin hep birlikte engellilerimizin engellerini kaldıralım. Onların geleceğe güvenle bakabilmeleri ve üreten bireyler olarak kendi kendilerine yeter duruma gelmeleri için işbirliği içinde olalım. Bu anlamda, hükümetimiz tarafından engelli vatandaşlarımıza pozitif ayrımcılık yapılmış, engelli istihdamında ciddi artışlar sağlanmıştır. Evde bakım hizmetlerinden binlerce vatandaşımızın faydalanması sağlanmıştır. Bizler, engelli vatandaşlarımızın her daim hizmetindeyiz. Bu duygu ve düşüncelerle, ‘Engelliler Haftası’ vesilesiyle tüm engelli vatandaşlarımıza aileleri ve sevdikleriyle birlikte mutlu, huzurlu ve sağlıklı bir ömür diliyorum.”

**ÜNYE'DE, CADDE VE SOKAKLAR PIRIL PIRIL**

*Ünye Belediyesi, Ramazan Bayramı öncesi ana cadde ve sokakları yıkayarak ilçeyi pırıl pırıl hale getirdi.*

*Belediye Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne bağlı ekipler rutin temizlik çalışmalarına ek olarak bayram*



*öncesinde tüm mahallelerde kapsamlı bir temizlik çalışması yaptı.*

*Pandemi ile mücadele kapsamında uygulanan tam kapanma sürecinde boşalan cadde ve sokaklar ile kaldırımları baştan aşağı süpüren Ünye Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü ekipleri daha sonrada tazyikli su ile yıkadı.*

*Tam kapanma süresinde rutin olarak devam eden yıkama çalışmaları Ramazan Bayramı öncesi sıklaştırılarak sürdürüldü. Çok sayıda*

*personel ile başlatılan çalışmalar çerçevesinde şehrin tüm mahallelerinde muntaka temizliği yapan belediye ekipleri, yeşil alan ve parklarda da tırpan ve temizlik çalışmalarını özenle gerçekleştirdi.*



## YENİDEN YENİLENEN ÜNYE

Ünye son dönemde özellikle altyapı ve yol yatırımları anlamında tarihinde görülmemiş bir yatırım dönemi geçiriyor. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'nın göreve seçildiği 31 Mart 2019 tarihinden bu yana Ünye'nin her noktasında hummalı bir çalışma yürütülüyor.



## YENİDEN YENİLENEN ÜNYE

2 bin 800 km'lik yol hizmet ağına sahip olan Ünye'de dokunulmadık nokta bırakılmaması talimatını veren Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, bu çerçevede kırsal kesimler başta olmak üzere merkez mahallelerde altyapı ve yol yatırımlarına ağırlık verdi.

Belediye Başkanı Tavlı'nın 2 yıllık görev süresi içerisinde şu ana kadar 70 km'nin üzerinde beton yol, 48 bin metrekare parke yol, 2 bin metreküp taş duvar, 1100 km stabilize ve tesviyeli yol çalışması ve birçok

noktada sıcak asfalt uygulaması gerçekleştirildi.

-Hizmete girmiş olan hazır beton santrali ve konkasör şantiyesi ile yol yapım hizmeti daha da artacak, Ünye'ye yol yatırımları anlamında büyük ivme kazandıracaktır. Başkan Hüseyin Tavlı'nın Ünye Belediyesi'ne geçtiğimiz aylarda kazandırdığı yaklaşık 50 dönümlük arazi üzerine beton santrali ve konkasör şantiyesi yapım projesini başlatılmıştı. Yapımı tamamlanarak hizmete açılan hazır beton santrali ve konkasör şantiyesi ile Ünye'nin yol yatırımları hizmetinin iki katına çıkarılması hedeflenmektedir. Aynı zamanda kendi tesisinde yol hammaddesi üretecek olan Ünye Belediyesi daha uygun maliyetle üretim yapacaktır.

-Yol Yatırımlarında Tarihi Atak-

Yol yatırımlarının en önemli hizmet kalemlerinde biri olduğunun altını çizen Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Ünye'mizin her mahallesine eşit hizmet anlayışı ile 7/24 esasına göre çalışıyoruz. Bu kapsamda kentimizin yol hizmetini tarihinde görülmemiş şekilde karşılamış olmayı planlıyoruz." diye konuştu.

## ÜNYE'YE, 5 YENİ SPOR TESİSİ



*Gençlik ve Spor Bakanlığı'nın Ordu İli Gençlik ve Spor Yatırımlarının protokolü kapsamında Ünye'ye 5 yeni spor tesisi yapılacak.*

*-Hayırlı olsun Ünye!-*

*Protokol Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'nın da katılımıyla Ankara'da imzalanırken konuya ilişkin açıklama yapan Başkan Tavlı, şunları söyledi:*

*“Gençlik ve Spor Bakanımız Dr. Sn. Mehmet Muharrem Kasapoğlu tarafından imzalanan Ordu İli Gençlik ve Spor Yatırımlarının protokolünün Ankara'da düzenlenen imza törenine katıldık. Yapılan protokolle Gölevi Mahallemize Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Atatürk Mahallemize Halı Saha ve Basketbol Sahası, Yüceler Yusuf Bahri Proje İmam Hatip Lisesi Bahçesine Halı Saha, Pelitliyatak Mahallemize Kapalı Halı Saha ve Fatih Mahallemize Halı Saha kazandırdık. Başta Cumhurbaşkanımız ve Genel Başkanımız Sn. Recep Tayyip Erdoğan ve Gençlik ve Spor Bakanımız Dr. Sn. Mehmet Muharrem Kasapoğlu'na Ünye'mize değer katacak projeler için hemşehrilerim adına teşekkür ediyorum. Ayrıca ilçemiz gençliğine ve sporuna katkı sağlayacak bu önemli yatırımların Ünye'mize kazandırılması için büyük emekleri olan Ordu Valimiz Sn. Tuncay Sonel, Büyükşehir Belediye Başkanımız Sn. Dr. Mehmet Hilmi Güler, Ordu Milletvekillerimiz Sn. Şenel Yediyıldız, Sn. Ergün Taşçı ve Sn. Metin Gündoğdu, AK Parti İl Başkanımız Sn. Halit Tomakin'e, yatırımların ilçemize kazandırılması için bizlerle birlikte mücadele eden AK Parti İlçe Başkanımız Sn. Kenan Selim Argan, Kadın Kolları Başkanımız Sn. Neşe Akgül Tiyaloğlu ve Gençlik Kolları Başkanımız Sn. Abdulkadir Demir ile tüm emeği geçenlere ilçemiz adına teşekkür ediyorum. Ünye'mize hayırlı olsun.”*

## **“ÜNYE’MİZİN GELECEĞİNİ ŞEKİLLENDİRİRKEN, HER FİKRİ ÖNEMSIYORUZ**

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, beraberinde AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Argan, Partinin Yönetim Kurulu, Belediye Meclis üyeleri ile birlikte, Hanboğazı emekçileriyle Emirgan Çay Bahçesi’nde kahvaltıda bir araya geldi.

Başkan Tavlı, burada yaptığı konuşmada, ortak akıl ve istişare kültürünü son derece önemsediklerini söyledi.

“Milletimizle iç içe bir yönetim anlayışını benimseyen bir teşkilatın mensuplarıyız”

Ünye’yi yaşanabilir bir kent haline getirirken istişare kültürüne ve her fikre önem verdiklerini belirten Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, şunları söyledi:

“Yeni haftaya, sabahın erken saatlerinde rızkının peşine düşen Hanboğazı emekçisi kardeşlerimize başlayalım istedik. Göreve geldiğimiz günden bu yana istişare kültürü çerçevesinde bir yönetim anlayışını sürdürmeye devam ediyoruz. Ünye’izde yaşayan ve bu şehirde aidiyet duygusu ile geleceğini planlayan herkesin fikirlerini, beklentilerini ve taleplerini son derece önemsiyoruz. Bizler milletimizle iç içe bir yönetim anlayışını benimseyen bir teşkilatın mensuplarıyız. Bu gelenek ile kentimizin geleceğini el birliği ile şekillendiriyoruz. Allah (C.C) birlik ve beraberliğimizi daim eylesin.”

Kahvaltıya katılan işçiler düzenlenen kahvaltı programı ve fikirlerinin önemsenmesinden dolayı Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı’ya teşekkür ettiler.



### **FAKÜLTE BİNASININ YAPIMI İÇİN PROTOKOL İMZALANDI**

Ordu Üniversitesi (ODÜ) ile Ünye Kültür Eğitim ve Dayanışma Derneği (ÜNKED) arasında, Ünye'ye Fakülte binasının yapım işine yönelik protokol imzalandı. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, protokolün imzalanması sırasında yaptığı konuşmada, "Bizler yerel yönetim olarak Fakülte binasının ilçemize kazandırılması noktasında üzerimize düşen görevi yerine getireceğiz." dedi.



Ünye'ye kazandırılacak olan Fakülte binasının yapım protokolü imzalandı.

Ordu Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ali Akdoğan ve ÜNKED Başkanı Reşit Erol arasında imzalanan protokol töreninde Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Tahsin Tonkaz ile AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Argan yer aldı.

İmzalanan protokol, Üniversiteye tahsis edilen arazi üzerine ÜNKED tarafından Fakülte binasının saha tanziminin yaptırılması ve anahtar teslimi olarak Ordu Üniversitesi'ne bedelsiz devredilmesini kapsıyor. Bununla birlikte yapılan proje ile 15 bin metrekare kapalı alana sahip olacak Fakülte binasında en az 11 derslik, 9 amfi, 2 bilgisayar laboratuvarı, 18 idari oda, 3 seminer salonu, 2 yemekhane, 1 kantin ve 1 konferans salonu bulunacak.

**-“Üzerimize düşen görevi yerine getireceğiz”-**

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, yerel yönetim olarak fakülte binası için ne gerekiyorsa yapacaklarını ifade ederek, "Ünye için uzun süredir uğraşılan ve aynı zamanda neticesinin başlangıcına geldiğimize yürekten inandığımız bir ana şahitlik etmenin mutluluğunu yaşıyoruz. Yaklaşık 16-17 yıldır Ünye'de Ordu Üniversitesi'nin ikinci bir yerleşkesinin oluşturulması noktasındaki mücadelelere ÜNKED Başkanımızın yanında bizzat şahit olduğum için gelinen noktanın ne kadar kıymetli olduğunu da bilen kardeşlerinizden birisiyim. Bizler yerel yönetim olarak bir yerleşkenin kazandırılması noktasında



üzerimize düşen görevi yerine getireceğiz ve fakülte binasının temelini çok kısa zamanda inşallah Sayın Genel Başkan Vekilimiz Prof. Dr. Numan Kurtulmuş'un da katılımıyla birlikte atacağız. Buradan başta Sayın Rektörümüz olmak üzere emeği geçen herkese teşekkür ediyorum." diye konuştu.



### ÜNYE BELEDİYESİ, İLÇEYE 60 KİŞİ KAPASİTELİ HUZUREVİ YAPACAK

Ünye Belediyesi tarafından yaptırılacak olan 60 yataklı Huzurevi için, Ordu Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile Ünye Belediye Başkanlığı arasında işbirliği protokolü imzalandı. Ordu Valisi Tuncay Sonel, imza töreninde yaptığı konuşmada, "Çok kıymetli, başarılı, çalışkan bir belediye başkanımız var Allah razı olsun. İnşallah bu huzurevi hem Ünye'mize, hem Ordu'muza hem orada kalacak olan büyüklerimize hayırlar getirsin." derken, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, ilçeye böyle önemli bir hizmeti kazandırmanın mutluluğunu yaşadıklarını söyledi.

Ünye Belediyesi'nin, ilçeye kazandıracığı Huzurevi için Ordu Valiliği'nde işbirliği protokolü imzalandı

Valilik Makamında imzalanan işbirliği protokolüne, Vali Tuncay Sonel, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Aile Sosyal Hizmetler İl

Müdürü Ender Yanık, AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Arğan katıldı.

Protokol imza töreni öncesinde Ünye ilçemize yapılacak olan 60 kişi kapasiteli Huzurevi hakkında Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı tarafından Vali Tuncay Sonel'e bilgiler verildi.

Huzurevi yapım protokolü imza programında bir konuşma yapan Vali Tuncay Sonel, Cumhurbaşkanı Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın belirttiği gibi en ücra köşedeki kimsesizlerin kimsesi olmaya devam edeceklerini ifade ederek, Ünye ilçesine bu kapsamda modern bir huzurevi kazandırılacağını söyledi.

#### -“Başarılı, çalışkan bir belediye başkanımız var”-

Yapılacak olan huzurevinin hayırlı olmasını dileyen Vali Sonel, "Çok kıymetli, başarılı, çalışkan bir belediye başkanımız var Allah razı olsun. Ünye'de güzel bir birliktelik var. İnşallah bu huzurevi hem Ünye'mize, hem Ordu'muza hem orada kalacak olan büyüklerimize hayırlar getirsin. Ordu Ailesi olarak, 19 ilçemizde böylesine hayırlı işlerin Allah'a şükür devamı geliyor. Arsayı tahsis eden hayırseverlerimizi tebrik ediyorum, Allah razı olsun onlardan." diye konuştu.

### **BAŞKAN TAVLI; KURBAN PAZARLIĞI YAPTI, VATANDAŞLARIN BAYRAMINI KUTLADI**

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Kurban Bayramı arefesinde son gün yoğunluğunun yaşandığı Belediye Hayvan Pazarını ziyaret ederek vatandaşlarla bir araya geldi. Başkan Tavlı, gezi sırasında karşılaştığı pazarlığa da eşlik ederek satıcının ve alıcının anlaşmasını sağladı.



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Kurban Bayramı arefesinde Belediye Hayvan Pazarını ziyaret etti.

Beraberinde AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Argan, Gençlik Kolları Başkanı Abdulkadir Demir, Belediye Meclis Üyeleri Rıfat Köylü ve Ercan Yıldırım ile birlikte pazar yerini ziyaret eden Başkan Tavlı, vatandaşların bayramlarını da kutladı.

#### **-Vatandaşlardan Başkan Tavlı'ya Teşekkür-**

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'ya hayvan pazarını ziyaretinde vatandaşlardan teşekkür geldi. Pazarda yeni yapılan düzenlemelerden oldukça memnun olduklarını ifade eden vatandaşlar, Başkan Tavlı'ya pazaryerini sık sık ziyaretinden dolayı da ayrıca teşekkür ettiler.

Başkan Tavlı, ziyaretinde ayrıca, hayvan pazarında vatandaşların çay içebilecekleri, rahatlıkla namazlarını kılacakları ve dinlenebilecekleri yeni bir kapalı alan yapacaklarının müjdesini de verdi.

## “BAYRAMLAR ÇOK ÖZEL GÜNLERDİR”

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Kurban Bayramı dolayısıyla yayınladığı mesajda, “Yüreklerimizde kurduğumuz gönül köprüleri ile şefkat ve merhamet duygularının yoğun olarak yaşandığı bayramlar; kardeşlik duygularımızı en sıcak şekliyle hissettiğimiz, yoksulun, yetimin, düşkünün korunup kollandığı, kırgınlıkların yerini sevgi ve hoşgörünün aldığı mübarek ve çok özel günlerdir.” dedi.



Kurban Bayramı dolayısıyla bir mesaj yayınlayan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, İslam âleminin bayramını kutladı.

-“Bayramlar birlik ve beraberliğin en üst seviyeye çıktığı müstesna günlerdir”-

**“BİZİM YUNUSLAR” ÜNYE’Yİ RENKLENDİ!**



*Yunus Emre'nin vefatının 700. Yılı dolayısıyla Ünye'de etkinlik gerçekleştirildi. Ünye Belediyesi ve Yunus Emre Derneği işbirliği ile Cumhuriyet Meydanı'nda düzenlenen etkinlikte; hazırlanan “Yunus Emre ve Erenler” kitabı, Yunus Emre İlkokulu öğrencilerinden oluşan ve Yunus Emre kıyafetleriyle “Bizim Yunuslar” olarak hazırlanan minikler tarafından halka ve esnafa dağıtıldı.*

*-“Bu bir başlangıç”-*

*Ünye Yunus Emre Derneği Başkanı Yaşar Argan, daha güzel çalışmalara imza atmak için düzenlenen organizasyonun bir başlangıç olduğunu ifade ederek, “Bu sene Yunus Emre ve Türkçe Yılı. Cumhurbaşkanımız 2021 yılının 1'nolu kararnamesi ile bu ilanı yaptı. Yunus Emre'nin anılmasını, tanıtılmasını ve dünyaya duyurulmasını ülkemiz üzerinden sağlanmasını arzu ediyor. Biz de bu kapsamda Ünye Belediyemiz, Ünye Kaymakamlığımız, Ordu Büyükşehir Belediyemiz, Ordu Valiliğimiz ve Ordu Üniversitemiz ile beraber çalışmalara başladık. Pandemi nedeniyle bazı çalışmalarımız öteledik ama bu bir başlangıç. Bundan sonra da çok daha güzel çalışmalara imza atacağız.” dedi.*

## ÜNYE, 15 TEMMUZ'UN YIL DÖNÜMÜNE DAMGA VURDU



Ünye Cumhuriyet Meydanı'nda, 15 Temmuz hain darbe girişiminin 5. yıl dönümü dolayısıyla Kaymakamlık ve Belediye ortaklaşa olarak çeşitli etkinlikler düzenledi. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, etkinlikte yaptığı konuşmada, "15 Temmuz asla sıradan bir darbe girişimi değildir, arkasında çok büyük hesapların olduğu, gerçekleştiğinde ülke

ve millet olarak bambaşka mecralara sürükleneceğimiz tarihi bir kırılma noktasıdır." dedi.



15 Temmuz hain darbe girişiminin 5. yıldönümünde Ünye Kaymakamlığı ve Ünye Belediyesi'nin ortaklaşa düzenlediği etkinlik geniş katılımıyla gerçekleştirildi.

Etkinlik öncesi gündüz saat 12.00'de Büyük Camiinde şehitlerimiz için gerçekleştirilen Mevlid-i Şerif programının ardından protokol şehit kabristanlıklarını ziyaret etti.

Cumhuriyet Meydanı Doldu Taştı

15 Temmuz Anma Programı Etkinlikleri akşam da Ünye Cumhuriyet Meydanında devam etti. Saat 19.00'da başlayıp 00.30'da sona eren programda öncelikle 15 Temmuz Sergisi ziyaret edildi. Ziyaretin ardından ise protokol Ünye Belediyesi tarafından hazırlanan anı defterine günün anlam ve önemine binaen duygu ve düşüncelerini yazdı.

2021 YILI FAALİYET RAPORU

Ünye Cumhuriyet Meydanından kurulan dev sahnede gerçekleştirilen anma etkinlikleri Kuran-ı Kerim Tilaveti ve dua ile başladı. Kuran-ı Kerim tilavetinin ardından Ünye Müftüsü Hüseyin Okuş tarafından dua okunarak şehitlerimizin ruhuna atfedildi.



## EVSEL TEKSTİL ATIKLARI GERİ DÖNÜŞÜME KAZANDIRILACAK

Ünye Belediyesi, kentte tekstil atıklarının geri dönüşüme kazandırılması için önemli bir projeye imza attı. Çalışma kapsamında kentin 50 noktasına yerleştirilen 'Evsel Tekstil Atık Geri Dönüşüm' konteynerleri ile kent genelinde kullanılmayan atıklar toplanarak geri dönüşüme kazandırılacak.

Ünye Belediyesi, geri dönüşüm çalışmalarına bir yenisini daha ekleyerek, kentin birçok noktasına 'Evsel Tekstil Atık Geri Dönüşüm' konteynerleri yerleştirdi.

Başkan Tavlı, "Geri Dönüşüm Anlamında En Aktif Çalışan Belediyelerin Başında Geliyoruz"

Ünye'de Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü tarafından geri dönüşüm çalışmaları anlamında çok sayıda projenin eş zamanlı yürütüldüğünü ifade eden, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, evsel plastik, kâğıt ve benzeri geri dönüşümler anlamında kentin birçok noktasında siteler ve kurumlar dâhil toplama noktalarının aktif olarak faaliyette olduğunu belirtti. Başkan Tavlı, tüm bunların yanında elektronik atıklar ve pil gibi çevreye zararlı atıkların da aynı şekilde düzenli olarak toplandığını kaydetti.

"Tüm bu çalışmalara ek olarak evsel tekstil atıklarının da geri dönüşüme kazandırılması için örnek olacak bir projeyi hayata geçirdik." Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, bu kapsamda Ünye'nin 50 noktasında hizmet verecek olan 'Evsel Tekstil Atıkları Geri Dönüşüm' noktalarının oluşturulduğunu ve buralardan periyodik olarak toplanan atıkların geri dönüşüme kazandırılacağını söyledi.



**GENÇLER, TECRÜBELİ İSİMLERLE BULUŞTULAR**



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Mustafa Rakım Anadolu Lisesi 12. Sınıf öğrencilerini ‘Telafile Ben De Varım’ etkinliği kapsamında Belediye Binicilik Tesislerinde ağırladı. Başkan Tavlı, etkinlikte yaptığı konuşmada, “Sizleri yeteri kadar yetiştiremezsek bu bizim eksikliğimiz olur ve geleceğimizi yok etmiş oluruz. Bu nedenle her zaman yanınızda olduğumuzu bilmenizi istiyorum.” dedi.

Ünye Mustafa Rakım Anadolu Lisesi’nin ‘Telafile Ben De Varım’ etkinliği kapsamında gençler, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı’nın davetlisi olarak Belediye Binicilik Tesisleri’nde doyasıya bir gün geçirdiler.

Belediye Başkanı Tavlı, “Çok Önemli Bir Coğrafyada Yaşıyoruz”

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, ülke olarak Türkiye’nin dünyanın anahtarı konumunda olduğunu belirterek şunları söyledi:



Belediye Başkanı Tavlı, “Çok Önemli Bir Coğrafyada Yaşıyoruz” Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, ülke olarak Türkiye’nin dünyanın anahtarı konumunda olduğunu belirterek şunları söyledi:

“Sizler bizler için çok değerlisiniz. Sizleri yeteri kadar yetiştiremezsek bu bizim eksikliğimiz olur ve geleceğimizi yok etmiş oluruz. Bu nedenle her zaman yanınızda olduğumuzu bilmenizi istiyorum. Gençlerin ne kadar değerli olduğunu geçmişte önemli insanlar da

sık sık dile getirmişler. Ünlü filozof Aristo “Gençlerin yetişmesine önem veriniz. Çünkü bu yolda en küçük ihmal, ülkenin yapısını ve geleceğini yok eder.” diyor. Yine Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk, “Gençliği yetiştiriniz. Onlara ilim ve irfanın müspet fikirlerini veriniz.



*Geleceğin aydınlığına onlarla kavuşacaksınız.” demiştir. Yine merhum Hocamız Ali Fuat Başgil’in şu sözü çok manidardır, “Gençliğini eğlenmekle geçiren, ihtiyarlığını ağlamakla geçirir.” Bu sözler bizleredir. Bulduğumuz coğrafya çok önemli bir yer. Bugün İstanbul boğaz köprüleri Türkiye için ne ise, dünya içinde Türkiye’nin bulunduğu coğrafya o kadar önemlidir. Bizimle uğraşanlar ne dün bitti, ne de yarın bitecek. Bu nedenle birlik ve beraberliğinizi asla kaybetmeyin. Geleceğe umutla bakın ve aynı zamanda kendinizi yetiştirmek için de gayretli olun.”*

*Etkinlikte daha sonra gençler, tesiste zipline ve ata binerek doyasıya bir gün geçirdiler.*



**BAŞKAN TAVLI, AZERBAJCANLI İTFAİYECİLERİ UĞURLADI**



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, ülkemizdeki orman yangınlarının söndürülmesine destek olmak için gelen ve görevlerini tamamlayan kardeş ülke Azerbaycanlı itfaiyecileri, dönüş yolunda Ünye’de karşılayarak memleketlerine uğurladı.

Antalya ve Muğla başta olmak üzere yurt genelinde meydana gelen orman yangınlarının söndürülmesi için kardeş ülke Azerbaycan’dan gelen itfaiyecilerin konvoyu dönüş yolunda Ünye’den geçti.

-“Sağ olsun Türkiye”-

Konvoy Komutanı Albay Xudat Nabiyev, Türkiye’nin kardeş ülke olduğunu ve zor günlerinde yardıma her zaman hazır olduklarını ifade ederek, “Belediye Başkanımıza ve beraberindekilere bu sıcak karşılamaları için teşekkür ediyorum. Türkiye’de çıkan yangınları haber alır almaz tüm alet ve ekipmanlarımızla yola çıkarak söndürme çalışmalarında bizde yerimizi aldık. Biz kardeş Türkiye’mizin yanındayız. Her zaman her şeyde Türkiye’nin yanında olacağız. Bizleri güzelliklerle ve hoş sohbetlerle uğurluyorsunuz. Sağ olsun Türkiye.” diye konuştu.

Konuşmaların ardından, Albay Xudat Nabiyev komutasındaki söndürme ekibine Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, AK Parti İlçe Başkanı Kenan Selim Argan ve Orman İşletme Müdürü Alparslan Kadı çeşitli hediyeler takdim ederek ülkelerine yolcu ettiler.

## ÜNYE, ALINAN ÖNLEMLERLE SEL AFETİNİ UCUZ ATLATTI



Ünye'de dün akşam meydana gelen, tüm gün ve özellikle gece devam eden yağmurla birlikte metrekaresine 110 kg'dan fazla yağış düştü.

Kesintisiz ve şiddetli devam eden yağış öncesi Ünye Belediyesi'nin tüm birimleri olası olumsuz durumlara karşı hazır beklerken, yağışla birlikte ilgili tüm birimler sahada mücadele etti.

Aşırı yağışların kentte yaşattığı olumsuzluklara karşı yürütülen mücadeleyi sabahın ilk ışıklarına kadar Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı bizzat koordine etti.

Yağış Öncesi Yapılan Hazırlıklar Afetin Sonuçlarını Hafifletti Meteoroloji Genel Müdürlüğü'nün bölgemizde aşırı yağışlar ile ilgili yaptığı uyarılarla birlikte bir kriz

masası oluşturan Ünye Belediyesi bu çerçevede olumsuzlukların daha fazla yaşanabileceği bölgelere odaklanarak müdahale etti. Kent merkezi dâhil olmak üzere üst kesimlerde de yağışların fazla olması ile

birlikte özellikle kent merkezinden denize dökülen Tabakhane Deresinde iş makineleri olası bir taşkına karşı hazır bekletilirken, yine Ünye sınırları içerisinde denize dökülen Cevizdere ve Cüri dereleri de sık sık kontrol edildi. Gölevi Mahallesi



*Bir Apartman Boşaltıldı.*

Dün akşam etkili olan ve uzun süren şiddetli yağış toprak kaymalarına da neden oldu. Gölevi mahallesinde bulunan Korukent sitesinde bir binanın altında bulunan istinat duvarının çökmesi sonucu güvenlik tedbirleri çerçevesinde apartman boşaltıldı. Binada bulunan ve konaklama sorunu bulunan bazı



*aileler Ünye Turizm ve Otelcilik Uygulama Oteline yerleştirildi.*

*Toprak kayması sonucu binada yapılacak incelemelerin ardından güvenli olup olmadığına karar verilecek.*

*Bazı*

*Binaların zemin katlarında Baskınlar Meydana Geldi Tüm gün devam eden ve şiddetini artıran yağışla birlikte bazı binaların zemin*

*katlarında su baskınları meydana geldi. Tüm gece boyunca ekiplerin başında olan ve koordinasyonu bizzat sağlayan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, baskın yaşanan konutları ziyaret ederek ekiplerin müdahale etmesi yönünde talimatlarda bulundu.*

*Alınan Tedbirler Olası Bir Afetin Önüne Geçti*

*Ünye genelinde son yılların en fazla yağışlarından biri yaşandı. Ünye Belediyesi'nin önceden aldığı tedbirlerle Ünye olası bir sel afetinin eşiğinden döndü ve kısmi zararlarla atlatıldı. Yağış öncesi kent genelinde tüm yağmur suyu giderleri temizlenmişti. Yine yağış esnasında ekiplerin sürekli yaptığı anlık müdahalelerle de bu risk en aza indirilmiş oldu.*

*Başkan Tavlı, "Tüm Gece Teyakkuzda Olduk ve Zamanında Müdahaleler Gerçekleştirdik.*

*Ünye'de meydana gelen aşırı yağış öncesi bir kriz masası oluşturduklarını ve günler öncesinden tedbir olarak planlama yaptıklarını kaydeden Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Yapılan uyarılara ve hazırlıklara rağmen beklenenin çok çok üzerinde bir yağış oldu. Metrekareye 110 kg'dan fazla yağış düştüğünü gördük. Ancak böylesi bir yağışa rağmen zamanında aldığımız tedbirler sayesinde kent genelinden çok kısmi noktalarda meydana gelen lokal baskınlarla bir afetin eşiğinden dönmüş olduk. Gece boyunca sürdürdüğümüz mücadele çalışmalarının ardından, gündüz ise zarar tespit ve bu zararların telafisi yönünde çalışmalarımız devam etti. Ben tüm hemşerilerimize geçmiş olsun diliyorum." diye konuştu.*

## BAŞKAN TAVLI'DAN BAŞARILI SPORCULARA TEŞEKKÜR BELGESİ

Ünye'yi sporun birçok dalında başarı ile temsil eden ve madalya kazanan sporculara Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, teşekkür belgesi takdim etti.



Başkan Tavlı, Temmuz ve Ağustos aylarında Türkiye genelinde Halter, Kick Boks, Wushu, Judo, Okçuluk ve Boks gibi spor branşlarında madalya kazanan sporcuları, İlçe Spor Müdürü Aydın Kuyumcu'yu ve sporcuların antrenörlerini Ünye Belediyesi'nde konuk etti.

Başkan Tavlı, "Sporun Her Alanında Desteklerimiz Sürmeye Devam Edecek"

Ünye'de spor alanında çok yetenekli gençler olduğunu ve bunun desteklenmesi gerektiğine inandığını söyleyen Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Sizleri ve yine bu gençlerimizi yetiştiren ailelerimizi tebrik ediyor ve başarılarınızın devamını diliyorum. 1,5 yılı aşkın bir süredir maalesef Korona virüs pandemisi nedeni ile çocuklarımız ve gençlerimiz spor dâhil birçok etkinlikten uzak kaldılar. Temmuz ayı itibariyle sportif organizasyonlar yeniden düzenlenmeye başladı. Bununla birlikte çocuklarımızın da başarılarına şahit olmak bizleri ziyadesi ile mutlu kıldığını ifade etmek istiyorum. Sizlerin bu başarılarını görmek bizlere gurur vermektedir. İlçemizde kıymetli hocalarımızın sizlere verdiği destek ve eğitimlerle Halter, Kick Boks, Wushu, Judo, Okçuluk ve Boks gibi spor branşlarında ilçemizi gururlandıracak başarılar elde ettiniz. Salon spor olsun, saha sporu olsun sporun her alanında yerel yönetimler olarak her türlü desteği veriyoruz ve vermeye de devam edeceğiz. Çünkü gençler bizlerin geleceğidir. Onların en iyi şekilde yetişmesi için ne gerekiyorsa bu nedenle yapmayı bir görev olarak görüyoruz. Ben tekrar ilçemiz adına tüm sporcu gençlerimize ve antrenörlerine teşekkürlerimi sunuyor, tebrik ediyorum" dedi.

Temmuz ve Ağustos aylarında Türkiye'nin birçok ilinde gerçekleştirilen şampiyonalarda;

## **BAŞKAN TAVLI, “MİLLETİMİZİN BİR KURUŞUNU BİLE ZİYAN EDEMİYİZ”**

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Burunucu mahallesinde devam eden ve planlanan çalışmalarla ilgili yaptığı ziyarette değerlendirmelerde bulunurken, “Milletimizin bir kuruluşunu bile ziyan etmeden

Ünye’ye hizmet ediyoruz” dedi.

Ünye

Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, beraberinde AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Argan, Partinin Yönetim Kurulu ve Belediye Meclis üyeleri ile Burunucu mahallesini ziyaret ederek Muhtar Kemal Özdemir ve mahalle sakinleri



ile bir araya geldi.

Muhtar Özdemir, “Belediyemizin Hizmetlerinden Çok Memnunuz”

Burunucu Mahallesi Muhtarı Kemal Özdemir son dönemde yapılan altyapı ve yol hizmetlerinin yanı sıra diğer belediye hizmetlerinden son derece memnun olduklarını ve mahalle sakinlerinin de aynı şekilde düşündüğünü belirterek Belediye Başkanı Tavlı’ya teşekkür etti.

Başkan Tavlı, “Son Yaşanan Yağışlar Bizlere Beton Yolun Önemi Gösterdi”

Burunucu mahallesini ziyarette konuşan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Temmuz ve Ağustos aylarında yaşanan aşırı yağışların özellikle kırsal mahallelerde yol ve menfez anlamında çok ciddi hasarlara yol açtığını belirtti. Bu yağışlarda en az hasar gören yolların beton yol olduğunu gördüklerini belirten Başkan Tavlı, “Beton yollarımızda hasarlar yok denecek kadar az. Bu da bize beton yolların önemini bir kez daha gösterdi. Ünye’mizin özellikle kırsal ve yüksek mahallelerinde beton yol hizmetini vatandaşlarımızla hızlı bir şekilde buluşturmaya devam edeceğiz ve uzun yıllar yağışlarda sorun yaşamayacağız. Böylece diğer hizmetlere de rahat bir şekilde odaklanmış olacağız” dedi.

Başkan Tavlı, “Milletimizin Bir Kuruluşunu Bile Ziyan Edemeyiz”

Hizmetleri yürütürken harcanan her bir kuruluşun bu milletin vergileri ile yapıldığının altını çizen Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Hizmet üretirken bu bilinçle hareket ediyoruz. Milletimizin bir kuruluşunu bile ziyan etmeyiz ve ettirmeyiz. Hak ve vebal var. Allah’ın izni ile hemşerilerimizin bizlere emanet ettiği bu görevde en hızlı ve en verimli hizmeti vermeye gayret edeceğiz” diye konuştu.

## ÜNYE'DE GÖNÜLLER AŞURE İLE TATLANDI

Muharrem ayı dolayısıyla Ünye Belediyesi tarafından Cumhuriyet meydanında aşure dağıtımı gerçekleştirildi.

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Arğan ve Belediye Meclis Üyelerinin katılımı ile gerçekleştirilen organizasyonla 4 bin âdetin üzerinde aşure dağıtımı gerçekleştirildi.

Başkan Tavlı, “Muharrem Ayının Hayırlar Getirmesini Diliyorum”

Aşure dağıtımında konuşan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “İslam tarihinde önemli bir yeri olan Hicri yılın aynı zamanda birinci ayı olan Muharrem ayının içerisindeyiz. Bu mübarek ayı en önemli kılan etkinliklerden bir tanesi de Aşure Günüdür. Tabii Muharrem ayının kendi içinde barındırdığı özellikler var. Birliği, kardeşliği, hoşgörüyü ve en önemlisi de paylaşmayı aşulamaktadır. Allah (C.C) tüm bunların farkında olarak Muharrem ayını bizlere nice seneler idrak etmeyi nasip eylesin. Tüm İslam Âlemine ve memleketimize hayırlara vesile olsun.” Dedi.

AK Parti Ünye İlçe Başkanı Arğan, “Ünye Belediyemize Teşekkür Ediyorum”

Ünye Cumhuriyet meydanında gerçekleştirilen aşure dağıtım programında söz alan AK Parti



Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Arğan ise yaptığı açıklamada, “İslam dini açısından çok önemli bir günü idrak ediyoruz. Bu vesile ile Ünye Belediyemizin yapmış olduğu bir etkinlikte bir aradayız. Peygamberler tarihine baktığımızda aşure gününün ne kadar önemli bir yer tuttuğunu hepimiz biliyoruz. Özellikle Hz. Nuh'un gemisinin büyük tufandan kurtuluşunun olduğu, Hz. İbrahim'in firavunun zulmünden kurtulduğu ve aynı zamanda Hz. Âdem'in tövbesinin kabul edildiği gün gibi tarihte çok önemli bir yer tutmaktadır. İnşallah Muharrem ayı bizlerin birliğine, beraberliğimize, geleceğimize çok güzel bir katkı sağlar. Bu vesile ile Muharrem ayımızı tebrik ediyor, Ünye Belediyemize ve değerli Belediye Başkanımız Hüseyin Tavlı 'ya böyle bir etkinlik için teşekkür ediyorum” dedi.

## GÜNDOĞDU; “SELİN ZARARLARI TELAFİ EDİLECEK”

Bölgemizde ve ilçemizde yaşanan aşırı yağışlar sonucu merkez dâhil özellikle kırsal mahallelerin yol ve köprü geçişlerinde ciddi zararlar ortaya çıkmıştı. Yağışlarla birlikte Ünye Belediyesi'nin ilk andan itibaren gerçekleştirdiği zamanında müdahalelerle can kaybı ya da yaralanma yaşanmazken, çok sayıda kırsal mahalle yolunda zararlar oluşmuştu.

Yaşanan selin ardından AK Parti Ordu Milletvekili Metin Gündoğdu, beraberinde AK Parti Ordu İl Başkanı Halit Tomakin ile birlikte Ünye'de bir dizi incelemeler ve ziyaretlerde bulundu.

Gündoğdu ve Tomakin'in Ünye ziyaretinde kendilerine Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, İlçe Koordinatörleri Seyfettin Erdem, Alahittin Giden, AK Parti İlçe Başkanı Kenan Selim Argan, İlçe Kadın Kolları Başkanı Neşe Akgül Tiyaloğlu, İlçe Gençlik Kolları Başkanı Abdulkadir Demir, Ana Kademe Yönetim Kurulu üyeleri, Kadın ve Gençlik Kolları teşkilat mensupları ve Meclis Üyeleri eşlik etti.

Ünye'de ilk olarak, AK Parti İlçe Başkanlığını ziyaret eden Milletvekili Gündoğdu ve beraberindekiler daha sonra Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'yı makamında ziyaret ettiler.



### Başkan Tavlı, “Kırsal Mahalle Yollarımızda Ciddi Hasarlar Oluşturdu”

Ünye'de geçtiğimiz hafta gerçekleşen aşırı yağışlardan özellikle kırsal mahalle yolları ve köprü geçişlerinde ciddi zararlar oluştuğunu belirten Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Türkiye Ege ve Akdeniz Bölgelerimizde yangınlarla mücadele ederken, kuzeyde de sel afeti ile mücadele veriyor. Ünye'mizde bizler de sel afetinden ne yazık ki nasibimizi aldık. En büyük tesellimiz can kaybı yaşanmamış olmasıdır. Merkezde hasarı en az seviyede atlattık. Ancak kırsal mahallelerimizin yollarında, kavşaklarında ve köprülerinde ciddi manada sıkıntılarımız var. Bunlarla ilgili çalışmalarımızı Ordu Büyükşehir Belediyemizle koordineli bir şekilde yürütüyoruz. Öncelikle ulaşım noktasında sorunların ortadan kalkması için aralıksız çalışıyoruz.” dedi.

### Milletvekili Gündoğdu, “Zararların Telafisi Noktasında Gereken Yapılacak”

Ünye'de ve bölgemizde yaşanan aşırı yağışlarla ilgili geçmiş olsun dileklerinde bulunan AK Parti Ordu Milletvekili Metin Gündoğdu yaptığı açıklamada, “Ciddi bir maddi hasar oluştuğunu gözlemledik. AFAD ve Belediyemizin yaptığı hasar tespit çalışmaları ile birlikte zararların karşılanması için ne gerekiyorsa yapmaya hazır olduğumuzu belirtmek istiyorum. Bu nedenle bölgemizde incelemeler ve ziyaretlerde bulunuyoruz. Cumhurbaşkanımızın ve Bakanlıklarımızın bu bölgeye dönük yaşanan afetten



zarar gören vatandaşlarımızın hasarlarının giderilmesi için destek vereceklerini söylemek istiyorum.” diye konuştu.

Milletvekili Metin Gündoğdu ve beraberindekiler Ünye Belediyesi'nin ardından ilçede bir dizi ziyaretlerde bulundular.



**“BAŞKAN TAVLI, “SOKAK HAYVANLARIMIZ TOPLUMSAL BİR SORUMLULUĞUMUZDUR”**

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı 04 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü dolayısıyla yaptığı açıklamada hayvanların korunmasının toplumsal bir sorumluluk olduğunu dile getirdi.

Ünye Belediyesi ekipleri yılın 365 günü sokak hayvanlarının beslenme ve barınma sorunları ile yakından ilgileniyor. Bu noktada yıl içerisinde düzenli olarak sokak hayvanlarının beslenme, barınma ve sağlık kontrolleri düzenli olarak kontrol ediliyor.

Dünya Hayvanları Koruma Günü vesilesi ile Ünye Belediyesi'nin Sokak hayvanları için oluşturduğu barınma alanını ziyaret eden Belediye Başkanı Tavlı, toplumsal farkındalığın önemine dikkat çekti.

*Başkan Tavlı, “Yılın Her Günü Yakından İlgileniyoruz”*

Ünye Belediyesi ekiplerinin yılın 365 günü sokak hayvanları ile yakından ilgilendiğinin altını çizen Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, yaptığı açıklamada, “Aslında sadece 4 Ekim’de değil yılın her günü bu dostlarımızın korunmaya ve bakılmaya ihtiyacı var. Bununla ilgili bizler yerel yönetim olarak üzerimize düşeni imkânlarımız ölçüsünde yerine getirmeye çalışıyoruz. Bugün özellikle burada olmamızın sebebi bu konu ile alakalı farkındalık oluşturmaktır. Yoksa ekiplerimiz her gün düzenli olarak sokak hayvanlarımızın beslenme ve barınma gibi tüm ihtiyaçlarını yakından takip ediyorlar. Aynı duyarlılığı tüm vatandaşlarımızın göstermesi ve sokak hayvanları ile ilgili ortak yaşam alanlarında birlikte hareket etme zorunluluğumuzun oluşması hissiyatı noktasında farkındalığın oluşmasını diliyoruz. Bu süreçte bu dostlarımızın da Allah’ın bizlere emanet ettiği birer canlı olduğunu unutmamız gerekiyor. Bu dostlarımızın ihtiyaçları insanlık olarak hepimizin sorumluluğundadır. Bu vesile ile Dünya Hayvanları Koruma gününü kutluyorum” dedi.



## BİRLİK VE BERABERLİKLE GELİŞEN VE DEĞİŞEN ÜNYE



Ünye’de, AK Parti Genel Başkanvekili Prof. Dr. Numan Kurtulmuş’un teşrifleri ile toplu hizmetler töreni gerçekleştirildi. Açılış töreninde konuşan AK Parti Genel Başkanvekili Prof. Dr. Numan Kurtulmuş, “Ünye’de uyum içinde hizmetlerin sürdürülmesinden son derece memnunum. Ankara’ya ne zaman Ünye ile ilgili ve Ordu ile ilgili talebi olan bir arkadaşımız gelirse hizmetlerle ilgili tüm kapıları açmaya gayret ediyoruz.” dedi. Kurtulmuş, açılış töreninin ardından Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı’yı makamında ziyaret etti.

Ünye’de 31 Mart 2019 yılı itibari ile Ünye Belediyesi’nin gerçekleştirmiş olduğu hizmetler ile devlet yatırımları olan Organize Sanayi Bölgesi, Fakülte Yerleşke Alanı ve Binası’nın yanı sıra yine Ünye Belediyesi’nin ilçeye kazandırdığı Konkasör Şantiyesi ve Beton Santralinin açılışı yoğun bir katılımı ile düzenlenen törende gerçekleştirildi.

Ünye 15 Temmuz Demokrasi Meydanı’nda düzenlenen törene AK Parti Genel Başkanvekili Prof. Dr. Numan Kurtulmuş, AK Parti Ordu Milletvekili Dr. Şenel Yediyıldız, Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Mehmet Hilmi Güler, AK Parti İl Başkanı Halit Tomakin, Belediye Başkanları, AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Argan, Belediye Başkanları, siyasi parti temsilcileri, oda başkanları, sivil toplum kuruluşlarının başkanları ve temsilcileri ile çok sayıda vatandaş katıldı.

Saygı duruşu ve İstiklal Marşı ile başlayan törende ilk olarak Ünye Belediyesi’nin 31 Mart 2019 tarihi itibari ile gerçekleştirdiği hizmetlerin ve yine ilçeye kazandırılan ve kentin en az 15-20 yıllık yol hizmetleri ihtiyacını karşılayacak olan Konkasör Şantiyesi ve Beton Santralinin tanıtım filmleri yayınlandı.



*AK Parti Genel Başkanvekili Kurtulmuş, “Ünye’de Uyum İçinde Hizmetlerin Sürdürülmesinden Son Derece Memnunum”*

*Ünye’de gerçekleştirilen toplu hizmetler töreninde konuşan ve çalışmaların uyum içerisinde sürdürülmesinden son derece memnun olduğunu dile getiren AK Parti Genel Başkan Vekili Prof. Dr. Numan Kurtulmuş, “Aranızda olmaktan ve Ünye’de bulunmaktan büyük bir memnuniyet duyuyorum. Hepinize en içten selam ve sevgilerimi sunuyorum. Ordu’da hem merkezi hükümetimizin, hem Büyükşehir Belediyemizin hem de ilçemizde Ünye Belediye Başkanımızın ve çalışma arkadaşlarının fevkalade uyumlu bir çalışma düzeni içerisinde olduklarını görmekten büyük bir memnuniyet duyuyorum. Ankara’ya ne zaman Ünye ile ilgili ve Ordu ile ilgili talebi olan bir arkadaşımız gelirse hizmetlerle ilgili tüm kapıları açmaya gayret ediyoruz. Oldukça güzel hizmetleri şimdiye kadar almış olan bir kent olarak iktidarımızın ve aynı şekilde yerel yönetimlerimizin başarılarında da istifade etmiş oluyoruz. Hayırlı uğurlu olsun. Bütün emekleri geçen arkadaşlarıma yürek dolusu sevgilerimi iletiyorum. Bugün burada Ünye için yıllardır konuşulan ve ilk anından itibaren çok yakından takip ettiğim Organize Sanayi Bölgesi belirli bir aşamaya geldi. Burada fabrikaların çalışmaya başladığını yakın zamanda görmüş olacağız. Aynı şekilde Ünye’imiz için önemli olan Üniversitenin güzel bir kampüs alanına kavuşması ve yine Ünye’de adına yakışır bir üniversitenin olması yıllardır hep konuştuğumuz bir hedefti. Onu da ümit ediyorum ki ciddi bir şekilde gerçekleştireceğiz. Bu proje için gerçekten Ünye halkının da içinde yer alması ve desteklemesi ve takip ettirmesini tavsiye ediyorum. Ayrıca bugün belediyemizin ilçeye kazandırdığı Konkasör Şantiyesi ve Beton Santralini de hizmete açıyoruz. Bu açıdan güzel bir vesile ile buradayız. Siyasetteki amacımız Hakk’ın rızasını ve halkın duasını kazanmaktır. Yapılan işler şehirlerimize vizyon katan projelerdir. Allah yolumuz açık etsin ve hizmetlerimiz daim eylesin. Emegi geçen herkesi gönülden tebrik ediyorum. Ünye’imiz için hayırlı uğurlu olsun.” diye konuştu. Toplu hizmetler töreninden sonra Ünye Belediyesini ziyaret eden AK Parti Genel Başkan Vekili Prof. Dr. Numan Kurtulmuş, burada Başkan Hüseyin Tavlı ve partililerle bir araya geldi.*

## ÜNYE BELEDİYESİ'NİN STANDI, İSTANBUL'A DAMGASINI VURDU



İstanbul'da düzenlenen Restorasyon ve Kültür Mirasını Koruma Fuarı'nda (YAPEX), Ünye Belediyesi'nin standı ziyaretçilerden yoğun ilgi gördü. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Fuara ilişkin yaptığı açıklamada, "Ünye Belediyesi olarak tarihi miraslarımızı hem turizme hem de kentimize kazandırırken, yürüttüğümüz projelerin ödüle layık görülmesi bizleri gerçekten mutlu etmiştir. Bizler sadece tarihi miraslarımızı gün yüzüne çıkarmıyoruz, aynı zamanda Ünye'mizin birçok değerini de yeniden ekonomiye kazandırıyoruz." dedi.

Tarihi Kentler Birliği ve Çevre ve Kültür Değerlerini Koruma ve Tanıtma Vakfı (ÇEKÜL), Ünye Belediyesi'ne, Kalede yaptığı restorasyon çalışmalarından dolayı "Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması" "Başarı Ödülü" verdi. Ödül töreni dolayısıyla 22-23-24 Ekim tarihlerinde İstanbul Zeytinburnu İlçesi'nde bulunan Yenikapı Etkinlik Alanı'ndaki Dr. Mimar Kadir Topbaş Gösteri ve Sanat Merkezi'nde düzenlenen organizasyonda Ünye Belediyesi'nin standı hem Türkiye geneli Belediye Başkanlarından hem de ziyaretçilerden yoğun ilgi gördü.

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, fuar alanındaki standı ziyaret eden Türkiye genelinden Belediye Başkanları ve ziyaretçilerle bizzat ilgilenerek Ünye'nin kültürel miraslarını ve yöresel ürünlerinin anlatımını bizzat yaptı.

### Yöresel Ürünleri Ekonomiye Kazandırıyoruz Projesi

Ünye Belediyesi'nin "Yöresel Ürünleri Ekonomiye Kazandırıyoruz" projesi kapsamında geçtiğimiz yıl başlattığı Cennet Hurması Pekmezi ve Ünye'ye has İsabella Üzüm Suyu gibi ürünlerin işlenerek üretimi, tanıtımı, pazarlanması ve yöre ekonomisine kazandırılması çalışmalarına devam ediyor.

