

ÜNYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET
RAPORU

20
17







GAZİ MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



RECEP TAYYİP ERDOĞAN

CUMHURBAŞKANI



BİNALİ YILDIRIM
BAŞBAKAN



AV.AHMET ÇAMYAR
BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER TABLOSU

| | |
|---|-----|
| ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU | 8 |
| I- GENEL BİLGİLER | 9 |
| A- Misyon ve Vizyon | 9 |
| B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar | 9 |
| C- İdareye İlişkin Bilgiler | 19 |
| 1- Fiziksel Yapı | 19 |
| 2- Örgüt Yapısı | 22 |
| 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar..... | 23 |
| 4- İnsan Kaynakları | 27 |
| 5- Sunulan Hizmetler | 30 |
| 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi..... | 35 |
| II- AMAÇ ve HEDEFLER | 37 |
| A- İdarenin Amaç ve Hedefleri | 37 |
| B- Temel Politikalar ve Öncelikler..... | 42 |
| III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER | 43 |
| A- Mali Bilgiler | 43 |
| 1- Bütçe Uygulama Sonuçları..... | 43 |
| 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar | 45 |
| 3- Mali Denetim Sonuçları..... | 46 |
| B- Performans Bilgileri | 46 |
| 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri | 46 |
| 2- Performans Sonuçları Tablosu | 173 |
| 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi..... | 185 |
| 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi | 185 |
| IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ | 186 |
| A- Üstünlükler..... | 186 |
| B- Zayıflıklar..... | 187 |
| C- Değerlendirme..... | 187 |
| V- ÖNERİ VE TEDBİRLER | 188 |
| VI- EKLER | 189 |

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Söz verdiğimiz gibi Ünye'mizi 4 yılda adeta yeniden inşa etmenin ve sizlerin deyişiyle "Altın Çağı'nı yaşatmanın mutluluğu ve haklı gururunu yaşıyoruz. Nefes aldığımız ve yaşadığımız bu topraklara hizmet etmeye öncelikle başarılı bir ekip kurarak başladık. Hemen ardından ise Ünye'mizin yıllardır özlemlerle beklediği projeler için hızlı bir başlangıç yaptık. Yaptığımız projeler ve çalışmalar sadece bugünün Ünye'sini değil geleceğin Ünye'sini inşa etmek adına. Bizler bulunduğumuz makamda yaptığımız her şeyin hesabını önce Yüce Allah'a, sonra ise milletimize veriyoruz. O yüzden ki her akşam yastığa kafamızı koyduğumuzda hamdolsun hizmet etmenin huzurunu yaşıyoruz. 4 yıl gibi kısa bir sürede göreve aday olduğumuzda sizlere verdiğimiz sözlerin tamamını yerine getirdik. Hatta seçim bildirimimizde olmayan birçok projeyi de yine siz değerli hemşerilerimizin hizmetine sunduk. Ünye'mizin uzun yıllar sonrasında bile ihtiyaçlarını karşılayabilecek yatırımlar yapmaya devam ettik ve ediyoruz. UNİPORT Alışveriş Merkezi, Yeni Kapalı Çarşı, 15 Temmuz Demokrasi Meydanı, Tabakhane Deresi İslah Çalışmaları, Orta Çarşı ve Bakırcılar Arastası, Yalı Kilisesi, Rüzgârlı Sokak, Fevzi Çakmak Sosyal Tesisleri, Kadılar Yokuşu, Taka Balık Pazarı, Engelli Koordinasyon Merkezi, Bedensel Engelliler Spor Kulübü Tesisleri, Kadınlar Lokali, İkinci Bahar Lokali, Muhtar Evleri, Saray Hamamı, Yalı Kilisesi, Yaşayan Kültürel Miras Müzesi, Sıcak Asfalt ve Be-ton yollar, Belediye Hizmet Binası, Belediye Konukevi-vi Sahil İşletmeleri, Sahil bandında bulunan binaların dış cephe giydirmesi, Yeraltı Çöp Konteyner Sistemi, Hayvan pazarı gibi birçok projeyi bugün 4 yıl gibi kısa bir sürede başlayıp birçoğunu bitirmek, birçoğunu da bitirme aşamasına getirmenin mutluluğu bizlerin çalışma azmini daha da pekiştiriyor. Ayrıca, 2018 yılı içerisinde yine Kültür Sarayı, Kefeli Han Restorasyonu, Ünye Kalesi Restorasyonu, Toplu Konut, Gölevi Motel gibi çok önemli projenin de startını vererek 2018 yılı sonuna kadar bitirmiş olacağız. Tüm bu çalışmaları bir araya getirdiğimizde 4 yıl gibi kısa sürede ilçemize kazandırdığımız projeler Ün-ye'mizin bir marka şehir olma yolunda önemli ivme kazanmasını sağlayacak. Bugün Türkiye'nin projeler ve tamamlanma hızı anlamında en faal ilçelerinin başında geliyorsak, bunu siz değerli hemşerilerimizin güvenine ve değerli çalışma arkadaşlarımızın azmine borçluyuz. Biz makamların fani, eserlerin baki olduğuna inanıyoruz. Ayrıca tüm bu hizmetleri gerçekleştirirken Türkiye'nin borcu olmayan nadir belediyelerinden biri ol-makta bizlere ayrı bir gurur veriyor. Önemli olan sizlerin emaneti olarak gördüğümüz bu görevi layığıyla yerine getirmek. Bizler tüm bu eserleri hayata geçirirken, Turizm, Eğitim, Sanayi ve Kültür merkezi Ünye hedefi gözeterek yapıyoruz. Bu kararlılıkla heyecanımızın ve adımlarımızın her geçen gün daha da büyüyeceğini belirterek, halkımızdan aldığımız güç ile Ünye'mize hizmetlerin en güzelini kazandırmaya devam edeceğimizi ifade ediyor, tüm Ünyeli hemşerilerime selam ve saygılarımı sunuyorum.

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

Çevre duyarlı, sürdürülebilir kalkınma anlayışıyla, kaynakları etkin biçimde ve doğru kullanarak Ünye halkının sosyal, ekonomik ve kültürel ihtiyaçlarının çağdaş bir belediyecilik anlayışıyla karşılamaktır.

VİZYONUMUZ

Çok iyi yetişmiş kalifiye personel ile kurumsallaşmasını tamamlayarak, verimliliği esas alarak, gelişimde ve değişimde öncü, katılımcı, şeffaf ve örnek model bir belediye olmaktır.

İLKELERİMİZ

Ünye Belediyesi olarak, halkına hizmet üretirken aşağıdaki belirtilen ilkeler bağlı kalınacaktır.

1. İlçemizde yaşayan tüm halkımızın yaşam kalitesini yükseltmek,
2. Karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık ve açıklık,
3. Temel insan hak ve özgürlükleri çerçevesinde sosyal belediyecilik,
4. Belediye olarak vatandaş odaklı hizmet üretmek,
5. Belediyemiz faaliyetlerinde karar alma ve uygulamada hukuka uygunluk,
6. Belediyemiz karar ve uygulamaların adalete dayanarak, hizmette adil ve eşit olunması,

Yerel demokrasiyi güçlendirerek vatandaş, belediye iş birliği ile katılımı sağlanacak

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyemizin Görev ve Sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi ile Yetki ve İmtiyazları ise 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesinde düzenlenmiştir.

Buna göre 5393 Sayılı Belediye Kanununun 14. maddesinde Belediyenin Görev ve Sorumlulukları şu şekilde belirlenmiştir.

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar;

konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100 000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları ise;

Madde 15 - Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsil edilen doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayri sihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve İl merkez Belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir Belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10 000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanunu, belediyeler için stratejik plan ve performans programı yapılmasını ve faaliyet raporlarının hazırlanmasını zorunlu kılmaktadır. Söz konusu yasaların ilgili maddeleri aşağıda sıralanmaktadır.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Madde 73-Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Alanı

Belediye, belediye meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturmak, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir. Bir alanın kentsel dönüşüm ve gelişim alanı olarak ilan edilebilmesi için yukarıda sayılan hususlardan birinin veya bir kaçının gerçekleşmesi ve bu alanın belediye veya mücavir alan sınırları içerisinde bulunması şarttır. Ancak, kamunun mülkiyetinde veya kullanımında olan yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı ilan edilebilmesi ve uygulama yapılabilmesi için ilgili belediyenin talebi ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulunca bu yönde karar alınması şarttır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı olarak ilan edilecek alanın; üzerinde yapı olan veya olmayan imarlı veya imarsız alanlar olması, yapı yükseklik ve yoğunluğunun belirlenmesi, alanın büyüklüğünün en az 5 en çok 500 hektar arasında olması, etaplar halinde yapılabilmesi hususlarının takdiri münhasıran belediye meclisinin yetkisindedir. Toplamı 5 hektardan az olmamak kaydı ile proje alanı ile ilişkili birden fazla yer tek bir dönüşüm alanı olarak belirlenebilir.

Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projesi alanı ilan etmeye büyükşehir belediyeleri yetkilidir. Büyükşehir belediye meclisince uygun görülmesi halinde ilçe belediyeleri kendi sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.

Büyükşehir belediyeleri tarafından yapılacak kentsel dönüşüm ve gelişim projelerine ilişkin her ölçekteki imar planı, parselasyon planı, bina inşaat ruhsatı, yapı kullanma izni ve benzeri tüm imar işlemleri ve 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir. Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında bulunan yapıların boşaltılması, yıkımı ve kamulaştırılmasında anlaşma yolu esastır. Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi kapsamında bulunan gayrimenkul sahipleri ve belediye tarafından açılacak davalar, mahkemelerde öncelikle görüşülür ve karara bağlanır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanları içinde yer alan eğitim ve sağlık alanları hariç kamuya ait gayrimenkuller harca esas değer üzerinden belediyelere devredilir. Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yıkılarak yeniden yapılacak münferit yapılarda ilgili vergi, resim ve harçların dörtte biri alınır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarındaki gayrimenkul sahipleri ve 24/2/1984 tarihli ve 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanuna istinaden, hak sahibi olmuş kimselerle anlaşmaları halinde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanında hakları verilir. (Ek cümle: 10/9/2014 - 6552/122 md.) Anlaşma sonucu belediye mülkiyetine geçen gayrimenkuller haczedilemez. 2981 sayılı Kanun kapsamına girmeyen gecekondu sahiplerine enkaz ve ağaç bedelleri verilir veya belediye imkanları ölçüsünde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı dışında arsa veya konut satışı yapılabilir. Bu kapsamda bulunanlara Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile işbirliği yapılmak suretiyle konut satışı da yapılabilir. Enkaz ve ağaç bedelleri arsa veya konut bedellerinden mahsup edilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yerlerde belediyelere ait gayrimenkuller ile belediyelerin anlaşma sağladığı veya kamulaştırdıkları gayrimenkuller üzerindeki inşaatların tamamı belediyeler tarafından yapılır veya yaptırılır. Belediye ile anlaşma yapmayan veya belediyece kamulaştırılmasına gerek duyulmayan gayrimenkul sahiplerinden proje alanında kendilerine 3194 sayılı Kanunun 18 inci maddesine göre ayrı ada ve parselde imar hakkı verilmemiş olanlar kamulaştırmaz el atma davası açabilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yapılacak alt yapı ve rekreasyon harcamaları, proje ortak gideri sayılır. Belediyelere ait inşaatların proje ortak giderleri belediyeler tarafından karşılanır. Kendilerine ayrı ada veya parsel tahsis edilen gayrimenkul sahipleri ile kamulaştırma dışı kalan gayrimenkul sahipleri, sahip oldukları inşaatın toplam metrekaresi oranında proje ortak giderlerine katılmak zorundadır. Proje ortak gideri ödenmeden inşaat ruhsatı, yapılan binalara yapı kullanma izni verilemez; su, doğalgaz ve elektrik bağlanamaz.

Dönüşüm alanı sınırı kesinleştiği tarihte, bu sınırlar içindeki gayrimenkullerin tapu kütüğünün beyanlar hanesine kaydedilmek üzere tapu sicil müdürlüğüne, paftasında gösterilmek üzere kadastro müdürlüğüne bildirilir. Söz konusu gayrimenkullerin kaydında meydana gelen değişiklikler belediyeye bildirilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yerlerde; ifraz, tevhit, sınırlı ayni hak tesisi ve terkini, cins değişikliği ve yapı ruhsatı verilmesine ilişkin işlemler belediyenin izni

ile yapılır. (İptal ikinci , üçüncü, dördüncü cümleler: Anayasa Mahkemesi'nin 18/10/2012 tarihli ve E.: 2010/82, K.:2012/159 sayılı Kararı ile) (...) (1) üzerinden hak sahiplerine dağıtım yapmaya veya hasılat paylaşımını esas alan uygulamalar yapmaya yetkilidir.

Belediye, kentsel dönüşüm ve gelişim projelerini gerçekleştirmek amacıyla; imar uygulaması yapmaya, imar uygulaması yapılan alanlardaki taşınmazların değerlerini tespit etmeye ve bu değer Kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin uygulanması sırasında, tapu kayıtlarında mülkiyet hanesi açık olan veya aynı hakları davalı olan taşınmazlar doğrudan kamulaştırılarak bedelleri mahkemece tayin edilen bankaya belli olacak hak sahipleri adına bloke edilir. Belediye kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin uygulama alanında bulunan taşınmazların kamulaştırılması sırasında veraset ilamı çıkarmaya veya tapudaki kayıt malikine göre işlem yapmaya yetkilidir.

(Ek fıkra: 16/5/2012-6306/17 md.) Büyükşehirlerde büyükşehir belediye meclisinin, il ve ilçelerde belediye meclislerinin salt çoğunluk ile alacağı karar ile masrafların tamamı veya bir kısmı belediye bütçesinden karşılanmak kaydıyla kentin uygun görülen alanlarında bina cephelerinde değişiklik ve yenileme ile özel aydınlatma ve çevre tanzimi çalışmaları yapılabilir. Cephe değişikliği yapılacak binalarda telif hakkı sahibi proje müelliflerine talep etmeleri hâlinde, değiştirilecek cephe veya cephelerin beher metrekaresi için bir günlük net asgari ücret tutarını geçmemek üzere telif hakkı ödenir. Büyükşehir belediye meclisince uygun görülmesi hâlinde, büyükşehir belediyesi içindeki ilçe belediyeleri kendi sınırları içinde bu fıkroda belirtilen iş ve işlemleri yapabilir.

(Ek fıkra: 16/5/2012-6306/17 md.) Bina cephelerinde değişiklik ve yenileme ile özel aydınlatma ve çevre tanzimi çalışmaları için yapılması gereken iş, işlem ve yetkilendirmeler, kat maliklerinin arsa payı çoğunluğu ile verecekleri karara göre yapılır.

(Ek fıkra: 16/5/2012-6306/17 md.) Büyükşehir belediyelerince, kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen alanlar ile 5366 sayılı Kanuna göre yenileme alanı ilan edilen alanlarda veya bu Kanunun 75 inci maddesine göre kamu kurum ve kuruluşları ile protokol yapmaları hâlinde, büyükşehir belediye meclisi kararı ile, yıkılan ibadethane ve yurtların yerine veya ihtiyaç duyulan yerlerde ibadethane ve yurt inşa edilebilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi kapsamındaki işler, kamu idareleriyle 75 inci madde çerçevesinde ortak hizmet projeleri aracılığıyla gerçekleştirilebilir.

Bu Kanunun konusu ile ilgili hususlarda Başbakanlık Toplu Konut İdaresine 2985 sayılı Kanun ve diğer kanunlarla verilen yetkiler saklıdır.

Madde 74- Yurt Dışı İlişkileri

Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden İçişleri Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Madde 75- Diğer Kuruluşlarla İlişkiler

Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait asfî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) (Değişik: 12/11/2012-6360/19 md.) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, asfî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/19 md.) 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.

(Ek fıkra: 31/10/2016-KHK-678/11 md.) Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri ile bu Kanunun 45 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince belediye başkanı veya başkan vekili görevlendirilen belediyelerde, vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

Madde 76- Kent Konseyi

Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.

Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.

Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usul ve esasları İçişleri Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.

Madde 77- Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım

Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.

Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

| GÖREV VE YETKİ KAPSAMINDA İLİŞKİLİ MEVZUAT | |
|---|---------------------------------------|
| Kanun Sayısı | Kanun Adı |
| 2709 | Türkiye Cumhuriyeti Anayasası |
| 193 | Gelir Vergisi Kanunu |
| 213 | Vergi Usul Kanunu |
| 488 | Damga Vergisi Kanunu |
| 506 | Sosyal Sigortalar Kanunu |
| 657 | Devlet Memurları Kanunu |
| 775 | Gecekondu kanunu |
| 818 | Borçlar Kanunu |
| 1164 | Arsa üretimi ve Değerlendirme Kanunu |
| 1319 | Emlak Vergisi Kanunu |
| 1739 | Milli Eğitim Temel Kanunu |
| 1415 | İş Kanunu |
| 2577 | İdari Yargılama Usulü Kanunu |
| 2004 | İcra İflas Kanunu |
| 2464 | Belediye Gelirleri Kanunu |
| 2822 | Toplu Sözleşme, Grev ve Lokavt Kanunu |
| 2886 | Devlet İhale Kanunu |
| 2942 | Kamulaştırma Kanunu |
| 2960 | Boğaziçi Kanunu |

| | |
|-------------|---|
| 2981 | Tapu Tahsis Kanunu |
| 3065 | Katma Değer Vergisi Kanunu |
| 3071 | Dilekçe Hakkı Kanunu |
| 3194 | İmar Kanunu |
| 3308 | Mesleki Eğitim Kanunu |
| 3473 | Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun |
| 3621 | Kıyı Kanunu |
| 3628 | Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu |
| 3723 | Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun |
| 3797 | Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun |
| 4483 | Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun |
| 4688 | Kamu Görevlileri Sendika Kanunu |
| 4706 | Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun |
| 4721 | Türk Medeni Kanunu |
| 4734 | Kamu İhale Kanunu |
| 4735 | Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu |
| 4749 | Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun |
| 4759 | İller Bankası Kanunu |
| 4760 | Özel Tüketim Vergisi Kanunu |
| 4857 | İş Kanunu |
| 4982 | Bilgi Edinme Hakkı Kanunu |
| 5018 | Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu |

GENEL YÖNETİM ALANINA İLİŞKİN MEVZUAT

| Kanun Sayısı | Kanun Adı |
|---------------------|--|
| 5070 | Elektronik İmza Kanunu |
| 5176 | Kamu, Görevlilerinin Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmenlik |
| 5216 | Büyükşehir Belediye Kanunu |
| 5237 | Türk Ceza Kanunu |
| 5366 | Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Kanunu |
| 5434 | Emekli Sandığı Kanunu |

| | |
|-------------|--|
| 5355 | Mahalli İdare Birlikleri Kanunu |
| 5393 | Belediye Kanunu |
| 5398 | Özeleştirme Uygulamalarının Düzenlenmesine ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunda ve Bazı kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun |
| 5449 | Kalkınma Ajansı Kanunu |
| 5458 | Sosyal Güvenlik Prim Alacaklarının Yeniden Yapılandırılması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun |
| 5490 | Nüfus Hizmetleri Kanunu |
| 5502 | Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu |
| 5510 | Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu |
| 5548 | Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu |
| 5682 | Pasaport Kanunu |
| 5737 | Vakıflar Kanunu |
| 5747 | Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun |
| 5779 | İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun |
| 5809 | Elektronik Haberleşme Kanunu |
| 6085 | Sayıştay Kanunu |
| 6098 | Türk Borçlar Kanunu |
| 6107 | İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun |
| 6112 | Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanun |
| 6183 | Amme Alacaklarının Tahsil Usulün Hakkında Kanun |
| 6245 | Harcırah Kanunu |
| 6292 | Orman Köylülerinin Kalkınmasını Desteklenmesi ve Hazine Adına Orman Sınırları Dışına Çıkarılan Yerlerin Değerlendirilmesi ile Hazineye Ait Tarım Arazilerinin Satış Hakkındaki Kanun |
| 6331 | İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu |
| 6356 | Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu |
| 6360 | 13 İlde Büyükşehir Belediyesi ve 26 İlde Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun |
| 6570 | Gayrimenkul Kiraları Hakkında Kanun |

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER
1- FİZİKSEL YAPI

Ünye Belediyesinde bulunan 20 müdürlük, 7 hizmet merkezi ve 9 adet sosyal tesis, vatandaşlara daha uygun ve yerinde hizmet sağlamak maksadıyla şehrimizin muhtelif bölgelerinde bulunan binalarımızda hizmet vermektedir. Aşağıda belediye birimlerinin hizmet verdiği bölge ve mekânlar gösterilmektedir.

| BİNA DURUMU | | |
|---|--|--|
| BELEDİYE BAŞKANLIK HİZMET BİNASI | BELEDİYE SOSYAL TESİSLERİ | |
| 1 Belediye Başkanlığı Makamı | 1 Binicilik Tesisleri ve Rahvan Kahve | |
| 2 Belediye Başkan Yardımcıları | 2 Atatürk Parkı Restaurant | |
| 3 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 3 Atatürk Parkı Kafeterya | |
| 4 Bilgi İşlem Müdürlüğü | 4 Atatürk Parkı Otopark | |
| 5 Fen İşleri Müdürlüğü | 5 Atatürk Parkı Spor Kompleksi | |
| 6 Hukuk İşleri Müdürlüğü | 6 Hayvan Pazarı Kafeterya | |
| 7 İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 7 Gogina Parkı Çay Bahçesi | |
| 8 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | 8 Kapalı Spor Salonu Otopark | |
| 9 İşletme ve İştirakler Müdürlüğü | 9 Asarkaya Kent Ormanı Tesisleri | |
| 10 Kırsal Hizmetler Müdürlüğü | BELEDİYE HİZMET MERKEZLERİ | |
| 11 Mali Hizmetler Müdürlüğü | 1 Ünye Kent Konseyi | |
| 12 Özel Kalem Müdürlüğü | 2 Ünye Belediyesi Engelli Koordinasyon Merkezi | |
| 13 Plan ve Proje Müdürlüğü | 3 Muhtarlık İşleri Koordinasyon Merkezi | |
| 14 Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü | 4 Ünye Belediyesi Hanımlar Lokali | |
| 15 Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | 5 Ünye Belediyesi İkinci Bahar Lokali | |
| 16 Strateji Geliştirme Müdürlüğü | 6 Ünye Belediyesi Yalı Kilisesi Sergi Salonu | |
| 17 Temizlik İşleri Müdürlüğü | 7 Ünye Belediyesi Yaşayan Kültürel Miras Müzesi | |
| 18 Yazı İşleri Müdürlüğü | BELEDİYE HİZMET DEPOLARI | |
| 19 Zabıta Müdürlüğü | 1 Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Depo | |
| 20 Evlendirme Şefliği | 2 Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Depo | |
| 21 Satın Alma Şefliği |  | |
| 22 İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmet Birimi | | |
| ÇEVRE YOLU ŞANTİYE HİZMET BİNASI | | |
| 22 Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | |
| TEKKİRAZ ŞANTİYE HİZMET BİNASI | | |
| 23 Koordinasyon Müdürlüğü | | |
| 24 Muhtarlık İşleri Müdürlüğü | | |

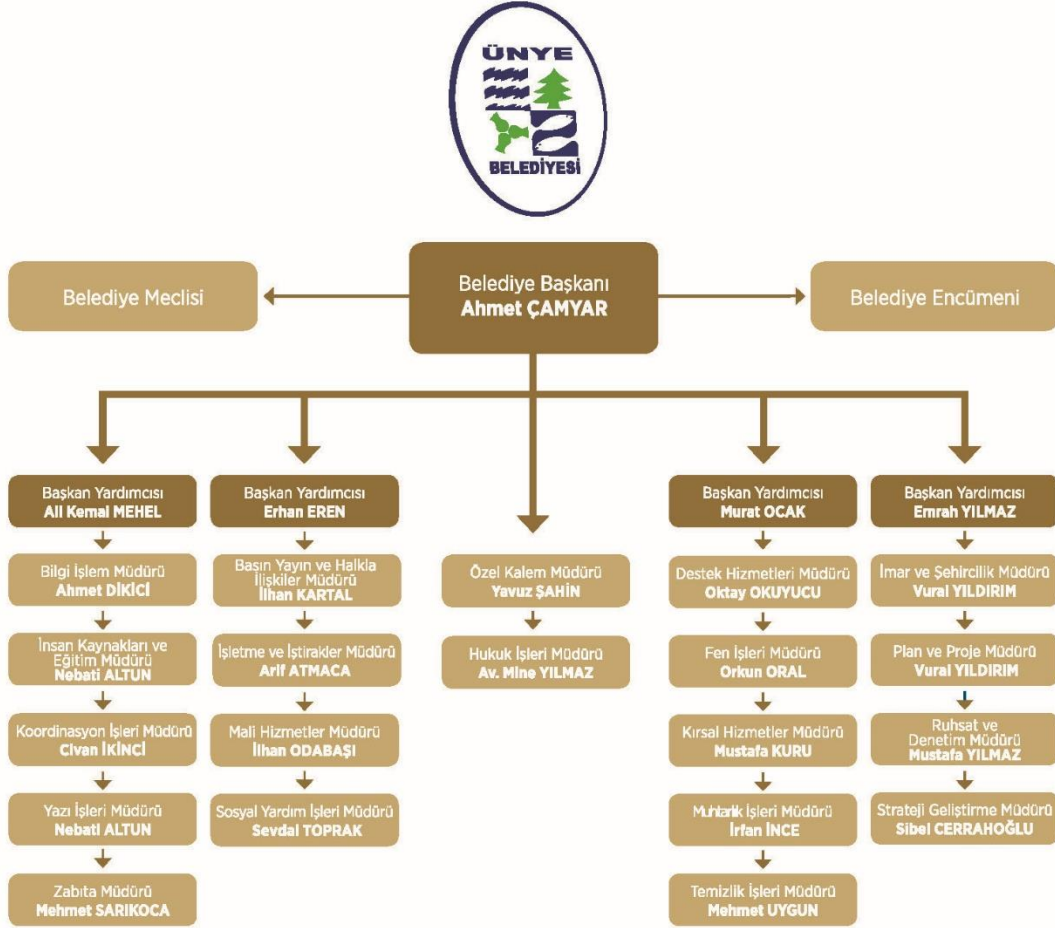
ARAÇ VE İŞMAKİNESİ DURUMU

| ARAÇ LİSTESİ | | | | |
|--------------|--------|-----------|----------------------------------|-----------------------------|
| S. N. | Durumu | Plaka | Cinsi | Kullandığı Birim |
| 1 | H.Dışı | 06 L 2969 | Kamyon | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 2 | H.Dışı | 35 Aut 79 | Kamyon | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 3 | H.Dışı | 52 K 5921 | Kamyon | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 4 | Faal | 52 La 273 | Çift Kabin Kamyonet | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 5 | Faal | 52 Ev 250 | Çift Kabin Kamyonet | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 6 | Faal | 52 K 5321 | Teleskopik Bom | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 7 | Faal | 52 K 3519 | Damperli Kamyon | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 8 | Faal | 52 Lb 527 | Çift Kabin Kamyonet | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 9 | Faal | 52 K 6064 | Damper Kasa Kamyon | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 10 | Faal | 52 K 6065 | Damper Kasa Kamyon | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 11 | Faal | 52 Lb 526 | Çift Kabin Kamyonet | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 12 | Faal | 52 Du 869 | Traktör | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 13 | Faal | 52 Ll 860 | Çift Kabin Kamyonet (4x4) | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 14 | Faal | 52 Eu 687 | Kanal Temizleme Aracı | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 15 | Faal | 52 K 3563 | Lowbed | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 16 | Faal | 52 K 2541 | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 17 | Faal | 52 K 5571 | Çekici | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 18 | Faal | 52 K 5573 | Açık Kasa Yarı Römork (Lowbet) | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 19 | Faal | 52 Ll 859 | Çift Kabin Kamyonet (4x4) | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü |
| 20 | Faal | 52 Dv 006 | Çift Kabin Kamyonet | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü |
| 21 | Faal | 52 Lh 290 | Çift Kabin Kamyonet | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü |
| 22 | Faal | 52 K 5396 | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Net Temizlik (Kiralık) |
| 23 | Faal | 52 K 3747 | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Net Temizlik (Kiralık) |
| 24 | Faal | 52 Lg 473 | Kamyon | Net Temizlik (Kiralık) |
| 25 | Faal | 52 K 3945 | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Net Temizlik (Kiralık) |
| 26 | Faal | 52 K 3946 | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Net Temizlik (Kiralık) |
| 27 | Faal | 52 K 3947 | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Net Temizlik (Kiralık) |
| 28 | Faal | 52 K 3948 | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Net Temizlik (Kiralık) |
| 29 | Faal | 52 Lc 001 | Otomobil | Özel Kalem Müdürlüğü |
| 30 | Faal | 52 Dv 001 | Minibüs | Özel Kalem Müdürlüğü |
| 31 | Faal | 52 K 5495 | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 32 | Faal | 52 K 6046 | Su Tankeri | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 33 | Faal | 52 K 3743 | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 34 | Faal | 52 La 123 | Çift Kabin Kamyonet (4x4) | Zabıta Müdürlüğü |
| 35 | Faal | 52 Lc 072 | Camlı Panelvan | Zabıta Müdürlüğü |
| 36 | Faal | 52 Lc 073 | Camlı Panelvan | Zabıta Müdürlüğü |

| İş Makineleri Listesi | | | | |
|-----------------------|--------|-------------|-----------------------------|----------------------------|
| S. N. | Durumu | Plaka | Cinsi | Kullandığı Birim |
| 1 | Faal | 52-1981-001 | Paletli Kepçe | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 2 | Faal | 52-2006-010 | Lastik Tekerlekli Yükleyici | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 3 | Faal | 52-2006-011 | Ekskavatör | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 4 | Faal | 52-2006-012 | Toprak Yol Silindiri | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 5 | Faal | 52-2006-013 | Last. Tek. Mini Yükleyici | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 6 | Faal | 52-2011-014 | Greyder | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 7 | Faal | 52-2013-015 | Last. Tek. Kazıcı Yükleyici | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 8 | Faal | 52-2007-020 | Kazıcı-Yükleyici | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 9 | Faal | 52-2010-021 | Kazıcı-Yükleyici | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 10 | Faal | 52-1985-003 | Greyder | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü |
| 11 | Faal | 52-2003-008 | Last. Tek. Kazıcı Yükleyici | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü |
| 12 | Faal | 52-2006-016 | Toprak Yol Silindiri | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü |
| 13 | Faal | 52-1984-023 | Greyder | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü |
| 14 | Faal | 52-1997-026 | Greyder | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü |

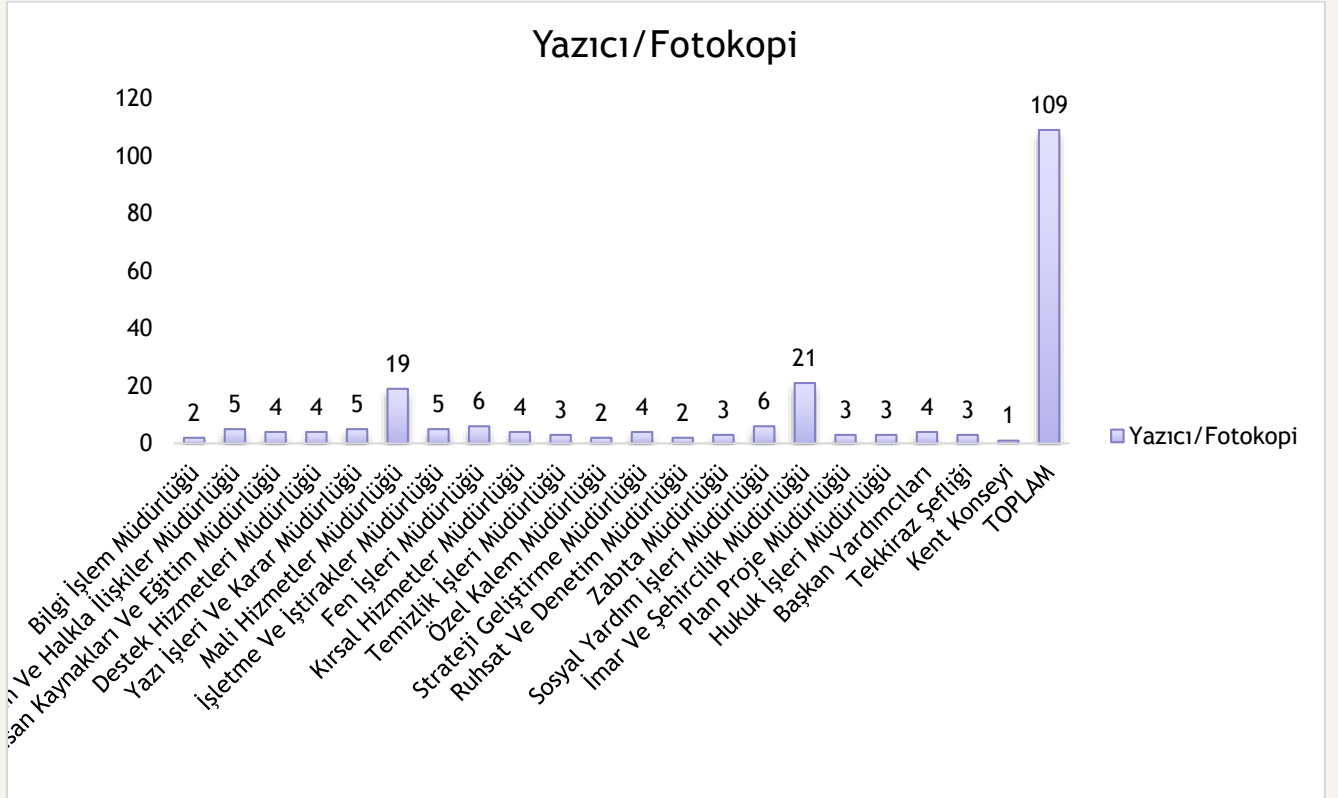
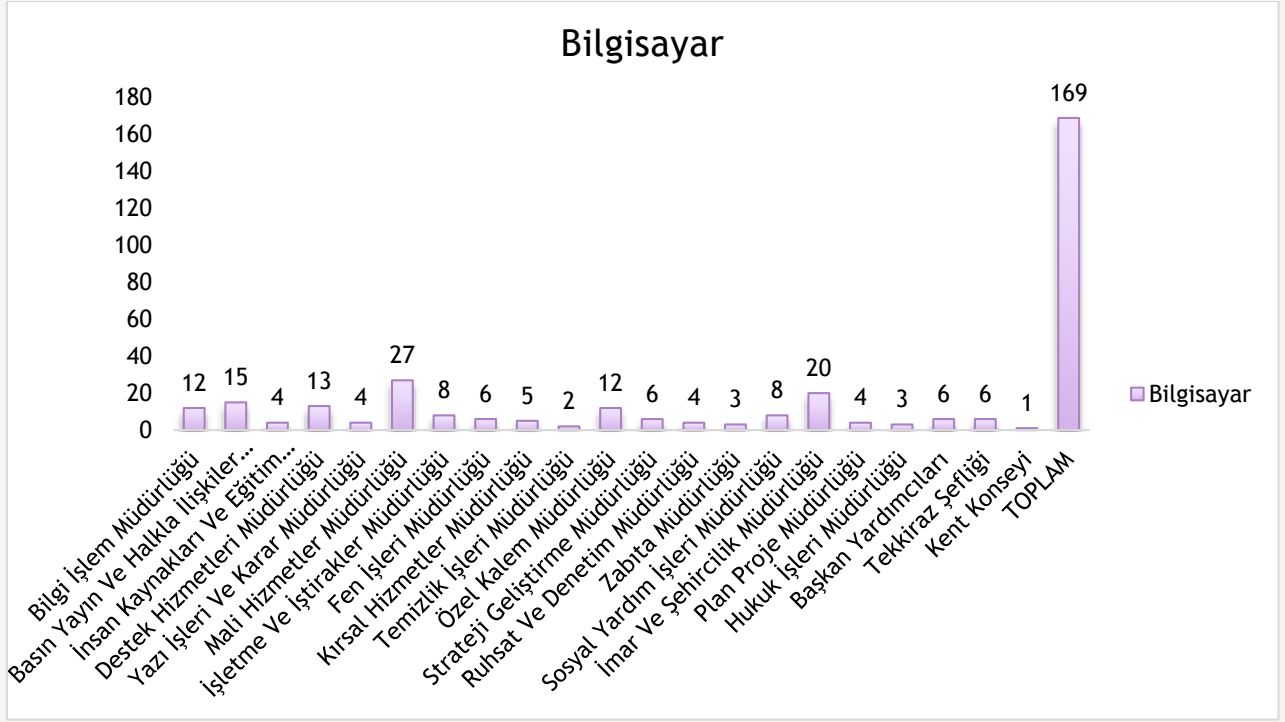
| Mevcut Araç Durumu | Araç Türü | Kuruma Ait Araçlar | Kiralık Araçlar | Toplam Araç Sayısı |
|--------------------|---------------|--------------------|-----------------|--------------------|
| | | Binek Oto | 1 | 6 |
| | Kamyon | 17 | 14 | 31 |
| | Minibüs | 1 | 2 | 3 |
| | Otobüs | 0 | 0 | 0 |
| | Kamyonet | 11 | 9 | 20 |
| | Tır (Çekici) | 2 | 0 | 2 |
| | İş Makinesi | 14 | 5 | 19 |
| | Diğer | 0 | 0 | 0 |
| | Toplam | 46 | 36 | 82 |

2- ÖRGÜT YAPISI

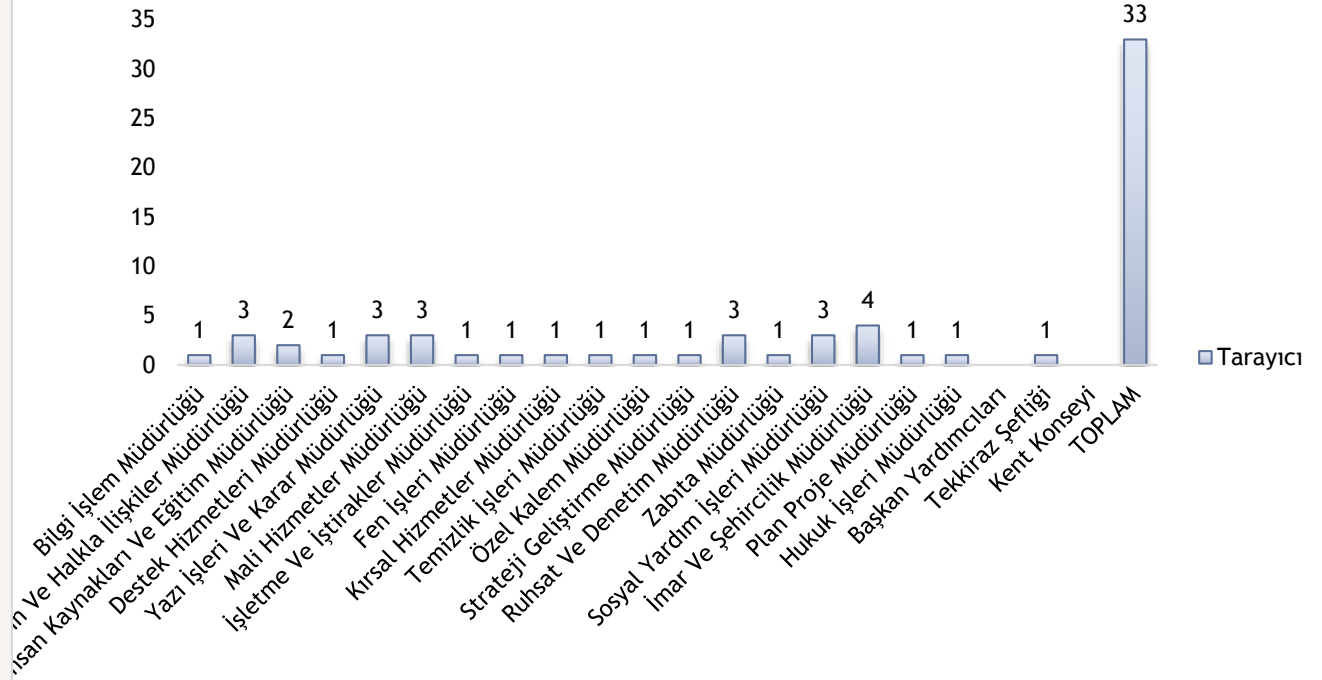


3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

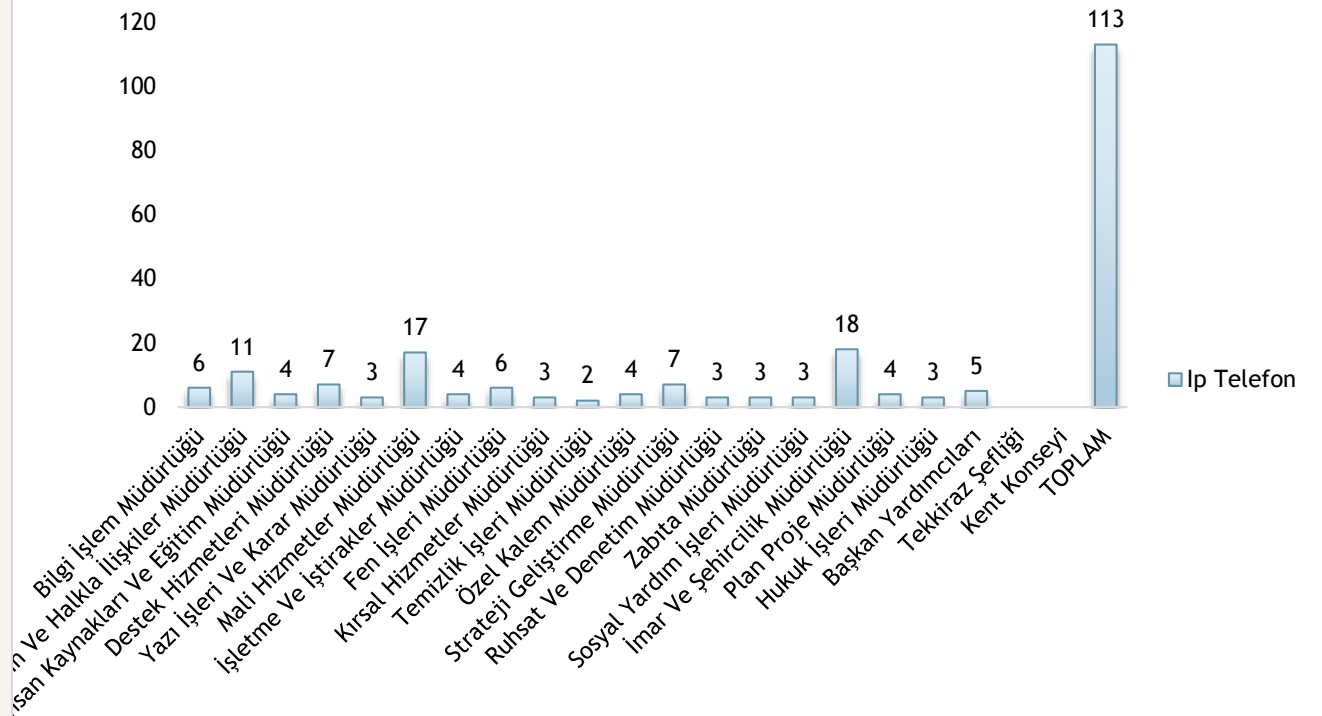
| | Bilgisayar | Yazıcı/Fotokopi | Tarayıcı | İp Telefon | Faks |
|---|------------|-----------------|-----------|------------|----------|
| Bilgi İşlem Müdürlüğü | 12 | 2 | 1 | 6 | |
| Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 15 | 5 | 3 | 11 | 1 |
| İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü | 4 | 4 | 2 | 4 | |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 13 | 4 | 1 | 7 | 1 |
| Yazı İşleri Ve Karar Müdürlüğü | 4 | 5 | 3 | 3 | |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü | 27 | 19 | 3 | 17 | 2 |
| İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü | 8 | 5 | 1 | 4 | 1 |
| Fen İşleri Müdürlüğü | 6 | 6 | 1 | 6 | |
| Kırsal Hizmetler Müdürlüğü | 5 | 4 | 1 | 3 | |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü | 2 | 3 | 1 | 2 | |
| Özel Kalem Müdürlüğü | 12 | 2 | 1 | 4 | 1 |
| Strateji Geliştirme Müdürlüğü | 6 | 4 | 1 | 7 | |
| Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü | 4 | 2 | 3 | 3 | |
| Zabıta Müdürlüğü | 3 | 3 | 1 | 3 | |
| Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | 8 | 6 | 3 | 3 | |
| İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü | 20 | 21 | 4 | 18 | |
| Plan Proje Müdürlüğü | 4 | 3 | 1 | 4 | |
| Hukuk İşleri Müdürlüğü | 3 | 3 | 1 | 3 | |
| Başkan Yardımcıları | 6 | 4 | | 5 | |
| Tekkiraz Şefliği | 6 | 3 | 1 | | |
| Kent Konseyi | 1 | 1 | | | |
| TOPLAM | 169 | 109 | 33 | 113 | 6 |

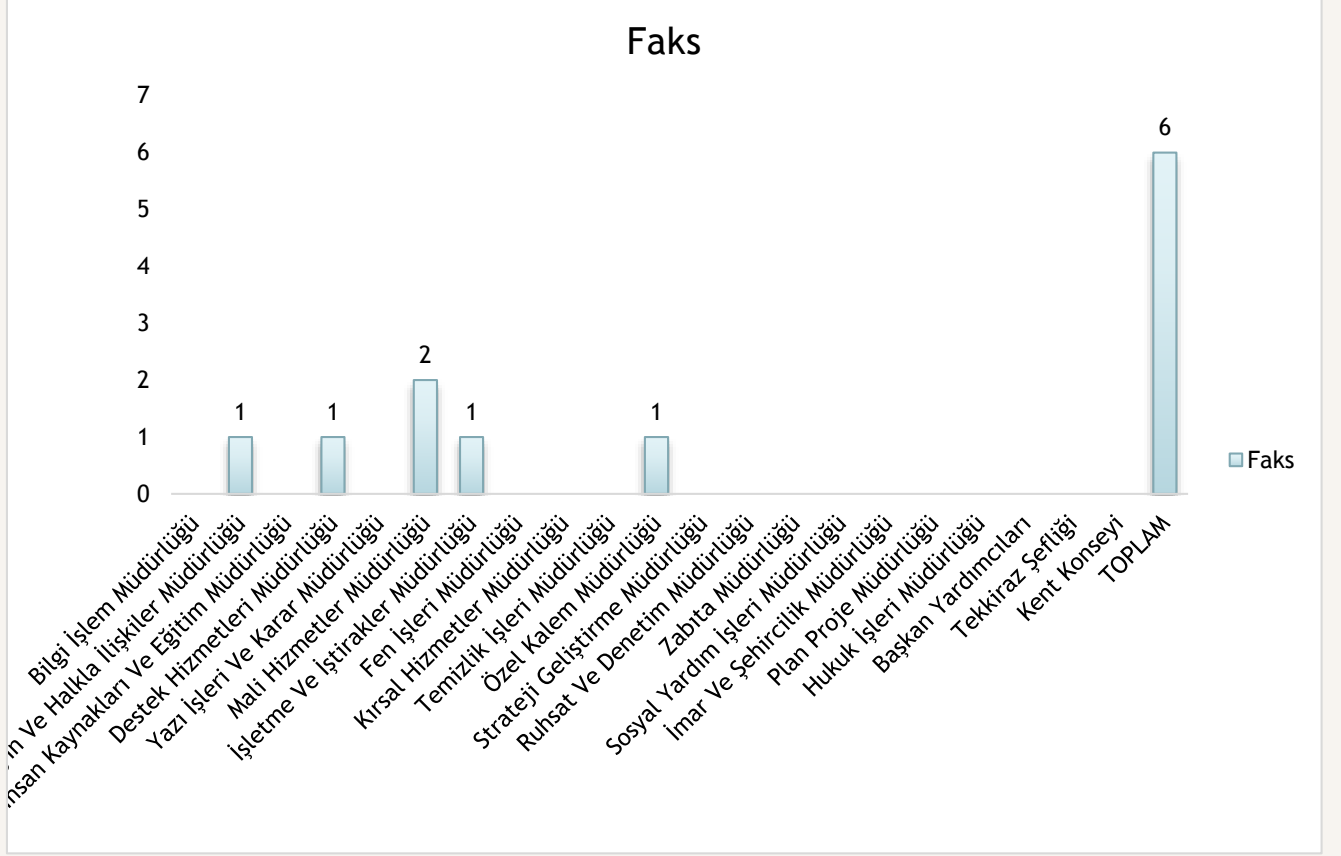


Tarayıcı



İp Telefon





NETWORK BAĞLANTILARI

| S.NO | AÇIKLAMA | MİKTARI |
|------|---------------------------|---------|
| 1. | Yüksek Frekans WiFi Anten | 10 |
| 2. | Switch(Yönetilebilir) | 18 |
| 3. | Güvenlik Duvarı Cihazı | 1 |
| 4. | Fiber Optik Kablo Hattı | 3 Km |

KULLANICI PROGRAMLARI

| S.NO | AÇIKLAMA | MARKA-FİRMA |
|------|--------------------------------|-------------------------|
| 1. | Mevzuat Programları | Sinerji |
| 2. | Evrak Takip Otomasyon Programı | enVision.CbkSOFT-EŞKOM |
| 3. | Personel Takip Programı | Mikroper |
| 4. | Toplu Mesaj Programı | TTMesaj |
| 5. | Cad Programları | Autocad-Netcad-Archicad |
| 6. | Otomasyon Programı | CbkSOFT-EŞKOM |
| 7. | Demirbaş Kayıt Programı | EŞKOM |

| | | |
|-----|-------------------------|---------------|
| 8. | Döküman Yönetim Sistemi | CbkSOFT-EŞKOM |
| 9. | Kent Bilgi Sistemi | Netcad-EŞKOM |
| 10. | Arşiv Programı | PaperPlus |

İŞLETİM SİSTEMİ VE YAZILIMLAR

| ÜRÜN SINFI | AÇIKLAMA | LİSANS ADEDİ |
|----------------------------|---------------------|--------------|
| İşletim Sistemi | Win Call | 5 |
| | Win 7 Pro 64 Bit | 80 |
| | Win 10 | 20 |
| | Windows Server 2012 | 5 |
| | MAC OX | 3 |
| Antivirüs | Esed Nod 32 | 150 |
| Veritabanı Yönetim Sistemi | Mssql Server 2012 | 1 |
| Cad Programları | Netcad 6.0 | 10 |
| | Autocad 2013 2 B | 5 |
| | Archicad | 1 |

4- İNSAN KAYNAKLARI

| SIRA NO | MÜDÜRLÜK | MEMUR | SÖZLEŞMELİ MEMUR | İŞÇİ | ÜNBEL | TOPLAM |
|---------|---|-------|------------------|------|-------|--------|
| 1 | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 3 | 0 | 1 | 19 | 23 |
| 2 | Bilgi İşlem Müdürlüğü | 2 | 1 | 1 | 7 | 11 |
| 3 | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 6 | 1 | 10 | 9 | 26 |
| 4 | Fen İşleri Müdürlüğü | 6 | 0 | 9 | 39 | 54 |
| 5 | Hukuk İşleri Müdürlüğü | 1 | 0 | 0 | 2 | 3 |
| 6 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 6 | 2 | 3 | 6 | 17 |
| 7 | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |

| | | | | | | |
|---------------|---------------------------------|-----------|----------|-----------|------------|------------|
| 8 | İşletme ve İştirakler Müdürlüğü | 4 | 0 | 1 | 44 | 49 |
| 9 | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü | 4 | 0 | 6 | 15 | 25 |
| 10 | Koordinasyon İşleri Müdürlüğü | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 11 | Mali Hizmetler Müdürlüğü | 12 | 0 | 2 | 7 | 21 |
| 12 | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 13 | Özel Kalem Müdürlüğü | 3 | 0 | 2 | 8 | 13 |
| 14 | Plan ve Proje Müdürlüğü | 3 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| 15 | Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü | 3 | 0 | 1 | 0 | 4 |
| 16 | Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | 3 | 0 | 1 | 6 | 10 |
| 17 | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | 3 | 1 | 1 | 2 | 7 |
| 18 | Temizlik İşleri Müdürlüğü | 2 | 0 | 7 | 86 | 95 |
| 19 | Yazı İşleri Müdürlüğü | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 20 | Zabıta Müdürlüğü | 20 | 0 | 3 | 1 | 24 |
| TOPLAM | | 90 | 6 | 48 | 251 | 395 |

Belediye Teşkilatı içinde bulunan müdürlüklerde görevlendirilen memur, sürekli işçi ve sözleşmeli personelin yıllar itibari ile sayılarına ilişkin bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

| Yıllar Bazında Karşılaştırmalı Personel Durumu | | | | |
|---|--------------|-------------|-------------------|---------------|
| YILLAR | MEMUR | İŞÇİ | SÖZLEŞMELİ | TOPLAM |
| 2013 | 126 | 85 | 38 | 249 |
| 2014 | 107 | 73 | 1 | 181 |
| 2015 | 95 | 54 | 1 | 150 |
| 2016 | 91 | 52 | 4 | 147 |
| 2017 | 90 | 48 | 6 | 144 |

| Memur Kadrolarının Sınıflara Göre Dağılımı | | | |
|---|-------------|------------|---------------|
| SINIFI | DOLU | BOŞ | TOPLAM |
| G.İ.H. | 58 | 25 | 83 |
| T.H. | 28 | 11 | 39 |
| A.H | 1 | 1 | 2 |
| Y.H. | 3 | 0 | 3 |
| TOPLAM | 90 | 37 | 127 |

| İşçi Kadrolarının Unvanlarına Göre Dağılımı | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|
| KADRO UNVANI | DOLU | BOŞ | TOPLAM |
| İşçi | 27 | 16 | 43 |
| Şoför | 10 | 5 | 15 |
| Operatör | 7 | 1 | 8 |
| Temizlik İşçisi | 3 | 2 | 5 |
| Usta | 1 | 1 | 2 |
| TOPLAM | 48 | 25 | 73 |

| Memur Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı | |
|---|--------|
| EĞİTİM DURUMU | SAYISI |
| İlkokul | 1 |
| Orta Okul | 1 |
| Lise | 32 |
| Ön lisans | 24 |
| Lisans | 32 |

| Personel Tasnif Bilgileri | | |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|
| STATÜSÜ | BAYAN PERSONEL SAYISI | ERKEK PERSONEL SAYISI |
| Memur | 22 | 68 |
| Daimi İşçi (Kadrolu) | 3 | 45 |
| Sözleşmeli | 2 | 4 |

5- SUNULAN HİZMETLER

Ünye Belediyesi'nde 30 Mart 2018 itibariyle müdürlükler ve sunmuş olduğu hizmetler aşağıda sunulmuştur

KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Birimler arası koordinasyonun sağlanması amacıyla hizmet vermektedir.

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Muhtarlar ve STK ile belediye arasındaki koordinasyonun sağlanması maksadıyla hizmetlerini yürütmektedir.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belediye hizmet alanı kapsamında bulunan mahallelerde, belde sakinlerinin belediye hizmetleri ile ilgili görüş ve düşüncelerini, istek ve şikâyetlerini cevaplamaktır. Ayrıca, kişilerin niteliğine uygun dilekçe ve başvuruları değerlendiren, ilgili birimlere yönlendiren ve cevaplarını tekrar başvuru sahiplerine ileten, müdürlükler arası koordinasyonu sağlayan müdürlük, demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkeleri çerçevesinde, tüm bu görevlerin kanun ve mevzuata uygun olarak yapılmasını sağlamaktadır. Ayrıca ; kent genelinde gerçekleştirdiği kültürel ve sosyal etkinliklerle kentlilik bilinci oluşturmak, vatandaşların yaşadığımız yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerileri kazanmış, kültürel ve sosyal açıdan gelişen yaşadığı yerin ve toplumun sorunları ile ilgilenen duyarlı bireyler haline gelmesine katkı sunmaktır.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Ünye Belediye Başkanlığı'na bağlı çalışmakta olan birimlerin yazılım donanım, program ihtiyaçlarını temin etmek, güncellemek, kent bilgi sistemini kurmak, internet-web sitesi oluşturmak, network alt yapısını oluşturarak iç ve dış haberleşme ağını kurmak ve bunlarla ilgili bakımlarını yapmak ve/veya yaptırmak, mevcut sistemi 7 gün 24 saat faal halde tutmak ve sistemin sürekliliğini sağlamak üzere, teknolojik gelişmeleri gününde takibini yaparak yenilemektir.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belediye hizmet birimlerinin ve belediye personelinin görevlerini verimli bir şekilde yürütmesi için gerekli önlemleri almak ve uygulamaktır. Müdürlük birimlerin fiziki koşullarını sürekli olarak iyileştirmekte, personelinin iş güvenliği ve iş sağlığı yönünden risk oluşabilecek alanlarda gerekli önlemleri almaktadır.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belediyenin açtığı veya aleyhine açılan dava ve icra takiplerinde avukatlar vasıtası ile Belediye Başkanı'nın verdiği vekaletle istinaden Belediye tüzel kişiliğini temsil etmektir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Fen İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kentsel gelişimin sağlanması kapsamında kent merkezinde yol yenileme ve onarım çalışmalarını gerçekleştirmek; yol, meydan, bulvar ve yaya yollarının çağın gereklerine ve standartlara uygun yapılmasını sağlamaktır. Müdürlük; hizmet binaları, diğer kamu kurumları ve okulların yapım, bakım ve onarımlarının yapılması, kent donatılarının kurulması, alt ve üst yapı hizmetlerinin tesisi ve denetlenmesini yapmaktadır. Belediye sınırları dahilinde 18 mahallede her türlü park, bahçe, spor alanı, rekreasyon alanı, kavşak ve orta refüjlerin projelendirilip düzenlenmesi ile bölgedeki yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürütmektedir.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İlçe sakinlerinin imar işleriyle ilgili taleplerini mevzuat doğrultusunda bilgi teknolojilerinden de faydalanmak suretiyle karşılamak, gerçekleştirdiği imar izin, ruhsat ve denetimleriyle, ilçenin tarihi ve kültürel mirasının korunarak geliştirilmesi ve aynı zamanda çağdaş, yaşanabilir, özgün bir kent haline getirilmesini sağlamaktır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belediyenin personel ihtiyacını belirleyerek gerekli görülen zamanlarda memur, sözleşmeli personel ve işçilerin işe alınması, özlük hakları, hizmet şartları, nakil işlemleri derece ve kademe terfileri, disiplin işlemleri, askerlik, pasaport, öğrenim değişikliği, eski hizmetlerin birleştirilmesi, emeklilik işlemleri ve gerektiğinde iş akitlerinin feshi gibi işlemleri yapmaktır.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

Ünye Belediyemizin iştiraklerinin resmi iş, işlem ve kayıtlarını yapıp, kontrolünü sağlamak, İştiraklerin ekonomik ve verimlilik esaslarına göre idaresi, planlanması, programlanması ve işletilmesini sağlamak üzere, belediye ile şirketler arasında haberleşme, bilgi alışverişi, borç-alacak ilişkisi vb. konularda raporlama faaliyetlerini yürütmek ve koordine etmek, Belediye ortaklığında kurulacak şirketlerin mevzuata uygun şekilde kuruluş çalışmalarını yapmak, Belediye ortaklığında kurulacak birliklerin kuruluş işlemlerini yürütmek, Belediye ve İştirakleri arasında haberleşme ve koordinasyonunu sağlamak, Belediyenin İştiraklerindeki ortaklık payından doğan mali ve yasal haklarını korumak, Şirketlerin genel kurullarını takip etmek ve belediyenin genel kurulda temsilini sağlamak, İştiraklerin sermaye artışıyla ilgili taleplerini değerlendirip, Belediyenin yetkili organlarına karar verilmek üzere sevkini sağlamak, İştiraklerin verimlilik esaslarına göre işletilmesini

takip etmek, Şirketlerin veya iştiraklerin ortaklıktan ayrılma ve fesih işlemlerinin takibini sağlamak.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, bütçenin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kırsal alanların kentsel gelişimini sağlanması kapsamında ilçe kırsal mahallelerinde yol yenileme ve onarım çalışmalarını gerçekleştirmek; yol, meydan, bulvar ve yaya yollarının çağın gereklerine ve standartlara uygun yapılmasını sağlamaktır. Müdürlük; kırsal alandaki hizmet binaları, diğer kamu kurumları ve okulların yapım, bakım ve onarımlarının yapılması, kırsal mahalle donatılarının kurulması, alt ve üst yapı hizmetlerinin tesisi ve denetlenmesini yapmaktadır. Belediye sınırları dahilinde 67 mahallede her türlü park, bahçe, spor alanı, rekreasyon alanı, kavşak ve orta refüjlerin projelendirilip düzenlenmesi ile bölgedeki yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürütmektedir.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Belediye Başkanının programlarının hazırlanması ve organize edilmesi, randevuların organize edilmesi, Belediye Başkanına intikal eden yazılı ve sözlü istek ve talepleri ilgili birimlere ileterek takibi işlemlerini yürütmektir. Basında belediye adına çıkan tüm haberlerin günlük takibi yapılarak ilgili birimlere iletilmektedir.

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Plan ve Proje Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; arazi verilerinin, sektörel verilerin ve temin edilmiş mülkiyet verilerinin değerlendirilmesini takiben, yapılan tüm planlama öncesi çalışmalar sonucunda, uygulama imar planlarını ve imar plan tadilatlarını yapmak/yaptırmaktır. Planları Ünye Belediye Meclisi onayına sunmak, plan itirazlarını incelemek, değerlendirmek ve Ünye Belediye Meclisi'ne iletmek, imar planı değişiklik taleplerini incelemek ve uygulama sırasında ilgili Müdürlüklere planlar hakkında yazılı ve şifahi bilgiler vererek planların uygulanmasını sağlamak; her türlü mahkeme kararını incelemek, değerlendirmek ve rapor hazırlamakla yükümlüdür.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İlçe sınırları içerisinde bulunan işyerlerini mevzuat hükümleri çerçevesinde ruhsatlandırarak kayıt altına almak, sağlıklı, huzurlu ticaret ve alışveriş yapılabilen yaşanabilir ilçe olması için çalışmaktır.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İlçe dâhilinde ikamet eden sosyal yardım talebinde bulunan vatandaşların sosyal yardım durum tespitinin yapılması ve belirlenen ihtiyaç sahiplerine verilen elektronik kartlarıyla ekmek temininin yapılması

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 4734 sayılı Devlet İhale Kanunu ile genelge ve tebliğlerdeki değişiklik ve yenilikleri takip etmek, Kentin daha yaşanabilir ve çağdaş kılınması yönünde her türlü program ve proje yapmak veya yaptırmak, Fen İşleri Müdürlüğü ve Ünye Belediyesi'nin diğer birimlerince üretilecek projelerle ilgili bütünlük ve eşgüdüm sağlamak, Kent paydaşları ile birlikte proje üretilmesini ve uygulanmasını sağlamak, Müdürlüğün görev alanıyla ilgili olarak çağdaş uygulama ve örnek projeleri izlemek, değerlendirmek ve öneriler hazırlamak, Hazırlanan projeleri uygulayıcı birimlere iletmek; talep edilmesi halinde açıklayıcı bilgi vermek ve uygulamaları işbirliği içinde izlemek; söz konusu projelerin uygulanmasında ortaya çıkacak sorunlarda çözüm üretmek ve gerekirse proje revizyonlarını yapmak.

Belediyemizin başvurabileceği ulusal ve uluslararası açılan fonları takip etmek, projelerin hazırlanmasını sağlamak ve çalıştaylar düzenlemek suretiyle yeni ve özgün projelerin oluşturularak fon ve destek programlarından Ünye Belediyesi'nin en etkin şekilde faydalanmasını sağlamak, Belediyemizin ilgili birimlerine proje yazma desteği vermek, Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleşecek etkinliklerden haberdar olmak, çeşitli etkinliklere ve toplantılara aktif olarak katılmak, Kurum ve Kuruluşlar ile (kamu, stk, üniversite, özel ve tüzel kişilikler) çözüm ortaklığı sağlamak amacıyla işbirliği yapmak, Belediyemizde yapılan faaliyetlerin yabancı misyon temsilcilerine tanıtılması, yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen çeşitli etkinliklerde sunulması amacıyla yazılı, görsel materyal geliştirilmesi ve temin edilmesi, Kardeş şehir uygulamaları ile farklı kültürlerin birbirlerini tanınması ve yakınlaşmasını temin etmek, halklar arasında kardeşlik duygusunu geliştirecek etkinlikler düzenlemek, belediyemizi ve ülkemizi tanıtmak amacıyla uluslar arası fuarlara katılma hizmetlerini gerçekleştirmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun değişik 60. madde hükmü ve Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddeleri uyarınca, stratejik yönetim ve planlama, performans ve kalite ölçütleri geliştirme ve yönetim bilgi sistemi fonksiyonları kapsamındaki görevleri yürütmek; Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak, İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek, İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak, İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak, Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, İdarenin stratejik planlama çalışmalarına

yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, idarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek, verilmesini sağlamak ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek, Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek, Birimler tarafından hazırlanan birim performans programları esas alınarak idare performans programının, hazırlanması ve değiştirilmesi çalışmalarını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek, Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, İdare faaliyetlerinin stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, Yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, Yatırım İzleme Raporları ve Brifing Raporlarını düzenleyerek ilgili mercilere göndermek, İdarenin vizyon, misyon ve kalite politikasının belirlenmesi, gözden geçirilmesi çalışmalarını yürütmek, Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği önleyen tehditlere karşı tedbirler alınmasını sağlamak, Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve paydaş memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak, İdarenin üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek, İdarenin görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek, İdarenin faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek, İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlayarak yönetime sunmak, İdarenin ve/veya birimlerin belirlenen performans ve kalite ölçütlerine uyumunu değerlendirerek üst yöneticiye sunmak, Toplam Kalite çalışmalarını koordine etmek, iç tetkikleri gerçekleştirmek, Yönetim Gözden Geçirme Toplantılarının yapılmasını sağlamak, kayıtlarını muhafaza etmek, Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek, Kanuna ve mevzuatta belirlenen standartlara aykırı olmamak şartıyla, idarece gerekli görülen her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin standartlar hazırlayarak, belediye başkanının onayına sunmak, Kent ve kent halkıyla ilgili araştırmalar yapmak, yaptırmak ve yayınlamak, Kentin sorunlarıyla ilgili birimleri çözüm önerileri ve proje geliştirmesini sağlamak.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İlçe sınırları içerisindeki görsel ve çevresel kirliliği engelleyerek ilçe sakinlerine sağlıklı, temiz, yeşil ve yaşanılır bir çevre sunmaktır. Müdürlük, ilçe sınırlarındaki tüm temizlik hizmetlerinin yapılması ve çevrenin korunmasıyla ilgili görevleri yerine getirmektedir.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yazı İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belediyenin karar organlarının (Meclisi, Encümen ve İhale Komisyonu) çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerin takibi, ihale işlerinde sekretarya işleri, belediyeye gelen ve giden tüm evrakların konularına göre tasnifi ile ilgili iç ve dış birimlere ulaştırmak, evlenecek çiftlerin başvurularını almak ve nikâh akıtlarını yapmak ve MERNİS belgelerini zamanında Nüfus Müdürlüğü'ne göndermektir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Zabita Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belde halkının sıhhat, selamet ve huzurunu temin maksadı ile belediyenin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak yetkili birimlerin almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamaktır.

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yönetim

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediye Başkanı'nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddesinin (a) bendi uyarınca, "Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak" belediye başkanının görev ve yetkisindedir. Başkan en üst amir olarak idareyi sevk ve idare ederken gerektiğinde kendi yetkisinde olan bazı yetkilerini 42. Maddeye istinaden yardımcılara devretmektedir. Ünye Belediyesinde Başkan adına imzaya yetkili makamları belirlemek, verilen yetkileri belli ilkelere bağlamak, alt kademelere yetki tanıyarak, üst makamların önemli konularda daha etkin kararlar almasını kolaylaştırmak, hizmetlerde sürat ve verimliliği attırmak amacıyla birimlerden bir kısmı başkan yardımcılarının sevk ve idaresine göre uyarlanmıştır. Başkan yardımcılarını bağlı müdürlüklerle görevlerini ifa ederken Başkan'a karşı sorumludurlar.

Doğrudan Temin ve İhaleler

İhale mevzuatının kapsamlı ve süreç içinde değişikliklere uğraması nedeniyle ihale mevzuatının dikkatli takip edilmesini zaruri hale getirmektedir. İhale işlemleri dikkatle takip edilmesi gereken bir süreçtir. Zira bu süreçteki küçük bir dikkatsizlik hukuki ve cezai sorumlulukları neticesi doğuracağı da kesindir. Bu nedenle ihale işlemlerinin zamanında yürütülmesi, ihale konusunda uzmanlığa gidilmesi maksadıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde Satın Alma Şefliği kurulmuştur. 2016 yılında 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlanmıştır.

Birimler talep ve onay aşaması tamamlandıktan sonra dosyalarını Satın Alma Şefliğine göndermekte, müteakiben piyasa araştırmaları kamu yararı gözetilerek; adil ve şeffaf bir şekilde kamu israfına meydan vermeden Satın Alma şefliği piyasa araştırma komisyonu görevlileri tarafından sonuçlandırılmaktadır. Alınan teklifler 4734 sayılı kanun çerçevesinde, istekli katılımcıların huzurunda değerlendirilir. İhale işlemleri ise İhale Birimi tarafından takip edilmektedir. İhale onayları Harcama Yetkililerinden alınmakta, belediyelerde harcama yetkilisi sıfatı olan kişilerin aynı zamanda ihale yetkilisi sıfatının da olduğu, bu onayın ilgili birim müdüründen ihale birimi tarafından alınması dışında, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile ilgili işlemler kurulan Satın Alma Şefliği eliyle yürütülmektedir. İhale ilgili tüm dokümanlar sayısallaştırılıp dijital ortamda muhafaza edilmektedir. Tüm ihalelerimiz 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında güvenilirlik ve şeffaflık ilkesine istinaden kamera ve müşahitler huzurunda yapılmaktadır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamındaki işlemler Belediye Encümeni tarafından yapılmaktadır.

Mali Yönetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını sağlamak ve gelir gider denkleğini sağlayarak yeni gelir kaynakları oluşturmak temel mali felsefemiz olmuştur. Bu

kapsamda gelirlerin arttırılmasına yönelik; vatandaşa vergi ödeme zamanları ve şekilleri ile ilgili olarak broşür, afiş, pankart hazırlanmış ve işyerleri ruhsat denetimleri yapılmıştır.

İç Kontrol

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla kamu mali yönetim sistemimiz uluslararası standartlar ve Avrupa Birliği uygulamalarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş ve bu kapsamda etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır. 5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesi iç kontrolü; "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

26 Aralık 2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde üst yöneticilere, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, harcama yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır. Aynı zamanda iç kontrol sistemlerinin iç kontrol standartlarına uyumunu sağlamak için eylem planı hazırlanması zorunluluğu getirilmiştir.

Bu bağlamda Ünye Belediye Başkanlığı 2014-2019 Yılı İç Kontrol Uyum Eylem Planı ilk olarak 31.12.2014 tarihinde hazırlanmış ve halen uygulanmaktadır.

Maliye Bakanlığı'nca Kamu İç Kontrol Rehberi Hazırlanmış ve 07 Şubat 2014'de yayımlanmıştır. 2014 yılında iç kontrol eylem planında öngörülen eylemlerin takibi yapıldığı gibi, iç kontrol rehberinde tanımlanmış hususlarla eylem planımızda yer alan eylemler karşılaştırılmış, tamamlanması gereken noktalar belirlenmiştir.

Halen yürürlükte olan Ünye Belediye Başkanlığı 2014-2019 Yılı İç Kontrol Uyum Eylem Planı kapsamında eksiklikler giderilmekte ve planda nihai hedef olarak gösterilen hususlar müdürlükler tarafından tamamlanmaktadır.

Ön Mali Kontrol

Belediyemizde yürütülen ön mali kontrol görevi Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde oluşturulmuştur.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Yönetmelik gereğince Başkanlığımızda uygulanacak ön mali kontrole ilişkin hususlar Kamu iç kontrol standartlarına göre uygun bir kontrol ortamında sürdürülmektedir.

Ön Mali Kontrole İlişkin 01.01.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında 8539 adet dosyanın ön mali kontrolü gerçekleştirilmiştir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce ön mali kontrolle ilgili birim müdürlerine, gerçekleştirme görevlilerine ve muayene kabul komisyonlarında görev alan personele eğitim verilmesi 2018 yılı içerisinde planlanmıştır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER
A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ
Stratejik Alanlar

1. Kurumsal Yönetişim
2. Engelsiz Kentsel Tasarım
3. Sosyal Ve Kültürel Belediyecilik
4. Ekonomik Yapının Geliştirilmesi
5. Kamu Düzeni Ve Çevre Koruma Hizmetleri

| STRATEJİK PLAN | | |
|----------------|-----------------------|---|
| 1. | STRATEJİK ALAN | KURUMSAL YÖNETİŞİM |
| 1.1. | Stratejik Amaç | Yönetişimde Etkin, Verimli, Şeffaf Ve Çağdaş Bir Yönetim Modeli Oluşturmak |
| 1.1.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Yapılacak Hizmetlerde Proje Demokrasisi Uygulanarak Vatandaş Memnuniyeti %85'e Çıkarılacaktır |
| 1.2. | Stratejik Amaç | Genel Evrak İşlem Sürecinin Hızlandırmak |
| 1.2.1. | Stratejik Hedef | 2015 yılı Sonuna Kadar E-imza Uygulamasına Geçilecektir |
| 1.3. | Stratejik Amaç | Birimler Arası Koordinasyonu Etkin Bir Şekilde Sağlamak. |
| 1.3.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl 3 Ayda 1 Defa STK Ve Muhtarlar İle Toplantı Yapılarak Memnuniyet Oranları %80'e Çıkarılacaktır |
| 1.4. | Stratejik Amaç | Yönetimde Etkinlik, Katılımcılık, Şeffaflık Ve Dürüstlük Sağlamak |
| 1.4.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Meclis Toplantısı Ve Encümen Toplantısı Kararlarının %100'ü Ve Gündemleri Web Sitesinde Yayımlanacaktır |
| 1.4.2. | Stratejik Hedef | 2015 Yılı Haziran Ayına Kadar Meclis Kararlarının Yazım Süresi 5 Güne Düşürülecektir |
| 1.4.3. | Stratejik Hedef | 2015 Yılı Sonuna Kadar Ortak Akıl Oluşturmak Amacıyla Ünye Kent Konseyinin Toplanarak Belediyeden Memnuniyet Oranı %90'a Çıkarılacaktır |
| 1.5. | Stratejik Amaç | Çalışan Memnuniyeti Esas Alınarak, Çalışanların Sosyal Haklarını Zamanında Ve Adil Bir Şekilde Vermek Ve İnsan Kaynaklarının Niteliğini Artırmak |
| 1.5.1. | Stratejik Hedef | 2019 yılı Sonuna Kadar Yılda 1 Kez Çalışanların Beklenti Ve Memnuniyetleri Anketle Ölçülerek Çalışan Memnuniyet Oranı %85'e Çıkarılacaktır |
| 1.5.2. | Stratejik Hedef | 2018 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Memurlarımızın Performansı Değerlendirilerek %2'sine Başarı Belgesi Verilecektir. |
| 1.6. | Stratejik Amaç | Kent Bilgi Sistemi Ve Otomasyon Sistemi Verilerinden De Faydalanarak Yoklama Ve Denetim Süreci Etkinleştirilerek Tahakkuk Ve Tahsilat Bazında Gelirleri Artırmak. |
| 1.6.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılına Kadar Belediye Gelirlerinin Oranları %10 Oranında Ve Tahsilat Oranları %10 Oranında Artırılacaktır |
| 1.7. | Stratejik Amaç | Belediyemizin Makine-İkmal, Ulaşım İhtiyaçlarını En Uygun Maliyetle En Kaliteli Bir Şekilde Karşılama. |

| | | |
|---------|-----------------------|---|
| 1.7.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Diğer Müdürlüklerin Destek Hizmetleri Müdürlüğünden Memnuniyet Oranı % 90'a Çıkarılacaktır |
| 1.8. | Stratejik Amaç | Donanım, Sistem, Yazılım Hizmetlerini En Kaliteli Bir Şekilde Sunmak Ve Bilişim Hizmetleri Altyapısını Tamamlamak. |
| 1.8.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Diğer Müdürlüklerin Bilgi İşlem Müdürlüğünden Memnuniyet Oranı % 90'a Çıkarılacaktır |
| 1.8.2. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Donanımla İlgili Çalışanlardan Gelen Taleplerin Ortalama 1 Gün İçinde Sonuçlandırılacaktır. |
| 1.9. | Stratejik Amaç | Satın Alma Ve Taşınır Mal Takip Süreçlerini Dijital Ortamda Yürütmek |
| 1.9.1. | Stratejik Hedef | 2018 Yılı Sonuna Kadar Satın Alma Dosya Hazırlık Süresi 5 Güne Düşürülecektir |
| 1.10. | Stratejik Amaç | Belediyemiz Hizmet Binalarının Bakım-Onarım İhtiyaçlarını Sürekli Takip Etmek |
| 1.10.1. | Stratejik Hedef | 2015 Yılı Sonuna Kadar Kurum İçi İstek Ve Şikâyetler 1 Gün İçinde Giderilecektir |
| 1.11. | Stratejik Amaç | Hukuki Danışmanlık Ve Avukatlık Hizmetlerini Etkin Bir Şekilde Yürütmek Ve Mevzuata Aykırı İdari İşlemlerin Önüne Geçilerek Belediyemizi 3. Kişilere Karşı En İyi Şekilde Korumak |
| 1.11.1. | Stratejik Hedef | 2018 Yılı Sonuna Kadar Birimlerden / Personelden Gelen Tüm Hukuki Danışmanlık / Hukuki Görüş Taleplerine Ortalama 1 Gün İçinde Cevap Verilecektir |
| 1.11.2. | Stratejik Hedef | 2018 Yılı Sonuna Kadar Belediyemiz Aleyhine Ve Lehine Açılan Davaların %70'i Belediye Lehine Sonuçlanacaktır |
| 1.12. | Stratejik Amaç | Belediye Emlaklerinin Envanterlerini Çıkararak Etkin Bir Şekilde Kamu Hizmetine Sunmak |
| 1.12.1. | Stratejik Hedef | 2018 Yılı Sonuna Kadar Belediyeye Ait Emlakların Envanteri Çalışması %100 tamamlanacaktır. |
| 2. | STRATEJİK ALAN | ENGELSİZ KENTSEL TASARIM |
| 2.1. | Stratejik Amaç | Ünye'deki Park, Bahçe Ve Yeşil Alanların Fonksiyonları Artırılarak Her Yaş Grubuna Uygun Hale Getirmek, Nitelik Ve Niceliğini Artırmak |
| 2.1.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Belediye Parklarından Halkın Memnuniyet Oranı %90'a Çıkarılacaktır. |
| 2.1.2. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Bünyesinde Mevsimlik Çiçek Yetiştirmek İçin 1 Adet Sera Kurulacaktır. |
| 2.1.3. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar 1 Adet Temalı Park Yapılacaktır |
| 2.1.4. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Ünye'deki Aktif Yeşil Alan Miktarı %10 arttırılacaktır |
| 2.1.5. | Stratejik Hedef | 2015 Yılı Sonuna Kadar Anıt Ağaç Envanteri Tamamlanacaktır |
| 2.2. | Stratejik Amaç | Ünye Yol Ağını Uzatarak, Yol Ve Kaldırımların Standartlarını Yükseltmek |
| 2.2.1. | Stratejik Hedef | 2017 Yılı Sonuna Kadar Kent Merkezinde 2 Adet Cadde/Sokak YayaLaştırılarak Cazibe Merkezi Yapılacaktır |
| 2.2.2. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar İlçemizde 2000 M Bisiklet Yolu Açılacaktır |
| 2.2.3. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Yapılacak Ankette Vatandaşların Fen İşlerinden Memnuniyet Oranı %80 Seviyesine Çıkarılacaktır. |
| 2.2.4. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar 1 Adet Beton Santrali Kurulacaktır |
| 2.2.5. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar İlçemiz Sınırlarında Engelliler İçin Hissedilebilir Zemin Yapımı %40'a Çıkarılacaktır |
| 2.3. | Stratejik Amaç | Modern Belediyecilik Anlayışıyla Hizmetlerimizi Sürdürmek |