## ÜNYE BELEDİYESİ'NE, TARİHİ ÖDÜL

Tarihi Kentler Birliği ve Çevre ve Kültür Değerlerini Koruma ve Tanıtma Vakfı (ÇEKÜL), Ünye Belediyesi'ne, Kalede yaptığı restorasyon çalışmalarından dolayı "Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması" "Başarı Ödülü" verdi. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, İstanbul'da düzenlenen Restorasyon ve Kültür Mirasını Koruma Fuarı'nda (YAPEX) düzenlenen ödül töreninde "Başarı Ödülü"nü alırken burada yaptığı açıklamada, tarihi değerlerin korunması, turizme kazandırılması ve gelecek nesillere aktarılması için özenle çalıştıklarını ve bundan sonrada aynı titizliği göstereceklerini söyledi.

Tarihi geçmişini Milattan Önce (M.Ö) 250 yıllarına dayanan Ünye Kalesi Karadeniz başta olmak üzere Türkiye'nin en eski ve gizemli tarihi miraslarından biri özelliğini taşıyor. Ünye'nin ve bölgenin turizm destinasyonları içerisinde önemli bir konuma sahip olan kalede Ünye Belediyesi'nin restorasyon çalışmaları ise devam ediyor.

1. ve 2. etap restorasyon çalışmaları tamamlanan ve içerisinde bulunan 2 adet dehlizde temizleme çalışmaları biten Ünye Kalesinde 250 metre uzunluğunda olan büyük dehliz için hazırlanan ve raylı sistemle ziyaret edilebilecek çalışma son olarak Samsun Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'ndan onay almıştı.

Tarihi Kentler Birliği ve Çevre ve Kültür Değerlerini Koruma ve Tanıtma Vakfı (ÇEKÜL) tarafından her yıl düzenlenen yarışmada bu yıl Ünye Belediyesi "Ünye Kalesi Çevre Düzenlemesi ve Dehlizlerin Ziyarete Açılma Projesi" ile "Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması" "Başarı Ödülü"ne layık görüldü.

YAPEX fuarına katılan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, bugün gerçekleştirilen törende ödülü Nıksar Belediye Başkanı ve Tarihi Kentler Birliği Meclis Kâtip Üyesi Özdilek Özcan'dan aldı. Ödül töreni sonrası duygularını paylaşan Başkan Tavlı, titizlikle yürütülen çalışmalar sonrası tarihi değerlerin gün yüzüne çıkarıldığını ve gelecek nesillere aktarıldığını ifade etti.



## ERTUĞRUL FIRKATEYİNİ ŞEHİTLERİ ÜNYE'DE TÖRENLE ANILDI



1888 yılında Sultan 2.Abdulhamit Han tarafından imtiyaz nişanesini Japon İmparatoruna vermek üzere yola çıkan ve bu görevi tamamladıktan sonra dönüş yolunda 1889 yılında fırtınaya yakalanarak batan Ertuğrul Firkateyninde şehit düşen 500 denizcimiz Ünye'de Topyanı mevkiinde bulunan Ertuğrul Firkateyni Şehitlik anıtında gerçekleştirilen programla anıldı.

Programda Ordu Vali Yardımcısı Gökhan İkitemur, Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Garnizon Komutanı Bünyamin Dönmez, Jandarma Komutanı Muhammet Ali Gökkan, AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Argan, Prof.Dr. Sait Kapıcıoğlu, daire amirleri ve vatandaşlar katıldı.

Şehitler anısına saygı duruşu, Japon Milli Marşı ve İstiklal Marşının okunması ile başlayan programda Prof. Dr. Sait Kapıcıoğlu, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı ve Ünye Kaymakamı Ayhan Işık birer konuşma yaptılar.

Prof. Dr. Kapıcıoğlu, “Türk – Japon Dostluğu Ölümsüzleşmiştir” Döneminde Japon İmparatorunun dostluk göstergesi olarak amcasını Sultan 2.Abdulhamit Han'a gönderdiğini, Sultanın da daha sonra görevlendirdiği ekiple Japonya'ya imtiyaz nişanesi gönderdiğini belirten Prof. Dr. Sait Kapıcıoğlu, Ertuğrul Firkateyninin Japonya'da coşku ile karşılandığını söyledi. Görev dönüşü, içerisinde 10 tane Ünyelinin de bulunduğu firkateynin fırtınaya yakalanarak battığını ve 500 denizcinin şehit düştüğünü kaydeden Kapıcıoğlu, Ertuğrul Firkateyni Şehitliğinin Türkiye'de sadece Ünye'de bulunduğunu belirtti. Kapıcıoğlu bu vesile ile tüm şehitlere rahmet ve minnet duygularını dile getirdi.

Başkan Tavlı, “Ertuğrul Firkateyni Türk-Japon Dostluğunun Simgesidir” Ertuğrul firkateyninin ve içerisinde şehit düşen ve gazi olan kahramanlarımızın Türk-Japon dostluğunun bir simgesi haline geldiğini söyleyen Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Elim kazada şehit düşen 8 kahramanımız Ünyeliydi. Bu nedenle de bu elim hadisenin Ünye için ayrı bir önemi bulunmaktadır. Bu vesile ile Ünye'mizde bulunan bu şehitlik anıtının bu dostluğun gelişmesine katkı sunmasını diliyor, tüm şehitlerimize rahmet ve minnet duygularımı ifade etmek istiyorum” dedi.

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

*Kaymakam Işık, “Türk-Japon Dostluğu Açısından Ünye Önemli Bir Şehirdir”*

*Ertuğrul Firkateynin hadisesinin ve sonrasında Ünye’de 2014 yılında açılan şehitliğin Türk-Japon dostluğu açısından önemli bir simge olduğunun altını çizen Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, “Japonya ile ülkemiz arasında tüm bu dostluğun yanı sıra hem iş gücü hem de teknolojik yatırımlar açısından birçok işbirliği bulunmaktadır. Bu vesile ile başta Gazi Mustafa Kemal Atatürk olmak üzere bu vatan uğruna canlarını feda eden tüm şehitlerimizi ve ahirete intikal eden kahraman gazilerimizi rahmet ve minnetle anıyorum” dedi.*

*Programın sonunda Ordu Vali Yardımcısı Gökhan İkitemur, Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı şehitlik anıtına barışı simgeleyen zeytin ağacı fidanı diktiler.*





## ÜNYE'DE CUMHURİYET KUPASI COŞKUSU

Ünye Belediyesi tarafından düzenlenen ve 10 gün süren 3x3 sokak basketbolu muhteşem finali ile büyük beğeni topladı.

Ünye Cumhuriyet Meydanı'nda oynanan final müsabakalarıyla Cumhuriyet Kupası sahiplerini bulurken final maçlarını çok sayıda vatandaş izledi. Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Garnizon Komutanı Yarbay Bünyamin Dönmez, Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Argan'ın birlikte izlediği maçlar oldukça çekişmeli geçti.



*Başkan Tavlı "Ünyemiz Adına Güzel ve Anlamlı Bir Turnuva Oldu"*

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı yaptığı konuşmada, "Bu yıl özellikle Cumhuriyetimizin 98. Yılı'nı kutlarken yaz döneminde gerçekleştirdiğimiz sokak basketbol turnuvasını bu sene Cumhuriyet Kupası olarak düzenledik. Buraya katılan tüm takımları tebrik ediyor, emeği geçen antrenör ve hakemlerimize teşekkür ediyorum. Erkeklerin final müsabakasını keyifle izledik. Bayanlarda ise final müsabakası güzel bir maç sergilediler. En önemlisi de Aleyna kızımız güzel bir performans sergilemenin yanı sıra söylediği söz beni çok etkiledi. Bu benim değil, ekibimizin birlikte başarısı dedi onu ayrıca tebrik ediyorum. Tüm ekibin gülen yüzlerini Mevla'm soldurmasın. Şampiyonları tebrik ederken diğer takımlara da gelecekte başarılar diliyorum" diye konuştu.

Ünye Kaymakamı Ayhan Işık ise böylesi anlamlı bir turnuva düzenledikleri için Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'ya teşekkür etti.

### **KİTAP FUARI İÇİN PROTOKOL İMZALANDI**

Ünye Kaymakamlığı, Belediye Başkanlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Yunus Emre Derneği ve Ünye'de bulunan bazı kitapevi ve kırtasiyelerin destekleriyle yapılacak olan kitap fuarının protokolü imzalandı. Bu yıl 2. si düzenlenecek olan kitap fuarı 'Yunus Emre Kitap Fuarı' ismiyle gerçekleştirilecek. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, protokolün imzalanması sırasında yaptığı konuşmada, kitap fuarıyla, okuma alışkanlığı kazanılmasını ve okuyucuların doğru kitapla buluşmasını amaçladıklarını ifade etti.

Ünye'de yazar-okur buluşmasına ev sahipliği yapan kitap fuarının 2. si 'Yunus Emre Kitap Fuarı' ismiyle bu yıl da gerçekleştirilecek. Fuar, 27 Kasım-5 Aralık tarihleri arasında Atatürk Parkı Sosyal Tesisleri'nde gerçekleştirilecek. Ünye Kaymakamlığı, Ünye Belediye Başkanlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Yunus Emre Derneği ve Ünye'de bulunan bazı kitapevi ve kırtasiyelerin destekleriyle yapılacak olan Yunus Emre Kitap Fuarı'nın protokolü imzalandı. Kaymakamlık Toplantı Salonu'nda yapıla imza töreninde Kaymakam Ayhan Işık, Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, İlçe Milli Eğitim Müdürü özgür Tokgöz, Ünye Yunus Emre Derneği Başkanı Yaşar Argan ve kırtasiye sahipleri hazırlanan protokolü imzaladı.



-“Yunus Emre Anlayışını Dünya'ya Duyuracağız”-

Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Yunus Emre'nin ve Ünye'nin tanıtımına katkı sunacak olan fuarı desteklediklerini belirterek, “Pandemi öncesinde Ünye'de bir kitap fuarı düzenlemiştik. Kitap fuarında da çocuklarımızın doğru kitaplara ulaşması ve okuma alışkanlığının artması adına ortak bir sinerji oluşturmuştuk. Pandeminin oluşturduğu kısıtlamalar nedeniyle ara verdiğimiz fuarı kısıtlamaların kalkmasıyla tekrarlamak istedik. Bu yılın Yunus Emre ve Türkçe yılı olması nedeniyle kitap fuarını, Yunus Emre Kitap Fuarı olarak düzenledik. Yunus Emre'nin tasavvuf ve felsefi anlayışının dünyaya tanıtılması ve anlatılması konusunda Ünye Yunus Emre Derneği Başkanımızın gayretleri var. Biz de bu gayretlere destek vererek Ünye'den Yunus Emre felsefesi ve anlayışını tanıtmak için çalışmalarımızı sürdürüyoruz.” dedi.

## ÜNYE YÖREX'E DAMGASINI VURDU

Antalya'da düzenlenen ve Türkiye'nin dört bir yanından katılımcıların bulunduğu yöresel ürün fuarına Ünye'den de katılım sağlanırken Ünye Belediyesi öncülüğünde Ünye Ticaret ve Sanayi Odası(ÜTSO), Ünye Ticaret Borsası (ÜTBO) ve Ünye Ziraat Odası işbirliği ile kurulan stantta Ünye'ye özgü yöresel ürünlerin tanıtımı yapıldı.

Ünye Standı İlgi Çekiyor



20-24 Ekim tarihleri arasında Antalya'da gerçekleştirilen yöresel ürünler fuarına ilgi oldukça fazla olurken fuarı ziyaret edenler arasında Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Başkanı (TOBB) Rifat Hisarcıklıoğlu, Belediye Başkanları ve çok sayıda bürokratta yer aldı.

Bu yıl 11.'si düzenlenen fuarda yöresel ürünlerin hem Türkiye'de hem de Uluslararası pazarda tanıtımı yapılıyor. Ünye Belediyesi, Ünye Ticaret ve Sanayi Odası, Ünye Ticaret Borsası ve Ünye Ziraat Odası fuarda Ünye'de üretilen yöresel ürünlerin tanıtımını yapıyor.

Başkan Tavlı, "Ünyemizi ve Yöresel Ürünlerimizi Tanıtıyoruz"

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "YÖREX fuarındayız. Ünye'mizin yöresel ürünlerinin ülkemiz başta olmak üzere uluslararası pazarlarda tanıtımı ve yerel ekonomimize kazandırılması adına Ticaret ve Sanayi Odamız, Ticaret Borsamız ve Ziraat Odamız işbirliği ile YÖREX Yöresel Ürünler fuarına katıldık. Hem ilçemizin hem de bölgemizde yetişen yöresel ürünlerin tanıtılması ve pazarlanması anlamında önemli bir organizasyon. Ünye'miz için faydalı sonuçları olacağına inanıyorum. Ortaya koyduğumuz projelerle kentimize değer katmaya devam ediyoruz" dedi.

### **BU TESİS, ÜNYE’NİN GELECEĞİNE IŞIK TUTACAK**

Ünye Belediyesi tarafından Killik Mahallesi’nde kurulan ve Ünye’nin en az 15-20 yıllık yol ve altyapı hizmetlerinde ihtiyacını karşılayacak olan konkasör tesisine Muhtarlar tam not verdi.

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı tarafından Killik mevkiinde kurularak ilçeye kazandırılan ve 55 dönümlük alan üzerine kurulan Konkasör Tesis ve Beton Santrali, 85 mahalle muhtarı tarafından incelendi.



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, 3 haftalık süre içerisinde ilçenin 85 mahalle muhtarını tesiste ağırlayarak bilgiler verdi.

Başkan Tavlı, “Ünye’nin Yol Yatırımları Tesisle Birlikte Hız Kazanacak”

Ünye’nin 3 bin kilometrelik bir yol ağına sahip olduğunu ve özellikle iklim değişikliği ile birlikte artan yağışlarla yol hizmetlerinin çok daha fazla önem kazandığını belirten Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Bu süreçte yol yapım hizmetlerinin çok daha hızlı ve uygun maliyetle yapılması ile ilgili çok değerli bir yatırımı kentimize kazandırmış olduk. Son yıllarda gördük ki; özellikle kırsal mahallelerimizde beton yol çok daha verimli ve uzun yıllar bakım gerektirmeyen bir hizmet. Bundan sonraki süreçte, tesisimizle beraber yol yapım hizmetlerimiz aynı maliyetle iki katına çıkmış olacak. Tesisimizin gerek üretim kapasitesi, gerek bulunduğu alanda yer alan hammadde rezervi, gerekse stratejik konumu bizlere ciddi anlamda, zaman, tasarruf ve üretim gücü sağlamıştır.” dedi.

### **KADILAR ŞEHİRİ BİLİM İLE ŞENLENİYOR**

Ünye Kaymakamlığı, Ünye Belediyesi, Ünye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Türkiye Bilimsel Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) işbirliği ile Ünye’de “Kadılar Şehri Bilim İle Şenleniyor” adı altında bilim şenliği düzenlendi.

7-8-9 Ekim tarihlerinde 3 gün sürecek şenlik Ünye Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Türkiye



genelinde seçilen 53 projeden biri olarak hayata geçirildi.

Ünye Belediyesi’nin de proje ortağı olduğu şenlikte çok sayıda bilimsel atölyede öğrenciler uygulamalı bilimsel çalışmalar yapabilecek.

‘Kadılar Şehri Bilimle Şenleniyor’ etkinliği Ünye Cumhuriyet Meydanı’nda gerçekleştirilen törenle açıldı. Saygı duruşu ve İstiklal Marşı ile başlayan törende bir konuşma yapan Ünye İlçe Milli Eğitim Müdürü Özgür Tokgöz, “TÜBİTAK 4007 Bilim Şenliği kapsamında düzenlenen ve ilçemizde ilk defa gerçekleştirilen projemizin hayırlı olmasını diliyorum. Proje ortağımız olan Ünye Belediyesi’ne ve Belediye Başkanımız Sayın Hüseyin Tavlı’ya desteklerinden dolayı teşekkür ediyorum.” dedi.

Başkan Tavlı, “Gençlerimizin Bilimle İç İçe Olmalarını Önemsiyoruz”

“Kadılar Şehir Bilimle Şenleniyor” etkinliği ile geleceğimiz olan gençlerimiz ve çocuklarımızın ufkunun gelişeceğine inandığını söyleyen Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Çocuklarımızın ve gençlerimizin bilimsel gelişmeleri yakında takip edebilecekleri ve uygulayarak öğrenme fırsatı bulacakları projelere son derece önem veriyoruz. Ünye Kaymakamlığımız ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzle proje ortaklığı şeklinde gerçekleştirdiğimiz bu önemli projede emeği geçen herkese teşekkür ediyorum. Gençlerimize bilimle iç içe gelişmeleri yakından takip eden ve yeni projeler ortaya koyan bir nesil olma yolunda başarılar diliyorum.” diye konuştu.

## ÜNYE YUNUS EMRE KİTAP FUARI KAPILARINI AÇTI



Ünye’de geleneksel hale getirilen ve Ünye Kaymakamlığı, Ünye Belediyesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Ünye Yunus Emre Derneği işbirliği ile düzenlenen ve 27 Kasım – 05 Aralık tarihlerinde gerçekleştirilecek olan Yunus Emre Kitap Fuarı bugün düzenlenen açılış programı ile ziyaretçilerine kapılarını açtı.

Atatürk Parkı Sosyal Tesislerinde gerçekleştirilen fuarın açılışına, Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Argan, İl Milli Eğitim Müdürü Mehmet Fatih Vargeloğlu, İl Spor Müdürü Mustafa Genç, İlçe Milli Eğitim Müdürü Özgür Tokgöz, Ünye Yunus Emre Derneği Başkanı Yaşar Argan, Siyasi Parti Temsilcileri, Sivil Toplum kuruluşlarının temsilcileri, öğrenciler, öğretmenler ve çok sayıda vatandaş katıldı.

Kaymakam Işık; “Okumaya ve Bilmeye İhtiyacımız Var”

Yunus Emre Kitap Fuarının açılışında konuşan Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, “Hepimizin okumaya ve yaşadığı dünyayı bilmeye ihtiyacı vardır. Bu vesile ile Fuarın hayırlı olmasını diliyorum. Düzenlenmesinde emeği geçen başta Ünye Belediyemize olmak üzere herkese teşekkür ediyorum” dedi.

Başkan Tavlı, “Başarının Sırrı Okumaktan Geçer”

Başarının sırrınının, okumak, analiz etmek, geçmişine sahip çıkmak, değerlerini korumak ve tüm bu bilgi birikimi harmanlayarak geleceği şekillendirmekten geçmekte olduğuna vurgu yapan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Geleceğimizin teminatı olarak gördüğümüz çocuklarımızın ve gençlerimizin kitap fuarını ziyaret etmesini, bilgi deryasından nasiplenmesini arzu ettiğimi belirtmek istiyorum. Kitap bir

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

âlimdir. Eğer yüzlerce kitabınız varsa, yüzlerce âlimin dostusunuz ve onların ilminden faydalanıyorsunuz demektir. Zira her âlimi; gölgesinden istifade edilmesi gereken bir cennet ağacı, kitapları da o ağacın meyveleri olarak gören bir medeniyetin mensuplarıyız. Bu da bir nevi dünyada cenneti yaşamak, cennet meyvelerinden tatmaktır. İlk emri “İkra”, yani oku, olan bir dinin ve bilenle bilmeyenin eşit olmadığını vaaz eden bir inancın mensuplarıyız. “Beşikten mezara kadar ilim tahsil ediniz” buyuran ve mescide



girdiğinde zikir halkası yerine ilim halkasına oturmayı tercih eden bir peygamberin ümmetiyiz. Bugün İslam dünyanın içinde bulunduğu fetret, acı, kan ve gözyaşının en önemli sebeplerinden bir tanesi bizim okumaktan, ilimde, irfandan uzaklaşmamız ve maalesef çoraklaşmamızdır. Unutulmamalıdır ki her başarının ardında büyük bir bilgi birikimi vardır. İlim ve irfan sahibi olmak bilgi, birikim ve emek ister. Kitap okuyarak, kütüphane kültürümüzü yeniden canlandırarak ve şu an yaptığımız gibi kitap fuarları düzenleyerek bu yöndeki eksikliklerimizi bir an önce tamamlamalıyız. Kitap fuarımızın isminin Yunus Emre Kitap Fuarı olması da ayrı bir mesaj taşımaktadır. Yaşadığı süre boyunca tüm dünyaya sevgi aşılama hedefinde olan Şeyh Yunus Emre'nin bu bakış açısı bugün dünyadaki sorunların da temelini oluşturmaktadır. Allah sevgisi, insan sevgisi, hayvan sevgisi, kitap sevgisi gibi kâinatın fitratında da sevgi vardır. Sevgi olmadan hiçbir başarı da söz konusu değildir. İlçemizde meftun bulunduğuna inandığımız Yunus Emre'nin ismini taşıyan bu kitap fuarının düzenlenmesindeki desteklerinden dolayı başta Sayın Kaymakamımıza, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze, kırtasiye işletmecilerimize ve emeği geçen herkese teşekkür ediyorum” diye konuştu.

İlçe Milli Eğitim Müdürü Tokgöz, “Okuma Alışkanlığının Kazandırılması Önemli”

Açılış programında bir konuşma yapan Ünye İlçe Milli Eğitim Müdürü Özgür Tokgöz ise; “Kitaplar yolumuz yücelten, bizleri cahilliğin pençesinden kurtaran, okuma, anlama ve yorumlama yeteneğimizi geliştiren önemli bir araçtır. Kitaplar aynı zamanda kültürel mirasın gelecek nesillere ulaşmasında önemli bir etkidir. Son yıllarda teknoloji gelişmelerle birlikte kitaplara olan ilgi azalmaktadır. Bu nedenle ilçemizde kitap okuma bilincini kazandırmak ve okuyucuları kitapla buluşturmak amacı ile kitap fuarını düzenlemiş bulunmaktayız. Bu fuarın düzenlenmesinde bizlere desteğini esirgemeyen, Ünye Kaymakamımız Sn. Ayhan Işık'a, Ünye

Belediye Başkanımız Sn. Hüseyin Tavlı'ya ve Yunus Emre Derneğimize teşekkür ediyorum” dedi.

## BAŞKAN TAVLI “GENÇ FİKİRLERİ ÖNEMSIYORUZ”



AK Parti Genel Merkezi tarafından düzenlenen ve Ankara Başkent Millet Bahçesi'nde 16-21 Kasım tarihleri arasında düzenlenen “Tam Bana Göre Festival” adından gençlik festivaline Ünye Belediyesi olmak üzere çok sayıda katılım gerçekleşti.

Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, AK Parti İlçe Başkanı Kenan Selim Argan, AK Parti Gençlik Kolları Başkanı Abdulkadir Demir ve Ünyeli gençlerin de katıldığı festival çok sayıda etkinliğe ev sahipliği yaptı.

### **Başkan Tavlı, “Gençlerimizin Düşüncelerine Değer Veriyoruz”**

‘Tam Bana Göre Festival’ kapsamında Ünye Belediyesi olarak stant kurduklarını ve gençlerle bir araya gelmekten mutluluk duyduklarını belirten Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Ülkemizin geleceği olan gençlerimiz hepimizin gururudur. Genç kardeşlerimizin manevi duygularına sahip çıkarken, aynı zamanda günümüz teknolojisini ve gelişmeleri yakında takip etmeleri bizleri son derece umutlandırıyor. Festival kapsamında genç kardeşlerimize Ünye’imizi ve kültürel zenginliklerimizi anlatma fırsatı bulduk. Aynı zamanda Ünye’de ki çalışmalar ve projelerimiz hakkında da bilgiler paylaştık. Gençlerimizin fikirlerine son derece önem veriyoruz. Bu minvalde standımızda “Genç Fikirler” adını verdiğimiz bir defter hazırladık. Gençlerimiz bu deftere düşüncelerini ve fikirlerini yazdılar. Hepsini tek tek okuyarak değerlendireceğimizden hiç şüpheleri olmasın.” diye konuştu.



### **Ünye Standına Yoğun İlgi**

Ankara'da düzenlenen festivalde Ünye Belediyesi standına yoğun ilgi gösterilirken, Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Mehmet Hilmi Güler, Milletvekilleri, AK Parti Genel Merkez idari kadrosu, Belediye Başkanları ve çok sayıda bürokrat Ünye standını ziyaret edenler arasındaydı. Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı ziyaretçilere Ünye'de ki çalışmalar ve projeler hakkında bilgiler verdi.

### **ÜNYE YUNUS EMRE OFF-ROAD YARIŞLARI NEFES KESTİ**

Yunus Emre'nin vefatının 700'ncü yıldönümü ve 2021 yılının Yunus Emre ve Türkçe Yılı ilan edilmesi vesilesi ile Ünye'de çok sayıda etkinlik gerçekleştirildi. Bu organizasyonlardan biri olan Off-Road yarışları ise adeta nefesleri kesti.

Ordu Valiliği, Ordu Büyükşehir Belediyesi, Ünye Kaymakamlığı, Ünye Belediyesi, Ünye Yunus Emre Off-Road Kulübü ve Ünye Yunus Emre Derneği'nin destek verdiği, Türkiye Otomobil Sporları Federasyonu Yunus Emre Karadeniz Off-Road Kupası 4. Ayak yarışı, Uluslararası katılımı yapıldı.

Heyecan dolu yarışlara Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Mehmet Hilmi Güler, Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Korgan Belediye Başkanı Tuncay Kiraz, AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Argan, Ünye Yunus Emre Derneği Başkanı Yaşar Argan, siyasi parti temsilcileri, sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri ve çok sayıda kişi katıldı.

Ünye'nin Sahilköy Mahallesi'nde bulunan havaalanında oluşturulan yaklaşık 2 Km'lik parkurda düzenlenen yarışta yurtiçi ve yurt dışından olmak üzere toplam 27 araç yer aldı. Yunus Emre Yılı Anma etkinlikleri kapsamında düzenlenen organizasyona Türkiye'nin yanı sıra Azerbaycan ve Gürcistan'tanda Off-Road pilotları araçlarıyla katıldı.

Ünye, Fatsa, Trabzon, Ordu Gezenbilir, Rize, Ardeşen, Savşat, Yusuf Eli, Murgul, Vezirköprü, Kars, Iğdır, Azerbaycan, Gürcistan Off-Road Kulüpleri adına yarışan pilotlar izleyenlere heyecan dolu bir gün



yaşattı.

3 Etapta gerçekleştirilen yarışlar gün boyu devam etti. Ünye ve çevre ilçelerden gelen yaklaşık 10 bin kişi bu heyecana ortak oldu. Parkur zaman zaman pilotları zorlarken bazı araçlar yarışı tamamlamakta güçlük çekti.

Heyecanın doruğa ulaştığı yarışlarda Gürcistanlı pilotların araçlarıyla takla atması sırasında ise yürekler ağza geldi. Takla atan araçtan pilotlar yara almadan çıkarken yarış severler alkışlarla pilotlara destek verdi.

Yunus Emre'nin vefatının 700'ncü yıl dönümü dolayısıyla ve ayrıca Cumhurbaşkanı Recep Tayyip Erdoğan tarafından 2021 yılının Yunus Emre ve Türkçe Yılı ilan edilmesi, yine UNESCO tarafından 2021 yılının Yunus Emre Yılı olarak belirlenmesi kapsamında kabri bulunan Ünye'de bir dizi etkinlikler gerçekleştiriliyor.

Etkinlikler kapsamında Ünye Şeyh Yunus Emre tepesinde bulunan türbe alanında açılış programı düzenlendi.

Programda Ordu Valisi Tuncay Sonel, Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Mehmet Hilmi Güler, Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Ordu İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı Prof.Dr. Gürol Özcüre, İl Kültür ve Turizm Müdürü Uğur Toparlık, AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Argan, Ünye Yunus Emre Derneği Başkanı Yaşar Argan, siyasi parti temsilcileri ve çok sayıda kişi katıldı.

Program ilk olarak Gönül Dostları Grubunun sergilediği ve Yunus Emre dizelerinden oluşan tasavvuf müziği sunumu ile başladı.

Tasavvuf müziğinin ardından Kuran-ı Kerim tilaveti okundu ve ardından Yunus Emre İlköğretim Okulu öğrencilerinin Yunus Emre dizelerini seslendirdikleri sunum ile devam etti.

Karadeniz'de Yunus'un İzi etkinlikleri açılış programı protokol konuşmaları ile sürdü.

Ünye Yunus Emre Derneği Başkanı Argan; "Yunus'un Öğretileri Dünya'ya Yayılıyor"

Yunus Emre'nin "Gelin tanış olalım, işi kolay kılalım, sevelim sevilelim, bu dünya kimseye kalmaz" dizleri ile sözlerine başlayan Ünye Yunus Emre Derneği Başkanı Yaşar Argan, "Yunus'un bu sözü gönüllere taht kurdu. Bu sevgi tohumu ülkemizden tüm dünyaya yayıldı. Artık tüm dünyada Yunus'un sevgi seli yükseliyor. O'na bazı yerlerde Yunus Emre, bazı yerlerde Taptuk Emre, bazı yerlerde Yunus Dede, bazen Yunus Baba, bazen de Biçare Yunus diyorlar. Biz ise Ünye'de Şeyh Yunus diyoruz" dedi.

## ÜNYE'DE 700 YILLIK SEVGİ YOLCULUĞU "YUNUS EMRE"



### **İl Kültür ve Turizm Müdürü Toparlak, "Yunus Emre'nin Türkçe'nin Kökleşmesinde Rolü Büyüktür"**

Anadolu'da Türkçenin kökleşmesinde önemli bir rolü olduğunu belirten İl Kültür ve Turizm Müdür Uğur Toparlak, "Anadolu'da Türkçe şiirin öncüsü tasavvuf ve halk şairi Yunus Emre, Türkçe'nin edebiyat ve medeniyet dili haline gelmesine ve Türk kültürünün Anadolu'da kökleşmesine öncülük etmiştir. Milletimizin "Bizim Yunus" olarak bağrına bastığı Yunus Emre, şiirleriyle sevginin, hoşgörünün, kardeşliğin, dostluğun, birliğin, barışın ve esenliğin sözcüsü olmuştur" diye konuştu.

### **Ünye Belediye Başkanı Tavlı, "Sevgi Eksikliği Günümüzde Tüm Sorunların Kaynağıdır"**

Günümüz dünyasında sevginin en önemli bağlayıcı unsur olduğunu dile getiren Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı ise yaptığı konuşmada, "Yaşadığımız zaman diliminde belki de en çok ihtiyacımız olan şey manevi iklim ortamını yeniden oluşması ve sürdürülebilmesidir. Günümüz dünyası adeta bir tüketim rüzgârı içinde savrulup durmaktadır. En çok da manevi değerlerimiz ve bizleri insan yapan olgularımızın tükendiği bir dönemi ne yazık ki yaşıyoruz. Bizler ilk doğduğumuz andan itibaren kulağımıza ezan sesi ile fısıldanan ismimizle Yüce Yaradanın kulları olarak bu gelip geçici Dünya'da birer sınavdan geçiyoruz. Hayat denen bu sınavda biz insanoğlunun âdemi beşeriyet âleminde belki de en önemli özelliği iman, düşünce, idrak ve sevgi dörtlüsüdür. Ünye'de ebedi âleme göçtüğüne inandığımız ve Allah sevgini yaşadığı sürece ruh âleminin merkezine koyan Şeyh Yunus Emre'de az önce sözünü ettiğim bu dört özelliği en iyi şekilde özümseyen ve insanlara aşulamaya çalışan bir gönül elçisidir. Tüm bu özelliklerden belki de en önemlisi sevgidir. Allah sevgisi ise sevgilerin en yücesidir. Çünkü Yaradanı seven, onun "Ol" dediği her varlığı da aynı şekilde sever. bugün Dünya'da en önemli eksik ise gerçekten sevgidir. İnsanı sevmediğimiz için savaşlar çıkıyor.

Doğayı sevmediğimiz için dünyamız her geçen gün daha da kirleniyor. Bu örnekler çoğaltılabilir. Özünde sevgi olmayan her şey görüyoruz ki zamanla özelliğini yitiriyor ve yok olmaya doğru gidiyor. Cumhurbaşkanımız Sn. Recep Tayyip Erdoğan tarafından 2021 yılının "Yunus Emre ve Türkçe Yılı",

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

UNESCO tarafından da yine 2021 yılının “Yunus Emre Yılı” ilan edilmesi ile birlikte bu değerli tasavvuf düşünürümüzün aşulamaya çalıştığı anlayışa, kendi yaşadığı dönemden günümüze doğru bir zaman yolculuğu imkânı doğurmuştur. 2021 yılının Yunus Emre yılı ilan edilmesi ile birlikte bizler de yerel yönetimler olarak kabrinin Ünye’de bulunduğuna inandığımız Ünye’imizin Şeyh Yunus Emre ile birlikte anılması ve bu çerçevede tüm Türkiye’ye ve dünyaya tanıtılmasını amaçlıyoruz. Yaşamı boyunca insanların birbirini sevmesi, hoşgörü ve dayanışmayı ön planda tutan, Allah (c.c) sevgisinin en yüce sevgi olduğunu ve insanın fitratında ki iyilik duygusunun Allah (c.c) sevgisinden kaynaklandığını vurgulayan Yunus Emre’nin duygu dünyasının tüm insanlığa bir rehber olmasını gönülden dilediğimi ifade etmek istiyorum. Bu vesile ile Ünye’imizin Şeyh Yunus Emre ile birlikte bir bütün olarak anılmasında emeği geçen tüm kurum ve kuruluşlar ile temsilcilerine teşekkür ediyorum” ded

Yunus Emre’nin öğretilerini iyi bir şekilde anlamak lazım diyen Ordu Valisi Tuncay Sonel ise yaptığı konuşmada, “Yunus Emre’nin sözlerini doğru bir şekilde anlamak ve özümsemek gerekir. Her bir dizesi için sayfalarca metin yazılabilir. Yunus Emre bizlere gönüller yapın diyor. Peygamberimize ve Allah’a sevgiyi anlatıyor. Tasavvufu ve Türkçeyi kullanmayı anlatıyor. Bu öğretiler bu şekilde devam eder gider. Önemli olan bunları anlayarak hayatımıza uygulayabilmektir” dedi.

Konuşmaların ardından Ordu Üniversitesi’ne, Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Mehmet Hilmi Güler’e ve Ordu Valisi Tuncay Sonel’e plaket takdim edildi



## ÜNYE RÜZGÂRI, İSTANBUL'DA ESTİ



İstanbul'da bu yıl 10'ncusu düzenlenen 'Ordu Günleri' yoğun bir katılım gerçekleşti. Yenikapı etkinlik alanında 4-7 Kasım 2021 tarihlerinde düzenlenen etkinliğe Ordu Büyükşehir Belediyesi ve 19 ilçe belediyesi katıldı. 'Ordu Günleri'nde Ünye Belediyesi, Ticaret ve Sanayi Odası, Ticaret Borsası ve Ziraat Odası'nın ortaklaşa düzenlediği Ünye Standı en çok ilgi gören stant oldu.

4-7 Kasım 2021 tarihlerinde İstanbul'da düzenlenen 'Ordu Günleri' etkinliğinde Ünye standı ziyaretçilerden yoğun bir ilgi gördü. Ünye Yaşayan Kültürel Miras Evi'nin minyatür bir prototipinin yer aldığı Ünye Standı ziyaretçilerin ilgisini çekerken, haber ve sosyal medyada en fazla yer alan stant oldu.

-Ünye'nin Lezzetleri Çok Beğenildi-

'Ordu Günleri'nde yer alan Ünye Standında ziyaretçilere ikramlarda bulunulurken, Ünye Su Böreği, yine Ünye Belediyesi tarafından hazırlanarak Ünye İşkesi Markası ile üretilen İzabella Üzüm Suyu ve Cennet Hurması Pekmezi tam not aldı.

Başkan Tavlı, Etkinlik Boyunca Ziyaretçilerle Yakından İlgilendi

İstanbul'da düzenlenen Ordu Günlerini binlerce kişi ziyaret etti. Ziyaretçilerle tek tek ilgilenen Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı yoğun bir etkinlik programı geçirdi. Ünye standını başta AK Parti Genel Başkanvekili Prof. Dr. Numan Kurtulmuş, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanı Fatih Dönmez, MHP Genel Başkan Yardımcısı, İstanbul Milletvekili İsmail Faruk Aksu, Ordu Valisi Tuncay Sonel, Milletvekilleri, Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Mehmet Hilmi Güler, AK Parti İstanbul İl Başkanı Osman Nuri Kabaktepe, Belediye Başkanları olmak üzere çok sayıda üst düzey siyasetçi ve bürokrat da ziyaret etti.

-Başkan Tavlı'dan teşekkür-

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, etkinlik sonrası yaptığı açıklamada, dolu dolu bir program gerçekleştirdiklerini ifade ederek, şunları söyledi:

"Ordu Valiliğimiz, Büyükşehir Belediyemiz ve ORDEF öncülüğünde düzenlenen 'Ordu Günleri'ni yoğun bir katılımı ile gerçekleştirdik. İstanbul'da hemşehrilerimizle buluşmanın mutluluğunu 'biz' olmanın

*farkındalığını hissettik. Etkinlik, gurbet ile sula buluşmasının yanı sıra birlikte olduğumuzu göstermesi açısından da çok kıymetli. Ordu olarak, Ünye olarak gurbette birlik ve beraberliğimizi sergiledik. Organizasyonda öncülük yapan Ordu Valiliğimize, Büyükşehir Belediyemize, ORDEF'e ve emeği geçenlere teşekkür ediyorum.”*



ÖZEL

### **BAŞKAN TAVLI, İSTANBUL'DA İŞ İNSANLARI VE BÜROKRATLARLA BULUŞTU**

*Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, İstanbul'da Ünyeli iş insanları ve bürokratlarla bir araya geldi. Başkan Tavlı, burada yaptığı konuşmada “Sizlerle gurur duymamak mümkün değil, gurbet elde gösterdiğiniz başarılarından dolayı her birinizle ayrı ayrı gurur duyuyoruz.” dedi.*

*‘Ordu Günleri’ için İstanbul’da bulunan Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı ve AK Parti İlçe Başkanı Kenan Selim Argan, Ünyeli iş insanları ve bürokratlarla bir araya geldiler. Ünyeli Sanayici ve İş Adamları Derneği (ÜNSİYAD) öncülüğünde ve ÜNSİYAD Onursal Başkanı Fahri Ateş’in ev sahipliğinde düzenlenen kahvaltılı toplantı geniş katılımıyla gerçekleştirildi.*

*ÜNSİYAD Onursal Başkanı Ateş, “Birliktelik Ortamı İçin Teşekkür Ediyorum” ÜNSİYAD Onursal Başkanı, iş insanı Fahri Ateş programda yaptığı konuşmada, Ünye'nin başarısının birliktelikten geçtiğini belirterek bu uyum ve birliktelik ortamının sağlanmasına katkı sağlayan herkese teşekkür etti.*

*ÜNSİYAD Başkanı Yankuncu” Güçlü Bağlarla Birbirimize Bağlıyız” ÜNSİYAD Başkanı Kemal Yankuncu ise yaptığı konuşmada birliktelik vurgusu yaptı. Başkan Yankuncu “Ünye'den gelen dostlarımızla bugün burada güzel bir birliktelik ortamını yaşamaktan son derece mutlu olduğumuzu belirtmek istiyorum. Bu birliktelik ortamını sürdürdüğümüz sürece bütün sorunlarımızı çözeceğimize inanıyoruz. Bizler gurbetteki Ünyeliler olarak her zaman memleket hasreti çeken insanlarız.*

*Bizler İstanbul'da sayıları 50 bini aşan Ünyeliler olarak ne kadar uzak olsak ta güçlü bağlarla birbirimize bağlıyız.” dedi.*

*Yankuncu, “Ünye Belediye Başkanımıza Yürekten Teşekkür ediyorum”*

*Ünyeli Sanayici ve İş Adamları Derneği (ÜNSİYAD) Başkanı Yankuncu her platformda olduğu gibi İstanbul Ordu Günlerinde de yoğun bir özveri ile birliktelik ortamı sağlamak için gayret gösteren Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'ya ve ekibine teşekkür etti. Yankuncu, “Başarılı çalışmalarından dolayı Belediye Başkanımızı ayrıca kutluyor ve bahtının açık olmasını diliyorum.” diye konuştu.*

*AK Parti Ünye İlçe Başkanı Argan, “Uyum İçerisinde Çalışıyoruz”*

*AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Argan ise yaptığı konuşmada, “Bizler Ünye'de son derece uyum içerisinde çalışıyoruz. El birliği ile Ünye'de bu zaman kadar yapılmayan hizmetlerin hayata geçirildiğine hep birlikte şahit oluyoruz. Özellikle Organize Sanayi Bölgesi'nin altyapı ihalesi yapıldı ve çalışmalar başladı. Yatırımcılarımız da fabrikalarını inşa etmeye başladılar. Yine Üniversite yerleşkesinde fakülte binasının temeli Ünye Belediyemizin destekleri ile atıldı. Aynı şekilde Kültür Merkezi ve Ünye Limanı ile ilgili çakışmalar hızlı bir şekilde devam ediyor. Sizler bizim İstanbul'daki gözümüz kulağımızsınız ve en yakın dostlarımızızsınız. Sizler bizleri en iyi şekilde temsil ediyorsunuz” dedi.*

*Kaymakam Işık “Ünyelileri Tebrik Ediyorum”*

*Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Ünye'de kısa bir süre önce göreve başladığını belirterek, “Kısa süre önce Ünye'de göreve başladım. İstanbul'da da Ünyelilerle tanışmak benim için bir şans oldu. Burada müthiş bir dinamizm ile birlik ve beraberlik görüyorum. Bu açıdan hepinizi tebrik ediyorum.” diye konuştu.*

*Başkan Tavlı, “Bizlere Kalbinizi Açtınız, Yuvanızı Açtınız”*

*Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, İstanbul'da Ünyelilerin dayanışma içerisinde olduğunu ifade ederek, “Her birinizle gurur duymamak mümkün değil, hepiniz çok değerlisiniz. Türkiye'nin farklı noktalarında özellikle dünyanın en güzel şehirlerinden bir tanesi olan İstanbul'da bizleri en iyi şekilde temsil ediyorsunuz. Bizlere kalbinizi açtınız, yuvanızı açtınız.” dedi.*

*“Borç Yükünü Azalttık, Hizmetlerden Geri Kalmadık”*

*Başkan Tavlı, Ünye'nin zorlu coğrafi yapısına karşı kurdukları konkasör şantiyesi ve beton santrali ile kırsal mahallelerde ulaşımı konforlu hale getirdiklerini belirtirken, belediyenin sosyal tesislerinde yaptıkları değişim ve dönüşümle Ünye halkına daha iyi ve kaliteli hizmet ettiklerini dile getirdi.*

*Ünye'de yürütülen projelere değinen Başkan Tavlı, “Ünye ile ilgili hizmetlerimizi elimizden geldiğince en doğru bir şekilde yönetmeye ve sizlere hizmet etmeye gayret ediyoruz. 135 Milyon lira gibi Ünye'nin gelirleriyle sürdürülebilir olmayan borç yüküyle karşı karşıya kaldığımız o süreçten bugün borç yükünü 50 Milyon liralara kadar indirdik ve belediyemizi sürdürülebilir borç yükü seviyesine getirdik. Borç yükünü azaltırken 2,5 yılda hizmetlerden de geri kalmadık. Aynı zamanda araç parkına 15 Milyon liranın üzerine değeri olan araç kazandırdık.” diye konuştu*

*“Sosyal Tesislerimizi Yeniledik”*

*Sosyal Belediyeciliğin çok önemli olduğunu dile getiren Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, sosyal tesislerde yapılan çalışmalara ilişkin şunları söyledi:*

*“Sosyal tesislerimizde yaptığımız yeniliklerle vatandaşlarımıza daha iyi hizmet etmeye başladık. Misafirlerimizin ve Ünye halkının sosyal tesislere olan ilgilerinin artması bizlerin doğru bir hizmet yürüttüğümüzü göstermiş oldu. Bu çalışmalarımıza Ünye Belediyesi Binicilik Tesisleri'ni ekledik. Yılda bir kaç kez at yarışları düzenlenen ve diğer zamanlarda atıl olarak kalan 60 dönüm üzerine kurulu tesislerimizi vatandaşlarımızın günün her saatvakit geçirebileceği yer haline getirdik. Yaptığımız yeniliklerle binicilik tesislerimiz sadece hafta sonu değil, hafta içi de başta Ünye halkı olmak üzere bölge halkının ve turistlerin uğrak yerlerinden biri oldu. Ailelerin çocuklarıyla çok ilgi göstermesi nedeniyle binicilik tesisinde profesyonel binicilik eğitimi verilmesini de sağladık. Tesislerimizi bulunduğu alana ayrıca çocuklarımıza yönelik trafik eğitim pisti ekledik. Bu alan da kısa süre sonra hayata geçecek. Asarkaya Kent Ormanı'nda yol sorunu vardı. İl genel meclis üyeliğim dönemimde sathi kaplama ile yaptığımız yol ihtiyaca cevap vermeyince Büyükşehir Belediyemiz ile birlikte o yolu standartlara uygun hale getirdik. Ayrıca kent ormanı içerisinde yaptığımız yeniliklerle buraya olan ilgiyi daha da arttırdık. Kent ormanı içerisinde yapımı devam eden panoramik kafenin de inşallah Nisan ayı sonuna kadar tamamlanmasını planlıyoruz.”*

*“2,5 Yılda 70 Km Yol Yaparken Şuanda Yılda 70 Km Yol Yapacak Kapasiteye Ulaştık”*

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

40 milyon liralık değeri ile hayata geçirdikleri konkasör şantiyesi ile birlikte yol hizmetleri anlamında da ciddi bir yol kat etmeye başladıklarını belirten Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı; “Hemşerilerimizin kırsaldaki yol problemini çözmek için gayret içinde olduk. Özel idare geçmişim olduğu için kırsalda yaşanan yol ve su problemlerini bilen bir kardeşiniz olarak verdiğimiz mücadeleler sonucunda daha önce kiralık bir yerde olan beton santralini yeni yeri olan OSB alanına 1 kilometrelik mesafede bulunan alana kurduk. Mikseri, pompası ve iş makineleri olmayan, kumu Kavak’tan, çakılı Kumru’dan gelen beton santralimizde yol yapmaya çalışırken yanına kurduğumuz konkasör şantiyesiyle Ünye’nin 10 yıllık malzeme ihtiyacını karşılamış bulunmaktayız. Mülkiyeti Ünye Belediyesi’ne ait olan bu alanı Ünye’ye kazandırdık. Entegre tesis olarak kurduğumuz iki tesisimizde çakılımızı alıyor, konkasör şantiyesinde kırıyor ve beton santralinde işliyoruz. Böylelikle kırsal mahallelerimizi beton yolla iyileştirmeye ve güzelleştirmeye çalışıyoruz. Yine 5’i belediyemize ait 7’si kiralık 12 mikserle yol yapım çalışmasını sürdürüyoruz. Belediyemiz bünyemize kazandırdığımız beton yol yapımında kullanılan iş makineleriyle tesisimizin daha verimli ve işlevli kullanılmasını sağlıyoruz. 2,5 yılda 70 km yol yaparken şuanda Ünye Belediyesi yılda 70 km yol yapacak kapasiteye ulaştı.” dedi.

Konuşmaların ardından program, günün anısına fotoğraf çekimiyle sona erdi.

Programda Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, AK Parti İlçe Başkanı Kenan Selim Arğan, Kadın Kolları Başkanı Neşe Akgül Tiyaloğlu, Gençlik Kolları Başkanı Abdulkadir Demir, ÜNSİYAD Onursal Başkanı Fahri Ateş, ÜNSİYAD Başkanı Kemal Yankuncu, ÜNDEF Başkanı Ali Kemal Göyünç ile İstanbul’da iş ve bürokrasi dünyasında faaliyet gösteren çok sayıda kişi katıldı.



### **BAŞKAN TAVLI; “ENGELLERİ BİRLİKTE AŞIYORUZ VE AŞMAYA DEVAM EDECEĞİZ”**

03 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Türkiye Sakatlar Derneği Ünye Şubesi işbirliğinde düzenlenen yemekte engelli vatandaşlarla bir araya geldi. Bugün gerçekleştirilen buluşmaya Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Ünye Belediyesi Meclis Üyeleri, Belediye Meclis Üyesi ve Türkiye Sakatlar Derneği Ünye Şubesi Başkanı Arslan Güdek, dernek üyeleri ile engelli vatandaşlar katıldı.

Başkan Güdek; “Başkanımıza Desteklerinden Dolayı Teşekkür Ediyoruz”

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı’nın özellikle engelli bireylerin yaşamlarını kolaylaştırmak adına son derece duyarlı olduğunu belirten Türkiye Sakatlar Derneği Ünye Şubesi Başkanı ve Belediye Meclis Üyesi Arslan Güdek teşekkür etti.



## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

*Belediye Başkanı Tavlı; “Engellilere Tüm İmkânları Seferber Eden Bir Cumhurbaşkanımız Var, Bizler de Onun Takipçileriyiz”*

*Biz gönüller arasında köprü kurmayı ve gönüller almayı şiar edinen bir devlet geleneğine sahip bireyleriz diyen Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı; “Bizim derdimiz hep birlikte memleketimizin, ülkemizin engellisi ve sağlıklı ile huzur içinde yaşanan bir ortam sağlamaktır. Cumhurbaşkanımız Sn.*



*Recep Tayyip Erdoğan, siz değerli kardeşlerimizin bu sağlıklı ortamı teneffüs etmenizi, hayatın sosyal etkinliklerinden istifade etmenizi ve hayatın içerisinde daha aktif rol almanızı sağlamak üzere yasal mevzuatların el verdiği çerçevede ne gerekiyorsa hayata geçirmiştir. Bizlerde Sayın Cumhurbaşkanımızın riyasetinde ve onun erleri olarak sizlerin ilçemizde huzur ve mutluluk içerisinde hep birlikte şehrin tüm imkânlarından yararlanması için elimizden gelen tüm gayreti gösteriyoruz. Hep birlikte bu kentin havasını teneffüs ederken Mevla’ın en ufak sıkıntıyı dahi sizlere yaşatmasın” diye konuştu.*

### **ÜNYE’DE GÖÇMEN ÇOCUKLAR İÇİN ÖZEL GÜN**

*18 Aralık Dünya Uluslararası Göçmenler günü dolayısı ile Ordu Valiliği, Ünye Belediyesi ve İl Göç İdaresi organizasyonu ile ilçede yaşayan göçmen çocuklarla yemekte bir araya gelindi.*

*Ünye Belediyesi Atatürk Parkı’nda düzenlenen buluşmaya Ünye Belediye Başkan Yardımcısı Ali Kemal Mehel, İl Göç İdaresi Müdürü Abdulkadir Katırcıoğlu, Ünye Belediyesi Basın ve Halkla İlişkileri Müdürü Oktay Okuyucu ve göçmen ailelerin çocukları katıldı.*

*Başkan Tavlı, “Dünya’da Yaşanan Düzensiz Göçlerden En Çok Çocuklar Olumsuz Etkilenmektedir”*

*18 Aralık Dünya Uluslararası Göçmenler günü dolayısı ile bir mesaj yayınlayan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı yaptığı açıklamada; “Dünyamız bugün ne yazık ki farklı coğrafyalardan insanlık namına utanç verici*



olayların yaşandığı bir yer haline gelmektedir. Ekonomik ve sosyo-politik sebeplerden dolayı yaşanan belirsizlikler ve kaos ortamı nedeniyle; çok sayıda kişinin, yaşadığı toprakları terk etmek zorunda olduğu bir dönemden geçmekteyiz. Özellikle Ortadoğu'da, başta Suriye ve Irak gibi ülkelerde yaşanan bu sıkıntılar sonucu düzensiz göçmen olgusu hayatımıza girmiştir. Ülkemizde de bunun bir sonucu olarak 5 milyondan fazla göçmen bulunmaktadır. Göçten en fazla etkilenenler ise ne yazık ki çocuklarımızdır. Yaşamının ilk ve en güzel zaman dilimlerini vatanından uzak, yeni bir coğrafyada sürdürmek zorunda olan bu çocuklarımız, farklı kültürel sentezler içerisinde yaşama adapte olmaya çalışmaktadır. Ülkemiz; hiç şüphesiz, düzensiz göçmen sürecinin hızla arttığı bu dönemde hem dinimizin gerekliliği hem de geçmişinden aldığı mirası ile mazlumların her zaman yanında olmuş ve olmaya da devam etmektedir. Türkiye, bugün milli gelirine oranla göçmenlere en fazla destek veren ülkelerin başında yer almaktadır. Ülkemizin dört bir yanında olduğu gibi ilimizde ve ilçemizde de kendilerine kucak açtığımız göçmen kardeşlerimiz ve onların çocukları bulunmaktadır. Her zaman dile getirdiğimiz gibi bugün dünyamızda yaşanan tüm sorunların temelinde sevgisizlik bulunmaktadır. Sevginin hâkim olduğu bir dünyada hiç şüphesiz ki bugün göçmen sorunu da dâhil hiçbir sorunun vuku bulmayacağı da aşikârdır. Bu vesile ile sevgi ve barışın hâkim olduğu bir dünyayı çocuklarımıza miras bırakmak her birimizin en kutsal vazifesidir. Bu kapsamda tüm dünyada örnek bir tutum sergileyen Sayın Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan'ın önderliğinde ve bu ülkenin bir bireyi olarak, çocuklarımızın her türlü ihtiyacında yanınızda olduğumuzu belirtmek istiyorum” dedi.

## ÜNYE BELEDİYESİ'NDEN ÖĞRENCİLERE KAYNAK KİTAP DESTEĞİ



Ünye Belediyesi, Ünye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile yaptığı protokol kapsamında ilçe genelinde lise ve üniversiteye hazırlanan öğrencilere kaynak kitap desteğinde bulundu. Kitapların dağıtım töreninde konuşan Ünye Belediye

Başkanı Hüseyin Tavlı, “geleceğimizin teminatı olan gençlerimizin her zaman yanlarındayız” dedi.

Ünye Belediyesi, Ünye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüyle yaptığı istişareler sonucunda üniversite ve liseye giriş sınavlarına hazırlanan son sınıf öğrencilerinin kaynak kitap eksikliğinin giderilmesi için çalışma başlattı. Yapılan protokol ile temin edilen 3 bin 700 kitabın öğrencilere dağıtımını gerçekleştirdi.

İlçe Milli Eğitim Müdürü Tokgöz “Ünye Belediyemize ve Başkanımıza Eğitime Destekleri Teşekkür Ediyoruz”

Ünye Belediye Başkanı Tavlı “Öğrencilerimizin Her Zaman Destekçisiyiz”

Kitap dağıtım töreninde konuşan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Üniversitelere ve liselere giriş sınavlarına hazırlanan genç kardeşlerimizi okullarında ziyaret ederek hem sohbet ettik hem de taleplerini dinledik. Belediye olarak pandemiden dolayı eğitimde yaşanan aksaklıkların giderilmesi için ne yapabiliriz diye Milli Eğitim Müdürlüğümüzle istişare içerisindeydik. Yaptığımız görüşmeler sonucunda Ünye’imizdeki liselerde ve ortaokullarda eğitim gören ve sınavlara hazırlanan geleceğimizin teminatı olan gençlerimize kaynak kitaplar aldık ve dağıtımını gerçekleştirmekteyiz. Liselerden üniversite sınavına hazırlanan 1900 öğrencimiz ile ortaokullardan liselere geçiş sınavına hazırlanan 1800 öğrencimize, toplam 3700 kaynak kitap ulaştırıldı. Ayrıca sene sonuna kadar bu öğrencilerimize belediyemizin destekleriyle 6 adet “Kazanım Değerlendirme Sınavı” yapılacak.” Dedi.

Başkan Tavlı “Gençlerimize Yapılan Yatırımlar Hiçbir Şekilde Fazla Değildir”

Başkan Tavlı konuşmasına “Gençlerimizin başarılı olması için elimizdeki tüm imkânları kullanmaya hazırız. Gençlerimizin çalışması, başarılı olması ve güzel makamlara gelmesi bizleri fazlasıyla mutlu edecektir. Gençler bizlerin geleceği ve yarınlarımızın teminatıdır. Gençlerimize yapılan yatırımlar hiçbir şekilde fazla değil her zaman bir eksiktir. Bugüne kadar olduğu gibi bundan sonrada eğitim camiamızın ve geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizin yanlarında olacağız” diye devam etti.

## ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

KODU	AÇIKLAMA	2021	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	1.282.869,34	1.158.930,36
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	65.461,45	64.301,14
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.256.100,00	954.527,51
05	CARİ TRANSFERLER	71.180,37	150.552,34
06	SERMAYE GİDERLERİ	22.000,00	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	100.000,00	
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>3.797.611,16</b>	<b>2.328.311,35</b>

**İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ****SUNULAN HİZMETLER**

Müdürlüğümüz Belediye Başkanı ve Yardımcıları, Memur, İşçi, Sözleşmeli ve Hizmet Alımı personellerinin maaşları ve tüm diğer özlük işleri, Kurumun kadro işlemleri, tüm personelin eğitim faaliyetlerine dair tüm iş ve işlemlerini yürütülmektedir. Kurumun Çalışan Sağlığı ve İş Güvenliğine dair tüm süreçler 6331 sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu çerçevesinde Müdürlüğümüze bağlı hizmet alımı firması tarafından yürütülmektedir.

**İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2021 FAALİYET VE PROJELER****a. Eğitim Faaliyetleri**

Covid19 Pandemi süreci nedeniyle 2021 yılında yüz yüze Hizmet İçi Eğitim faaliyetleri yürütülemediği görülmüştür. Ancak Türkiye Belediyeler Birliği'nin Uzaktan Eğitimleri hakkında personellere bilgi verilerek eğitimlere katılım sağlanması ile ilgili yönlendirmeler yapılmıştır.

Türkiye Belediyeler Birliği Akademisinde çeşitli konularda 352 eğitim planlaması yapılmış ve başvuru yapan personellerin eğitimlere katılımları gerçekleşmiş, kendilerine Belediyeler Birliğince düzenlenen online eğitim sertifikaları gönderilmiştir.

**b. Emeklilik İşlemleri**

- 2021 yılı içerisinde dört (4) işçi personel emekliye sevk edilmiştir.
- Dört (4) işçinin Emekli İkramesi ve Kıdem Tazminatı tutarı 790.343.000 TL olarak gerçekleşmiştir.

**c. Maaş Tahakkuk**

- Tüm personele 16.082,541,61 TL'lik on iki (12) defa maaş ve ücret tahakkuk edilmiştir.
- İşçi personellere 369.757,74 TL'lik (4) defa İlave Tediye Ödemesi tahakkuk edilmiştir.
- Hizmet alım personellerine 22.690.887,65 TL ücret tahakkuk edilmiştir.

d. . Personel İşlemleri

Memur ve Sözleşmeli Personel İşlemleri

- 2021 yılı içerisinde altı (6) defa memur personele intibak tahsisi yapılmıştır.
- Memur personel için Sicil Notu Uygulamalarından kaynaklı terfi işlemi yürütülmüştür.
- On dokuz (19) teknik birim personeline dört (4) defada ödenmek üzere toplam 60.069,49 TL 'lik Arazi Tazminat Ödemesi gerçekleştirilmiştir.
- Bir (1) memur personelin ilişik kesme işlemi, bir (1) memur personel nakil işlemi ve bir (1) memur personel işe giriş işlemi yapılmıştır.
- Encümente görevli on üç (13) Memur personele ve Belediye Başkanına toplam 30.314,46 TL 'lik encümen üyesi ödeneği ödemesi gerçekleştirilmiştir.
- Memur ve sözleşmeli personellere 193.242,28 TL 'lik Aile Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- Memur ve sözleşmeli personellere 82.878,04 TL 'lik Çocuk Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- Memur ve sözleşmeli personellere brüt 1.561.745,82 TL 'lik Sosyal Denge Tazminatı Ödemesi yapılmıştır.
- Bir (1) memur personele 1.574,97 TL 'lik Ölüm Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- Memur personellere 5. Dönem Toplu İş Sözleşmesi gereği 50.531,54 TL 'lik Toplu Sözleşme Primi ödemesi yapılmıştır.

İşçi İşlemleri

İşçi Sendikası İle İmzalanan Toplu İş Sözleşmesi gereği:

- Otuz bir (31) işçi personele 13.273,00 TL 'lik İzin Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- İşçi personellere 11.285,00 TL 'lik Bayram Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- Otuz dört (34) İşçi personele 138.276,24 TL 'lik Aile Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Otuz dört (34) işçi personele 39.116,76 TL 'lik Çocuk Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- Yirmi beş (25) işçi personele 31.700,00 TL 'lik Eğitim Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- Bir (1) işçi personele 3.464,00 TL 'lik Ölüm Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- Hiçbir personele Doğum Yardımı Ödemesi yapılmamıştır.
- Üç (3) işçi personele 4.575,00 TL 'lik Evlenme Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- İşçi personellere 254.183,96 TL 'lik Fazla Mesai ödemesi gerçekleştirilmiştir.
- İşçi personellere 402.148,37 TL 'lik İlave Tediye Ödemesi ve 287.908,16 TL 'lik sendika ikramiye ödemesi yapılmıştır.
- On sekiz (18) İşçi personele 9.150,28 TL 'lik Sorumluluk Ücreti Ödemesi yapılmıştır.
- On dört (14) işçi personele 6.987,40 TL 'lik Direksiyon Primi Ödemesi yapılmıştır.
- Altı (6) işçi personele 3.245,76 TL 'lik Temizlik Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- Altı (6) işçi personele 3.245,76 TL 'lik Süt Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- İşçi personellere 18.888,52 TL 'lik Elbise Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- İşçi personellere 324.184,49 TL 'lik Sosyal Hak Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- İşçi personellere 278.908,16 TL 'lik Sendika İkramiye Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- İşçi personel ücretlerinden 95.847,00 TL 'lik rapor kesintisi yapılmıştır.
- İşçilere fazla çalışma ücreti olarak toplam 254.183,96 TL 'lik ödeme yapılmıştır.

Tüm Kadrolu Personel İçin Yürütülen İşlemler

- İki (2) personel için ilişik kesme işlemi, bir (1) personel için nakil işlemi, dört (4) personel için emeklilik işlemi, bir (1) personel için vefat nedeniyle ilişik kesme işlemi yürütülmüştür.
- On yedi (17) Personel için 33.095,00 TL Otomatik BES kesintisi yapılarak ilgililerin hesaplarına aktarılmak üzere ilgili Bireysel Emeklilik Firmasına aktarım sağlanmıştır.
- Toplam 184.858,09 TL tutarında maaş haczi personel maaş ve ücret ödemelerinden tahsil edilmiştir.

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

- Engelli Personeller ve engelli yakınları bulunan personeller için 97.240,00 TL'lik vergilerden muaf edilmek üzere engellilik indirimi sağlanmıştır.
- Toplam yedi yüz yirmi üç (723) sefer yıllık izin işlemi tesis edildi.
- Toplam yirmi dört sefer refakat izni işlemli tesis edildi.
- Toplam altmış bir (61) sefer Korona virüs ve diğer sebeplerle idari izin işlemi tesis edildi.
- Toplam otuz dokuz (39) sefer yurt içi görevlendirme işlemi tesis edildi.
- Toplam yüz otuz dört (134) sefer hastalık izni, yirmi iki (22) sefer Heyet Raporu işlemi tesis edildi.
- Aylık olarak 4-c statüsündeki personeller için Emekli Sandığı Bildirge işlemleri yürütülmüş ve yine aylık olarak 4-a statüsündeki personellerin primleri için Sosyal Sigortalar Kurumuna iletmek üzere hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.
- Tüm personelden 104.066,49 TL'lik ilgili Memur ve İşçi Sendikalarına ödenmek üzere Sendika Kesintileri yapılmıştır.
- Aylık olarak işgücü çizelgeleri hazırlanarak İŞKUR'a bildirilmiştir.
- Tüm personelin aile durum bilgileri ve çocuklarına ait güncel öğrenci belgeleri teslim alınarak bilgiler güncellenmiştir.
- Kurumumuz Zabıta Müdürlüğü'nde Zabıta görevinde çalışan personellere 155.936,70 TL maktu mesai ödemesi yapılmıştır.
- Eşleri ve kendileri doğum yapan personellerin evrakları derlenerek ilgililere ödenmek üzere Aile, Çalışma Ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

### Meclis Üyelerine Dair Yürütülen İşlemler

- Belediye Meclis Üyelerine üç (3) seferde ödenmek üzere toplam 152.301,72 TL'lik Huzur Hakkı Ödeme işlemi tahakkuk ettirilmiştir.

### Hizmet Alımı Personeline İlişkin Yürütülen Faaliyetler

- Elli Dört (54) kişi Hizmet Alım Personel işe girişi yapılmıştır.
- Dört (4) Hizmet Alım personel emekliye sevk edilmiştir.
- Yedi (7) Hizmet Alım Personelinin 1'i evlilik sebebiyle, 1'i askerlik sebebiyle olmak üzere istifası nedeniyle işten ayrılış işlemleri yürütülmüştür.
- Bir (1) Hizmet Alım Personeli yıl içerisinde vefat ettiğinden dolayı işten ayrılış işlemleri yürütülmüştür.
- Hizmet Alım Personelleri için on (10) defa disiplin işlemi tesis edilmiştir.
- İki (2) defa Hizmet Alım Firması (ÜNBEL) ile Belediyemiz arasında İş Protokolü imzalanmıştır.
- 2021 yılında imzalanmış olan yeni Toplu İş Sözleşmesi maddeleri uyarınca Hizmet Alım Personellerimize yıl içerisinde Brüt 816.709,61 TL Aile Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Yıl içerisinde Hizmet Alım Personellerimize Brüt 176.258,87 TL Çocuk Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Hizmet Alım Personellerimize Brüt 591.112,00 TL Yemek Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Hizmet Alım Personellerimize Brüt 126.904,51 TL Yakacak Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Hizmet Alım Personellerimize Brüt 158.580,65 TL tutarında Elbise Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Hizmet Alım Personellerimize Brüt 74.744,51 TL Temizlik Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Şoför ve Operatör sıfatı ve unvanıyla çalışan personellerimize yıl içerisinde Brüt 93.928,00 TL Direksiyon Primi ödenmiştir.
- Brüt 4.500,00 TL tutarında Ölüm Yardımı ödemesi gerçekleştirilmiştir.
- Dördü (4) kendi personellerimiz arasında olmak üzere On Dört (14) Hizmet Alım Personeline yıl içerisinde evlendikleri için Brüt 2.800,00 TL Evlilik Yardımı ödenmiştir.
- Yıl içerisinde askere giden bir (1) personelimize 530 TL Askerlik Yardımı ödemesi yapılmıştır.

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

- Çalışmalarını yürütürken İş Kanunu'nun öngördüğü haftalık çalışma süresini aşarak fazla mesai yapan veya normal mesaisini gece yürüten Hizmet Alım Personellerimize yıl içinde Brüt 1.320.645,44 TL Fazla Mesai Ücreti yatırılmıştır.
- Yüz Yirmi Yedi (127) Hizmet Alım Personeli için 120.867,00 TL Otomatik BES kesintisi yapılarak ilgililerin hesaplarına aktarılacak üzere ilgili Bireysel Emeklilik Firmasına aktarım sağlanmıştır.
- 237.759,49 TL tutarında haciz işlemi yürütülmüştür.
- Hizmet alım personellerinde çeşitli sebeplerle oluşan Kamu Borçlarını karşılamak üzere maaşlardan 9.375,00 TL tutarında kesinti işlemi uygulandı.
- Altı (6) Hizmet Alım Personelinden 371,92 TL tutarında Telefon Kesintisi yapıldı.
- Toplu Sözleşme imza tarihi ile yürürlük tarihi arasındaki farktan doğan geçmiş alacaklar kapsamında İki Yüz Yirmi Beş (225) Hizmet Alım Personeline Brüt 577.551,90 TL tutarında ödeme yapıldı.
- Çeşitli sebeplerle ortaya çıkan Kurum Borçlarından dolayı Üç (3) Hizmet Alım Personeline Brüt 2.029,22 TL tutarında ödeme yapıldı.
- Bir (1) personel, askerlik sebebiyle ücretsiz izne ayrıldı, bir (1) personel ise yine askerlik sebebiyle istifasını verdi ve askerlik sonrası işe dönmeme talebini bize ilettiler. Bu iki personel ile ilgili işlemler yürütüldü ve tamamlandı.
- Hizmet Alım Personellerine imzalanan Toplu Sözleşme gereği İki (2) seferde ödenmek üzere toplam 711.927,00 TL'lik ikramiye yardımı, İki (2) seferde ödenmek üzere toplam 51.800,00 TL'lik bayram yardımı ve bir (1) seferde ödenmek üzere toplam 37.300,00 TL eğitim yardımı yapılmıştır.
- Beş (5) Hizmet Alım Personeli için engellilik nedeniyle vergi indirim işlemleri başlatılmıştır.
- Bin Bir (1001) defanın üzerinde (bazı izin talepleri yanlış yerden yapıldığı için gerçek sayı daha yüksek) Hizmet Alım Personelleri için yıllık izin işlemi yürütülmüştür.
- Eşleri doğum yapan Altı (6) Hizmet Alım Personeline Babalık İzni verildi.
- Bir (1) Hizmet Alım Personeline talebi doğrultusunda Başkanlık Oluru ile 45 gün ücretsiz izin verildi.
- Yirmi Dokuz (29) üniversite ve Dört (4) lise öğrencisi olmak üzere 33 öğrenciye staj eğitimi verildi. Bu öğrencilere yıl içerisinde 9.207,36 TL Staj Eğitim Ücreti ödemesi yapıldı.
- Hizmet Alım Personellerinin kıdem tazminatı ve emekli ikramiyesi ödeme kalemleri, Şirket ile Belediye arasındaki protokol uyarınca, personellerin çalıştığı Birimler tarafından karşılanmaktadır. Bu sebeple bu harcama kalemine ait detaylar Müdürlüğümüz raporunda yer almamaktadır.

### e. Etik Kurul İşlemleri

- Etik Komisyonu olağan toplantılarını her 3 ayda bir belirlenen tarihlerde yaparak çalışmalarını sürdürmüştür.
- Etik Komisyonu hakkında bilgilendirme metninin web sitesinde ilgili Birimce yayınlanması sağlanmıştır.

### f. Disiplin İşleri

- 2021 yılı içerisinde altı (6) personel için disiplin işlemi yürütülmüştür.

### g. İş Başvurusu

- 2021 yılı içinde gerek elektronik posta ile gerekse normal posta ile gelen tüm iş başvurularına cevap verilmiştir.

### h. Yazışma Sayısı

- Kurum İçi ve Kurum Dışına gönderilmek üzere (Kamu Kurum ve Kuruluşları ve şahıslar,) dört yüz elli iki (452) adet yazı yazılmıştır.

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

- Kurum İçi ve Kurum Dışı olmak üzere (Kamu Kurum ve Kuruluşları ve şahıslar,) iki bin dört yüz altmış (2460) gelen evrak kayda alınmış ve ilgili işlemler tesis edilmiştir.
- Belediye Meclise görüşülüp karara bağlanmak üzere dört (4) defa Meclis Müzakeresi gönderilmiştir.

### i. İş Sağlığı Ve Güvenliği

- Kurumumuz İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetlerini yürütmek üzere Canik Ortak Sağlık Güvenlik Birimi firması tarafından yürütülmektedir.

### İş Sağlığı Ve Güvenliği Birimimizce Yürütülen Faaliyetler

- Toplamda dört yüz yetmiş altı (476) kişiye dört bin dokuz yüz yirmi beş (4925) saat İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi sağlanmıştır.
- Sahada çalışmakta olan iki yüz altmışaltı (266) kişiye birer saat Saha Bilgilendirme Eğitimi verilmiştir.
- Üç (3) müdürlük çalışanlarına kişisel koruyucu dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- Yirmi dört (24) kez çeşitli konular hakkında Canik OSGB Şirketi ve Müdürlüğümüz arasında yazışmalar yürütülmüştür.
- 2022 yılı için Yıllık Eğitim Planı ve Yıllık Çalışma Planı hazırlanmıştır.
- Bir önceki döneme ait (2021) Yıllık Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.
- İki (2) kez İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantısı yapılmıştır.
- 2021 yılı içerisinde yedi (7) kez iş kazası yaşanmış olup söz konusu iş kazalarıyla ilgili tüm iş ve işlemler Canik OSGB Şirketi ile koordineli şekilde yürütülmüştür.
- Yıl içerisinde beş (5) kez iş kazalarını önleyici ve düzeltici faaliyet gerçekleştirilmiştir.
- Bir (1) kez kurumumuzda tatbikat gerçekleştirilmiştir.
- Altı (6) kez Risk Analizi hazırlanmış ve ilgili yerlere gönderilmiştir.
- Altı (6) kez Acil Durum Eylem Planı hazırlanmıştır.
- Üç (3) kez sahada kullanılan araçların çalışanlar tarafından rutin kontrollerinin gerçekleştirilmesi için kontrol formları oluşturulmuştur.
- On iki (12) kez Ünye Belediye Başkanlığı ve Başkanlığa bağlı diğer bina ve eklentileri için saha kontrolü gerçekleştirilip düzeltici önleyici faaliyet raporu hazırlanmıştır.

### İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

KODU	AÇIKLAMA	2021	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	1.257.813,19	994.858,97
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	20.415,52	16.878,90
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.076.000,00	23.226.162,67
05	CARİ TRANSFERLER	1.952,13	24.237.900,54
06	SERMAYE GİDERLERİ	62.200,00	
09	YEDEK ÖDENEKLER		
GENEL TOPLAM		21.418.380,84	24.237.900,54



**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ****SUNULAN HİZMETLER**

Belediye encümen kararlarının yazım ve birimlere dağıtım işlerini yapmak, belediye meclisi gündem müzakereleri takip etmek, gündem oluşturmak ve meclis kararları yazımı, dağıtım işlerini yaparak, web sitesinde yayınlanması sürecini takip etmek. belediyemize elden ve KEP üzerinden gelen evrakların birimlere hızlıca gönderimini yapmak, birimlerin yazmış olduğu evrakların KEP sisteminden gönderiminin yapılması belediyemize başvuran çiftlerin nikâh akitlerini gerçekleştirerek, mernis raporlarını nüfus müdürlüğüne göndermek

**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2021 FAALİYET VE PROJELER****Meclis Kararları**

- Belediye Meclisi 2021 yılında 12 Birleşim 13 oturumu yapmış ve toplam 152 adet karar almış, Birimlere ve Ünye Kaymakamlığına gönderilmiştir.
- Meclis Toplantısı her ayın ilk haftası Salı günü yapılır.
- Ünye Belediye Başkanının talimatı ve imzası ile hazırlanan meclis toplantı gündemlerinin Web sitesinde en az 3 gün önceden duyurusunun yapılmasını sağlamak,
- Bir önceki meclis toplantı kararlarının fotokopisi çektilerilerek meclis üyelerine dağıtılır.
- Meclis üyelerinin meclise devamlarını sağlamak üzere Devam Takip Çizelgesi hazırlamak,
- Mecliste alınan kararlarını tutanak haline getirmek,
- Mecliste alınan kararları yazarak en geç 7 gün içinde Kaymakamlık makamına göndermek,
- Yazılan kararları dosyalarıyla birlikte birimlere göndermek,
- Alınan kararların Web sitesinde yayınlanmasını sağlamak

**Belediye Encümeni**

- Belediye Encümeni 2021 yılında 48 birleşim ve 48 Oturum Sayısı yapmış ve toplam 1144 adet karar alınmış ve Birimlere gönderilmiştir.
- Belediye Encümeni her hafta pazartesi yapılır.
- Gündeme alınan konuların müzakereleri kontrol edilir.
- Encümende verilen kararları yazmak,
- Yazılan kararları dosyalarıyla ilgili birimlere göndermek,
- Encümen karar defterine el yazısı ile yazmak,
- Encümen devam takip çizelgesi hazırlamak.

**Evlendirme Memurluğu**

Belediyemize başvuran 877 Çiftin nikah işlemleri yapılarak mernis raporları Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir.

- Nikah için gerekli kişilerin başvuru evrakları incelenir, başvuruları kabul edilir.
- Evrakları tamamlanan kişilerin belirlenen saatte nikahları kıyılır.
- Nikahı kıyılan kişilerin MERNİS Bildirimlerini Nüfus Müdürlüğüne gönderilir.

**Gelen-Giden Evrak**

Belediyemize gelen 11702 evrakın ilgili Birimlere gönderilmiştir.

## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

KODU	AÇIKLAMA	2021	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	549.212,86	502.210,82
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	90.011,90	88.044,30
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	424.900,00	142.365,98
05	CARİ TRANSFERLER	16.602,38	
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.100,00	
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.081.827,14</b>	<b>732.621,10</b>

**MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ****SUNULAN HİZMETLER**

*Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından sunulan hizmetler genel olarak şunlardır;*

*Belediyenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,*

*Belediyenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek,*

*Belediyenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak,*

*Belediyenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,*

*Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, bütçenin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemek.*

**MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 2021 FAALİYET VE PROJELER****Hesap İşleri Şefliği**

- *Muhasebe servisine birimlerde hazırlanıp ödenmek için gelen evrakların eksiklikleri takip edilip, günlük ödenecek evraklar hazırlandı.*
- *Çek veya gönderme emirleri düzenlenip ödeme işlemleri yapılmakta veya emanete alınmakta, ödeme işlemleri biten evrakların muhasebe kayıt işlemleri yapılmakta ve EBYS üzerine evraklar taranıp dosyalanmaktadır.*
- *Satın Alma Şefliğinde hazırlanıp müdürlüklerde imzalanarak ödemeye hazır olarak sarf evrakları muhasebeleştirilerek bütçe emanetine alındı.*
- *Avans işlemlerinin takibi ve kapatılması sağlandı.*
- *Kasa takibi, banka ekstreleri ve makbuzları hazırlandı.*
- *Günlük kasa raporları hazırlandı.*
- *Kurumlarla yapılan yazışmaların takip ve gerekli görülenlere cevap verildi.*

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

- Kurumlara aylık çevre temizlik vergisi payı, kültür payı bildirimleri yapıldı.
- Çeşitli birimlerden istenilen mali veriler düzenlendi.
- 9531 adet yevmiye kaydı yapılarak muhasebe işlemi gerçekleştirdi.
- Belediyeye ait gelir-gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesi yapıldı.
- Aylık KDV Tevkifat, muhtasar (SGK) ve damga vergisi beyannameleri düzenlendi.
- Kamu Hesapları Bilgi Sistemine 3 ayda bir veri girişi yapıldı.
- Sayıştay Sistemine aylık mizan ve birleştirilmiş veriler defteri veri girişleri yapıldı.
- Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince taşınır işlem, kayıttan düşme, imha ve çıkış işlemleri yapıldı.
- Taşınmaz Mal Yönetmeliği gereğince muhasebe kayıtlarına giriş ve çıkış işlemleri yapıldı.
- İller Bankası Genel Müdürlüğünden alınan kredilerin takibi ile ilgili iş ve işlemler yapıldı.
- Özel bankalardan alınan kredilerin takibi ile ilgili iş ve işlemler yapıldı.
- 7326 sayılı kanun kapsamında 30.04.2021 tarihine kadar vadesi geçen borçlarımız için;
- Vergi Dairesi Müdürlüğüne bulunan vergi borçlarımız için 120 taksit yapılandırma başvurusu yapıldı.
- Ordu Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığına kültür payı borçlarımız için 18 taksit yapılandırma başvurusu yapıldı.

### **Gelir Şefliği**

#### *Gelir ve Tahakkuk İşlemleri*

#### **D a n ı ı ı m a**

- Arazi, Arsa Ve Binalarla İlgili Değerler Girilerek İlgili Yılın Vergi Tahakkukları Oluşturuldu.
- Yeni Edinilmiş Taşınmazlara Ait Emlak Beyanları Tahakkukları Düzenlendi.
- Resmi Dairelerden Ve Vatandaşlardan Gelen E-Posta, Yazı Ve Dilekçelere Gereken İşlem Yapılmak Suretiyle Cevap Verildi.
- Mükelleflerimizin Talepleri Üzerine Rayiç Bedel, Sicil Ve Tahakkuk Düzeltme İşlemlerinin Yanı Sıra Vefat Eden Mükellef İle İlgili Veraset İntikal İş Ve İşlemleri Yapılarak Vergi Dairesi Müdürlüğüne Yönlendirildi.
- Satışa Konu Tapuların Emlak Beyan Değerleri Düzenlenerek, Emlak Vergileri Tahsil Edilip, Tapu Müdürlüğüne Bildirildi.
- İşyerlerine Ait Çevre Temizlik Vergisi İle İlgili Adrese Dayalı Tahakkuk Girişi Yapılarak İşleme Konuldu.
- Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfından Gelen Gelir Araştırma Formlarının Kurumumuz İle İlgili Bölümü Kayıtlarımız Tetkik Edilerek Dolduruldu.
- 2021 Yılında 7256 Sayılı Yapılandırma Kanunuyla 2.005 Mükellef, 7356 Sayılı Yapılandırmayla 2.069 Adet Toplam 4.074 Adet Mükellef Borcu Yapılandırılmış Olup, Toplamda 4.427.358,01 Tl Yapılandırma Yapılmıştır.

#### **T a h a k k u k**

- Ruhsat ve denetim müdürlüğü ile imar ve şehircilik müdürlüğünden gelen toplam 277 kişinin idari para cezaları tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapıldı.
- Zabita müdürlüğünün uygulamış olduğu idari para cezalarının tahakkukları yapıldı.
- Emlak ve istimlak şefliği tarafından gönderilen kira sözleşmelerine ait tahakkuklar düzenlendi.
- Tahakkuk neticesinde ödenmeyen kira alacaklarına ait borçlular raporu düzenlenerek gereği yapılmak üzere hukuk işleri müdürlüğüne gönderildi.

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

- Emlak ve istimlak şefliği tarafından tebliği yapılan kiracıların ecrimisil tahakkukları yapıldı.
- Enerji şirketleri tarafından verilen elektrik tüketim vergisi beyannamelerine ait 3.921.772,84 tl olarak tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapıldı.
- İletişim şirketleri tarafından verilen haberleşme vergisi beyannamelerine ait 54.966,24 tl olarak tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapıldı.
- İlan ve reklam vergisi kapsamında belediyemize ait caddelerde bulunan mükelleflerimizin tabelaları kontrol edilerek güncellendi, tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapıldı.
- Ruhsat ve denetim müdürlüğümüzün bilgilendirmesi doğrultusunda mükelleflere eğlence vergisi beyannameleri düzenlenip onaylatıldı ve 40.478,40 tl olarak tahakkukları yapıldı.
- Belediyemiz sınırları içerisinde maden ruhsatı olan mükellefler tespit edilip, maden ve petrol işleri genel müdürlüğü ile yapılan yazışmalar neticesinde maden payı 1.532.559,53 tl tahakkuk yapılarak tebliğ edildi.

### İşgaliye

- 2021 yılında hayvan pazarından 36.287,50 tl işgaliye alındı.
- Ünye icra dairesi müdürlüğünce satış ve ihale işlemleri ile ilgili tellaliye gelirimiz 2021 yılı toplamında 129.352,48 tl olarak gerçekleşti.
- 2021 yılında pazar yerleri işgaliyesi toplam 160.092,50 tl olarak tahsilat işlemi yapılmıştır.
- 2021 yılında minibüs garajından 51.735,00 tl tahsilat yapılmıştır.

### tahsilat

- Belediyemiz vezne gişelerinden nakit 11.083.949,20 tl, kredi kartı ile 6.587.476,76 tl, banka tahsilat ile 15.018.043,50 tl, internet (sanal pos) ile 2.401.257,32 tl ve posta çeki ile 13.996,78 tl olmak üzere 2021 yılında makbuz kesilmek suretiyle toplam 35.104.723,56 tl tahsilat yapılmıştır.

### icra

- 2021 yılında 503 kişiye 5.451.455,31 tl karşılığındaki alacaklar için ödeme emri gönderildi.
- 814 kişinin banka tapu ve araçlarına haciz işlemi uygulandı.
- 866 kişi borcunu ödediği için haciz işlemi kaldırıldı.

### **Strateji Geliştirme Birimi**

Strateji geliştirme birimi tarafından 2021 yılında 2020 yılı faaliyet raporu hazırlanarak belediye meclisince onaylanmıştır. Belediyemiz 2020-2024 Stratejik planı doğrultusunda 2022 yılı performans programı hazırlanmış belediye meclisince onaylanmıştır. 5018 sayılı “ Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ve “Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberi “ doğrultusunda kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi, iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde kurulması ve uygulanmasının sağlanması amacıyla belediyemizde eylem planı hazırlama grubu ve iç kontrol izleme ve yönlendirme kurulu oluşturulmuştur. Bu çalışmalar neticesinde Ünye Belediyesi 2022-2023 yılları Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur. Belediyemizin 2022 bütçesi yapılmış olup Ünye belediyesi ve büyükşehir belediyesi meclislerince onaylanmıştır. Tüm müdürlüklerimize; bütçe, performans programı ve faaliyet raporları hazırlama konusunda gerekli eğitim ve danışmanlık hizmeti verilmiş ve müdürlükler koordine edilmiştir. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Sayıştay, İçişleri Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı vs. kurumlardan istenilen bilgi ve belgeler ve anket tabloları hazırlanarak

gönderilmiştir.

### Ön Mali Kontrol Birimi

5018 Sayılı Kanununun 58. maddesi gereğince; tüm müdürlüklerce gerçekleştirilen mal ve hizmet alımları, bakım onarım giderleri ve sermaye giderlerine ait ödeme evrakları; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, finansman programı, belediye bütçe kararname ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu açısından incelenmiştir. Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği ve diğer kanunlara göre ön mali kontrole tabii tutulmuştur. Bütçe kanunlarında belirtilen limitleri aşan ihalelerimizin de ön mali kontrolleri yapılarak yazılı görüş bildirilmiştir.

### MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

KODU	AÇIKLAMA	2021	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	1.771.470,15	1.884.404,17
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	307.099,05	309.868,98
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	398.500,00	144.812,00
04	FAİZ GİDERLERİ	3.000.000,00	1.776.528,86
05	CARİ TRANSFERLER	1.041.705,87	1.235.587,18
06	SERMAYE GİDERLERİ	6.600,00	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	1.331.725,12	7.831.725,12
09	YEDEK ÖDENEKLER	10.000.000,00	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>17.857.100,19</b>	<b>13.182.926,31</b>



## **BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**

### **SUNULAN HİZMETLER**

*Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, belediyemizin hizmet alanı kapsamında bulunan mahallelerde kurumsal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve sosyo-kültürel değerlerin korunması konusunda gereken çalışmaları yapar. Ayrıca medya ve yayın organlarını kullanarak Belediyemizin geniş kitlelere tanıtımını, Belediyeye başvuran vatandaşların sorunlarının çözüm süreçlerini takip eder. Eğitim, kültür gibi alanlarda faaliyetler geliştirilmesi ve Belediyenin diğer ulusal anlamda ilişkilerinin koordine edilmesi ile yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar. Belediyemiz web sitesi yönetimini, sosyal medya yönetimini ve protokol çalışmalarının mevzuata uygun olarak yapılmasını sağlar.*

### **BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ 2021 FAALİYET VE PROJELER**

#### **1-EGİTİM DESTEĞİ**

*-Ünye Belediyesi, Covid-19 pandemisi nedeniyle uzaktan devam eden eğitim öğretim hayatına katkı sunmak adına başta yetim ve öksüz olmak üzere imkânı olmayan 130 öğrenciye tablet desteğinde bulundu.*



2-8 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ KUTLANDI

-Ünye Kaymakamı Ümit Hüseyin Güney ve Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısıyla sağlık çalışanlarını ziyaret ederek karanfil takdim ettiler.



3-ATA TOHUMU TAKAS ETKİNLİĞİ YAPILDI

-Ünye Belediyesi; İlçe Tarım Müdürlüğü, Ziraat Odası ve Ata Tohumu Grubu işbirliği ile tarihi binlerce yıla dayanan tohumların korunması ve gelecek nesillere aktarılması için "Geçmişten Geleceğe Ata Tohumu Takas Etkinliği" yapılarak çok sayıda tohum dağıtımı gerçekleştirildi. Yerli tohumun önemine dikkat çekildi.



4-RAMAZAN İFTAR YEMEĞİ DAĞITIMI YAPILDI

-Ünye Belediyesi, yardıma muhtaç 4 bin kişiye ramazan ayı boyunca her gün, 3 çeşitten oluşan iftar yemeği dağıtımını yaptı. Belediye ayrıca, 15 bin muhtaç vatandaşa da gıda yardımı yapıldı.



#### 5- YUNUS EMRE VE TÜRKÇE YILI ETKİNLİKLERİ YAPILDI

Ünye Belediyesi ve Ünye Yunus Emre Derneği'nin, Yunus Emre'nin vefatının 700. Yılı dolayısıyla Yunus Emre ve Türkçe Yılı kapsamında ortaklaşa düzenlediği programda "Yunus Emre ve Erenler" kitabının tanıtımı ve dağıtımı yapıldı.



#### 6-15 TEMMUZ DEMOKRASİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ PROGRAMI

Ünye Cumhuriyet Meydanı'nda, 15 Temmuz hain darbe girişiminin 5. yıl dönümü dolayısıyla Kaymakamlık ve Belediye ortaklaşa olarak çeşitli etkinlikler düzenledi. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, etkinlikte yaptığı konuşmada, "15 Temmuz asla sıradan bir darbe girişimi değildir, arkasında çok büyük hesapların olduğu, gerçekleştiğinde ülke ve millet olarak bambaşka mecalara sürükleneceğimiz tarihi bir kırılma noktasıdır." dedi.

15 Temmuz hain darbe girişiminin 5. yıldönümünde Ünye Kaymakamlığı ve Ünye Belediyesi'nin ortaklaşa düzenlediği etkinlik geniş katılımıyla gerçekleştirildi.

Etkinlik öncesi gündüz saat 12.00'de Büyük Camiinde şehitlerimiz için gerçekleştirilen Mevlid-i Şerif programının ardından protokol şehit kabristanlıklarını ziyaret etti.





#### 7-TELAFİDE BEN DE VARIM EĞİTİM DESTEK PROGRAMI

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Mustafa Rakım Anadolu Lisesi 12. Sınıf öğrencilerini 'Telafile Ben De Varım' etkinliği kapsamında Belediye Binicilik Tesislerinde ağırladı. Başkan Tavlı, etkinlikte yaptığı konuşmada, "Sizleri yeteri kadar yetiştiremezsek bu bizim eksikliğimiz olur ve geleceğimizi yok etmiş oluruz. Bu nedenle her zaman yanınızda olduğumuzu bilmenizi istiyorum." dedi.

Ünye Mustafa Rakım Anadolu Lisesi'nin 'Telafile Ben De Varım' etkinliği kapsamında gençler, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'nın davetlisi olarak Belediye Binicilik Tesisleri'nde doyasıya bir gün geçirdiler.





### 8-GELENEKSEL KUM FUTBOL TURNUVASI YAPILDI

*Türkiye’de tek, Dünya’da ise bir örneği Brezilya’da olan Ünye Belediyesi Kulüpler Arası Kum Futbol Turnuvası geniş katılımıyla gerçekleşti.*



### 9-AÇILIŞ PROGRAMLARI

*Ünye’de, AK Parti Genel Başkanvekili Prof. Dr. Numan Kurtulmuş’un teşrifleri ile toplu hizmetler töreni gerçekleştirildi. Açılış töreninde konuşan AK Parti Genel Başkanvekili Prof. Dr. Numan Kurtulmuş,*

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

“Ünye’de uyum içinde hizmetlerin sürdürülmesinden son derece memnunum. Ankara’ya ne zaman Ünye ile ilgili ve Ordu ile ilgili talebi olan bir arkadaşımız gelirse hizmetlerle ilgili tüm kapıları açmaya gayret ediyoruz.” dedi. Kurtulmuş, açılış töreninin ardından Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı’yı makamında ziyaret etti.

Ünye’de 31 Mart 2019 yılı itibari ile Ünye Belediyesi’nin gerçekleştirmiş olduğu hizmetler ile devlet yatırımları olan Organize Sanayi Bölgesi, Fakülte Yerleşke Alanı ve Binası’nın yanı sıra yine Ünye Belediyesi’nin ilçeye kazandırdığı Konkasör Şantiyesi ve Beton Santralinin açılışı yoğun bir katılımı ile düzenlenen törende gerçekleştirildi.



## 10-FUAR PROGRAMLARI

İstanbul’da düzenlenen Restorasyon ve Kültür Mirasını Koruma Fuarı’nda (YAPEX), Ünye Belediyesi’nin standı ziyaretçilerden yoğun ilgi gördü. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Fuara ilişkin yaptığı açıklamada, "Ünye Belediyesi olarak tarihi miraslarımızı hem turizme hem de kentimize kazandırırken, yürüttüğümüz projelerin ödüle layık görülmesi bizleri gerçekten mutlu etmiştir. Bizler sadece tarihi miraslarımızı gün yüzüne çıkarmıyor, aynı zamanda Ünye’mizin birçok değerini de yeniden ekonomiye kazandırıyoruz." dedi.



## 11- ÖDÜL TÖRENİ PROGRAMI

*Tarihi Kentler Birliği ve Çevre ve Kültür Değerlerini Koruma ve Tanıtma Vakfı (ÇEKÜL), Ünye Belediyesi'ne, Kalede yaptığı restorasyon çalışmalarından dolayı "Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması" "Başarı Ödülü" verdi. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, İstanbul'da düzenlenen Restorasyon ve Kültür Mirasını Koruma Fuarı'nda (YAPEX) düzenlenen ödül töreninde "Başarı Ödülü"nü alırken burada yaptığı açıklamada, tarihi değerlerin korunması, turizme kazandırılması ve gelecek nesillere aktarılması için özenle çalıştıklarını ve bundan sonrada aynı titizliği göstereceklerini söyledi*

*Tarihi geçmişi Milattan Önce (M.Ö) 250 yıllarına dayanan Ünye Kalesi Karadeniz başta olmak üzere Türkiye'nin en eski ve gizemli tarihi miraslarından biri özelliğini taşıyor. Ünye'nin ve bölgenin turizm destinasyonları içerisinde önemli bir konuma sahip olan kalede Ünye Belediyesi'nin restorasyon çalışmaları ise devam ediyor.*

*1. ve 2. etap restorasyon çalışmaları tamamlanan ve içerisinde bulunan 2 adet dehlizde temizleme çalışmaları biten Ünye Kalesinde 250 metre uzunluğunda olan büyük dehliz için hazırlanan ve raylı sistemle ziyaret edilebilecek çalışma son olarak Samsun Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'ndan onay almıştı.*



### 12-GAZİLER GÜNÜ PROGRAMI

Gaziler günü nedeni ile Cumhuriyet meydanında tören düzenlenirken, daha sonra gazi ziyareti, gazi kabristanlığında dua ve şehit aileleri ve gaziler onuruna yemek programı gerçekleştirildi.

Program ilk olarak Ünye Cumhuriyet meydanında çelenk sunma programı ile başladı. Programa Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Garnizon Komutanı Bünyamin Dönmez, Cumhuriyet Başsavcısı Mesut Pektaş, Muharip Gaziler Derneği Ünye Şubesi Başkanı Arif Takıcı, siyasi parti temsilcileri, sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri, daire amirleri, gaziler ve çok sayıda vatandaş katıldı.



### 13- EŞ ZAMANLI TEMİZLİK GÜNÜ ETKİNLİĞİ

Dünya Temizlik Günü nedeniyle tüm Türkiye’de eş zamanlı olarak düzenlenen organizasyon çerçevesinde Ünye’de de temizliğin önemine dikkat çekmek adına farkındalık oluşturmak için etkinlik gerçekleştirildi.



#### 14-ERTUĞRUL FIRKATEYİNİ ŞEHİTLERİ ANMA TÖRENİ



1888 yılında Sultan 2.Abdulhamit Han tarafından imtiyaz nişanesini Japon İmparatoruna vermek üzere yola çıkan ve bu görevi tamamladıktan sonra dönüş yolunda 1889 yılında fırtınaya yakalanarak batan Ertuğrul Firkateyninde şehit düşen 500 denizcimiz Ünye 'de Topyanı mevkiinde bulunan Ertuğrul Firkateyni Şehitlik anıtında gerçekleştirilen programla anıldı.Programa Japonya Büyükelçisi de katıldı.



#### 15- CUMHURİYET TURNUVALARI

29 Ekim Cuma günü Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri kapsamında 12 erkek ve 4 kadın olmak üzere 16 takımdan oluşan sokak basketbol turnuvası yapıldı.

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU



### 16-YÖREX FUARINA KATILIM SAĞLANDI

Antalya 'da düzenlenen ve Türkiye'nin dört bir yanından katılımcıların bulunduğu yöresel ürün YÖREX fuarına Ünye'den de katılım sağlanırken Ünye Belediyesi öncülüğünde Ünye Ticaret ve Sanayi Odası (ÜTSO), Ünye Ticaret Borsası (ÜTBO) ve Ünye Ziraat Odası işbirliği ile kurulan standta Ünye'ye özgü yöresel ürünlerin tanıtımı yapıldı.



### 17-RAHVAN YARIŞLARINA İLĞİ YOĞUNDU

Ünye Belediyesi tarafından Cumhuriyetin kuruluşunun 98.yıl dönümü dolayısıyla Belediye Binicilik ve Sosyal tesislerinde çok sayıda ilin katılımı ile Cumhuriyet Koşusu Rahvan At Yarışları gerçekleştirildi.

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU



### 18-ORDU GÜNLERİ YAPILDI

İstanbul'da bu yıl 10'ncusu düzenlenen 'Ordu Günleri' yoğun bir katılım gerçekleşti. Yenikapı etkinlik alanında 4-7 Kasım 2021 tarihlerinde düzenlenen etkinliğe Ordu Büyükşehir Belediyesi ve 19 ilçe belediyesi katıldı. 'Ordu Günleri'nde Ünye Belediyesi, Ticaret ve Sanayi Odası, Ticaret Borsası ve Ziraat Odası'nın ortaklaşa düzenlediği Ünye Standı en çok ilgi gören stant oldu.

4-7 Kasım 2021 tarihlerinde İstanbul'da düzenlenen 'Ordu Günleri' etkinliğinde Ünye standı ziyaretçilerden yoğun bir ilgi gördü. Ünye Yaşayan Kültürel Miras Evi'nin minyatür bir prototipinin yer aldığı Ünye Standı ziyaretçilerin ilgisini çekerken, haber ve sosyal medyada en fazla yer alan stant oldu.







### 19-YUNUS EMRE VE TÜRKÇE YILI PROGRAMI

*Yunus Emre'nin vefatının 700'ncü yıl dönümü dolayısıyla ve ayrıca Cumhurbaşkanı Recep Tayyip Erdoğan tarafından 2021 yılının Yunus Emre ve Türkçe Yılı ilan edilmesi, yine UNESCO tarafından 2021 yılının Yunus Emre Yılı olarak belirlenmesi kapsamında kabri bulunan Ünye'de bir dizi etkinliklerle anıldı. Karadenizde Yunus'un izi sempozyumu 25 öğretim üyesi katılımıyla gerçekleşti.*



## 2021 YILI FAALİYET RAPORU



### 20-OFF ROAD YARIŞLARI

*Yunus Emre'nin vefatının 700'ncü yıldönümü ve 2021 yılının Yunus Emre ve Türkçe Yılı ilan edilmesi vesilesi ile Ünye'de çok sayıda etkinlik gerçekleştirildi. Bu organizasyonlardan biri olan Off-Road yarışları ise adeta nefesleri kesti.*

*Ordu Valiliği, Ordu Büyükşehir Belediyesi, Ünye Kaymakamlığı, Ünye Belediyesi, Ünye Yunus Emre Off-Road Kulübü ve Ünye Yunus Emre Derneği'nin destek verdiği, Türkiye Otomobil Sporları Federasyonu Yunus Emre Karadeniz Off-Road Kupası 4. Ayak yarışı, Uluslararası katılımı yapıldı.*





## 21-GENÇLİK FESTİVALİNE KATILIM SAĞLANDI

AK Parti Genel Merkezi tarafından düzenlenen ve Ankara Başkent Millet Bahçesi'nde 16-21 Kasım tarihleri arasından düzenlenen "Tam Bana Göre Festival" adından gençlik festivaline Ünye Belediyesi olmak üzere çok sayıda katılım gerçekleşti.

Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, AK Parti İlçe Başkanı Kenan Selim Argan, AK Parti Gençlik Kolları Başkanı Abdulkadir Demir ve Ünyeli gençlerin de katıldığı festival çok sayıda etkinliğe ev sahipliği yaptı.

AK Parti Yerel Yönetimler Başkanlığı'nca gerçekleştirilen festivalde konserler, atölyeler, söyleşiler, bilim etkinlikleri, folklor gösterileri, dijital yenilikler, VR deneyimleri, Spor Turnuvaları, Meddah Gösterileri, Grafiti, Tiyatro, İmza Günleri, Spor Turnuvaları gibi çok sayıda faaliyet yer aldı



## 22-YUNUS EMRE KİTAP FUARI DÜZENLENDİ

Ünye'de geleneksel hale getirilen ve Ünye Kaymakamlığı, Ünye Belediyesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Ünye Yunus Emre Derneği işbirliği ile düzenlenen Yunus Emre Kitap Fuarı 27 Kasım – 05 Aralık tarihlerinde yapıldı.

Ünye Belediyesi Atatürk Parkı Sosyal tesislerinde düzenlenecek olan kitap fuarı bu yıl çok sayıda yazara da ev sahipliği yaptı.

İclal Aydın, Hatice Tongar, Hayati İnanç, Nurullah Genç, Hakan Mengüç, Mahmut Ulu, Sinan Yağmur ve Yusuf Asal fuar boyunca okuyucuları ile imza günlerinde halkla buluştu.



## 23-ENGELLİLER GÜNÜ ETKİNLİKLERİ

03 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Türkiye Sakatlar Derneği Ünye Şubesi işbirliğinde düzenlenen yemekte engelli vatandaşlarla bir araya geldi.



#### 24- EĞİTİME DESTEK PROGRAMLARI DAHİLİNDE KİTAP DAĞITIMI

Ünye Belediyesi, Ünye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile yaptığı protokol kapsamında ilçe genelinde lise ve üniversiteye hazırlanan öğrencilere kaynak kitap desteğinde bulundu. Kitapların dağıtım töreninde konuşan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “geleceğimizin teminatı olan gençlerimizin her zaman yanlarındayız” dedi.

Ünye Belediyesi, Ünye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüyle yaptığı istişareler sonucunda üniversite ve liseye giriş sınavlarına hazırlanan son sınıf öğrencilerinin kaynak kitap eksiğinin giderilmesi için çalışma başlattı. Yapılan protokol ile temin edilen 3 bin 700 kitabın öğrencilere dağıtımı gerçekleştirildi.



## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

### 25-YUNUS EMRE VE TÜRKÇE YILI KAPANIŞ PROGRAMLARI YAPILDI

Ünye Belediyesi'nin destekleri ve Ünye Yunus Emre Derneği işbirliği ile düzenlenen "Anadolu'yu Mayalayan Sufiler ve Yunus Emre" konulu konferansta Yunus Emre'yi anlatan Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Türk Dili Bölüm Başkanı Doç. Dr. Oğuzhan Aydın, "Anadolu'nun ve Balkanların Manevi Mayasını Çalan Yunuslardır" dedi.

2021 yılı Yunus Emre'yi anma ve anlama etkinlikleri kapsamında Ünye Belediyesi ile Ünye Yunus Emre Derneği tarafından Atatürk Parkı Sosyal Tesislerinde konser ve konferans düzenlendi.



### BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

KODU	AÇIKLAMA	2021	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	487.493,65	406.697,98
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	102.553,19	79.767,56
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.618.400,00	1.290.615,99
05	CARİ TRANSFERLER	825.672,74	467.850,90
06	SERMAYE GİDERLERİ	62.000,00	
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>3.096.119,58</b>	<b>2.244.932,43</b>

## **FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

### **SUNULAN HİZMETLER**

Belediye sınırları içerisinde 5393 ve 6360 sayılı yasalarla tanımlanan bayındırlık hizmetlerini sunmaktır. Bu bağlamda ;

- 1- İlçe sınırları içindeki 85 mahalle yolların yapım, bakım, onarım ve tamirlerinin yapılması.
- 2- İmar planları doğrultusunda yolların genişletilmesi ve yeni yolların açılmasını sağlamak.
- 3- Birim sorumluluğu altında araç, gereç ve iş makinelerinin sevk ve idaresini sağlamak.
- 4- Karla mücadele çalışmasında ekiplerin organize edilmesi, çalışmaların programlanması ve bu konuda Büyük Şehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması.
- 5- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün görevleri arasında bulunan İmar mevzuatına aykırı yapıların yıkımı için araç, gereç ve işçi temin etmek.
- 6- Hizmet binalarının bakım, tamir ve onarımlarının yapılması.
- 7- Resmi kurumlardan gelen bakım, onarım vs. talepleri değerlendirmek.
- 8- Müdürlüğün görev yetki ve sorumluluk alanları ile ilgili olarak stratejik planlama ve performans programları ile yıllık yatırım programlarını yapmak, bu yatırım programlarını 4734 sayılı K.İ.K. ve diğer ilgili yasalar kapsamında hizmetlerin yürütülmesini sağlamak.

### **FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2021 FAALİYET VE PROJELER**

1. İlçemizdeki toplam 85 mahallede 149.000 m<sup>2</sup> (30 km ) beton yol yapılmıştır.



2. İlçemize bağlı 85 mahallede 134.000 ton temel altı ve orman malzemesi serilerek yol bakım ve onarımı yapılmıştır.



3. İlçemizdeki 85 mahallemizde 4.550 m beton V kanalı yapılmıştır.





4. İlçemizdeki 85 mahallede 1.450 m<sup>3</sup> istinat duvarı yapılmıştır.



5. İlçemizdeki muhtelif mahallelerde 4.325 m yağmursuyu hattı döşenmiştir.



6. İlçemizdeki muhtelif mahallelerde Mail-i inhidam durumundaki binalar yıkılarak çevre temizliği yapıldı.



7. İlçemizde meydana gelen kar yağışı sonrası karla mücadele yapılarak tüm yolların ulaşımına açılması sağlandı.



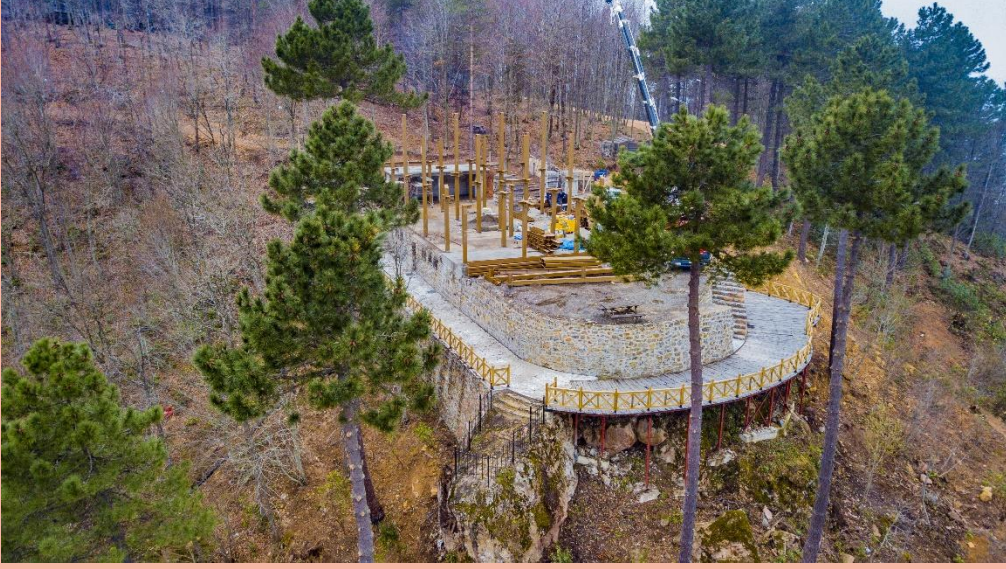
8. Muhtelif mahallelerde yol bakım ve onarımı çalışmaları kapsamında 3.200 m yol kenarlarına V kanalı açıldı.



9. İlçemiz Kaledere Mahallesiinde planlanan İş Merkezinin yapım çalışmalarına başlandı.



10. Asarkaya Kent Ormanı içinde Kafeterya ve Sosyal tesis çalışmaları devam ediyor.



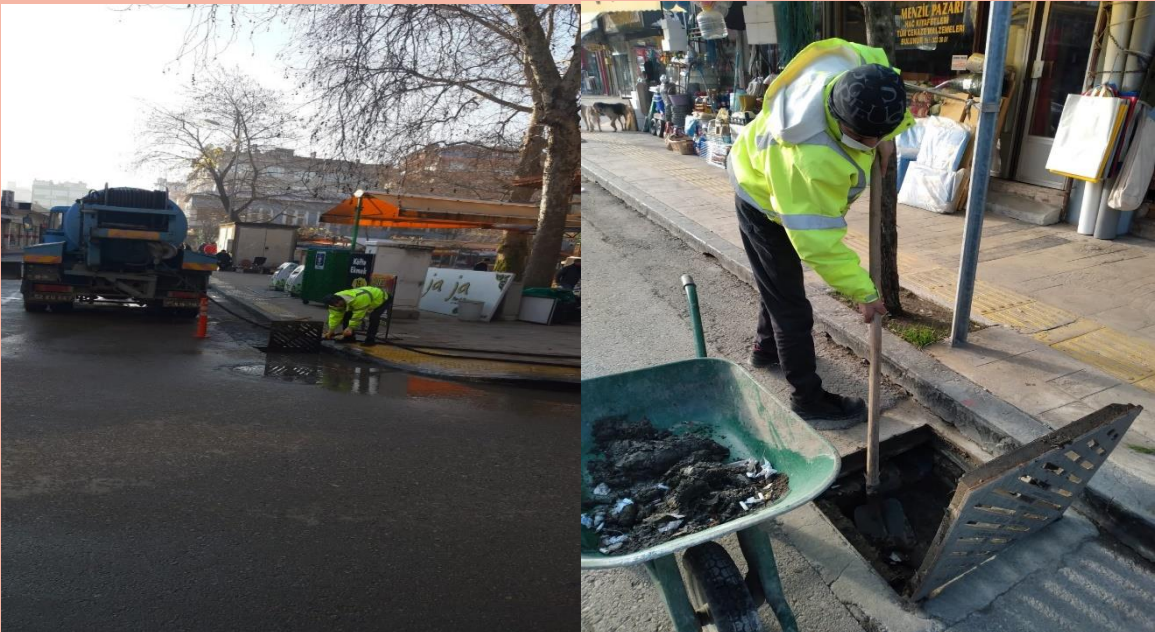
11. Muhtelif Mahallelerde 35.000m<sup>2</sup> Parke Yol Yapımı ve Meydan Düzenlemesi



12. Merdiven Kaplama İşleri



13. Şehir İçi Yağmur Suyu Hatlarının ve Izgaralarının Rutin Temizliklerinin Yapılması



## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

KODU	AÇIKLAMA	2021	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	2.499.426,13	2.169.727,09
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	445.135,76	387.811,53
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	8.000.800,00	9.526.590,79
05	CARİ TRANSFERLER	19.157,48	
06	SERMAYE GİDERLERİ	10.000.100,00	3.261.127,64
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>20.964.619,37</b>	<b>15.345.257,05</b>

## İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

## SUNULAN HİZMETLER

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İlçe sakinlerinin imar işleriyle ilgili taleplerini mevzuat doğrultusunda bilgi teknolojilerinden de faydalanmak suretiyle karşılamak, gerçekleştirdiği imar izin, ruhsat ve denetimleriyle, ilçenin tarihi ve kültürel mirasının korunarak geliştirilmesi ve aynı zamanda çağdaş, yaşanabilir, özgün bir kent haline getirilmesini sağlamaktır.

## İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2021 FAALİYET VE PROJELER

SIRA NO	FAALİYETİN ADI	TOPLAM	
1	YAPI RUHSATI – YAPI RUHSAT SERVİSİ	315	ADET
2	YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ (İSKÂN) -YAPI RUHSAT SERVİSİ	165	ADET
3	MİMARİ PROJE İNCELEME(ŞEHİR –KIRSAL)- YAPI DENETİM VE PROJE KONTROL SERVİSİ	518	ADET
4	STATİK PROJE İNCELEME - YAPI DENETİM VE PROJE KONTROL SERVİSİ	518	ADET
5	İSKÂN KONTROLÜ- YAPI DENETİM VE PROJE KONTROL SERVİSİ	170	ADET
6	KAÇAK İNŞAAT- YAPI DENETİM VE PROJE KONTROL SERVİSİ	220	ADET
7	KIRSAL YAPI İZİN BELGESİ -YAPI RUHSAT SERVİSİ	203	ADET
8	YERLEŞİK ALAN HARİTA HAZIRLAMA -YAPI RUHSAT SERVİSİ	355	ADET
9	YER TESLİMİ-HARİTA SERVİSİ	155	ADET

2021 YILI FAALİYET RAPORU

10	TEMEL VİZESİ-HARİTA SERVİSİ	155	ADET
11	ASANSÖR TESCİLİ- YAPI RUHSAT SERVİSİ	115	ADET
12	ASANSÖR MÜHÜRLEME - YAPI RUHSAT SERVİSİ	90	ADET
13	İMAR ÇAPI-HARİTA SERVİSİ	181	ADET
14	SU BASMAN KOTU VERİLMESİ-HARİTA SERVİSİ	115	ADET
15	İFRAZ - TEVHİD-HARİTA SERVİSİ	225	ADET
16	İMAR UYGULAMASI-HARİTA SERVİSİ	22	ADET
17	YAPI DENETİM HAKEDİŞLERİ- YAPI DENETİM VE PROJE KONTROL SERVİSİ	1800	ADET
18	MEVCUT DURUM RAPORU- YAPI DENETİM VE PROJE KONTROL SERVİSİ	15	ADET
19	KAT İRTİFAKI- YAPI DENETİM VE PROJE KONTROL SERVİSİ	200	ADET
20	MAİL-İ İNHİDAM- YAPI DENETİM VE PROJE KONTROL SERVİSİ	2	ADET
21	EKSPERTİZ RAPORU-HARİTA SERVİSİ	283	ADET
22	S.K.V.K.B.K MİMARİ PROJELERİ- YAPI DENETİM VE PROJE KONTROL SERVİSİ	5	ADET
23	S.K.V.K.B.K İSKÂN, MAİL-İ İNHİDAM, TESCİL VB. FİZİKİ UYGULAMALAR- YAPI DENETİM VE PROJE KONTROL SERVİSİ	4	ADET
24	RESTORASYON KONTROLÜ- YAPI DENETİM VE PROJE KONTROL SERVİSİ	5	ADET
25	ELEKTİRİK ABONE BAŞVURU DİLEKÇESİ - YAPI RUHSAT SERVİSİ	361	ADET
26	MEKANİK –ELEKTİRİK PROJE KONTROL(ŞEHİR-KIRSAL - YAPI RUHSAT SERVİSİ	518	ADET
27	YANAN YIKILAN YAPILARIN FORMU	41	ADET
28	İŞ DENEYİM	23	ADET
29	CİMER BAŞVURU CEVAP VE DEĞERLENDİRME	147	ADET
30	İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ	21	ADET

**YIKILACAK DERECEDE VE METRUK YAPILARIN YIKILMASI VE ONARILMASI**

Yıkılacak derecede eskimiş, ekonomik ömrünü doldurmuş, madde bağımlılarının, haşerelerin yaşam alanına dönüşmüş, görüntü ve çevre kirliliğine sebebiyet veren, halkın sağlığını ve can güvenliğini olumsuz etkileyen 30 adet binanın yıkımı ve onarımı gerçekleştirilmiş olup, etkin olarak faaliyete aralıksız devam edilmektedir.



*Madde Bağımlılarından Korumaya Alınan Bina Örneği*



*Yıkılma Tehlikesi Bulunan ve Yıkımı Yapılan Bina Örneği*



**Çevre ve Görüntü Kirliliği Bulunan Yapının Islahı**



*Yapıların projeye uygunluğu denetlenmekte; estetik, kaliteli ve sağlam yapı stoğu oluşturulması sağlanmaktadır.*



**KIRSAL YAPI ( İNŞAAT ) İZİN BELGESİ**

TAPU BİLGİLERİ			
İli	Ordu	Pafta	F38c22c2d
İlçe	Ünye	Ada	163
Mahalle	kadılar	Parsel	1
Cad/Sok.	Tıngıt	Miktarı	3390,49 m <sup>2</sup>
Mevkii	Çakallık	Hisse durumu	3/16 635,72
Yerleşik Alan Karar Tarih ve Sayısı		07/07/2011 Tarih ve 111 sayılı İl Encümen Kararı	
PROJE SAHİBİ VE İNŞAAT BİLGİLERİ			
Adı Soyadı	Hüseyin ÜNER	Bina m <sup>2</sup>	212
TC.No	48106683444	İnşaatın Durumu	Dublex
Doğum Tarihi	01.03.1927	Kullanım Şekli	Konut
Baba Adı	Hasan	İmar Durumu	Plansız alanlarda Yerleşik Alan içinde
Ana Adı	Fatma		
Adresi	Yazkonağı Mahallesi Şıhlı Sokak No:10/1 / ÜNYE		
FEN,SANAT VE SAĞLIK YÖNÜNDEN PROJE TASDİKİ			
İnceleyen Kurum	Ünye Belediye Başkanlığı ( İmar ve Şehircilik Müdürlüğü )		
Onay Tarihi	14.04.2015		
Onay Sayısı	1059		
KANUNİ DAYANAK			
3194 Sayılı İmar Kanununun, (Değişik: 12/7/2013-6495/73 md.) 27. Maddesi gereği ve uygulanmasına ilişkin Plansız Alanlar yönetmeliğinin 57.maddesine göre Köyden Mahalleye dönüşen yerler ve mezraların yerleşik alanlarında yapılacak konut, tarım ve hayvancılık amaçlı yapılar ve bunların müstemilat binaları yapı ruhsatı ve yapı kullanma iznine tabi değildir. Ancak yapı projelerinin fen,sanat ve sağlık kurallarına uygun olduğuna dair Belediye görüşü alınmasından sonra muhtarlıkça izin verilmesi gerektiğinden söz konusu konut inşaatı ile ilgili olarak İlçe Belediyesinin uygun görüşünün alınması gerekmektedir.			
GEREKÇESİ			
3194 sayılı İmar Kanunu ve uygulanmasına ilişkin Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği hükümleri dahilinde tasdikli projesine, fen,sanat ve sağlık kurallarına uygun olarak yapılması kaydı ile söz konusu inşaatın yapılmasına Mahalle Muhtarlığınca izin verilmiştir. ..../..../2015			

1- Bu Belge, Yapı projesinin İlgili Kurumca Fen,Sanat ve Sağlık Kurallarına Uygunluğu tasdik edilmeden verilemez.

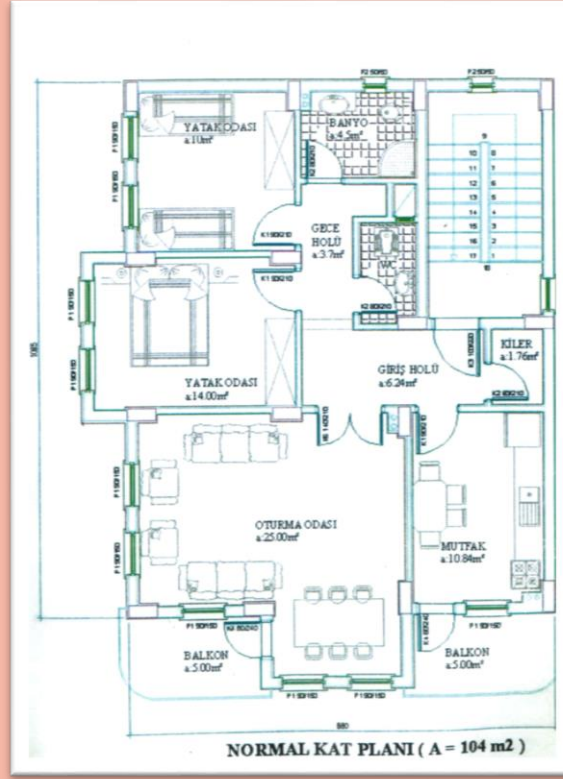
2- Bu Belge, Her türlü abone işlemlerinde kullanılabilir. (Elektrik, su, telefon, doğalgaz vs.)

Aza

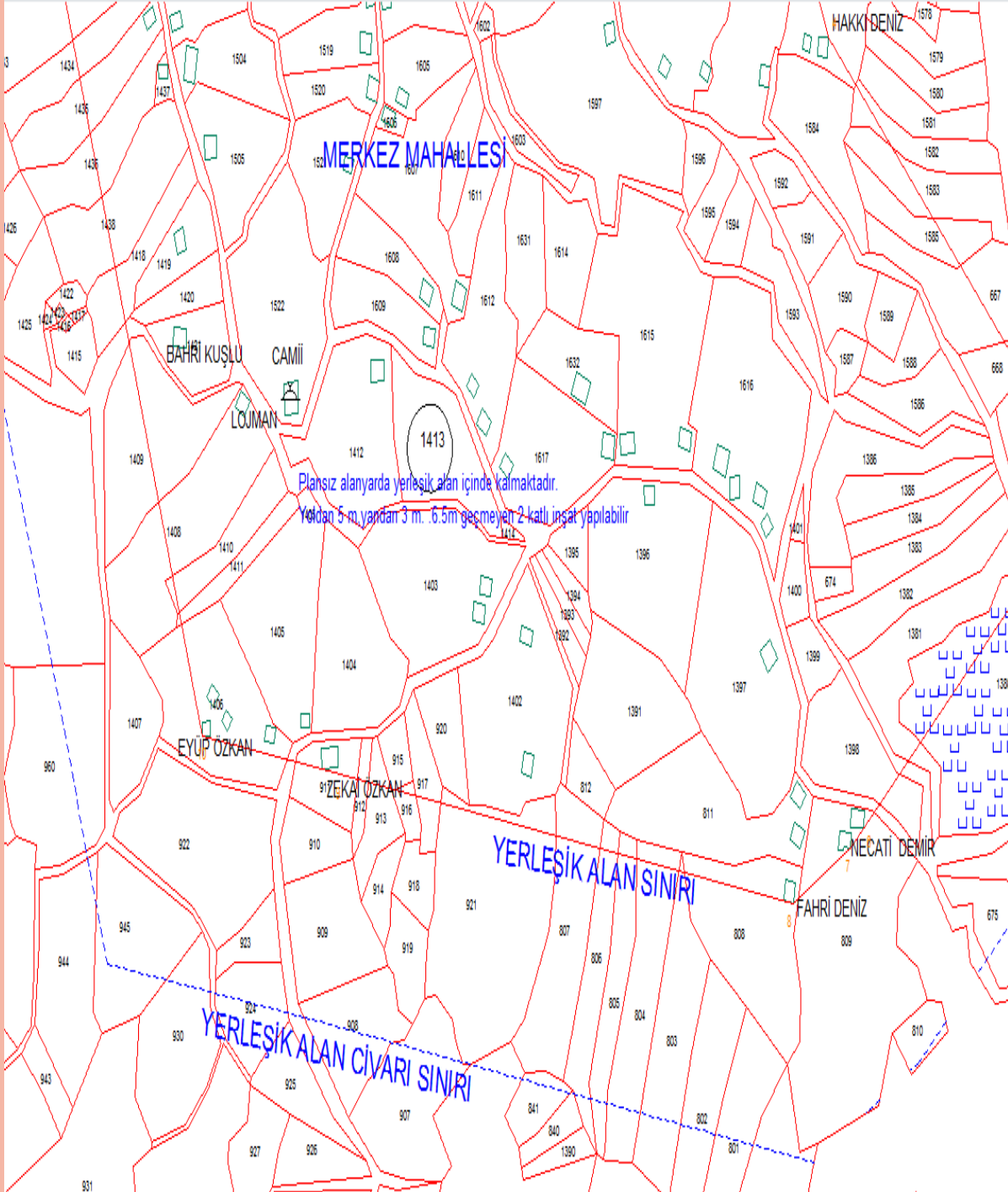
Aza

Muhtar

*Kırsal Yapı Proje Örnekleri*



**Yerleşik Alanda Harita Hazırlama:**



*Kaçak yapılaşma ile etkin mücadele edilmektedir. Bu kapsamda yapılara yasal işlem yapılmış ve ruhsatlandırılması ve yasal hale gelmesi yönünde ilgililerine gerekli tebliğler yapılmıştır.*



*Asansörlerin denetimi etkin bir şekilde yapılmaktadır. Bu kapsamda 205 adet asansörün tescili ve denetimi tamamlanmıştır.*





## İmar Çapı Uygulaması

İMAR ÇAPI:181 ADET

TARİH:	10/02/2016	T.C ÜNİYE BELEDİYESİ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ İMAR ÇAPI	PARSEL SAHİBİ	FATMA BOŞCU	
SAYI:	11		İLGI	10/02/2015 TARİH VE 411 SAYILI DİLEKÇE	
MAKBUZ NO:	A12-5763				
KROKİ:					
NOTLAR:					
KADASTRO DURUMU					
MAHALLE		PAFTA	ADA	PARSEL	YÜZÖLÇÜMÜ
Kadastral	İdari	xxxxxxx	1174	1	215.00
FEVZİÇAKMAK	FEVZİÇAKMAK				
SIT ALANI İÇİNDE Mİ?		EYET	HAYIR		
TESCİLLİ YAPIYA CEPHELİ Mİ?		---	XXXX		
		---	XXXX		
İMAR DURUMU					
İMAR PLANI ADI:	ÜNİYE 1/1000 ÖLÇEKLİ REVİZYON VE İLAVE UİP.				
ONAY TARİHİ:	02.03.2006 TARİH VE 25 SAYILI BMK.				
İMAR PAFTA NO	18 M IV	ÖN CEPHE UZUNLUĞU	17.15		
İNŞ NIZAMI	S-4	ÖN BAHÇE MESAFESİ(min.)	0.88-1.88 0.24-0.65		
KAT ADEDİ	4(DÖRT)	YAN BAHÇE MESAFESİ(min.)	1.00		
BİNA YÜK	xxx	ARKA BAHÇE MESAFESİ(min.)	xxxx		
BİNA DERİNLİĞİ	10.10	TAKS :	KAKS :	EMSAL :	
-BİNA YÜKSEKLİĞİNE SU BAŞMAN KODU DAHİLDİR. -CİNS DEĞİŞİKLİĞİ İLE GAYRİMENKULUN VASFI ARSA HALİNE GETİRİLMEYEN İNŞAAT RÜHSATI VERİLEMEZ.					
HAZIRLAYAN		KONTROL EDEN		ONAY	
İMZA:					
1-Bu imar durumu proje düzenlemesi için geçerlidir. Bu belge ruhsat yerine geçmez 2-Bu belge verildiği tarihten itibaren 1 (bir) yıl geçerlidir. Bu süre içinde yapılan plan değişiklikleri nedeni ile herhangi bir hak talep edilemez. 3-Bu çapta belirtilmeyen hususlarda Yönetmelik Hükümleri geçerlidir. 4-İnşaat sahasında 70x100 cm ebatlarında, üzerinde açıklayıcı bilgilerin yer aldığı tabela bulunması zorunludur.					

**S.K.V.K.B.K İSKÂN, MAİL-İ İNHİDAM, TESCİL VB. FİZİKİ UYGULAMALAR  
MAİLİ İNHİDAM**

*Sit alanı ve koruma alanlarında bulunan tehlike arz eden (maili inhidam) tescilli yapıların belediyemizce rölöve projeleri yaptırılarak; Samsun Kültür Varlıklarını Koruma Kurulundan yıkım izinleri alındı. Akabinde yıkımları gerçekleştirildi ve mahallelerin can güvenliği sağlanmasıyla birlikte tarihi eserlerin belgelenmesi sağlandı.*



*İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI*

<i>KODU</i>	<i>AÇIKLAMA</i>	<i>2021</i>	
		<i>BÜTÇE</i>	<i>HARCAMA</i>
<i>01</i>	<i>PERSONEL GİDERLERİ</i>	1.799.241,14	1.370.457,12
<i>02</i>	<i>SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</i>	270.518,30	174.223,89
<i>03</i>	<i>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</i>	1.390.900,00	473.124,38
<i>05</i>	<i>CARİ TRANSFERLER</i>	14.401,65	
<i>06</i>	<i>SERMAYE GİDERLERİ</i>	9.900,00	
<i>09</i>	<i>YEDEK ÖDENEKLER</i>	0,00	
	<i>GENEL TOPLAM</i>	3.484.961,09	2.017.805,39

*PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ**SUNULAN HİZMETLER*

Ünye Belediyesinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkul ve arsalarına, belediyenin ve kentin ihtiyaçları doğrultusunda ilgili mevzuat ve standartlar çerçevesinde avan ve uygulama projeleri olmak üzere mimari, statik, mekanik, elektrik ve peyzaj projeleri hazırlamak.

**Asarkaya Kır Lokantası Projesi**



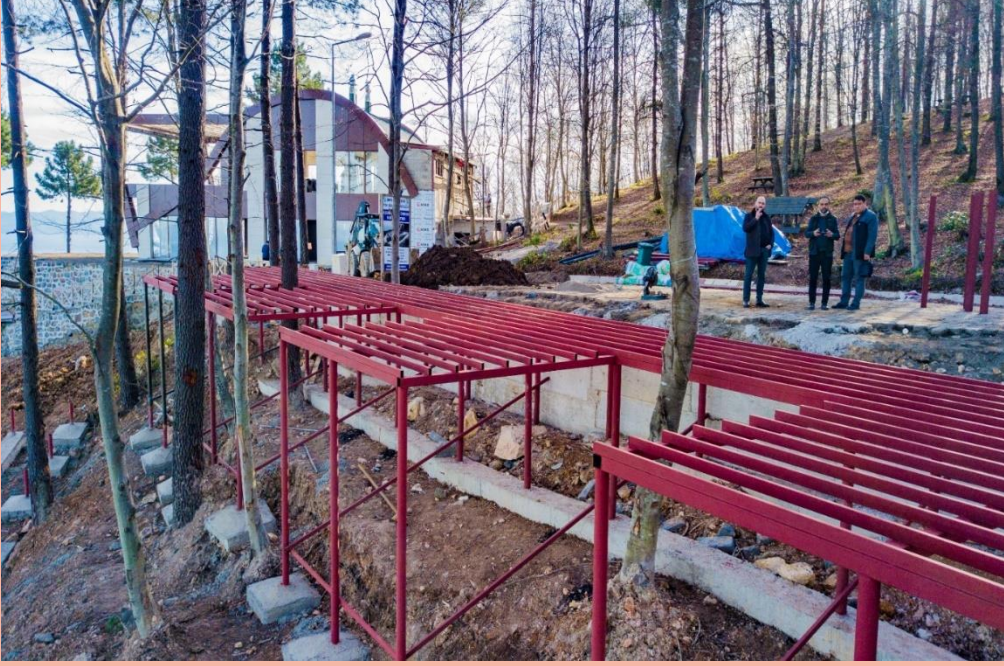
*Asarkaya Kır Lokantası Dış Cephe Çalışması*



*Asarkaya Teras Projesi*







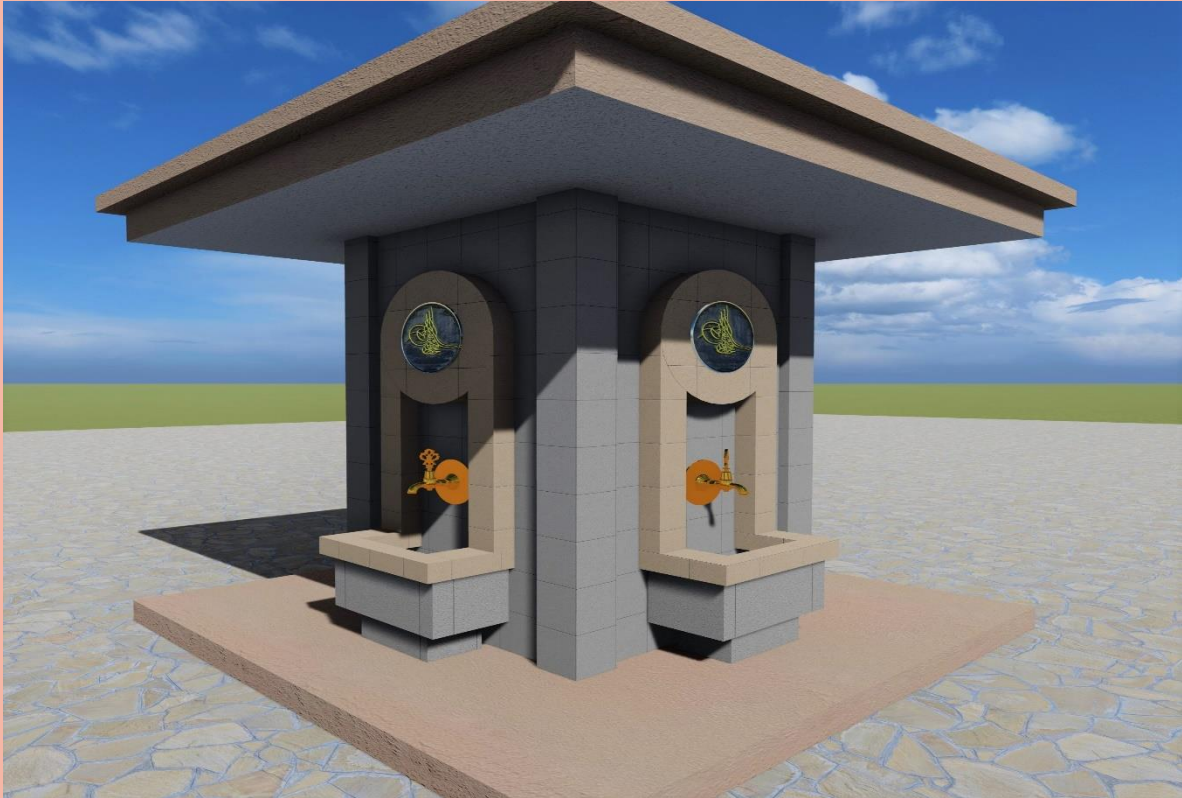
**Cevzdere Çocuk Trafik Eğitim Pisti Projesi**





**Trafik Eğitim Pisti Minyatür Bina ve Çesme Projesi**

**Çesme**





**Derslik Binası**



**Minyatür Gar Binası**



Minyatür Kule



Minyatür Okul Binası



**Minyatür Hastane**



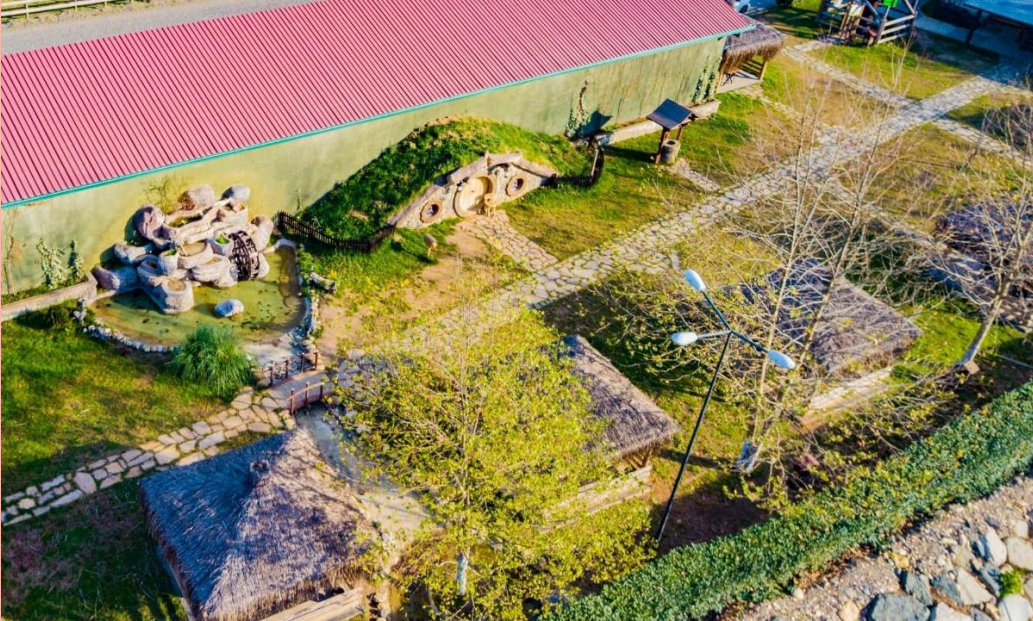
**Otobüs Görünümlü Depo Binası**

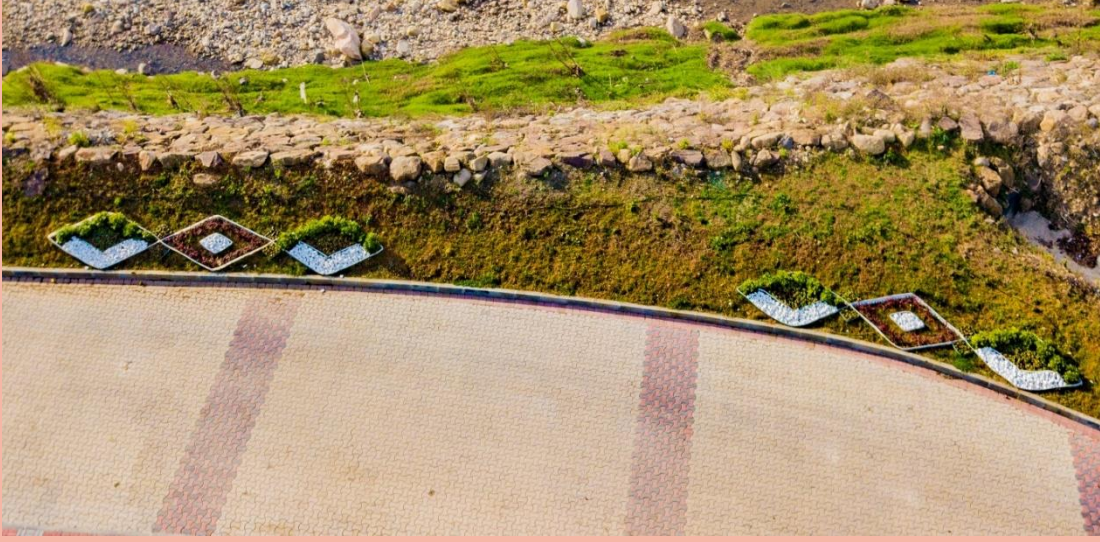


**Tribün**



**Binicilik Tesisleri Peyzaj Düzenlemeleri**





**Eren BÜLBÜL Anaokulu Peyzaj Çalışması**



**Halı Saha Projelerimiz**

**Yusuf Bahri Efendi Halı Saha**



**Atatürk Mahallesi Halı Saha**





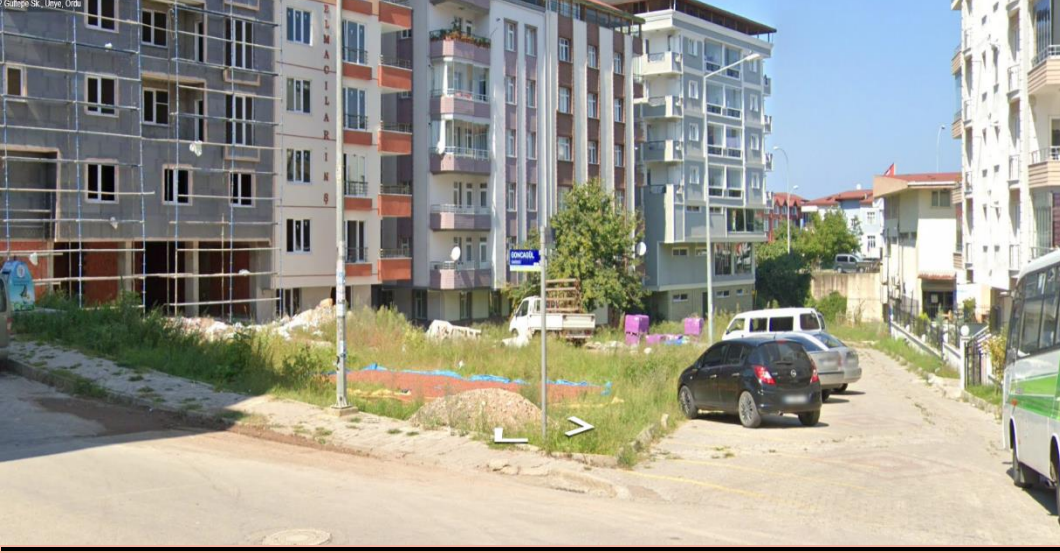
**Atatürk Mahallesi Spor Parkı Projesi**



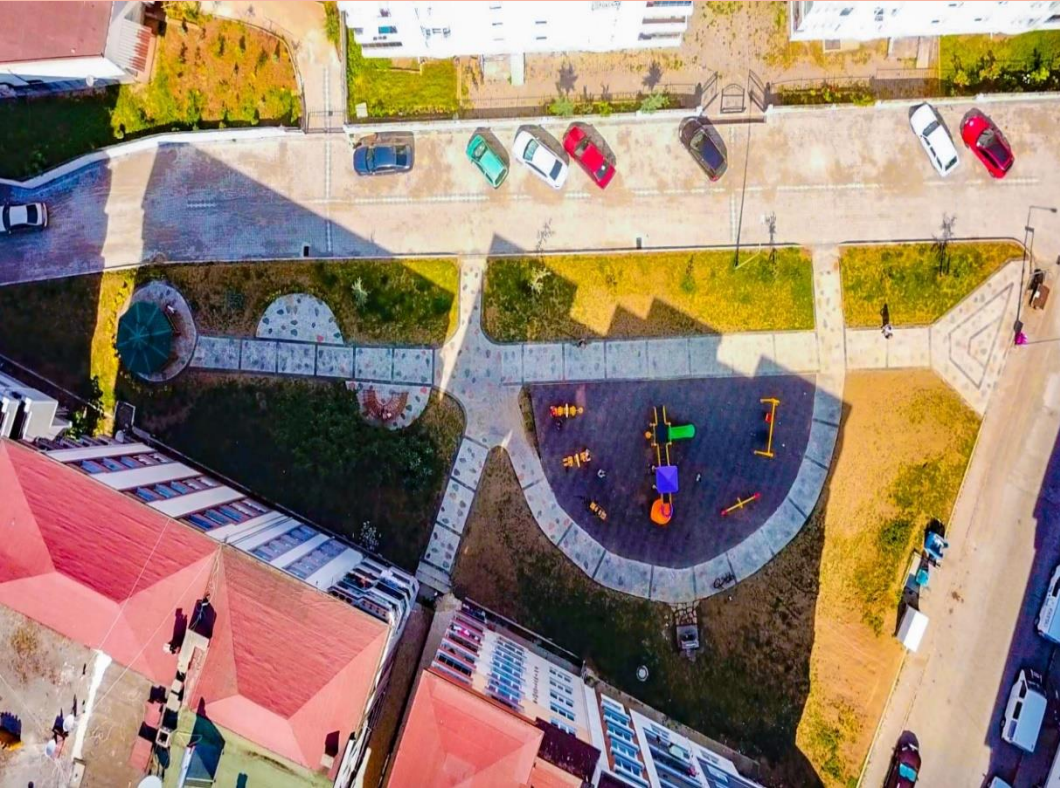
**2021 Yılı Yapımı ve Tadilatı Gerçekleşen Parklar Peyzaj Alanları ve Projeler**

**Gültepe Sokak Çocuk Parkı**

**Eski Hali**



**Yeni Hali**



**Çınarlık GÜdükkuyu Çocuk Parkı**

**Eski Hali**



**Yeni Hali**

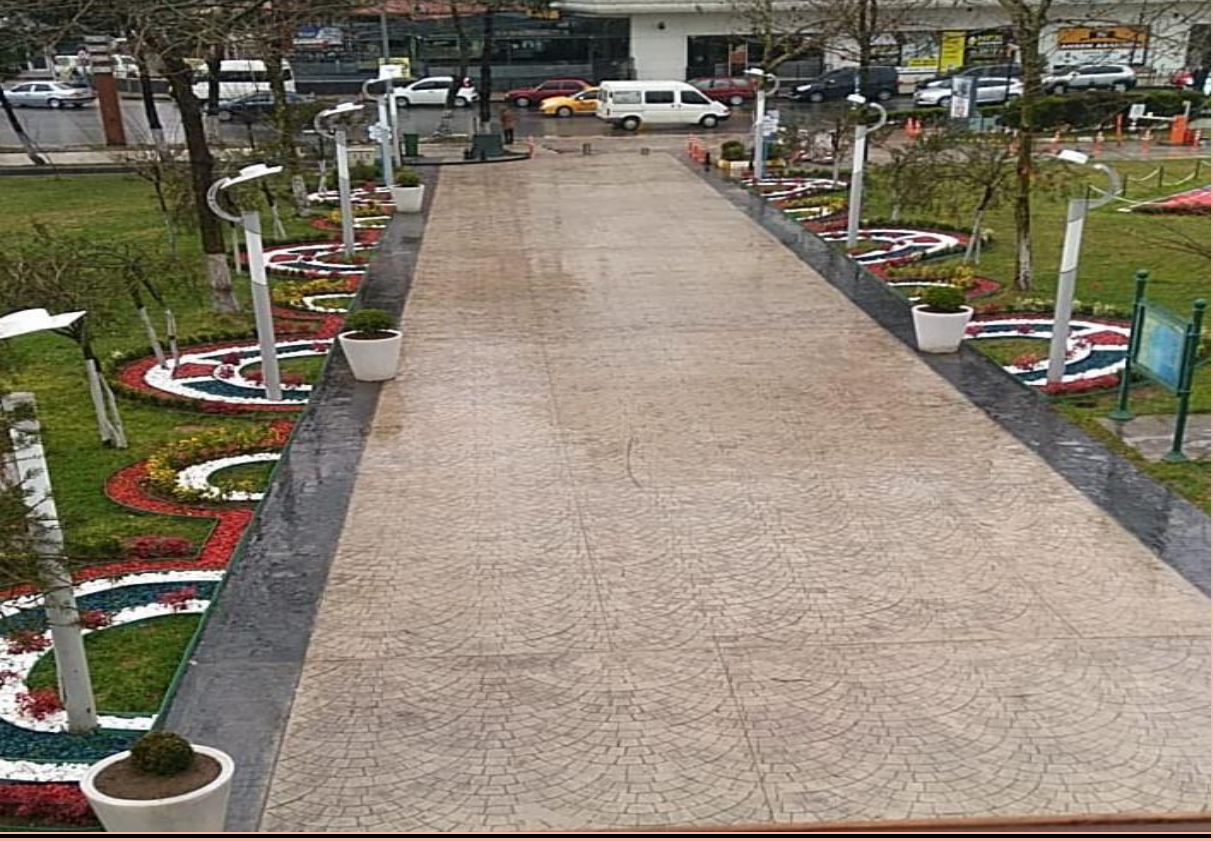


**Belediye Yanı Şehitler Parkı Peyzaj Çalışması**

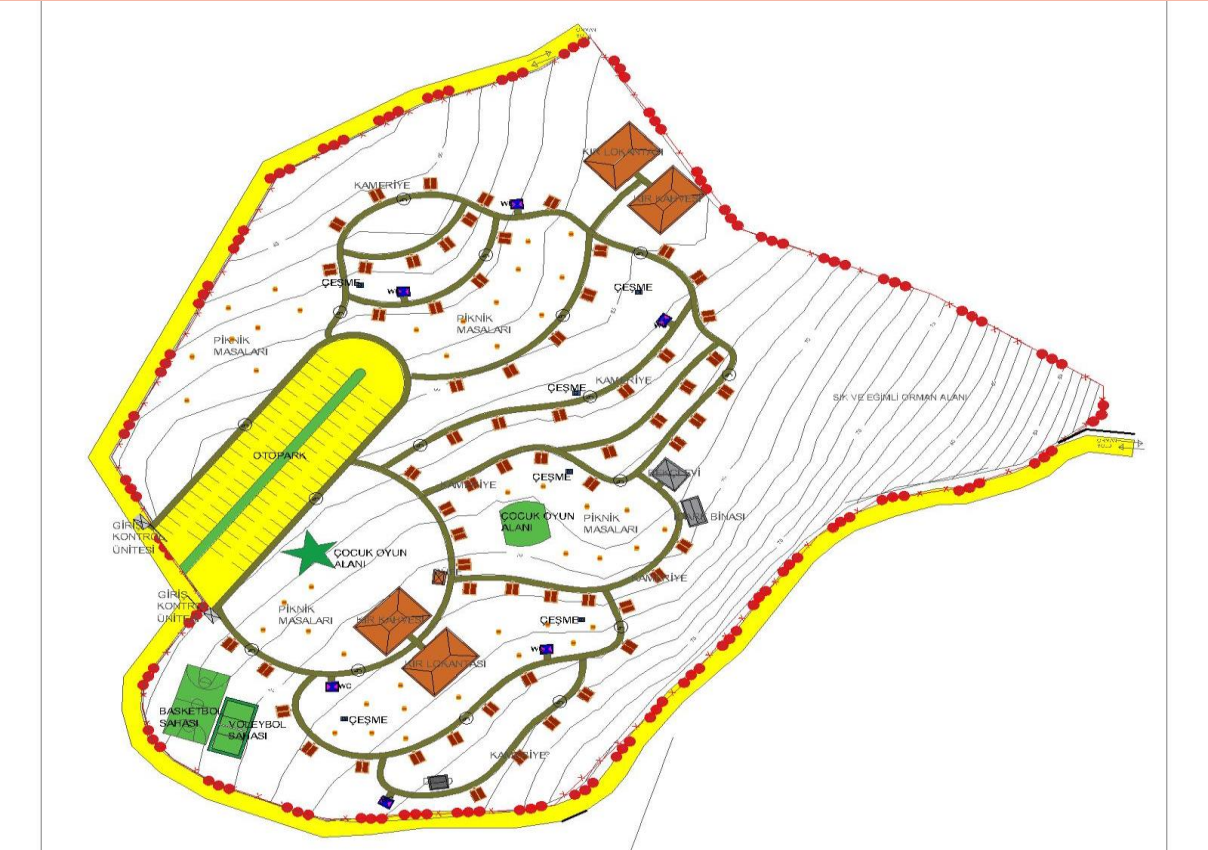
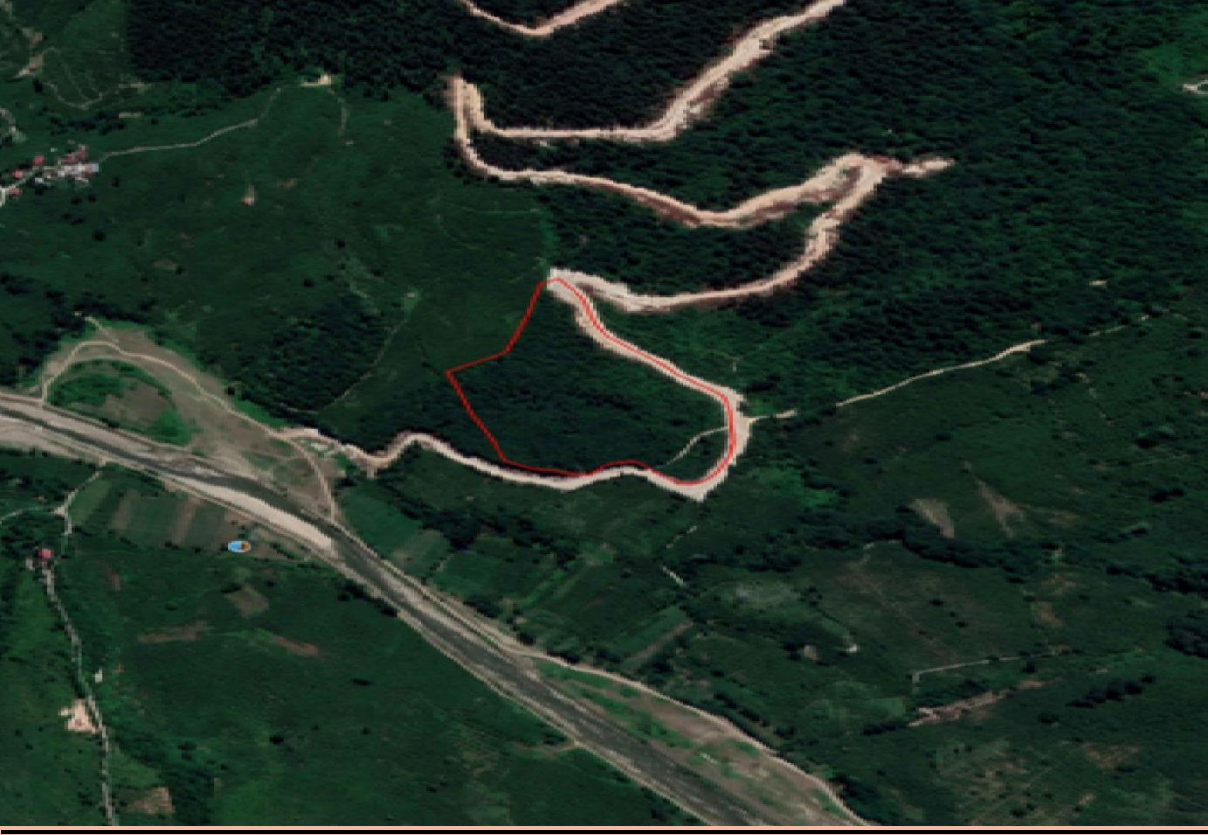