| | | |
|---------------|-----------------|--|
| 2.3.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Obb İle Koordineli Olarak Belediyenin İhtiyaç Duyacağı Binalar Yapılacaktır |
| 2.4. | Stratejik Amaç | Daha Yaşanabilir Bir Ünye İçin Projeler Üretmek |
| 2.4.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Vizyon Projeler Hayata Geçirilecektir |
| 2.5. | Stratejik Amaç | Alternatif Ulaşım İmkânları Ve Ulaşım Destek Hizmetleri (Otopark Vb.) Geliştirilecek Ve Yayaların Rahatlıkla Dolaşabileceği Bir Kent Altyapısı Sağlanacak. |
| 2.5.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar OBB İle Koordineli Olarak 1 Adet Minibüs Garajı Yapılacaktır |
| 2.5.2. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar İlgili Kuruluşlarla Koordineli Olarak İhtiyaçlar Dahilinde Otopark Sayısı 5'e Çıkarılacaktır |
| 2.6. | Stratejik Amaç | Yapı Ruhsatlandırma Ve Denetim Süreçlerini Etkin Hale Getirmek Ve İlçemizde Sağlıklı Bir Yapı Stokunun Olmasını Sağlamak. |
| 2.6.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar İlçemizdeki Yapı Stoku Envanteri Kent Bilgi Sistemi Çalışmaları Çerçevesinde Tamamlanacaktır |
| 2.6.2. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyemize Yapılan Tadilat Raporu Başvurularının Eksiksiz Müracaatlarda 15 Gün İçinde Sonuçlandırılacaktır |
| 2.6.3. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyemize Yapılan İnşaat Ruhsatı Başvurularının Eksiksiz Müracaatlarda 15 Gün İçinde Sonuçlandırılacaktır |
| 2.6.4. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonun Kadar Belediyemize Yapılan Yapı Kullanma İzin Belgesi Başvurularının Eksiksiz Müracaatlarda 5 Gün İçinde Sonuçlandırılacaktır |
| 2.6.5. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar 2 Cadde Veya Sokakta Cephe Düzenleme/Rehabilitasyon Çalışması Yapılacaktır |
| 2.7. | Stratejik Amaç | İmar Planları Hazırlanarak Şehirleşmenin İmar Planları Doğrultusunda Büyümesini Sağlamak. |
| 2.7.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Planlı Alanların Oranı Ünye Merkezinde %30'a Çıkarılacaktır |
| 2.7.2. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar İlçe Merkezinin Ve Merkez Mahallelerin 1/1000'lik Planları Çıkarılacaktır |
| 2.7.3. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Ünye'nin % 30'unun 1/1000'lik Planları Çıkarılacaktır |
| 2.7.4. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar İmar Planları Ve İmar Durum Değişikliklerinin %100'ü Web Sitemiz Aracılığıyla Kamuoyuyla Paylaşılacaktır |
| 2.7.5. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar İmar Durum Belgesinin Başvuruları 5 Gün İçinde Sonuçlandırılacaktır |
| 2.7.6. | Stratejik Hedef | 2016 Yılı Sonuna Kadar İlçemizin Tarihi Eser Envanteri Çıkarılacaktır |
| 2.7.7. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar İlçemizin Restorasyona İhtiyacı Olan Tarihi Eserlerden 10 Adedi Restore Edilecektir |
| 2.7.8. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar 2 Bölgede Kentsel Dönüşüm Projesi Uygulanmaya Başlanacaktır |
| 2.8. | Stratejik Amaç | İlçenin Güncel, Hâlihazır, Kadastro Vb Harita Altyapısı Hazırlanarak Numarataj İşlemlerini Yürütmek. |
| 2.8.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar İlçenin %30'unun Jeodezik-Hâlihazır Haritaları Tamamlanacaktır |
| 2.9. | Stratejik Amaç | Ünye'yi Engelsiz Bir Kent Haline Dönüştürmek |
| 2.9.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Engellilerin Kent Yaşamında Memnuniyet Oranı % 80 arttırılacaktır |
| 2.9.2. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Haftanın 1 Günü Uygun Bir Yerde Engelli Semt Pazarı Günü Olarak Tesis Edilecektir |

| | | |
|---------------|-----------------------|---|
| 3. | STRATEJİK ALAN | SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER |
| 3.1. | Stratejik Amaç | E-Belediyecilik Uygulamalarıyla Vatandaşlarımıza En Etkin Bir Şekilde Belediyecilik Hizmetlerini Ulaştırmak |
| 3.1.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar 5 Hizmet Süreci Web Sitesi Yoluyla Takip Edilmeye Başlanacaktır |
| 3.2. | Stratejik Amaç | Bülten, Web Sitesi Vb. Tanıtım Araçlarıyla Belediyemiz Ve Hizmetlerini En Etkin Şekilde Halkımıza Tanıtmak |
| 3.2.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Ünye Bülteni Yılda 1 Kez Yayınlanacaktır |
| 3.3. | Stratejik Amaç | Belediye Hizmetlerine Katılımcılık Sağlanarak Hemşerilik Bilinci Artırılacak Ve Vatandaş Odaklı Bir Yönetim Modelinin Oluşturulması |
| 3.3.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Beyaz Masa Büroları Projesinden Halkın Memnuniyet Oranı %85'e Çıkarılacaktır |
| 3.3.2. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Büyük Mahallede Halk-Danış Büroları Projesi Uygulamaya Konulacaktır |
| 3.4. | Stratejik Amaç | Yazılı Ve Görsel Basınla Etkili Bir İletişim Sistemi Kurularak Yerli Ve Ulusal Basında Ünye Ve Ünye Belediyesinin Hak Ettiği Ölçüde Öne Çıkmasını Sağlamak. |
| 3.4.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılına Kadar Ünye'nin Markalaşmasını Sağlamak Amacıyla Her Yıl Yerel Ve Ulusal Bazda Basın Ödülleri Dağıtılacaktır |
| 3.5. | Stratejik Amaç | Evlendirme Hizmetlerini Bilişim Teknolojileri De Kullanılarak Hızlı Ve Kaliteli Bir Şekilde Sunmak |
| 3.5.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Nikâh Salonu Binası Yenileme Çalışması Yapılacaktır |
| 3.5.2. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyemize Başvuran Tüm İhtiyaç Sahibi Çiftler Toplu Nikâh Şöleniyle Evlendirilecektir |
| 3.6. | Stratejik Amaç | Ailelere Sosyal-Psikolojik Destek Vererek Aileleri Güçlendirmek Ve Baskı Gören Kadın-Çocuk Vb. Bireyleri Korumak |
| 3.6.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Kadın Sığınma Evi Kurulacaktır |
| 3.7. | Stratejik Amaç | Sosyal Belediyeciliğe Önem Verilerek Dezavantajlı Gruplara Sosyal-Ekonomik-Psikolojik Anlamda İhtiyaç Duydukları Hususlarda Tam Destek Vermek |
| 3.7.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Engelli Ve Yaşlı Rehabilitasyon Merkezi Kurulacaktır |
| 3.7.2. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Toplu Sünnet Hizmetleri Kapsamında Başvuran Tüm İhtiyaç Sahibi Çocukların Sünnet Edilmesi Sağlanacaktır |
| 3.7.3. | Stratejik Hedef | 2019 Yılına Kadar Her Yıl Yaz Spor Okulları Açılması Ve Başvuranların Yaz Spor Okulları Memnuniyet Oranının %90'a Çıkarılacaktır |
| 3.7.4. | Stratejik Hedef | 2019 Yılına Kadar Her Yıl Milli Eğitim, Halk Eğitim Ve Diğer STK' larla İş Birliği İçinde 6 Adet Branşta Meslek Edindirme Kursu Açılacaktır |
| 3.7.6. | Stratejik Hedef | 2019 Yılına Kadar Her Yıl Zafer Bayramında Ve Cumhuriyet Bayramında Zafer Takı Kurularak Cumhuriyet Yürüyüşü Yapılacaktır |
| 3.8. | Stratejik Amaç | Sosyal Yardım Hizmetlerinin Şeffaf, Objektif Kriterlere Göre Ve İhtiyaç Sahiplerinin Onurunu Kırmadan Verilmesini Sağlamak |
| 3.8.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Gıda Ve İhtiyaç Bankası Oluşturulması Projesi Hayata Geçirilecektir |
| 3.8.2. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyemize Başvuru Yapan Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Desteği Verilecektir |

| | | |
|----------------|-----------------------|---|
| 3.8.3. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl 250 Yoksul Çocuk Yılda 2 Kez Giydirilecektir |
| 3.9. | Stratejik Amaç | Eğitimde Fırsat Eşitliğini Sağlayacak Şekilde Destekleyici Çalışmalar Yapmak |
| 3.9.1. | Stratejik Hedef | 2018 Yılına Kadar Fakülte Kampüs Alanı İçin Gerekli İmar, Altyapı Ve Yer Tahsisi Çalışmaları Yapılacaktır. |
| 3.10. | Stratejik Amaç | Ünye'nin Kültürel Merkezlerini Arttırmak Canlı Ve Nitelikli Kültürel Etkinlikler Ve Yayınlarla Ordu'nun Önemli Kültür Merkezlerinden Biri Olmasını Sağlamak |
| 3.10.1. | Stratejik Hedef | 2018 Yılı Sonuna Kadar OBB İle Koordineli Olarak 1 Adet Kültür Merkezi Yapılacaktır. |
| 3.10.2. | Stratejik Hedef | 2018 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Anneler Gününde Yılın Annesinin Seçilip Ödüllendirilecektir |
| 3.11. | Stratejik Amaç | Ünye'nin Tarih Envanterini Çıkarmak, Korunmasını Sağlamak Ve Halkımızın Tarih Bilincini Güçlendirmek |
| 3.11.1. | Stratejik Hedef | 2017 Yılı Sonuna Kadar Ünye Tarihi Eser Envanteri Çıkarılacaktır |
| 3.11.2. | Stratejik Hedef | 2017 Yılı Sonuna Kadar Sözlü Tarih Projesi Hayata Geçirilecektir |
| 3.12. | Stratejik Amaç | Gençlik Ve Spor Hizmetlerine Önem Verilerek, Gençliğin Kültürel Ve Sportif Etkinliklere Katılımını Arttırmak |
| 3.12.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılına Kadar Her Yıl Belediye Başkanının Katılımıyla 2 Kez Doğa Yürüyüşü Etkinliği Düzenlenecektir |
| 4. | STRATEJİK ALAN | EKONOMİK YAPININ GELİŞTİRİLMESİ |
| 4.1. | Stratejik Amaç | Sosyal Riski Azaltma, İşgücüne Katılma, İleri Tarım Teknikleri, Bilişim Teknolojileri Ve Tarihi Değerlerin Korunmasını Sağlamak Amacıyla Avrupa Birliği Fonlarının Kullanımını Sağlamak |
| 4.1.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Halkın İhtiyacı Doğrultusunda Projeler Hazırlanarak Destek Kuruluşlarına Sunulacaktır |
| 4.2. | Stratejik Amaç | Tarım Ve Hayvancılık Alanları Korunarak Nitelikli Tarım Ve Hayvancılık Yapılması İçin Yol Gösterici Çalışmalar Yapmak Ve Çiftçileri Sosyal-Ekonomik Olarak Desteklemek |
| 4.2.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar OBB İle Koordineli Olarak Çiftçilerimizin Kendi Ürünlerini Pazarlayabilmesi İçin Kapalı Pazar Yeri Yapılacaktır |
| 4.2.2. | Stratejik Hedef | 2018 Yılı Sonuna Kadar Olağan Üstü Durumlar Haricinde Ramazan Etkinlikleri Her Yıl Düzenli Olarak Devam Edecektir |
| 4.3. | Stratejik Amaç | Ünye'nin Coğrafi Konumunun Avantajlarından da Yararlanarak, Tarım-Sanayi-Turizm Sektörlerinin Yapısını da Destekleyecek Şekilde Ticareti Geliştirmek |
| 4.3.1. | Stratejik Hedef | 2017 Yılı Sonuna Kadar Hanimeli Pazarı Projesi Hayata Geçirilecektir. |
| 4.3.2. | Stratejik Hedef | 2016 Yılı Sonuna Kadar OBB İle Koordineli Olarak Hayvan Pazarı Yapılacaktır |
| 4.4. | Stratejik Amaç | Balıkçılığın Gelişmesi İçin Barınak Vb. Tesislerin İyileşmesi Sağlanacak Ve Ünye'nin Balıkçılığın Bir Marka Olması Sağlanacaktır. |
| 4.4.1. | Stratejik Hedef | 2017 Yılı Sonuna Kadar Yerel Balıkçıların Günü Birlik Tuttukları Balıkları Satabilecekleri Düzenli Bir Ortam Oluşturulması |
| 4.5. | Stratejik Amaç | Turizmin Geliştirmek Ve Türlerini Çeşitlendirmek |
| 4.5.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar 2 Adet Doğa Yürüyüşü Parkuru Yapılacaktır |
| 5. | STRATEJİK ALAN | KAMU DÜZENİ VE ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ |

| | | |
|---------------|-----------------|--|
| 5.1. | Stratejik Amaç | İşyeri Denetimlerinin Etkinleştirilmek |
| 5.1.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Sıhhi, Gayrisıhhi Ve Umuma Açık İşyerlerinin %100'ü Yılda En Az İki Kez Denetlenecektir |
| 5.1.2. | Stratejik Hedef | 2016 Yılına Kadar Ölçü Ve Tartı Kullanan Tüm İşyerlerinin Envanteri Oluşturulacak Ve Her Yıl %100'ü Denetlenecektir |
| 5.2. | Stratejik Amaç | Açık Alanda Kamu Düzenin Sağlanması Ve Kentsel Suç Oranını Azaltmak |
| 5.2.1. | Stratejik Hedef | 2015 Yılı Sonuna Kadar Açık Alanda Satış Yapılacak Yerlerin Planının Hazırlanması Ve 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl İlçede Sürekli Seyyar Ve Kaldırım İşgali Denetimleri Sürdürülerek İzinsiz Seyyar Ve İşgaliye %100 önlenecektir |
| 5.2.2. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Zabıta Birimine Gelen Şikâyetlerin Aynı Gün İçerisinde Çözümlemlenecektir |
| 5.3. | Stratejik Amaç | Temizlik Hizmetlerinin Etkinleştirilerek 7 Gün 24 Saat Temiz Bir Ünye'de Yaşanılmasını Sağlamak |
| 5.3.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Sitelerde Yer Altı Konteyner Sistemine Geçiş Projesi Kapsamında 50 Noktada Yer Altı Konteyner Sistemine Geçiş Yapılacaktır |
| 5.3.2. | Stratejik Hedef | 2015 Yılı Sonuna Kadar Alo Moloz Ve Alo Yol- Bakım Hattı Faaliyete Geçirilecektir |
| 5.3.3. | Stratejik Hedef | 2015 Yılı Sonuna Kadar Alo Çöp Hattı Faaliyete Geçirilecektir |
| 5.4. | Stratejik Amaç | Denizin Ve Sahillerin Temiz, Düzenli Ve Her Zaman Halkımızın Kullanımına Açık Olmasını Sağlamak |
| 5.4.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Çevre Haftası Etkinlikleri Çerçevesinde STK İşbirliğiyle Okullarda Kıyı Temizliği Şenliği Gerçekleştirilecektir |
| 5.5. | Stratejik Amaç | Çevre Koruma Bilincinin Artırılması Ve Çevre Denetimlerinin Etkinleştirmek |
| 5.5.1. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Birim Bünyesinde Tahmin Edilen Gelirlerin Tahsilât Oranı %15 arttırılacaktır |
| 5.5.2. | Stratejik Hedef | 2019 Yılı Sonuna Kadar Her İşin Tek Seferde Doğru Ve Kısa Zamanda Yapılabilmesi İçin Gerekli 60 Adet İş Geliştirme Çalışması Yapılacaktır |

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

1. Belediyede Çağdaş Yönetim Anlayışını Ve Kurumsal Yapıyı Geliştirmek
2. Ünye'nin Tarihsele Kimliğini Korumak Ve Yaşatmak
3. Ünye'yi Çağdaş Bir Kent Yapmak
4. Belediyemiz Hizmetlerini Sosyal Ve Kültürel Belediyecilik Anlayışı İçinde Geliştirmek Ve Yaygınlaştırmak
5. İmar Ve Şehircilik Hizmetlerini Modernleştirmek
6. Çevresel Değerleri Korumak, Çevre Bilincinin Geliştirilmesini Sağlayarak, Çevre Sağlığına Önem Vermek
7. Etkili Ve Verimli Hizmeti Sunabilmek İçin Bilgi Ve İletişim Teknolojisinden En Üst Seviyede Yararlanmak
8. Yeşil Alan Ve Park Sayılarını Arttırmak
9. Belediyede Mevcut Bulunana Mali Yapıyı Güçlendirmek
10. Toplumun Yaşamını Kolaylaştırmak
11. Vatandaşlık Bilincini Geliştirmek

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. Maddesinde faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmelere ait bilgilerin sunulmuş şekli açıklanmıştır. Anılan maddenin mali bilgilere ait olan bölümünde “kullanılan kaynaklara, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere, temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir. Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.” şeklinde açıklanmıştır. Bu bağlamda; temel muhasebe standart ve ilkeleri göz önünde bulundurularak Belediyemiz mali verilerine ilişkin bilgiler başlıklar dâhilinde bu bölümde gösterilmeye çalışılmıştır. 2017 yılında ilgili kalemlere ait veriler ile geçmiş yıllara ait bilgilerin oranlanması suretiyle yıl bazında yaşanan değişimlerin yorumlanmasının daha kolay hale getirilmesi amaçlanmaktadır.

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'nin 7. Maddesi'nde, bütçe uygulama sonuçları tablosu ilkelerine yer verilmiş olup, aşağıda açıklanmıştır:

a) Kamu idarelerinin bütçe gelir ve bütçe gider hesapları, yılı bütçe düzenlemesi ve diğer mevzuatla bütçe geliri ve bütçe gideri olarak tanımlanan ve kesin hesabin çıkarılmasına esas teşkil eden işlemlerinin kaydına mahsustur.

b) Kamu idareleri işlemlerinin, nakit esasında kayıt ve raporlanmasında bütçe geliri ve bütçe gideri hesaplarına kaydedilen tutarların, ilgisine göre faaliyet hesapları veya bilanço hesaplarıyla ilişkilendirilmesinde yansıtma hesapları kullanılır. Diğer taraftan, Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Yönetmeliği'nin 424.maddesinde de bütçe uygulama sonuçları tablosu, kurumun bütçe uygulamaları sonucunda belirli raporlama dönemlerinde elde ettiği bütçe gelirleri ve yaptığı bütçe giderlerini gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablo şeklinde tanımlanmıştır. Söz konusu maddede, bütçe uygulama sonuçları tablosunun, bütçe gelir ve bütçe gider hesapları hesap grupları hesaplarından üretileceği, bütçe yılının tamamına ilişkin olarak düzenlenen tabloya mahsup dönemi işlemlerinin de dâhil edileceği hüküm altına alınmıştır.

Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu, dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere son üç mali yıla ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanmıştır.

| ÜNYE BELEDİYESİ 2017 YILI KESİN HESABI | | | | | |
|---|--|--------------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| Kod | Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan | Oran |
| 01.01 | Memurlar | 5.742.037,48 | 6.295.602,53 | 5.109.653,54 | 81,16% |
| 01.02 | Sözleşmeli Personel | 97.469,09 | 240.574,16 | 187.963,67 | 78,13% |
| 01.03 | İşçiler | 3.941.463,78 | 5.067.334,72 | 4.642.154,95 | 91,61% |
| 01.04 | Geçici Personel | 66.050,00 | 185.136,72 | 140.424,72 | 75,85% |
| 01.05 | Diğer Personel | 260.015,26 | 514.802,26 | 514.676,46 | 99,98% |
| 02.01 | Memurlar | 867.295,46 | 970.519,64 | 729.159,33 | 75,13% |
| 02.02 | Sözleşmeli Personel | 51.545,45 | 91.468,78 | 28.344,23 | 30,99% |
| 02.03 | İşçiler | 844.707,01 | 1.032.220,34 | 721.004,78 | 69,85% |
| 03.01 | Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| 03.02 | Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 8.623.685,98 | 7.689.635,84 | 6.689.735,37 | 87,00% |
| 03.03 | Yolluklar | 153.986,86 | 177.208,11 | 93.032,16 | 52,50% |
| 03.04 | Görev Giderleri | 457.990,31 | 452.080,22 | 265.037,61 | 58,63% |
| 03.05 | Hizmet Alımları | 27.223.719,43 | 33.189.607,13 | 27.208.865,76 | 81,98% |
| 03.06 | Temsil ve Tanıtma Giderleri | 1.200.000,00 | 2.026.870,00 | 1.981.297,64 | 97,75% |
| 03.07 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 2.510.721,67 | 2.441.004,05 | 1.991.038,83 | 81,57% |
| 03.08 | Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 11.699.919,55 | 9.368.387,47 | 9.104.898,49 | 97,19% |
| 03.09 | Tedavi ve Cenaze Giderleri | 3.596,78 | 3.596,78 | 0,00 | 0,00% |
| 04.01 | Kamu İdarelerine Ödenen İç Borç Faiz Giderleri | 0,00 | 1.597.294,27 | 1.597.294,27 | 100,00% |
| 04.02 | Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 350.000,00 | 1.180.000,00 | 1.128.356,22 | 95,62% |
| 05.01 | Görev Zararları | 227.309,07 | 100.309,07 | 0,00 | 0,00% |
| 05.03 | Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler | 245.000,00 | 245.000,00 | 244.615,00 | 99,84% |
| 05.04 | Hane Halkına Yapılan Transferler | 1.373.073,39 | 1.225.073,39 | 1.056.530,15 | 86,24% |
| 05.08 | Gelirlerden Ayrılan Paylar | 65.100,00 | 65.100,00 | 53.864,11 | 82,74% |
| 06.01 | Mamul Mal Alımları | 626.871,82 | 595.871,70 | 343.839,39 | 57,70% |
| 06.02 | Menkul Sermaye Üretim Giderleri | 22.100,00 | 17.100,00 | 12.783,72 | 74,76% |
| 06.03 | Gayri Maddi Hak Alımları | 33.046,78 | 64.046,78 | 61.000,00 | 95,24% |
| 06.04 | Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması | 5.905.150,00 | 3.904.150,00 | 1.929.391,23 | 49,42% |
| 06.05 | Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri | 114.172,25 | 100.172,25 | 0,00 | 0,00% |
| 06.06 | Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri | 575.665,64 | 6.665,64 | 0,00 | 0,00% |
| 06.07 | Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri | 159.566,94 | 10.566,94 | 0,00 | 0,00% |
| 07.01 | Yurt İçi Sermaye Transferleri | 1.052.290,00 | 539.603,21 | 509.603,21 | 94,44% |
| 09.01 | Personel Yedek Ödeneği | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 09.03 | Yatırımları Hızlandırma Ödeneği | 0,00 | -250.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 09.06 | Yedek Ödenek | 4.962.450,00 | 832.998,00 | 0,00 | 0,00% |
| 09.07 | Yeni Kurulacak Daire ve İdarelerin İhtiyaçlarını Karşılama Ödeneği | 600.000,00 | 78.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| TOPLAM | | 80.068.000,00 | 80.068.000,00 | 66.344.564,84 | 82,86% |

2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR
Müdürlüklerin Harcamalarının İçindeki Payı

| ÜNYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2017 YILI KESİN HESAP | | | | | |
|---|--------------------------|-------------------------|----------------------|--------------------------------|---|
| | Bütçe İle Verilen | Aktarımdan Sonra | Harcanan | Bütçe ve Harcanan Oranı | Toplam Harcama İçerisinde Müdürlük Harcama Oranı |
| Özel Kalem Müdürlüğü | 4.202.602,88 | 4.902.602,88 | 4.212.719,84 | 85,93% | 6,35% |
| Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 3.919.195,27 | 5.519.195,27 | 5.486.312,32 | 99,40% | 8,27% |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 6.363.695,44 | 6.363.695,44 | 5.465.665,57 | 85,89% | 8,24% |
| Bilgi İşlem Müdürlüğü | 2.777.447,49 | 1.677.447,49 | 1.274.921,67 | 76,00% | 1,92% |
| İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü | 874.081,79 | 867.081,79 | 535.608,92 | 61,77% | 0,81% |
| Strateji Geliştirme Müdürlüğü | 1.054.201,28 | 1.054.201,28 | 485.488,40 | 46,05% | 0,73% |
| Hukuk İşleri Müdürlüğü | 538.237,66 | 538.237,66 | 369.571,38 | 68,66% | 0,56% |
| Yazı İşleri Müdürlüğü | 429.145,17 | 436.145,17 | 420.494,00 | 96,41% | 0,63% |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü | 4.071.028,94 | 3.571.028,94 | 3.224.826,16 | 90,31% | 4,86% |
| Zabıta Müdürlüğü | 2.181.493,13 | 2.181.493,13 | 1.353.636,16 | 62,05% | 2,04% |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü | 10.950.215,74 | 16.540.335,08 | 13.129.625,18 | 79,38% | 19,79% |
| Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | 2.236.468,86 | 2.236.468,86 | 1.883.416,05 | 84,21% | 2,84% |
| İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü | 9.159.126,67 | 4.076.203,70 | 2.914.610,49 | 71,50% | 4,39% |
| Fen İşleri Müdürlüğü | 9.181.974,59 | 6.981.974,59 | 5.950.627,93 | 85,23% | 8,97% |
| Kırsal Hizmetler Müdürlüğü | 6.765.000,00 | 9.265.000,00 | 9.017.713,28 | 97,33% | 13,59% |
| Plan Ve Proje Müdürlüğü | 7.624.000,00 | 5.624.000,00 | 2.637.750,20 | 46,90% | 3,98% |
| Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü | 390.318,71 | 390.318,71 | 334.460,76 | 85,69% | 0,50% |
| İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü | 7.000.000,00 | 7.492.803,63 | 7.492.803,62 | 100,00% | 11,29% |
| Muhtarlık İşleri Müdürlüğü | 174.883,19 | 174.883,19 | 77.468,47 | 44,30% | 0,12% |
| Koordinasyon İşleri Müdürlüğü | 174.883,19 | 174.883,19 | 76.844,44 | 43,94% | 0,12% |
| Ünye Belediye Başkanlığı | 80.068.000,00 | 80.068.000,00 | 66.344.564,84 | 82,86% | 100,00% |

3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

Belediyemizin denetimi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu hükümlerine göre iç ve dış denetim olarak yapılır. Belediyemizin iç denetimi iş ve işlemler sırasında üst yönetim, harcama yetkilileri ve görevli memurlar tarafından yapılır. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereğince meclis üyeleri arasından oluşturulan denetim komisyonu 2017 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerin denetimini yapmış ve denetim raporunu hazırlamıştır.

Belediyemiz, Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; İdarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler.

2016 yılı idari denetimlerimiz İçişleri Bakanlığı Baş Kontrolörü Osman CAN tarafından gerçekleştirilmiştir.

2016 yılı hesaplarımızın denetimi Sayıştay Baş denetçisi Tezcan BİÇER, Sayıştay Denetçisi Özgür ARSLAN ve Sayıştay Denetçisi İlhami SATILIMIŞ tarafından gerçekleştirilmiştir.

Belediyemizin hesapları ile ilgili 2017 yılı içerisinde bir dış denetim gerçekleştirilmemiştir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ



Sizden aldığımız güç ile 126.000 nüfuslu büyük bir ailenin bütün bireylerine her alanda nesiller boyu mutluluk yaşatmak için kolları sıvadık. "Her şey Ünye için" sloganıyla başladığımız bu yolda tüm hizmetlerimizi hiçbir ayırım gözetmeksizin 7'den 70'e herkesi içine alacak şekilde gerçekleştirmenin gayreti içerisindeyiz.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ | 3 | 2 | 1 | 30 | 8 | 45 | |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | | | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan | | | | |
| Memurlar | 205.313,10 | 225.313,10 | 214.346,17 | | | | |
| İşçiler | 309.338,89 | 189.181,89 | 187.561,82 | | | | |
| Geçici Personel | 1.050,00 | 1.050,00 | 0,00 | | | | |
| Diğer Personel | 260.015,26 | 514.802,26 | 514.676,46 | | | | |
| Memurlar | 23.136,65 | 31.136,65 | 27.989,61 | | | | |
| İşçiler | 72.947,38 | 72.947,38 | 41.788,56 | | | | |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 815.718,20 | 435.718,20 | 276.518,09 | | | | |
| Yolluklar | 43.697,59 | 43.697,59 | 29.332,34 | | | | |
| Görev Giderleri | 71.672,68 | 11.818,59 | 8.973,37 | | | | |
| Hizmet Alımları | 647.696,83 | 1.072.696,83 | 679.049,21 | | | | |
| Temsil ve Tanıtma Giderleri | 1.200.000,00 | 2.026.870,00 | 1.981.297,64 | | | | |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 87.399,92 | 85.899,92 | 85.637,56 | | | | |
| Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 3.150,00 | 3.150,00 | 0,00 | | | | |
| Tedavi ve Cenaze Giderleri | 2.546,78 | 2.546,78 | 0,00 | | | | |
| Görev Zararları | 4.627,33 | 4.627,33 | 0,00 | | | | |
| Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler | 385,00 | 385,00 | 0,00 | | | | |
| Hane Halkına Yapılan Transferler | 13.873,39 | 13.873,39 | 1.300,00 | | | | |
| Gelirlerden Ayrılan Paylar | 1.050,00 | 1.050,00 | 0,00 | | | | |
| Mamul Mal Alımları | 12.733,88 | 92.733,88 | 91.144,92 | | | | |
| Yurt İçi Sermaye Transferleri | 26.250,00 | 73.104,09 | 73.104,09 | | | | |
| Yedek Ödenek | 400.000,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| | 4.202.602,88 | 4.902.602,88 | 4.212.719,84 | | | | |

Başkanlık Makamı İletişim Faaliyeti



2017 yılı içerisinde Başkanlık Makamına gelen randevulu, randevusuz heyet ve kişiler ile iletişim sağlanmıştır. Ayrıca 2017 yılında telefon ile toplam 2764 kişi ile görüşülmüştür.



| 2017 YILI BAŞKANLIK MAKAMI İLETİŞİM BİLGİLERİ | | |
|--|--|--------------|
| SIRA NO | İLETİŞİM BİLGİSİ | ADET |
| 1. | Makamda Kabul Edilen Randevulu heyet (adet) | 321 |
| 2. | Randevulu heyet (kişi) | 936 |
| 3. | Randevulu kişi | 3254 |
| 4. | Randevusuz heyet (adet) | 18 |
| 5. | Randevusuz heyet (kişi) | 203 |
| 6. | Randevusuz kişi | 3864 |
| 7. | Yapılan Halk Günü | 54 |
| 8. | Telefonla ile görüşülen kişi sayısı | 2764 |
| 9. | İcabet Edilen Cenaze Sayısı | 68 |
| 10. | İcabet Edilen Düğün-Sünnet Nişan ve Mevlit Programları | 201 |
| 11. | İşyeri Açılışları | 45 |
| 12. | Esnaf Ziyaretleri | 119 |
| 13. | Aile Ziyaretleri | 45 |
| 14. | STK Buluşmaları | 55 |
| 2017 YILI BAŞKANLIK MAKAMI BASIN TOPLANTISI BİLGİLERİ | | |
| SIRA NO | YAYINLANAN MESAJLAR | TARİH |
| 1. | Yılbaşı Mesajı | 1 Ocak |
| 2. | Beyaz Baston Görme Engelliler Haftası Mesajı | 7 Ocak |
| 3. | Çalışan Gazeteciler Günü Mesajı | 10 Ocak |
| 4. | Tiyatro Günü Mesajı | 27 Mart |
| 5. | Dünya Kadınlar Günü Mesajı | 8 Mart |
| 6. | İstiklal Marşının Kabulü Ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü Mesajı | 12 Mart |
| 7. | Şehitleri Anma Günü Mesajı | 18 Mart |
| 8. | Yaşlılara Saygı Haftası Mesajı | 18 Mart |
| 9. | Dünya Su Günü Mesajı | 22 Mart |
| 10. | Vergi Haftası Mesajı | 25 Mart |
| 11. | Avukatlar Günü Mesajı | 5 Nisan |
| 12. | Kutlu Doğum Haftası Mesajı | 14 Nisan |
| 13. | Turizm Haftası Mesajı | 15 Nisan |
| 14. | Egemenlik Ve Çocuk Bayramı Mesajı | 23 Nisan |
| 15. | İşçi Bayramı Mesajı | 1 Mayıs |
| 16. | Anneler Günü Mesajı | 10 Mayıs |
| 17. | Engelliler Haftası Mesajı | 10 Mayıs |
| 18. | Atatürk'ü Anma Gençlik Ve Spor Bayramı Mesajı | 19 Mayıs |

| | | |
|-----|--------------------------------------|------------|
| 19. | Babalar Günü Mesajı | 21 Haziran |
| 20. | Dünya Çevre Günü Mesajı | 5 Haziran |
| 21. | Kabotaj Ve Deniz Bayramı Mesajı | 1 Temmuz |
| 22. | Ramazan Bayramı Ve Kandilleri Mesajı | 16 Temmuz |
| 23. | Gazeteciler Ve Basın Bayramı Mesajı | 24 Temmuz |
| 24. | Zafer Bayramı Mesajı | 30 Ağustos |
| 25. | İlköğretim Haftası Mesajı | 5 Eylül |
| 26. | Gaziler Günü Mesajı | 19 Eylül |
| 27. | Kurban Bayramı Mesajı | 23 Eylül |
| 28. | Türk Dil Bayramı Mesajı | 26 Eylül |
| 29. | Camiler Haftası Mesajı | 1 Ekim |
| 30. | Dünya Mimarlık Günü Mesajı | 4 Ekim |
| 31. | Cumhuriyet Bayramı Mesajı | 29 Ekim |
| 32. | Kızılay Haftası Mesajı | 29 Ekim |
| 33. | Atatürk'ün Ölümü Mesajı | 10 Kasım |
| 34. | Öğretmenler Günü Mesajı | 24 Kasım |
| 35. | Dünya Şehircilik Günü Mesajı | 6 Kasım |
| 36. | Dünya Engelliler Günü Mesajı | 3 Aralık |
| 37. | Kadın Hakları Günü Mesajı | 5 Aralık |
| 38. | Arası Mevlana Haftası Mesajı | 7 Aralık |
| 39. | Dünya İnsan Hakları Günü Mesajı | 10 Aralık |

Belediye Başkanı, 2017 yılında 5 TV ve 7 Radyo programına katılmıştır.

2017 yılında vatandaşlardan gelen tüm şikâyet ve sorun Çözüm Merkezi ve ilgili birimler tarafından çözümlenmiştir.

2017 yılında ilçede bulunan muhtarlıklar ziyaret edilerek belediye ile iş birliği sağlanması yönünde ortak bir karar alınmıştır.

Ünye Belediyesi
Whatsapp
İletişim Hattı

0530 948 75 52

İstek, Şikayet ve Talepleriniz İçin
Whatsapp İletişim Hattımız Hizmette...

UNYE
BELEDİYESİ

DANISMA HATTI
0452 323 19 41

unye.bel.tr | unyebld | unye_belediyesi

Av. Ahmet CAMYAR
Ünye Belediye Başkanı

2017 yılında Gönül Köprüsü ve whatsapp üzerinden gelen tüm sorun ve şikâyetler çözüme kavuşturulmuştur.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|------------------|--------------|----------------|
| | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel |
| BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ | 3 | 1 | | | | 19 |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan | | | |
| Memurlar | 135.928,08 | 160.928,08 | 160.179,37 | | | |
| İşçiler | 68.064,83 | 133.064,83 | 132.337,39 | | | |
| Memurlar | 23.106,39 | 24.106,39 | 23.879,57 | | | |
| İşçiler | 15.369,36 | 35.369,36 | 28.738,30 | | | |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 995.750,00 | 1.145.750,00 | 1.142.280,36 | | | |
| Yolluklar | 2.100,00 | 12.100,00 | 10.198,31 | | | |
| Görev Giderleri | 2.100,00 | 2.100,00 | 2.000,00 | | | |
| Hizmet Alımları | 2.165.423,39 | 3.713.423,39 | 3.713.164,16 | | | |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 9.896,78 | 15.896,78 | 15.809,22 | | | |
| Görev Zararları | 3.021,27 | 3.021,27 | 0,00 | | | |
| Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler | 244.615,00 | 244.615,00 | 244.615,00 | | | |
| Mamul Mal Alımları | 3.820,17 | 28.820,17 | 13.110,64 | | | |
| Yedek Ödenek | 250.000,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| | 3.919.195,27 | 5.519.195,27 | 5.486.312,32 | | | |



HANIMLAR LOKALİ

Ordu Büyükşehir Belediyesi ve Ünye Belediyesi hanımların sosyal ve benzeri ihtiyaçlarının giderebilmesi için oluşturulan Hanımlar Lokali hizmete girdi.



BEDENSEL ENGELLİLER SPOR KULÜBÜ

Bedensel Engelliler Derneği tarafından kurulan spor kulübünde, okçuluk takımı için poligon ve spor merkezi projesi belediyemiz tarafından projelendirilerek hayata geçirildi. Spor merkezinde hazırlıklarını sürdüren kardeşlerimiz Ünye'nin adını okçuluk alanında Türkiye genelinde başarı ile temsil ediyor.



GÖNÜL KÖPRÜSÜ PROJESİ

Vatandaşların taleplerini ve beklentilerini yerinde görmek ve tespit etmek, hizmetlerin verimli bir şekilde sağlanması adına Ünye Belediye Başkanı Ahmet Çamyar'ın talimatıyla Şubat 2017'de başlatılan Gönül Köprüsü projesi kapsamında 13 aylık süreçte yaklaşık 15 bin hane ve 60 bin kişi ile yüz yüze görüşüldü.



ENGELLİLER HAFTASI ETKİNLİKLERİ

10-16 Mayıs Engelliler Haftası dolayısıyla Ünye'de bir dizi etkinlik düzenlendi. Etkinlik kapsamında ilk olarak Ünye sahilinde yürüyüş gerçekleştirildi. Ünye Yüzüncüyıl mevkiinden başlayan yürüyüşe çok çok sayıda kişi katılırken, yürüyüş Cumhuriyet meydanında son buldu.



ÜNYE'DE 52 GÜN ETKİNLİK DÜZENLENDİ

Ünye Belediyesi'nin, sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde ramazan geleneğini yaşatmak ve ramazanda toplumsal kaynaşmayı sağlamak amacıyla bu yıl 6'ncısını düzenlediği "Ramazan Etkinlikleri" sona erdi. Eski ramazanların yeniden yaşandığı etkinlikler vatandaşlar tarafından büyük bir beğeniyle takip edilirken, Ünye 52 gün boyunca bir birinden farklı etkinliklerle ramazanı en güzel şekilde geçirdi.



15 TEMMUZ DESTANI GECESİ

15 Temmuz hain darbe girişiminin yıl dönümü tüm Türkiye'de olduğu gibi Ünye'de de geniş bir katılımıla anıldı. Cumhurbaşkanlığı himayelerinde gerçekleştirilen ve "Şehitlerimize ve Gazilerimize Saygıyla" adı altında yürütülen anma etkinlikleri Ünye'de saat 19.00'da gerçekleştirilen kortej yürüyüşü ile başladı.



ÜNYE'DE OFF-ROAD HEYECANI

Ünye Off-Road kulübü tarafından organize edilen ve bu yıl 4. gerçekleştirilen yarışlar Ünye hava alanında gerçekleştirilen parkurda nefesleri kesti ve 21 araç kıyasıya yarıştı.



1. ÇOCUK OYUNLARI FESTİVALİ

Yerli ve milli olan oyunlarımız tanıtılarak, çocuklarımızı özellikle bilgisayarın başından kurtarıp, eski ile yeni arasında bağ kurmalarını ve değerlerimize sahip çıkmalarını amaçlanmıştır. Ünye Kaymakamlığı, Ünye Belediyesi, Ünye Kent Konseyi ve Ünye'nin Dünkü Çocukları Derneğinin Organizasyonu ile her yıl geleneksel olarak kutlanan 23 Nisan Çocuk Oyunları Şenliği her yıl olduğu gibi bu yıl da renkli görüntülere sahne oldu.



7 BÖLGE 7 ÜLKE ÜNYE'DE BULUŞTU

6. Ünye Geleneksel Ramazan etkinlikleri kapsamında organize edilen 7 Bölge 7 Ülke Uluslararası Halk Dansları Festivali başladı. Uluslararası halk dansları festivali yapıldı. Festivale 7 ülkeden pek çok halk dansçısı katıldı. Ünye Belediyesi tarafından düzenlenen ve 3-7 Temmuz tarihleri arasında düzenlenecek olan festivale Ukrayna, Romanya, Kırım Tatarları, Bulgaristan, Azerbaycan, Makedonya ve Gürcistan'dan gelen ve toplam 210 kişiden oluşan 7 ekip katıldı.



AÇIK HAVA NOSTALJİ SİNEMA GÜNLERİ

Açık Hava Sinema Gösterileri ile Atatürk Parkı'nda vatandaşlarımızla eski günleri yeniden canlandırdık. Kültür Bakanlığı Sinema Genel Müdürlüğüne desteklenen Açık Hava Sineması Etkinlikleri yaz ayları boyunca devam etti.



MUHARREM AYI İFTAR PROGRAMI

Ünye'de Muharrem ayı dolayısı ile ilk defa düzenlenen İftar programında, yüzlerce kişi birlik ve beraberlik içerisinde aynı sofrayı paylaştı.



İFTAR PROGRAMLARI

Ünye Belediyesi, Ramazan aylarında "İftar Sofrası" uygulaması ve açık hava iftarları ile binlerce kişiyi aynı masada buluşturdu.



TRİATLON YARIŞLARI

2017 yılı ağustos ayında Ünye Belediyesi'nin girişimleri ile özel yarış olarak gerçekleştirilen Triatlon yarışı Federasyon tarafından resmi yarış olarak tanındı. Ulusal düzeyde yüzlerce sporcunun katıldığı triatlon yarışlarının 2.si 2018 yılı 21-22 Temmuz tarihlerinde Triatlon Federasyonu yarışları olarak Ünye'de yapılacaktır.



EMİTT TURİZM FUARINDA ÜNYE RÜZGÂRI

Ünye Belediyesi, bu yıl 22.'si düzenlenen ve Dünya'nın en büyük 5 fuarından biri olan Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı (EMITT) 2018'de en çok ilgi gören standlardan biri olmuştur.



ÜNYE'DE OFF-ROAD HEYECANI

Ünye Off-Road kulübü tarafından organize edilen ve bu yıl 4. gerçekleştirilen yarışlar Ünye hava alanında gerçekleştirilen parkurda nefesleri kesti ve 21 araç kıyasıya yarıştı.