**Kent Merkezi Peyzaj Düzenlemeleri**





**Kilic Mesire Alanı Projesi**

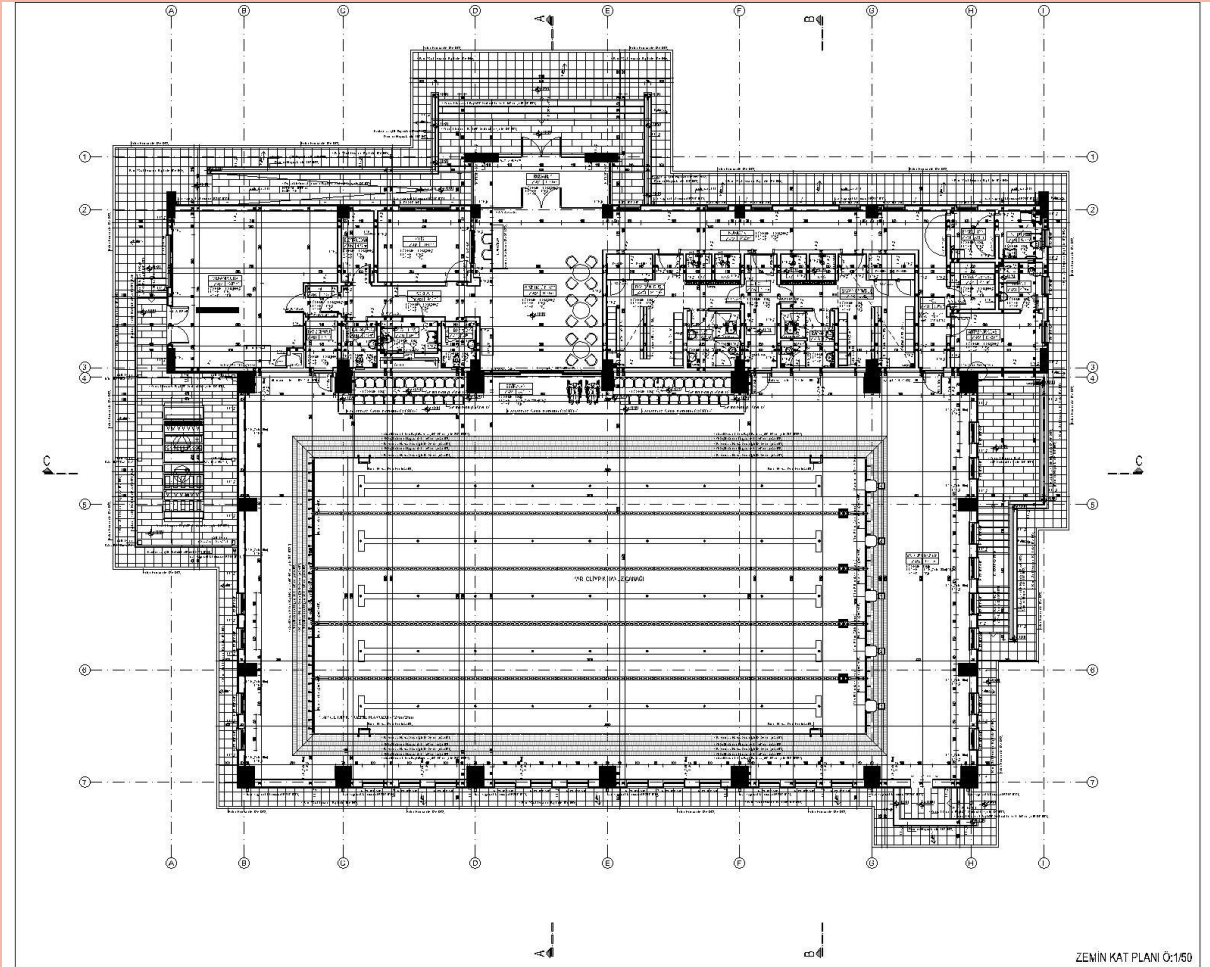


**Atatürk Mah. Kademeli Park Yapım ve Peyzaj Çalışması**

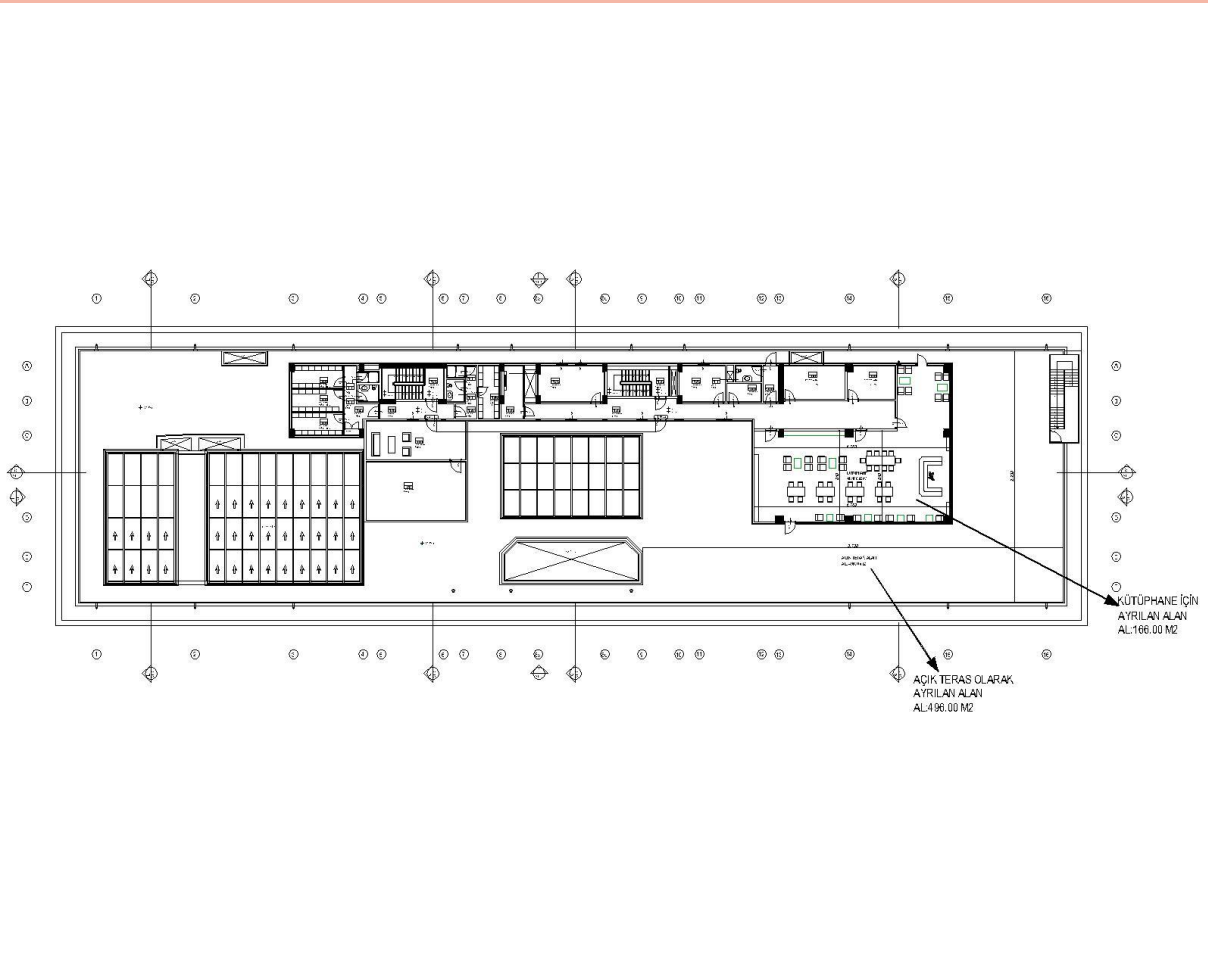




**Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu Projesi**



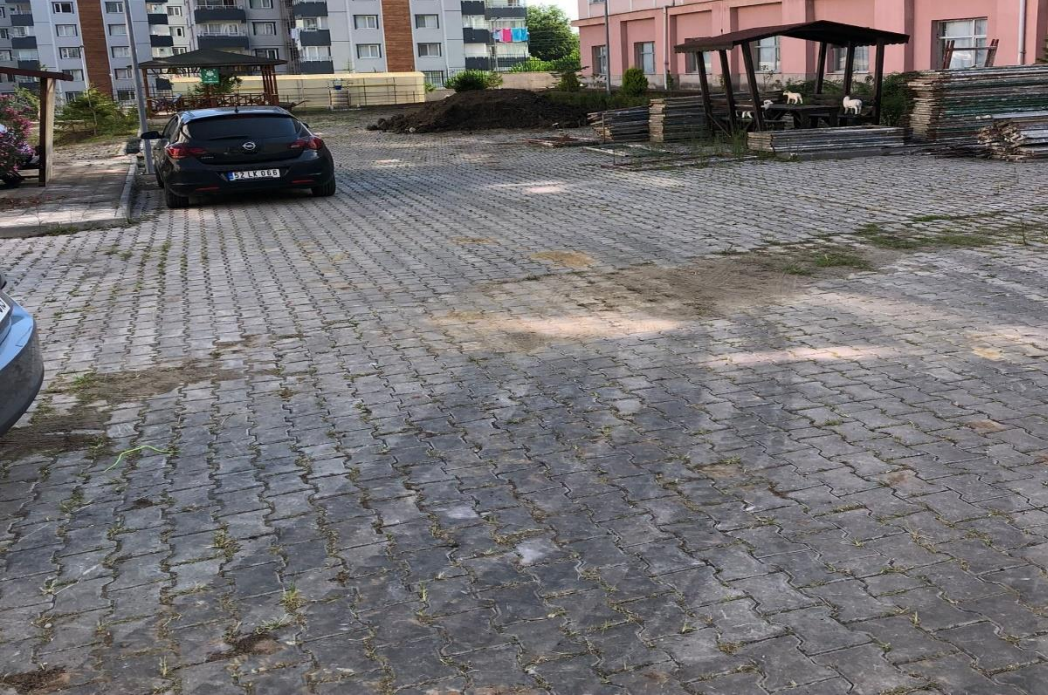
**AVM Kütüphane Projesi**



**Taşbaşı Camii Tuvalet Projesi**



**KYK Kız Yurdu Çevre Düzenlemesi**

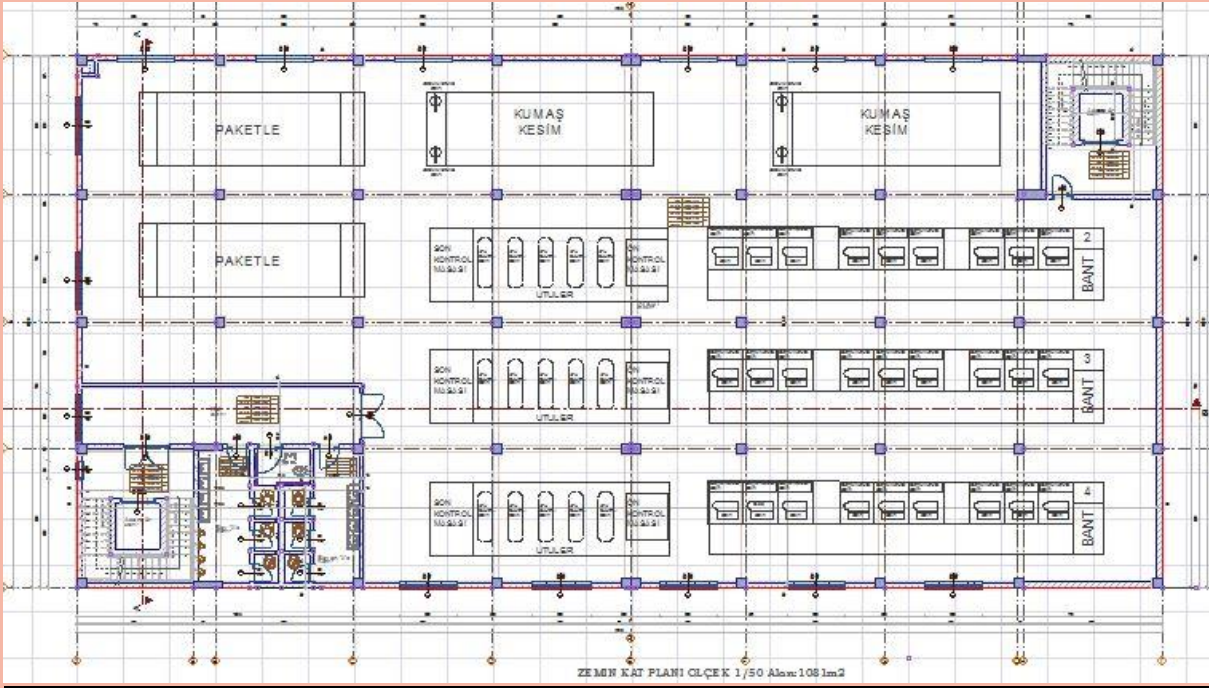
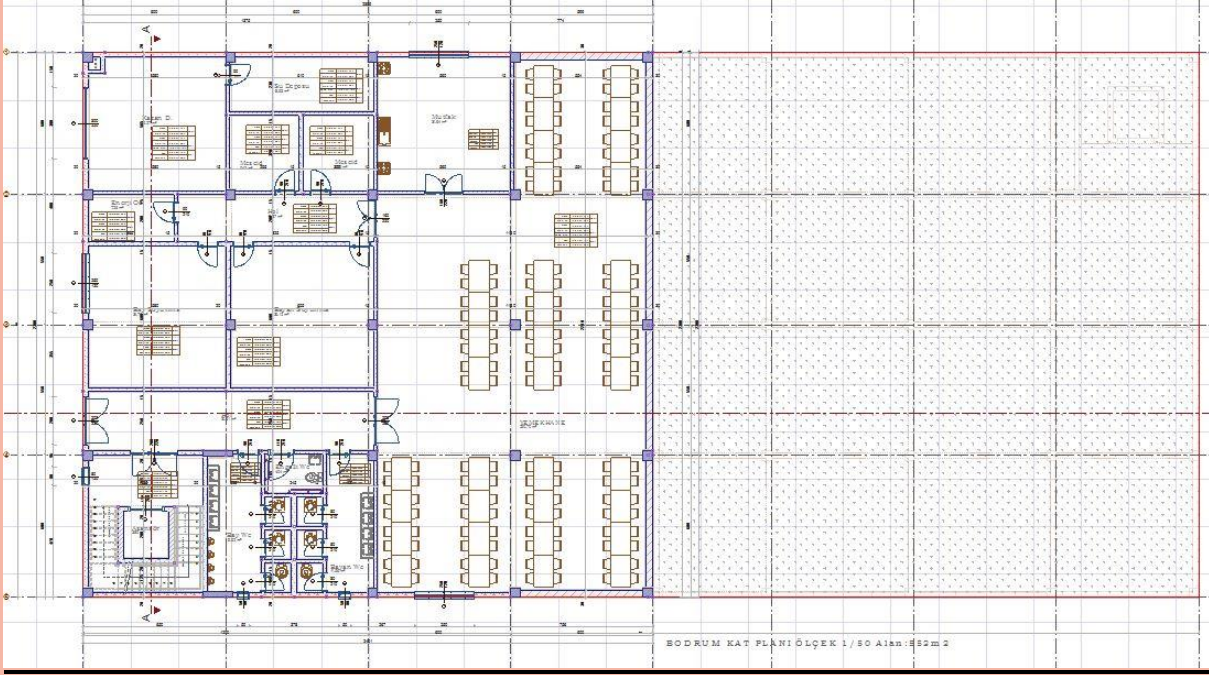




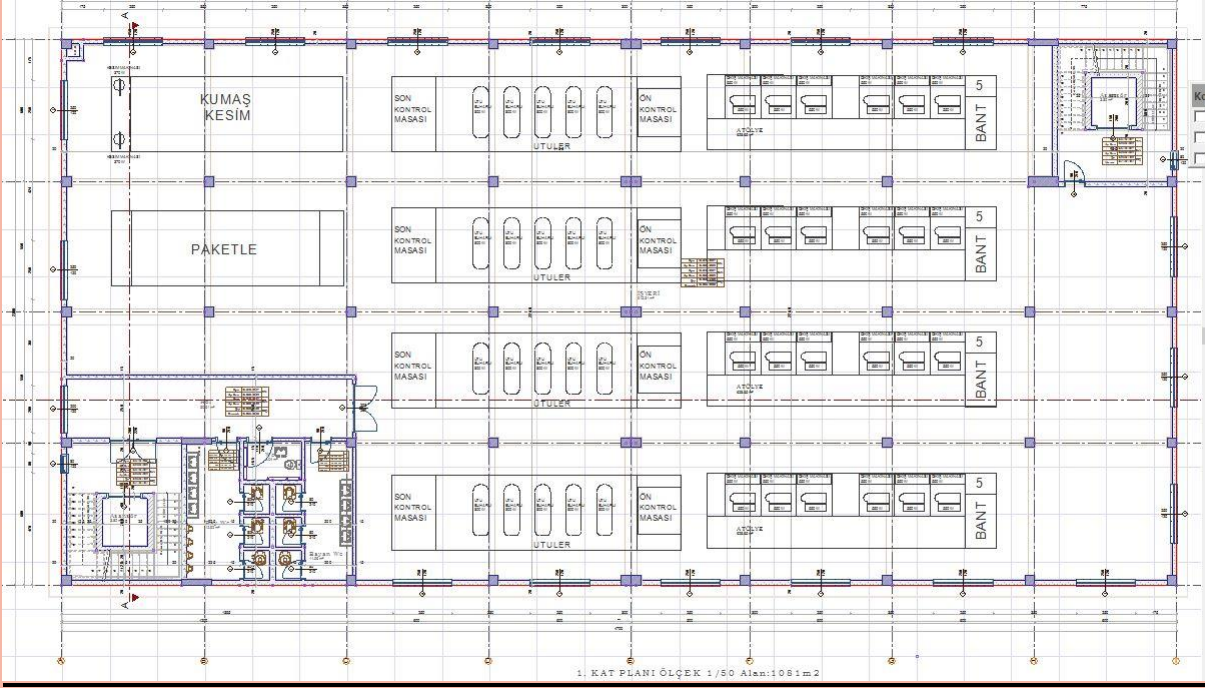
**Batı Park Avam Projesi**



**Tekstil Atölyesi Projesi**



## 2021 YILI FAALİYET RAPORU



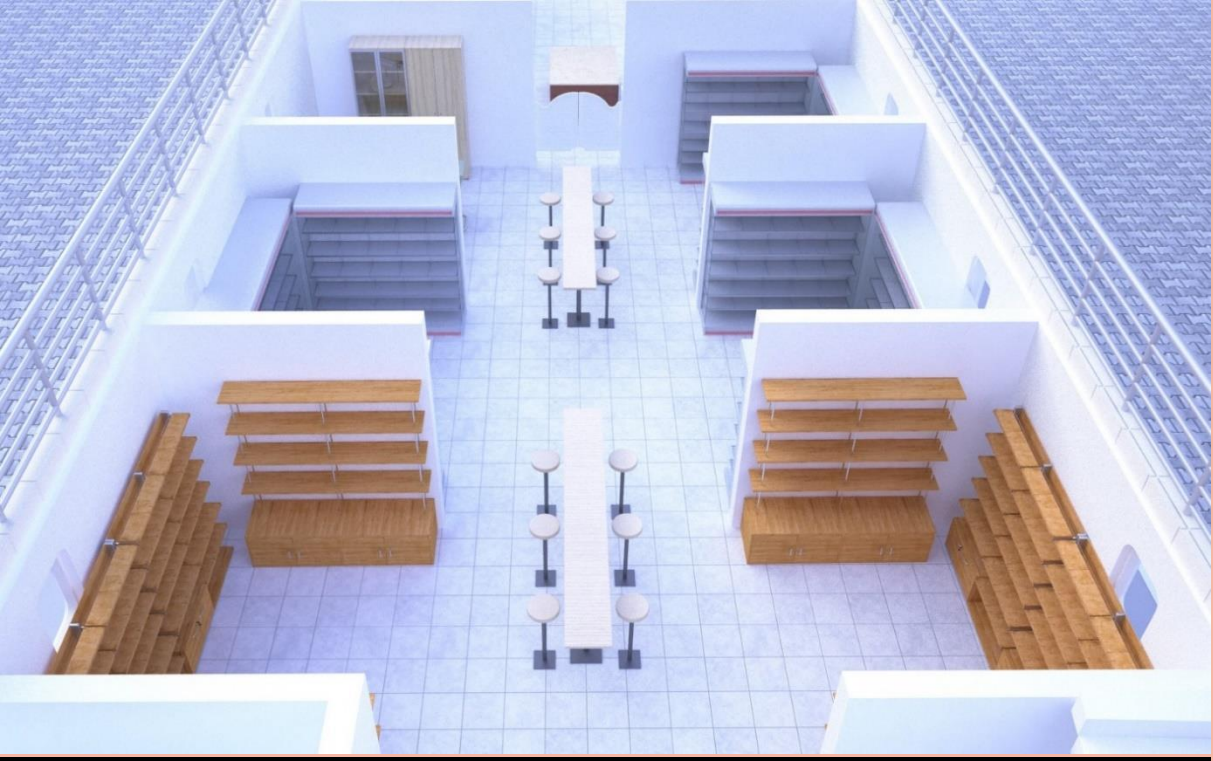
### Seyh Yunus Emre Peyzaj Düzenlemesi Projesi



**Asarkaya Semaverhane Projesi**



**Yörel Ürünler Hanım Eli İle Ekonomiye Dönüşüyor Projesi**

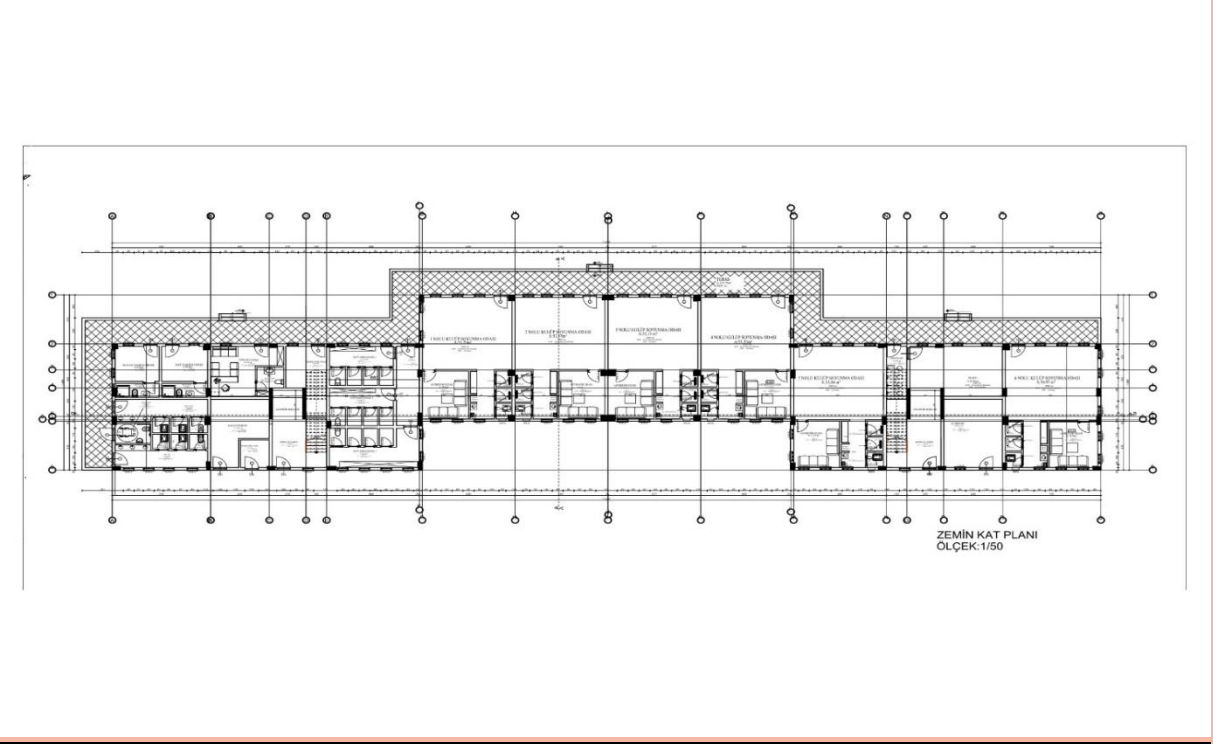




**Taka Balık Önü Peyzaj Düzenleme Projesi**



**Gençlik ve Spor Müdürlüğü Amatör Takımlar Sosyal Tesisi Projesi**





**Engelli Çocuk Parkı**





**Yenilediğimiz Parklar**



2021 YILI FAALİYET RAPORU







## 2021 YILI FAALİYET RAPORU



### PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

KODU	AÇIKLAMA	2021	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	481.461,73	520.570,15
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	78.447,58	72.436,49
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.166.100,00	2.676.350,05
05	CARİ TRANSFERLER	2.737,31	
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.209.000,00	938.423,68
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>4.937.746,62</b>	<b>4.207.780,37</b>

**HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ****SUNULAN HİZMETLER**

Yasal Süresi İçerisinde;

- 1- Belediyenin açmış ve belediyemize karşı açılan davaları yürütmek
- 2- Noter ve icra takiplerini yürütmek
- 3- Hukuki görüş bildirmek

**HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2021 YILI FAALİYET VE PROJELER**

<b>2021 YILI İŞ VE İŞLEMLER</b>	
<i>İCRA DOSYASI SAYISI</i>	<i>181</i>
<i>KAPANAN İCRA DOSYASI SAYISI</i>	<i>11</i>
<i>2021 AÇILAN İCRA DOSYA SAYISI</i>	<i>16</i>
<i>TOPLAM KİRA TAHSİLAT</i>	<i>105.166,94 TL</i>
<i>2021 YILI AÇILAN CEZA DOSYASI</i>	<i>118 ADET</i>
<i>2021 YILI KAPANAN CEZA DOSYASI</i>	<i>107 ADET</i>
<i>2021 YILI AÇILAN İDARE DAVASI</i>	<i>51 ADET</i>
<i>2021 YILI KAPANAN İDARE DOSYASI</i>	<i>27 ADET</i>
<i>2021 YILI KAMULAŞTIRMA DOSYASI</i>	<i>13 ADET DİĞER YILLARDAN DEVAM EDEN (6 TANESİ 2021 DE AÇILDI)</i>
<i>2021 İŞ DAVASI DOSYA SAYISI</i>	<i>76 ADET DİĞER YILLARDAN DEVAM EDENLER İSTİNAFTA</i>
<i>2021 AÇILAN HUKUK DOSYA SAYISI</i>	<i>30 ADET</i>
<i>2021 HUKUK KAPANAN DOSYA SAYISI</i>	<i>14</i>
<i>AÇIK HUKUK DOSYA SAYISI</i>	<i>144</i>
<i>AÇIK CEZA DOSYA SAYISI</i>	<i>551</i>
<i>AÇIK İDARE DOSYA SAYISI</i>	<i>117</i>
<i>TOPLAM DAVA DOSYASI (HUKUK-CEZA-İDARE)</i>	<i>812</i>
<i>2021 YILI ÇEKİLEN NOTER İHTARNAME SAYISI</i>	<i>26</i>



## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

KURUM İÇİ MÜTALA SAYISI	68
DİSİPLİN İŞLERİ	6
3.KİŞİLERE KARŞI HACİZ İHBARNAMESİNE İTİRAZ SAYISI	7
2021 ARABULUCULUK GÖRÜŞMELERİ	7

### HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

KODU	AÇIKLAMA	2021	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	200.567,32	168.185,09
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	39.657,65	21.230,23
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	528.300,00	122.716,77
05	FERLER	0,00	
06	SERMAYE GİDERLERİ	3.300,00	
09	YEDEK ÖDENEKLER	31.600,00	
GENEL TOPLAM			
		803.424,97	312.132,09

### TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

#### SUNULAN HİZMETLER

Temizlik işleri Müdürlüğü; 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince ilçe sınırları içerisindeki atıkların, kanun ve yönetmeliklere uygun olarak, çevreye ve yaşayan her türlü canlına sağlığına zarar vermeyecek şekilde toplanması, taşınması ve aktarma istasyonlarına nakledilmesi ile sürdürülebilir bir katı atık yönetim sisteminin uygulanmasını ve gerekli denetimlerin yapılması ile sorumludur.

#### TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2021 FAALİYET VE PROJELER

- Temizlik İşleri Müdürlüğümüzce ihtiyaç olunan yer altı ve yer üstü konteynerleri yer tespiti yapılarak şehir merkezine (yer altı ve yer üstü) konteynerler yerleştirildi. İlçemiz kırsal mahallelerine de talep ve ihtiyaç doğrultusunda galvaniz konteynerler konumlandırıldı.
- Temiz bir şehir düsturunu gözeterek çalışmalara devam etmek ile birlikte, Dünyayı etkisi altına alan COVID-19 salgın hastalıkla tedbir ve mücadelede dikkatli çalışmak sureti ile İlçe halkının sağlığı için temizlik/dezenfekte çalışmalarımız devam etmektedir.
- Daha önceki yıllarda günlük 95 ton toplanan atıklar, günümüzde 130 ton toplanmaktadır.

- *Sanayi bölgesine uygun alanlara çöp konteynerleri yerleştirildi ve böylece esnafların belirlenen yerlere attıkları çöpleri, ekiplerimizce yerden insan gücü ile çöpün toplaması problemi de ortadan kaldırıldı.*
- *Yeni bir çalışma programı düzenleyerek, zaman tasarrufunu ele alınarak şehrimizin merkez caddelerine 7/24 temizlik personeli görevlendirildi. Böylelikle şehir merkezimizin daima temiz tutulması da sağlandı.*
- *Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından Ünye genelinde ve mahalle statüsüne geçen beldelerde çöp konteynerlerini yenileme ve tamirat bakımları yapılmaya devam edildi.*
- *Hafta içi ve hafta sonu Pazar kurulan cadde ve sokakların ve köylü pazarı da dahil temizliği aynı günün akşamında yapıldı ve caddeler, sokaklar, semt pazarları kurulan alanların periyodik olarak temizliği ve yıkanmasına devam edildi.*
- *Otomatik Çok amaçlı çöp aracımız (ÇAÇA) ile çalışmalarımız daha verimli hale getirildi.*
- *Şehir genelinde molozların kaldırılması, cadde ve sokaklardaki kül, cüruf ve katı atık malzemelerin alımı ve temizliği yapıldı. (Okullar, siteler ve kuruluşların talebi üzerine araç ve ekibimizle kül birikimlerini biriktirilen yerden alıp, atık bölgesine götürmeye devam ediyoruz. Birikimler 30-60 çuval arasında değişmektedir.)*
- *İlçemizin temizliğine daha modern bir görüntü katmak için, insan gücünü minimum seviyeye indiren süpürge araçlarımız ile daha hızlı bir şekilde çalışmalarımız sürdürülmektedir.*
- *İlçemizin 85 mahallesinde kaldırım ve yol kenarlarındaki otların tırpanlanması hususunda tırpan işleri programlı ve periyodik olarak yapıldı.*
- *Aynı zaman zarfında hem yolu süpürüp hem de kaldırımları yıkayabildiğimiz yeni sistem süpürge aracımızı faaliyete sokarak geniş kapsamlı ve daha sağlıklı bir çalışma yapılmaktadır.*
- *Çöp konteynerlerini halk sağlığı tehdidi ve çevreye verdiği kötü kokuyu önlemek için dezenfekte edilmesi hususunda konteyner yıkama ve temizleme aracı ile temizliği yapıldı.*
- *Sadece şehir merkezimizde değil her mahallemizde (parklar, yeşil alanlar, mesire alanları vb.) ve ormanlık alan yollarımızda da temizlik ve muntaka çalışmaları yapılmaktadır.*
- *Acı su çeşmelerinin ve diğer ortak alanların da (durak, piknik alanları vb.) temizliğinin periyodik olarak yapılması için görevlendirilen ekipler çalışmalarını verimli şekilde yürütmektedir.*
- *Her günü yıkanan çöp kamyonlarımızı yıkama alanı oluşturduk ve her gün iş bitimi iç dış haznesi dahil olmak üzere dezenfekte ilacı kullanarak araçlarımızın günlük temizliği yapıldı.*
- *Temizlik İşleri Müdürlüğümüzce Sokak hayvanları toplama ekibi kurularak personellerimizce İlçemiz genelinde (85 mahalle) başıboş dolaşan sokak köpeklerinin toplama çalışması yapıldı. Büyükşehir geçici*

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

*bakım alanına nakli yapıldı. Ayrıca hava koşulları ağır olduğu zamanlarda aç kalan sokak hayvanlarına Müdürlüğümüz tarafından besleme ve barınması için gerekli çalışmalarımız devam etmektedir.*

- *Kumsal temizleme aracı ile kumun 20 cm altına kadar inip kumu eleyerek çöp vb. atıkları ayrıştırarak tüm plajlarımıza güzel bir görünüm kazandırdı.*
- *Son sistem yer altı ve yer üstü konteynerlerimiz etrafa kötü koku vermemesi için dezenfekte ilaçlarımız ile periyodik temizliği yapılmaktadır.*
- *Yağmur sonrası yol kenarlarındaki mazgal ve kaldırım kenarlarındaki giderlere tıkanan kum ve yapraklar temizlenerek giderler açıldı.*
- *Temizlik İşleri Müdürlüğü personeli tarafından tüm mahalle sokak ve caddeleri ,Yürüyüş Yolu yol kenarları ve kaldırımları ot çapası ve ince temizliği yapıldı.*
- *Temizlik işleri müdürlüğünce Fen İşleri Biriminin yaptığı yol ve kaldırım döşemesi sonrası ve doğalgaz çalışmalarının ardından temizliği yapıldı ve Ünye geneli tüm mahallelerde diğer birimlerin de yaptığı çalışma alanlarının temizliği ve gerektiği takdirde yıkanması da yapıldı.*
- *Toplu yaşam alanları ve Resmi dairelerin cürufları ve kömür atıkları periyodik olarak alındı.*
- *Çeşitli broşür, resim, slogan ve reklam araçları ile ilçe halkının temizliğe katılmaları sağlandı.*
- *İlçemiz ve ilçe sınırlarına dahil edilen kapanan beldelerin mahalle statüsüne geçmesiyle mahallerin cadde ve sokakları süpürülerek devamlı temiz halde bulunduruldu ve yerleşim alanlarında biriken günlük çöp ve atıkları toplanarak çöp dökme mahalline taşındı.*
- *İş güvenliği ve işçi sağlığı ile ilgili tedbirler alındı personele iş güvenliği ve sağlığı seminerleri, eğitimleri verildi.*
- *Tüm sahil, dere kenarları ve deniz kenarı çöp ve atık temizliği nizami şekilde yapıldı.*
- *Vatandaştan gelen talep üzerine sahipsiz eski ev eşyaları ve moloz gibi atıkların toplanması ve nakledilmesi sağlandı.*
- *Çocuk Oyun Alanları nizami şekilde temizliği yapıldı.*
- *Trafik Kazaları ve yangın sonrasında Müdürlüğümüz tarafından temizlik çalışmaları yapıldı.*
- *Müdürlüğümüz Çevre zabıta Ekibimizce 7/24 Çevresel Denetimler yapılmakta (çevresel şikayetlerin değerlendirilmesi dahil) ve Çevresel her türlü kirliliği önleyici çalışmaları İlçemizde meydana gelen sosyal, ekonomik ve toplumsal çevreyi olumsuz yönde etkileyen şikayetler yerinde müdahale edilmekte*

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

ve durum tespiti yapıldıktan sonra çözümlenmektedir. (Gelişigüzel atılan çöplerin kimler tarafından atıldığını belirlemek, mahalle sakinlerini ve piknik yapanları çöp konusunda bilgilendirmek vs.)

- Lisanslı Firmaya ihale ile verilen Geri Dönüşüm çalışmaları; Müdürlüğümüzün denetimi altında aksatılmadan Kurum ve Kuruluşlarda her gün programlı şekilde (ambalaj atıkları, kağıt atık pil, e-atık, atık yağ, geri dönüşüm) sorunsuz şekilde yürütülmektedir.
- Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak günlük tüm çalışmalarımız Büro içi ve saha olmak üzere, personellerimiz üzerine düşen görevleri en iyi şekilde yerine getirmektedir.
- İlçemiz sınırları içerisinde temizlik çalışmalarını aksamadan yürütülmesi konusunda, kontrol ve takibi yapılarak sonuçlandırılması sağlanmıştır.





### *Temizlik İşleri Şefliği*

- *Temizlik İşleri Müdürlüğü; Ünye Belediyesi Başkanlık Makamınca verilen ve kanun yönetmelikte belirtilen görevleri, mevzuata uygun belirli bir plan ve program dahilinde yapmakla mükellef bir birimdir.*
- *Temizlik İşleri Müdürlüğünün amacı; ilgili kanun ve yönetmeliklerle verilen yetkileri en iyi şekilde kullanarak çevrenin korunmasını, kirliliğin önlenmesini, kirliliğin giderilmesini sağlayarak, yaşanabilir ve gelecek nesillere aktarılacak sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmaktır.*
- *İdari Departmanımızda Müdürlüğün tüm memur, işçi ve şirket personel puantaj, sosyal hakları, izin, rapor düzenlemeleri, emeklilik, tazminat vb. gibi tüm mali / resmi işlemleri ve evrakları hazırlanmaktadır. Ayrıca müdürlüğümüzün e-belediye sistemi ile yapılan Kurum içi ve Kurum dışı evraklar, dilekçeler, talepler ve tüm yazışmaları takibi ve işlemleri hazırlanmaktadır. Arşiv programına güncel bilgiler taranarak, eklenip takip ve koordinasyonu yapılmaktadır. Sıfır Atık Çalışmaları devam etmekte olup, eçbs sistemine güncel verilerin takibi ve eklenmesi yapılmakta, Geri Dönüşüm (5 Kategoride) çalışmaları ve çevre kart projesinin gelişmeleri de takip edilmekte ve gerekli çalışmaları da yapılmakta/yaptırılmaktadır. (Yazışmalar, güncellemeler, dosyalama vb.)*
- *Müdürlüğümüze iletilen talep ve şikayetler, CIMER portal, belediyeye mail, gelen telefon - vatandaşların talepleri, çözüm merkezine gelen talep-şikayetler vb. gün içinde notları alınıp, bilgiler Ekiplere anında iletilmekte, sonuçların takibi de yapılmaktadır. Müdürlüğümüz Whatsapp üzerinden gün içerisinde tüm çalışmaların takibi yapılmaktadır. Ayrıca; Temizlik İşleri Müdürlüğümüzde görev yapan 110 Personele Özlük Dosyalarında personel ile ilgili bilgi ve belgeleri dosyalanmaktadır.*

### EVSEL ATIKLARIN TOPLANMASI ve NAKLİ

Kurum ve kuruluşların, meskenler, işyerleri, okulların, mesire alanların, caddelerin, parkların, meydanların, sokakların yıkanması ve sulanması saat/mesai gözetmeksizin yapılmaktadır. Çöplerin günlük olarak toplanması ile çöplerin birikmesi engellenmekte, halkımızın sağlığı güvence altına alınarak çevre ve görüntü kirliliğinin önüne geçilmektedir. Belirli periyotlarla kesintisiz şekilde (gece-gündüz) çöp toplama hizmeti verilmektedir. Çöp toplama işlemi ile ilgili müdürlüğümüze gelen talepler aynı gün içerisinde çözümlenerek vatandaşlarımıza geri dönüşü sağlanmaktadır. İlçemizin her geçen gün değişimi ve gelişimine bağlı olarak artan yoğunlukla birlikte toplanan çöp miktarı da yıldan yıla artmaktadır. 2021 yılı içerisinde 11 aylık dilimde evsel atıklar, moloz ve katı atıklar olmak üzere 85 mahallemizde yaklaşık 50.239,640 ton atık toplanmıştır İlçemiz merkezinde 112 yeni sistem yeraltı konteyner, 97 yeni sistem yerüstü konteyner ve ilçemiz genelinde 2866 adet galvaniz konteyner bulunmaktadır.



**CADDE ve SOKAK SÜPÜRME**

85 Mahalle genelinde 1547 cadde ve sokak, 110 personel ile belirli çalışma programı doğrultusunda elle süpürme personellerimiz ve elektrikli makine süpürme araçlarımız ile düzenli olarak temizlenmekte ve süpürülmektedir.



(ŞARJLI FİL)





## YIKAMA/SULAMA ÇALIŞMALARI

Temiz çevre bilinci ile ilçemizde inşaat sektörünün canlılığı ve diğer kurumların yapmış olduğu çalışmalara bağlı olarak özellikle yaz aylarında sıcak havaların etkisi ile oluşan tozlanma sebebiyle, gerek bölge denetim ekiplerimizin yapmış olduğu tespitler, gerekse vatandaşlarımız tarafından gelen taleplerin ekiplerimiz tarafından değerlendirilmesi doğrultusunda yıkama / sulama çalışmaları;

Aynı zamanda kurum ve kuruluşların, okulların (bahçeleri), öğrenci yurtlarının, ibadethanelerin, mesire alanlarının, caddelerin, parkların, meydanların, sokakların yıkanması ve sulanması;

Ayrıca ilçemizde haftada (Pandemide) 3 adet pazar yeri kurulmakta olup, bu pazar yerlerinin temizlikleri yapıldıktan sonra yıkamaları ise saat/mesai gözetmeksizin yapılmaktadır.



2021 YILI FAALİYET RAPORU



2021 YILI FAALİYET RAPORU  
TOPLU TEMİZLİK/MINTIKA TEMİZLİĞİ

Günlük olarak yapılan yıkama, süpürme ve temizlik hizmetlerine ek olarak Toplu Çalışma Ekibimiz hazırlanan program doğrultusunda İlçemizde bulunan 85 mahallede periyodik olarak detaylı temizlik hizmetigerçekleştirmektedir.

Müdürlüğümüz personelleri dağıtım merkezinden idarecileri marifeti ile mahalle ve sokaklara görevlendirmeleri yapılır. Yine idarecileri tarafından görev yerlerine bırakılır. Personel görev alanlarını (mıntika) takip eder ve her daim temiz kalması adına titiz bir çalışma yürütür.



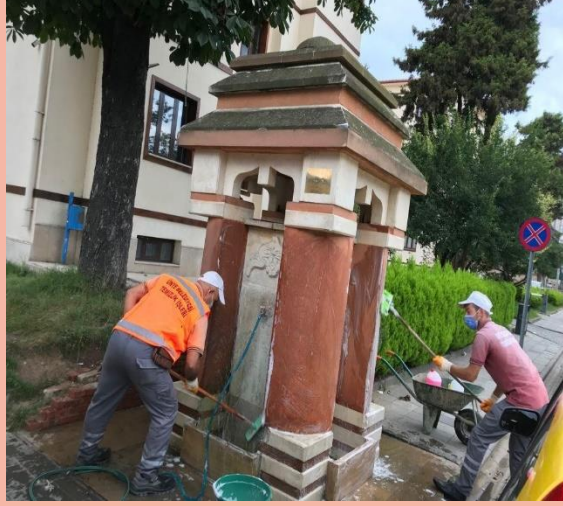
MOLOZ VE KONTEYNER YANI ATIK ALIMLARI

Vatandaşlarımızın gelişigüzel konteyner yanlarına bıraktıkları atıkların veya molozların alımlarını gerçekleştirir. (Çevre Zabıta ekibimizin de takip ve denetimi bu konuda büyük destek sağlamaktadır. (Gerek duyulduğunda Bilgi – Uyarı – Tutanak- Cezai İşlem)



ÇEŞME ve PARK TEMİZLİĞİ

İlçemiz insanının olmazsa olmazı su çeşmelerimizin temizliği belirli periyotlarla yapılmaktadır. İlçemiz sınırları içerisinde bulunan bütün park alanlarının da temizliği yapılmış olup, yapmış olduğumuz program - talepler doğrultusunda çalışmalarımız devam edilmektedir



KONTEYNER TAMİR VE BAKIMI/YENİ KOTNEYNERDAĞITIMI/DEZENFEKTE ÇALIŞMALARI

Kullanıma bağlı olarak zamanla yıpranan ve kullanım dışı kalan çöp konteynerleri konteyner tamir aracımız ve ekibimiz ile birlikte adresinde tamir edilerek yeniden kullanıma kazandırılmıştır. Çöp konteynerlerinin 230 adet tamir-bakımlarının yerinde yapılmasıyla az zamanda daha çok konteynerin tamir-bakımı gerçekleştirilerek daha etkin çalışma yapılmakta böylece vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına en kısa sürede cevap verilmektedir. Yine ihtiyaç olunan kırsal alanlara 275 adet yeni konteynerlerkonumlandırma çalışmalarımız da devam etmektedir.

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

Ayrıca çöp atıklarından kaynaklı kirlenmeye bağlı olarak zamanla eski ve kötü bir görünüme sahip olan aynı zamanda çevre ve görüntü kirliliğine de sebep olan çöpkonteynerleri, yıkama-dezenfekte hizmeti pandemiden dolayı daha sık zamanlarda ve imtiyazla hem mikroplardan arındırılarak halkımızın sağlığı güvence altına alınmakta, hem de konteynerler yeni bir görünüme kavuşturulmaktadır.

Çöp konteyner ve kovalarımız titizlikle takip edilmekte olup, temizlikleri ve dezenfektan işlemleri aksatılmaksızın belirli periyotlarla sağlanmaktadır. Gerekli durumlarda da tamir ve boyamaları yapılmaktadır.