FOTOMARATON

2017 yılında 2.si düzenlenen Ünye Fotomaratonunun amacı Karadeniz'in en güzel kentlerinden biri olan, aynı zamanda bir turizm kenti de olan Ünye'nin ve bu güzel kentin turistik yönlerinin fotoğraf sanatının görsel gücüyle tanıtımına katkı sağlamak; Ünye'de insanın, doğanın, eski evlerin ve artık kaybolmak üzere olan zanaatların ve zanaatkârlarının fotoğraflanarak bu fotoğrafların fotoğrafın belgesel yönü ile geleceğe aktarılmasını sağlamak; Ünye'nin sıcakkanlı insanlarıyla farklı şehirlerden Ünye'ye gelecek fotoğraf dostlarını buluşturmak, kaynaştırmak ve bu sayede fotoğraf sanatının tanıtılmasına ve geliştirilmesine ve Ünye'de fotoğraf sanatına olan ilginin arttırılmasına, fotoğraf sanatı ve fotoğraf sanatçılığı ile ilgili gerekli bilgi ve becerinin kazanılmasına katkıda bulunmak ve foto maraton sonucunda katılımcıların seçilecek fotoğraflarını Ünye Belediyesi fotoğraf arşivine kazandırmaktır.



YUNUS EMRE EDEBİYAT VE KİTAP GÜNLERİ

Kültür ve turizm şehri Ünye'de edebi eserlerin yaygınlaşmasını özendirmek ve kitap okuma alışkanlığını kazandırmak adına bu yıl ikincisi düzenlenen Ünye 2.Yunus Emre Edebiyat ve Kitap Günleri dolu dolu geçmiştir.



EĞİTİME GÜÇ KATIYORUZ

Eğitime yapılan yatırımların son derece önemli olduğunu ve bu noktadaki her adımın kutsal bir hizmet olduğunu biliyoruz. "Eğitime yapılan yatırım geleceğimize yapılan bir yatırımdır" düşüncesi ile öğrencilerimize her türlü desteği vermeye devam etmekteyiz.



AT YARIŞLARI VE GÜREŞ

Geçmişle geleceği buluşturmak için geleneksel sporlarımızdan Rahvan At Yarışları binicilik tesislerinde Yağlı Pehlivan güreşleri Tekiraz Mahallesi Karaarmut mevkiinde gerçekleştirilmiştir.



ÜNYE KAR FESTİVALİ

Ünye Belediyesi tarafından Cumhuriyet Meydanı'nda ilk kez düzenlenen Kar Festivali renkli görüntülere sahne olurken, vatandaşlar doyusya eğlendi. Festivale gelenlerin üşümemesi için Meydan'ın çeşitli yerlerinde ateşler yakılırken aynı zamanda vatandaşlara kış günlerinin vazgeçilmezleri kestane kebab, patlamış mısır, salep ve çay ikramı yapılmıştır.



TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ'NDEN BAŞARI ÖDÜLÜ

Tarihi Kentler Birliğinin gelenekselleşen Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması sonuçlandı. Ünye Belediyesi Orta Çarşı Restorasyon çalışması ile Tarihi Kentler Birliği Geleneksel Çarşılarda Koruma ve İşlevlendirme kategorisinde 143 proje içerisinde "Başarı Ödülü'nün" sahibi olmuştur.



YAYINLARIMIZ

Hizmetlerimizin halkımıza aktarılmasını sağlama amacıyla hazırladığımız "Yeni Ünye" adlı bilgilendirme bültenimiz 28 sayıdır düzenli olarak vatandaşlarımızla buluşmaktadır.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
|--|-----------------------|---------------------|---------------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ | 2 | 1 | 1 | | 7 | 11 |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | | | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan | | | | |
| Memurlar | 123.883,19 | 124.883,19 | 124.823,64 | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 10.500,00 | 20.500,00 | 15.890,32 | | | | |
| İşçiler | 7.350,00 | 47.350,00 | 47.242,28 | | | | |
| Memurlar | 26.761,92 | 26.761,92 | 21.290,72 | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 14.700,00 | 14.700,00 | 2.247,62 | | | | |
| İşçiler | 7.350,00 | 7.350,00 | 5.698,99 | | | | |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 815.000,00 | 265.000,00 | 113.777,46 | | | | |
| Yolluklar | 10.000,00 | 10.000,00 | 583,75 | | | | |
| Görev Giderleri | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | | | | |
| Hizmet Alımları | 652.500,00 | 752.500,00 | 736.257,97 | | | | |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 502.750,00 | 250.750,00 | 121.646,34 | | | | |
| Görev Zararları | 5.152,38 | 5.152,38 | 0,00 | | | | |
| Mamul Mal Alımları | 71.000,00 | 71.000,00 | 24.462,58 | | | | |
| Gayri Maddi Hak Alımları | 10.500,00 | 61.500,00 | 61.000,00 | | | | |
| Personel Yedek Ödeneği | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | | | | |
| Yedek Ödenek | 500.000,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| | 2.777.447,49 | 1.677.447,49 | 1.274.921,67 | | | | |



TAPU İŞLEMLERİNDE BÜYÜK KOLAYLIK

Ünye Belediyesi ile Tapu ve Kadastro 10. Bölge Müdürlüğü arasında; Mimari Projelerin Elektronik Ortamda Alınmasına ilişkin usul ve esasları belirleyen protokol yeni yılbaşında imzalandı. Ünye Belediyesi ve Tapu Kadastro 10. Bölge Müdürlüğü arasında yapılan protokole göre Elektronik Belge Yönetim Sistemi uygulamasıyla mimari projelerin hem tapu dairesine hem de belediyeye elden, sayfalar dolusu çizim halinde ulaştırılmasının oluşturduğu yük ortadan kalkmıştır.



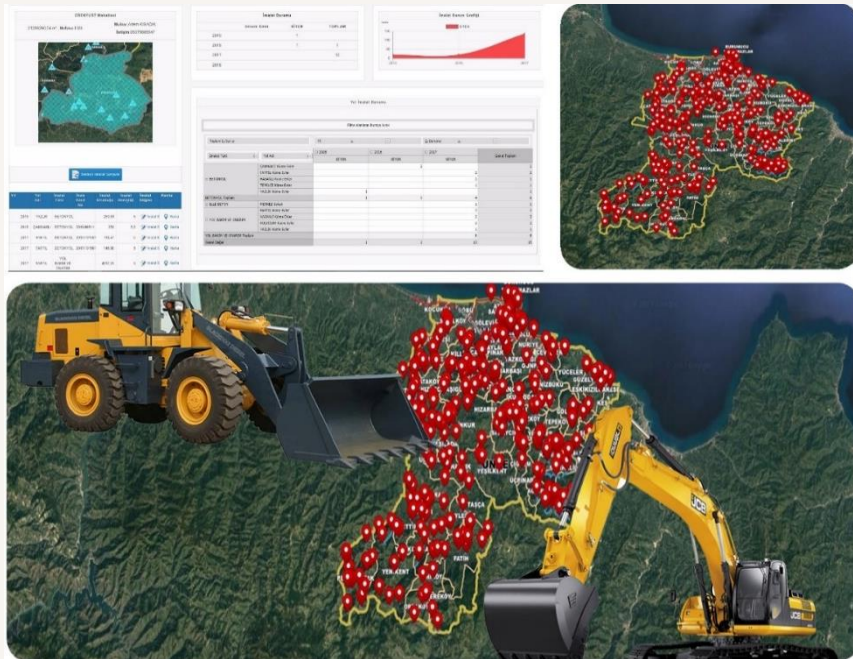
EBYS SİSTEMİ

2015 yılından itibaren bölgemizde ilk kez uyguladığımız Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile 91 ağacın kesilmesini önlerken, kâğıt üretimine bağlı 450 ton su israfının ve 2 ton atık üretilmesinin de önüne geçilmiştir.



KENT BİLGİ SİSTEMİ

Kent Bilgi Sistemi projemizle, iletişimde çağa uyum sağlayan bir dönemi başlattık. Adres bilgi sisteminden otomatik imar durumu raporuna, taşınmaz bilgi sisteminden kaçak tespit analiz haritasına, sosyal yardımlar tematik haritasından şehrin restoran, otel, cami gibi önemli yerlerine kadar birçok bilgiyi kent bilgi sistemiyle hemşerilerimizin hizmetine sunulmuştur.



SINIR ÖTESİ HİZMET

Kent Bilgi Sistemini bölgede ilk olarak kullanmaya başlayan ve kullandığı teknolojik altyapı ile vatandaşlara hızlı ve verimli hizmet sunan Ünye Belediyesi, aynı zamanda idari sınırları dışında ki bölgelere de hizmet vermektedir.



DİJİTAL ARŞİVLEME

Ünye Belediyesi, modern belediyecilik hizmetlerinde bir ilke daha imza atarak 3,5 milyon evraktan oluşan 40 yıllık arşivi tek tek tarayarak dijital ortama aktardı. Ordu'da ilk olma özelliği taşıyan uygulama ile geriye dönük evraklara dakikalar içerisinde ulaşılmış oluyor; aynı zamanda hem zamandan hem de kâğıttan büyük tasarruf sağlanmış oluyor.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 6 | 9 | 1 | | | 9 | 25 |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | | | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan | | | | |
| Memurlar | 156.724,20 | 326.724,20 | 303.091,59 | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 0,00 | 25.000,00 | 15.890,32 | | | | |
| İşçiler | 1.077.580,26 | 1.077.580,26 | 732.932,13 | | | | |
| Memurlar | 22.529,11 | 47.529,11 | 41.957,24 | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 0,00 | 10.000,00 | 2.257,96 | | | | |
| İşçiler | 252.509,26 | 252.509,26 | 157.740,90 | | | | |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 1.958.350,00 | 2.208.350,00 | 2.207.888,07 | | | | |
| Yolluklar | 7.500,00 | 7.500,00 | 3.793,03 | | | | |
| Görev Giderleri | 8.550,00 | 8.550,00 | 0,00 | | | | |
| Hizmet Alımları | 937.000,00 | 687.000,00 | 601.633,21 | | | | |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 1.194.800,00 | 1.194.800,00 | 1.110.683,74 | | | | |
| Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 51.050,00 | 176.050,00 | 143.397,77 | | | | |
| Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 0,00 | 15.000,00 | 8.540,00 | | | | |
| Görev Zararları | 4.105,83 | 4.105,83 | 0,00 | | | | |
| Mamul Mal Alımları | 288.350,00 | 258.350,00 | 123.075,89 | | | | |
| Menkul Sermaye Üretim Giderleri | 2.100,00 | 17.100,00 | 12.783,72 | | | | |
| Gayri Maddi Hak Alımları | 2.546,78 | 2.546,78 | 0,00 | | | | |
| Yurt İçi Sermaye Transferleri | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 | | | | |
| Yedek Ödenek | 400.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | | | | |
| | 6.363.695,44 | 6.363.695,44 | 5.465.665,57 | | | | |

2017 TAMİR BAKIM ÇİZELGESİ

| | Arızaya Müdahale Edilen Yer | | |
|---------------|-----------------------------|---------------------------|-----------|
| | Atölye | Arıza Yeri (Meskun Mahal) | Servis |
| İş Makinası | 557 | 95 | 73 |
| Bina | - | 8 | - |
| Diğer | 35 | 19 | - |
| TOPLAM | 592 | 122 | 73 |

2017 YILI BAKIM ONARIM HİZMETLERİ DURUMU

| S.NO | CİNSİ | ONARIM YERİ | ARIZANIN CİNSİ |
|------|-------------|------------------|--|
| 1 | Otomobil | Atölye | Adblue ilavesi yapıldı |
| 2 | Kamyon | Atölye | Adblue ilavesi yapıldı |
| 3 | Kamyon | Atölye | Adblue ilavesi yapıldı |
| 4 | Kamyon | Çatak | Aks değişimi yapıldı |
| 5 | Kamyon | Atölye | Aks yağ kaçağı giderildi |
| 6 | Kamyonet | Atölye | Akü değişimi yapıldı |
| 7 | İş makinası | Atölye | Akü değişimi yapıldı |
| 8 | Kamyon | Atölye | Akü değişimi yapıldı |
| 9 | Kamyon | Atölye | Akü değişimi yapıldı |
| 10 | İş makinesi | Atölye | Akü değişimi yapıldı |
| 11 | Kamyonet | Atölye | Akü değişimi yapıldı |
| 12 | İş makinesi | İpekyolu Mah. | Akü kutup başı değişimi ve antifiriz ilavesi yapıldı |
| 13 | İş makinesi | Atölye | Akü şarj edildi |
| 14 | Kamyon | Atölye | Akü yeri yapıldı |
| 15 | | Fevziçakmak Mah. | Alan çevirme ve kapı yapımı |
| 16 | Kamyonet | Atölye | Alt bakım yapıldı |
| 17 | Kamyonet | Atölye | Alt bakım yapıldı |
| 18 | İş makinesi | Atölye | Alt merkez değişimi yapıldı |
| 19 | İş makinesi | Atölye | Alt muhafaza kapağı yapıldı |
| 20 | İş makinesi | Atölye | Alt muhafaza tamirata yapıldı |
| 21 | İş makinesi | Atölye | Alternatör tamirata yapıldı |

| | | | |
|----|-------------|--------|---|
| 22 | İş makinesi | Atölye | Antifiriz ilavesi yapıldı |
| 23 | İş makinesi | Atölye | Antifiriz ilavesi yapıldı |
| 24 | İş makinesi | Atölye | Antifiriz ilavesi yapıldı |
| 25 | Kamyon | Atölye | Antifiriz ilavesi yapıldı |
| 26 | Kamyon | Atölye | Antifiriz ilavesi yapıldı |
| 27 | İş makinesi | Atölye | Antifiriz ilavesi yapıldı |
| 28 | Kamyon | Atölye | Antifiriz ilavesi yapıldı |
| 29 | Otobüs | Atölye | Antreman için engeller yapıldı |
| 30 | Kamyon | Atölye | Arka ayak tamiraty yapıldı |
| 31 | Kamyon | Atölye | Arka ayak tamiraty yapıldı |
| 32 | İş makinesi | Atölye | Arka bom tamiraty, aks keçesi yağ kaçağı ve sensör arızaları giderildi |
| 33 | Kamyon | Atölye | Arka çekici lastik tamiraty yapıldı |
| 34 | Kamyon | Atölye | Arka damper kapak tamiraty yapıldı |
| 35 | Kamyon | Atölye | Arka damper kapak tamiraty yapıldı |
| 36 | Kamyon | Atölye | Arka fren bakımı yapıldı,arka kampana değişimi yapıldı, lastik değişimi yapıldı |
| 37 | Kamyon | Atölye | Arka fren balata değişimi yapıldı |
| 38 | Kamyonet | Atölye | Arka fren balata değişimi yapıldı |
| 39 | Kamyonet | Atölye | Arka fren balata değişimi yapıldı |
| 40 | Kamyonet | Atölye | Arka fren balatası ve lastik değişimi yapıldı |
| 41 | İş makinesi | Atölye | Arka fren balta değişimi ve yan basamak tamiraty yapıldı |
| 42 | İş makinesi | Atölye | Arka kaput tamiraty yapıldı |
| 43 | Kamyonet | Atölye | Arka kasa kapak tamiraty yapıldı |
| 44 | Traktör | Atölye | Arka kasa tamiraty yapıldı |
| 45 | Kamyonet | Atölye | Arka kasa tamiraty yapıldı |
| 46 | İş makinası | Atölye | Arka kızak pim tamiraty yapıldı |
| 47 | İş makinesi | Atölye | Arka kilit halatı değişimi |
| 48 | İş makinası | Atölye | Arka kova kancası ve perno tamiraty yapıldı |
| 49 | İş makinesi | Atölye | Arka kova tamiraty yapıldı |
| 50 | İş makinesi | Atölye | Arka kova tamiraty yapıldı |
| 51 | İş makinesi | Atölye | Arka kova tamiraty yapıldı |
| 52 | İş makinesi | Atölye | Arka kovaya kanca yapıldı |
| 53 | Kamyonet | Atölye | Arka lastik değişimi yapıldı |
| 54 | İş makinesi | Atölye | Arka lastik değişimi yapıldı |

| | | | |
|----|-------------|------------|---|
| 55 | Minibüs | Atölye | Arka plakal lamba tamiraty yapıldı |
| 56 | Kamyonet | Atölye | Arka stop değişimi yapıldı |
| 57 | Kamyonet | Atölye | Arka stop lamba değişimi yapıldı |
| 58 | Kamyonet | Atölye | Arka stop tamiraty yapıldı |
| 59 | Kamyonet | Atölye | Arka takım bakımı yapıldı |
| 60 | Kamyonet | Atölye | Arka tampon doğrultma ve korkuluk yapımı |
| 61 | Kamyonet | Atölye | Arka tampon tamiraty yapıldı |
| 62 | Traktör | Atölye | Arka teker bilya değişimi |
| 63 | İş makinası | Atölye | Arka teleskopib fiber takımı değiştirildi |
| 64 | Kamyonet | Atölye | Arka tente söküldü |
| 65 | İş makinesi | Atölye | Arka yağ kaçağı giderildi |
| 66 | İş makinesi | Atölye | Arka zincir askı aparatı yapıldı |
| 67 | Müdürlük | Çınarlık | Aydınlatma direği sökümü |
| 68 | | Orta çarşı | Aydınlatma lamba ayak yapımı |
| 69 | | Atölye | Ayna değişim |
| 70 | İş makinası | Atölye | Ayna değişimi yapıldı |
| 71 | İş makinesi | Atölye | Ayna değişimi yapıldı |
| 72 | Kamyon | Atölye | Ayna kolu tamiraty yapıldı |
| 73 | İş makinesi | Atölye | Ayna kolu tamiraty yapıldı |
| 74 | İş makinesi | Atölye | Ayna kolu tamiraty yapıldı |
| 75 | Kamyon | Atölye | Ayna tamiraty yapıldı |
| 76 | İş makinesi | Atölye | Bağlantı civatası takıldı |
| 77 | İş makinesi | Atölye | Basamak tamiraty yapıldı |
| 78 | Kamyonet | Atölye | Baskı balata değişimi yapıldı |
| 79 | İş makinesi | Atölye | Belden kırma arzası giderildi |
| 80 | İş makinası | Atölye | Bıçak değişimi ve elektrik arzası giderildi |
| 81 | İş makinası | Atölye | Bıçak değişimi yapıldı |
| 82 | İş makinesi | Atölye | Bıçak değişimi yapıldı |
| 83 | İş makinesi | Atölye | Bıçak değişimi yapıldı |
| 84 | İş makinesi | Atölye | Bıçak değişimi yapıldı |
| 85 | İş makinesi | Atölye | Bıçak değişimi yapıldı |
| 86 | İş makinası | Atölye | Bıçak sarıları değiştirildi |
| 87 | İş makinesi | Atölye | Bıçak sarıları değiştirildi |
| 88 | İş makinesi | Atölye | Bıçak sarısı değişimi |
| 89 | | Atölye | Bisiklet parkı yapımı |
| 90 | Kamyon | Atölye | Cam açma anahtarı değiştirildi |

| | | | |
|-----|-------------|--------------|---|
| 91 | İş makinesi | Karaarmut | Cer dişli ve tası değişimi yapıldı |
| 92 | İş makinesi | Atölye | Çamurluk montajı yapıldı |
| 93 | Kamyon | Atölye | Çamurluk montajı yapıldı |
| 94 | Kamyon | Atölye | Çamurluk tamiraty yapıldı |
| 95 | Kamyon | Atölye | Çamurluk tamiraty yapıldı |
| 96 | Kamyon | Atölye | Çamurluk ve tampon tamiratları yapıldı |
| 97 | | K.pazarı | Çatı tamiraty yapıldı |
| 98 | | Kapalı pazar | Çatı yapımı ve oluk tamiraty |
| 99 | İş makinesi | Atölye | Daire arızası giderildi |
| 100 | İş makinesi | Atölye | Daire arızası giderildi |
| 101 | İş makinesi | Atölye | Daire döndürme dişli mili değişimi yapıldı |
| 102 | İş makinesi | Atölye | Daire sarıları değiştirildi |
| 103 | İş makinesi | Atölye | Daire sarıları değiştirildi |
| 104 | İş makinesi | Atölye | Daire sarıları değiştirildi |
| 105 | Kamyon | Atölye | Damper hortum değişimi yapıldı |
| 106 | Kamyon | Atölye | Damper yağ ilavesi yapıldı |
| 107 | Traktör | Atölye | Damper yağ ilavesi yapıldı |
| 108 | İş makinesi | Atölye | Dana gözü değişimi yapıldı |
| 109 | Kamyon | Atölye | Debriyaj alt üst merkezi değişimi ve şanzuman yağ ilavesi yapıldı |
| 110 | | Atölye | Debriyaj arızası |
| 111 | Kamyonet | Atölye | Debriyaj arızası giderildi |
| 112 | Kamyon | Atölye | Debriyaj arızası giderildi |
| 113 | Kamyonet | Atölye | Debriyaj arızası giderildi |
| 114 | Kamyonet | Atölye | Debriyaj baskı, balata ve bilya değişimi yapıldı |
| 115 | Kamyon | Atölye | Debriyaj üst merkezi ve hava kurutucu değiştirildi |
| 116 | | Atölye | Demir kapı ve montajı yapıldı |
| 117 | Müdürlük | Atölye | Demir kazık yapıldı |
| 118 | İş makinesi | Atölye | Difransiyel değişimi, fren ve bilya bakımı yapıldı |
| 119 | İş makinesi | Tekiraz | Difransiyel ve fren arızası giderildi |
| 120 | Kamyon | Atölye | Dingil kaldırma körüğü ve makara zincir değişimi yapıldı |
| 121 | | Atölye | Direksiyon amortisini |
| 122 | Kamyonet | Atölye | Direksiyon arızası giderildi |
| 123 | Kamyon | Atölye | Direksiyon arızası ve yağ ilavesi yapıldı |

| | | | |
|-----|-------------|--------------|---|
| 124 | | Atölye | Direksiyon hortumu değişim |
| 125 | Kamyonet | Atölye | Direksiyon mafsalı değiştirildi, periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 126 | İş makinesi | Hanyanı | Direksiyon rot değişimi yapıldı |
| 127 | Müdürlük | Atölye | Dolap montajı yapıldı |
| 128 | Kamyon | Atölye | Egzos arızası giderildi |
| 129 | Kamyon | Atölye | Egzos manifold contası değiştirildi |
| 130 | Kamyon | Atölye | Egzost manifold contası değiştirildi |
| 131 | Müdürlük | Atölye | El arabası tamiratları yapıldı |
| 132 | İş makinesi | Atölye | El gazı arızası giderildi |
| 133 | İş makinesi | Kadılar köyü | El gazı değişimi yapıldı |
| 134 | Kamyon | Atölye | Eleetrik arızası giderildi |
| 135 | | Atölye | Elektrik arızası |
| 136 | Minibüs | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 137 | Kamyon | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 138 | Kamyon | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 139 | İş makinası | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 140 | İş makinası | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 141 | Kamyon | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 142 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 143 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 144 | Kamyon | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 145 | Kamyon | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 146 | Kamyonet | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 147 | Kamyonet | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 148 | İş makinesi | Tepe camii | Elektrik arızası giderildi |
| 149 | İş makinesi | Tır parkı | Elektrik arızası giderildi |
| 150 | Kamyonet | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 151 | Kamyon | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 152 | Kamyonet | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 153 | Kamyonet | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 154 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 155 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 156 | Kamyonet | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 157 | Kamyon | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 158 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 159 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi |

| | | | |
|-----|-------------|--------------------|---|
| 160 | Kamyonet | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 161 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 162 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 163 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 164 | Kamyonet | Atölye | Elektrik arızası giderildi |
| 165 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi, antifiriz ilavesi yapıldı |
| 166 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi, antifiriz ilavesi yapıldı |
| 167 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi, kova tamiraty yapıldı |
| 168 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi, periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 169 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası giderildi, vana bağlantı ayak tamiraty yapıldı |
| 170 | Kamyon | Atölye | Elektrik arızası giderilmiştir. |
| 171 | İş makinesi | Atölye | Elektrik arızası ve muhtelif kaynak işleri yapıldı |
| 172 | | Atölye | Elektrik fren emniyet kemer ve abs arızaları |
| 173 | Kamyon | Atölye | Elektrik ve kontak arızası giderildi |
| 174 | | Engelliler Derneği | Engelliler rampası yapımı |
| 175 | | Cumhuriyet Meydanı | Engelliler rampası yapımı |
| 176 | İş makinesi | Atölye | Enjektör boru değişimi ve yağ ilavesi yapıldı |
| 177 | İş makinesi | Atölye | Enjektör borusu değiştirildi |
| 178 | İş makinesi | Atölye | Fan muhafaza tamiraty yapıldı |
| 179 | | Atölye | Flaş yapımı |
| 180 | İş makinası | Atölye | Fren arızası giderildi |
| 181 | Kamyonet | Atölye | Fren arızası giderildi |
| 182 | Kamyonet | Atölye | Fren arızası giderildi |
| 183 | Kamyonet | Atölye | Fren arızası ve elektrik arızası giderildi |
| 184 | Kamyon | Atölye | Fren arızası ve lastik tamiraty yapıldı |
| 185 | Kamyon | Atölye | Fren bakımı ve şanzuman arızası giderildi |
| 186 | Kamyonet | Atölye | Fren bakımı yapıldı |
| 187 | Kamyon | Atölye | Fren bakımı yapıldı |
| 188 | | Atölye | Fren balata değişim(arka ve ön)düzleşyen doğ |
| 189 | Kamyonet | Atölye | Fren balata değişimi yapıldı |
| 190 | | Atölye | Fren balatası değişimi |

| | | | |
|-----|-------------|----------------|---|
| 191 | İş makinesi | Atölye | Fren borusu değiştirildi |
| 192 | Kamyonet | Atölye | Fren hidroliği ilavesi yapıldı |
| 193 | | Atölye | Fren lambaları |
| 194 | Kamyonet | Atölye | Fren müşür değişimi yapıldı |
| 195 | İş makinesi | Atölye | Gaz ayarı yapıldı |
| 196 | İş makinesi | Yavi köyü | Gaz teli arızası giderildi |
| 197 | İş makinesi | Pelitliyatak | Gaz teli arızası giderildi |
| 198 | İş makinesi | Tekkiraz | Gaz teli değişimi |
| 199 | İş makinesi | Atölye | Gaz teli değiştirildi |
| 200 | İş makinesi | Atölye | Gaz teli tamirati yapıldı |
| 201 | Kamyon | Atölye | Genel bakım yapıldı |
| 202 | İş makinesi | Akçaylar torna | Genel bakım yapıldı |
| 203 | Müdürlük | Atölye | Genel bakım yapıldı |
| 204 | Müdürlük | Atölye | Gölevi Mah. Izgara ve çerçeve yapıldı |
| 205 | İş makinesi | Atölye | Gresörlük değişimi ve hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 206 | Müdürlük | Tekkiraz | Halı saha tamirati yapıldı |
| 207 | Müdürlük | Atatürk parkı | Halı saha tamirati yapıldı |
| 208 | Kamyon | Atölye | Hararet arızası giderildi |
| 209 | Kamyon | Asarkaya | Hararet arızası giderildi |
| 210 | İş makinesi | Pelitliyatak | Hararet arızası giderildi |
| 211 | İş makinesi | Yenikent | Hava arızası giderildi |
| 212 | İş makinesi | Atölye | Hava filtre değişimi yapıldı |
| 213 | Kamyon | Atölye | Hava filtre değişimi yapıldı |
| 214 | İş makinesi | Atölye | Hava filtre değişimi yapıldı |
| 215 | İş makinesi | Atölye | Hava filtresi temizlendi |
| 216 | Kamyon | Atölye | Hava kaçağı arızası giderildi |
| 217 | İş makinesi | Atölye | Hava kaçağı arızası giderildi |
| 218 | Kamyon | Atölye | Hava kaçağı arızası giderildi |
| 219 | Kamyon | Atölye | Hava kaçağı giderildi |
| 220 | Kamyon | Atölye | Hava kaçağı giderildi |
| 221 | Kamyon | Atölye | Hava kaçağı giderildi, fren körüğü değiştirildi motor yağ ilavesi yapıldı |
| 222 | Kamyon | Atölye | Hava kaçağı, depo tamirati, arka kasakapak tamiratları yapıldı |
| 223 | Kamyon | Atölye | Hava müşürü değiştirildi |
| 224 | Kamyonet | Atölye | Hava ve shaft arızası giderildi |

| | | | |
|-----|-------------|-------------------|--|
| 225 | Müdürlük | Atölye | Hayvan pazarı için korkuluk yapıldı |
| 226 | İş makinesi | Atölye | Hidroik hortum değişimi yapıldı |
| 227 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum ve elektrik arızası giderildi |
| 228 | | Saca | Hidrolik hortum arızası |
| 229 | | Karaarmut | Hidrolik hortum arızası |
| 230 | | Atölye | Hidrolik hortum arızası |
| 231 | | Atölye | Hidrolik hortum arızası |
| 232 | İş makinesi | Tekkiraz | Hidrolik hortum arızası giderildi |
| 233 | İş makinesi | Tekkiraz | Hidrolik hortum arızası giderildi |
| 234 | İş makinesi | İnkur | Hidrolik hortum arızası giderildi |
| 235 | İş makinesi | Çınarlık | Hidrolik hortum arızası giderildi |
| 236 | İş makinesi | Tekkiraz | Hidrolik hortum arızası giderildi |
| 237 | İş makinesi | Atatürk Mah. | Hidrolik hortum arızası giderildi |
| 238 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi ve hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 239 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi ve lastik değişimi yapıldı |
| 240 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi ve yağ ilavesi yapıldı |
| 241 | İş makinesi | Tekkiraz | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 242 | İş makinesi | Tekkiraz | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 243 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 244 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 245 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 246 | Traktör | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 247 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 248 | İş makinesi | Kocuklu Mah. | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 249 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 250 | İş makinesi | Fevzi çakmak Mah. | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 251 | İş makinesi | Şenyurt | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 252 | İş makinesi | Tır parkı | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 253 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 254 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 255 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 256 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 257 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |

| | | | |
|-----|-------------|------------|--|
| 258 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 259 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 260 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 261 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 262 | İş makinesi | Kadılar | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 263 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 264 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 265 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 266 | İş makinesi | Çömlekçi | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 267 | İş makinesi | Bekçi Mah. | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 268 | İş makinesi | Gölevi | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 269 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 270 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 271 | İş makinesi | Tırparkı | Hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 272 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik ve antifiriz ilavesi yapıldı |
| 273 | | Atölye | Hidrolik yağ |
| 274 | | Atölye | Hidrolik yağ değişimi |
| 275 | | Atölye | Hidrolik yağ değişimi |
| 276 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ değişimi yapıldı |
| 277 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi ve teleskopik ayarı yapıldı |
| 278 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 279 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 280 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 281 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 282 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 283 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 284 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 285 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 286 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 287 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 288 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 289 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 290 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 291 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 292 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 293 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |

| | | | |
|-----|-------------|---------------|---|
| 294 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 295 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 296 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 297 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 298 | | Atölye | Hidrolik yağ kaçağı arızası |
| 299 | İş makinesi | Hayvan pazarı | Hidrolik yağ kaçağı arızası giderildi |
| 300 | İş makinesi | Tekiraz | Hidrolik yağ kaçağı giderildi |
| 301 | İş makinesi | Güdük kuyu | Hidrolik yağ kaçağı giderildi |
| 302 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ kaçağı giderildi |
| 303 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ kaçağı giderildi |
| 304 | İş makinesi | Atölye | Hidrolik yağ kaçağı giderildi |
| 305 | İş makinesi | Karaarmut | Hidrolik yağ kaçağı giderildi |
| 306 | İş makinesi | Atatürk Mah. | Hidrolik yağ kaçağı giderildi |
| 307 | İş makinesi | Yenikent | Hidrolik yağ kaçağı giderildi |
| 308 | İş makinesi | Hanyanı | Hidrolik yağ kaçağı giderildi |
| 309 | İş makinesi | Killik | Hidrolik yağ kaçağı giderildi |
| 310 | İş makinesi | Bayramca | Hidrolik yağ kaçağı ve piston kolu arızası giderildi |
| 311 | Müdürlük | Atölye | Hoparlör ayağı yapıldı |
| 312 | Müdürlük | Atölye | Izgara ve çerçeve yapıldı |
| 313 | Müdürlük | Atölye | Izgara ve çerçeve yapıldı |
| 314 | | Atölye | Izgara ve çerçeve yapımı (saraycık) |
| 315 | Müdürlük | Atölye | Izgara ve çerçeve yapıldı |
| 316 | Müdürlük | Atölye | Izgara ve çerçeve yapıldı |
| 317 | Müdürlük | Erenyurt | Izgara ve çerçeve yapıldı |
| 318 | Müdürlük | Atölye | Izgara ve çerçeve yapıldı |
| 319 | Müdürlük | Atölye | Izgara ve çerçeve yapıldı |
| 320 | Müdürlük | Atölye | Izgara ve çerçeve yapıldı |
| 321 | Müdürlük | Atölye | Izgara ve çerçeve yapıldı |
| 322 | | Atölye | Izgara ve çerçeve yapımı |
| 323 | | Atölye | İmdat körük arızası ,kurutucu arızası,su kaçağı arızası lastik değişimi motor fren ayarı gresinlik değişimi |
| 324 | Kamyon | Atölye | İmdat valfi değişimi yapıldı |
| 325 | Kamyonet | Atölye | Jant kapağı ve polen filtre değişimi yapıldı |
| 326 | İş makinesi | Atölye | Kaldırı piston arızası giderildi |
| 327 | Müdürlük | Atölye | Kale direği yapıldı |

| | | | |
|-----|-------------|---------------|---|
| 328 | Müdürlük | Atatürkparkı | Kale direk tamiraty yapıldı |
| 329 | İş makinesi | Atölye | Kalorifer arızası giderildi |
| 330 | İş makinesi | Atölye | Kalorifer arızası ve elektrik arızası giderildi |
| 331 | Kamyon | Atölye | Kalorifer musluk değişimi yapıldı |
| 332 | Müdürlük | Atölye | Kamera ayağı yapıldı |
| 333 | Müdürlük | Atölye | Kamera direk yapımı ve montajı yapıldı |
| 334 | İş makinesi | Atölye | Kapı kilit değişimi ve motor arızası giderildi |
| 335 | İş makinesi | Atölye | Kapı kilit değişimi ve motor arızası giderildi |
| 336 | İş makinesi | Atölye | Kapı kilit tamiraty ve elektrik arızası giderildi |
| 337 | Kamyon | Atölye | Kapı kilit tamiraty yapıldı |
| 338 | İş makinası | Atölye | Kapı tamiraty yapıldı |
| 339 | Müdürlük | C.meydan | Kapı tamiraty yapıldı |
| 340 | | Güzel kale | Kapı ve montajı yapıldı |
| 341 | | K.spor | Kapı yapımı ve montajı yapıldı |
| 342 | | Atölye | Kapıkilit değişim ve koltuk tamiraty |
| 343 | Kamyon | Atölye | Kartel doğrultma yapıldı |
| 344 | Kamyon | Atölye | Kasa pim montajı yapıldı |
| 345 | | Atölye | Kaynak işi |
| 346 | Kamyonet | Atölye | Kış lastiği takıldı |
| 347 | Kamyonet | Atölye | Kış lastiği takıldı |
| 348 | Kamyonet | Atölye | Kış lastiği takıldı |
| 349 | Müdürlük | Atölye | Kilitli korkuluk yapıldı |
| 350 | Müdürlük | Atölye | Kilitli korkuluk yapıldı |
| 351 | | Atölye | Kolçak tamiraty |
| 352 | İş makinesi | Atölye | Koltuk tamiraty yapıldı |
| 353 | Kamyon | Atölye | Korkuluk sökümü yapıldı |
| 354 | Müdürlük | Gölevi | Korkuluk sökümü yapıldı |
| 355 | | Atölye | Korkuluk tamiraty |
| 356 | | Yalı | Korkuluk tamiraty |
| 357 | Müdürlük | Hayvan pazarı | Korkuluk yapımı (kaldıraç) |
| 358 | Muhtarlık | Atölye | Korkuluk yapımı ve montajı |
| 359 | İş makinesi | Atölye | Korna arızası giderildi |
| 360 | | Atölye | Korna arızası ve mazot filtresi değişimi |
| 361 | İş makinesi | Atölye | Kova tamiraty yapıldı |

| | | | |
|-----|-------------|----------------|---|
| 362 | Müdürlük | Bayramca | Köprü tamirati yapıldı |
| 363 | Müdürlük | Atölye | Köylü pazarı için tezgah yapıldı, |
| 364 | Müdürlük | Atölye | Lamba asma ayağı yapıldı |
| 365 | İş makinesi | Atölye | Lamba değişimi, periyodik yağ değişimi ve ayna değişimi yapıldı |
| 366 | | Atölye | Lastik arızası |
| 367 | | Kadılar köyü | Lastik arızası |
| 368 | | Saraycık | Lastik arızası |
| 369 | İş makinası | İnkur | Lastik arızası giderildi |
| 370 | İş makinası | Atölye | Lastik arızası giderildi |
| 371 | İş makinası | Atölye | Lastik arızası giderildi |
| 372 | İş makinası | F.Çakmak | Lastik arızası giderildi |
| 373 | Kamyon | Atölye | Lastik arızası giderildi |
| 374 | Kamyonet | Atölye | Lastik arızası giderildi |
| 375 | İş makinesi | Saraycık | Lastik arızası giderildi |
| 376 | İş makinesi | Pelitliyatak | Lastik arızası giderildi |
| 377 | | Atölye | Lastik değişimi |
| 378 | | Atölye | Lastik değişimi |
| 379 | İş makinası | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 380 | Kamyon | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 381 | İş makinesi | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 382 | İş makinesi | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 383 | Kamyonet | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 384 | İş makinesi | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 385 | Kamyonet | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 386 | İş makinesi | Y.kızılca kese | Lastik değişimi yapıldı |
| 387 | İş makinesi | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 388 | Kamyon | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 389 | Kamyonet | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 390 | İş makinesi | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 391 | Kamyon | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 392 | İş makinesi | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 393 | İş makinesi | Atölye | Lastik değişimi yapıldı |
| 394 | | Atölye | Lastik tamirati |
| 395 | | Atölye | Lastik tamirati |
| 396 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 397 | Kamyon | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |

| | | | |
|-----|-------------|-----------|-------------------------|
| 398 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 399 | Kamyonet | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 400 | Kamyonet | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 401 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 402 | İş makinesi | Çatak | Lastik tamirati yapıldı |
| 403 | İş makinesi | Yeşilkent | Lastik tamirati yapıldı |
| 404 | İş makinesi | Karaarmut | Lastik tamirati yapıldı |
| 405 | Kamyon | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 406 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 407 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 408 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 409 | İş makinesi | Aydıntepe | Lastik tamirati yapıldı |
| 410 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 411 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 412 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 413 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 414 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 415 | İş makinesi | Gölcüğe | Lastik tamirati yapıldı |
| 416 | | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 417 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 418 | Kamyon | K.pazar | Lastik tamirati yapıldı |
| 419 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 420 | Kamyon | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 421 | İş makinesi | Fatih | Lastik tamirati yapıldı |
| 422 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 423 | İş makinesi | Beylerce | Lastik tamirati yapıldı |
| 424 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 425 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 426 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 427 | Kamyon | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 428 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 429 | Kamyon | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 430 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 431 | Kamyon | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 432 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 433 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |

| | | | |
|-----|-------------|----------------|--|
| 434 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 435 | Kamyon | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 436 | Kamyon | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 437 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 438 | İş makinesi | Erenyurt | Lastik tamirati yapıldı |
| 439 | Kamyonet | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 440 | İş makinesi | Keşköy | Lastik tamirati yapıldı |
| 441 | İş makinesi | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 442 | İş makinesi | Keşköy | Lastik tamirati yapıldı |
| 443 | İş makinesi | Çatak | Lastik tamirati yapıldı |
| 444 | Kamyon | Atölye | Lastik tamirati yapıldı |
| 445 | İş makinesi | Ordulular Mah. | Lastik tamirati yapıldı |
| 446 | Kamyon | Atölye | Lastik ve elektrik arızası giderildi |
| 447 | İş makinesi | Atölye | Levye arızası giderildi |
| 448 | Kamyon | Fatih | Marş motor arızası giderildi |
| 449 | Kamyon | Atölye | Marş motoru arızası giderildi |
| 450 | İş makinesi | Atölye | Marş motoru değişimi yapıldı |
| 451 | İş makinası | Atölye | Mazot kaçağı arızası giderildi |
| 452 | Müdürlük | Atölye | Mikrofon tutacağı yapıldı |
| 453 | Kamyonet | Atölye | Motor arızası giderildi |
| 454 | Kamyonet | Atölye | Motor arızası giderildi |
| 455 | İş makinesi | Tekkiraz | Motor arızası giderildi |
| 456 | Kamyonet | Atölye | Motor arızası giderildi |
| 457 | Kamyon | Kale | Motor arızası giderildi |
| 458 | Kamyonet | Atölye | Motor arızası giderildi |
| 459 | İş makinesi | Atölye | Motor arızası giderildi |
| 460 | Kamyonet | Yenikent | Motor arızası giderildi |
| 461 | Kamyonet | Atölye | Motor arızası giderildi |
| 462 | | Atölye | Motor arızası giderildi |
| 463 | İş makinesi | Tekkiraz | Motor arızası giderildi |
| 464 | İş makinesi | Atölye | Motor arızası giderildi |
| 465 | Kamyonet | Atölye | Motor arızası giderildi |
| 466 | Kamyonet | Atölye | Motor arızası ve arka teker yağ kaçağı giderildi |
| 467 | Kamyon | Atölye | Motor fren arızası giderildi |
| 468 | İş makinası | Atölye | Motor kaput tamirati |