### TIRPAN ÇALIŞMALARI

*Cadde, yol, sokak ve kaldırımlarda oluşan yabancı otları tırpan yaparak temizlemekteyiz. Özellikle ilkbahar mevsimlerinin başlarında tırpan çalışmalarını programlamaktayız. 85 mahallelerin ana yollarında büyüyen yabancı otlar virajlı olan kısımlarında görüş açısını azaltmakta olup bu yaptığımız çalışma ile olası kazalara karşı önlem almaktayız.*

*Sadece şehir merkezlerinin bulunduğu mahalleler değil her an faal olan en az 5 tırpan makinesi ile 85 mahalleye hitap eden ekiplerimizle öz verili çalışmalarımıza devam edilmektedir.*





**ELEKTRİKLİ ÜÇ TEKERLEKLİ ÇÖP TOPLAMA MOTOBİSİKLET**

Çöp Taksi; iki kelimelik, az hacimli küçük bir dev. Günümüzde ticari taksiler dahi taleplere bu kadar hızlı müdahale edemezken Çöp Taksilerimiz büyük bir özveri ile talepleri sonuca ulaştırmaktadır.

Araçların giremediği cadde ve sokaklardaki çöp kovaların boşaltılması amaçlı çöp toplama motobisikleti ile daha ulaşılabilir ve hızlı şekilde sonuculaşmaktadır.



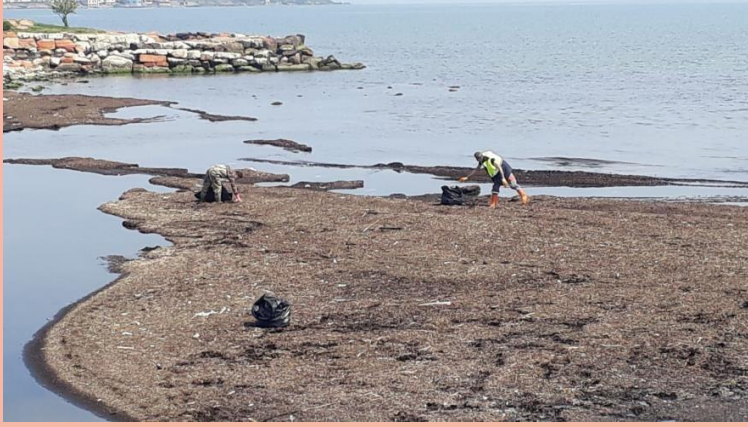
## DENİZ ÇÖPLERİ ve SAHİL TEMİZLİĞİ

Çevre ve Şehircilik Bakanlığının 10/06/2019 tarihli ve 2019/09 sayılı Deniz Çöpleri İl Eylem Planlarının Hazırlanması ve Uygulanması Genelgesi kapsamında Müdürlüğümüz İlçemiz Deniz Çöpleri Eylem Planı Kılavuzu hazırlamış olup; bu doğrultuda çalışmalarımız ile ilgili verilerinde 3 aylık periyotlar halinde İl'e sunulmaktadır. Dere ve deniz kenarları muntka temizlik çalışmalarımızda rutin şekilde ve titizlikle devam etmektedir.

Vatandaşlarımızın ve İlçemize gelen yerli-yabancı turistlerin tertemiz bir sahilden istifade etmelerini sağlamak amacıyla (kum süpürme aracı) sahil temizliği çalışmalarını gerçekleştirdik.

“Temiz mavi - temiz yeşil” düşüncesi ile Ünye'miz sahillerinin daha temiz olması amacıyla sahil temizleme çalışmalarımız titizlikle yapılmaktadır.

Deniz ve dere kenarları çöplerinin atıklarının bertaraf için 2021 yılı içerisinde 17.750 kg (ahşap, plastik, metal, sigara, giysi ve cam atıkları) toplanmıştır. Veriler 3 aylık periyotlar ile belgelenip Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'ne gönderilmektedir.



**SOKAK HAYVANLARI TOPLAMA/BESLEME ve BARINMA ÇALIŞMALARI**

*İlçemiz sınırları içerisinde bulunan sokak hayvanlarının toplaması ile ilgili çalışmalar ilçemizde de Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan ekipler ile yürütülmektedir. İlçe genelinde halkımızın talepleri değerlendirilerek sokak hayvanlarının toplanması işlemi aralıksız devam ettirilmektedir. Ayrıca sokak hayvanlarının aç kalmamaları adına rutin olarak haftanın belli günleri Besleme ve barınma çalışmaları devam etmektedir.*



### ÇEVRE KONTROL ve DENETİM EKİBİ ÇALIŞMALARI

Müdürlüğümüz Çevre Kontrol ve Denetim Zabıta Ekiplerimiz, vatandaşlarımıza çevre temizliği ile ilgili bilgiler vermekte ve çevre düzeninin takibini yapmaktadır. Gerekli görüldüğü durumlarda uyarılarda bulunularak bazı hallerde idari yaptırımlar uygulamak suretiyle görev yapmaktadır. Çevre denetim ekiplerimiz temizlik yönünden olumsuzluk yaşanmaması adına İlçemiz genelinde 7/24 esasına dayalı olarak görev yapmakta ve yapılan çalışmalar ve uyulması gereken kurallar ile ilgili vatandaşlarımıza bilgilendirme çalışmaları yapmaktadır. Gerek duyulduğunda Bilgi – Uyarı – Tutanak- Cezai İşlem uygulamaları gerçekleştirilmektedir.



### İLAÇLAMA / DEZENFEKTE ÇALIŞMALARI

Dünyada Yeni Tıp Koronavirüs (Kovid-19) Tanısı Konan Ülkeler Arasında Türkiye'de Ve Şehrimizde De Etkisini Gösteren Salgının Yayılması Önlemek Amacıyla İlçemiz Mesire/Parklar, Eğitim Alanları, Haneler Dahil İş Yerlerinin İlaçlama Ve Dezenfektasyon Çalışmaları; Maske Kutularının Temini Ve Boşlatılması Ayrıca Dezenfektan Standların Merkez Alanlar Da Konumlandırma Ve İş Takibi Yapılmaktadır.



2021 YILI FAALİYET RAPORU



## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

*İçemizde fındık toplama döneminde mevsimlik gezici tarım işçilerin konuşlandığı sahilköy mevkiinde; metip alanında tırpan, ilaçlama ve muntika temizliğide yapılmaktadır.*



## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

### DİĞER ÇALIŞMALAR

*İlçemizde Kaldırım Veya Yol (Cadde – Sokak) Kenarlarında Yağmur Vb. Sonrası Biriken Atıkların Çapalanması, Sokak Veya Caddelerde Biriken Kum, Çamur/Toprak Vb. Atıkların Temizliği; Kış Mevsimi Kar ile Mücadelede Gerekli Olan Çalışmalar Gerçekleşmektedir*



## GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARI

Çevreyi sahiplenme ve çevre bilincinin yaygınlaştırılması için Müdürlüğümüz bünyesinde geri dönüşüm (Ambalaj Atıkları, Atık Pil, Bitkisel Atık Yağ, E-Atık, Atık Lastik, Tekstil Atık) çalışmaları hızla devam etmektedir.

Geri Dönüşüm ile ilgili güncel takipleri ve AR-GE çalışmalarımızı tüm hızıyla sürdürmekteyiz.

### AMBALAJ ATIKLARI

Belediyemiz, ambalaj atığı toplama ayırma lisansı bulunan firma 2019 yılında ihalesi yapılmıştır. Bu kapsamda Ünye sınırları içerisinde ambalaj atığı toplama çalışmaları devam etmektedir. Ünye İlçesi genelinde aylık ortalama olarak 122.463 kg ambalaj atığı toplanmaktadır. Toplama ekipmanı olarak iç mekan kutuları ve geri dönüşüm kafesleri kullanılmaktadır.

İlçemizin tüm okullarında ve resmi kurumlarında 256 adet iç mekan kutusu, şehir merkezinde de ise 81 adet geri dönüşüm kafesleri bulunmaktadır. Halı hazırda yoğun şekilde geri dönüşüm kafesi ve iç mekan kutuları talepleri Müdürlüğümüzce tedarik edilmektedir







### ELEKTRONİK ATIK (AEEE)

Ünye Belediyesi olarak protokollü dernek (TÜBİSAD «Türkiye Bilişim İş adamları Derneği» ile Ünye genelinde elektronik atıklar toplanmaktadır. Çevre için büyüktehlike oluşturan bu atıkların daha etkin bir şekilde toplanabilmesi için bilgilendirme çalışmalarımız yoğun bir şekilde devam edecektir.

Türkiye’de ikinci konumlandırması olan Elektronik atık Dış Mekan Kutusu İlçemizinmerkezi alanında bulunup, iç mekan kutuları da (50 adet) Okullara dağıtılmıştır.

Ünye Belediyesi olarak Protokollü dernek ile (3 yıldır) okullara düzenlediğimiz e- atık (ödüllü) kampanyasının takibi yapılmaktadır. Kampanya kapsamında katılım sağlayan okullarda 2021 yılında 860 kg atık toplanmış olup; son üç yılda 5.151 kg. e-atık toplanmış olup; Dünya Çevre Gününde (2019 – 2021 eğitim yılı pandemi dolayısıyla etkinlik düzenlenememiştir.) ödüllerin dağıtılması gerçekleştirilmiştir. Birikim sağlayan; Laptop /yazıcı, spor seti, saksıda çiçek tohumları, teşekkür belgeleri okullara dağıtılmıştır.





### ATIK PİL

*Piller içeriğinde ağır metal bulundurduğu için doğaya bırakıldıklarında yoğun bir kirliliğe sebep olmaktadır. 1 küçük pil doğaya bırakıldığında 4m<sup>3</sup> toprağı kirletmektedir. Amacımız çevreci bir belediye olarak çevreye zarar verecek her türlü atığı toplayıp ilgili yetkilendirilmiş kuruluşlara vermektir.*

*İlçemiz okullarında ve kuruluşlarda 250 adet atık pil iç mekan kutuları dağıtılmış ve protokollü çalıştığımız dernek (TAB; Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) ile birlikte okullarda (3 yıldır) atık pil toplama kampanyası (ödüüllü) konusunda bilgilendirme yapılmış ve 2021 yılında 85 kg atık pil toplanmış olup; üç yılın toplamında ise 1.849 kg atık pil biriktirilmiş. Müdürlüğümüzce düzenlenen (2019 – 2021 eğitim yılı pandemi dolayısıyla etkinlik düzenlenememiştir.) Kazanan okullarımıza (satrañç takımları -7 adet -12'şer adet spor malzemeleri seti, teşekkür belgeleri vb. ödülleri dağıtılmıştır.)*



## 2021 YILI FAALİYET RAPORU



### ATIK TEKSTİL

*SIFIR ATIK kapsamında yapılan çalışmalarımızdan; Tekstil (giysi) atıkları için 2886 ihale kapsamında 2 yıllık ihale yapıp şehir merkezinde 50 noktada kumbara yerleştirilerek, yıllık 87,500 TL. kira alınmaktadır.*



### BİTKİSEL ATIK YAĞ

*Bitkisel atık yağlar, suya, kanalizasyona döküldüğü zaman su yüzeyini kaplar, su sistemine zarar verir, havadan suya oksijen transferini önler, zamanla suda bozunarak sudaki oksijenin tükenmesini hızlandırır. Kullanılmış bitkisel yağlar atık su kirliliğinin % 25'ini oluşturmaktadır.*

*Bitkisel atık yağlar, muhtarlıklar ve belli bölgelerde bulunan atık toplama merkezlerimizde toplanarak protokolümüz olan firmaya verilmektedir. Amacımız su kaynaklarımızın en az düzeyde kirlenmesini sağlamaktır.*

*Atık yağ bidonlarımız talep edilen restoranlara ve sitelere 100 adet dağıtımı yapılmış ve 350 kilo atık yağ protokollü firma tarafından alınmıştır.*

### ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ LASTİKLER (ATIK LASTİK)

*Lastiklerin yanmasıyla atmosfere tonlarca zararlı bileşikler yayılmaktadır. Siyah bir bulut gibi atmosfere yayılan bu maddeler içinde birçok kirletici bulunabilmektedir. Yangınlar ile atmosfere yayılan bu kirleticiler yakın çevredeki toprak ve suların kirlenmesine sebep olarak insan sağlığını tehdit etmektedir. Yaptığımız protokol kapsamında atık lastiklerin özenle toplanmasını sağlamaktayız.*

*Atık Lastik ise yine protokollü firma talep doğrultusunda yılda Çevre Koruma Zabıta ekiplerimizin kontrolünde alımını gerçekleştirmiştir.*



### SIFIR ATIK PROJESİ

*Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yürütülen ve Cumhurbaşkanlığı Külliyesinde Cumhurbaşkanı Recep Tayyip Erdoğan'ın eşi Emine Erdoğan tarafından tanıtımı yapılan "Sıfır Atık Projesi" nin Büyükşehir Belediyemiz öncülüğünde, başlangıçta Büyükşehir Binalarımızda olmak üzere tüm kamu kurum ve kuruluşlarında uygulanması için çalışmalara başlanılmıştır.*

*Yaptığımız ve yapacağımız Projelerimiz ile daha ulaşılabilir ve çevre bilincini sürdürülebilirlik amacı ile güncel, günümüze ayak uydurarak geleceğe «SIFIR ATIK» uygulamasını hayata geçirerek ekolojik sistemin korunabilmesi ve gelecek nesillere yaşanılabilir bir dünya bırakma güdümüyle yolumuza devam etmekteyiz.*

*Sıfır Atık kapsamındaki çalışmalarımız devam etmekte ve bu konuda sıfır atık (geri Dönüşüm)de 2021 yılında toplam Ambalaj Atıklarında 1.364,052 kgÜnye genelinde atık toplama sağlanmış olup, 3 yıllık ihalesi olan Kuşkaya firması Kurumuza yıllık 162.273,60 TL.kira bedeli alınmaktadır.*

*Birinci Atık Getirme Merkezi ile ilgili proje çalışmamız tamamlanmış olup, yertahsisi yapılmıştır. Geri Dönüşüm kiralama bedeli olarak 30 – 40 bin TL. aylık kira geliri olacağını düşünülmektedir.*

*Ayrıca; Sıfır Atık çalışmaları ile ilgili denetleyici Kurum olarak ilgili marketlerde, benzinlik ve konutlarda gerekli denetimler ve emekler de gerçekleştirilmiştir.*



2021 YILI FAALİYET RAPORU



## EKMEĞİNİ ÇÖPTEN KAZAN

### ÇEVRE KART/PROJESİ

#### Geri Dönüşümde Bir İlk

#### Ambalaj Atıklarının Yerinde Toplanması



*Ambalaj atıklarının kaynağında daha etkin bir şekilde ayrı toplanabilmesi için Çevre KartProjesi başlatılmıştır. Bu proje kapsamında hanelere tek tek gidilerek bilgilendirme yapılmakta ve kart dağıtımı sağlanmaktadır. 17 mahallelerde kart dağıtımı işlemi hali hazırda devam etmektedir.*

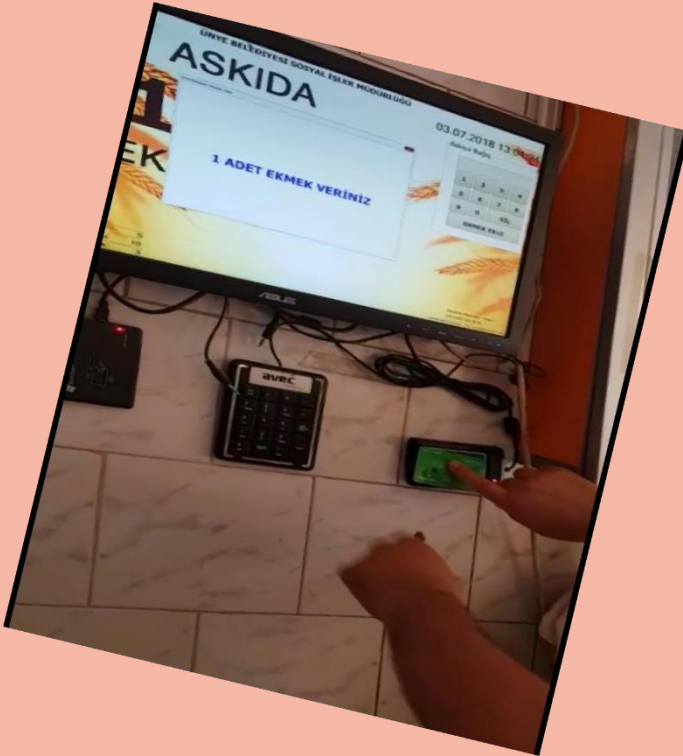
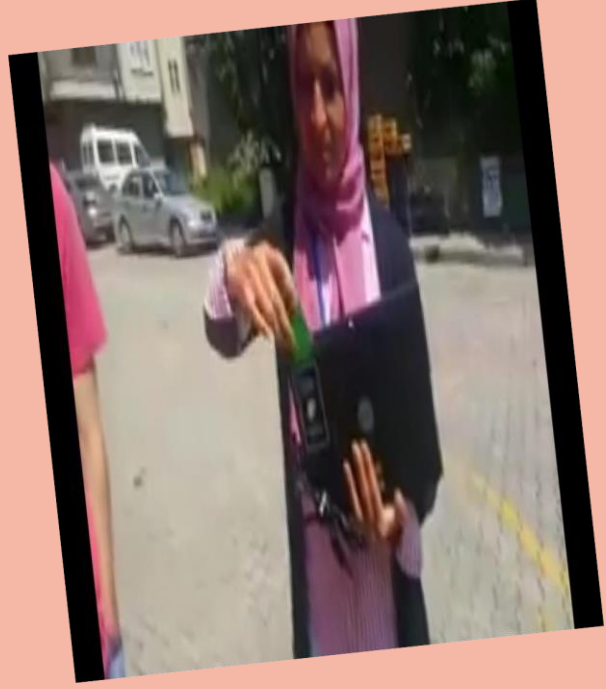
*Proje Mayıs ayında başlamış olup bu zamana kadar ortalama hanelere 5436 adet çevre kart dağıtılmıştır. Her geçen gün halkımız daha çok bilinçlenmekte ve kaynakta ayrı toplama çalışmalarımız hızla devam etmektedir. Proje tanıtımının hızla gerçekleşmesi ve halkımızın duyarlı davranışları ile birlikte yıllık toplanan ambalaj atığı miktarı 120 ton'dur. Bu verilerden vatandaşın dağıtılan kartlarda projemize katılım oranı %72,18 olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda 2880 adet ağacın kesilmesi de engellenmiştir.*

*Ekmeğini çöpten kazan diyerek çıktığımız bu yolda 19 fırın projeye dahil edilmiştir. Hane eğitimi yapılan mahallelerde 11 fırın aktif olarak çalışmaya başlamıştır. Bu zamana kadar toplamda geri dönüşüm karşılığı 2021 yılında 12.380 ekmeğe halkımıza verilmiştir. Projenin işleyişi ile ilgili halktan iyi dilekler aldıkça projenin büyümesi için kendimizde güç bulmaktayız.*

*Halkımızı teşvik amaçlı başlatılan bu proje ile Ünye'nin 18 mahallesinin 17 mahallesinde (Bayramca, İpekyolu, Gürecülü, Fevzi Çakmak) bilgilendirme ve kart dağıtımı yapılmış olup, her mahallede ambalaj atıklarının etkin bir şekilde kaynakta ayrı toplanması amaçlanmaktadır. Türkiye'de bir ilk olan bu proje atık ödüllendirme sistemi ile yapılmıştır. Amacımız çöpe giden ambalaj atığı miktarını azaltıp doğal kaynaklarımızın korunmasını sağlamaktır.*







**TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI**

KODU	AÇIKLAMA	2021	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	468.589,45	472.280,68
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	96.296,48	79.709,70
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.093.800,00	1.968.508,91
05	CARİ TRANSFERLER	7.285,80	39.501,07
06	SERMAYE GİDERLERİ	8.800,00	
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	
<b>GENEL TOPLAM</b>		2.674.771,73	2.560.000,36

**DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ****SUNULAN HİZMETLER**

1. Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetleri istenilen zamanda ve şekilde temin etmek, ortak ihtiyaçlarda koordineyi sağlayarak taleplerin karşılanmasını sağlamak.
2. Araç, iş makineleri ve ekipmanlarda oluşabilecek arızaların tespitini yapmak, atölyemizde bakım ve onarımlarını yapmak, atölyemizde yapılmayacak olanların ise piyasa sevkini yapmak, yedek parça ihtiyaçlarının tespitini ve teminini yapmak, yapılan iş ve işçilik ile alınan yedek parçaların kontrol ve kabullerini yapmak
3. Maliyet analizleri yaparak ekonomik ömrünü doldurmuş araçların 238 sayılı Taşıt kanununa göre kayıttan düşürülmesini sağlamak ve hurda işlemlerini yapmak
4. Belediyemize ait araç ve iş makinalarına ait akaryakıt ve madeni yağların teminini sağlamak
5. Belediyemize ait taşınmaz bakım ve onarımlarını sağlamak
6. Belediyemize ait Elektrik, Su, Doğalgaz ile ilgili her türlü iş ve işlemleri gerçekleştirmek
7. Birimler tarafından yaptırılması istenilen 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa bağlı her türlü ihaleleri gerçekleştirmek

**DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2021 YILI FAALİYET VE PROJELER****ELEKTRİK BÖLÜMÜ****ASARKAYA KENT ORMANI:**

Asarkaya Kent Ormanında elektrik alt yapısı rutin bakım onarımları yapılmıştır. Kent Ormanına yapılan restoranın elektrik alt yapı işleri yapılmıştır. Tesis içerisinde yapılan yerlerin elektrik hattı çekimi yapılarak aydınlatma işleri tamamlanmıştır. Tesis genelinde üst yapı aydınlatmaları bakım onarımı yapılarak yenileri eklenmiş ve yürüyüş yolları da dâhil aydınlatma işleri tamamlanmıştır.

*CEVİZDERE BİNİCİLİK SOSYAL TESİSLERİ* :

*Cevizdere binicilik tesisleri genel aydınlatma ve tesis elektrik işlerinin tamamı yenilenmiş ve aktif hale getirilmiştir.*



*TİLLA ÇAY BAHÇESİ* :

*Tilla çay bahçesinde genel aydınlatma, alt yapı hat çekimi ve işletme içerisindeki elektrik işlerinin bakım onarım ve tadilatları yapılmıştır.*

*ATATÜRK PARKI SOSYAL TESİSLERİ* :

*Atatürk Parkı restoran içerisindeki elektrik işlerinin bakım ve onarımı yapılmıştır. Atatürk Parkı genel aydınlatmasının bakım onarım ve yenilemeleri yapılmış yürüyüş yolu ve sosyal alan içerisindeki aydınlatmalar aktif hale getirilmiştir. Restoranın deniz tarafına yapılan teras kafenin elektrik alt yapı ve aydınlatma işleri yapılmıştır. Restoran içerisinde bulunan jeneratörün yıllık bakım onarımı yapılarak mazot ilavesi yapılmıştır.*





### BELEDİYE KONUK EVİ :

*Kadılar yolu üzerinde bulunan Belediye Konuk Evi'nin çevre aydınlatmasının bakım ve onarımı yapılmış olup, işletme içerisindeki genel aydınlatma ve elektrik işlerinin bakım ve onarımları yapılmıştır. Konuk evinde bulunan jeneratörün yıllık bakım ve onarımı yapılarak mazot ilavesi yapılmıştır.*



### ÇAMLIK MESİRE ALANI :

*Çamlık mesire alanı içerisinde ve deniz kenarında bulunan yürüyüş yolları güzergâhındaki aydınlatma direklerinin tamir, bakım ve onarımları yapılarak aktif hale getirilmiştir.*



**GOGİNA PARKI :**

*Çınarlık mahallesinde bulunan gogina çocuk parkının çevre aydınlatma tamirat, bakım ve onarım işleri yapılarak aydınlatmalar aktif hale getirilmiştir.*

**BELEDİYE HİZMET BİNASI:**

*Belediye hizmet binası içerisindeki genel aydınlatma ve diğer elektrik arızalarına müdahale edilerek arızalar giderilmiş ve rutin bakım gerektiren yerlerin bakımları yapılmıştır. Hizmet binasında bulunan jeneratörün yıllık bakım ve onarımı yapılarak mazot ilavesi yapılmıştır.*

**15 TEMMUZ OTOPARKI :**

*15 Temmuz Meydanı altında bulunan otopark içerisindeki genel aydınlatma ve otopark işletmesi içerisindeki elektrik arıza ve bakım işleri yapılmıştır.*

**BELEDİYE YANI ŞEHİTLİK PARKI:**

*Belediye Hizmet Binası yanında bulunan şehitlik anıtı ve parkı için, genel aydınlatma hattı ve elemanlarının rutin bakım ve onarımları yapılmıştır.*



**ANONS ARIZA VE BAKIMLARI :**

*Şehir merkezi ve şehir dışı çevre mahallelerde bulunan anons cihazlarının arıza ve bakımları yapılmış olup, yeni anons cihazı taleplerine cevap verilerek uygun görülen mevkilere anons cihazları takılmıştır.*



**ATÖLYE BİRİMİ**

<b>MARANGOZ VE KANAK ATÖLYESİNDE YAPILAN İŞLER</b>	
<b>S.NO</b>	<b>YAPILAN İŞ</b>
1	ASARKAYA SEDİR OTURMA YERİ VE ORTA SEHPA YAPILDI
2	TOKİ OKULUNA 10 ADET DOSYA DOLABI YAPILDI
3	TOKİ OKULUNA MASA YAPILDI
4	ZABITA NOKTASINA OTURMA YERİ YAPILDI
5	KÖYLÜ PAZARINA PAZAR TEZGAHI YAPILDI VE KAPLANDI
6	ÇÖZÜM MERKEZİNE DOLAP YAPILDI
7	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜNE OFİS MASASI YAPILDI
8	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜNE 4 ADET DOLAP YAPILDI
9	EMLAK SERVİSİNE RAF YAPILDI
10	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ 15 TEMMUZ DEPOSUNA RAF YAPILDI
11	ASARKAYADA BULUNAN ESKİ PİKNİK MASALARI TAMİR EDİLDİ
12	ASARKAYAYA GİRİŞ İÇİN TABELA MONTAJI YAPILDI
13	BELEDİYE MECLİS SOLONUNDA BULUNAN MASALARIN TAMİRLERİ YAPILDI
14	ATATÜRK PARKI RESTORANDA KULLANILAN MASALARIN TAMİRLERİ YAPILDI
15	ATHANINDA ATLARIN KALDIĞI AHIRIN HAVALNDIRMALARI KAPATILDI
16	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE ÇEKMECE YAPILDI
17	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE 2 ADET DOSYA DOLABI YAPILDI
18	ORTAYILMAZLAR MUHTARLIĞINA SUNDURMA ÇATI YAPILDI
19	ATHANINA AHŞAP MERDİVEN YAPILDI
20	ATHANI EĞİTİM PİSTİ KORKULUK TAMİRLERİ YAPILDI
21	ATATÜRK PARKINDA BULUNAN ASMA KÖPRÜNÜN TAHTALARI AYARLANDI
22	İŞ MAKİNASI TAŞIMAK İÇİN KULLANILAN ARACIN KALASLARI DEĞİŞTİRİLDİ
23	ANA BİNA VE BELEDİYEMİZE AİT BİRİMLERİN ÇEŞİTLİ KAPI, PENCERE VE MUHTELİF TAMİRLERİ YAPILDI.
24	ASARKAYA HURMA TEZGAHI İÇİN RAFLAR AYARLANDI.
25	ATATÜRK MAHALLESİ MERDİVEN KORKULUĞU YAPILDI
26	ÜNYE KALESİNE 15 ADET KAMERA DİREĞİ YAPILDI

2021 YILI FAALİYET RAPORU

27	KARŞIYAKA CAMİSİNE KAPI YAPILDI
28	ASARKAYAYA HAYVAN BARINAKLARI YAPILDI.
29	ATATÜRK PARKI GİRİŞİNE FERFORJE KORKULUK YAPILDI
30	AT HANI GİRİŞİNE KEMER YAPILDI
31	YAYLALI KÖYÜNE SUNDURMA YAPILDI
32	ATATÜRK PARKI MAHSEN KAPILARI YAPILDI
33	KÖYLÜ PAZARI DEPO ÜSTÜ ÇATI YAPILDI
34	HAYVAN PAZARINA ÇATI YAPILDI
35	ESKİ 112 BİNASININ SÖKÜM İŞLERİ YAPILDI
36	ESKİ HAVAALANI FAKÜLTE ALANININ ETRAFI ÇEVRİLDİ
37	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ 15 TEMMUZ DEPOSUNA PROFİLDEN RAF YAPILDI
38	KADINLAR PLAJI KORKULUK VE TAMİRATLARI YAPILDI
39	ASARKAYAYA SPOR SAHALARI YAPILDI
40	GÖLEVİ MAHALLESİNE YAYA KÖPRÜSÜ YAPILDI
41	TİLLA KAFE KORKULUK YAPILDI
42	ATATÜRK PARKI KÖPRÜ TAMİRATI YAPILDI
43	BURUNUCU SAHİLBOYU ESKİ KORKULUKLAR SÖKÜLDÜ
44	ATHANI ATLARIN ODALARINA SU TESİSLERİ ÇEKİLDİ
45	KALE SAPAĞINA DOLMUŞ DURAĞI YAPILDI
46	İNKUR YEŞİLADAYA KÖPRÜ KORKULUKLARI YAPILDI
47	AĞIDERE KÖYÜ GİRİŞİNE KEMER YAPILDI
48	ATATÜRK PARKI DÜĞÜN SALONU GİRİŞİNE KORKULUK YAPILDI
49	ATATÜRK PARKINA ŞADIRVAN YAPILDI
50	ASARKAYADA BULUNAN SALINCAKLAR TAMİR EDİLDİ

<b>ARAÇ BAKIM TABLOSU</b>							
<b>AYLAR</b>	<b>ARAÇ GRUBU</b>					<b>BAKIM YERİ</b>	
	<b>KAMYONET</b>	<b>KAMYON</b>	<b>İŞ MAKİNESİ</b>	<b>DİĞER</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>ATÖLYE İÇİ</b>	<b>ATÖLYE DIŞI</b>
<b>OCAK</b>	10	24	39		73	67	6
<b>ŞUBAT</b>	4	29	26	3	62	50	12
<b>MART</b>	10	32	33	1	76	69	7
<b>NİSAN</b>	7	20	26		53	41	12
<b>MAYIS</b>	6	27	21		54	45	9
<b>HAZİRAN</b>	3	27	44	1	75	53	22
<b>TEMMUZ</b>	5	28	6	2	41	36	5
<b>AĞUSTOS</b>	4	35	36		75	64	11
<b>EYLÜL</b>	6	24	19		49	44	5
<b>EKİM</b>	9	15	10	1	35	35	
<b>KASIM</b>	10	39	30		79	67	12
<b>ARALIK</b>	16	39	37	2	94	82	12
<b>TOPLAMLAR</b>	90	339	327	10	766	653	113

### ***Birimimiz Tarafından Yapılan Rutin İşler***

- 1- *Sundurma ve Durak yapımı.*
- 2- *Fen İşleri Müdürlüğü için ızgara yapımı ve tamirleri.*
- 3- *Araçların günlük bakım ve onarımları.*
- 4- *Araçların madeni yağ ve akaryakıt ihtiyaçlarının giderilmesi ve takiplerinin yapılması.*
- 5- *Araç ve İş Makinalarının tescil veya hurda işlemlerinin yapılması.*
- 6- *Araçların Fenni muayenelere hazırlanması, yaptırılması ve takibinin yapılması.*
- 7- *Araçların zorunlu mali sigortalarının yaptırılması ve takibi.*



- 8- Belediyemiz birimlerinde ihtiyaç duyulan basit masa, dolap vs. yapımı.
- 9- Belediyemiz adına yapılan organizasyonlarda gerekli olan alt yapının hazırlanması.
- 10- İlan ve anons cihazlarının çalıştırılması takibi ve bakım onarımlarının yapılması.
- 11- Sorumluluk alanımızda bulunan genel aydınlatmaların takibi ve bakım onarımlarının yapılması.
- 12- Telsiz ve role sistemlerinin takibi ve bakım onarımlarının yapılması.
- 13- Belediyemize ait hizmet binalarının yıllık yakacak ihtiyaçlarının karşılanması.
- 14- Belediyemize ait hizmet binalarının basit tamir bakım ve onarım işlerinin yapılması





## **SATIN ALMA BİRİMİ**

### **Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü**

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından toplam 189 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 1.166.482,10 TL.

### **Bilgi İşlem Müdürlüğü**

Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından toplam 124 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 1.180,00 TL

### **Destek Hizmetleri Müdürlüğü**

Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından toplam 609 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 1.435.808,50TL

### **Fen İşleri Müdürlüğü**

Fen İşleri Müdürlüğü tarafından toplam 103 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 3.324.258,71 TL

### **Hukuk İşleri Müdürlüğü**

Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından toplam 3 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 672,60 TL

### **İmar ve Şehircilik Müdürlüğü**

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından toplam 30 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 133.219,59 TL

### **İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü**

*İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından toplam 4 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 25.137,46 TL*

**İşletme ve İştirakler Müdürlüğü**

*İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından toplam 522 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 6.308.108,58 TL*

**Mali Hizmetler Müdürlüğü**

*Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından toplam 23 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 5.713,56 TL*

**Özel Kalem Müdürlüğü**

*Özel Kalem Müdürlüğü tarafından toplam 145 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 804.327,04 TL*

**Plan ve Proje Müdürlüğü**

*Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından toplam 131 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 2.294.825,70 TL*

**Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü**

*Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından toplam 5 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 9.357,40 TL*

**Temizlik İşleri Müdürlüğü**

*Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından toplam 74 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 1.462.045,81 TL*

**Yazı İşleri Müdürlüğü**

*Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından toplam 3 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 41.478,60 TL*

**Zabıta Müdürlüğü**

*Zabıta Müdürlüğü tarafından toplam 17 adet talep yapılmış olup, taleplerin tamamı karşılanmıştır. Toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 44.233,29 TL*

**SABİT GİDERLER**

**Telefon (Türk Telekom) Giderleri**

*Genel telefon giderleri olarak toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 16.026,77 TL*

**İnternet (TT Net) Giderleri**

*Genel internet giderleri olarak toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 15.413,31 TL*

**Turkcell Superonline İnternet Gideri**

*Genel Turkcell Superonline gideri olarak toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 15.641,51*

*TL*

**Toplu SMS**

*Genel internet giderleri olarak toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 12.467,10 TL.*

**DDOS ATAK**

*Genel internet giderleri olarak toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 18.008,24 TL*

**Su (Oski) Giderleri**

2021 YILI FAALİYET RAPORU

Genel su giderleri olarak toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 90.913,99 TL

**Elektrik (Yepaş) Giderleri**

Genel elektrik giderleri olarak toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 966.873,10 TL

**Doğalgaz (Aksa) Giderleri**

Genel doğalgaz giderleri olarak toplam gerçekleştirilen bütçe gideri 123.099,85 TL

Satın Alma Şefliği olarak 01.01.2021 tarihinden 31.12.2021 tarihine kadar yapılmış olan 1.982 adet talebe istinaden gerçekleştirilen bütçe gider genel toplamı 18.290.180,35 TL

**İHALE BİRİMİ**

İHALE ÖZET TABLOSU															
Sıra No	YIL	İhale Kayıt Numarası	İhale Adı	İhale Tarihi	İhale Saati	İhale Türü	İhale Durumu	İhale Yapısı BİRİM	Yükümlülük Durumu	Yükümlülük Miktarı	İhale Bedeli	Taahhüt Tutarı	Devlet Tutarı		
1	2021	2021/1512	Arsızaya Karşı Orman Koruma İşleri Yapılması	25/01/2021	14:00	Yapım	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	FEN İŞLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	22/03/2021	1.536.181,22 \$	1.590.000,00 \$	1	1	
2	2021	2021/03977	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	23/03/2021	11:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	FEN İŞLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	22/04/2021	4.534.800,00 \$	4.534.000,00 \$	1	1	
3	2021	2021/06288	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	23/03/2021	15:00	Hizmet	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	PTAL	FEN İŞLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	YOK	1.750.000,00 \$	-	0	0	
4	2021	2021/112147	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	20/03/2021	14:00	Hizmet	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	FEN İŞLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	26/04/2021	1.590.000,00 \$	570.000,00 \$	5	5	
5	2021	2021/152029	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	13/04/2021	14:00	Yapım	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	FEN İŞLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	09/06/2021	11.473.428,97 \$	9.240.500,00 \$	5	5	
6	2021	2021/279638	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	01/06/2021	11:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	PTAL	FEN İŞLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	YOK	400.000,00 \$	-	0	0	
7	2021	2021/28179	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	01/06/2021	11:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	PTAL	FEN İŞLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	YOK	577.500,00 \$	-	0	0	
8	2021	2021/024127	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	07/07/2021	11:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	İŞLETME VE İHTİRAKLAR MİDEKÖLÜĞÜ	03/08/2021	921.492,50 \$	817.000,00 \$	4	3	
9	2021	2021/026255	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	14/06/2021	11:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	PTAL	FEN İŞLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	YOK	400.497,00 \$	-	0	0	
10	2021	2021/028257	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	15/06/2021	11:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	FEN İŞLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	29/04/2021	399.946,00 \$	361.500,00 \$	1	1	
11	2021	2021/029503	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	14/07/2021	11:00	Yapım	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	FEN İŞLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	23/08/2021	1.802.000,00 \$	1.300.000,00 \$	6	6	
12	2021	2021/049731	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	14/07/2021	14:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	FEN İŞLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	23/08/2021	221.466,67 \$	209.000,00 \$	4	4	
13	2021	2021/024172	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	16/08/2021	10:00	Yapım	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	PTAL	PLAN VE PROJE MİDEKÖLÜĞÜ	YOK	765.846,23 \$	-	0	0	
14	2021	2021/030048	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	06/09/2021	10:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	DESTEK HİZMETLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	Yüksek Ölçekte Mal. Üst. Ve Güç. San. İş.	04/10/2021	6.283.988,00 \$	3.883.200,00 \$	4	4
15	2021	2021/075121	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	27/08/2021	11:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	İŞLETME VE İHTİRAKLAR MİDEKÖLÜĞÜ	ÜSTADLARCIĞI TOP.TEM.YEM.G.	19/10/2021	242.243,23 \$	258.000,00 \$	2	2
16	2021	2021/073779	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	25/08/2021	10:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	İŞLETME VE İHTİRAKLAR MİDEKÖLÜĞÜ	ÜSTADLARCIĞI TOP.TEM.YEM.G.	19/10/2021	343.226,67 \$	368.000,00 \$	2	2
17	2021	2021/075082	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	25/08/2021	14:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	İŞLETME VE İHTİRAKLAR MİDEKÖLÜĞÜ	CALIKOĞLU PAZ.GİD.TAR.HAY.N.	12/10/2021	342.733,79 \$	229.638,30 \$	2	2
18	2021	2021/079294	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	26/08/2021	15:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	İŞLETME VE İHTİRAKLAR MİDEKÖLÜĞÜ	CALIKOĞLU PAZ.GİD.TAR.HAY.N.	07/10/2021	342.392,80 \$	215.741,00 \$	2	2
19	2021	2021/078159	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	26/08/2021	10:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	İŞLETME VE İHTİRAKLAR MİDEKÖLÜĞÜ	CALIKOĞLU PAZ.GİD.TAR.HAY.N.	12/10/2021	342.622,17 \$	191.420,50 \$	3	3
20	2021	2021/078158	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	26/08/2021	11:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	İŞLETME VE İHTİRAKLAR MİDEKÖLÜĞÜ	CALIKOĞLU PAZ.GİD.TAR.HAY.N.	12/10/2021	342.392,80 \$	228.076,00 \$	4	4
21	2021	2021/078018	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	26/08/2021	16:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	İŞLETME VE İHTİRAKLAR MİDEKÖLÜĞÜ	ÜSTADLARCIĞI TOP.TEM.YEM.G.	19/10/2021	342.333,23 \$	331.250,00 \$	3	3
22	2021	2021/078183	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	26/08/2021	13:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	İŞLETME VE İHTİRAKLAR MİDEKÖLÜĞÜ	CALIKOĞLU PAZ.GİD.TAR.HAY.N.	12/10/2021	342.899,63 \$	204.076,25 \$	2	2
23	2021	2021/077232	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	27/08/2021	16:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	İŞLETME VE İHTİRAKLAR MİDEKÖLÜĞÜ	CALIKOĞLU PAZ.GİD.TAR.HAY.N.	12/10/2021	342.692,00 \$	216.420,00 \$	4	4
24	2021	2021/049021	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	01/09/2021	15:00	Yapım	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	FEN İŞLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	Yüksek Ölçekte Mal. Üst. Ve Güç. San. İş.	21/09/2021	1.586.250,00 \$	1.500.000,00 \$	2	2
25	2021	2021/062239	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	30/09/2021	10:00	Yapım	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	PLAN VE PROJE MİDEKÖLÜĞÜ	MERSAN YAPIM İNŞ. MİT.AK	26/10/2021	710.074,00 \$	208.000,00 \$	2	2
26	2021	2021/067814	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	06/10/2021	10:00	Yapım	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	PLAN VE PROJE MİDEKÖLÜĞÜ	METAFER TOMRİL	26/10/2021	710.119,16 \$	740.000,00 \$	2	2
27	2021	2021/067946	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	30/09/2021	14:00	Yapım	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	PLAN VE PROJE MİDEKÖLÜĞÜ	MERSAN YAPIM İNŞ. MİT.AK	26/10/2021	709.018,00 \$	547.000,00 \$	2	2
28	2021	2021/066889	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	30/11/2021	14:00	Yapım	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	PTAL	PLAN VE PROJE MİDEKÖLÜĞÜ	YOK	4.232.911,21 \$	-	0	0	
29	2021	2021/068186	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	26/11/2021	09:00	Hizmet	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	DESTEK HİZMETLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	METAFER İNŞAAT TAAR. MAD. T.	03/01/2022	28.424.500,00 \$	29.865.000,00 \$	3	3
30	2021	2021/068120	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	22/11/2021	10:00	Hizmet	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	DESTEK HİZMETLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	Handat Kat. Ark. Çamaş. Dm. Dm. T.	22/12/2021	3.240.000,00 \$	3.168.000,00 \$	2	2
31	2021	2021/712428	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	30/11/2021	10:00	Yapım	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	PTAL	DESTEK HİZMETLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	YOK	1.477.820,45 \$	-	0	0	
32	2021	2021/728086	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	01/12/2021	10:00	Yapım	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	PLAN VE PROJE MİDEKÖLÜĞÜ	MERSAN YAPIM İNŞ. MİT.AK	04/01/2022	1.761.922,00 \$	1.947.000,00 \$	2	1
33	2021	2021/736045	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	09/12/2021	11:40	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	FEN İŞLERİ MİDEKÖLÜĞÜ	MERİT AKÇİN	10/01/2022	486.381,00 \$	496.270,00 \$	7	6
34	2021	2021/738230	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	25/12/2021	14:00	Yapım	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	SONUÇLANAN	PLAN VE PROJE MİDEKÖLÜĞÜ	MERAT AKYETZ	10/01/2022	260.000,00 \$	238.000,00 \$	1	1
35	2021	2021/732301	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	28/12/2021	10:00	Yapım	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	PTAL	PLAN VE PROJE MİDEKÖLÜĞÜ	YOK	7.885.621,20 \$	-	0	0	
36	2021	2021/018464	İstanbul Sanayi Bölgesi (Sisitema İhale)	28/01/2022	10:00	Mal	İHA APK Elektronik Elektronik İhale	DEVAM EDİYOR	İŞLETME VE İHTİRAKLAR MİDEKÖLÜĞÜ	GENER. İNŞ. İNŞ. MİT. AK.	09/04/2022	920.491,20 \$	796.471,00 \$	12	10

## DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

KODU	AÇIKLAMA	2021	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	1.901.234,99	1.530.405,28
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	414.698,62	305.822,33
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	15.105.000,00	17.036.255,75
05	CARİ TRANSFERLER	10.000,00	
06	SERMAYE GİDERLERİ	885.000,00	651.544,40
09	YEDEK ÖDENEKLER		
		18.315.933,61	19.524.027,76

## BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

## SUNULAN HİZMETLER

Bilgi işlem müdürlüğünce Ünye belediyesine ait tüm birimlerde sistemlerin sürekliliği ve sürdürülebilirliğinde en yüksek seviyede faydalar sağlanabilmesi için, belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek, belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamak, gerekli konularda sistem analizi, program yazılımları ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını sağlamak, kent bilgi sistemi datalarını koordine ederek bilgi sistemlerinden alınan verilerle bilgiyi iyi yöneten, paylaştıran ve analiz ederek karar mekanizmasını harekete geçirmek.

## BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ 2021 FAALİYET VE PROJELER

- İçişleri Bakanlığı e-Belediye Sistemi projesi kapsamında, Bakanlığın yeni arayüz programı canlıbelediye.gov.tr adresine geçiş sağlandı.
- İçişleri Bakanlığı yeni arayüz programı canlıbelediye.gov.tr adresinde Evlendirme Modülüne geçişi sağlanmış olup eğitimler tamamlanarak İlçe Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğüne Nikah akitleri gerçekleşen vatandaşların Evlilik evraklarının dijital ortamda gitmesi sağlanmış oldu.
- İçişleri Bakanlığı yeni arayüz programı canlıbelediye.gov.tr adresinde Mali Modüller arasında yer alan Muhasebe, Gelir, Emlak ve İstimlak ve TAKPAS Modüllerine geçiş sağlanarak, programda Ada, Parsel veri girişleri ve TAKPAS Modülünde sorgulama işlemlerinin yapılması aktif hale getirilmiştir.
- İlçe Tapu Müdürlüğüne, Vatandaşların Tapu işlemleri esnasında alınan Emlak Beyan Değerleriyle ilgili, İlçe Tapu Müdürlüğü personellerine Belediyemiz e-belediye sisteminde Emlak Beyan Değerlerinin elektronik ortamda Sorgulama eğitimleri verilmiştir.
- e-Belediye Sistemi kapsamında EBYS modülünün deki güncellemelerin kullanım eğitimleri kurum içi personellere kullanım desteği devam etmektedir.