| | | | |
|-----|-------------|--------|---|
| 469 | İş makinesi | Atölye | Motor kaput tamiraty yapıldı |
| 470 | İş makinesi | Atölye | Motor muhafaza tamiraty yapıldı |
| 471 | Kamyon | Atölye | Motor su kaçağı giderildi |
| 472 | Kamyon | Atölye | Motor takoz civataları değiştirildi |
| 473 | Kamyon | Atölye | Motor takozu değiştirildi |
| 474 | Kamyonet | Atölye | Motor takozu, şaft askısı değiştirildi ve hava kaçağı arızası giderildi |
| 475 | Kamyon | Atölye | Motor tokuzu civataları değiştirildi |
| 476 | İş makinesi | Atölye | Motor v kayış değişimi yapıldı |
| 477 | Kamyon | Atölye | Motor ve direksiyon yağ ilavesi yapıldı |
| 478 | İş makinesi | Atölye | Motor ve hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 479 | İş makinesi | Atölye | Motor ve hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 480 | İş makinesi | Atölye | Motor ve hidrolik yağ ilavesi yapıldı |
| 481 | İş makinesi | Atölye | Motor ve hidrolik yağ ilavesi yapıldı, silecek süpürgesi değiştirildi |
| 482 | İş makinesi | Atölye | Motor yağ ilavesi ve arka ayak tamiraty yapıldı |
| 483 | Kamyon | Atölye | Motor yağ ilavesi ve çubuk değişimi yapıldı |
| 484 | İş makinası | Atölye | Motor yağ ilavesi ve hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 485 | Kamyon | Atölye | Motor yağ ilavesi yapıldı |
| 486 | İş makinası | Atölye | Motor yağ ilavesi yapıldı |
| 487 | İş makinası | Atölye | Motor yağ ilavesi yapıldı |
| 488 | İş makinesi | Atölye | Motor yağ ilavesi yapıldı |
| 489 | Kamyon | Atölye | Motor yağ ilavesi yapıldı |
| 490 | İş makinesi | Atölye | Motor yağ ilavesi yapıldı |
| 491 | Kamyon | Atölye | Motor yağ ilavesi yapıldı |
| 492 | İş makinesi | Atölye | Motor yağ ilavesi yapıldı |
| 493 | İş makinesi | Atölye | Motor yağ ilavesi yapıldı |
| 494 | Kamyon | Atölye | Motor yağ ilavesi yapıldı |
| 495 | İş makinesi | Atölye | Motor yağ ilavesi yapıldı |
| 496 | İş makinesi | Atölye | Motor yağ ilavesi yapıldı |
| 497 | İş makinesi | Atölye | Motor yağ ilavesi yapıldı |
| 498 | | Atölye | Motor yağ kaçak arızası giderildi, |
| 499 | İş makinesi | Atölye | Muhafaza tamiraty yapıldı |
| 500 | Kamyon | Atölye | Muhtelif kaynak işleri yapıldı |
| 501 | İş makinesi | Atölye | Muhtelif kaynak işleri yapıldı |

| | | | |
|-----|-------------|---------------|---|
| 502 | İş makinesi | Atölye | Muhtelif kaynak işleri yapıldı |
| 503 | Müdürlük | Belediye cad. | Oturak tamiraty yapıldı |
| 504 | Kamyon | Atölye | Ön bilya değişimi yapıldı |
| 505 | | Atölye | Ön cam korkuluk yapımı |
| 506 | İş makinesi | Atölye | Ön çene değişimi ve arka kova tamiraty yapıldı |
| 507 | Kamyon | Atölye | Ön fren balata değişimi ve elektrik arızası giderildi |
| 508 | Kamyonet | Atölye | Ön fren balata değişimi yapıldı |
| 509 | Kamyonet | Atölye | Ön fren balata değişimi yapıldı |
| 510 | Kamyonet | Atölye | Ön fren balata değişimi yapıldı |
| 511 | Kamyonet | Atölye | Ön fren balata değişimi yapıldı |
| 512 | Kamyonet | Atölye | Ön fren balata ve arka lastik değişimi yapıldı |
| 513 | İş makinası | Atölye | Ön kova bıçak tamiraty yapıldı |
| 514 | İş makinası | Atölye | Ön kova diş değişimi yapıldı |
| 515 | İş makinesi | Atölye | Ön kova diş tamiraty yapıldı |
| 516 | | Atölye | Ön kova sıyrıcı bıçak değişimi |
| 517 | | Atölye | Ön kova tamiraty |
| 518 | İş makinesi | Atölye | Ön kova tamiraty yapıldı |
| 519 | İş makinesi | Atölye | Ön kova tamiraty yapıldı |
| 520 | İş makinesi | Atölye | Ön kova tamiraty yapıldı |
| 521 | | Atölye | Ön kova tamiraty, arka kova tamiraty |
| 522 | İş makinesi | Atölye | Ön kova tırnağı değişimi yapıldı |
| 523 | İş makinesi | Atölye | Ön kova tırnak değişimi yapıldı |
| 524 | İş makinesi | Atölye | Ön kova tırnak ve muhafaza tamiraty yapıldı |
| 525 | İş makinesi | Atölye | Ön kova toplama cubuğu takıldı |
| 526 | İş makinesi | Atölye | Ön krank keçesi değiştirildi |
| 527 | Kamyonet | Atölye | Ön lastik değişimi yapıldı |
| 528 | Kamyonet | Atölye | Ön lastik değişimi yapıldı |
| 529 | Kamyonet | Atölye | Ön lastik değişimi yapıldı |
| 530 | Kamyonet | Atölye | Ön panjur tamiraty yapıldı |
| 531 | İş makinesi | Kadılar köyü | Ön porya arızası giderildi |
| 532 | İş makinesi | Atölye | Ön takım arızası giderildi |
| 533 | | Atölye | Ön takım bakımı , yen korkuluk değişimi, motor yağ ilavesi ön lastik değişimi rot balans,direksiyon düzelecek ön sis lambası yanmıyor |

| | | | |
|-----|-------------|----------|--|
| 534 | Kamyonet | Atölye | Ön takım bakımı yapıldı |
| 535 | İş makinesi | Atölye | Ön takım tamiraty yapıldı |
| 536 | İş makinesi | Atölye | Ön takım tamiraty yapıldı |
| 537 | Kamyonet | Atölye | Ön takım yapıldı |
| 538 | Kamyonet | Atölye | Ön teker bilya değişimi yapıldı |
| 539 | | Atölye | Ön ve arka kova bakımı |
| 540 | İş makinesi | Atölye | Ön ve arka kova diş değişimi yapıldı |
| 541 | İş makinesi | Tekkiraz | Palet arızası giderildi |
| 542 | İş makinası | Atölye | Patınaj zincir tamiraty yapıldı |
| 543 | Kamyonet | Atölye | Patınaj zincir tamiraty yapıldı |
| 544 | Kamyonet | Atölye | Patınaj zincir tamiraty yapıldı |
| 545 | Kamyonet | Atölye | Patınaj zinciri verildi |
| 546 | İş makinesi | Atölye | Periyodik bakım yapıldı |
| 547 | Kamyon | Atölye | Periyodik bakım yapıldı |
| 548 | İş makinası | Atölye | Periyodik yağ bakımı ve aks değişimi yapıldı |
| 549 | İş makinası | Atölye | Periyodik yağ bakımı ve tepe lambası takıldı |
| 550 | | Atölye | Periyodik yağ değişimi |
| 551 | | Atölye | Periyodik yağ değişimi |
| 552 | | Atölye | Periyodik yağ değişimi |
| 553 | | Atölye | Periyodik yağ değişimi |
| 554 | | Atölye | Periyodik yağ değişimi |
| 555 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi ve bıçak değişimi yapıldı |
| 556 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 557 | İş makinası | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 558 | İş makinası | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 559 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 560 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 561 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 562 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 563 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 564 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 565 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 566 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 567 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 568 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |

| | | | |
|-----|-------------|--------------------|--|
| 569 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 570 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 571 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 572 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 573 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 574 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 575 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 576 | | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 577 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 578 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 579 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 580 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 581 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 582 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 583 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 584 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 585 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 586 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 587 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 588 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 589 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 590 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 591 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 592 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 593 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı |
| 594 | İş makinesi | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı, elektrik arızası giderildi |
| 595 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi yapıldı, lastik değişimi yapıldı |
| 596 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ değişimi, antifiriz ilavesi ve egzoz manifold contası değiştirildi |
| 597 | Kamyonet | Atölye | Periyodik yağ ve mafsal değişimi yapıldı |
| 598 | İş makinesi | Tırparkı | Perno arızası giderildi |
| 599 | İş makinesi | Atölye | Pervane arızası giderildi |
| 600 | | İskele yanı kumsal | Plaj turnuvası saha çevirme |
| 601 | İş makinesi | Atölye | Plaka doğrulma ve montajı yapıldı |
| 602 | İş makinesi | Atölye | Radyatör ayak tamirati yapıldı |

| | | | |
|-----|-------------|---------------|---|
| 603 | Kamyon | Atölye | Radyatör değişimi yapıldı |
| 604 | Kamyon | Atölye | Rediksiyon değişimi yapıldı |
| 605 | İş makinesi | Atölye | Rot başı değişimi yapıldı |
| 606 | Kamyon | Atölye | Sağ çamurluk tamirata yapıldı |
| 607 | İş makinesi | Atölye | Sağ kapı camı değiştirildi |
| 608 | İş makinesi | Atölye | Sağ yan cam değişimi yapıldı |
| 609 | Kamyonet | Atölye | Sağ yan cam motoru değiştirildi |
| 610 | İş makinesi | Atölye | Silecek arızası giderildi |
| 611 | Kamyonet | Atölye | Sol arka teker tamirata |
| 612 | Kamyon | Atölye | Sol far değişimi yapıldı |
| 613 | İş makinesi | Atölye | Sol kapı camı değişimi yapıldı |
| 614 | İş makinesi | Atölye | Sol kapı kelebek cam değişimi yapıldı |
| 615 | Kamyon | Atölye | Stop arızası ve stop ayak kaynağı yapıldı |
| 616 | Müdürlük | H.pazarı | Su arızası giderildi |
| 617 | Kamyon | Atölye | Su depo değişimi yapıldı |
| 618 | İş makinesi | Atölye | Su deposu ve hidrolik hortum değişimi yapıldı |
| 619 | Kamyon | Atölye | Su fiskiye arızası giderildi |
| 620 | | Atölye | Su kaçağı arızası |
| 621 | Traktör | Atölye | Su kaçağı arızası giderildi |
| 622 | Kamyon | Atölye | Su kaçağı arızası giderildi |
| 623 | İş makinesi | Atölye | Su kaçağı arızası giderildi |
| 624 | Kamyon | Atölye | Su kaçağı arızası giderildi |
| 625 | İş makinesi | Gürecülü Mah. | Su kaçağı arızası giderildi |
| 626 | İş makinesi | Atölye | Su kaçağı arızası giderildi |
| 627 | Kamyon | Atölye | Su kaçağı arızası giderildi |
| 628 | Kamyon | Atölye | Su kaçağı arızası giderildi |
| 629 | Kamyonet | Atölye | Su pompası değiştirildi |
| 630 | Kamyon | Atölye | Su vana değişimi yapıldı |
| 631 | Kamyon | Atölye | Su vana değişimi yapıldı |
| 632 | Kamyon | Atölye | Su vana değişimi yapıldı |
| 633 | Kamyon | Atölye | Su vana ve hortum değişimi yapıldı |
| 634 | | Atölye | Su vanası değişimi |
| 635 | | Atölye | Su ve yakıt kaçağı arızası |
| 636 | | Tekkiraz | Sundurma montajı yapıldı |
| 637 | Kamyon | Atölye | Şaft arızası giderildi |

| | | | |
|-----|-------------|----------------|---|
| 638 | Kamyon | Atölye | Şaft arızası giderildi |
| 639 | Kamyon | Atölye | Şanzıman arızası giderildi |
| 640 | Kamyonet | Atölye | Şanzıman arızası giderildi |
| 641 | İş makinesi | Atölye | Şanzıman ve motor yağ ilavesi yapıldı |
| 642 | | Eski pazaryeri | Şanzuman arızası |
| 643 | İş makinesi | Erenyurt | Şanzuman arızası giderildi |
| 644 | İş makinesi | Atölye | Şanzuman yağ ilavesi yapıldı |
| 645 | İş makinesi | Atölye | Şanzuman yağ kaçağı arızası ve akü değişimi yapıldı |
| 646 | Müdürlük | Atölye | Tabela direği yapıldı |
| 647 | Müdürlük | Hükümet cad. | Tabela sökümü yapıldı |
| 648 | Müdürlük | Atölye | Tabela ve ayak yapıldı |
| 649 | | Atölye | Tabela yapımı |
| 650 | İş makinesi | Atölye | Tandem kağnağı yapıldı |
| 651 | İş makinesi | Pelitliyatak | Tandem zincir değişimi |
| 652 | İş makinesi | Pelitliyatak | Tandem zincir değişimi |
| 653 | İş makinesi | Tekkiraz | Tandem zincir değişimi yapıldı |
| 654 | İş makinesi | Kızılcakeşe | Tandem zincir değişimi yapıldı |
| 655 | İş makinesi | Tekkiraz | Tandem zincir değişimi yapıldı |
| 656 | İş makinesi | Yaycı Mah. | Tandem zincir değişimi yapıldı |
| 657 | İş makinesi | Pelitliyatak | Tandem zincir değişimi yapıldı |
| 658 | İş makinesi | Erenyurt | Tandem zincir değişimi yapıldı |
| 659 | İş makinesi | Erenyurt | Tandem zincir değişimi yapıldı |
| 660 | İş makinesi | Pelitliyatak | Tandem zincir değişimi yapıldı |
| 661 | İş makinesi | Yeşilkent | Tandem zincir değişimi yapıldı |
| 662 | İş makinesi | Yiğitler | Tandem zincir değişimi yapıldı |
| 663 | İş makinesi | Atölye | Tandem zinciri ve bıçak değişimi yapıldı |
| 664 | İş makinesi | Atölye | Tavan tamiraty yapıldı |
| 665 | İş makinesi | Atölye | Tepe lambası değiştirildi |
| 666 | Kamyonet | Atölye | Tepe lambası takıldı |
| 667 | Müdürlük | Burunucu | Teras tamiraty yapıldı |
| 668 | Kamyon | Atölye | Termostat değişimi ve antifiriz ilavesi yapıldı |
| 669 | Müdürlük | Atölye | Tırmık tamiraty yapıldı |
| 670 | | Saraycık | Turbo borusu değişimi |
| 671 | Kamyonet | Atölye | Vakum arızası ve yağ bakımı yapıldı |

| | | | |
|-----|-------------|---------------|---|
| 672 | İş makinesi | Atölye | Vantilatör kayış değişimi yapıldı |
| 673 | Kamyon | Atölye | Vantilatör kayışı değiştirildi |
| 674 | Müdürlük | Atölye | Verici ayak yapımı |
| 675 | Kamyon | Atölye | Vites arızası giderildi |
| 676 | Kamyonet | Atölye | Vites kolu arızası giderildi |
| 677 | Kamyon | Atölye | Vites kolu arızası, elektrik arızası, korkuluk yapımı ve muhtelif kaynak işleri yapıldı |
| 678 | İş makinesi | Tekkiraz | Yağ ilavesi yapıldı |
| 679 | İş makinesi | Atölye | Yağ kaçağı arızası giderildi |
| 680 | İş makinesi | Atölye | Yağ kaçağı ve makara arızası giderildi |
| 681 | İş makinesi | Atölye | Yağ kaçağı ve muhtelif kaynak işleri yapıldı |
| 682 | İş makinesi | Atölye | Yağ soğutucu borusu ve yağ değişimi yapıldı |
| 683 | Kamyonet | Atölye | Yağ soğutucu değişimi yapıldı |
| 684 | Kamyonet | Atölye | Yağ soğutucu değiştirildi |
| 685 | İş makinesi | Yağbasan | Yakıt arızası giderildi |
| 686 | İş makinesi | Tekkiraz | Yakıt arızası giderildi |
| 687 | İş makinesi | Saraycık | Yakıt arızası giderildi |
| 688 | İş makinesi | Yavi köyü | Yakıt arızası giderildi |
| 689 | İş makinesi | Pelitliyatak | Yakıt arızası giderildi |
| 690 | Kamyon | Akçay | Yakıt arızası giderildi |
| 691 | İş makinesi | Atölye | Yakıt arızası ve ön aks keçe değişimi yapıldı |
| 692 | İş makinesi | Atölye | Yakıt besleme pompası değiştirildi |
| 693 | İş makinesi | Atölye | Yakıt depo temizliği yapıldı |
| 694 | İş makinesi | Atölye | Yakıt depo temizliği yapıldı |
| 695 | İş makinesi | Atölye | Yakıt kaçağı giderildi |
| 696 | Kamyonet | Atatürk parkı | Yakıt otomatığı değiştirildi |
| 697 | Kamyon | Atölye | Yan bisikletlik tamiraty yapıldı |
| 698 | Kamyon | Atölye | Yan korkuluk tamiraty ve muhtelif kaynak işleri yapıldı |
| 699 | Kamyon | Atölye | Yan korkuluk tamiraty yapıldı |
| 700 | | Atölye | Yürüyüş arızası |
| 701 | İş makinesi | Atölye | Zincir mapası verildi |
| 702 | | Atölye | Zincir takma yapımı |
| 703 | İş makinesi | Atölye | Zincir tamiraty yapıldı |
| 704 | Kamyonet | Atölye | Zincir tamiraty yapıldı |

| | | | |
|-----|-------------|-------------|--------------------------|
| 705 | İş makinesi | Atölye | Zincir tamirata yapıldı |
| 706 | Kamyonet | Atölye | Zincir tamirata yapıldı |
| 707 | Kamyonet | Atölye | Zincir tamirata yapıldı |
| 708 | İş makinesi | Atölye | Zincir tamirata yapıldı |
| 709 | İş makinesi | Atölye | Zincir tamirata yapıldı |
| 710 | Kamyonet | Atölye | Zincir tamirata yapıldı |
| 711 | İş makinesi | Atölye | Zincir tamirata yapıldı |
| 712 | Müdürlük | Kapalıpazar | Zincir tamirata yapıldı |
| 713 | Müdürlük | Athani | Zipline halata gerildi |
| 714 | Müdürlük | Athani | Zipline tamirata yapıldı |

2017 YILI AKARYAKIT GİDERİ

| AYLAR | MOTORİN | BENZİN |
|----------------|---------------|-------------|
| Ocak | 16.143,00 LT | 30,00 LT |
| Şubat | 16.331,00 LT | 110,00 LT |
| Mart | 29.355,00 LT | - LT |
| Nisan | 32.688,00 LT | 20,00 LT |
| Mayıs | 27.103,00 LT | 219,00 LT |
| Haziran | 38.659,80 LT | 176,00 LT |
| Temmuz | 35.523,00 LT | 250,00 LT |
| Ağustos | 27.115,84 LT | 75,00 LT |
| Eylül | 31.544,00 LT | 93,00 LT |
| Ekim | 29.985,00 LT | 70,00 LT |
| Kasım | 15.552,78 LT | 100,00 LT |
| Aralık | 26.000,00 LT | - LT |
| TOPLAM | 326.000,42 LT | 1.143,00 LT |

2017 YILI DOĞRUDAN TEMİN HARCAMA TABLOSU

| Sıra No | Müdürlük | Faturalanan Talep Sayısı | Ödenen Tutar |
|---------------|---|--------------------------|-----------------|
| 1 | Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 495 | 2.793.078,59 ₺ |
| 2 | Bilgi İşlem Müdürlüğü | 68 | 494.954,88 ₺ |
| 3 | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 487 | 1.995.779,44 ₺ |
| 4 | Fen İşleri Müdürlüğü | 103 | 1.003.346,16 ₺ |
| 5 | Hukuk İşleri Müdürlüğü | 12 | 26.684,52 ₺ |
| 6 | İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü | 57 | 437.283,35 ₺ |
| 7 | İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü | 26 | 66.777,03 ₺ |
| 8 | İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü | 311 | 1.061.969,75 ₺ |
| 9 | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü | 68 | 977.707,46 ₺ |
| 10 | Mali Hizmetler Müdürlüğü | 49 | 83.440,11 ₺ |
| 11 | Özel Kalem Müdürlüğü | 372 | 2.578.719,63 ₺ |
| 12 | Plan Ve Proje Müdürlüğü | 13 | 69.889,96 ₺ |
| 13 | Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü | 27 | 52.761,89 ₺ |
| 14 | Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | 57 | 455.186,56 ₺ |
| 15 | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | 37 | 111.621,27 ₺ |
| 16 | Temizlik İşleri Müdürlüğü | 10 | 147.872,88 ₺ |
| 17 | Yazı İşleri Müdürlüğü | 11 | 39.174,01 ₺ |
| 18 | Zabıta Müdürlüğü | 39 | 127.636,79 ₺ |
| TOPLAM | | 2242 | 12.523.884,29 ₺ |

2017 YILI İHALE ÖZET TABLOSU

| MÜDÜRLÜK | HİZMET ALIM | MAL ALIM | YAPIM İŞİ | TOPLAM (SAYI) | TOPLAM (₺) |
|----------|-------------|----------|-----------|---------------|------------|
|----------|-------------|----------|-----------|---------------|------------|

| | | Adet | Yaklaşık Maliyet | İhale Bedeli | Adet | Yaklaşık Maliyet | İhale Bedeli | Adet | Yaklaşık Maliyet | İhale Bedeli | Adet | Yaklaşık Maliyet | İhale Bedeli | İptal Edilen İhale | Yapılacak İhale | Toplam İhale Adedi | Toplam Yaklaşık Maliyetler | Toplam İhale Bedelleri | Toplam Maliyet Ve İhale Bedel Farkı |
|---|---|------|------------------|----------------|------|------------------|----------------|------|------------------|----------------|------|------------------|----------------|--------------------|-----------------|--------------------|----------------------------|------------------------|-------------------------------------|
| Mali Hizmetler Müdürlüğü | 0 | 2 | - ₺ | 901.249,90 ₺ | 1 | 191.700,00 ₺ | 184.050,00 ₺ | 3 | 4.654.169,00 ₺ | 4.192.600,00 ₺ | 2 | 5.747.118,90 ₺ | 1 | 0 | 8 | 4.685.258,08 ₺ | 5.125.150,00 ₺ | 621.968,90 ₺ | |
| Kırsal Hizmetler Müdürlüğü | 5 | 1 | 2.333.247,72 ₺ | 2.333.247,72 ₺ | 0 | 2.352.010,36 ₺ | 2.177.312,14 ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 1 | 1.029.105,80 ₺ | 697.977,70 ₺ | 1 | 0 | 12 | 4.510.559,86 ₺ | 174.698,22 ₺ | |
| İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü | 1 | 0 | 162.000,00 ₺ | 150.000,00 ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 1 | 1.043.185,00 ₺ | 693.800,00 ₺ | 2 | 1.721.849,17 ₺ | 1.280.450,00 ₺ | 2 | 0 | 4 | 847.977,70 ₺ | 343.128,10 ₺ | |
| İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü | 0 | 0 | - ₺ | - ₺ | 1 | 678.664,17 ₺ | 586.650,00 ₺ | 1 | 0 | - ₺ | 3 | 1.575.724,28 ₺ | 1.535.230,00 ₺ | 3 | 0 | 5 | 1.575.724,28 ₺ | 40.494,28 ₺ | |
| Fen İşleri Müdürlüğü | 0 | 0 | - ₺ | - ₺ | 2 | 1.575.724,28 ₺ | 1.535.230,00 ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 1 | 0 | 2 | 83.379,00 ₺ | 63.550,00 ₺ | 19.829,00 ₺ |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 0 | 0 | - ₺ | - ₺ | 2 | 1.575.724,28 ₺ | 1.535.230,00 ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 3 | 1.575.724,28 ₺ | 1.535.230,00 ₺ | 1 | 0 | 2 | 83.379,00 ₺ | 63.550,00 ₺ | 19.829,00 ₺ |
| Bilgi İşlem Müdürlüğü | 2 | 0 | 373.065,88 ₺ | 369.528,38 ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 1 | 1.043.185,00 ₺ | 693.800,00 ₺ | 1 | 0 | 3 | 373.065,88 ₺ | 369.528,38 ₺ | 3.537,50 ₺ |
| Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 0 | 2 | - ₺ | - ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 1 | 1.043.185,00 ₺ | 693.800,00 ₺ | 1 | 0 | 3 | 373.065,88 ₺ | 369.528,38 ₺ | 3.537,50 ₺ |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------|------------------|------------------------|-----------------------|----------------------------|----------|-----------|------------------------|------------------------|-----------------------|
| Özel Kalem Müdürlüğü | 0 | - ₺ | - ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 1 | 0 | 1 | - ₺ | - ₺ | - ₺ |
| Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | 0 | - ₺ | - ₺ | 1 | 184.800,00 ₺ | 163.600,00 ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 1 | 0 | 2 | 184.800,00 ₺ | 163.600,00 ₺ | 21.200,00 ₺ |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü | 0 | - ₺ | - ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 1 | 0 | 1 | - ₺ | - ₺ | - ₺ |
| Zabıta Müdürlüğü | 0 | - ₺ | - ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 0 | - ₺ | - ₺ | 1 | 0 | 1 | - ₺ | - ₺ | - ₺ |
| Toplam | 10 | 3.769.563,50 ₺ | 3.601.276,10 ₺ | 12 | 5.066.277,81 ₺ | 4.710.392,14 ₺ | 5 | 6.726.459,80 ₺ | 5.584.377,70 ₺ | 17 | 0 | 44 | 15.562.301,11 ₺ | 13.896.045,94 ₺ | 1.666.255,17 ₺ |
| YAPILAN İHALE ÖZET TABLOSU | | | | | İHALELERE KATILIM TABLOSU | | | | | TOPLAM YAKLAŞIK MALİYETLER | | | | | |
| İhale Usulü | Hizmet Alımı | Mal Alımı | Yapım İşi | İhale Usulü | Hizmet Alımı | Mal Alımı | Yapım İşi | 15.562.301,11 ₺ | | | | | | | |
| Açık İhale | 5 | 10 | 4 | AÇIK İHALE | 64 | 18 | 18 | TOPLAM İHALE BEDELLERİ | | | | | | | |
| 21 F İhale | 5 | 2 | 0 | 21 F İHALE | 8 | 7 | 0 | 13.896.045,94 ₺ | | | | | | | |
| Diğer | 0 | 0 | 1 | Diğer | 0 | 0 | 3 | TOPLAM FARK (KÂR) | | | | | | | |
| İptal/Fesh | 12 | 2 | 3 | TOPLAM (FİRMA) KATILIM | 118 | | 1.666.255,17 ₺ | | | | | | | | |
| Yapılacak İhale | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | |
| Toplam İhale Sayısı | 44 | | | | | | | | | | | | | | |



5 DAKİKADA İHALE

Ünye Belediye Başkanlığı Bilgi İşlem Müdürlüğü 2017-2018 yılı Gsm/Data/Gps Hatları Hizmet Alım ihalesi E-İhale kapsamında sonuçlandı. Türkiye'nin en büyük 3 Operatörünün girmiş olduğu ihale elektronik ortamda tamamen online olarak gerçekleştirildi. Daha önce teklif zarfı sunumu ile yapılan ihalelerin teklif değerlendirilmesi ve sonuç işlemleri günlerce sürmekte iken bugün yapılan elektronik ihale sadece 4,5 dakika sürdü.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | | | | | | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
| İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | 2 | | | | | | 2 |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | | | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan | | | | |
| Memurlar | 149.007,50 | 149.007,50 | 83.401,69 | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 5.250,00 | 5.250,00 | 0,00 | | | | |
| İşçiler | 312.100,00 | 348.102,00 | 347.835,86 | | | | |
| Geçici Personel | 65.000,00 | 65.000,00 | 21.338,00 | | | | |
| Memurlar | 17.478,58 | 17.478,58 | 9.063,29 | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 6.300,00 | 6.300,00 | 0,00 | | | | |
| İşçiler | 2.100,00 | 2.100,00 | 0,00 | | | | |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 50.500,00 | 50.500,00 | 10.824,82 | | | | |
| Yolluklar | 15.000,00 | 15.000,00 | 1.978,44 | | | | |
| Hizmet Alımları | 181.550,00 | 181.550,00 | 60.125,30 | | | | |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 13.150,00 | 13.150,00 | 799,62 | | | | |
| Görev Zararları | 3.495,71 | 3.495,71 | 0,00 | | | | |
| Mamul Mal Alımları | 3.150,00 | 3.150,00 | 241,90 | | | | |
| Yedek Ödenek | 50.000,00 | 6.998,00 | 0,00 | | | | |
| | 874.081,79 | 867.081,79 | 535.608,92 | | | | |



| 2017 YILI FAALİYETLERİ | GERÇEKLEŞEN |
|--|-------------|
| Memur Personelin Terfi Derece ve Kademe İlerlemesi | 138 |
| Personelin İzin-Rapor Bilgilerinin sisteme işlenmesi | 145 |
| Emekliye Sevk Edilen Daimi İşçi | 3 |
| Emekliye Sevk Edilen Memur | 1 |
| Nakil Gelen Memur | 0 |
| Nakil Giden Memur | 0 |
| Geçici Görevli Gelen Memur | 0 |
| Geçici Göreve Gönderilen Memur | 0 |
| Hizmet İçi Eğitim Toplamı | 6 |
| Verilen İş Sağlığı ve Güvenliği Toplamı | 114 |
| Staj Eğitimi Verilen Öğrenci Toplamı (Lise/Üniversite) | 47 |
| SDP'ye uygun hale personel getirilen Özlük Dosyaları | 160 |
| Tesis edilen Disiplin Soruşturma İşlemi | 9 |

Belediye personelinin yasal düzenlemelerden kaynaklanan tüm özlük işlemleri yanında çalışanların haklarının temini, eğitimi ve disiplin işlemleri müdürlüğümüzce yürütülmüştür.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesine göre, Belediyemizde norm kadro çalışmaları tamamlanmıştır.

2017 yılı içinde, birleştirici, kaynaştırıcı ve motive edici faaliyetlerimizden olan personellerimize Özel Kalem Müdürlüğü katkıları ile yemek verilerek hediyeler alınmıştır. Ayrıca, Kurum etkinliklerine personelin katılımı sağlanmıştır.

2017 yılında, I.ve II.Altı aylık dönemde toplam 6 Hizmet İçi Eğitim programı hazırlandı. Birimlere görev başında eğitim programları gönderildi. Eğitimlerinin yapılması sağlanmıştır.

2017 yılında, harcama yetkililerine ve gerçekleştirme görevlilerine Kamu İhale Mevzuatı ve Denetim, İhale Şeklinin Belirlenmesi, Liderlik Motivasyon, Kişisel ve Kurumsal İletişim, Resmi Yazışma Kuralları, Elektronik imza ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi hizmet içi eğitim konuları olarak işlenmiştir.

2017 yılında toplam 3 İşçi, 1 Memur olmak üzere 4 personel emekliye sevk edilmiştir.

İlk Yardım Ekibinde yer alan Personellere İlk Yardım Eğitimi verilmiştir.

Asarkaya Kent ormanı ile binicilik tesislerinde yangın eğitimi ve tahliye tatbikatı yapılmıştır.

Personel Özlük Dosyaları Standart Doya Planına uygun hale getirilmiştir.

TYP kapsamında 2017 yılında hazırlanan proje ile 100 geçici İŞKUR personeli istihdamı sağlanmıştır.

Bütün İŞ-KUR personeline iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmiştir.

Yaz döneminde 41 Üniversite Öğrencisine 6 lise öğrencisine staj imkânı verilmiştir.

2017 yılında memur, işçi ve sözleşmeli personellerin periyodik sağlık muayeneleri yapılmıştır.

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
|--------------------|------------|-------|--------------|------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| STRATEJİ MÜDÜRLÜĞÜ | GELİŞTİRME | 3 | 1 | 1 | | 2 | 7 | |

31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU

| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan |
|--|-------------------|------------------|------------|
| Memurlar | 151.512,03 | 187.512,03 | 186.548,10 |
| Sözleşmeli Personel | 73.469,09 | 73.469,09 | 55.035,98 |
| İşçiler | 3.050,00 | 62.050,00 | 61.710,75 |
| Memurlar | 17.071,19 | 19.071,19 | 18.375,74 |
| Sözleşmeli Personel | 24.150,00 | 24.150,00 | 9.096,79 |
| İşçiler | 11.384,48 | 14.384,48 | 13.738,08 |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 64.050,25 | 64.050,25 | 14.734,95 |
| Yolluklar | 16.250,00 | 23.250,00 | 21.260,85 |
| Görev Giderleri | 1.050,00 | 1.050,00 | 0,00 |
| Hizmet Alımları | 570.100,00 | 563.100,00 | 101.906,50 |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 14.700,00 | 14.700,00 | 933,52 |
| Görev Zararları | 3.214,24 | 3.214,24 | 0,00 |
| Mamul Mal Alımları | 4.200,00 | 4.200,00 | 2.147,14 |
| Personel Yedek Ödeneği | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Yedek Ödenek | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 1.054.201,28 | 1.054.201,28 | 485.488,40 |

3 BOYUTLU PROJE RENDERLERİ

YAŞAYAN KÜLTÜREL MÜZESİ KAHVE İÇME SALONU PROJESİ



ORTAÇARŞI 2. ETAP DIŞ CEPHE VE SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA PROJESİ



YALI KİLİSESİ ÇEVRE EVLER SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA PROJESİ



KEFELİ HAN VE ÇEVRESİ SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA PROJESİ



YALI KİLİSESİ MUHTAR EVİ VE PEYZAJ PROJESİ



YALI KİLİSESİ KÜLTÜR CAFE PROJESİ



ÇÖMLEKÇİ ATÖLYESİ PROJESİ



HANIMLAR LOKALİ İÇ DEKORASYON PROJESİ



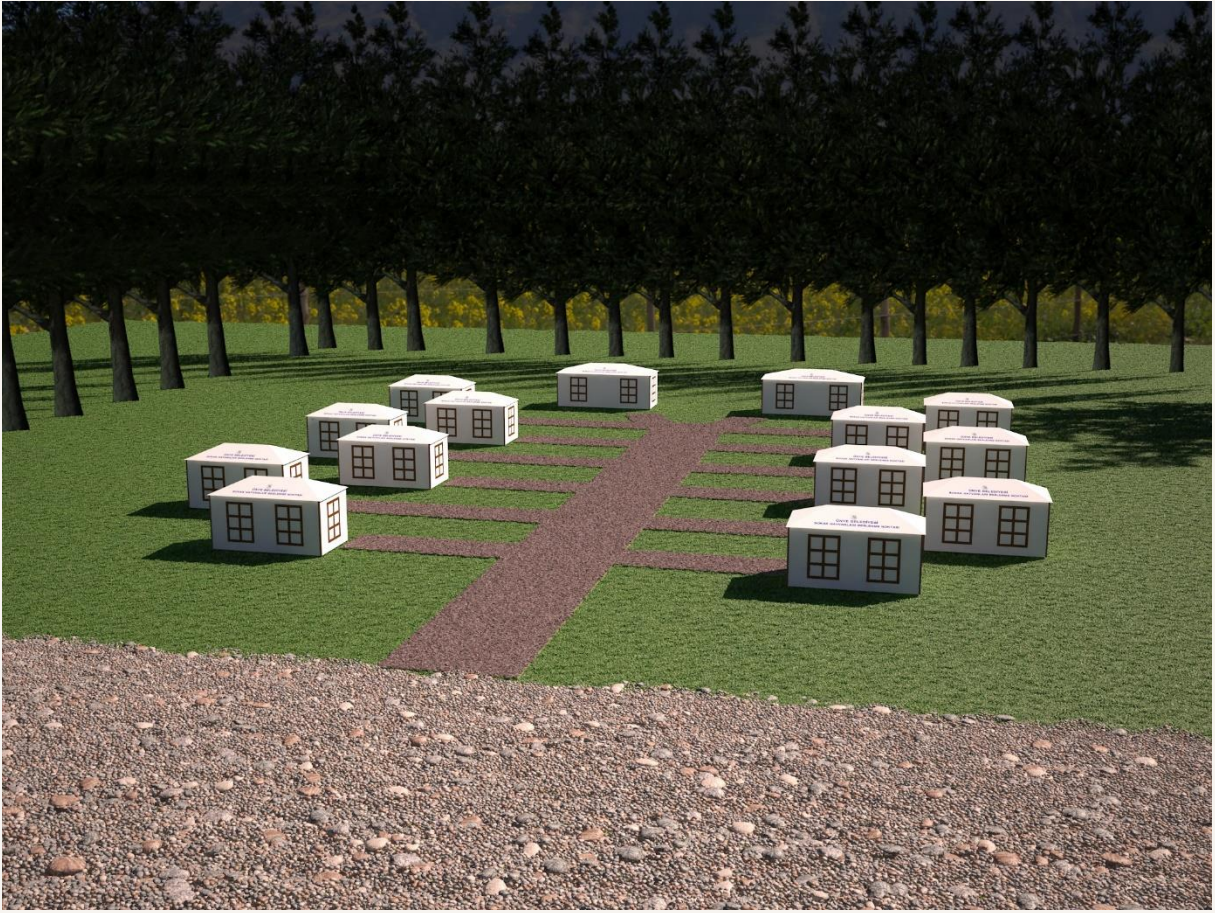
FEYZULLAH EFENDİ KONAĞI PEYZAJ PROJESİ



MISIR ARABASI DEKORASYON PROJESİ



KÖPEK BARINAK EVİ PROJESİ



EMITT FUARI ÜNYE EVİ TASARIM PROJESİ





4 ARASTA 1 ORTAÇARŞI PROJESİ

Ünye Belediyesi'nin tarihi dokuyu yeniden canlandırmak ve ilçenin turizm ve ticaret hayatına katkıda bulunması adına başlattığı projelerden biri olan "4 Arasta 1 Orta Çarşı Projesi" kapsamında restorasyonu tamamladığımız Tarihi Orta Çarşı hemşerilerimizin hizmetine sunulmuştur.



ÜNYE KÜLTÜR YOLU PROJESİ

Kültürel mirasımıza sahip çıkmak ve tarihi yeniden canlandırmak adına, uyguladığımız Kültür Yolu Projesi kapsamında kentimizin tarihi miraslarını yeniden restore ederek ve fonksiyon yükleyerek Ünye'nin sosyal hayatına ve turizmüne kazandırdık. Kültür Yolu Projesimizin % 90'lık kısmı 2018 yılı sonuna kadar tamamlanmış olacaktır. Ünye Kültür Yolu Proje Ekibi tasarlanmaktadır. Projenin bütünlük çalışmaları Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir. Bu projenin 2017 yılı içerisinde tamamlanan aşamaları aşağıda sunulmuştur. Bu proje kapsamında yapılan peyzaj tasarımları ve 3 Boyutlu görseller belediyemiz tarafından hazırlanmıştır.



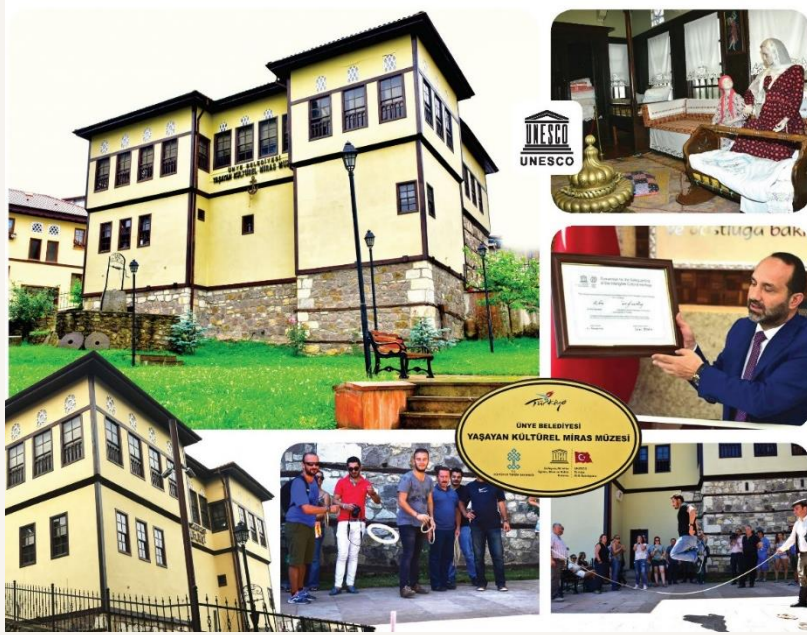
SARAY HAMAMI

Ünye'nin en önemli simgelerinden biri olan ve en son 1982 yılında hizmet verdikten sonra aradan geçen 35 yılda atıl durumda kalan Saray Hamamı'nın restorasyonu tamamlanmıştır.