- *e-Belediye Sistemi kapsamında RUBİS, Araç Hak Mahrumiyeti, KPS (Kimlik Paylaşım Sistemi), TAKPAS (Tapu Kadastro Paylaşım Sistemi) Evlendirme, Taşınır, Taşınmaz Modülleri ve Mali Modüllerde Bütçe Giriş Modülü kullanım destekleri verilmeye devam edilmektedir.*
- *e-Belediye Sisteminde PTT KEP kullanımı ve e-Tebligat kullanımı aktif devam etmektedir.*
- *e-Belediye Sistemi kapsamında RUBİS, KPS ve TAKPAS modüllerini kullanmak isteyen birim personelleri e-imza başvuruları sağlandı.*
- *Kurum personellerinin e-imza ve Mobil imza başvurularının yenilemeleri yapıldı.*
- *Kurumumuz birimlerince arşiv sistemine indeksleri girilen evrakların, sistemde düzenli kontrolleri sağlandı. Aynı zamanda Tekkiraz Yerleşkesinde ki Kurum Arşivinde Kat tabliyelerinde ki esnemenen dolayı 2021 yılında evrak kabulüne kapatılmıştır.*
- *Birim personellerine EBYS, Arşiv, Kent Bilgi Sistemi ve Yönetim Bilgi Sistemi programlarında kullanıcı açılması, yetkilendirilmesi ve eğitimleri verildi.*
- *Kurumsal Mail adreslerinin takibi yapıldı.*
- *Elektronik Belge Yönetim Sistemi (enVision) yazılımındaki eksiklikler giderilmiştir. Birimlerimize gerekli olan eğitimler verilmiştir.*
- *Elektronik Belge Yönetim Sisteminde (enVision) Kurum İçi Müzekkere ve Karar Yazılarının Resmi Yazışma kurallarına göre hazırlanması sağlandı.*
- *Elektronik Belge Yönetim Sisteminde (enVision) numarator tanımı Gelen ve Giden olarak güncellendi.*
- *Belediyemiz Toplu SMS hizmeti kullanımı Müdürlüğümüzce kontrolleri sağlanarak, Toplu SMS Kullanan Müdürlüklere destek verilmiştir.*
- *Belediyemiz GSM-Data hizmeti Müdürlüğümüzce her ay düzenli bir şekilde kontrolleri sağlanmaktadır.*
- *Belediyemiz Yönetim Bilgi Sistemi (EŞKOM), sisteminde ki güncellemeler ve kullanıcı eğitimleri düzenli verilmiştir.*
- *İçişleri Bakanlığı e-Belediye Sistemi, Belediyemiz Elektronik Belge Yönetim Sistemi (enVision) ve Arşiv Yönetim Sistemi (Paperplus) olmak üzere toplamda 40 adet işler yapılarak tutanak tutulmuştur.*
- *Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında, Ordu Büyükşehir Belediyesi İştiraki ORYAZ A.Ş.'den gerekli Danışmanlık hizmeti ve eğitimler alınarak, uygulanacak olan prosedürler Hukuki Mütaaladan sonra Başkanlık onayına sunulularak uygulamaya konulacaktır.*
- *Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi uygulamasında 2021 yılında güncellenen numarataj sayısı 454, eklenen numarataj sayısı 424 sistemde bulunan toplam numarataj sayısı 43267*
- *Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi uygulamasında 2021 yılında güncellenen yapı sayısı 1298, eklenen yapı sayısı 122 sistemde bulunan toplam yapı sayısı 41961*
- *Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi uygulamasında 2021 yılında güncellenen parsel sayısı 1275, eklenen parsel sayısı 5656 sistemde bulunan toplam parsel sayısı 97290*
- *Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi uygulamasında 2021 yılında güncellenen yol sayısı 3, eklenen yol sayısı 2 sistemde bulunan toplam parsel sayısı 1442*
- *Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi uygulamasında 2021 yılında eklenen yapı fotoğraf sayısı 2678*

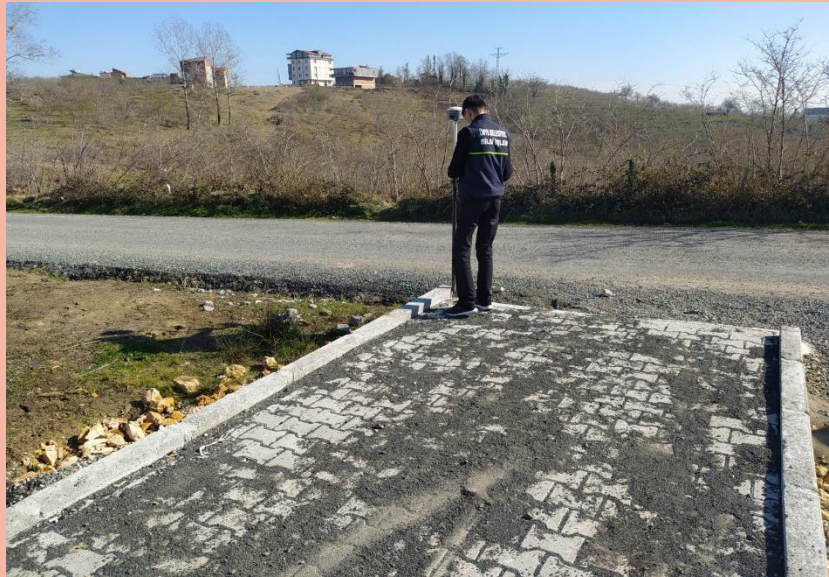
- *Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi uygulamasında 2021 yılında 726 Nöbetçi eczane girişi yapılmıştır.*
- *Bilgi İşlem Müdürlüğü Coğrafi Bilgi Sistemleri Servisi personeline Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü 6, Plan ve proje Müdürlüğü 10, Destek Hizmetleri Müdürlüğü 1 ve Bilgi İşlem Müdürlüğü 12 olmak üzere toplamda 29 arazi ölçüm ve aplikasyon çalışmaları yapılmıştır.*
- *Müdürlüğümüz Emlak ve İstimlak Şefliği 2021 Yılında Kamulaştırma İşlemleri 37, Kiraya verme İşlemleri 43, Satış İşlemleri 42, Ecrimisil İşlemleri 249, , Trampa İşlemleri 1 olmak üzere toplamda 372 faaliyet gerçekleştirmiştir.*
- *Müdürlüğümüz sorumluluk alanlarındaki birimlerde oluşan tüm alt yapı (Kablo çekimi, Bakım Onarım ve Arıza Giderme) ile ilgili PC, Yazıcı ve Tarayıcılardan kaynaklanan sorunları öncelikle kendi teknik ekip personelimizle giderilmiştir. Bu çerçevede ana hizmet binası, ek hizmet binalarında konuşlu tüm birimlerden gelen arıza/istek/ talebi değerlendirilmiş ve gerekli işlemler yapılmıştır.*
- *Bilgisayar sistemleri üzerinde meydana gelen donanımsal ve yazılımsal problemlerin çözümü sağlanmıştır.*
- *Bilgisayar sistemlerinin güncel kalması sağlanmıştır.*
- *Kullanıcı problemleri ile altyapı problemlerinin çözümüne destek verilmesi sağlanmıştır.*
- *İnternet erişim sorunlarına destek verilmiştir.*
- *Sistemlerin bilgi güvenliğini sağlayıcı önlemler alınmıştır.*
- *Sunucu ve kullanıcıların düzenli yedekleme işlemlerini yapılması, kontrolü ve gerektiğinde geri yükleme işlemleri sağlanmıştır.*
- *Tüm bilgi işlem sistemlerinin denetleme, bakım ve arızalarını takip ederek kesintisiz çalışmalarını sağlanmıştır.*
- *Sistemlerin daha verimli çalışmasını sağlayacak çalışmalar yapılmıştır.*
- *Kurum bünyesinde dâhilindeki tüm network, donanım ve yazılım bilgilerinin kayıtlarının tutulması ve düzenlenmesi sağlanmıştır.*
- *Bilgi işlem altyapı ihtiyaçlarını belirlemek ve temin edilmesi sağlanmıştır.*
- *Network ve donanım sistemlerini takip ederek analizlerini periyodik olarak raporlayıp yönetime sunumu sağlanmıştır.*
- *Bilgi sistem teknolojilerindeki gelişmeleri takip ederek üst yönetime yapılabilecek iyileştirme veya değişimler hakkında raporlar hazırlanmıştır.*
- *Belediyemize bağlı tesislerin kapalı devre fiber alt yapı yapılması (Asarkaya ve Binicilik Tesisleri) 2000 Metre*
- *Güvenlik IP kamera istemi kurulması (Asarkaya, Binicilik tesisleri, Tilla Cafe, 15 Temmuz Kapalı Otopark) için 72 kamera*
- *Belediye Binası Atatürk parkı ve Çamlık Arası altyapı (boru hattı ve menhol) çalışması yapılması 3500 Metre*
- *Belediye Binası Atatürk Parkı fiber hat güzergâhı yenileme çalışması yapılmıştır. 900 metre fiber kablo yenilendi.*
- *Sunucu sanallaştırma programı yükseltilerek sunucu yeterliliği ve güvenliği sağlanmıştır.*

• ALIM – APLİKASYON ÖLÇÜMLERİ



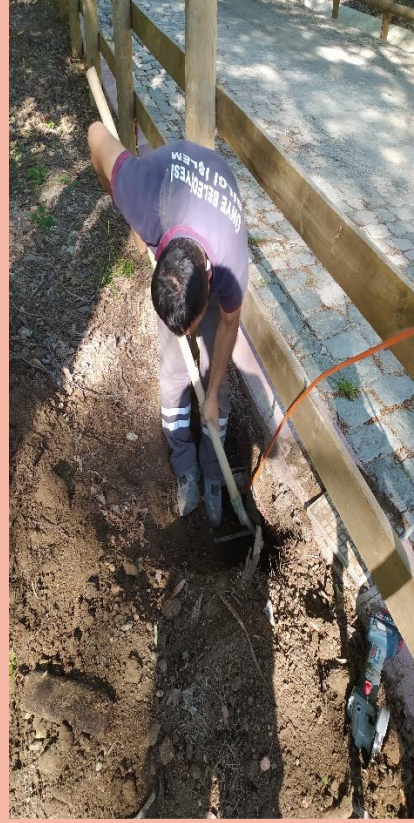
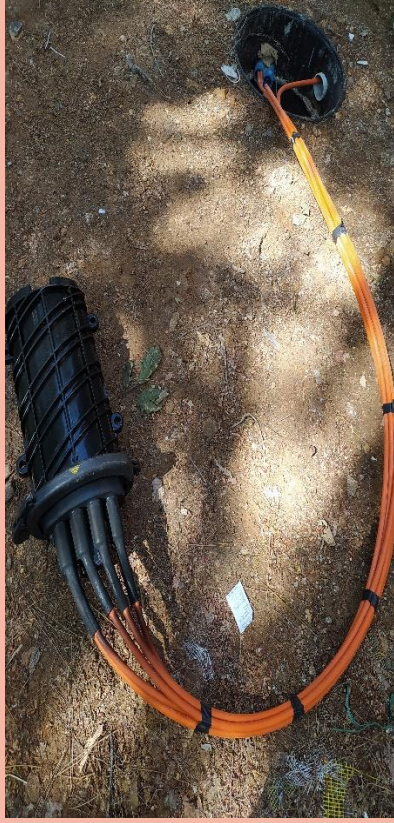


2021 YILI FAALİYET RAPORU



• ALT YAPI SİSTEMLERİ

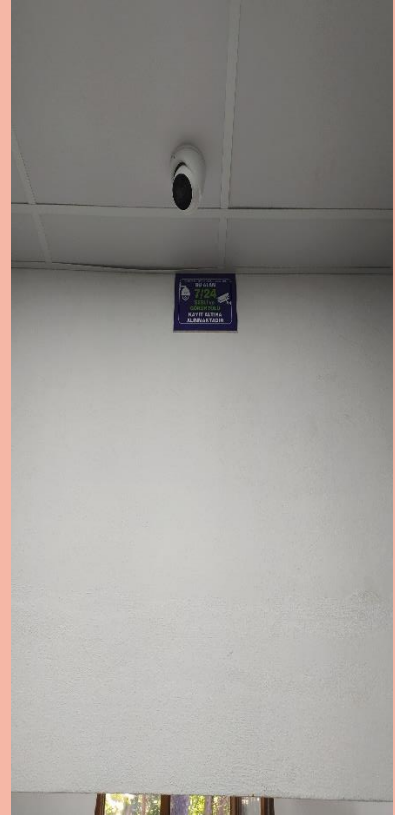




• GÜVENLİK KAMERA SİSTEMLERİ



2021 YILI FAALİYET RAPORU



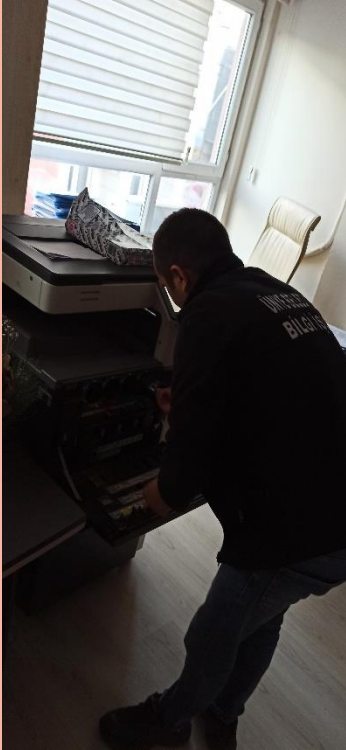
2021 YILI FAALİYET RAPORU



• İŞ GÜVENLİĞİ YANGIN TATBİKATI



• TAMİR, BAKIM VE ONARIM





## 2021 YILI FAALİYET RAPORU



### BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

KODU	AÇIKLAMA	2021	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	736.295,92	576.587,03
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	119.829,48	85.285,69
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.445.400,00	1.578.966,14
05	CARİ TRANSFERLER	12.997,75	478.518,12
06	SERMAYE GİDERLERİ	3.929.500,00	
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	
GENEL TOPLAM		6.244.023,15	2.719.356,98

### ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

#### SUNULAN HİZMETLER

Belediye zabıtası; kanun, tüzük, yönetmeliklerin ve yetkili belediye organlarının yüklediği görevleri yerine getirebilmek için belediye sınırları içinde;

a) Umuma açık yerlere girer, gerekli kontrolleri yapar, sahip veya işletenlerinden kontrol konusu ile ilgili belgeler ister ve haklarında tutanak düzenler,

b) Boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili mercilerin karar veya emirleri bulunan yapı, ev veya müesseselere kanuni yetkililerle birlikte girer ve yasal yaptırım uygular,

c) Mevzuatla belediye zabıtasına tanınan yetkileri kullanmaya mani olanlar hakkında adli kovuşturma yapılmak üzere tutanak düzenler,

ç) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarına vaki olacak tecavüzleri usulünce önler,

## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

d) Umumi yerlerde belediye nizamlarına aykırı olarak seyyar satışta bulunan kimseleri ve başkalarının ticarethane önlerini de kapatacak şekilde yaya kaldırımlarını, izinsiz işgal edenleri men eder,

e) Taşıtların durmak, duraklamak ya da park etmek suretiyle yolları, herkesin gelip geçmesine mahsus yerleri ve yaya kaldırımlarını işgallerini önler,

f) Umumi yol, kaldırım ve meydanlarda izinsiz olarak gazete, dergi ve kitapların yerde teşhir edilerek satışını önler,

g) 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin, pazar veya panayır kurulan yerler, meydanlar, mezat yerleri, yol, meydan, pazar, iskele, köprü gibi umuma ait yerlerde satışına izin vermez ve bunların satışını engeller, satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkili makamlara teslim eder,

ğ) Sağlığa mutlak surette zararlı olduğu usulünce yapılmış tahliller sonunda sabit olan bozulmuş, kokmuş ve çürümüş gıda maddelerini yetkililerin isteği ve raporu üzerine imha eder,

h) Sahipsiz olup, beldede başıboş dolaşan hayvanların muhafaza altına alınmasını sağlar ve bunlardan tehlike yaratması muhtemel olanların veteriner ekiplerince usulü dairesinde etkisiz hale getirilmesine yardımcı olur,

ı) Umumi yerlerde aşırı derecede gürültü yapanlara, çevreyi kirletenlere, pazar ve panayır yerlerinde geliş ve gidişi zorlaştıranlara gerekli ikaz ve tembihatta bulunur, uymayanlar hakkında gerekli yasal işlemi yapar.

### ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ 2021 YILI FAALİYET VE PROJELER

1- 5393 Sayılı Belediye Kanunu , 18 Aralık 31693 Sayılı Belediye Zabita Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, Ünye Belediyesi Emir ve Yasaklar Yönetmeliği , 5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ve Diğer Kanunların Zabıtaya vermiş olduğu yetkiye aykırı davranma eyleminden dolayı toplam : 9.997,00 (Dokuzbindokuzyüzdoksanyedi TL) Tutarında 39 Adet İdari yaptırım uygulaması yapılmıştır. Bu cezaların dağılımı;

-5326 Kabahatler Kanununun	32 Maddesi ( Emre Aykırı Davr.)	: 10 Adet	4.270,00
-5326 Kabahatler Kanununun	33 Maddesi (Dilencilik)	: 12 Adet	2.448,00
-5326 Kabahatler Kanununun	37 Maddesi (Rahatsız Etme)	: 4 Adet	816,00
-5326 Kabahatler Kanununun	38/1 Maddesi (İşgal)	: 8 Adet	1.634,00
-5326 Kabahatler Kanununun	41. Maddesi (Çevreyi Kirletme)	: 5 Adet	829,00

2- 18 Aralık 2021 Tarih ve 31693 Sayılı Kararla Çevre , Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının Onayıyla Resmi Gazetede Yayınlanarak Güncellenen Zabita Yönetmeliğininin 6. Maddesinin Değiştirilen Eski Zabita Yönetmeliğininin 10. Maddesinin Belediye Zabitasının görevlerinin A Bendinin ( Beldenin Düzenliği ve Esenliği İle İlgili) 8. Maddesi ; **“Bulunmuş eşya ve malları , mevzuat hükümlerine göre korumak ; sahipleri anlaşıldığında onlara teslim etmek ; sahipleri çıkmayan eşya ve malların , mevzuatta ayrıca hüküm yoksa bakım ve gözetim masrafı alındıktan sonra bulana verilmesini sağlamak”** hükmü doğrultusunda Zabita Müdürlüğü Kayıp Eşya Servisimize 2021 Yılında 139 adet kayıp ihbarı bildirilmiş olup,

müdürlüğümüze aşağıda miktarları belirtilen eşyalar sahiplerine teslim alındığı şekliyle eksiksiz ve sağlam bir şekilde teslim edilmiştir.

- 1-13 Adet Erkek Kimliği
- 2-8 Adet Bayan Kimliği
- 3-2 Adet PTT ATM Kartı
- 4-12 Adet Banka Visa Kartı
- 5-5 Takım Ev Anahtarları
- 6-2 Adet Numaralı Erkek Gözlüğü
- 7-3 Adet Ehliyet
- 8- 5 Adet Cüzdan
- 9-5 Adet Farklı Modellere ait Araç Anahtarları
- 10-3 Adet Kartvizit
- 11-5 Adet Dokunmatik Cep Telefonu
- 12-1 Altın Kolye
- 13-1.217.00 TL para

3-Ünye Emniyet Müdürlüğü Trafik Denetleme Şube personelleri ile birlikte Mart ve Eylül aylarında ilçemizde faaliyet gösteren 2 Adet Yediemin otoparklarının denetlenmesi yapılmıştır.

4-Covid 19 Pandemi Denetimi Kapsamında Sağlık Müdürlüğü , Emniyet ve Tarım ve Orman İlçe Müdürlüğü ile birlikte Kuaförler, Lokanta , Yeme içme Yerleri , Fırın Denetimleri düzenli olarak kontrol edilmiştir.

5-58 Adet Afad Toplanma alanı tabelası yaptırılmış olup en kısa sürede tabelası tespit edilen alanlara dikilecektir.

6-Kurumiçi 50 Personele Afad Farkındalık Eğitimi verdirilmiştir.

7-4 Ayrı Mahallede kurulan toplam 176 semt pazarında maske , mesafe ve Hijyen denetimi yapılmıştır. Ayrıca Tek kullanımlık maske dağıtılarak seyfar el megafonu ve araçlarla vatandaşlarımız uyarılmıştır.

8-İlçemizin merkez noktalarında ve cami önlerinde vatandaşlarımız dini duygularını istismar ederek dilencilik eylemleriyle ilgili müdürlüğümüze toplamda 159 ihbar gelmiş bu ihbar üzerine yapılan tespitte 11 dilenciye toplamda 2.448,00 tl tutarında cezai işlem uygulanmış olup , üzerlerinden çıkan 418,65 tl tutarındaki para kamu mülkiyetine geçirilmiştir. Yaya ve araçlı ekiplerimiz özellikle çarşamba ve cuma günleri cami önlerinde ve pazar kurulum alanlarında dilencilerle ilgili rutin denetim ve kontrolleri yapmaya devam etmektedir.

9-Müdürlüğümüz Zabıta Personelleri Temizlik İşleri Müdürlüğü yetki ve sorumluluk bölgelerinde çevre ve insan sağlığını olumsuz etkileyen atıktı eşyalar, evset atıklar , Çöpler , molozlar ve kullanım ömrü dolmuş hurda araçlarla ilgili denetim ve kontrolleri yapmakta olup çevre kirliliğine sebebiyet veren 15 kişiye 5.099,00 tl tutarında idari yaptırım uygulanmıştır . Çevre Zabıta ekiplerimiz ayrıca gününbirlik çöp konteynurları ile geri dönüşüm kutuları doluluk boşluluk oranını kontrol edip sorumlu birimlere bildirmekte konteynurların boşaltılmasını sağlamaktadır.

10-Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne 2 adet zabıta personelleri görevlendirilerek işyerlerinin kontrolleri , Ruhsatlandırılması ve Ruhsata aykırı davranışta bulunma işlemleriyle ilgili

personellerimiz denetim ve kontrollere devam etmekte olup 1 işyerine geç kapatmayla ilgili 427,00 tutarında idari yaptırım uygulanmıştır.

**11- İlçe Kaymakamlığı ile ortaklaşa oluşturulan Komisyonca;**

12 Defa Eyp ile ilgili Denetim

6 Defa İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcılarına Yönelik Denetim

3 Defa Vale Hizmetleri Sunan İşyerleri Denetimi

5 Defa Yabancı İşyerleriyle İlgili Tabela Denetimi

2 Defa Kurban Hizmetleri Sunan İşyerleri

İle ilgili denetimler yapılmıştır.

**12-Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü'nün altyapı ve üst yapı çalışmalarında çalışmalarına engel teşkil eden araçlar kaldırılmış olup yıkılan 4 metruh binanın çevresinde güvenlik önlemi alınmıştır.**

**13-İşletme Müdürlüğümüze bağlı otopark giriş ve çıkışlarını füzuli işgal eden araçlar kaldırılmıştır.**

**14-Atatürk Parkına kesintisiz 24 saat mesai mefhumlu 12 saat vardiyalı çalışmak üzere 3 zabıta personel görevlendirilerek parkın içerisinde ve çevresinde Belediye taşınır ve taşınmazlarını korunmuş ve park içerisinde seyyar satıcı , dilenci gibi yasak olan kabahatlere izin verilmemiştir.**

**15-Belediyemizin Düzenlemiş veya iştiraki olduğu Spor Etkinlikleri , Kültürel Etkinler ve Resmi Törenlerde Bulunularak Zabitanın yetkisi ve sorumluluğu dahilinde gereken iş ve işlemler yerine getirilmiştir.**

**16-Belediyemizin yaptırmakta iş merkezinin çevresinde inşaata engel olan füzuli işgaller takip edilerek kaldırılmakta ve inşaat beton döküm zamanlarında yol trafiğe kapatılmaktadır.**

**17-Kurban Bayramı Öncesi ve Bayram zamanı hayvan pazarında kontrol ve denetimler yapılarak hayvan satıcılarının ve alıcılarının sorunsuz bir şekilde bayramı geçirilmeleri sağlanmıştır.**

**18-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile birlikte 115 binanın asansör mühürleme işlemlerinde görev alınmıştır.**

**19- Müdürlüğümüze Gelen Talep ve Şikayetlere yerinde ve zamanında müdahale edilmiştir. Şikayetlere ait dağılım bilgileri aşağıda sunulmuştur.**

1-161 Adet Cimer Başvurusu

2-1251 Adet Dilekçe / Resmi Yazı Gelmiştir.

3- 635 Adet Birim içi Çıkış Yazısı yazılmıştır.

4- 752 Adet Telefon İhbarı, Şahsen talep bildirme başvurusu alınmıştır.

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

KODU	AÇIKLAMA	2021	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	2.579.515,43	2.529.625,17
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	373.837,04	350.033,71
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	204.700,00	97.956,10
05	CARİ TRANSFERLER	123.712,27	
06	SERMAYE GİDERLERİ	59.700,00	
09	YEDEK ÖDENEKLER		
GENEL TOPLAM		3.341.464,74	2.977.614,98

## İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

## SUNULAN HİZMETLER

\* İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, kendisine bağlı olan birimlerin mal ve hizmet taleplerini doğrudan temin ve ihale yoluyla, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde yer alan hükümler doğrultusunda karşılamak, Başkanlıkça kurulması kararlaştırılan İşletme ve İştiraklerin kuruluş işleyiş ve her türlü iş ve işlemlerini yürütmek.

\* Yıllık mali yatırım planına göre kendisine yöneltelen işlerin ihalesinin yapılması, bu işlere ait işlemlerin yer tesliminden işin bitimine kadar usulünce yapıp yapılmadığının takip ve kontrol etmek.

\* Finansal konularda kaynak temin etmek, mevcut kaynakların etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak.

\* Başkanlıkça uygun görüldüğünde otopark yerlerinin işletmesini yapmak, yeni otopark yerleri belirlemek ve işletmeye açmak ve işletmek.

\* İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne bağlı olarak hizmet vermekte olan birimlerin koordine halinde çalışmasını sağlamak, ücretleri bölgesel bazda günün şartlarına göre belirlemek için çalışma yapmak ve Belediye Meclisine sunarak Meclisten çıkan tarifelerin uygulanmasını sağlamak ve denetlemek.

\* İşletmelerin yıllık hedeflerini tespit etmek, çalışan personellere hizmet içi eğitimin verilmesini sağlamak, hizmetlerin aylık bazda takibini yaparak sapmaların önlenmesi amacıyla gerekli tedbirleri almak.

\* Sosyal Tesislerin ve İşletmelerin piyasadaki rakiplerini izleyerek dönemsel hedefler belirlemek ve rakip firmalara göre stratejiler belirlemek.

\* Belediye İşletme ve İştirakler Müdürlüğü bünyesindeki taşınmazlar ve tesisler ile işyerlerinin temizlik konularına yönelik teknolojik gelişmeleri izlemek ve bu gelişmelerin tesislere adaptasyonu ile ilgili faaliyetlerde bulunmak.

\* Birimi yönetir, yeterli sayı ve nitelikte personel istihdamını, personelin eğitimini ve yetiştirilmelerini sağlayacak çalışmalar yapar.

\* Birimin görev dağılımını yaparak hizmetlerin etkili, süratli ve verimli bir şekilde sunulmasını sağlar.

\* Birimin yazışmalarını yürütür, idarenin diğer idareler nezdindeki mali iş ve işlemlerini izler ve sonuçlandırılmasını sağlar.

- \* İdarenin mali yönetim ve kontrol sisteminin etkili bir şekilde çalışması için gerektiğinde harcama yetkilileri ile toplantı yapar, üst yöneticiyi bilgilendirir ve önerilerde bulunur.
- \* İç ve dış denetim sırasında denetçilere bilgi, belge ve kolaylıklar sağlar.
- \* Stratejik plan, performans programı, bütçe, mali tablolar, kesin hesap, faaliyet raporu ve diğer raporların süresinde hazırlanmasını, onaylanmasını ve ilgili yerlere gönderilmesini sağlar. Gelirlerin azalmasına veya giderlerin artmasına neden olacak ve idareye yükümlülük getirecek kanun tasarılarının mali yükünün hesaplanmasını sağlar.
- \* Gerektiğinde mali mevzuatın uygulanmasına yönelik açıklayıcı düzenlemeler hazırlar.
- \* Müdürlüğü Başkanlık huzurunda temsil eder.
- \* Müdürlüğün yönetiminde tam yetkili ve sorumlu kişidir.
- \* Çalışmaları yasal olmak kaydıyla yazılı ve sözlü emirlerle yürütür. Personeli arasında gerektiğinde yazılı görev dağılımı yapar.
- \* Müdürlükte çalışan personelin birinci sicil amiri olup memur personelin başarı ve performans değerlendirmesini yapar.
- \* Müdürlük Bünyesinde görev yapan şefliklerin tüm iş ve işlemlerinin zamanında ve doğru olarak yerine getirilmesini sağlar.
- \* Gelirlerin ve alacakların ilgili mevzuatına göre tahsil edilmesini, yersiz ve fazla tahsil edilenlerin ilgililerine iade edilmesini sağlar.
- \* Giderlerin ve borçların hak sahiplerine ödenmesini sağlar.
- \* Para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetleri alır, saklar ve ilgililere verir veya gönderir.
- \* Gerekli bilgi ve raporları, Bakanlığa, hizmet verilen ilgili kamu idaresinin harcama yetkilisi ile üst yöneticisine ve yetkili kılınmış diğer mercilere muhasebe yönetmeliklerinde belirtilen sürelerde düzenli olarak verir.

#### İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ 2021 FAALİYET VE PROJELER

- \* 2021 yılında planlanan projelerimizin büyük çoğunluğu hayata geçmiş ve planlan zamanlarda yapılmıştır.
- \* 2021 yılında Asarkayada restoran, yol çalışmaları yine 2021-2022 yılında yöresel ürünler için imalathane projeleri yürütülmektedir.
- \* Restoranımızda deniz kenarına müşterilerimizin denize nazır bir ortamda yemek yemeleri ve hoş vakit geçirebilecekleri Teras Kafe faaliyete geçmiş ve halkımızın büyük beğenisini kazanmış, ekonomik ve lezzetli menüleri ile hizmet vermeye devam etmektedir.
- \* Menülerimiz günümüz şartlarına göre değiştirilmiş olup müşterilerimize daha detaylı ve kullanışlı bir menü listesi oluşturulmuştur.
- \* 2021 yılında Restoranımızda bulunan üst salon kısmı tamamen düğün salonu konseptine çevrilmiş ve müzik ve ışıklandırma sistemi kurulmuştur. Yenilenen konsepti ile düğün, nişan, sünnet, kına vb. gibi organizasyonların cazibe merkezi konumuna gelmiştir.
- \* Restoranda sezon boyunca yöresel ürün alımı, yapımı ve tanıtımları yapılmıştır. Müşterilerimizden yoğun talep gören yöresel ürünlerimiz hem çok beğenilmiş hem de marka değeri açısından büyük katkı sağlamıştır.

- \* *Restoranda Yöresel Ürün olarak; Menemen konserve, Kahvaltılık sos, Üzüm Suyu, Hurma Pekmezi, Fasulye Turşusu, Kelem Turşusu, Melevcen Turşusu, Tefek Yaprağı, Dolmabiber Turşusu, Hurma Kuru, Ayva Reçeli, Dağ Çileği Reçeli, Diğer yöresel ürünlerden yapılan reçeller, Kiraz turşusu, Üzüm Reçeli, Töngel Marmelatı, Töngel Pekmezi, Nar Suyu, Salatalık Turşusu, Biber Turşusu, Biber Tuzu, Kayısı Reçeli, Sütlaç, Kurabiye, Güveçte Hazırlanan Yoğurt yapılmıştır. Misafirlerimize sunum ve satışı yapılmaktadır.*
- \* *Teras Kafe, Restoran, Kafeterya ve Tilla Kafede doğalgaz dönüşümü ve entegrasyon sistemleri yapılmıştır. Hem İç mekana hem dış mekana kurulan doğalgaz sistemleri ile misafirlerimizin sıcak bir ortamda zaman geçirmeleri sağladığı gibi bu dönüşüm misafirlerimiz tarafından da memnuniyetle karşılanmıştır.*
- \* *Ramazan ayında her gün mutfaktan çıkan 3 çeşit yemek servis araçları ile her mahallede ihtiyaç sahiplerinin evlerine kadar ulaştırılmıştır.*
- \* *Mutfak araç gereçleri yenilenmiştir. Yeni endüstriyel ürünler alınıp ürünlerin daha hızlı ve daha az fireli çıkması sağlanmıştır.*
- \* *Personel için yazlık ve kışlık kıyafet alımı yapılmıştır.*
- \* *Günlük düzenli olarak personel ve misafirlerimizin hijyen takipleri yapılmıştır. Müdürlüğümüze alınan buharlı dezenfektan makinesi ile tüm tesisler periyodik dezenfektan işlemine tabi tutulmuştur.*
- \* *Teras kafeye led bilgilendirme ekranı yapılmıştır. Teras kafe için,eskiyen ve ekonomik ömrünü tamamlayan masa ve sandalyeler yerine yeni masa sandalye çalışması yürütülmekte olup 2022 yılında tüm masa ve sandalyeler yenilenecektir.*
- \* *Atatürk Parkı Sosyal Tesisinde halkımızın hizmetine açık olan yeraltı WC ler olmak üzere diğer tüm tesislerdeki wclere otomatik aydınlatma, sabunluk ve sensörlü su bataryaları takılmıştır.*
- \* *Asarkaya yönlendirme tabelaları, çocuk oyun parkı, yürüyüş parkuru, korkuluklar, yeni restoran zemin katı ve diğer tüm katlar, basketbol sahası yenilenmesi, Izgara ve semaver yeri ile personel sosyal alanı çalışmaları bitirilmiştir.*
- \* *Pandemi ile birlikte Asarkaya kent ormanı yolunun 4 km lik ana asfalttan tesise kadar olan bölümünde genişletme ve alt yapı çalışmaları Büyükşehir Beleyesi ve Ünye Belediyesi tarafından ortak yürütülmeye devam etmektedir.*
- \* *Asarkaya Panorama Restoran İnşaatı devam etmekte olup, 2022 yaz sezonunda açılacaktır. Giriş kapısından tesise kadar olan bölümün 1 km alanının elektrik kabloları yeraltına alınmış olup , seyir terasından girişe kadar olan demir direkler ile aydınlatma işlemi yapılmıştır. Piknik alanı etrafında 1400 metrelik yürüyüş yolunda genişletme çalışması yapılmıştır. 1400 metrelik yürüyüş yolu tamamen aydınlatılmıştır. Piknik alanından yürüyüş yoluna 3 yerden iniş merdiven ve korkuluk yapılmıştır. Yürüyüş yoluna 1 adet seyir platformu yapılmıştır.(Asarkaya evlyasına bakan alana).Panaroma Restoranta ilave dış mekan oluşturulmuştur.*
- \* *Asarkaya eski kasap yeri, kasa, mangal ve idari bina yıkılıp yerine yenisi yapılmıştır.*

- \* *Hayvanat bahçesi yanında bulunan alana Karacalar için yeni yaşam alanı oluşturulmuştur.*
- \* *2021 yılında Atatürk Parkı kafeterya önünde bulunan boş alana çay bahçesi düzenlemesi yapılmış olup, binicilik tesislerinden atıl durumda olan çift taraflı iki adet tente onarılıp bahçe gölgeliği olarak kullanılmış ve ilave tenteler alınıp yaz sezonu boyunca açık alanda müşterilerimize ferah bir ortamda hizmet verilmesi sağlanmıştır.*
- \* *Kafeterya ve diğer tesislerde genel iç tadilat, tefrişat ve sunum malzemeleri yenilenmiştir.*
- \* *Personelimizin kılık kıyafeti ile müşterilerimize karşı davranış ve sunum hizmetleri için sürekli bilgi ve tecrübeler aktarılmıştır.*
- \* *Tesislerimizin etrafı yeşil alan ve çiçekler ile genel çevre düzenlenmesi işi Park Bahçe ekibi ile koordineli olarak yapılmıştır. Tesislerin iç kısım aydınlatmaları yenilenmiş olup, daha aydınlık ve daha güzel görünümlü bir ortam hazırlanmıştır. Kafeteryanın katlanır camları genel tadilattan geçirilip kullanışlı hale getirilmiştir.*
- \* *Binicilik tesislerinde ahır bölümleri için yemlik yapılmıştır. Ahır kapı boyama ve tamirat işlemleri yapılmıştır. Ahır içi aydınlatma işlemleri yapılmıştır. Ahır içi atlar için suluk yapılmıştır. Ahır binasının ön ve arka tarafına ilave ahırlar yapılmıştır. Tesis içi uyarı levhaları yapılmıştır.*
- \* *Tesis girişine ve tesis içi bahçe kenarlarına aydınlatma direkleri yapılmıştır. At bindirme eğitimi için padok alanı yapılmıştır. Mescit ve lavaboların musluk, batarya değişimi ve tamirati yapılmıştır. At bindirme sahasına bekleme ve oturma alanı yapılmıştır. Mescit önü abdest alma tabureleri yapılmıştır. At koşu pisti etrafına ahşap direk yapılmıştır. Kafeterya arkası lavabo üstüne su deposu yapılmıştır. Tesis içi genelinde kullanılmak üzere çöp kovası alımı yapılmıştır. At binme yerine numarator sistemi kurulmuştur.*
- \* *Kafeterya içinde mutfak önü servis için pimapen ve merdiven yapılmıştır. Mutfak önü merdiven üstü sundurma ve mebran çatı yapılmıştır. Bahçe içi kamelyalar yapılmıştır. Hobbit evi yapılmıştır. Şelale ve ön tarafına köprü yapılmıştır. Tesis girişi otomatik bariyer yapılmıştır.*
- \* *Davlumbaz montajı ve baca yapılmıştır. Kafeterya arkası ahşap temizlik malzeme deposu yapılmıştır. Ahır arka tarafına malzeme deposu yapılmıştır. Bahçe içine dekor amaçlı kuyu yapılmıştır. Kafeterya içi mutfak önü stor perde yapılmıştır. Bilgi işlem tarafından tesisi geneline kamera sistemleri için kablo döşemesi yapılmıştır. Tesis içi boya badana işlemleri yapılmıştır.*
- \* *Başta Atatürk parkı otoparkı ve diğer otoparklarımızda araç tanıma sistemi araçların plakasını okuyan kameralar yenilendi. Otopark içerisindeki park çizgileri boyandı. Otopark fiyat tarifeleri ve uyarı levhaları yenilendi. Otopark kulübesi içi her hafta düzenli dezenfekte edildi. Otopark çıkış bariyeri yenilendi. Otopark önündeki tesise giriş bariyerleri değişti. Otoparkta görevli arkadaşların maske, kolonya, temizlik gereçleri temin edildi. Otopark kulübesi ve plaka tanıma sistemi yeni baştan kuruldu. Otoparklarda otopark fiyat tarifeleri ve uyarı levhaları yenilendi. Kapalı otoparkta otopark sistemi plaka okuma sistemi yeni baştan kuruldu. Otopark içerisinde dubalar yenilendi, kameranın kabloları yerleri sabitlendi düzenleme yapıldı.*



## 2021 YILI FAALİYET RAPORU

\* *Tilla Kafe açıldığından bu güne şehrin batı tarafında oturan müşterilerimiz için gerek açık ve kapalı alandaki ferah oturma alanı gerekse menüdeki çeşitliliğiyle müşteriler için memnuniyet ve cazibe merkezi haline dönüşmüştür.*

\* *Tilla kafede müşteri talepleri doğrultusunda Pizza ve Kumpir satışlarımız başlamıştır.*

*2021 yılında ve devamında tüm tesislerimizde yenileme çalışmaları devam etmektedir. Sosyal tesislerimiz günümüz şartlarına göre yeniden dizayn edilmektedir. Eskiyen ve ekonomik ömrü tamamlanan tüm taşınır ve taşınmazlarımız gözden geçirilmek suretiyle yenileme işlemleri devam etmektedir.*

*2021 yılında hizmete açılan kadınlar plajı üst yapı çalışmaları yapılmış ve 2022 yılı yaz sezonu açılışı için çalışmalar devam etmektedir.*

*2021 de inşaat işleri büyük çoğunluğu tamamlanana ve 2022 yaz sezonuna açılması planlanan Asarkaya Panorama Restoran çalışmaları devam etmektedir.*

*2021 yılında başta restoran olmak üzere Tilla Kafe ve Kafeteryanın tüm doğalgaz işlemleri tamamlanmıştır.*

*2021 yılında restoran dış aydınlatılması ve tenteleri yapılmış, teras kafe deniz cephesine dekoratif duvar yapılmıştır.*

### Yapılan ihaleler

İhale Kayıt Numarası	İhale Adı	İhale Tarih ve Saati	İhale Usulü	İhale Durumu
2021/479318	Soda-Su Ayran Ürünleri	26.08.2021 16:00	Mal	Açık (E-İhale) Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
2021/479294	Bakliyat-Un-Yağ-Baharat Ürünleri Alımı	26.08.2021 15:00	Mal	Açık (E-İhale) Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
2021/479183	Sos ve İkramlık Ürünler Alımı	26.08.2021 13:00	Mal	Açık (E-İhale) Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
2021/479174	Peynir ve Ürünleri Alımı	26.08.2021 11:00	Mal	Açık (E-İhale) Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
2021/478159	Kahvaltılık Ürünler Alımı	26.08.2021 10:00	Mal	Açık (E-İhale) Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
2021/477230	Sosyal Tesisler İhtiyacı Olan Süt ve Ürünleri Alımı	27.08.2021 16:00	Mal	Açık (E-İhale) Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
2021/475682	Sosyal Tesisler İhtiyacı Gıda Ürünleri Alımı	27.08.2021 14:00	Mal	Açık (E-İhale) Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
2021/475321	Meyve Suyu Mal Alım İhalesi	27.08.2021 11:00	Mal	Açık (E-İhale) Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
2021/473375	Soğuk Gazlı İçecek Mal Alım İhalesi	27.08.2021 10:00	Mal	Açık (E-İhale) Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
2021/324127	Et ve Et Ürünleri Mal Alım İhalesi	7.07.2021 11:00	Mal	Açık (E-İhale) Sonuç İlanı Yayınlanmıştır

### Doğrudan Temin Durumu

Sıra no	Aylar	İhtiyaç Duyulan Mal/Hizmet/Yapım işlerine ait talep adetleri
1	Ocak- Aralık	349 adet

*Tesislerimizde yapılan çalışmalar ile ilgili örnekleme görseller aşağıda sunulmuştur.*

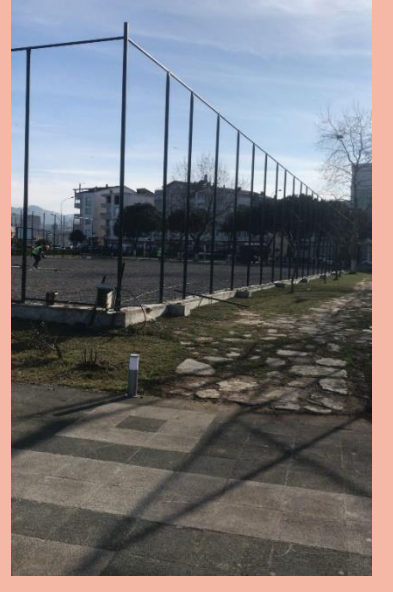
*Asarkaya Panorama Restoran Çalışmaları*



*Kafeterya iç dış aydınlatma, tadilat ve doğalgaz çalışmaları*



*Atatürk Parkı Sosyal Tesislerde Bulunana Halı Saha Yenilenmektedir*



*Restoran dış aydınlatılması, doğalgaz çalışmaları, Restoran Düğün salonu iç tefrişatları, Restoran ile Teras Kafe arası tente, zemin taşları değişimi, yeni masa sandalye alımları yapıp tesislerimize yeni bir yüz kazandırılmıştır.*



## 2021 YILI FAALİYET RAPORU



### Kadınlar Plajı Çalışmaları



### İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

KODU	AÇIKLAMA	2021 YILI	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	872.500,00	679.396,56
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	132.000,00	115.833,19
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.100.000,00	8.904.339,54
05	CARİ TRANSFERLER	0,00	
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00	
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>7.104.500,00</b>	<b>9.699.569,29</b>

## **RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ**

*Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Belediye sınırları içerisinde ve mücavir alan içerisinde kalan sıhhi, gayri sıhhi müesseseler, umuma açık işyerleri ile ilgili, hizmetlerin planlı, programlı ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamakla yükümlüdür.*

### **Sunulan Hizmetler**

*1-Belediye sınırları dâhilindeki tüm sıhhi (Ordu Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde bulunan işyerleri hariç), 2. ve 3. sınıf gayrisıhhi müesseseler ve umuma açık istirahat ve eğlence yerleri tarzı işyerlerine işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlemek,*

*2-Ünye Belediye Meclisinin 06.04.2021 tarih ve 60 sayılı kararı gereğince Müdürlükçe işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlemekle yetkili bulunan işyerlerinden 29 Ekim günlerinde faaliyette bulunmak isteyen işyerlerine Ulusal Bayram Günlerinde Çalışma Ruhsatı düzenlemek,*

*3-Belediye sınırları dâhilinde işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmadan faaliyet gösteren işyerlerini tespit ederek ruhsat almaları hususunda tebligat yapmak, tebligat neticesinde ruhsat başvuru durumlarını kontrol ve takip ederek sonuçlanmasını sağlamak,*

*4-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı olmadan faaliyet gösteren veya ruhsat başvuru dosyası olsa bile makul sürelerde dosyasındaki eksiklerini tamamlayamayan işyerlerine ilişkin ilgili Mevzuatlar doğrultusunda gerekli idari yaptırımlar hakkında karar alınmak üzere Belediye Encümenine teklif sunmak,*

*5-Belediye sınırlarında henüz faaliyette olmayıp taşınmayı düşünen işyerlerin faaliyetleri nezdinde gerek fiziki denetimler gerekse teknik ve hukuki mevzuatlar açısından incelemeler yaparak ilgili faaliyetinin ruhsata uygunluğunu değerlendirmek ve neticelendirmek,*

*6-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı başvurusunda bulunan işyerlerinin başvuru dosyalarını almak,*

*7-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı başvurularına ilişkin ilgili mevzuatlar doğrultusunda inceleme ve denetimlerde bulunmak,*

*8-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı müracaatında bulunan işyerlerinin dosyasına ilişkin adres tespiti, imar durumu, mülkiyet durumu, yapı kullanma izin belgesi, yapı kayıt belgesi gibi durumlarla ilgili Belediye içindeki diğer Müdürlüklerle yazışmalar yapmak,*

*9-Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri, kapalı ambalajlarda perakende alkollü içki satışı yapacak işyerleri ve gerekmesi durumunda diğer işyerlerine ilişkin genel güvenlik ve asayiş yönünden incelemeler ve değerlendirmeler yapılması hususunda yetkili kolluk kuvvetinin görüşünü almak,*

*10-İlgili mevzuat hükümlerine göre gereken işyerleri için yangına karşı gerekli önlemlerin alındığını gösteren itfaiye raporu alınması noktasında Ordu Büyükşehir Belediyesi ilgili Müdürlüğü'ne bildirimler yapmak, yine ilgili mevzuat hükümlerine göre Büyükşehir Belediyesi'nden itfaiye raporu alınması gerekmeyen durumlarda ilgili işyerlerinin Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda incelenerek yangına karşı gerekli önlemleri aldirmek,*

11-Ana arterlerde açılmak istenen bazı işyeri faaliyetlerine ilişkin ilgili Mükelleflerden UKOME Görüşü talep etmek,

12-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı dosyalarına ilişkin evrak tamamlama sürecinde Belediye Meclisi kararıyla onaylanmış ilgili yıla ait Ücret Tarifesi üzerinden ücretleri ve diğer yasal mevzuat çerçevesinde harçları hesaplamak, Mükellefe bildirmek, tahakkukunu düzenlemek, ilgili Müdürlük vasıtasıyla tahsilatlarını gerçekleştirmek,

13-Belediye Meclisinin 06/09/2019 tarih ve 2019/65 sayılı kararı gereği her yıl 29 Ekim günü işyerini açmak isteyen işyeri sahiplerinden Belediye Meclisince kabul edilen Harç Tarifesi üzerinden ilgili yıla ait harç bedelinin tahakkukunu düzenlemek,

14-Özellikle konut altlarında bulunan umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ve gayrisihhi müesseseler başta olmak üzere Müdürlükçe gerekli görülen hallerde binanın diğer katlarında ikamet eden sakinlerin izninin olduğuna dair muvaffakatnameyi işyeri yetkililerinden talep etmek,

15-06/06/2018 tarih ve 30443 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “YAPI KAYIT BELGESİ VERİLMESİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR” Tebliğinin ilgili hükmü doğrultusunda özel yapı şeklini gerektiren durumlar olmadığı takdirde yapı kullanma izin belgesi aranmaksızın işyeri açma ve çalışma ruhsatını düzenlemek,

16-Dosyalara ilişkin tüm evrakları tamamlanan işyerlerinin işyeri açma ve çalışma ruhsatlarını düzenlemek; Müdür, Başkan Yardımcısı tarafından kontrol edilmesini, Başkan tarafından da imzalanmasını sağlamak ve ilgili işyeri yetkilisine ıslak imza karşılığında teslim etmek,

17-İşyerini 29 Ekim Günü açık bulundurmak işyerlerinin her yıl 29 Ekim Gününden önce ilgili yıla ait harcını ödemesine müteakip ulusal bayram günlerinde çalışma ruhsatını dökmek; Müdür, Başkan Yardımcısı tarafından kontrol edilmesini, Başkan tarafından da imzalanmasını sağlamak ve ilgili işyeri yetkilisine teslim etmek,

18-Aylık olarak açılan ve kapanan işyerleri listesinin Kolluk Kuvvetlerine ve ilgili kurumlara Kişisel verilerin korunması Kanuna uygun listeyi göndermek,

19-Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri için düzenlenen işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının bir örneğinin en geç yedi gün içinde Kolluğa gönderilmesini sağlamak,

20-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı ve ulusal bayram günlerinde çalışma ruhsatı verilen işyerlerine ait ruhsat dosyalarını arşivlemek,

21-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı verilen işyerlerinin ruhsat verilmesine müteakip belirli periyotlarla ruhsat şartlarının muhafaza edilip edilmediğine dair denetimler yapmak, ruhsat şartlarına aykırı durumlar mevcut ise mevzuata ve ruhsat şartlarına uygun hale getirilmesi noktasında ilgililerine yasal süreli tebligat yapmak, ruhsat aykırı durumların veya eksikliklerin giderilmediği takdirde ruhsat iptaline ilişkin iş ve işlemleri gerçekleştirmek,

22-Perakende ve açıkta alkollü içki satışı yapacak işyerlerinin ve nargile sunumu yapacak işyerlerinin diğer kurumlardan alacakları izin ve belgelere ilişkin mesafe ölçüm yazısı ve diğer taleplerini değerlendirmek,

23-Başvuruda bulunan lokantalara, içkili yerlere ve meskûn mahal dışında bulunan çay bahçelerine, halkın huzur ve sükûnu ile kamu istirahatı açısından sakınca bulunmaması kaydıyla yapılacak ölçüm ve kontroller neticesinde Belediye Meclisi kararıyla kabul edilen ücret tarifesindeki ücretin tahsil edilmesine müteakip canlı müzik izin belgesi düzenlemek,

24-Görevi ile ilgili her türlü iç ve dış yazışmalar yapmak. Başkana, Encümene ve Meclise teklifler sunmak, alınan kararların uygulamasını sağlamak,

25-Gerek denetimlerdeki tespitlerde gerekse Belediye bünyesinde Çözüm Masası, Çağrı Merkezi, CİMER vs. vasıtasıyla gelen şikayetler neticesinde;

a) İnsan sağlığına zarar veren,

b)Çevre kirliliğine yol açan,

c)Yangın, patlama, genel güvenlik, iş güvenliği, işçi sağlığı, trafik ve karayolları, imar, kat mülkiyeti ve doğanın korunması ile ilgili düzenlemelere aykırı davranan işyerlerini gerekli ikazlar neticesinde olumsuzlukların giderilmemesi durumunda gerekli yasal işlemleri yapmak,

26-Mevzuata ve ruhsat şartlarına aykırı davranan işyerlerine ilişkin idari yaptırım kararları alınması hususunda Encümene bildirim yapmak,

27-Ölçü ve Ayar Hizmetleri personeli mevzuatta belirlenen kurallara, yasaları ve Süreçleri süresi içerisindeki görevleri yerine getirir.

28-Yasal mevzuat ve prosedürlerdeki değişiklikleri günlük takip etmek.