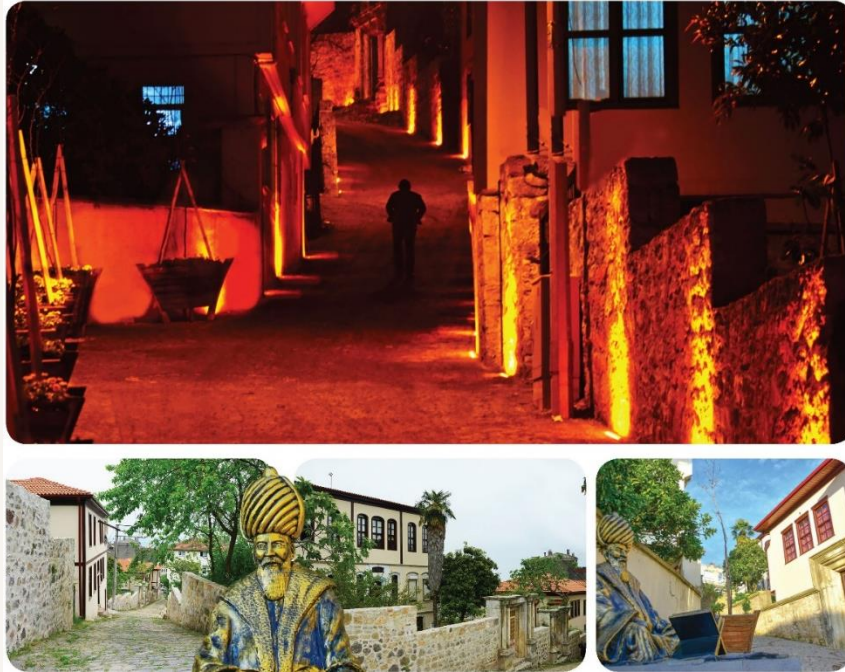
YALI KİLİSESİ

Yakın tarihe kadar düğün salonu olarak kullanılan yalı kilisesi, göreve geldiğimiz an itibari ile Kültür Yolu Projesi kapsamında yeniden aslına uygun olarak restore edildi. Tarihi yapı kitap kafe olarak hizmet verecektir.



YAŞAYAN KÜLTÜREL MİRAS MÜZESİ

Kültür Yolu hattında yer alan Müze Ev, Türkiye'nin üçüncü, Karadeniz Bölgesi'nin ilk Somut Olmayan Kültürel Miras Müzesi'ne dönüştürülmesiyle Ünye'ye kazandırıldı. Ünye Yaşayan Kültürel Miras Müzesi, Türkiye'de UNESCO Milli Komitesi logosu kullanan ilk ve tek müze olma özelliğini taşıyor. Müze yılda ortalama 60 bin ziyaretçi ağırlamaktadır.



KADILAR YOKUŞU PROJESİ

Kadılar Şehri Ünye'nin özellikle eski Ünye evlerini de çevresinde barındıran ve yaşayan kültür miraslarından bir tanesi olan Kadılar Yokuşu tamamen yenilenmiştir.



KEFELİ HAN

Ünye Belediyesi tarafından kamulaştırması yapılan hanın Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon projeleri Samsun Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna sunulmuş ve onaylanmıştır. Restorasyon uygulama çalışmaları bu yıl başlıyor. Restorasyon sonrasında Ünye'ye özgü el sanatlarının tanıtımının ve satışının yapıldığı, Ünye Tarihi ve Kültürü ile ilgili kitaplardan oluşan kitaplığının bulunacağı bir han olarak kullanılacaktır.



BAKIRCILAR ARASTASI

Bakırcılar Arastası kentin yaşayan tarihi mekânlarından biridir. Projesi Belediyemizce hazırlanan, uygulaması Ordu Büyükşehir Belediyesi ve Ünye Belediyesi ortaklığında gerçekleşen dış cephe giydirmesi bir cephede tamamlandı. Bakırcılar arastasının Büyük camiye kadar olan bölümünün projesi hazırlanmış olup yakın zamanda tamamlanacaktır.



FEYZULLAH EFENDİ KONUKEVİ

Kadılar yokuşunun zirvesinde bulunan bu konak da diğerleri gibi kadı evi olarak bilinmektedir. Kamulaştırması tamamlanan ve restorasyon çalışmaları devam eden proje büyük ölçüde tamamlandı. Haziran 2018'de açılacak ve belediye konukevi olarak hizmet verecek olan bu eser 1 dönümlük bahçesi ile vatandaşlarımızın da kullanımına sunulacaktır.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | | | | | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
| HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 1 | 2 | | | 1 | 4 | |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | | | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 73.469,09 | 73.469,09 | 55.035,98 | | | | |
| Memurlar | 64.169,31 | 79.169,31 | 73.460,50 | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 0,00 | 13.105,07 | 13.105,07 | | | | |
| Memurlar | 10.320,68 | 11.320,68 | 10.963,38 | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 0,00 | 1.923,33 | 1.923,33 | | | | |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 13.650,00 | 12.650,00 | 2.485,19 | | | | |
| Yolluklar | 1.050,00 | 1.050,00 | 28,17 | | | | |
| Görev Giderleri | 310.000,00 | 310.000,00 | 197.484,74 | | | | |
| Hizmet Alımları | 127.935,30 | 97.906,90 | 68.207,28 | | | | |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 6.098,24 | 6.098,24 | 63,72 | | | | |
| Görev Zararları | 1.864,13 | 1.864,13 | 0,00 | | | | |
| Mamul Mal Alımları | 3.150,00 | 3.150,00 | 1.850,00 | | | | |
| | 538.237,66 | 538.237,66 | 369.571,38 | | | | |

| 2017 YILINA AİT DAVA İSTASTİKLERİ | |
|---|-----|
| İDARİ DAVA SAYISI(Diğer Yıllardan Devreden ve Devam Eden) | 92 |
| ADLİ DAVA(HUKUK) SAYISI(Diğer Yıllardan Devreden ve Devam Eden) | 255 |
| ADLİ DAVA(CEZA) SAYISI(Diğer Yıllardan Devreden ve Devam Eden) | 232 |
| İCRA DOSYASI SAYISI | 326 |
| KİRACILARA ÇEKİLEN İHTARNAME SAYISI | 41 |
| TOPLAM | 946 |
| 2017 YILINDA (Diğer Yıllardan Devreden ve Devam Eden) TEMYİZ-İSTİNAF YOLUNA GİDİLEN ADLİ DAVA(HUKUK) İSTASTİKLERİ | |
| HUKUK DAVA SAYISI | 69 |
| 2017 YILINDA (Diğer Yıllardan Devreden ve Devam Eden) TEMYİZ-İSTİNAF YOLUNA GİDİLEN ADLİ DAVA(CEZA) İSTASTİKLERİ | |
| CEZA DAVA SAYISI | 93 |
| 2017 YILINDA (Diğer Yıllardan Devreden ve Devam Eden) TEMYİZ YOLUNA GİDİLEN İDARİ DAVA(DANIŞTAYA GÖNDÖRİLEN) İSTATİSTİKLERİ | |
| İDARİ DAVA SAYISI(DANIŞTAY) | 58 |
| 2017 YILINDA İCRA DOSYALARIN DURUMU | |
| AÇIK | 326 |
| KAPALI | 106 |

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | | | | | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|--------------|----------------|
| | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel |
| YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 5 | | | | | 5 |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan | | | |
| Sözleşmeli Personel | 73.469,09 | 73.469,09 | 55.035,98 | | | |
| Memurlar | 88.550,13 | 272.550,13 | 271.831,83 | | | |
| İşçiler | 2.100,00 | 2.100,00 | 0,00 | | | |
| Memurlar | 11.505,92 | 48.505,92 | 48.341,51 | | | |
| İşçiler | 2.263,13 | 2.263,13 | 0,00 | | | |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 144.450,00 | 69.450,00 | 67.110,29 | | | |
| Yolluklar | 1.050,00 | 1.050,00 | 476,37 | | | |
| Görev Giderleri | 2.323,39 | 1.323,39 | 0,00 | | | |
| Hizmet Alımları | 107.300,00 | 32.300,00 | 29.780,00 | | | |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 16.251,42 | 2.251,42 | 1.550,00 | | | |
| Görev Zararları | 2.301,18 | 2.301,18 | 0,00 | | | |
| Mamul Mal Alımları | 1.050,00 | 2.050,00 | 1.404,00 | | | |
| Yedek Ödenek | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| | 429.145,17 | 436.145,17 | 420.494,00 | | | |



Meclis Toplantısı ve Kararlar

Meclis Toplantıları, Kaledere Mahallesi Belediye Caddesi No:3 kat 4'te bulunan Belediye Meclis Toplantı Salonunda yapılmaktadır.

| YIL | BİRLEŞİM SAYISI | OTURUM SAYISI | ALINAN MECLİS KARAR SAYISI |
|------|-----------------|---------------|----------------------------|
| 2012 | 12 | 12 | 302 |
| 2013 | 12 | 12 | 392 |
| 2014 | 13 | 13 | 287 |
| 2015 | 13 | 13 | 161 |
| 2016 | 13 | 13 | 158 |
| 2017 | 13 | 13 | 137 |

- **Belediye Meclis Faaliyetleri**

Ünye Belediye Meclisi Belediye Başkanı dâhil 32 üyeden oluşmaktadır. Komisyonlar ise belediye meclis üyeleri tarafından seçilmekte ve faaliyetlerini yürütmektedir. 2017 yılında faaliyet gösteren Meclis Komisyonları;

| Komisyonlar | |
|--------------------------------|------------|
| Komisyonlar | Üye Sayısı |
| Plan ve Bütçe Komisyonu | 5 |
| İmar Komisyonu | 5 |
| İçkili Yerler Tespit Komisyonu | 5 |
| Denetim Komisyonu | 3 |
| Plan ve Bütçe Komisyonu | 5 |
| Tarife Komisyonu | 5 |

| | |
|---|---|
| Gayrimenkul ve Fiyat Değerleme Komisyonu | 5 |
| Hurda Satış Komisyonu | 5 |

Encümen Toplantısı ve Kararlar;

Encümen Toplantıları, Kaledere Mahallesi Belediye Caddesi No:3 kat 3'te bulunan Başkanlık Makam Odası Toplantı Salonunda yapılmaktadır.

| YIL | BİRLEŞİM SAYISI | OTURUM SAYISI | ALINAN ENCÜMEN KARAR SAYISI |
|------|-----------------|---------------|-----------------------------|
| 2012 | 52 | 52 | 368 |
| 2013 | 52 | 52 | 443 |
| 2014 | 52 | 52 | 364 |
| 2015 | 52 | 52 | 335 |
| 2016 | 56 | 56 | 582 |
| 2017 | 57 | 57 | 771 |

Belediye Encümeni Faaliyetleri

Belediye Encümeni; Belediye Başkanı (Encümen Başkanı), Belediye Meclis Üyelerinden gizli oyla seçilen 3 Üye ile Yazı İşleri Müdürü, İmar ve Şehircilik Müdürü ile Mali Hizmetler Müdürünün de içinde yer aldığı 7 üyeden oluşmaktadır.

Nikâh İşlemleri;

| YIL | KIYILAN NİKÂH SAYISI |
|------|----------------------|
| 2012 | 679 |
| 2013 | 646 |
| 2014 | 815 |
| 2015 | 848 |
| 2016 | 895 |
| 2017 | 832 |

Nikâh Akitleri Belediye Nikâh salonunda veya İlçe içindeki düğün salonlarında yapılmaktadır.

Belediye Nikâh salonunda yapılan nikâh akitlerinden uluslararası aile cüzdan bedeli haricinde Belediye Meclisince kararlaştırılan tutarda değerli kâğıt ve dosya bedeli alınmaktadır.

İlçe içindeki düğün salonunda kıyılması istenen nikâhlardan aile cüzdan bedeli dışında Belediye Meclis kararı ile belirlenen tarife ücreti alınmaktadır.

| YIL | KURUMA GİRİŞ YAPILAN EVRAK | CEVAP VERİLEN EVRAK |
|------|----------------------------|---------------------|
| 2014 | 5971 | 217 |
| 2015 | 5677 | 141 |
| 2016 | 6070 | 165 |
| 2017 | 6652 | 143 |

Belediyemize gelen evraklar Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından teslim alınır ve ilgili birime havale edilerek zimmetlenir müteakiben ilgili müdürlük tarafından cevaplanır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
| MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 12 | 2 | | | 6 | | 20 |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | | | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 73.469,09 | 73.469,09 | 55.035,98 | | | | |
| Memurlar | 873.525,49 | 773.525,49 | 604.070,26 | | | | |
| İşçiler | 205.453,37 | 205.453,37 | 191.635,68 | | | | |
| Memurlar | 127.236,70 | 127.236,70 | 95.313,09 | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| İşçiler | 43.403,18 | 43.403,18 | 41.255,59 | | | | |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 114.256,86 | 65.256,86 | 38.823,25 | | | | |
| Yolluklar | 4.422,33 | 4.422,33 | 554,43 | | | | |
| Görev Giderleri | 1.050,00 | 1.050,00 | 0,00 | | | | |
| Hizmet Alımları | 600.774,12 | 645.774,12 | 608.973,05 | | | | |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 27.019,55 | 27.019,55 | 25.686,02 | | | | |
| Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 3.100,00 | 3.100,00 | 0,00 | | | | |
| Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 350.000,00 | 1.165.000,00 | 1.119.816,22 | | | | |
| Görev Zararları | 125.447,34 | 447,34 | 0,00 | | | | |
| Gelirlerden Ayrılan Paylar | 64.050,00 | 64.050,00 | 53.864,11 | | | | |
| Mamul Mal Alımları | 5.250,00 | 8.790,88 | 8.335,34 | | | | |
| Yurt İçi Sermaye Transferleri | 1.026.040,00 | 436.499,12 | 436.499,12 | | | | |
| Yedek Ödenek | 500.000,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| | 4.071.028,94 | 3.571.028,94 | 3.224.826,16 | | | | |

| 2017 YILI ÖDEME EVRAKLARI TABLOSU | | |
|--|---|----------------------------|
| Sıra No | Müdürlük | Ödeme Evrakı Sayısı |
| 1 | Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 1474 |
| 2 | Bilgi İşlem Müdürlüğü | 211 |
| 3 | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 1910 |
| 4 | Fen İşleri Müdürlüğü | 178 |
| 5 | Hukuk İşleri Müdürlüğü | 45 |
| 6 | İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü | 305 |
| 7 | İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü | - |
| 8 | İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü | - |
| 9 | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü | 318 |
| 10 | Mali Hizmetler Müdürlüğü | 103 |
| 11 | Özel Kalem Müdürlüğü | 230 |
| 12 | Plan Ve Proje Müdürlüğü | 93 |
| 13 | Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü | 61 |
| 14 | Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | 3205 |
| 15 | Strateji Geliştirme Müdürlüğü | 115 |
| 16 | Temizlik İşleri Müdürlüğü | 108 |
| 17 | Yazı İşleri Müdürlüğü | 51 |
| 18 | Zabıta Müdürlüğü | 108 |
| 19 | Koordinasyon İşleri Müdürlüğü | 12 |
| 20 | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü | 12 |
| TOPLAM | | 8539 |

2017 yılında 12195 adet arazi beyanı girilmiş olup tahakkuk tutarı 45.03,67 TL azaltan 778,52 TL tahsilat tutarı 27.507,72 TL devreden 16.807,43 TL'dir.

2017 yılında 3903 adet arsa beyanı girilmiş olup tahakkuk tutarı 453.787,16 TL azaltan 5.057,71 TL Tahsilat tutarı 184.284,39 TL Devreden tutar 264.445,06 TL'dir

2017 yılında 11628 adet bina beyanı girilmiş olup Tahakkuk tutarı 4.659.777,15 TL azaltan 47.552,36 TL tahsilat tutarı 552.374,78 TL devreden 4.059.850,01 TL'dir.

2017 yılında 617 adet çevre temizlik beyanı girilmiş olup tahakkuk tutarı 106.198,63 TL Azaltan 2.279,78 TL Tahsilat Tutarı 21.697,09 TL devreden tutar 82.221,76 TL'dir

2017 yılında 87 adet ecrimisil girilmiş olup tahakkuk tutarı 185.999,00 TL azaltan 46.004,45 TL Tahsilat tutarı 74.141,90 TL devreden 65.852,65 TL'dir.

2017 yılında 193 adet eğlence vergisi girilmiş olup tahakkuk tutarı 33.403,96 TL azaltan 230.30 TL tahsilat tutarı 12.934,01 TL devreden tutar 20.239,65 TL'dir.

2017 yılında 373 adet İlan – Reklam beyanı girilmiş olup tahakkuk tutarı 30.450,60 TL azaltan 185,60 TL Tahsilat tutarı 8.459,28 TL devreden tutar 21.805,72 TL'dir.

2017 yılında 274 adet kira girilmiş olup Tahakkuk Tutarı 7.584.454,67 TL azaltan 139.786,35 TL Tahsilat Tutarı 1.996.064,05 TL devreden Tutar 5.448.604,27 TL'dir.

2017 yılı arazi, arsa, bina ve çevre temizlik vergisi tahakkuk tutarı 6.623.653,69 TL olup 5.148.841,53 TL tahsil edilmiştir.

İcra Şefliği giden evrak sayısı 40.347'dir. İcra şefliği kurum içi gelen evrak sayısı 143'dür. İcra Şefliği gelen dilekçe evrak sayısı 22'dir.



Kültür Sarayı'nın yapılacağı alanı Milli Emlak'a devreden Ünye Belediyesi karşılığında hem Kültür Sarayı'nın yapımı için önemli bir hamle gerçekleştirdi, hem de Ünye Belediyesi'nin borçları sildirmiş oldu. Böylece Ünye Belediye'sinin 18 milyon TL'lik vergi ve 22 milyon TL'lik SGK Borcu silindi. Ünye Belediyesi ayrıca alacaklı durumuna da geçti. Kültür Sarayınının 15 milyon liralık yatırım bedeli de eklenince Ünye Belediyesi toplamda 55 milyon lira gibi bir kazanım elde etmiş oldu.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | Memur | Sürekli işçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | 20 | 3 | | | | 1 | 24 |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | | | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 73.469,09 | 73.469,09 | 55.035,98 | | | | |
| Memurlar | 1.287.154,89 | 1.287.154,89 | 984.162,92 | | | | |
| İşçiler | 5.050,00 | 73.050,00 | 72.961,63 | | | | |
| Memurlar | 173.982,26 | 173.982,26 | 142.576,22 | | | | |
| İşçiler | 2.000,00 | 17.000,00 | 16.000,42 | | | | |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 203.674,12 | 203.674,12 | 39.796,23 | | | | |
| Yolluklar | 5.000,00 | 5.000,00 | 328,25 | | | | |
| Görev Giderleri | 1.273,39 | 1.273,39 | 0,00 | | | | |
| Hizmet Alımları | 346.070,85 | 323.070,85 | 58.611,17 | | | | |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 27.651,45 | 27.651,45 | 17.088,76 | | | | |
| Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 12.269,55 | 12.269,55 | 0,00 | | | | |
| Görev Zararları | 34.796,45 | 34.796,45 | 0,00 | | | | |
| Mamul Mal Alımları | 10.120,17 | 22.570,17 | 22.110,56 | | | | |
| Yedek Ödenek | 72.450,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| | 2.181.493,13 | 2.181.493,13 | 1.353.636,16 | | | | |

İlçemizde inşaat yapımı için alınan hafriyat, moloz v.b. malzemelerin alınması, taşınması ve dökülmesi için Büyükşehir Belediyesinin belirlemiş olduğu alana dökülmesi için müdürlüğümüze 140 kişi/firma müracaat etmiş bu kişilere/firmalara 140 adet Hafriyat taşıma izin belgesi düzenlenmiştir. Bu belgelerin karşılığı olarak 281.344,42 (ikiyüzseksenbirbinüçyüzkırkdört TL Kırkiki Kr) ücret tahsil edilmiş olup, Toplam 8116 Hafriyat Taşıma Aracı ile 105.561 m3 hafriyat toprağı taşınmıştır.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile birlikte 4 adet özel işyeri mühürlemesi yapılmıştır.

Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ile birlikte ilçemizde faaliyet gösteren su ürünleri satan işyerleri, kasap ve köfte salonları ve çarşamba günleri kurulan yerel semt pazarımızda kanatlı hayvan satışlarıyla ilgili denetimler yapılmıştır.

Ünye Emniyet Müdürlüğü Trafik Denetleme Şube personelleri ile birlikte ilçemizde faaliyet gösteren 2 Adet Yediemin otoparklarının denetlenmesi yapılmıştır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile birlikte 185 adet binanın asansörü mühürlenmiştir.

İlçemizde faaliyet gösteren işyerleri Hijyen, Ruhsat , işyeri güvenliği, etiket fiyatı ve gıda ürünlerinin satışının sağlık yönünden uygunluğu ile ilgili denetim yapılmıştır.

Belediye Emir ve Yasaklarına Aykırı Davranma ve Kabahatler Kanununa muhalefetten dolayı toplam 63.196,00 (Atmışüçbinyüzdoksanaltı TL)Tutarında 784 Adet İdari yaptırım uygulaması yapılmıştır.

Bu cezaların dağılımı;

| 5326 Kabahatler Kanuna İstinaden Yazılmış Olan Cezalar | | |
|--|------|--------------|
| | Adet | Tutarı |
| 5326 Kabahatler Kanununun 32 Maddesi | 13 | 2.943,00 TL |
| 5326 Kabahatler Kanununun 33 Maddesi | 15 | 1.631,00 TL |
| 5326 Kabahatler Kanununun 37 Maddesi | 1 | 149,00 TL |
| 5326 Kabahatler Kanununun 38/1 Maddesi | 308 | 33.572,00 TL |
| 5326 Kabahatler Kanununun 41/3 Maddesi | 2 | 454,00 TL |
| 5326 Kabahatler Kanununun 42/1 Maddesi | 93 | 21.111,00 TL |
| 5326 Kabahatler Kanununun 14/1 b Maddesi | 1 | 674,00 TL |
| 5326 Kabahatler Kanununun 14/1 c Maddesi | 1 | 2.702,00 TL |



Çamurlu mahallesi Lamia sokakta kurulan ve birçoğu yakın köylerden gelerek kendi ürünlerini satan pazarcı esnafının ürünlerini daha sağlıklı bir şekilde müşterilerine sunabilmesi için gerçekleştirilen uygulama ile Ünye Belediyesi kendi imkânları ile ürettiği tezgâhları pazarcılara dağıttı.

2017 YILINDA ALINAN ŞİKÂYET MİKTARIMIZ

| | | |
|-----|---|-------------|
| 1. | Kaldırım ve cadde işgali ile ilgili şikâyetler | 100 |
| 2. | İnşaat moloz, toprak, hafriyat ile ilgili şikâyetler | 183 |
| 3. | Cadde ve yolda yufka açılması ile ilgili şikâyetler | 4 |
| 4. | Belediye malına zarar verme ile ilgili şikâyetler | 41 |
| 5. | İnşaat yapımı aşamasında yetersiz alınan iş güvenliği önlemi ile ilgili şikâyetler | 16 |
| 6. | Kanalizasyon ve yağmur suyu giderlerinin bağlantısı ile ilgili şikâyetler | 81 |
| 7. | Şehir içerisinde izinsiz faaliyette bulunan seyyar satıcı ile ilgili şikâyetler | 125 |
| 8. | Binalarda ve işyerlerinde, soba borusu bacası ve klima ile ilgili alınan şikâyetler | 52 |
| 9. | Kaldırım, yol, sokak ve caddeye atılan çöp ile ilgili alınan şikâyetler | 183 |
| 10. | İnşaat yapımında cadde ve yolu bozma adına alınan şikâyetler | 23 |
| 11. | Kamuya ait arazileri kullanma adına alınan şikâyetler | 15 |
| 12. | Ev ve işyerleri tadilatı ile ilgili alınan şikâyetler | 63 |
| 13. | Pazaryerleri ile ilgili alınan şikâyetler | 101 |
| 14. | Uygunsuz asılan afiş ve pankart ile ilgili gelen şikâyetler | 28 |
| 15. | Araçların kaldırıma, yol ağzına ve caddede uygunsuz parkla ilgili gelen şikâyetler | 210 |
| 16. | Şehir içerisinde büyükbaş hayvan ahır, kümes hayvancılığı ve köpek kulübesi ile ilgili şikâyetler | 5 |
| 17. | Cadde ve yolda araç yıkanması ile ilgili şikâyetler | 3 |
| 18. | Eski kullanmayan atıl eşyaların kaldırım ve bina önlerinde bırakılması ile ilgili şikâyetler | 24 |
| 19. | Şehir içerisinde ve camii önlerinde dilenen dilencilerle ilgili şikâyetler | 12 |
| 20. | Mezbahane dışında kesilen hayvanlarla ilgili şikâyetler | 23 |
| 21. | Marangoz ve mobilya atölyeleri ile ilgili şikâyetler | 14 |
| 22. | İşyeri önüne atılan sigara izmariti ile ilgili şikâyetler | 0 |
| 23. | Binalarda ve işyerlerinde çalışma esnasında çıkan seslerin yüksekliği ile ilgili şikâyetler | 8 |
| 24. | Bimer üzerinden alınan şikâyetler | |
| 25. | Yeni bağlanan mahallelerden gelen şikâyetler | |
| 26. | Tehlike Arz eden Eski Bina, Samanlık Ve Odunluk Gibi Yapılar Hakkında Şikâyetler | |
| 27. | Sokak, cadde, bulvar, meydan vb. Yerlerdeki parmaklık korkuluklarına çamaşır halı paspas asılması ile ilgili şikâyetler | |
| 28. | Sokakta başıboş dolaşan sokak hayvanları ile ilgili şikâyetler | |
| | TOPLAM | 1784 |

İlçemizde Kurulan Sabit ve Yerel Mahalle Pazarlarımız

Kapalı Pazar, Çarşamba Pazarı ve Mahalle pazarlarının hafta içi ve hafta sonu kurulanlar olmak üzere düzenli ve sürekli kontrol edilip pazarcı esnafın Pazar çizgisi uygunluk kontrolü, Pazar Tezgâh Düzeni, Hijyen ve etiket koyma düzeni takip edilerek düzensizliğe yol açabilecek bir duruma mahal verilmemiştir

| Sıra Nu. | Pazar Açılan Mahalleler | Pazartesi | Salı | Çarşamba | Perşembe | Cuma | Cumartesi | Pazar |
|----------|------------------------------------|-----------|------|----------|----------|------|-----------|-------|
| 1 | Kapalı Pazar | × | × | × | × | × | × | × |
| 2 | Çarşamba Yerel Bölge Pazarı | | | × | | | | |
| 3 | Gölevi Mahallesi Semt Pazarı | × | | | | | | |
| 4 | Atatürk Mahallesi Semt Pazarı | | | | × | | | |
| 5 | Bayramca Mahallesi Semt Pazarı | | | | | × | | |
| 6 | Saca Mahallesi Semt Pazarı | | | | | | × | |
| 7 | Fevzi Çakmak Mahallesi Semt Pazarı | | | | | | | × |
| 8 | Tekkiraz Mahallesi Semt Pazarı | | | | × | | | |
| 9 | Pelitliyatac Mahallesi Semt Pazarı | | × | | | | | |
| 10 | Fatih Mahallesi Semt Pazarı | | × | | | | | |
| 11 | Yenikent Mahallesi Semt Pazarı | | | | | × | | |
| 12 | Yeşilkent Mahallesi Semt Pazarı | | | | | × | | |

| Esnaf Türü | Esnaf Sayısı |
|-----------------------------------|--------------|
| Kuru Gıda Pazarcı Esnafı | 50 |
| Tuhafiye Pazarcı Esnafı | 150 |
| Ayakkabı Pazarcı Esnafı | 20 |
| Hırdavat Pazarcı Esnafı | 35 |
| Yaş Sebze Ve Meyve Pazarcı Esnafı | 170 |
| Köy Ürünleri Satan Esnafımız | 400 |
| Toplam Esnaf Sayısı | 825 |
| Toplam Semt Pazarı Sayısı | 12 |

Hafta sonları dairemizden talep edilen kan ve cenaze ilanları, Nöbetçi zabıta memurları tarafından ilan memuruna iletilerek ilanların düzenli olarak verilmesi sağlanmıştır.

2017 Yılı Kayıp Eşya Büromuza aşağıdaki malzemeler teslim edilmiş olup bu malzemelerin % 80 ' sahiplerine teslim edilmiştir. Toplam 6.823,50 (Altıbinsekizyüzyirmiüç TL Elli Kr) para kayıp sahiplerine teslim edilmiştir.

| Kayıp Eşya Bürosunda Teslim Edilen Malzemeler | | |
|--|-----------------|-------------------------------------|
| | Adet | Takım |
| Erkek Kimliği | 28 | - |
| Bayan Kimliği | 10 | - |
| PTT ATM Kartı | 2 | - |
| Banka Visa Nakit Çekim (Kredi) Kartı | 10 | - |
| Ev Anahtarları | - | 6 |
| Erkek Gözlüğü | 2 | - |
| Erkek Kol Saati | 1 | - |
| Farklı Modellere ait araç anahtarları | 5 | - |
| Cep Telefonu | 3 | - |
| Sigorta Kartı | | |
| Güvenlik Kimliği | 1 | - |
| Ehliyet | 10 | - |
| Cüzdan | 8 | |
| Çanta | 7 | |
| Kablosuz Telefon Kulaklığı | 1 | |
| Bayan Kolyesi | 1 | |
| Bayan Yüksüğü | 1 | |
| Para | Toplam 6.823,50 | (Altıbinsekizyüzyirmiüç TL Elli Kr) |

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | | | | | | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
| TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 2 | 7 | | | | 84 | 93 |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | | | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 73.469,09 | 73.469,09 | 55.035,98 | | | | |
| Memurlar | 63.414,44 | 214.414,44 | 177.525,00 | | | | |
| İşçiler | 38.796,37 | 520.796,37 | 519.040,69 | | | | |
| Memurlar | 9.047,58 | 36.047,58 | 29.626,80 | | | | |
| İşçiler | 2.000,00 | 113.000,00 | 112.238,40 | | | | |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 211.628,73 | 211.628,73 | 114.554,40 | | | | |
| Yolluklar | 5.000,00 | 5.000,00 | 356,30 | | | | |
| Hizmet Alımları | 10.472.701,42 | 15.324.820,76 | 12.144.499,11 | | | | |
| Menkul Mal, Gayri maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 38.170,90 | 38.170,90 | 31.784,48 | | | | |
| Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | | | | |
| Görev Zararları | 1.809,52 | 1.809,52 | 0,00 | | | | |
| Mamul Mal Alımları | 6.646,78 | 6.646,78 | 0,00 | | | | |
| Yedek Ödenek | 100.000,00 | 67.000,00 | 0,00 | | | | |
| | 10.950.215,74 | 16.540.335,08 | 13.129.625,18 | | | | |



YER ALTI ÇÖP KONTEYNER SİSTEMİ

Daha temiz ve düzenli bir çevre için, çöpler yer altı çöp konteyner sistemi ile yer altına alındı. Ayrıca daha önce 9 araç 27 personel ile yapılan temizlik hizmetleri 1 araç 2 personelle yapma imkânı sağlayan yer altı çöp konteyner sistemi ile beraber yıllık yaklaşık 300 ila 350 bin Türk Lirası tasarruf edilmiştir.



MODERN ARAÇLAR İLE TEMİZLİK

Yer altı çöp konteyner sistemi ile beraber, Belediyemizin temizlik araçları tamamen yenilenerek, modern araçlarla daha hızlı ve düzenli temizlik hizmetleri verilmeye başlanmıştır.



EVDE AYRIŞTIRMA UYGULAMASI

Çevre, temizlik ve özellikle geri dönüşüm ile ilgili yaptığı çalışmalarla bölgede örnek uygulamalar gerçekleştiren Ünye Belediyesi'nin evde ayrıştırma uygulamasına vatandaşlar yoğun ilgi gösteriyor. 2 kez olmak toplanmak üzere haftada 70 ton geri dönüşüm malzemesi yeniden geri kazandırılmış olmaktadır.



E-ATIK UYGULAMASI

Ünye Belediyesi yine bölgede örnek bir uygulamaya imza attı. Elektronik atıkların yeniden kazandırılmasına yönelik çalışma yürüten Ünye Belediyesi, E-Atık kutusu ile elektronik atıkların yeniden kazandırılması konusunda çalışmalar yürütmüştür.



SOKAK HAYVANLARI İÇİN BARINAK UYGULAMASI

Ünye Belediyesi, sokak hayvanları için örnek bir uygulama başlattı. Uygulama ile hem ekmek israfının önüne geçiliyor, hem de sokak hayvanları için gıda toplanıyor. Ünye Belediyesi olarak Çınar suyu mevkiinde ayrıca sokak hayvanlarımız için eski Ünye evi tarzında kulübeler inşa ederek onların sıcak bir ortama kavuşmasını sağladık.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
|--------------------------------|--|--|-------|--------------|------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | | | 3 | 1 | | | 5 | 9 | |

31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU

| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| Sözleşmeli Personel | 73.469,09 | 73.469,09 | 55.035,98 |
| Memurlar | 151.167,56 | 176.167,56 | 164.386,51 |
| Sözleşmeli Personel | 5.250,00 | 5.250,00 | 0,00 |
| İşçiler | 38.518,85 | 38.518,85 | 25.647,84 |
| Memurlar | 39.985,48 | 39.985,48 | 25.481,66 |
| Sözleşmeli Personel | 3.150,00 | 3.150,00 | 0,00 |
| İşçiler | 8.949,87 | 8.949,87 | 5.564,56 |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 72.350,00 | 77.350,00 | 75.693,71 |
| Yolluklar | 10.500,00 | 10.500,00 | 520,24 |
| Görev Giderleri | 2.100,00 | 2.100,00 | 0,00 |
| Hizmet Alımları | 235.250,00 | 495.250,00 | 483.021,48 |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 4.150,00 | 10.150,00 | 9.304,30 |
| Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 1.050,00 | 143.050,00 | 35.501,48 |
| Tedavi ve Cenaze Giderleri | 1.050,00 | 1.050,00 | 0,00 |
| Görev Zararları | 3.797,10 | 3.797,10 | 0,00 |
| Hane Halkına Yapılan Transferler | 1.359.200,00 | 1.211.200,00 | 1.055.230,15 |
| Mamul Mal Alımları | 0,00 | 10.000,00 | 3.064,12 |
| Personel Yedek Ödeneği | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Yedek Ödenek | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2.236.468,86 | 2.236.468,86 | 1.883.416,05 |



İKRAM ÇEŞMESİ

2017 yılı içerisinde günlük 400 toplamda 41.960 vatandaşımıza 33.873 TL tutarında ücretsiz çorba ikramı yapılmıştır. İkram çeşmemizde sunulan çorbanın Belediyemize bir günlük maliyeti bardak ve bütün giderler dâhil 325 TL'dir.



EN YAKIN KOMŞUNUZ ÜNYE BELEDİYESİ

En Yakın Komşunuz Ünye Belediyesi Projesi kapsamında 2017 yılında 480 cenaze evine 24.000 kişilik 200.160 TL tutarında yemek ikramı yapılmıştır.

| SOSYAL YARDIM İŞLERİ 2017 YILI YARDIMLARI | | | |
|--|-------------|-------------|-----------------|
| | Adet | Kişi | Tutar TL |
| Muhtaç Vatandaşlar Para Yardımı | - | 3.280 | 690.740,00 |
| Cenaze Evlerine Yemek İkramı | 420 | 24.000 | 200.160,00 |
| Aynı Gıda Yardımı | - | 2.500 | 176.688,00 |
| Dezavantajlılara İftar Sofrası | - | 1000 | 181.830,00 |
| Cenaze Evlerine Yemek İkramı | 320 | - | 133.440,00 |
| İkram Çeşmesi | - | 41.960 | 33.873,00 |
| Askıda Ekmek Projesi Verilen Ekmek | 367.332 | 700 | 196.175,00 |
| Şehit Ailelerine Gıda Yardımı | - | 1865 | 9.537,00 |
| TOPLAM | | | 1.622.443,00 |

2017 yılı içerisinde belediyemizin kaynaklarından olmak üzere 3280 muhtaç vatandaşımıza acil, zorunlu ve temel ihtiyaçlarında kullanmaları için toplam 690.740,00 TL tutarında para yardımı yapılmıştır.

2017 yılı Ramazan ayında 2.500 muhtaç vatandaşımıza Belediyemiz kaynaklarından toplam 176.688 TL tutarında ramazan gıda kolisi şeklinde aynı gıda yardımı yapılmıştır.

Şehit ailelerine 1865 kişilik toplam 9.537,00 TL tutarında yemek verildi.

2017 yılı Ramazan ayı içinde günlük 1000 kişi toplamda 29 gün boyunca 29.000 kişilik iftar yemeği hayırsever vatandaşların finansmanı ile organize edilmiştir.

2017 yılında İlçemiz Kızılay Şube Başkanlığı ve Kızılay Genel Başkanlığı ile işbirliği yapılmış, Başkanlık Makamının çabaları ve sıcak ilişkileri neticesinde gıda kolisi, kıyma, kavrulmuş et giyecek desteği alınmış, alınan malzemeler Belediyemize başvuran muhtaç ailelere teslim edilmiştir. Kızılay'dan sağlanan desteğin Müdürlüğümüz faaliyetlerine çok olumlu katkıları olduğu gözlemlenmiştir.

2017 yılı Ramazan ayı içinde Müdürlüğümüzün Koordinasyonunda, muhtaç ailelerimiz evlerinde ziyaret edilmiş, birlikte iftar açılmıştır. Bu uygulama muhtaç ailelerde ve İlçemiz kamuoyunda çok olumlu tepkiler almıştır.

2017 yılında Belediye Başkanımız Sayın Ahmet ÇAMYAR'ın katılımı ile her hafta bir kaç aile evlerinde ziyaret edilmiş, sohbetler edilmiş, sorunları, önerileri dinlenmiş, Belediyemizin imkânları ölçüsünde sorunlarının giderilmesi için gereği yapılmıştır. Bu uygulamamız devam etmektedir. Belediye başkanımızın vatandaşlarımızı evinde ziyaret etmesi misafirleri olması, onları son derece memnun ve mutlu etmiştir.

2017 yılında İlçemizdeki ekmek fırınlarının, gıda toptancıları ve satıcılarının desteği talep edilmiş, ekmek fırınlarından ücretsiz ekmek, gıda toptancıları ve satıcılarından gıda kolisi temin edilerek muhtaç ailelerimize teslim edilmiştir. Ancak; ücretsiz ekmek, gıda kolisi, giyecek malzemesi ve benzeri gibi temel ve zorunlu ihtiyaçların karşılanması ile sosyal market uygulamasının hayata geçirilmesi hususunda arzuladığımız ve öngördüğümüz hedeflerin gerisinde olduğumuzu biliyor, bu uygulamaları daha ilerilere götürebilmek için çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.



ASKIDA EKMEK VAR PROJESİ

Askıda Ekmek Var Projesi kapsamında günlük 300 aileye toplam 700 ekmeğin sağlanmasının hayırseverler tarafından finansmanı ve sürdürülebilirliğinin elektronik ortamda takip edilmesi belediyemizce gerçekleştirilmiştir. Bu projenin finansmanı 367.332 TL'dir.



ENGELLİ KOORDİNASYON MERKEZİ

Ünye Belediyesi tarafından projelendirilen, engelli bireylerin sosyal hayata katılımının artırılmasını amaçlayan Engelli Koordinasyon Merkezi hizmete açıldı. Merkezde engelli kardeşlerimiz için bilgisayar, kütüphane, çay ocağı gibi birçok hizmet sunulmaktadır.



SOSYAL MARKET

İhtiyaç sahipleri vatandaşların giyim ihtiyaçlarının karşılanacağı mağazamızda ürünler yeni ve bağış usulü ile temin edilmektedir.



DOST ELİ YARDIM ELİ ORGANİZASYONLARI

Ünye Belediyesi tarafından Suriyeli Türkmenler için başlatılan yardım kampanyası kapsamında toplanan yardımlar Bayırbucak Türkmenlerine ulaştırıldı. Yine Ünye Belediyesi tarafından başlatılan kampanya kapsamında toplanan 3 bin paket kavrulmuş fındık ve 100 kilo kurutulmuş hurma, terörle mücadele eden askerlerimize gönderildi.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ | 6 | 3 | 2 | | | 6 | 17 |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | | | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 73.469,09 | 73.469,09 | 55.035,98 | | | | |
| Memurlar | 645.636,55 | 645.636,55 | 472.878,75 | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 3.000,00 | 78.000,00 | 72.151,66 | | | | |
| İşçiler | 145.994,34 | 147.994,34 | 207.520,26 | | | | |
| Memurlar | 70.556,19 | 70.556,19 | 51.010,69 | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 3.245,45 | 28.245,45 | 10.559,41 | | | | |
| İşçiler | 34.860,73 | 45.860,73 | 45.071,08 | | | | |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 78.800,00 | 78.800,00 | 31.320,00 | | | | |
| Yolluklar | 15.000,00 | 20.000,00 | 17.467,60 | | | | |
| Görev Giderleri | 23.453,91 | 23.453,91 | 3.291,41 | | | | |
| Hizmet Alımları | 3.677.337,06 | 1.715.946,17 | 1.022.908,70 | | | | |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 4.081,21 | 4.081,21 | 1.121,00 | | | | |
| Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 4.015.750,00 | 999.217,92 | 964.372,90 | | | | |
| Görev Zararları | 14.111,23 | 14.111,23 | 0,00 | | | | |
| Mamul Mal Alımları | 4.200,00 | 34.200,00 | 14.937,03 | | | | |
| Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması | 3.100,00 | 3.100,00 | 0,00 | | | | |
| Yatırımları Hızlandırma Ödeneği | 0,00 | -250.000,00 | 0,00 | | | | |
| Yedek Ödenek | 420.000,00 | 417.000,00 | 0,00 | | | | |
| | 9.159.126,67 | 4.076.203,70 | 2.914.610,49 | | | | |

İmar ve Şehircilik Faaliyetleri kapsamında 3194 sayılı imar kanununun vermiş olduğu yetki ve sorumluluklar kapsamında aşağıda belirtilen hizmetler 2017 yılı boyunca yürütülmüştür.

- Yapı Ruhsatı
- Yapı Kullanma izin Belgesi
- Proje Kontrol
- Yapı Kontrol
- Kaçak İnşaat İşlemleri
- İmar Durum Belgesi Verilmesi
- Asansör Tescil işlemleri
- Metruk Bina Yıkım İşlemleri (Mail-i İnhidam)
- İş Bitirme Belgesi,
- Tarihi Eserlerin Korunması ve Restorasyon Uygulamaları

| YAPI DENETİM ve PROJE KONTROL SERVİSİ FAALİYETLERİ | | |
|---|---|-----|
| 1 | Kaçak İnşaat | 45 |
| 2 | Mimari Proje İnceleme | 267 |
| 3 | Statik Proje İnceleme | 267 |
| 4 | İskân Kontrolü | 105 |
| 5 | Yapı Denetim Hak Edişleri | 698 |
| 6 | Mevcut Durum Raporu | 85 |
| 7 | Kat İrtifakı | 71 |
| 8 | Kat Mülkiyeti | 12 |
| 9 | Mail-i İnhidam | 15 |
| 10 | S.K.V.K.B.K Mimari Projeleri | 41 |
| 11 | S.K.V.K.B.K İskân, Mail-i İnhidam, Tescil vb. Fiziki Uygulamalar | 5 |
| 12 | Restorasyon Kontrol | 51 |

ARŞİV SERVİSİ FAALİYETLERİ

| ARŞİV SERVİSİ FAALİYETLERİ | | |
|----------------------------|----------------------------|-------------|
| 1 | Proje Tarama ve İndeksleme | 2001 adet |
| 2 | Evrak Tarama | 42342 sayfa |

YAPI RUHSAT SERVİSİ FAALİYETLERİ

| YAPI RUHSAT SERVİSİ FAALİYETLERİ | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|-----|
| 1 | Yapı Ruhsatı Verilmesi | 267 |
| 2 | Yapı Kullanım İzin Belgesi Verilmesi | 64 |
| 3 | Kırsal Yapı İzin Belgesi Verilmesi | 29 |
| 4 | Asansör Tescil Belgesi Verilmesi | 35 |
| 5 | Uygunsuz Asansörü Hizmetten Men Etme | 88 |
| 6 | Çıkma Raporu Verilmesi | 78 |
| 7 | Zemin Etüt Raporu Onayı | 150 |
| 8 | Elektrik-Mekanik Proje İnceleme | 201 |
| 9 | Statik Proje İnceleme | 201 |
| 10 | Mimari Proje İnceleme | 201 |

HARİTA SERVİSİ FAALİYETLERİ

| HARİTA SERVİSİ FAALİYETLERİ | | |
|-----------------------------|--------------------------|-----|
| 1 | Yer Teslimi | 256 |
| 2 | İmar Çapı | 237 |
| 3 | Su Basman Kotu Verilmesi | 127 |
| 4 | İfraz - Tevhid | 103 |
| 5 | İmar Uygulaması | 3 |
| 6 | Verilen Ekspertiz Raporu | 301 |

2017 yılında toplam 58 adet doğrudan hizmet alımı yöntemi ile hizmet alımı yapılmış olup bunların 15 âdeti mühendislik hizmetleri ve yapım işlerine aittir. 15 adet mühendislik hizmeti ve yapım işlerine ait hizmet alımı 273.190,98 TL, geri kalan 43 adet doğrudan temin alımı 164.092,37 TL olmak üzere 2017 yılında toplam 437.283,35 TL tutarında doğrudan temin hizmet alımı yapılmıştır. İlgili işler aşağıda sunulmuştur.

| İHALELER | |
|--|---------------|
| Feyzullah Kadı Konağı Restorasyon işi | 697.977,70 TL |
| Proje Hizmet Alımı | 150,000 TL |

| MÜHENDİSLİK HİZMETLERİ VE YAPIM İŞLERİ DOĞRUDAN TEMİN ALIMLARI | |
|---|----------------------|
| Plankote Yapımı | 3.111,66 TL |
| Kefeli Han Zemin Etüdü | 1.513,30 TL |
| Makine Elektrik Projesi Mühendislik Hizmeti | 9.440,00 TL |
| Ünye Kalesi Dehliz Boşaltma Projesi Mühendislik Hizmeti | 32.500,00 TL |
| Çapulacı Anıtı Projesi | 53.100,00 TL |
| Heykel Kaidesi Uygulama işi | 23.600,00 TL |
| Yalı Kilisesi Çatı Onarımı | 13.800,00 TL |
| Gölevi Motel Zemin Etüdü işi | 1.960,00 TL |
| İnönü İ.Ö.O Tarihi Kapı Taş Sütun Onarımı | 5.900,00 TL |
| Kefeli Han Restorasyon Proje Yaklaşık Maliyet Hazırlanması | 34.300,00 TL |
| Hamidiye Mah. 190 Ada 29 Parsel Restitüsyon – Rest. Projeleri | 18.000,00 TL |
| Feyzullah Kadı Konağı Elektrik ve Mekanik Proje Keşfi | 6.000,00 TL |
| Statik Proje Yapım işi | 47.200,00 TL |
| 15 Temmuz Demokrasi Meydanı Zemin ve Temel Etüt işi | 16.566,02 TL |
| Röleve Hizmeti | 9.000,00 TL |
| TOPLAM | 275.990,98 TL |



UNİPORT ALIŞVERİŞ MERKEZİ

2016 Haziran ayında temeli atılan UNİPORT Alışveriş Merkezi 16 ay gibi rekor bir sürede tamamlandı. Deniz seviyesinin altında 3, zeminden itibaren 5 olmak üzere toplam 8 kattan oluşan UNİPORT, kapalı otopark, market, giyim mağazaları, kafeteryalar, sinema salonları ve çocuk oyun alanları ile ilçemizin ve bölgemizin en dikkat çeken projelerinden biri oldu.



Yunus Emre

100. Yıl



KİRALIK MÜLKLER YENİLENDİ

Ünye Belediyesi'ne ait sahil bandında bulunan kiralık mülkler yenilendi. Tamamen yeniden tasarlanan ve inşa edilen tesisler hem Ünyeliler hem de ilçemizi ziyaret edenler tarafından beğeni topladı.



15 TEMMUZ DEMOKRASİ MEYDANI

Eski Pazaryerinin olduğu alana inşa edilen 15 Temmuz Demokrasi Meydanı çalışmaları hızla devam ediyor. Ünye'nin en büyük meydanı olma özelliği taşıyacak Meydan, 400 araçlık kapalı otoparkı, alışveriş mağazaları ve devasa açık alanı ile 15 Temmuz 2018 tarihinde faaliyete geçecektir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|------------------|--------------|----------------|
| | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 6 | 9 | | | | 38 |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmada n Sonra | Harcanan | | | |
| Sözleşmeli Personel | 73.469,09 | 73.469,09 | 55.035,98 | | | |
| Memurlar | 580.486,05 | 580.486,05 | 359.614,22 | | | |
| İşçiler | 1.212.159,85 | 692.159,85 | 623.700,75 | | | |
| Memurlar | 76.775,50 | 76.775,50 | 48.773,50 | | | |
| İşçiler | 282.143,08 | 282.143,08 | 133.883,32 | | | |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 387.507,82 | 387.507,82 | 250.292,84 | | | |
| Yolluklar | 6.366,94 | 6.366,94 | 1.015,19 | | | |
| Görev Giderleri | 6.366,94 | 20.366,94 | 13.596,00 | | | |
| Hizmet Alımları | 2.500.155,46 | 2.104.155,46 | 2.020.333,35 | | | |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 87.502,20 | 607.502,20 | 470.365,09 | | | |
| Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 2.874.550,00 | 2.020.550,00 | 2.020.433,77 | | | |
| Görev Zararları | 15.355,10 | 15.355,10 | 0,00 | | | |
| Mamul Mal Alımları | 20.150,82 | 20.150,82 | 8.619,90 | | | |
| Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması | 1.050,00 | 1.050,00 | 0,00 | | | |
| Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri | 114.172,25 | 100.172,25 | 0,00 | | | |
| Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri | 6.665,64 | 6.665,64 | 0,00 | | | |
| Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri | 10.566,94 | 10.566,94 | 0,00 | | | |
| Yedek Ödenek | 1.000.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | | | |
| | 9.181.974,59 | 6.981.974,59 | 5.950.627,93 | | | |

2017 YILI FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

| SIRA NO | FAALİYET | MIKTAR | BİRİM MALİYET (TL) | TOPLAM MALİYET (TL) |
|---------------|--|-----------------------|--------------------|---------------------|
| 1 | Beton Parke Yol Döşenmesi | 40.000 m ² | 25 | 1.000.000,00 |
| 2 | Beton Yol yapılması | 10.000 m ² | 45 | 450.000,00 |
| 3 | Muhtar evi yapılması | 2 Adet | 75.000 | 150.000,00 |
| 4 | Altyapı yapılması yağmursuyu, drenaj yapılması | 500 m | 60 | 30.000,00 |
| 5 | Malzemeli yol bakım yapılması | 12.000 m | 30 | 360.000,00 |
| 6 | Yeni yol açılması | 2.000 m | 35 | 70.000,00 |
| 7 | Çocuk parkı yapılması | 10 adet | 15.000 | 150.000,00 |
| 8 | Park ve yeşil alan düzenleme | 50 adet | 1.000 | 50.000,00 |
| 9 | Yağmursuyu oluğu yapılması | 6.000 m | 12 | 72.000,00 |
| 10 | Bordür yapılması | 12.000m | 15 | 180.000,00 |
| 11 | Kamu kurum ve kuruluşları, ibadethaneler ve okullar için bakım ve onarım giderleri | | | 300.000,00 |
| 12 | Yol elemanları, inşaat ve hırdavat malzemeleri | | | 800.000,00 |
| TOPLAM | | | | 3.612.000,00 |



MUHTAR EVLERİ

Semt Evleri projemiz muhtar evleri ile hayata geçti. Şu ana kadar merkez mahallelerimize ait 4 muhtar evinin inşası tamamlanarak teslimi gerçekleştirildi.



SEMT PARKI VE ÇOCUKLARA ÖZGÜ KONSEPT

Atatürk Parkında yer alan çocuk parkı tüm Ünye'nin kullanımında olacak şekilde yeniden inşa edilerek çocuklara özgü bir park haline getirildi. Aynı şekilde bütün mahallelerdeki çocuk parkları revize edilerek daha sağlıklı hale getirildi.



FEVZİ ÇAKMAK SOSYAL TESİSLERİ

Fevzi Çakmak Mahallemizde eski destek hizmetleri binasının olduğu 3 bin metre karelik alana inşa edilen yeni yaşam alanı tamamlandı. Vatandaşların el becerilerini geliştirip el emeği ürünlerini sergileyebileceği, farklı sosyal organizasyonlar yapabileceği, sportif faaliyetlerde bulunabileceği ve çocukların günüllerince oynayıp rahat nefes alabileceği çok amaçlı sosyal tesisimiz vatandaşların kullanımına açıldı.



TAKA BALIK PAZARI

Daha öncesinde çirkin bir görüntüye sahip olan sahil bandındaki alan, Taka Balık pazarı ile kente yeniden kazandırıldı. Kent Estetiği açısından nokta atışı projelerden bir tanesi olan balık pazarı ile beraber şehrin muhtelif yerlerinde düzensiz bir şekilde satış yapan balıkçı esnafımız burada toplanarak, şehir içindeki kötü görüntü ortad kaldırılmış oldu. Üst katında ise hizmete giren balık restoran eşsiz manzarası ile misafirlerine hizmet sunulmaktadır.

TABAKHANE DERESİ

Ünye'nin yıllardır kangren olmuş sorunlarından olan ve 30 yılı aşkın süredir çözüm bekleyen Tabakhane Deresi ıslah çalışmaları %70 oranında tamamlandı. Doğu yakası asfalt ve ışıklandırma çalışmaları bitirilen Tabakhane deresinin Batı yakasında ise kamulaştırma çalışmaları devam ediyor. Proje sonunda 3 bin 500 metre uzunluğundaki alanı kapsayan dere ıslahı ile su taşkınlarının önüne geçilirken, bölge aynı zamanda cazibe merkezi haline gelecektir.



Tabakhane Deresi ıslah çalışmalarının yanı sıra karayolu da trafiğe açıldı. 3 km uzunluğunda ve 15 metre genişliğinde olan alternatif yolun açılması ile şehrin en çok kullanılan yol güzergâhlarından Nıksar Caddesindeki trafik yükü önemli ölçüde azaldı. Derenin batı kısmına yapılacak olan karayolu için ise kamulaştırma işlemleri ise devam etmektedir.



GENÇLİK MERKEZİ

Ünye'de Bayramca Mahallesi'nde 5 bin 885 m2 arazi üzerine yapımına başlanan ve toplamda 2 milyon 665 Bin TL'ye mal olan Gençlik Merkezi tamamlandı. Tenis, Basketbol, Bilgisayar laboratuvarı gibi sosyal ve sportif aktivitelerin yer alacağı Gençlik Merkezi vatandaşlarımızın hizmetine sunulmaktadır.



RÜZGÂRLI SOKAK PROJESİ

Kentin nefes almasını sağlayacak en önemli çalışmalardan biri olan Rüzgarlı Sokak'ta yıkım çalışmalarının tamamlanmasıyla 13 metre eninde geniş bir cadde elde edildi. UNİPORT Alışveriş Merkezi'nin açılması ile birlikte Çınarlık Caddesi'nden gelen hat denizle buluşmuş oldu ve şehir içi trafiğini büyük ölçüde rahatlatacak olan ikinci bir bulvar kullanıma açılmıştır.



ALTYAPI VE YOL ÇALIŞMALARI

Ünye Kent Merkezinde altyapı ve üstyapı çalışmaları tamamlanan cadde ve sokaklarımız modern kent kimliğini yansıtan bir görünüm almıştır. Engelli vatandaşlarımızın yaşamlarını ve ulaşımlarını kolaylaştırmak adına cadde ve sokaklar engelsiz bir ulaşım imkanı haline gelmiştir.



YAŞANABİLİR ENGELSİZ KENT

Engelli vatandaşlarımızın yaşamlarını ve ulaşımlarını kolaylaştırmak adına, kaldırım rampaları ve araç şarj istasyonu kuruldu. Bunlarla beraber ihtiyaç sahibi engelli vatandaşlarımıza engelli araçları temin edilmesinin yanında farkındalık yaratmak adına çeşitli buluşmalar ve organizasyonlar tertip edilerek buluşmalar sağlandı.



CÜRİ DERESİ ISLAH ÇALIŞMALARI

Cürü Deresi'nde su baskınlarına engel olmak, yağmur sularının dere kesitine zarar vermesini önlemek amacıyla yürütülen ıslah çalışmaları tamamlanırken; dere yatağındaki çöpler ve diğer malzemeler de çıkarılarak dere yatağı kaynağından ağza kadar temizlenmiştir.



DOĞALGAZ ALTYAPI ÇALIŞMALARI

Ünye'de altyapı çalışmaları devam eden doğalgaz döşeme işlemlerinde basınç düşürme istasyonunun faaliyete girmesinin ve devam eden çalışmaların ardından 17 bin haneden fazlası doğalgaz kullanımına hazır hale gelmiştir.



KAPALI PAZARYERİ PROJESİ

Ünye Belediyesi tarafından eski minibüs garajı alanına inşa edilen ve vatandaşların ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikteki modern yeni kapalı çarşı, hizmete açıldı. Hijyenik ve modern dükkânları ile kısa sürede tüm bölgede beğeni toplayan kapalı çarşı konsepti ile Ordu bölgesinde bir ilk olma özelliği taşıyor.

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli |
| | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel |
| | Toplam | | |
| KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 4 | 6 | 15 |
| | | | 25 |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan |
| Sözleşmeli Personel | 73.469,09 | 73.469,09 | 55.035,98 |
| Memurlar | 201.000,00 | 201.000,00 | 188.250,32 |
| İşçiler | 100.000,00 | 375.000,00 | 373.659,39 |
| Memurlar | 65.000,00 | 65.000,00 | 25.152,21 |
| İşçiler | 30.000,00 | 82.000,00 | 81.172,87 |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 306.000,00 | 99.000,00 | 52.379,41 |
| Yolluklar | 5.000,00 | 5.000,00 | 2.886,48 |
| Görev Giderleri | 7.000,00 | 47.000,00 | 35.375,02 |
| Hizmet Alımları | 994.000,00 | 2.294.000,00 | 2.275.147,83 |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 52.000,00 | 82.000,00 | 37.783,08 |
| Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 4.500.000,00 | 6.010.000,00 | 5.941.192,57 |
| Mamul Mal Alımları | 5.000,00 | 5.000,00 | 4.714,10 |
| Yeni Kurulacak Daire ve İdarelerin İhtiyaçlarını Karşılama Ödeneği | 500.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 6.765.000,00 | 9.265.000,00 | 9.017.713,28 |

KIRSAL HİZMETLER MDÜÜRLÜĞÜ 2017 YILI FAALİYETLERİ

| SIRA NO | MAHALLE | MEVKİİ | BETON (M2) | Temel Altı Malzeme Temini (Ton) | Parke Yol+Bordür+Oluk (M2) | Yeni Açılması Talep Edilen Yollar (M) | Orman Stabilize Malzeme Serilmesi (Ton) | Taş Duvar (M3) | V Kanalı Açılması | Perde (M) | Çevre Düzenlemesi, Park Ve Kafe Yapımı | Yağmur Suyu Hatlı Döşenmesi + Dere Baksı (M) | V Kanalı Yapımı (M) | İbadethane Ve Okul Çevre D. | Muhtar Evi Yapımı | |
|---------|-----------|--------------|------------|---------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|---|----------------|-------------------|-----------|--|--|---------------------|-----------------------------|-------------------|--|
| 1 | Ağudere | Merkez | | | | | 380 | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 1.37 2 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Atakoy | Beton Altı | 1.28 4 | 20 | | | 380 | | | | | | | | | |
| | | Merkez | 3.00 0 | 20 | | | 4.00 0 | | | | | | | | | |
| | | Aşağızembek | | | | | 440 | | | | | 158 | | | | |
| | | Yukarızembek | | | | | | | | | | 172 | | | | |
| | | İhale Beton | 2.84 4 | | | | | | | | | | | | | |
| | | Saklı | | | | | 20 | | | | | 20 | | | | |
| 3 | Aydıntepe | Beton Altı | 3.30 0 | | | | 600 | | | | | | | | | |
| | | Diraklı | | 40 | | | 140 | | | | | 18 | | | | |
| | | Köy Konağı | | | | | | | | | | | 1025 0 | | | |
| | | Zara | | 200 | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|-----------------------|-----------|-----------|---------|--|-----------|--|----|--|----|----------|--|--|
| | | İhale Beton | 2.24 5 | | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | | 60 | | | 280 | | | | 10 | | | |
| 4 | Başkoy | Merkez | | 300 | | | 400 | | | | | | | |
| | | Yazlama Ele Beton | 280 | | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 184 | | | | | | | | | | | |
| 5 | Beylerce | Hatıpli | | 480 | | | 120 | | | | | | | |
| | | Kabalı | | 75 | | | 1.06 0 | | | | | | | |
| | | Merkez | | | | | 1.26 0 | | | | | | | |
| | | Yukarı Kabalı | | | | | 1.50 0 | | | | | | | |
| 6 | Cevizdere | Merkez | | 40 | | | 80 | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 1.47 8 | 220 | | | | | | | | | | |
| | | Ele Beton Asarkaya | 235 | | | | | | | | | | | |
| | | Perde | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 1.00 0 | | 45 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Çakmak | Merkez Mah | | 265 | | | 300 | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 2.05 6 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Çatal Çatak | Merkez | | 900 | | | 180 | | | | 18 | | | |
| | | Balcılı | | 240 | | | | | | | | 300 0 | | |
| | | Kürtün | | 380 | 50 0 | | | | | | | | | |
| | | Koçevyanı | | 160 | | | 40 | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 6.98 8 | | | | | | | | | | | |
| | | Ele Beton | 320 | | | | | | | | | | | |
| 9 | Çatal Çatak | Ordulular | 2.38 5 | 1.02 0 | | | 200 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----------|----------------|-----------|-----|--|--|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|----------|--|--|
| | | Ellebeton | 1.38 5 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 1.48 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Merkez Çevresi | | | | | 1.00 0 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Cataltepe | Mezarlık Yolu | | | | | 100 | | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | | 180 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Çığdem | Merkez | | 80 | | | 80 | | | | | | | | | | | |
| | | Bahçe | | 120 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Kayadibi | | | | | 300 | | | | | | | | | | | |
| | | Elmalık | | 40 | | | 800 | | | | | | | | | | | |
| | | Elle Beton | 720 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 1.39 9 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Çınarcık | Paşa Köprüsü | | | | | 8 | | | | | | | | | | | |
| | | Arıoğlu | | | | | 80 | | | | | | | | | | | |
| | | Beton Altı | 604 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | | | | | 140 | | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 1.08 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Mengen | | 40 | | | 40 | | | | | | | | | | | |
| 13 | Denizbükü | Köy Konağı | | | | | 100 | | | | | | | | | 500 0 | | |
| | | Merkez | | 180 | | | 80 | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---------------|----------------|-----|-------|-----|--|-----|--|--|--|--|--|----|--|--|------|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 40 | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | Dereköy | Merkez | | 120 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 345 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Elle Beton | 480 | 120 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Karafırın | | 260 | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Dızdar | Yanıklı Mevkii | | 80 | | | 70 | | | | | | 15 | | | | | |
| | | İhale Beton | 430 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | | 260 | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | Düzköy | Merkez | | 260 | | | 400 | | | | | | 15 | | | | | |
| | | Elle Beton | 800 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Düz Saylan | ÇAKIRLI | 890 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Elle Beton | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | | 120 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 277 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | Ereny Elmalık | Ahmetli Mevki | | 160 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | | 380 | 100 | | 440 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Köy Konağı | | | | | | | | | | | | | | 5000 | | |
| 19 | Ereny Elmalık | Yazlık | | 1.800 | | | 40 | | | | | | 32 | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----------------|------------------------------|-----------|--|-----------|--|--|----|------|--|--|--|--|
| | | Çakmaklı | 800 | | 350 | | | | | | | | |
| | | Hasanlı | 400 | | 100 | | | | | | | | |
| | | Elle Beton | 1.10 0 | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | 140 | | 120 | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 3.27 1 | | | | | | | | | | |
| 20 | Esenkale | | | | | | | | | | | | |
| | | Şişmanlar | | | 200 | | | | | | | | |
| | | Merkez | 320 | | | | | | | | | | |
| 21 | Eski Kızılcakeş | Merkez | 500 | | 240 | | | 45 | | | | | |
| | | | | | 1.00 0 | | | | | | | | |
| 22 | FATİH | Çayırılı | 730 | | 2.54 0 | | | 21 | | | | | |
| | | Ateşli | | | 160 | | | | | | | | |
| | | Aflu | 160 | | 360 | | | | | | | | |
| | | Düzçiflik | 220 | | 240 | | | | | | | | |
| | | Merkez Okul | | | 300 | | | | | | | | |
| | | Ustaoğlu | 100 | | 60 | | | 8 | | | | | |
| | | Çatak | 280 | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | 2.20 0 | | 380 | | | | | | | | |
| | | Öbelli | 60 | | | | | | | | | | |
| | | Çerkezler | 200 | | 800 | | | | | | | | |
| | | Körlü | 200 | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton Aflu Çayırılı | 9.63 3 | | | | | | 1800 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----------|---------------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|--|--|--|--|--|--|----|----|--|--|--|--|
| | | Merkez Düzçiflik | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Elle Beton | 720 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | Göbü | Merkez | | | | 60 | | | | | | | | | | | | | |
| | | Köyaltı Mevkii | | 600 | | | 1.20 0 | | | | | | | | | | | | |
| 24 | Gölcüğe | Merkez | | | | 870 | | | | | | | | 12 | | | | | |
| | | İhale Beton | 1.10 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Kuşcu | | 120 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Güzekale | Merkez | | 40 | | | 20 | | | | | | | | | | | | |
| | | Kızılkaya | | | | | 840 | | | | | | | 30 | | | | | |
| | | | | | | | 120 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | Günpınarı | Beton Altı | 2.54 7 | 180 | | | 60 | | | | | | | 12 | | | | | |
| | | Elementler | | 80 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | 2.10 0 | 40 | | | 40 | | | | | | | 15 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 20 | | | | |
| 27 | Güzelyalı | | | | | | 300 | | | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 511 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | Hanyanı | Merkez | | 1.50 0 | | 1.20 0 | 100 | | | | | | | 22 | | | | | |
| | | Söylemez | | 200 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Şahinoğlu | | 240 | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-------------------|--------------------------------------|-----------|---------|---------|-----------|--|--|--|----|-----|----|--|----------|--|
| | | İhale Beton | 687 | | | | | | | | | | | | |
| | | Kefealtı | 40 | | | | | | | | | | | | |
| 29 | Hızarbaşı Günlük | Camii | | | | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | 80 | 20 0 | | | | | | 10 | | | | | |
| | | H.Kumarlı İnkur Mah Bağlantısı | 80 | | | 920 | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 703 | | | | | | | | | | | | |
| | | Elle | 500 | | | | | | | | | | | | |
| 30 | Hızarbaşı Kumarlı | Merkez | 360 | | | 120 | | | | | 13 | | | | |
| | | İhale Beton | 1.83 0 | | | | | | | | | | | | |
| | | Elle Beton | 750 | | | | | | | | | | | | |
| 31 | İnkur | Kastamat | 640 | 680 | | 700 | | | | | 128 | | | | |
| | | Fevziçakm ak | | | | 280 | | | | | | | | | |
| | | İncirli | | | | 1.02 0 | | | | | | | | | |
| | | Armutluk (Ellebeton) | 400 | 140 | | 80 | | | | | | | | | |
| | | Merkez | 1.02 0 | 40 | | 520 | | | | | 50 | | | | |
| | | Kocatepe | | 40 | | 300 | | | | | | | | | |
| | | Erenler | | 500 | | 640 | | | | | | 10 | | | |
| | | Torunoğlu | | 150 | | | | | | | | | | | |
| | | Öküz | | 20 | | 80 | | | | | | | | | |
| | | Okul Boya | | | | | | | | | | | | 550 0 | |
| | | Fevziçakm ak | | 80 | 40 0 | | | | | | | | | | |
| | | Fatih | | 50 | | | | | | | | | | | |
| | | Armutluk | | 180 | | 80 | | | | | | 23 | | | |
| | | İhale Beton | 5.75 6 | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------|-----------------|-------|-------|----|--|-------|--|--|-----|--|--|--|
| | | Akpınar | | 60 | | | 60 | | | | | | |
| 32 | Kadılar | Tıgıt | | | | | 240 | | | | | | |
| | | Merkez | | 120 | | | 180 | | | 130 | | | |
| | | İhale Beton | 690 | | | | | | | | | | |
| | | Kuzköy | | | | | 80 | | | | | | |
| | | Elle Beton | 1.211 | | | | | | | | | | |
| 33 | Kale | Budakdağı | | 80 | | | 600 | | | | | | |
| | | İhale Beton | 1835 | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | | | | | 100 | | | | | | |
| 34 | Kaledibi | Yalaklar | | | | | 200 | | | | | | |
| | | Merkez | | | | | 360 | | | 52 | | | |
| | | Gökçe | | 40 | | | 280 | | | | | | |
| 35 | Taşca | Merkez | | 20 | | | | | | | | | |
| | | Kökcü | | 60 | | | | | | | | | |
| | | Merkez Cami Önü | | | | | | | | 12 | | | |
| | | Elle Beton | 500 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | Keş | Merkez | | | | | 100 | | | | | | |
| | | | | | | | 400 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | Kilik | Merkez | | 1.180 | 40 | | 1.960 | | | 70 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------|---------------------|-------|-----|-------|-----|-----|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | Kocuklu | Merkez | 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Merkez(Cami-Cemevi) | | 530 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 300 | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | Kuşçulu | Merkez Mah | 400 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Okçulu | 280 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | Kuşdoğan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | Nadirlı | Merkez | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | V Kanal | 75 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Elle Beton | 650 | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | Nurettin | Orta Mahallesi | 80 | | 2.000 | 40 | | | | | | | 8 | | | | | | | |
| | | Merkez | 150 | | | 560 | | | | | | | 8 | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 780,6 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Muhtarlar Mevkii | | | | | 600 | | | | | | | | | | | | | |
| | | Kirazarası | | | | | 40 | | | | | | | | | | | | | |
| | | Acısı | | 360 | | | 320 | | | | | | | | | | | | | |
| | | Sağlık Ocağı Yanına | | 40 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | Ortaköy | Sarioğlu | 800 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton Gümele | 843,5 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Gümene | 860 | | | | 160 | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----------------------|------------------------------|-------|-------|-----|-----|-------|--|----|----|------|------|--|--|
| | | Bevli | | 340 | | | | | | | | | | |
| 44 | Pınarlı Peiltiliyatak | Okul Önü | | 20 | | | 100 | | | | | | | |
| | | Güney Mah | | | | | 260 | | | | | | | |
| | | Aşağı Mahalle | | 340 | | | 300 | | | | | | | |
| | | Fındıklı | | 140 | | | 240 | | | | | | | |
| | | Figüre Makl | | 1.325 | | | | | | | 1700 | | | |
| | | Merkez | | 1.280 | 120 | | 3.480 | | | | | | | |
| | | Elle Beton | 800 | | | | | | | | 100 | 5000 | | |
| | | Elle Beton 2015 Beton Devamı | 750 | | | | | | | | | | | |
| | | Yanıkıyatak | | 660 | | | | | | | | | | |
| | | Güzelbahçe | | | | | 500 | | | | | | | |
| | | Yukarı Mah. | | 40 | 200 | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 5753 | | | | | | | | 100 | | | |
| | | Çalca | | 120 | | | 1.240 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Orta Mahallesi | | 60 | | | | | | | | | | |
| 45 | | Merkez | | 520 | | | 160 | | | | | | | |
| 46 | Sahilköy | Tepe Mah | 1.200 | | | 300 | | | 54 | | | | | |
| | | Yavaç | | | | 100 | | | | | | | | |
| | | Merkez | | 40 | | | 400 | | | | | | | |
| 47 | Sayılan | AHMET EKİCİ | 350 | 20 | | | | | | | | | | |
| | | Güneşli Alamanlı | | | | 300 | | | | | | | | |
| | | Merkez | | 100 | | | 160 | | | 10 | 150 | | | |
| | | İhale Beton | 780 | | | | | | | | | | | |
| | | Alamanlı | | | | | | | 6 | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----------------|----------------|-----|------|------|------|--|--|------|--|--|--|--|--|
| | | Elle Beton | 200 | | | | | | | | | | | |
| 48 | Saraycık | Buruncuk Mevki | 240 | | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | 940 | | | | | | 70 | | | | | |
| | | Kuzköy | 160 | | | | | | | | | | | |
| | | ELMAARASI | | | 1.25 | | | | | | | | | |
| | | | | | 0 | | | | | | | | | |
| 49 | Sarhallı | Merkez | | | | | | | 23,5 | | | | | |
| | | Karacalı | | | | 700 | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 790 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | Şeny Sofutepesi | Molla Ömer | | | | 200 | | | | | | | | |
| | | Yeni Mahalle | | | | | | | 32 | | | | | |
| | | Merkez | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 2.04 | | | | | | | | | | |
| 51 | Şeny | | 20 | | | 1.82 | | | | | | | | |
| | | | | | | 0 | | | | | | | | |
| 52 | Taflancık | Merkez | 400 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 53 | TEKKİRAZ | Sırma | 100 | | | 280 | | | | | | | | |
| | | Yağbasan | | | | 40 | | | 12 | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------------|--|-------|-----|--|--|-----|--|--|--|--|----|-----|------|--|
| | | Koruklu | | 50 | | | 20 | | | | | 37 | | | |
| | | Yağbasan Balcılar | | | | | 80 | | | | | 15 | | | |
| | | Atatürk Sırma Bağlantısı | | | | | 60 | | | | | | | | |
| | | Merkez | | 20 | | | | | | | | | | | |
| | | Velibayraktar | | 500 | | | 100 | | | | | | | | |
| | | Sanayi | | 50 | | | | | | | | | | | |
| | | Yılmazlar | | 80 | | | | | | | | | | | |
| | | Armuttepe | | 320 | | | | | | | | 48 | | | |
| | | Kadavat | | | | | 40 | | | | | | | | |
| | | Kavraz | | 10 | | | | | | | | | | | |
| | | Okul | | | | | | | | | | | | 3590 | |
| | | Saraçlı | | 320 | | | | | | | | 72 | | | |
| | | İhale Beton Atatürk, Sırma, Koruklu, Tepe... | 6.772 | | | | | | | | | | 657 | | |
| | | Uğurlu | | 300 | | | 60 | | | | | | | | |
| | | Atatürk | | 260 | | | 140 | | | | | | | | |
| | | Elle Beton Koruklu | 220 | | | | | | | | | | | | |
| | | Kıran | | | | | | | | | | 14 | | | |
| | | Sırma | | | | | | | | | | 5 | | | |
| 54 | Uğurlu Tepeköy | Elle Beton Kepsil Camii | 300 | 60 | | | | | | | | | | | |
| | | Kepsil | | | | | 20 | | | | | | | | |
| | | Merkez | | | | | 480 | | | | | 28 | | | |
| 55 | Uğurlu | Çağlayan | | 270 | | | 120 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---------|-------------------|-------|-----|--|--|-------|--|--|---|----|--|--|--|
| | | Kartlı | | 80 | | | 40 | | | | | | | |
| | | Mercanlar | | | | | 120 | | | | | | | |
| | | Kavraz | | 60 | | | | | | | | | | |
| | | Ele Beton | 350 | | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | | | | | 200 | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 581 | | | | | | | | | | | |
| 56 | Uçpın | | | 20 | | | | | | | | | | |
| 57 | Yavi | Çorak Mevkii | | 40 | | | 300 | | | | | | | |
| | | Merkez | 1.500 | 860 | | | 320 | | | | | | | |
| | | Paskara | | 20 | | | | | | | | | | |
| | | Kayadibi | | | | | 600 | | | | | | | |
| | | Hapan | | | | | 300 | | | | | | | |
| | | Şahnalı | | 40 | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 1.641 | | | | | | | | | | | |
| | | Dağdibi | | | | | 120 | | | | 80 | | | |
| | | Merkez | | 80 | | | 2.060 | | | | 16 | | | |
| 58 | Yaycı | Orta Mahallesi | | 230 | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | | 120 | | | 300 | | | 2 | | | | |
| | | Merkez(Ele Beton) | 510 | | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 330 | | | | | | | 7 | | | | |
| 59 | Yaylalı | | | | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 803 | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|-----------------|----------------------|----------|---------|------|------|-----|--|--|--|----|--|--|--|--|
| 60 | Yazkonacağı | Merkez | | 115 | | 290 | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 493,3 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 61 | Yeni Kızılcakeş | Kozbüki | | | 2000 | 1500 | | | | | 16 | | | | |
| | | İhale Beton | 391,7 | | | | | | | | | | | | |
| | | Merkez | | | | | 340 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 62 | Yeşilada | Uğurlu Bağlantı Yolu | | | | 20 | | | | | 12 | | | | |
| | | Merkez | | 20 | | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 954 | | | | | | | | | | | | |
| | | İnkur Bağlantı Yolu | | 240 | | | | | | | | | | | |
| 63 | Yeşilkent | Ballık | | 160 | | 380 | | | | | | | | | |
| | | Kuşçu | | 20 | | | | | | | | | | | |
| | | Camii | | | | | 150 | | | | | | | | |
| | | Merkez | | 1.740 | | | 220 | | | | | | | | |
| | | Bahçeler | | 200 | | | | | | | | | | | |
| | | Kuşçulu | | | | | | | | | | | | | |
| | | Hatıpli | | 180 | | | | | | | | | | | |
| | | Kartallar | | 20 | | | | | | | | | | | |
| | | Ormaniye | | 80 | | | | | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 2.482 | | | | | | | | | | | | |
| | | Selviler | | 20 | | | 200 | | | | | | | | |
| | | Elle Beton | 130 | | | | | | | | | | | | |
| | | 64 | YENİKENT | Gaziler | | 100 | | | | | | | | | |
| Merkez | | | | | | | 100 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------|------------------|-------|-------|--|--|-----|--|--|----|--|--|------|--|
| | | Ekincik | | 520 | | | 400 | | | | | | | |
| | | Yenikent Okulu | | | | | | | | 56 | | | 6500 | |
| | | Merkez | | | | | 160 | | | | | | | |
| | | İhale Beton | 2390 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 65 | Yeniköy | Merkez | | 560 | | | | | | 6 | | | | |
| | | Ekincik | | 80 | | | | | | | | | | |
| | | Cifne Elle Beton | 600 | 40 | | | | | | | | | | |
| | | Cifne | | 80 | | | | | | 10 | | | | |
| | | İhale Beton | 1.018 | | | | | | | | | | | |
| 66 | Yığıtler | Elle Beton | 320 | | | | | | | | | | | |
| | | Kumbet Evliyası | | | | | | | | | | | 224 | |
| | | Kırcuk | | 60 | | | 360 | | | | | | | |
| | | Guzköy | | | | | 520 | | | | | | | |
| | | Tamyeri | | | | | 960 | | | | | | | |
| | | Merkez | | 40 | | | 220 | | | | | | | |
| 67 | Yüceler | Merkez | | 1.600 | | | 160 | | | 58 | | | | |
| | | İhale Beton | 765 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 400 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---------|------------------------|---------|----------------|--------|-------------|-------|--------------|-------|----------------|--------|-------------|-----|--------|---|------------|----|---|--------------|-------|--------------|-------|-------------|--------|
| TOPLAM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Maliyet | 5.646.877,50 ₺ | 112.938 | 1.454.250,00 ₺ | 41.550 | 83.500,00 ₺ | 3.340 | 624.000,00 ₺ | 5.200 | 1.797.840,00 ₺ | 59.928 | 63.000,00 ₺ | 350 | 0,00 ₺ | 0 | 9.000,00 ₺ | 45 | 0 | 151.605,00 ₺ | 1.685 | 163.415,00 ₺ | 4.669 | 44.064,00 ₺ | 44.064 |
| GENEL TOPLAM | | 10.037.551,50 ₺ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



YOL YAPIM ÇALIŞMALARI

Ünye Belediyesi olarak 31 Mart 2014 tarihinden buyana 250 bin metrekare beton yolu vatandaşların hizmetine sunduk. Bunun yanı sıra 200 bin metrekare parke yol, 300 bin ton malzemeli yol bakım çalışması ve 6 bin metre de yağmur suyu hattı döşeme çalışması gerçekleştirdik.

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | | | | | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
| PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ | 3 | 1 | | | | 4 | |
| 31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU | | | | | | | |
| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 73.469,09 | 73.469,09 | 55.035,98 | | | | |
| Memurlar | 210.000,00 | 210.000,00 | 177.567,17 | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 0,00 | 20.000,00 | 15.890,32 | | | | |
| İşçiler | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | | | | |
| Memurlar | 65.000,00 | 65.000,00 | 22.677,82 | | | | |
| Sözleşmeli Personel | 0,00 | 3.000,00 | 2.259,12 | | | | |
| İşçiler | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | | | | |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 71.000,00 | 71.000,00 | 7.512,18 | | | | |
| Yolluklar | 5.000,00 | 5.000,00 | 845,74 | | | | |
| Görev Giderleri | 10.000,00 | 10.000,00 | 3.373,07 | | | | |
| Hizmet Alımları | 1.055.000,00 | 1.054.991,00 | 475.224,55 | | | | |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 3.000,00 | 3.009,00 | 3.009,00 | | | | |
| Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması | 5.900.000,00 | 3.900.000,00 | 1.929.391,23 | | | | |
| Yedek Ödenek | 300.000,00 | 277.000,00 | 0,00 | | | | |
| | 7.624.000,00 | 5.624.000,00 | 2.637.750,20 | | | | |



Ünye Belediyesi Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planı revizyonu tamamlanarak vatandaşların hizmetine sunuldu.

| ÜNYE BELEDİYESİNİN 2017 YILINDA YAPTIĞI KAMULAŞTIRMA LİSTESİ | | | | | | |
|--|-----|--------|---------------------------------|---------------------------------------|------------|------|
| MAHALLE | ADA | PARSEL | KAMULAŞTIRMA BEDELİ (TL) | KAMULAŞTIRILAN ALAN (m ²) | TARİH | SAYI |
| TAFLANCIK | 133 | 4 | 16.931,03 | 986.66 m ² | 22.01.2017 | 48 |
| | 134 | 6 | | | | |
| | 134 | 9 | | | | |
| | 134 | 10 | | | | |
| | 134 | 13 | | | | |
| | 134 | 14 | | | | |
| | 134 | 15 | | | | |
| | 134 | 16 | | | | |
| | 134 | 17 | | | | |
| | 134 | 18 | | | | |
| 134 | 19 | | | | | |
| KADILAR | 137 | 24 | TRAMPA YOLU İLE KAMULAŞTIRMA | 1352,33 m ² | 03.07.2017 | 530 |
| BAYRAMCA | 514 | 1 | 27.130,00 | 84,80 m ² | 13.07.2017 | 529 |
| KALEDERE | 103 | 52 | 18.671,00 | 20,78 m ² | 20.11.2017 | 722 |

ÜNYE BELEDİYESİNE AİT GAYRİMENKULLERİN 2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNUNUN 45.MADDESİ GEREĞİNCE AÇIK ARTIRMA USULÜYLE SATIŞ İŞLEMLERİ

| MAHALLE | ADA | PARSEL | SATIŞ BEDELİ (TL) | KARAR TARİHİ | KARAR SAYISI |
|--------------|-----|--------|-------------------|--------------|--------------|
| PELİTLİYATAK | 103 | 50 | 32.000,00 | 26.12.2016 | 580 |
| TEKKİRAZ | 34 | 10 | 31.000,00 | 26.12.2016 | 579 |
| BAYRAMCA | 22 | 457 | 68.500,00 | 26.12.2016 | 581 |
| LİSELER | 804 | 11 | 150.250,00 | 14.11.2016 | 370 |


TAPU SORUNU ÇÖZÜLDÜ
Saraçlı

İlçemiz Saraçlı Mahallesinde bulunan 629 ada 73,74,75 ve 76 nolu parsellerde hisseli satış sonucu oluşan ve tapu almada problem yaşayan yaklaşık 60 kişinin problemleri çözümlenerek tapuları veriliyor.