**AYLARA GÖRE RUHSAT DÜZENLEME ENVANTERİ**

<b>AYLAR</b>	<b>Sıhhi Müessese Ruhsatı</b>	<b>Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı</b>	<b>Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı</b>	<b>TOPLAM</b>
<i>Ocak</i>	18	1	1	20
<i>Şubat</i>	16	1	-	17
<i>Mart</i>	22	2	1	25
<i>Nisan</i>	14	-	-	14
<i>Mayıs</i>	1	-	-	1
<i>Haziran</i>	16	1	2	19
<i>Temmuz</i>	17	1	3	21
<i>Ağustos</i>	22	-	4	26
<i>Eylül</i>	12	-	3	15
<i>Ekim</i>	21	-	4	25
<i>Kasım</i>	5	2	2	9
<i>Aralık</i>	17	2	3	22
<b>Toplam</b>	<b>181 adet</b>	<b>10 adet</b>	<b>23 adet</b>	<b>214 adet</b>





<b>AYLARA GÖRE RUHSAT İPTAL ENVANTERİ</b>			
<b>AYLAR</b>	<i>Yenilenen Ruhsat Sayısı</i>	<i>Kapatılan İşyeri Sayısı</i>	<i>Yeni Açılan İşyeri Sayısı</i>
<i>Ocak</i>	3	13	20
<i>Şubat</i>	2	12	17
<i>Mart</i>	5	10	25
<i>Nisan</i>	23	8	14
<i>Mayıs</i>	4	5	1
<i>Haziran</i>	2	6	19
<i>Temmuz</i>	4	5	21
<i>Ağustos</i>	1	8	26
<i>Eylül</i>	2	7	15
<i>Ekim</i>	3	3	25
<i>Kasım</i>	1	5	9
<i>Aralık</i>	2	6	22
<b>Toplam</b>	<b>52</b>	<b>88</b>	<b>214</b>



## 2021 YILI FAALİYET RAPORU



### RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

KODU	AÇIKLAMA	2021 YILI	
		BÜTÇE	HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	355.000,00	238.778,24
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	57.000,00	40.728,76
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	106.000,00	8.673,00
05	CARİ TRANSFERLER	43.000,00	
06	SERMAYE GİDERLERİ	39.000,00	
09	YEDEK ÖDENEKLER		
GENEL TOPLAM		600.000,00	288.180,00

## 2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

1.3.1. Periyodik Toplantılar Gerçekleştirilmesi					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
1.3.1.1	Başkan ve Başkan Yardımcıları Toplantı Sayısı	40	35	+	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.3.1.2	Başkanın Müdürlerle Toplantı Sayısı	12	10	+	
1.3.1.3	Başkan Yardımcılarının Müdürlerle Toplantı Sayısı	50	45	+	
1.3.1.4	Müdürlerin Personeliyle Toplantı Sayısı	12	8	+	
1.3.1.5	Genel Değerlendirme Toplantı Sayısı	2	2	+	
1.10.1. Uluslararası Kurum ve Kuruluşlarla İlişkilerin Artırılması					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.10.1.1	Yurt Dışı Teknik İnceleme ve Temas Programı Sayısı	1	2	+	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.10.1.2	Geliştirilen Ortak Proje Sayısı	1	1	+	
1.10.2. Kamu Kurumları, Üniversite ve STK İle İşbirliğinin Artırılması					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
1.10.2.1	Kurumsal İşbirliği Protokolü Sayısı	1	1	+	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.10.2.2	Geliştirilen Ortak Proje Sayısı	2	2	+	
1.10.2.3	DOKA, TUBİTAK vb. Kurumlara Hazırlanan Proje Sayısı	2	2	+	
1.10.2.4	DOKA, TUBİTAK vb. Kurumlarca Kabul Edilen Proje Oranı	1	1	+	
1.5.1. Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi					

2021 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
1.5.1.1	Web Sitesinde Yayınlanan Meclis Kararı Oranı	100	100	+	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.5.1.2	Süresinde Cevaplanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarından Gelen Evrak Oranı	100	100	+	
1.5.1.3	Hazırlanan Basın Bülteni Sayısı	500	500	+	
1.5.1.4	Basının Davet Edildiği Etkinlik Sayısı	24	30	+	
1.5.1.5	Etkinliğe Katılan Ortalama Basın Mensubu Sayısı	30	20	+	
1.5.1.6	Yazılı Basında Çıkan Haber Sayısı	300	400	+	
1.5.1.7	Görsel Basında Çıkan Haber (Haber-Etkinlik-Video vd.) Sayısı	300	400	+	
1.5.1.8	Web Sitesinde Girilen Haber Sayısı	460	400	+	
1.5.1.9	Web Sitesine Girilen Banner Sayısı	20	10	+	
1.5.1.10	Gazetelere Verilen İlan Sayısı	50	70	+	
1.5.1.11	Muhtarlarla Yapılan Toplantı Sayısı	20	40	+	
1.5.1.12	Mahalle Ziyareti Sayısı	300	250	+	
1.5.1.13	(Okul, İbadethane, Ev, İşyeri) Ziyaret Sayısı	120	180	+	
1.5.1.14	Bilgilendirme SMS Sayısı	100	50	+	
1.5.1.15	Esnaf Ziyareti Sayısı	300	200	+	
1.5.1.16	Gelen Şikâyetlerin Kayıt Altına Alınma Oranı	100	100	+	
1.5.1.17	Kent Konseyi Toplantı Sayısı	2	2	+	
1.5.1.18	Kadın Meclisi Toplantı Sayısı	-	-		
<b>1.5.2. Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
1.5.2.1	Düzenlenen Halk Meclisi Toplantısı Sayısı	30	-		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.5.2.2	Düzenlenen Kanaat Önderleri Toplantısı Sayısı	21	15	+	
1.5.2.3	Kamuoyu Araştırması Sayısı	3	2	+	
1.5.2.4	Vatandaş Ziyaretlerinde Şikâyetlerin Kayıt Altına Alınma Sayısı	100	100	+	
<b>1.5.4. Tanıtım Çalışmaları</b>					

2021 YILI FAALİYET RAPORU

1.5.4.1	Ünye Dergisi Baskı Sayısı	12	6	+	
1.5.4.2	Hazırlanan Hizmetleri Tanıtıcı Broşür Sayısı	15	10	+	
1.5.4.3	Hazırlanan Tanıtım Materyali (Billboard, afiş vd.) Miktarı	10.000	5000	+	
<b>1.5.5. Tanıtım Amaçlı Toplantılar Düzenlenmesi</b>					
1.5.5.1	Ulusal ve Yerel Basın Mensuplarını Belediye Hizmetleri İle İlgili Bilgilendirme Toplantısı Sayısı	20	16	+	
1.5.5.2	Basın İçerikli Sosyal Projeler ve Tanıtım Lansmanı Sayısı	10	6	+	
1.5.5.3	Ulusal ve Yerel Basın Ziyareti Sayısı	36	45	+	
1.5.5.4	Basın Mensuplarına Yönelik Sosyal Etkinlik Sayısı	3	5	+	
<b>1.5.6. Şikâyet-Talep Takip Sisteminin Geliştirilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
1.5.6.1	Şikâyet ve Taleplere Geri Dönüş Süresi	3	3	+	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.5.6.2	Seri Nokta Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	100	100	+	
1.5.6.3	7/24 Ünye Çağrı Merkezi Sayısı	1	1	+	
1.5.6.4	Müdürlüklere Yönlendirilen İşlemlerin Ortalama Çözüm Süresi	15	15	+	
1.5.6.5	Çağrı Merkezi Görüşmelerin Ortalama Bekleme Süresi	5	5	+	
1.5.6.6	Çağrı Merkezine Gelen Başvuruların Sonuçlandırılma Oranı	100	90	+	
1.5.6.7	Çağrı Merkezi Başvuru Sonuçlarından Memnuniyet Oranı	99	99	+	
1.5.6.8	Santral Hizmetleri Memnuniyet Oranı	100	100	+	
1.5.6.9	Danışma Hizmetleri Memnuniyet Oranı	100	100	+	
1.5.6.10	Süresinde Cevaplanan CİMER Başvurusu Oranı	100	100	+	
1.5.6.11	Süresinde Cevaplanan Bilgi Edinme Başvurusu Oranı	100	100	+	
<b>1.9.4. E - Belediyecilik Hizmetlerinin Uygulaması ve Geliştirilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
1.9.4.1	E-Belediye Hizmetlerinin Geliştirilme oranı	100	100	+	

2021 YILI FAALİYET RAPORU

1.9.4.2	Bölgesel Ücretsiz İnternet Projesi Tamamlanma Oranı	-	-		
1.9.4.3	Web Siteleri (Kurumsal Web Sitesi/Çocuk Sitesi/Kent Konseyi) Güncellenme Oranı	100	100	+	
1.9.4.4	Web Sitesi Ziyaretçi Sayısı	500.000	500.000	+	
<b>3.1.1. Sosyal Güçsüzlere Yardım Yapılması</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	SORUMLU MÜDÜRLÜK
3.1.1.1	Sıcak Yemek Yardım Sayısı	2000	4000	+	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.1.1.2	Kuru Gıda Yardım Sayısı	2500	15000	+	
3.1.1.3	Medikal Yardım Yapılan Aile Sayısı	-	-		
3.1.1.4	Araç Destek Talebinin Karşılama Oranı	100	100	+	
3.1.1.5	Asker Aile Yardım Sayısı	-	-		
3.1.1.6	Yardım Yapılan Muhtarlık Sayısı	85	85	+	
3.1.1.7	Engelli Servisi Hizmet Sayısı	-	-		
3.1.1.8	Evde Temizlik Hizmetleri Sayısı	-	-		
3.1.1.9	Engelli Bez Yardım Sayısı	-	-		
3.1.1.10	Toplu Sünnet Yardımı Sayısı	100	-		
3.1.1.11	Hoş Geldin Bebek Projesi Ziyaret Sayısı	-	-		
3.1.1.12	Yaz Kurslarına Verilen İkrâm Sayısı	-	-		
3.1.1.13	Nakdi Yardım Yapılan Hane Sayısı	-	3	+	
3.1.1.14	Hayır Çarşısı				
3.1.1.15	İftara 5 Kala Projesi	2000	4000	+	
<b>3.1.2. Ünye Belediyesi Sosyal Sorumluluk Projelerinin Etkinleştirilerek Devam Ettirilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.1.2.1	Karşılanan Cenaze Otobüsü Talebi Sayısı		-		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.1.2.2	Taziye Evleri ve Taziye Çadırları Desteği Sayısı		-		
<b>3.1.3. Öğrencilere Yönelik Eğitim Seti Yardımı Yapılması</b>					

2021 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.1.3.1	Kırtasiye Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı	2000	-	-	
<b>3.1.4. Bilinçlendirme-Eğitim Çalışmaları</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.1.4.1	Anne-Baba-Çocuk Eğitimi Verilen Aile Sayısı	-	-		
3.1.4.2	Engelli Ailelere Yönelik Verilen Eğitim Sayısı	-	-		
3.1.4.3	Verilen Çevre Bilinci Eğitimi Sayısı	10	3	+	
3.1.4.4	Okullarda Düzenlenen Geri Dönüşüm Konulu Kampanya Sayısı	1	3	+	
3.1.4.5	Dağıtılan Broşür ve Benzeri Doküman Sayısı	1000	2000	+	
<b>3.10.2. Öğrencilere Yönelik Eğitim ve Yardım Çalışmaları</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.10.2.1	Dağıtılan Eğitim Seti (Kitap Seti) Miktarı	300	300	+	
3.10.2.2	Yayımlanan Ünye Çocuk Dergisi Sayısı	-	-		
3.10.2.3	Gerçekleştirilen Okul Günlüğü Projesi Sayısı	-	-		
<b>3.2.2. Bilinçlendirme Eğitimlerinin Verilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.2.2.1	Okul ve STK Bilinçlendirme Eğitimi Sayısı	-	-		

<b>3.2.3. Madde Bağımlısı Gençlere Yönelik Çalışmalar</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.2.3.1	Eğitim Çalışmaları Sayısı	50	20	+	
<b>3.3.3. Kültürel Etkinlikler</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.3.3.1	Düzenlenen Panel-Konferans vb. Etkinlik Sayısı	10	30	+	
3.3.3.2	Düzenlenen Önemli Gün ve Gece Etkinliği Sayısı	100	100	+	
3.3.3.3	Kültür Gezilerine Katılan Kişi Sayısı	-	-		
3.3.3.4	Ramazan Etkinlikleri Kapsamında Düzenlenen Program Sayısı	10	3	+	
3.3.3.5	Sokak İftarlarına Katılan Kişi Sayısı	1500	-		
3.3.3.6	Kültür-Sanat Etkinliği Haftası Sayısı	10	3	+	
3.3.3.7	Aşure Günü Kutlaması Sayısı	1	1	+	
3.3.3.8	Geleneksel Çocuk Oyunları Etkinlik Sayısı	-	-		
3.3.3.9	Uçurtma Şenliği Sayısı	-	-		
3.3.3.10	Hobi Kursu Sayısı	5	2	+	
<b>3.3.4. Kültürel Yayınlar ve Kurslar</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.3.4.1	Yayınlanan Kitap Sayısı	1	2	+	
3.3.4.2	Yayınlanan Aylık Etkinlik Takvimi Sayısı	12	12	+	
3.3.4.3	Gerçekleştirilen Anlatıcılar Buluşması Projesi Sayısı	-	-		
<b>3.6.1. Engellilere Beceri ve Meslek Kazandırma Kursları Verilmesi</b>					



2021 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.6.1.1	Meslek Edindirme Kursuna Katılan Engelli Öğrenci Sayısı	50	-		BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.6.1.2	Beceri Edindirme Kursuna Katılan Engelli Öğrenci Sayısı	30	-		
<b>3.8.2. Sportif Etkinliklerin Düzenlenmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.8.2.1	Yaz Spor Okuluna Katılan Öğrenci Sayısı	-	-		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.8.2.2	Düzenlenen Sportif Turnuva Sayısı	5	10	+	
3.8.2.3	Düzenlenen Doğa Sporları Yarışı Sayısı	5	-		
<b>3.8.3. Spor Kulüplerine Destek Verilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.8.3.1	Karşılanan Amatör Spor Kulüplerine Maddi Destek Talebi Oranı(Uygun Talep)	100	100	+	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
<b>1.6.1. Bina Destek Hizmetlerinin (Güvenlik, Temizlik, Bakım Onarım) Etkinleştirilerek Sürdürülmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF (YÜZDE)	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.6.1.1	Belediye Binalarının Temizliği İhale Sayısı	1	-		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.6.1.2	Belediye Bina Temizlik Kontrolleri Oranı	100	100	+	
1.6.1.3	Bakım ve Onarımı Yapılan Bina Oranı	100	100	+	
1.6.1.4	Güvenlik Hizmetleri Verilen Bina Oranı	100	-	+	

2021 YILI FAALİYET RAPORU

<b>1.6.1.5</b>	Klima ve Merkezi Isıtma Soğutma Sistemlerinin Bakım Onarımlarının Yapılma Oranı	100	100	+	
<b>1.6.2. Demirbaş ve Sarf Malzeme Alımlarının Yapılması</b>					
<b>STRATEJİK PLAN NO</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>2021 HEDEF</b>	<b>2021 GERÇEKLEŞME</b>	<b>PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ</b>	<b>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>
1.6.2.1	Karşılanan Demirbaş Malzeme Talebi Oranı	100	100	+	
1.6.2.2	Sarf Malzeme Taleplerinin Karşılanma Oranı	100	100	+	
<b>1.6.3. Araç Pakının Yenilenmesi ve Araçların Bakım Onarımı</b>					
<b>STRATEJİK PLAN NO</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>2021 HEDEF</b>	<b>2021 GERÇEKLEŞME</b>	<b>PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ</b>	<b>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>
1.6.3.1	Ulaşım Araçlarının Bakım ve Onarım oranı	100	100	+	
1.6.3.2	İş Makinelerinin Bakım ve Onarım Oranı	100	100	+	
<b>1.6.4. Birimlerin Araç İhtiyacının Karşılanması</b>					
<b>STRATEJİK PLAN NO</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>	<b>2021 HEDEF</b>	<b>2021 GERÇEKLEŞME</b>	<b>PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ</b>	<b>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>
1.6.4.1	Ulaşım Araçlarının Kiralanma Oranı	100	100	+	
1.6.4.2	İş Makinelerinin Kiralanma Oranı	100	100	+	
1.6.4.3	Yakıt Giderlerinin Karşılanma Oranı	100	100	+	
<b>3.5.2. Parkların ve Yolların Aydınlatılmasının Sağlanması</b>					

2021 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.5.2.1	Parkların ve Yolların Aydınlatılması	45	15	+	
<b>1.4.1. Dijital ve Kurum Arşiv Çalışmalarının Sürdürülmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.4.1.1	Dijital Arşive Aktarılan Belge Oranı	100	80	+	
<b>1.8.3. Taşınmazların Kontrolü ve Değerlendirilmesi Çalışmalarının Sürdürülmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.3.1	Ecrimisil Alanlarının Azaltılarak Gelirlerinin Artırılma Oranı	100	55	+	
1.8.3.2	Belediye Taşınmazlarının Planlara Uygunluğunun Sağlanma Oranı	31	20	+	
1.8.3.3	4706 Sayılı Kanuna Tabi Hazine Arazilerinin Belediyeye Devri ve Kullanıcılara Satılması Oranı	100	100	+	
1.8.3.4	Planda, Belediyenin Sorumluluk Alanında Kalan Hazine Taşınmazlarının Belediyeye Devri Oranı	100	100	+	
1.8.3.5	Kira Geliri Sağlayacak Yerlerin Artırılma Oranı	10	10	+	
<b>1.9.1. Bilişim Yazılım ve Donanımının Geliştirilmesi ve Güçlendirilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.9.1.1	Donanım Alım Oranı	100	95	+	

2021 YILI FAALİYET RAPORU

1.9.1.2	Yazılım İhtiyacının Karşılama Oranı	100	95	+	
1.9.1.3	E-Belediye Hizmetlerinin Geliştirilme Sayısı	6	6	+	
1.9.1.4	Mobil Uygulamaları Geliştirilme Oranı	2	2	+	
1.9.1.5	Yazılım Programları Eğitim Sayısı	2	-		
<b>1.9.2. Bilgisayar ve Programları Kullanım Becerisinin Geliştirilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.9.2.1	Kullanıcı Temel Eğitimi Sayısı	90	75	+	
<b>1.9.3. Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin Kurulması</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.9.3.1	Felaket Kurtarma Merkezinin Kurulması	1	-		
<b>2.3.3. Kamulaştırma İşlemleri Yapılması</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.3.1	İmar Programlarında Öngörülen Kamulaştırma	100	3	+	
<b>1.1.1. Hizmet İçi Eğitim</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.1.1	Hizmet İçi Eğitim Talep Anketi Sayısı	1	-		

2021 YILI FAALİYET RAPORU

1.1.1.2	Hizmet İçi Eğitim Planı Sayısı	1	352	+	
1.1.1.3	Hizmet İçi Eğitim Saati	8	1400	+	
1.1.1.4	Eğitim Değerlendirme Anketi Sayısı	2	-		
1.1.1.5	Yönetim Becerileri Geliştirme Eğitim Saati	9	34	+	
<b>1.1.2. Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.2.1	Ödül Öneri Sistemi Uygulaması	1	-		
1.1.2.2	Personel Memnuniyet Değerlendirme Anketi Yapılması	2	-		
<b>1.1.3. Çalışanların Motivasyonlarının Artırılması</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.3.1	Motivasyon-İletişim Konulu Eğitim Sayısı	1	86	+	
<b>1.1.4. Oryantasyon Eğitimi Verilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.4.1	Oryantasyon Eğitim Süresi	3	54	+	
<b>1.1.5. Mesleki Panel, Seminer, Fuar ve Benzeri Etkinliklere Katılım</b>					

2021 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.5.1	Katılım Sağlanan Fuar Sayısı	1	3	+	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.5.2	Katılım Sağlanan Seminer Sayısı	5	5	+	
<b>1.1.6. İş Sağlığı ve Güvenliği</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.6.1	Risk Analizi ve Eylem Planı Tamamlanma Oranı	100	100	+	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.6.2	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Saati	3	10,35	+	
<b>1.8.5 Belediyenin Taraf Olduğu Davaların belediyenin lehine sonuçlanma oranında artış sağlanması</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.5.1	Kazanılan dava oranı	75	85	+	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<b>1.1.2. Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.2.1	Alınan Meclis ve Encümen Kararlarının Yazılması	5	5	+	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.2.2	Gelen evrakların ilgili müdürlüğe ulaştırılması süresi	1	1	+	
1.1.2.3	EBYS 'de üretilen belgelerin Arşivde ilişkilendirilmesi	100	100	+	
1.1.2.4	Kent Konseyi Önerilerinin Uygulanma Oranı	100	100	+	

2021 YILI FAALİYET RAPORU

1.1.2.5	Elektronik Belge Yönetim Sistemi'ne geçişin tamamlanma oranı	100	100	+	
1.1.2.6	Birimden hizmet alan vatandaş memnuniyeti	100	100	+	
<b>1.2.1. Organizasyon Yapısının Revizyonu</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.2.1.1	Revize Edilen Organizasyon Şeması Oranı	100	100	+	
1.2.1.2	Revize Edilen Görev Tanımları Oranı	100	100	+	
<b>1.2.2. İSO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin Revizyonu ve Geliştirilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.2.2.1	Revize Edilen Sistem Dokümanı Oranı	100	100	+	
1.2.2.2	ISO 9001:2000 KYS Eğitim Süresi	2	2	+	
1.2.2.3	Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı Sayısı	2	2	+	
1.2.2.4	Kıyaslama Çalışması Sayısı	3	3	+	
1.2.2.5	İç Tetkik Sayısı	2	2	+	
1.2.2.6	Dış Tetkik Sayısı	1	1	+	
<b>1.2.3. Süreç Yönetimi ve İyileştirme Çalışmaları</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.2.3.1	Dijital Ortamda Yürütülen Süreç Sayısı	1	1	+	
1.2.3.2	Süreç İyileştirme Çalışması Sayısı	2	2	+	
<b>1.7.1. İç Kontrol Sisteminin Kurulması</b>					

2021 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.1.1	İç Kontrol Eylem Planı Sayısı	1	1	+	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.1.2	İç Kontrol Eylem Planı Birimler Bilgilendirme Toplantı Sayıları	12	12	+	
1.7.1.3	İç Kontrol Eylem Planı Birimler Bilgilendirme Eğitimi Verilme Sayısı	1	1	+	
1.7.1.4	İç Kontrollerin Yapılması (Uygulama Oranı)	60	40	+	
1.7.1.5	İzleme Değerlendirme Kurulu Toplanması (Toplantı Sayısı)	4	3	+	
1.7.1.6	İç Kontrol Sonuç Raporu Hazırlama Sayısı	2	2		
1.7.1.7	İç Kontrol Sistemi Yazılımı Sayısı	1	1		
<b>1.7.2. Stratejik Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.2.1	Performans Programının Hazırlanması ve Basılması	1	1	+	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.2.2	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması ve Basımı	1	1	+	
<b>1.8.1. Tahakkuk Artışının Sağlanması</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.1.1	İşyeri Denetim Sayısı	1750	1750	+	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.1.2	Mükellef Taraması Yapılma Oranı	100	100	+	
1.8.1.3	(İşyerlerinin) Yerinde Tahakkuk ve Tahsilatın Yapılma Oranı	5	4	+	
1.8.1.4	Beyana Davet Oranı	100	100	+	
1.8.1.5	Emlak Bildirim Kayıtlarının Kent Bilgi Sistemi Verileri ile Eşleştirilerek Hatalı Bildirimleri Tespit Oranı	100	100	+	



<b>1.8.2. Tahsilat Oranlarının Artırılması</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.2.1	Ödeme Emirleri Gönderilme Oranı	100	100	+	
1.8.2.2	İcra Takibi Yapılma Oranı	100	100	+	
1.8.2.3	Borcu Yok Sorgusunun Yapılma Oranı	100	100	+	
<b>3.4.1. Kayıtlı Çalışma Faaliyetlerinin Sürdürülmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3.4.1.1	İşportacılarla Mücadele Edilen Gün Sayısı	365	365	+	
3.4.1.2	Dilencilerle Mücadele Edilen Gün Sayısı	365	365	+	
3.4.1.3	Pazar Yeri Denetim Gün Sayısı	317	317	+	
<b>3.5.1. Doğal Afetlere Karşı Hazırlık</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3.5.1.1	Belediye Binalarının Güvenliğini Sağlama Oranı	90	90	+	
<b>3.5.3. Zabıta Denetim ve Kontrol İşlemleri</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3.5.3.1	Kent Suçları İle Mücadele Oranı	80	90	+	

2021 YILI FAALİYET RAPORU

3.5.3.2	Çevre Koruma Önleyici Denetim Oranı	85	95	+	
3.5.3.3	Kaçak Yapı Ve Ruhsatsız İşleri Önleyici Denetim Oranı	80	95	+	
3.5.3.4	Zabıtayla İlgili Şikâyetlerin Ortalama Karşılama Süresi	5	5	+	
3.5.3.5	Zabıta Hizmetlerinden Vatandaşın Memnuniyeti	90	95	+	
3.5.3.6	Doğrudan Birime Gelene Başvuru (Telefon/ Şahsen) Değerlendirme Oranı	90	95	+	
3.5.3.7	Çözüm Merkezi Aracılığıyla Gelen Başvuru	90	95	+	
3.5.3.8	Müdahale Edilen "Seyyar İşgali" Kaldırılma Oranı	90	100	+	
3.5.3.9	Müdahale Edilen "İşyeri Önü İşgali" Kaldırılma Oranı	90	100	+	
3.5.3.10	Pazaryerleri Denetleme ve Kontrol Etme Oranı	90	100	+	
3.5.3.11	Kurban Satış Ve Kesim Alanı Denetleme Oranı	90	100	+	
3.5.3.12	Çevre, Görüntü Ve Gürültü Kirliliği Denetim Oranı	90	100	+	
3.5.3.13	İşyeri Denetim Oranı	85	95	+	
3.5.3.14	İşyeri Önleyici Denetim Oranı	80	95	+	
<b>3.10.4. İbadethanelerin Bakım ve Onarımı</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.10.4.1	Yapılan Bakım Onarım Oranı	100	-		
3.10.4.2	İbadethanelere Yapılan Boya ve Benzeri Yardım Oranı	100	-		
3.10.4.3	İbadethanelerin Temizlik Oranı	100	100	+	
<b>3.7.1. Çevre Bilincinin Geliştirilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.7.1.1	Çevre Bilinci Eğitimi Yapılan Okul Sayısı	50	-		
3.7.1.2	Katı Atık Denetimi (Rutin Denetim ve Şikâyet Üzerine Denetim) Gün Sayısı	365	365	+	
<b>3.7.2. Atık Toplama ve Geri Dönüşüm Çalışmaları</b>					

2021 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.7.2.1	Okullarda Atık Pil Toplama Kampanyası Sayısı	1	1	+	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.7.2.2	Atık Pil Toplama Kutuları Konulan Nokta Sayısı	350	350	+	
3.7.2.3	Ambalaj ve Ambalaj-Metal-Plastik Atıkları Toplama Nokta Sayısı	200	250	+	
3.7.2.4	Cam Atık Toplama Nokta Sayısı	30	-		
3.7.2.5	Bio-Çözünür Poşet Çalışmasının Yaygınlaştırılması Amacıyla Bilgilendirilen İşletme Sayısı	-	-		
<b>3.9.1. Evsel Atık Toplama Çalışmaları</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.9.1.1	Evsel Atık Toplama Yapılan Gün Sayısı	365	365	+	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<b>3.9.2. Süpürme-Yıkama Çalışmaları</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.9.2.1	Cadde-Sokak Süpürülen Gün Sayısı	365	365	+	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.9.2.2	Cadde Yıkaması Yapılan Nokta Sayısı	200	250	+	
3.9.2.3	Pazaryerleri Süpürme-Yıkama Oranı	100	192	+	
3.9.2.4	Hafriyat-Boş Arsa Temizliği Oranı	100	100	+	
<b>2.3.4. Yola Terk Yoldan İhdas, Tevhit, Kot Kesit ve Harita İşlerinin Sürdürülmesi</b>					

2021 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.4.1	Kot Kesit Belgesi Ortalama Cevap Süresi (gün)	3	2	+	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.4.2	Numarataj Belgesi Ortalama Cevap Süresi (gün)	-	-		
2.3.4.3	İnşaat İstikamet Rölevesi Belgesi Ortalama Cevap Süresi (gün)	3	3	+	
2.3.4.4	Kontür Gabari Belgesi Ortalama Cevap Süresi (gün)	3	3	+	
2.3.4.5	İpotek Kaldırma Yazısı Ortalama Cevap Süresi (gün)	7	3	+	
2.3.4.6	Encümen Teklif Belgesi Kontrolü Ortalama Cevap Süresi (gün)	3	3	+	
<b>2.3.5. Ruhsatlı Yapıların Yapılaşma Sürecinin Denetimi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.5.1	İşyeri Teslim Tutanağı Hazırlama Cevap Süresi (gün)	7	3	+	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.5.2	Temel Üstü Vizesinin Düzenlenme Süresi (gün)	7	6	+	
2.3.5.3	Isı Yalıtım Raporunun Düzenlenme Süresi (gün)	-	-		
2.3.5.4	İş Bitirme Tutanağının Düzenlenme Süresi (gün)	7	5	+	
2.3.5.5	Yapı Kullanma İzin Belgesinin Düzenlenme Süresi (gün)	30	30	+	
2.3.5.6	Onayı Yapılan Hakediş (Seviye Tespit Tutanağı Sayısı)	5100	6515	+	
2.3.5.7	Yapı Denetimi (Zamanında tutulan seviye tespit tutanağı oranı)	100	100	+	
<b>2.3.6. Kaçak Yapılaşmanın Engellenmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.6.1	Denetim Yapılan Sokak Sayısı	-	-		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

<b>2.3.7. Yapılaşmanın Güvenli Şartlarda Sürdürülmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.7.1	Bina Koruma Perdesi Uygulama Oranı	100	100	+	
<b>2.3.8. Riskli Yapı Tespit Çalışmalarının Yapılması</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.8.1	Ortalama Riskli Yapı Tespit Onay Süresi	45	45	+	
2.3.8.2	Kentsel Dönüşüm Hakkında Vatandaşların Bilgilendirilmesi	2	2	+	
<b>2.3.10. Yapı Ruhsat Sürecinin Etkinleştirilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.10.1	Yapı Ruhsat Onay Süresi (gün)	30	30	+	
2.3.10.2	Yıkım Ruhsat Onay Süresi (gün)	7	7	+	
2.3.10.3	İmar Durum Verilme Süresi (gün)	10	10	+	
2.3.10.4	Asansör Tescil Belgesi Düzenlenme Süresi (gün)	5	4	+	
2.3.10.5	Vaziyet Planı Düzenlenme Süresi (gün)	10	5	+	
2.3.10.6	Kat İrtifakı Düzenlenme Süresi (gün)	5	5	+	
2.3.10.7	Vaziyet Planı Onayı ve Bağımsız Bölüm Onay İşlem Süresi (gün)	3	3	+	
2.3.10.8	İmar Ruhsat Dosya Takip Programı ile Vatandaşlara Ulaşma Oranı	50	50	+	
2.3.10.9	Harç-Ücret Tarih ve Tahakkukların Otomasyon Üzerinden Yapılma Oranı	50	50	+	

<b>2.5.1. Bilinçlendirme Çalışmaları</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.5.1.1	Çevre Tanıma ve Koruma Eğitimi Etkinliği Sayısı	-	-		
<b>2.5.2. Röleve, Restitasyon ve Restorasyon Proje Çalışmaları</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.5.2.1	Röleve, Restitasyon ve Restorasyon Proje Sayısı	5	5	+	
<b>2.1.1. Yol Ağının Genişletilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.1.1.1	Açılan Yol Miktarı (km)	3	2	+	
2.1.1.2	Asfalt Kaplama /Asfalt Yol Yapım Miktarı (ton)	36.500	7.000	+	
2.1.1.3	Asfalt Yama Miktarı (ton)	2.000	15	+	
2.1.1.4	Bordür ve Tretuvar Kaplama Miktarı (m <sup>2</sup> )	12.700	15.000	+	
2.1.1.5	Bordür ve Tretuvar Bakım Onarım Miktarı (m <sup>2</sup> )	10.000	10.000	+	
2.1.1.6	Taş Duvar Yapımı Miktarı (m <sup>3</sup> )	1450	1.450	+	
2.1.1.7	Bordür Boyama Miktarı (km)	40	-		
2.1.1.8	Beton Yol Yapılması (m <sup>2</sup> )	100.000	149.000	+	
2.1.1.9	Beton V Kanalı Yapılması (m)	1.500	4.550	+	
<b>2.1.2. Prestij Cadde, Meydan ve Otopark Çalışmaları</b>					

2021 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.1.2.1	Yapılan Prestij Cadde Sayısı	-	-		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.1.2.2	Meydan Yapılması	1	1	+	
<b>2.2.1. Yağmur Suyu Şebekesinin Geliştirilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.1.1	Yağmur Suyu Şebeke Yapım Miktarı (m)	3.000	4.325	+	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.1.2	Kanal Temizliği Miktarı (km)	15	300	+	
2.2.1.3	Izgara Temizliği Miktarı (adet)	1.000	1.500	+	
<b>3.10.1. Okul Bakım Onarımı</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.10.1.1	Okullarda Yapılan Büyük Bakım Onarım Oranı	100	15	+	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.10.1.2	Okullara Yapılan Boya ve Benzeri Yardım Oranı	100	30	+	
<b>3.3.1. Sosyal ve Kültürel Tesislerin Yapımı</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.3.1.1	Yapılan Tesis Sayısı	2	2	+	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.3.1.2	İş Merkezi Yapılması	1	1	+	

<b>3.4.5. İlçe İçi Ulaşımın Desteklenmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.4.5.1	Ücretsiz Servis Sayısı (adet/gün)	-	-		
<b>3.5.1. Doğal Afetlere Karşı Hazırlık</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.5.1.1	Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışması Sayısı	1	-		
3.5.1.2	Yıkılan Harabe ve İş Görmez Bina ve Bina Dışı Müştemilat Oranı	100	-		
<b>2.3.9. Kentsel Tasarım (Kent Estetiğine) Yönelik Çalışmalar Yapılması</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.9.1	Hazırlanan Kentsel Tasarım Projesi	1	-		
2.3.9.2	Hazırlanan Peyzaj Projesi Sayısı	25	15	+	
2.3.9.3	Hazırlanan Cephe Sağıklaştırma Projesi Sayısı	2	-		
2.3.9.4	Hazırlanan Sokak Sağıklaştırma Projesi	2	-		
2.3.9.5	Çizilen 3 Boyutlu Proje Sayısı	35	25	+	
2.3.9.6	Çizilen Statik Proje Sayısı	15	15	+	
2.3.9.7	Çizilen Mimari Proje Sayısı	35	30	+	
2.3.9.8	Yaklaşık Maliyetlendirilen Proje Sayısı	35	30	+	
2.3.9.9	Tasarlandıktan Sonra Birimlerce Uygulanan Proje Sayısı	20	10	+	
2.3.9.10	Belediye Yapım İşlerinde Kontrolörlük Sayısı	5	8	+	



2021 YILI FAALİYET RAPORU

2.3.9.11	Yurtdışı Hibe Programlarına Başvurulan Proje Sayısı	1	-		PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.9.12	Yurtiçi Hibe Programlarına Başvurulan Proje Sayısı	4	4	+	
2.3.9.13	Yurtiçi İşbirliğine Dayalı Proje Sayısı	4	2	+	
2.3.9.14	Ulusal Ve Uluslararası İlişkiler Konulu Konferans, Panel, Temsil Faaliyetleri Sayısı	5	-		
2.3.9.15	Ulusal Ve Uluslararası İlişkiler Konulu Eğitim Sayısı	2	2	+	
2.3.9.16	AB/Dış İlişkiler Konulu Konferans, Panel, Temsil Faaliyetleri Sayısı	5	2	+	
2.3.9.17	AB/Dış İlişkiler Konulu Eğitim Sayısı	2	2	+	
2.3.9.18	Toplam Kardeş Şehir Sayısı	2	1	+	
2.3.9.19	Kardeş Şehir Faaliyetleri Sayısı	4	-		
2.3.9.20	Gerçekleştirilen Revizyon Sayısı	1	-		
2.3.9.21	Yapılan Kamulaştırma Sayısı	38	-		
2.3.9.22	Kentsel Tasarım Hizmetlerinden Vatandaşın Memnuniyeti	90	100	+	
2.3.9.23	Müdürlüğe "Gelen Evrak" Sayısı	1100	1150	+	
2.3.9.24	Çözüm Merkezi'nden Gelen Şikâyet Ve Talep Sayısı	500	200	+	

2.4.1. Rekreasyon Alanlarının Artırılması

STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.4.1.1	Projelendirilen Yeni Park ve Yeşil Alan Sayısı	10	10	+	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.4.1.2	Yeni Park Yapım Sayısı	7	7	+	
2.4.1.3	Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı (m <sup>2</sup> )	2,5	2,5	+	
2.4.1.4	Yapılan Yeni Refüj ve Yeşil Alan Sayısı	3	3	+	
2.4.1.5	Düzenlenen Mesire Alanı Miktarı	-			
2.4.1.6	Yeni Yapılan Oyun Grubu Alan Sayısı	7	5	+	
2.4.1.7	Mevcut Rekreasyon Alanlarının (oyun grubu ) Donanımlarının Artırılma Miktarı	5	5	+	
2.4.1.8	Açık Hava Spor Aletleri Miktarı	-	-		
2.4.1.9	Skate Park Projesi Gerçekleşme Oranı	-	-		
2.4.1.10	Dere Yaklaşma Mesafeleri Rekreasyon Alanına Dönüşüm Projesi Miktarı (m)	-	-		

2.4.2. Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Onarımı

2021 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.4.2.1	Geliştirilen Rekreasyon Alan (Büyük revize yapılan alanlar) Sayısı	10	-		
2.4.2.2	Geliştirilen Rekreasyon Alan (Küçük revize yapılan alanlar) Sayısı	10	6	+	
2.4.2.3	Montajı Yapılan Oyun Grubu Sayısı	10	10	+	
2.4.2.4	Montajı Yapılan Açık Hava Spor Aleti Sayısı	10	3	+	
2.4.2.5	Mevcut Rekreasyon Alanlarının (çöp kutusu bank ve kamelya) Donanımlarının Artırılma Miktarı	400	400	+	
2.4.2.6	Rekreasyon Alanlarının ( Ağaç, Çalı, Çim, Mevsimlik çiçek) Alanın Arazöz İle Sulanma Miktarı	210.000	210.000	+	
2.4.2.7	Rekreasyon Alanları Temizliği (m <sup>2</sup> )	45.000	45.000	+	
2.4.2.8	Kamu Kurum Bahçeleri İçin Düzenleme Çalışması Sayısı	3	3	+	
<b>2.4.3. Ağaçlandırma ve Kent Estetiğini Artırma Çalışmaları</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.4.3.1	Dikimi Yapılan Ağaç-Fidan Sayısı	1.500	1.000	+	
2.4.3.2	Dikilen Çalı Sayısı	5.000	5.000	+	
2.4.3.3	Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı	400.000	400.000	+	
2.4.3.4	Dikilen Soğanlı Bitki Sayısı	300.000	300.000	+	
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
3.8.1.1	Düzenlenen Spor Alanı Sayısı	3	-		
3.8.1.2	Basket Potası Konulan Yer Sayısı	2	-		
<b>1.5.1. Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi</b>					

2021 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.5.1.1	Muhtarlarla yapılan Toplantı Sayısı	3	3	+	
<b>3.1.1. Sosyal Güçsüzlere Yardım Yapılması</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.1.1.1	Yardım Yapılan Muhtarlık Sayısı	21	21	+	
<b>3.3.2. Sosyal ve Kültürel Tesislerin İşletilmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.3.2.1	Halkın Sosyal Tesislerden Memnuniyet Oranı	100	90	+	
3.3.2.2	Atatürk Parkı Restoran Ağırlanan Müşteri Sayısı	150.000	70	+	
3.3.2.3	Atatürk Parkı Restoranda Yapılan Toplu Organizasyon Sayısı	60	95	+	
3.3.2.4	Atatürk Parkı Restoranda Yapılan Merasim Sayısı	70	95	+	
3.3.2.5	Atatürk Parkı Kafeteryada Ağırlanan Müşteri Sayısı	15.000	80	+	
3.3.2.6	Athani Ve Rahvan Kahve Ağırlanan Müşteri Sayısı	40.000	80	+	
3.3.2.7	Asarkaya Kent Ormanı Ağırlanan Müşteri Sayısı	50.000	70	+	
3.3.2.8	Tilla Kafe Müşteri Sayısı	8.500	80	+	
3.3.2.9	Otoparklarda Yıllık Abone Sayısı	145	95	+	
3.3.2.10	Otoparklarda Yıllık Giriş Çıkış Yapan Araç Sayısı	178.314	95	+	
<b>3.2.1. Gıda Satış Yerlerinin Denetimi</b>					

STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
3.2.1.1	Gıda Satış Yapan İşyeri Denetim Oranı	700	618	+	
<b>3.4.1. Kayıtlı Çalışma Faaliyetlerinin Sürdürülmesi</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
3.4.1.2	İşyeri Denetim Sayısı	3.000	2.850	+	
3.4.1.3	Ulusal Bayram Tatil Çalışma Ruhsat Kontrol ve Denetim Oranı	100	63	+	
<b>3.4.2. İşyerinde Kullanılan Ölçü ve Tartı Aletlerinin Sayısını Artırılması</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
3.4.2.1	Denetimin Kayıtlı İşyeri Sayısına Oranı	70	47,5	+	
3.4.2.2	Ölçü ve Tartı Aletlerinin Kontrolü Yapılan İşyeri Sayısı	100	92	+	
<b>3.4.3. İşyerlerinin Ruhsatlandırılması</b>					
STRATEJİK PLAN NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021 HEDEF	2021 GERÇEKLEŞME	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
3.4.3.1	Dijital Kalemle Alınan Müracaat Sayısı	-	-	-	
3.4.3.2	Ruhsatlandırılan İşyeri Sayısı	300	210	+	
3.4.3.3	Ruhsatlandırma Çerçevesinde Yapılan İşyeri Denetimi Sayısı	3.000	2.850	+	
3.4.3.4	Ünye'de Sağlıklı ve Güvenli İşletmeler Projesi İşletme Sayısı	-	-	-	

**3- PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ**

Ünye belediyesi 2020-2024 stratejik planı ve 2021 yılı performans programında belirlenen stratejik alanlar, amaçlar ve hedefler ile gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

STRATEJİK ALAN	Belirlenen Amaç Sayısı	Gerçekleşen Amaç Sayısı	Belirlenen Hedef Sayısı	Gerçekleşen Hedef Sayısı	Sapma Oranı %
Kurumsal İlerleme	10	10	128	116	9
Kentsel İlerleme	5	5	89	70	21
Toplumsal İlerleme	10	10	110	72	34
<b>TOPLAM</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>327</b>	<b>258</b>	<b>21</b>

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir. Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır. Belirlenen performans hedefleri ve bu hedeflere ait performans göstergelerinin gerçekleştirmeleri performans sonuçları tablosunda sunulmuştur. 2021 yılı performans programında belirtilen 327 adet performans hedefine genel olarak bakıldığında kurumumuzun 2021 yılı performans programı gerçekleşmesi % 79 oranında olmuştur.

Gerçekleşen bu rakamlar belediyemizin başarısını ortaya koymaktadır. Tabloda stratejik alanlarla ilgili sapma oranları yer almıştır. Burada göze batan toplumsal ilerleme alanındaki %34 sapma oranı maalesef 2021 yılında süregelen pandeminin etkileri nedeniyle yapılamayan faaliyetlerden kaynaklanmaktadır.

## **Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi**

2021 yılında belediyemizin faaliyetleri 2020-2024 yıllarını kapsayan stratejik plana dayalı olarak yürütülmüştür. Müdürlüklerimizin stratejik plandaki faaliyetleri yıllık olarak performans programında tanımlanmaktadır. 2021 yılı faaliyet raporunda 2021 yılı için hazırlanan performans programında belirlenen performans hedeflerine göre birimler faaliyetlerini yürütmüşlerdir. Performans göstergelerindeki sapmaların nedenleri ilgili birimler tarafından birim faaliyet raporlarında belirtilmiştir. Bu nedenler doğrultusunda gerekli kaynak planlaması ve iyileştirme süreçleri faaliyete geçirilecektir. Ayrıca bu sapmalar sonraki dönemlerde hazırlanacak olan plan ve programların hazırlık süreçlerine olumlu katkılar sağlayacaktır. Bu, kurumumuzdaki iç kontrol sisteminin yapılandırılmasının temelini oluşturacaktır.

## **IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

### **A- ÜSTÜNLÜKLER**

- Kurum bünyesinde beyaz masa uygulamamızla vatandaş talep-şikâyetlerinin hızlıca karşılanıyor olması
- Kent bilgi sistemi uygulamasına geçilmiş olması
- Bölgedeki diğer kurumlar ve belediyeler ile hizmet işbirliği imkânlarının var olması, ortak projeler üretilmesi
- Merkezi yönetim ve büyükşehir belediyemiz ile uyum içinde çalışılıyor olması
- Belediye üst yönetiminin şeffaf, katılımcı ve iletişim odaklı yönetim anlayışını benimsemesi
- Personelin donanımlı, yeniliğe açık, özverili, iyi niyetli ve tecrübeli olması
- Web Tabanlı Kent Yönetim Sistemi programının kullanıma başlamasıyla paydaşlar ile gerçekleştirilen iş akışlarının daha hızlı ve takip edilebilir olması,
- E-belediye uygulamalarının hızlı ve aktif olarak kullanımının sağlanması,
- Kalite Yönetim Sistemlerinin çalışmalarının benimsenmesi,
- İş sağlığı, iş güvenliği mevzuatı gerekliliklerinin sağlanmış olması,
- Engelli vatandaşlar/dezavantajlı grupların toplumsal gelişim ve sosyal hayata katılımının desteklenmesine yönelik özgün çalışmaların yapılması,

- Mahalle muhtarlıkları ile sürekli iletişim ve koordinasyon çalışmaları sayesinde halka hızlı ve birebir hizmet sunulması,
- Okullara ve amatör spor kulüplerine destek olunması
- Halkın belediye çalışmalarını benimsemesi

#### **B- ZAYIFLIKLAR**

- Çalışan performans değerlendirme sisteminin etkinliğinin yetersiz düzeyde olması,
- Tanıma, takdir ve ödüllendirme sisteminin etkin olarak yürütülememesi,
- Yeni uygulanan bazı sistemlerin yayılımı ve kurum entegrasyonunda yaşanan zorluklar,
- Performans yönetim sisteminin ve kurumsal risk çalışmaları yayılımının ve etkililiğinin yeterli olmaması,
- İç Kontrol Sistemi'nin kurumsal olarak içselleştirilememesi,
- Hedef belirleme yaklaşımının yayılımında eksiklik,
- Performans kriteri, kıyaslama yaklaşımları ve performans değerlendirme sistemlerinin kurum içi benimsenme ve yayılımındaki eksiklik.

#### **C- DEĞERLENDİRME**

*“Karadeniz in kalbi Ünye” söylemiyle yoluna devam eden Ünye Belediyesi; yeni yönetim anlayışı ile birlikte kanunlar ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde, paydaşlarının adil bir şekilde faydalanacağı hedefler belirlemiştir. Belirlediği misyonu doğrultusunda paydaşlarıyla faaliyet ve projeler üreterek, ekonomik, çevresel ve sosyal standartların geliştirilmesi ve iyileştirilmesine destek olmuştur.*

*Belediyemiz, hesap verebilir, şeffaf, verimli ve etkin yönetim anlayışı ile 2021 faaliyet raporunu hazırlayarak kamuoyuna sunmuştur. Ünye Belediyesi vizyonu gereği hizmette kalite anlayışını koruyarak ve kurumsal kapasiteyi arttırmaya yönelik çalışmaları ile 2021 yılını tamamlamış bulunmaktadır. 2020 – 2024 yıllarını kapsayan yeni stratejik planlamasıyla birlikte belediyemiz katılımcı, güvenilir, dürüst, şeffaf, adil bir şekilde iletişim, vatandaş memnuniyeti ve kalite odaklı hizmet sunmaya devam edecektir.*

#### **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

*Belediyelerin stratejik yönetimde sonuç odaklı olması için, stratejik plan ve performans programı'nın hazırlanmış olması yeterli olmayıp, bunların uygulanmasının,*

*performans kriterlerine uyulup uyulmadığının takibinin yapılması için birimlerin izlenilmesine ve performans gerçekleştirmeleri analiz çalışmalarının izlenmesine devam edilmelidir. Bu bağlamda sürdürülebilirliğin sağlanması için, 2020- 2024 yılları stratejik planımızda yer alan misyon, vizyon ve hedeflere ulaşmak için planlanan proje ve faaliyetlerin yapılması, takibi ve daha etkin yürütülmesi çalışmaları devam etmelidir.*

*Önümüzdeki yıllarda da 2020-2024 yılları Ünye Belediyesi stratejik planı ile çizilen yol haritası takip edilerek hizmetlerimiz yeni belirlenen misyon, vizyon ve temel değerlerimiz ile mevzuatlar çerçevesinde sürdürülecektir.*



**EK-2 MALİ HİZMETLER YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

*Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;*

*Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.*

*İdaremizin 2020 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (10.03.2022)*

**Ceyhan ÇAM**  
**Mali Hizmetler Müdürü**

**EK-3 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

**ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

*Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;*

*Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.*

*Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.*

*Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.*

*Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (10.03.2022)*

*Hüseyin TAVLI  
Ünye Belediye Başkanı*



### *ÜNYE BELEDİYESİ İLETİŞİM BİLGİLERİ*

*Adres : Kaledere Mahallesi Belediye Caddesi No:3 - 52300 ÜNYE/ORDU*

*Belediye Santral : 0452 323 19 41 (Pbx) 5 Hat*

*Faks : 0452 324 84 05*

*E-Mail : baskan@unye.bel.tr*

*E-Mail : bilgiedinme@unye.bel.tr*

*E-Mail : unye@unye.bel.tr*

*E-Mail : halklailiskiler@unye.bel.tr*

2021 YILI FAALİYET RAPORU