Bayramca

İlçemiz Bayramca mahallesinde muhtar senediyle alınan ancak tapularını alamayan 173 kişinin tapu problemi çözüldü ve tapuları veriliyor.

Çamurlu

İlçemiz Çamurlu Mahallesinde bulunan mülkiyeti Maliye Hazinesine ait ıslah imar uygulama sonucu belediyeye devri yapılan 29 adet parselin tapu problemleri çözümlenerek ilgililere tapu devri gerçekleştirildi

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
|-----------------------------|--|-------|--------------|------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ | | 3 | 1 | | | | | 4 |

31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU

| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| Sözleşmeli Personel | 73.469,09 | 73.469,09 | 55.035,98 |
| Memurlar | 154.798,58 | 188.798,58 | 187.919,42 |
| İşçiler | 112.907,02 | 92.907,02 | 59.342,54 |
| Memurlar | 57.801,31 | 23.801,31 | 21.180,22 |
| İşçiler | 25.426,54 | 25.426,54 | 12.600,38 |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 21.000,00 | 21.000,00 | 20.794,26 |
| Yolluklar | 1.050,00 | 2.050,00 | 1.185,42 |
| Görev Giderleri | 1.050,00 | 1.050,00 | 0,00 |
| Hizmet Alımları | 8.925,00 | 10.925,00 | 9.826,25 |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 2.100,00 | 100,00 | 0,00 |
| Görev Zararları | 4.210,26 | 2.210,26 | 0,00 |
| Mamul Mal Alımları | 1.050,00 | 22.050,00 | 21.612,27 |
| Personel Yedek Ödeneği | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Yedek Ödenek | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 390.318,71 | 390.318,71 | 334.460,76 |

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 2017 yılı içerisinde; Sıhhi Müesseseler sınıfındaki işyerlerinin İşyeri Açma ve Çalışma ruhsatları başvurularının kabul edilmesi, gerekli evrakların istenmesi, işyerlerinin kontrol edilmesi, ruhsatlarının düzenlenmesi veya reddedilmesi ile ilgili işlemler gerçekleştirilmiştir.

Gayrisıhhi Müesseseler sınıfındaki işyerlerinin İşyeri Açma ve Çalışma ruhsatları başvurularının kabul edilmesi, gerekli evrakların istenmesi, Gayrisıhhi Müesseseler Kurulu

oluşturulması, kurul vasıtası ile bu gibi işyerlerine rapor tutulması, rapor sonucu işyerlerinin ruhsatlandırılması veya reddedilmesi ile ilgili işlemler gerçekleştirilmiştir.

Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerinin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat başvurularının değerlendirilmesi, bu tip işyerleriyle alakalı olarak İlçe Jandarma Bölük Komutanlığı, İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile koordineli çalışma ve yazışmalar yapmak, İşyerlerinin ruhsat kriterleri açısından uygun olup olmadığını ruhsat düzenlenmeden önce kontrol etmek, rapor tanzim edilmesi ve bunların sonucunda İşyeri Ruhsatı düzenlenmesi veya talebin reddi ile ilgili işlemler gerçekleştirilmiştir.

İşyerleri ile ilgili gerek duyulan konuların Encümen'e veya Belediye Meclisine havale edilmesi ve çıkan kararları, işyeri sahiplerine tebliğ etmek ve benzeri konular ile ilgili işlemler gerçekleştirilmiştir.

İşyerini kapatan esnaflar ile ilgili İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının iptali ile ilgili her türlü işlemler ve yazışmaları yapılarak tüm işlemleri sonuçlandırılmıştır.

Yönetmelikte belirtilen bazı işyerlerine canlı müzik yayın izni verilmesi ile ilgili tüm işlem ve yazışmaları yapmak ve gerektiğinde verilen canlı yayın müzik izninin iptali ile ilgili çalışmalar yıl boyu sürdürülmüştür.

2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununun 8. maddesinde belirtilen fiiller sebebi ile 3 defa faaliyetten men edilen işyerlerinde bu fiillerin tekrarı halinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının iptal edilmesi ve bununla ilgili tüm işlemler ve tebliğleri zamanında tamamlanarak mağduriyetler önlenmiştir.

İlçemizde ve sorumluluğumuzda bulunan diğer ilçede bulunan ölçü ve tartı aletlerinin beyanının alınması ve kontrolleri 2017 yılı boyunca sürdürülmüştür.

2017 yılı faaliyetleri ile ilgili bilgiler aşağıda sunulmuştur.

| 2017 YILI RUHSAT VE DENETİM FAALİYETLERİ | | | | | | | | |
|--|-------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------|------------------|------------|
| Sihhi Müesseses Ruhsatı | Gayri Sihhi Müesseses Ruhsatı | Umuma Açık İstirahat ve Eğlence İdari | Mesul Müdürlük İzin Belgesi | Canlı Müzik İzin Belgesi | Encümen Cezaları Geliri | Yaptırım Karar Cezası Geliri | Ölçü Ayar Beyanı | Toplam |
| 494 adet | 24 adet | 48 adet | 4 adet | 18 adet | 17 adet | 36 adet | 13 adet | 618 adet |
| 252.331,00 | 34.980,00 | 50.127,00 | 550,00 | 2.300,00 | 30.750,00 | 8.186,00 | 1.165,00 | 380.392,00 |

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

| PERSONEL DURUMU | | | Memur | Sürekli İşçi | Sözleşmeli | Belediye Başkanı | Meclis Üyesi | Diğer Personel | Toplam |
|-----------------|----|------------|-------|--------------|------------|------------------|--------------|----------------|--------|
| İŞLETME | VE | İŞTİRAKLER | 4 | 1 | | | | 41 | 46 |
| MÜDÜRLÜĞÜ | | | | | | | | | |

31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE 2017 YILI ÖDENEK RAPORU

| Hesap Adı | Bütçe İle Verilen | Aktarmadan Sonra | Harcanan |
|---|-------------------|------------------|------------|
| Sözleşmeli Personel | 73.469,09 | 73.469,09 | 55.035,98 |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 35.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Hizmet Alımları | 35.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 82.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Mamul Mal Alımları | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Menkul Sermaye Üretim Giderleri | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Gayri Maddi Hak Alımları | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri | 49.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| İşçiler | 0,00 | 264.089,28 | 264.089,28 |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 327.000,00 | 535.489,19 | 535.489,19 |
| Hizmet Alımları | 99.000,00 | 516.513,47 | 516.513,46 |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 25.000,00 | 11.643,18 | 11.643,18 |
| Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 156.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Mamul Mal Alımları | 50.000,00 | 531,00 | 531,00 |
| Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri | 490.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri | 119.000,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| Memurlar | 0,00 | 242.565,05 | 242.565,05 |
| İşçiler | 0,00 | 794.936,66 | 794.936,66 |
| Geçici Personel | 0,00 | 119.086,72 | 119.086,72 |
| Memurlar | 0,00 | 44.224,18 | 44.224,18 |
| İşçiler | 0,00 | 25.513,33 | 25.513,33 |
| Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 1.443.000,00 | 1.687.308,45 | 1.687.308,45 |
| Yolluklar | 0,00 | 221,25 | 221,25 |
| Görev Giderleri | 0,00 | 944,00 | 944,00 |
| Hizmet Alımları | 1.530.000,00 | 1.601.833,18 | 1.601.833,18 |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 0,00 | 46.130,20 | 46.130,20 |
| Kamu İdarelerine Ödenen İç Borç Faiz Giderleri | 0,00 | 1.597.294,27 | 1.597.294,27 |
| Mamul Mal Alımları | 12.000,00 | 2.478,00 | 2.478,00 |
| Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Yedek Ödenek | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Memurlar | 250.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| İşçiler | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Memurlar | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| İşçiler | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 495.000,00 | 152,22 | 152,22 |
| Hizmet Alımları | 280.000,00 | 1.850,00 | 1.850,00 |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 375.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Mamul Mal Alımları | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Yedek Ödenek | 500.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 7.000.000,00 | 7.492.803,63 | 7.492.803,62 |

| ÜNYE BELEDİYESİ SOSYAL TESİSLER 2017 YILI GELİR -GİDER TABLOSU | | | |
|--|----------------|--|----------------|
| GELİRLER | TUTAR | GİDERLER | TUTAR |
| Atatürk Parkı Lokanta Geliri | 2.485.297,00 ₺ | Personel Giderleri | 1.418.000,00 ₺ |
| Atatürk Parkı Kafeterya Geliri | 463.269,00 ₺ | Sos.Güv.Kur.Devlet Piri mi Gideri | 67.570,00 ₺ |
| Atatürk Parkı Otopark Geliri | 344.000,00 ₺ | Mal Ve Hizmet Alımı Gideri | 4.402.000,00 ₺ |
| Atatürk Parkı Halı saha Geliri | 61.728,00 ₺ | | |
| Kapalı Otopark Geliri | 93.000,00 ₺ | | |
| Binicilik Tesisleri (Athanı)Geliri | 189.900,00 ₺ | | |
| Asarkaya Kent Ormanı Tesisleri Geliri | 366.200,00 ₺ | | |
| Toplam Gelir | 4.003.394,00 ₺ | Toplam Gider | 5.887.570,00 ₺ |

2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

| İdare Adı | | ÜNYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI | | | |
|-----------|---|--------------------------|---|------------|--------------------------------------|
| PH.KOD | PERFORMANS HEDEFİ | KOD | FAALİYETLER | | SORUMLU BİRİMLER |
| A. | İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek amacıyla çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek | A1 | Personel Hizmetleri Faaliyeti (Atama, özlük, izin, maaş, Staj vs.) | Tamamlandı | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | A2 | Hizmet İçi Eğitim ve Kurslara Katılım Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | A3 | İş Sağlığı ve Güvenliği ile İşyeri Hekimliği Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | A4 | Personele Yönelik Sosyal Faaliyetler | Tamamlandı | |
| | | A5 | Stajyer Öğrenci Faaliyetleri | Tamamlandı | |
| | | A6 | Daimi İşçi Kıdem Tazminat Ödemeleri Faaliyeti | Tamamlandı | |
| B. | Kurumsal karar verme süreçlerini etkin yönetmek ve kararlara hızlı erişimi sağlamak | B1 | Karar verme organlarının (Encümen ve Meclis) sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi Faaliyeti | Tamamlandı | YAZI İİŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | B2 | Kurum içi ve dışı evrak takip ve arşivleme faaliyetinin yapılması | Tamamlandı | |
| | | B3 | Nikah Hizmetleri Faaliyeti | Tamamlandı | |

| | | | | | |
|-----------|---|-----|--|------------|-----------------------------|
| | | B4 | Halkın karar ve uygulamalara Katılım Faaliyeti | Tamamlandı | |
| C. | Kurum İçi Ve Dışı İletişim Geliştirilecektir | C1 | Çözüm Odaklı Ziyaret Programları | Tamamlandı | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | C2 | Serbest Ziyaret Programı, Protokol Ve Ağırhama Hizmetleri | Tamamlandı | |
| | | C3 | Dernek, Vakıf Ve Stk Ziyaretleri | Tamamlandı | |
| | | C4 | Cenaze Törenlerine Katılım - Taziye Ve Yeni Doğan Ziyaretler | Tamamlandı | |
| | | C5 | Haftalık Başkanlık Koordinasyon Toplantısı | Tamamlandı | |
| | | C6 | Birim Müdürleri Toplantısı | Tamamlandı | |
| | | C7 | Grup Ve Meclis Toplantıları | Tamamlandı | |
| | | C8 | Mahalle Muhtarlarımız İle İstişare Toplantıları | Tamamlandı | |
| | | C9 | Şehirdışı Ve Yurtdışı Programları | Tamamlandı | |
| | | C10 | Tören Ve Organizasyon Programları | Tamamlandı | |
| | | C11 | Açılış Ve Temel Atma Törenleri | Tamamlandı | |
| | | C12 | Resmi Törenler | Tamamlandı | |
| | | C13 | Düğün Ve Nikâh Programları | Tamamlandı | |
| | | C14 | Başkanımızın Konuşmacı Olarak Katıldığı Dış Programlar | Tamamlandı | |
| | | C15 | Gündem Ve Randevuların Planlanması | Tamamlandı | |
| | | C16 | Vatandaş Taleplerinin Karşlanması | Tamamlandı | |

| | | | | | |
|-----------|---|-----|---|------------|--------------------------------------|
| | | C17 | Kutlama, Tebrik, Telgraf Ve Çiçek Gönderme | Tamamlandı | |
| D. | Kurumun ulusal ve uluslararası katılım projeleri oluşturma kapasitesini artırmak | D1 | 3 Boyutlu Çizim Faaliyeti | Tamamlandı | STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | D2 | Peyzaj Projesi Çizim Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | D3 | Statik Proje Çizim Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | D4 | Mimari Proje Çizim Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | D5 | Sihhi Tesisat Projesi Çizim Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | D6 | Jeoloji-Jepfizik Raporu Hazırlama Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | D7 | Harita Projeleri Hazırlama Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | D8 | Elektrik Proje Çizim Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | D9 | Yaklaşık Maliyet Hesabı Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | D10 | Yapım İşlerinde Kontrolörlük Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | D11 | Performans Essaslı Bütçeleme Ve Raporlamanın Otomasyona Dahil Edilmesi Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | D12 | Kurumsal Performans Programının Hazırlanması Ve Basımı Faaliyet | Tamamlandı | |
| | | D13 | Yıllık İdari Faaliyet Raporunun Hazırlanması Ve Basımı | Tamamlandı | |
| | | D14 | Yurtiçi Ve Yurtdışında İlçenin Tanıtımının Yapılarak Bilinirliğinin Arttırılması Faaliyeti (Çalıştay, Kolokyum, Sempozyum Vb) | Tamamlandı | |
| | | D15 | Ulusal Ve Uluslar Arası Hibe Programlarından Yararlanılması İçin Proje Hazırlama Ve Uygulama Faaliyeti | Tamamlandı | |

| | | | | |
|---|-----|---|------------|------------------------------------|
| | D16 | Hemşehri Dernekleri, STK, Kamu Kurumları Koordinasyon Ve İşbirliğini Sağlayarak Ortak Projeler Geliştirme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | D17 | İdarenin Görev Alanı İle İlgili ARGE Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | D18 | Müdürlük Çalışma Yönetmeliklerinin Güncellenmesi Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | D19 | İç Kontrol Sistemi Kurulması, Standartlarının Uygulanması Ve Geliştirilmesi Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | D20 | Müdürlük İş Analizlerinin Yapılması Faaliyeti | Tamamlandı | |
| Belediye Bina, araç; bakım ve yakıt yönetimini etkin bir şekilde sürdürmek | E1 | Bina Ve Tesis Bakım Faaliyeti | Tamamlandı | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| | E2 | Taşıt Ve İş Makinalarının Etkin Kullanılmasını Sağlamak | Tamamlandı | |
| | E3 | Makine İkmal İşleri Faaliyeti (Yedek Parça Tedarik Hizmeti) | Tamamlandı | |
| | E4 | Araç Ve İş Makinesi Kiralama Hizmeti | Tamamlandı | |
| | E5 | Araç Ve İş Makineleri Bakım-Onarım Hizmeti | Tamamlandı | |
| | E6 | Yeni Araç Ve/Veya İş Makinesi Alımları | Tamamlandı | |
| | E7 | Akaryakıt Tedarik Hizmeti | Tamamlandı | |
| | E8 | Personel Tedarik Hizmeti | Tamamlandı | |
| | E9 | Zorunlu Trafik Poliçelerinin Yenilenmesi Hizmet Alımı. | Tamamlandı | |
| | E10 | Düzenli Bakım Onarım Hizmeti | Tamamlandı | |
| | E11 | Madeni Yağ Alımı Faaliyeti | Tamamlandı | |

| | | | | | |
|-----------|---|-----|---|------------|---------------------------------|
| | | E12 | Avadanlık Ve Demirbaş Alımı Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | E13 | Miobilya Be Tefrişat Hizmetleri Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | E14 | Hızlı Tüketimi Olan (Sarf Malzemesi Türü) Malların Toptan Alımı Ve Tek Merkezden Dağıtımı Yapılması | Tamamlandı | |
| | | E15 | Yerel Esnafa, İdaremiz Personeline Kurum İçi Ve Kurum Dışı İhale Mevzuatı, Ekap Sistemine Giriş İle İlgili Eğitimlerin Verilmesi-Alınması | Tamamlandı | |
| F. | Dava Ve İcra Dosyalarının Takip Ederek Belediye Lehine Sonuçlandırmak | F1 | Hukuki Danışmanlık Faaliyetleri | Tamamlandı | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | F2 | Dava Ve İcra Dosyalarının Takibi Faaliyeti | Tamamlandı | |
| G. | Mali Kaynakları Etkin Ve Verimli Yönetmek. | G1 | Bütçe Ve Muhasebe Hizmetleri | Tamamlandı | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | G2 | Taşınır Kayıt Hizmetleri Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | G3 | Gelir Gerçekleşme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | G4 | Emlak Vergisi Gerçekleştirme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| H. | Bilgi Teknoloji Ve Yazılımların Güvenlik Ve Güncelleme İhtiyaçlarını Yerine Getirmek Ve Geliştirmek. | H1 | Bilgi Teknolojik Hizmetlerinin Güvenliğinin Sağlanması Ve Güncelleme Faaliyeti | Tamamlandı | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | H2 | Bilgisayar Bakım Onarım Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | H3 | Kent Bilgi Sistemi Geliştirme Faaliyeti | Tamamlandı | |

| | | | | | |
|-----------|---|----|---|------------|-----------------------------|
| | | H4 | Yazılım Ve Donanım Geliştirme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | H5 | Felaket Kurtarma Sistemi Kurulumu Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | H6 | Sistem Odası Geliştirme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | H7 | Fiziksel Arşivin Düzenlenmesi Ve Geliştirilmesi Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | H8 | Bilgi Ve Belge Güvenliğinin Sağlanması | Tamamlandı | |
| | | H9 | E-Belediye Uygulamaları | Tamamlandı | |
| I. | Rekreasyon Alanlarını Arttırmak | I1 | Yeşil alan ve çevre düzenlemesi faaliyeti | Tamamlandı | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | I2 | Semt ve Oyun Sahası yapılması faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | I3 | Ağaç ve yan sanayi ürünleri ve bitki alınması faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | I4 | Tarım Aletleri alımı ve bakımı | Tamamlandı | |
| | | I5 | Dekoratif Şehir Mobilyası Alınması Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | Mevcut yeşil alanların kalitesini arttırmak ve kişi başına düşen yeşil alan miktarını kentsel standartlar düzeyine çıkartmak | | | | |

| | | | | | |
|--|--|-----|--|------------|-----------------------------------|
| | | 16 | Çocuk Parkı ve Fitness alanı düzenlemesi faaliyeti | Tamamlandı | |
| Ulaşım Ağını Arttırmak | | 17 | Parke, Asfalt, Beton Yol Yapılması Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | 18 | Alt Yapı Yapılması Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | 19 | Yol Elemanları, inşaat ve hırdavat malzemeleri temini faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | 110 | Perde ve taş duvar yapım faaliyeti | Tamamlandı | |
| Daha Yaşanılabilir Ünye İçin Projeler Üretmek | | 111 | Muhtar Evi Yapılması Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | 112 | Hizmet Binası Yapım Bakım Ve Onarım Faaliyeti | Tamamlandı | |
| İ. Kırsal Bölgelerin Ulaşım Altyapı Ve Rekreasyon Alanlarını Geliştirerek Kırsal Mahalleleri Kalkındırmak | | İ1 | Yeni Yol Açılması | Tamamlandı | KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | İ2 | Alt Yapı Yapılması (Derebax Menfez, Yağmur Suyu Hattı Yapılması) | Tamamlandı | |
| | | İ3 | Yol Elemanları, İnşaat Ve Hırdavat Malzemeleri Temini Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | İ4 | Asfalt Yol Yapılması Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | İ5 | Hizmet Binası Yapım Bakım Ve Onarım Ve Muhtar Evi Yapımı Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | İ6 | Park Yapım Bakım Ve Onarımı | Tamamlandı | |

| | | | | | |
|-----------|---|------|---|--------------|-------------------------------------|
| | | İ7 | Beton Yol Yapılması | Tamamlandı | |
| | | İ8 | Yol Yapımı | Tamamlandı | |
| | | İ9 | Taş Duvar, İstinat Duvarı Ve Perde Duvar Yapılması Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | İ10 | Beton Parke Yapılması | Tamamlandı | |
| | | İ11 | Beton Santrali Kurulması | Tamamlandı | |
| | | İ12 | Konkasör Şantiyesi Kurulması | Tamamlandı | |
| | | İ13 | Asfalt Plenti Kurulması | Tamamlanmadı | |
| J. | Yapı Ruhsatlandırma Ve Denetim Süreçlerini Etkin Hale Getirmek Ve İlçemizde Sağlıklı Bir Yapı Stokunun Olmasını Sağlamak | J.1 | İmar Yollarının Kırmızı Kot Projelerinin Yapılması | Tamamlandı | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | J.2 | Tarihi Yapıların Korunması Proje Faaliyeti (Röleve - Restorasyon - Restitüsyon) | Tamamlandı | |
| | | J.3 | Ünye Kültür Sarayı Projesi | Tamamlandı | |
| | | J.4 | İmar Durumu İnceleme Ve Belgelendirme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | J.5 | Statik, Tesisat Ve Zemin Etüt Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | J.6 | Belediye Konukevinin Yapılması Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | J.7 | İmara Aykırı Yapı Kontrol Ve Yıkım Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | J.8 | İnşaatların Ruhsatlarına Uygunluğunun Denetimi | Tamamlandı | |
| | | J.9 | İnşaat Faaliyetlerinin Kent Güvenliği Açısından Denetimi | Tamamlandı | |
| | | J.10 | Kaçak Yapıların Yıkımı | Tamamlandı | |
| | | J.11 | Sahipsiz Ve Metruk Binaların Yıkımı | Tamamlandı | |

| | | | | | |
|-----------|--|------|--|--------------|---------------------------------------|
| | | J.12 | Eskiye Bina Cephelerinin Yenilenmesi | Tamamlandı | |
| | | J.13 | Huzurevi Yapılması Faaliyeti | Tamamlanmadı | |
| | | J.14 | Kültür Yolu Restorasyon Projesi | Tamamlandı | |
| | | J.15 | Ada Bakkalı Restorasyon Projesi | Tamamlanmadı | |
| | | J.16 | Kefeli Han Restorasyon Projesi | Tamamlandı | |
| | | J.17 | Fevzi Çakmak Konut Projesi | Tamamlanmadı | |
| | | J.18 | Ünye Demokrasi Meydanı Projesi | Tamamlanmadı | |
| K. | Planlı ve İmarlı Yapılaşmanın Şehrin Tümüne Uygulanması | K.1 | İmar Planlarının Yenilenmesi Faaliyeti | Tamamlandı | PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | K.2 | Emlak Ve İstimlak Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | K.3 | Planlama Ve Hâlihazır Harita Yapım Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | K.4 | İmar Uygulamaları | Tamamlandı | |
| | | K.5 | Kentsel Dönüşüm Faaliyetleri | Tamamlandı | |
| | | K.6 | İmar Planına Bisiklet Yollarının İşlenmesi Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | K.7 | Kentsel Tasarım Faaliyeti | Tamamlandı | |
| L. | Sosyal Adalet Anlayışı Geliştirilecek ve Gelir Dağılımı Adaleti Sağlanacaktır | L1 | Sosyal Güçsüzlere Medikal Yardım Faaliyeti | Tamamlandı | SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | L2 | Sosyal Güçsüzlere Gıda Yardımı Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | L3 | Sosyal Güçsüzlere Günlük Sıcak Yemek Yardımı | Tamamlandı | |
| | | L4 | Yetim Öksüz Giydirme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | L5 | Hasta Bezi Yardımı Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | L6 | Sosyal Güçsüzlere Nakdi Yardım Yapılması | Tamamlandı | |

| | | | | | |
|-----------|---|-----|---|--------------|--|
| | | L7 | Akülü Ve Tekerlekli Araç Taleplerinin Karşlanması Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | L8 | Asker Aile Yardımı Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | L9 | Şehit Mezarı Bakım Ve Onarımı Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | L10 | Sosyal Giyim Mağazası Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | L11 | Yoksullara İftar Yemeği | Tamamlandı | |
| | | L12 | Askıda Ekmek Faaliyeti | Tamamlandı | |
| M. | Halkın Sosyal Alanlardaki Huzuru Temin Edilecektir | M1 | Otoparklar İşletme Faaliyeti | Tamamlandı | İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | M2 | Atatürk Parkı Restoran İşletme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | M3 | Atatürk Parkı Kafeterya İşletme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | M4 | Atatürk Parkı Halı Saha İşletme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | M5 | Athanı Ve Rahvan Kahve İşletme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | M6 | Asarkaya Kent Ormanı İşletme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | M7 | Gogina Parkı Çay Ocağı İşletme Faaliyeti | Tamamlanmadı | |
| | | M8 | Tesisler Bakım Onarım Ve Yenileme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | M9 | İnsan Sapanı Oyun Alanı Yapılması Faaliyeti | Tamamlanmadı | |
| | | M10 | Macera Parkları Eğlence Platformunun Yapılması Faaliyeti | Tamamlanmadı | |
| N. | İlçe Genelinde İşyerlerini Azami Düzeyde Ruhsatlandırmak Ve Ruhsatlı, Ruhsatsız, Sıhhi, Gayrisıhhi, Umuma Açık İşyerlerinin Gıda Ve İşyeri | N1 | İş Yeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi Faaliyeti | Tamamlandı | RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | N2 | İşyeri Denetim Faaliyeti | Tamamlandı | |

| | | | | | |
|-----------|---|-----|--|------------|--|
| | Hijyeni, İşçi Sağlığı Ve İş Güvenliği Yönünden Denetimleri %100 Yapmak. | N3 | İşyeri Önleyici Denetim Hizmetlerinin Yürütülmesi Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | N4 | Ölçü Ayar Kontrol Faaliyeti | Tamamlandı | |
| O. | Koruma Ve Güvenlik Hizmetlerinin %100 Sağlanması | O1 | Koruma Ve Güvenlik Faaliyeti | Tamamlandı | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | O2 | Kent Suçları İle Mücadele Ve Kamu Düzeni Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | O3 | Çevre Koruma Hizmeti Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | O4 | Kaçak Yapı Ve Ruhsatsız İşleri Önleme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| P. | Çevreye Ve Doğaya Zarar Veren Her Türlü Atıkların Bertaraf Edilmesini Sağlamak | P1 | Yeraltı Çöp Konteyner Yerleştirilmesi Faaliyeti | Tamamlandı | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | P2 | Konteyner Bakım Ve Dezenfekte Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | P3 | Cami Temizleme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | P4 | Tırpan Ve Çevre Düzenlemesi Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | P5 | Cadde Ve Sokakların Mekanik Araç Ve El Gücü Süpürülme Faaliyeti | Tamamlandı | |
| K. | Ekonomik Yapının Ve Turizmin Geliştirilmesine Destek Verilecektir. | R.1 | Halkla İlişkiler Faaliyetleri | Tamamlandı | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| | | R.2 | Çağrı Merkezi, Çözüm Merkezi Faaliyeti | Tamamlandı | |
| | | R.3 | BİMER Ve Bilgi Edinme Müracaatlarının Cevaplanması | Tamamlandı | |
| | | R.4 | Basın Yayın Faaliyetleri | Tamamlandı | |
| | | R.5 | Tanıtıma İlişkin Uygulamalar | Tamamlandı | |
| | | R.6 | Konferans, Seminer, Panel, Söyleşi, Şiir Dinletisi, Anma Gecesi Organizasyonları | Tamamlandı | |
| | | R.7 | Konser Organizasyonu | Tamamlandı | |

| | | |
|------|---|------------|
| R.8 | Ünye Müze Evin Somut Olmayan Kültürel Miras Müzesine Dönüştürme Faaliyeti | Tamamlandı |
| R.9 | Sinema Gösterimleri | Tamamlandı |
| R.10 | Tanıtım Ve Organizasyon Giderleri | Tamamlandı |
| R.11 | Hikâye-Şiir-Resim Yarışma Organizasyonları | Tamamlandı |
| R.12 | Bebek Şenlikleri | Tamamlandı |
| R.13 | Kültürel Gezi Faaliyetleri | Tamamlandı |
| R.14 | Belediye Web Portalının Geliştirilmesi Faaliyeti | Tamamlandı |
| R.15 | Resmi Bayramlaşma Törenleri | Tamamlandı |
| R.10 | Engellilere Yönelik Hizmet Ve Projeler | Tamamlandı |
| R.11 | Kadınlara Yönelik Hizmet Ve Projeler | Tamamlandı |
| R.12 | Yaşlılara Yönelik Hizmet Ve Projeler | Tamamlandı |
| R.13 | Amatör Spor Takımlarını Destek Faaliyeti | Tamamlandı |
| R.14 | Ünye Yaz Spor Oyunları Organizasyonu | Tamamlandı |
| R.15 | Ramazan Etkinlikleri Faaliyeti | Tamamlandı |
| R.16 | Gençlere Yönelik Etkinlikler (Kış Festivali, Hamsi Festivali Faaliyeti) | Tamamlandı |
| R.17 | Ünye Şehir Rehberinin Oluşturulması Ve Basımı Faaliyeti | Tamamlandı |
| R.18 | Ünye Eski Fotoğrafları Albümünün Basılması Faaliyeti | Tamamlandı |
| R.19 | Başkandan Mektup Faaliyeti | Tamamlandı |

| | | |
|------|---|------------|
| R.20 | Sokak İftar Yemekleri | Tamamlandı |
| R.21 | İkram Çeşmesi, Aşure Ve Kandil Simidi Dağıtılması Faaliyeti | Tamamlandı |
| R.22 | Kadınlar Lokali Harcama Faaliyeti | Tamamlandı |
| R.23 | Kent Konseyi Harcamaları | Tamamlandı |
| R.24 | Toplu Sünnet Töreni Faaliyeti | Tamamlandı |

3- PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Ünye Belediyesi 2017 yılında, Stratejik Amaç, Stratejik Hedef, Performans Hedefleri ve Faaliyetleri doğrultusunda sevk ve idare edilmiştir. Faaliyet ve Performans Hedeflerine ilişkin bilgiler bir önceki kısımda tablo halinde verilmiştir.

4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Ünye Belediyesi performans ölçüm kriterleri doğrultusunda performans sistemini Strateji Geliştirme Müdürlüğü takip etmektedir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

1. Üst yönetimin faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde kararlılık göstermesi ve öncülük etmesi
2. Personelin ortalama öğrenim durumunun yüksek olması
3. Personelin ağırlıklı olarak Ünye'de ikamet ediyor olması
4. Kıdemli ve genç personelin uyum içinde çalışıyor olması
5. Bütçe gelir performansında son dönemde üst üste yakalanan başarı
6. Kiralanan ve tahsis edilen yer sayısının son derece sınırlı olması
7. Kültürel etkinliklerin çok fazla olması ve bunlara ilçe halkının yoğun katılımı
8. Amatör spor kulüplerine yardım ve işbirliğinde ciddi çalışmalar bulunması
9. Kültür ve Turizm alanında başarılı ve sayısal açıdan yüksek standartlara erişen çalışmalar bulunması
10. Kişi başına düşen aktif yeşil alanların ülke standartlarının üzerinde olması
11. Mahalleler bazında çok sayıda park alanının belediye tarafından yapılmış ve yapılmakta olması
12. Çok yönlü faaliyette bulunma kapasitesine sahip bir iştirak olması
13. Sosyal yardımların bütüncül ve etkili sunuluyor olması
14. Kuvvetli ve çok yönlü hizmet içi eğitimler düzenlenmiş olması
15. Son dönemde ihtiyaç analizlerine dayalı olarak geliştirilmiş pek çok proje bulunması
16. Hizmet birimlerinin vatandaşın ulaşabileceği tek hizmet binasında toplulaştırılmış olması.
17. Vatandaşlarımızın internet üzerinden güvenli bir şekilde borçlarına ve beyan bilgilerine görebilecekleri e-belediyecilik otomasyon sistemine geçilmiş olmaması

B- ZAYIFLIKLAR

1. İç kontrol sisteminin etkin düzeyde kullanılamaması
2. Kurumsal prosedürlerin tam olarak çıkartılamamış olması
3. Gerek iç kontrol, gerekse stratejik yönetim alanlarında izleme değerlendirme sistemlerinin etkin olmaması
4. Ön mali kontrol sisteminin etkin olmadığı
5. Gelir süreçlerinin etkin yönetilmediği
6. Sosyal Hizmetlerde kayıt sisteminin manuel olarak yapılması
7. Stratejik Yönetim Faaliyetlerinin manuel olarak yapılması
8. İlçe mülki sınırlarının genişlemesiyle birlikte belediye taşınmaz envanterinin teknik olarak sağlıklı bir şekilde hazırlanmamış olması
9. Ünye'nin kırsalında belediye bürosunun bulunmaması
10. Tahakkuk eden alacaklarımızın düzenli olarak tahsil edilmemesi

C- DEĞERLENDİRME

1. Stratejik planlama ve proje yönetimi konusunda üst yönetimin kararlılığı ve görev alan personelin birikimlerinin göreceli yüksekliğine rağmen, kurum içi koordinasyon ve iletişimin istenen düzeyde tesis edilmemiş olmasının giderilmeye başladığı tespit edilmektedir.
2. Mali yapının güçlendirilmesi; tasarruf alışkanlıklarının özendirilmesinin gerektiği değerlendirilmektedir.
3. Personelin etkin katılımıyla ihtiyaçlara uygun ve uygulanabilir bir prosedür setinin mevcut işleyişi daha etkin hale getirileceği düşünülmektedir.
4. Sosyal yardımlar konusunda yakalanan başarının sosyal kart gıda bankacılığı uygulamasıyla daha etkin hale gelebileceği düşünülmektedir.
5. Stratejik Yönetim Sisteminin kurularak otomasyona eklenmesi gerektiği düşünülmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İlçemizde nüfusun artmasına paralel olarak vatandaşlarımızın ihtiyaç ve beklentilerinin de yükselmesi, Belediyemiz tarafından sunulan hizmetlerin nitelik ve nicelik olarak her geçen gün artmasına sebep olmaktadır. Bu durum Belediyemiz hizmetlerinin sunumunda daha fazla kaynak kullanımını gerektirmektedir. Bu nedenle yeni kaynakların oluşturulması ve belediye gelirlerinin arttırılmasına yönelik çalışmalara ağırlık verilecektir. Aynı zamanda Kamu kaynaklarının israf edilmemesi ve etkin kullanılması amacıyla planlı ve programlı çalışmaların yapılması sağlanacak ve bütçe disiplinine önem verilecektir.

Nüfus artışından kaynaklanan yerleşim alanı ve altyapı ihtiyacının karşılanması, Vizyon projelerle birlikte ilçe içi ulaşım alternatiflerinin geliştirilmesi Belediyemizin önemli gördüğü hususlardır. Karadeniz sahil güzergâhı üzerinde bulunan ilçemizde, iletişim imkânları kullanılarak "Kentsel Yenileme" konusunda farkındalık oluşturulması sağlanacak ve Kentsel Yenilemeyi destekleyici faaliyetlerde bulunulacaktır.

Belediyemizin yapmış olduğu hizmet ve faaliyetlerde Kent Konseyi ve Sivil Toplum Kuruluşları ile ortak çalışmalar yapılarak vatandaşların gönüllü katılımı sağlanmaya çalışılacaktır.

Üniversiteler ve diğer kurumlar ile iş birliği yapılarak genç nüfusa yönelik proje çalışmalarına destek sağlanması konusunda çalışmalara ağırlık verilecektir.

Sonuç odaklı teknoloji kullanımı ve yerinde hizmet anlayışı ile birlikte mobil hizmetler yaygınlaştırılarak en kısa süre ve en az bürokrasi ile hizmetlerin sunumuna ağırlık verilecektir. Ayrıca vatandaşlarımızın Belediyemiz ve Başkan ile aracasız ve direkt iletişime geçmelerini sağlayacak uygulama ve inovasyon çalışmalarına devam edilecektir.

Belediye gelirlerinin arttırılması ve kaynak tasarrufunun sağlanması esastır. Gelir arttırıcı çalışmalar için özel projeler yürütülmesinde fayda görülmektedir.

Stratejik Plan ve Performans Program Hazırlanması ve bütçe ile bağının kurulması anlamında görev alan personelin sayısının arttırılmalıdır.

Müdürlükler, her kademedeki personelinin görevleri ile ilgili eğitim eksiklikleri tespit etmelidir. Eğitim ihtiyaç analizi çerçevesinde, belirli program dâhilinde hizmet içi eğitim ve seminerlere katılmaları sağlanmalıdır.

Performans esaslı bütçe uygulamasının daha etkin yürütülmesi amacıyla, verimli bir bilgi yönetim sistemi geliştirilmesinde fayda bulunmaktadır. Bu sistemle bütünleşik bir elektronik belge arşiv yönetim sisteminin tesisi önem taşımaktadır. Kurulması mevzuatta da öngörülmuş bulunan iç kontrol sisteminin tesisi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmalıdır. Belediye genelinde yürütülmesi planlanan tüm faaliyetler, rutin hizmetler ve projelerin periyodik olarak izleme ve değerlemeye tabi tutulması ile ölçülebilirlik kazandırılacaktır. Bu anlamda görev yapacak İzleme ve Yönlendirme Kurulunun aktif olarak kullanılması ve personelin bütün olarak sürece dâhil edilmelidir.

VI- EKLER

EK-1 HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (31.03.2017)

İlhan ODABAŞI
Mali Hizmetler Müdürü

EK-2 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (31.03.2017)

Ahmet ÇAMYAR
Ünye Belediye Başkanı

T.C

Ünye Belediyesi Meclisi

MECLİS KARARI

| | |
|---|--|
| Karar Tarihi : 03.04.2018 -Saat: 14.00 | Karar Numarası:47 |
| Belediye meclisini Teşkil edenlerin Adı ve Soyadı | Belediye Başkanı : Ahmet ÇAMYAR Üyeler : Murat OCAK, Mehmet Yaşar SEZGÜL, Reşit EROL, Erhan EREN, Osman Nuri DOLU, İbrahim ECİOĞLU, Zekai BAŞ, Abdullah SARI, Hasan ÇOLAKOĞLU, Emine Sabire DÖNMEZ, Mustafa ÇAKMAKÇI, Ufuk BALCI, Orhan GÜREL, Serkan ÇOLAKOĞLU, Özlem ALDEMİR YİĞİT, Yahya KARAOĞLAN, Abdülkadir YILDIRIM, Telat TUNCAR, Enver ÇAKIR, Muharrem ÇAKIR, Ümit BAŞ, Hüseyin YILDIZ, Murat ÇIRAKLI, Turgut ORAL, Kemal MARAL, |
| Katılmayan Üyeler | Arif ERGÜN (İ), Remzi TAŞ (İ), Mustafa Nevzat TELCİOĞLU, Hüseyin TAVLI, Emin YILMAZ, Sezai KANTAR |

KARAR :

Gündemin 1. maddesinde Ünye Belediye Başkanlığı 2017 yılı faaliyet raporunun görüşülmesi sırasında Belediye Başkanı Meclis Salonundan ayrıldı. Meclis Başkan Vekilliğine Mehmet Yaşar SEZGÜL geldi ve faaliyet raporu hakkında müzakkereyi okudu. Yapılan müzakere sonucunda;2017 yılı faaliyet raporu Meclis Başkan Vekili tarafından meclis üyelerine anlatıldı. Yapılan müzakere sonucunda 2017 yılı faaliyet raporu oy birliği ile kabul edildi.


Mehmet Yaşar SEZGÜL
Meclis Başkanı

Serkan ÇOLAKOĞLU
Meclis Divan Katibi

Yahya KARAOĞLAN
Meclis Divan Katibi



